



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

## EDICTE

De conformitat amb l'acord de la Junta de Govern Local del dia 7 de juny de 2017, pel qual s'aproven les bases i es convoca concurs oposició per a la provisió interina d'una plaça de tècnic/a de Medi Ambient.

Les bases per cobrir la plaça esmentada són les que a continuació es relacionen:

### **BASES ESPECÍFIQUES I CONVOCATÒRIA DEL CONCURS OPOSICIÓ, PER AL NOMENAMENT INTERÍ D'UN TÈCNIC DE MEDI AMBIENT, VACANT DE LA PLANTILLA DE PERSONAL FUNCIONARI DE L'AJUNTAMENT DE CANET DE MAR.**

#### **Primera: Objecte**

És objecte d'aquestes bases la regulació del procés de selecció de personal, mitjançant el sistema de concurs oposició, en torn lliure, per a la cobertura interina d'una plaça de tècnic/a de Medi Ambient, fins a la cobertura definitiva del lloc de treball.

L'esmentada plaça es troba enquadrada en el grup A1, amb les retribucions i jornada de treball que corresponguin al lloc de treball al que sigui adscrita, d'acord amb la Relació de llocs de treball de l'Ajuntament de Canet de Mar, els acords i convenis subscrits amb la representació del personal municipal i la legislació vigent.

Aquesta convocatòria es regirà per les presents Bases específiques i per les Bases generals aprovades pel Ple Municipal en sessió de data 27 de maig de 2010, i publicades al Butlletí Oficial de la Província núm. 136, de data 8 de juny de 2010.

#### **Segona: Tipus de relació**

El tipus de relació serà de personal funcionari interí.

#### **Tercera: Funcions a desenvolupar**

Les funcions a realitzar pel personal adscrit al lloc de tècnic de de Medi Ambient, segons la fitxa descriptiva de lloc de treball ST 12 són, entre d'altres, les que a títol enunciatiu, s'indiquen:

- Fer el seguiment i control de les empreses i subcontractes formalitzats per l'Ajuntament en matèria de recollida de deixalles i neteja viària
- Dissenyar i executar actuacions de prevenció d'incendis forestals i fer tasques de sensibilització respecte al litoral
- Supervisar la recollida de deixalles porta per porta, controlant i fent el seguiment de l'empresa concessionària de la recollida
- Organitzar i supervisar el servei de neteja viària, de recollida d'escombraries i de parcs i jardins



## EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

- Coordinar el funcionament de la deixalleria i la gestió logística dels residus
- Promoure la sensibilització i l'educació ambiental, fomentant la recollida de matèria orgànica, mitjançant campanyes de reciclatge
- Assegurar la recollida i reciclatge de residus municipals
- Promocionar actuacions de gestió sostenible de l'aigua
- Coordinar actuacions de prevencions d'incendis forestals
- Sensibilitzar a la ciutadania respecte al litoral
- Participar i coordinar el Consell Municipal del Medi Ambient
- Proposar i elaborar programes d'actuació així com les previsions pressupostàries en relació als recursos humans, materials i financers necessaris per a la seva execució
- Adoptar les mesures necessàries per al norma desenvolupament dels programes i actuacions municipals corresponents al seu àmbit d'actuació controlant-ne l'execució i els resultats
- Realitzar l'atenció al públic en temes relacionats amb el Medi Ambient
- Coordinar al personal adscrit a l'àmbit de Medi Ambient
- Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament els equips relacionats amb la seva activitat, d'acord amb els procediments establerts i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals
- Adoptar en el tractament de dades de caràcter personal les mesures d'índole tècnica i organitzativa establertes per la Corporació i complir la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, així com mantenir el deure de secret i confidencialitat en relació a les mateixes, que subsistirà fins i tot una vegada acabada la seva relació laboral/funcionarial amb la Corporació.
- I, en general, totes aquelles de caràcter similar que li siguin atribuïdes

### **Quarta: Requisits dels/de les aspirants**

A més dels requisits generals detallats a l'apartat 2.1.1. de la base general 2a, els/les aspirants hauran de reunir els següents requisits específics:

a) Estar en possessió del títol de Llicenciat o graduat en Ciències Ambientals, Ciències Biològiques o altres similars. Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, cal disposar de la corresponent homologació d'acord amb la normativa vigent.

b) Llengua catalana: Nivell C de la llengua catalana o equivalent, de coneixements de llengua catalana, expedit per la Junta Permanent de Català. En cas de no tenir l'acreditació corresponent, l'aspirant serà convocat per a la realització d'una prova, que en cas de no superar-se, comportarà la seva exclusió del procés.

c) Llengua castellana: Nivell intermedi (pels/per les aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola).

d) Satisfer els drets d'examen que estableixin les ordenances fiscals vigents. Estaran exempts/es d'aquesta taxa, els/les aspirants que acreditin un grau de discapacitat igual al previst per la legislació estatal, els/les jubilats/des i els/les aspirants que estiguin en situació legal d'atur en el moment de la presentació de la corresponent proposició per prendre part en el procés.

### **Cinquena: Forma i termini de presentació de sol·licituds**



## EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Les sol·licituds per prendre part en el procés selectiu es presentaran en model normalitzat, degudament complimentat, i en la forma que estableix la base general 3a, en el termini de 20 dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquestes bases en el Butlletí Oficial de la Província, en qualsevol de les formes que determina l'article 16.4.a) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

### **Sisena: Tribunal qualificador**

Presidenta: La secretària municipal  
 Vocals: Dos tècnics designats per l'Alcaldia  
 Un representant de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya  
 Secretària: La tècnica de Recursos Humans.

### **Setena: Procés selectiu**

El sistema selectiu serà el de concurs oposició.

#### 7.1. Fase d'oposició:

##### Primera prova: Coneixement de la llengua catalana

Consistirà en la realització d'exercicis de coneixement gramaticals i de comprensió escrita i oral que acreditin el coneixement de la llengua catalana, adaptat al nivell C, d'acord amb els criteris emprats per la Secretaria de Política lingüística de la Generalitat de Catalunya.

Aquest exercici és obligatori i eliminatori. La qualificació d'aquest exercici serà d'Apte/a o No Apte/a.

Els/Les aspirants que acreditin documentalment posseir el nivell exigít o superior, d'acord amb el que estableix l'apartat 2.1.1.7 de la base general 2a, restaran exempts/es de realitzar aquest exercici i se'ls assignarà la qualificació d'Apte/a.

##### Segona prova: Coneixement de la llengua castellana

Consistirà, pels/per les aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola, en la realització d'un exercici que consistirà en la redacció de un text de 100 paraules en el termini màxim de 20 minuts i a mantenir una conversa amb membres del tribunal durant el termini màxim de 10 minuts i, si s'escau, amb els/les assessors/es especialistes que aquest disegni.

Aquest exercici serà obligatori i eliminatori. La qualificació d'aquest exercici serà d'Apte/a o No Apte/a.

Els/Les aspirants que acreditin documentalment posseir el nivell exigít o superior, d'acord amb el que estableix l'apartat 2.1.1.8 de la base general 2a, restaran exempts/es de realitzar aquest exercici i se'ls assignarà la qualificació d'Apte/a.

##### Tercera prova: prova teòrica

Consistirà en la redacció d'un dels dos temes extrets a per sorteig dels que figuren a l'apartat primer de l'annex II de les bases genèriques. L'exercici



## EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

s'haurà de realitzar en el termini màxim de 60 minuts. Aquesta prova, és eliminatòria i es qualificarà sobre 10, resultant no apte les notes inferiors a un 5.

### Quarta prova: prova pràctica

Consistirà en la resolució, en el termini màxim de 90 minuts de diversos supòsits pràctics relacionats amb el temari específic que consta a l'annex de les presents bases. A criteri del tribunal, es podrà demanar als aspirants que defensin les seves respostes i se'ls podrà formular preguntes per aclarir qüestions relacionades.

La qualificació d'aquesta prova serà de 0 a 10 punts, requerint-se una puntuació mínima de 5 punts per a la seva superació.

### 7.2. Fase de concurs: Valoració de mèrits

Els mèrits al·legats, degudament acreditats i justificats, es valoraran segons s'estableix a la Taula 1 de l'Annex V de les Bases generals.

### **Vuitena: Entrevista personal**

El tribunal, mantindrà una entrevista personal amb els/les aspirants, a fi de determinar i clarificar els valors professionals aportats que millor s'adeqüin al lloc de treball i que no hagin estat degudament apreciats en les fases anteriors.

La puntuació màxima concedida serà de 4 punts.

## **A N N E X I**

1. El medi ambient. Concepte de sostenibilitat. Principals problemes globals del medi ambient.
2. La gestió ambiental a Catalunya.
3. El repartiment institucional de competències en matèria de medi ambient. Competències de les corporacions locals
4. Els residus municipals a Catalunya. Marc legal. Programes de gestió.
5. Els residus orgànics. Normativa. Actuacions a Catalunya.
6. La recollida de residus a Canet de Mar.
7. Dimensionament d'un servei de recollida de residus municipals. Criteris i metodologia.
8. Elements de balanç econòmic de la gestió dels residus municipals. Despeses. Ingressos.
9. La gestió dels residus d'origen domèstic i els d'origen comercial. Normativa. Models de recollida.
10. Residus especials municipals: recollida, transport i tractament.
11. Deixalleria: tipologia, característiques, implantació.
12. Funcionament general d'una deixalleria. Gestió logística de les deixalleries. Les minideixalleries i les deixalleries mòbils.
13. Seguiment, inspecció i control d'un servei de recollida de residus.



## EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

14. Infraccions i sancions dels generadors de residus. Procediments sancionadors a particulars i a empreses.
15. Recollida i tractament dels mobles i trastos vells. Dimensionament i funcionament del servei de recollida de vidre. Altres recollides específiques de residus municipals.
16. Ajuts als ens locals per al foment de la gestió dels residus municipals.
17. Campanyes de sensibilització i informació sobre la recollida selectiva dels residus municipals.
18. Elements claus dels contractes per a la concessió del servei de recollida de residus municipals. Revisió dels preus. Infraccions i sancions relacionades amb el compliment del contracte.
19. La prevenció de residus. Actuacions de reducció de residus.
20. Mesures fiscals de foment del reciclatge, la prevenció de residus i l'ús de les deixalleries. Els models de pagament per generació.
21. El pagament per generació comercial de Canet de Mar. La bonificació per l'ús del servei de deixalleria a Canet.
22. Gestió i tractament dels residus municipals. Destí dels residus municipals. Plantes de reciclatge i tractament dels residus municipals. Recollida bruta i neta municipal.
23. Caracteritzacions de la recollida selectiva dels residus municipals. Impropis. Relació entre percentatge d'impropis i càlcul de les despeses i els ingressos en el tractament i la recollida de la matèria orgànica i els envasos.
24. Sistemes integrats de gestió d'envasos, vidre, residus electrònics i piles.
25. Neteja viària: concepte i actuacions. Organització del servei de neteja viària.
26. Seguiment del servei de neteja viària. Sistemes de control de la qualitat d'un servei de neteja viària.
27. Servei municipal de manteniment i de neteja dels parcs i els jardins. El servei a Canet de Mar. Inventaris. Treballs habituals.
28. La poda. Formes de poda actual. Actuacions en funció dels arbres i de la seva situació en l'entorn.
29. La lluita integrada contra les plagues. Normativa. Assessor/a en la lluita integrada contra plagues. Millors practiques en la lluita contra les plagues.
30. Planificació de tasques en el servei municipal de manteniment de jardins. Assignació de tasques. Control i seguiment de tasques.
31. Participació ciutadana. Consell Municipal del medi ambient. Actuacions de participació ciutadana.
32. Auditoria Ambiental de Canet de Mar i el Pla d'acció ambiental local.
33. L'avaluació d'impacte ambiental: objectius i sistemes. Estudi d'impacte ambiental. Prevenció i correcció d'impactes ambientals. Restauració d'espais naturals, recuperació paisatgística i integració paisatgística.
34. L'avaluació ambiental de plans i programes. El Reglament de la Llei d'urbanisme: l'estudi d'avaluació de la mobilitat generada, l'informe ambiental preliminar i l'Informe de Sostenibilitat Ambiental.
35. Criteris generals d'ecologia urbana.



## EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

36. L'energia. Impacte ambiental de l'energia. Energies renovables i estalvi i eficiència energètica municipal. Experiències en altres municipis i països.
37. L'energia solar fotovoltaica i tèrmica i la biomassa aplicada en equipaments i edificis municipals.
38. Campanya de foment de l'estalvi d'energia a la població i a les petites activitats econòmiques. Equips de mesura del consum energètic per les llars.
39. El Pacte d'Alcaldes i Alcaldesses per la lluita contra el canvi climàtic. Pla d'Acció per l'Energia Sostenible a Canet de Mar.
40. Els gasos d'efecte hivernacle i el canvi climàtic. La lluita contra el canvi climàtic.
41. La mobilitat sostenible. Camins escolars. Promoció de la bicicleta. Aparcaments dissuasoris. Transport públic. Pacificació del trànsit. Configuració del poble. Compartir cotxe.
42. L'agricultura i els horts urbans. Situació actual a Canet de Mar. Gestió i cessió d'horts urbans municipals.
43. Construcció sostenible. Possibles aplicacions a les construccions i la regulació municipal (ordenances).
44. Concepte d'educació ambiental. Evolució històrica de l'educació ambiental a Catalunya.
45. Mètodes i tècniques per dissenyar campanyes d'educació ambiental vers escolars i vers adults. Planificació. Educació ambiental. Les Escoles verdes.
46. Gestió d'animals de companyia i nuclis zoològics. Ordenança municipal sobre la tinença d'animals domèstics o de companyia
47. Programa de control de plagues. Pla DDD (desratització, desinsectació i desinfecció)
48. Protecció d'animals. Normativa reguladora. Espècies protegides i espècies en perill.
49. Contaminació atmosfèrica. Conceptes generals. Principals gasos contaminants atmosfèrics i efectes. Pluja àcida. Efecte hivernacle. Xarxa automàtica de control de la qualitat de l'aire.
50. El soroll, la seva producció. Soroll en sistemes urbans. Disseny de programes de lluita contra el soroll. Mapes i ordenança de soroll.
51. El cicle de l'aigua. Gestió sostenible de l'aigua per consum domèstic, industrial i públic. Gestió sostenible de l'aigua residual.
52. Plantes de tractament de les aigües residuals. Gestió de l'aigua i educació ambiental. Una nova cultura de l'aigua.
53. Campanyes de sensibilització per un consum racional i responsable de l'aigua. Equips d'estalvi d'aigua.
54. Brutícia de l'aigua de mar. Serveis, neteja i recollida de residus a les platges. Accions de protecció d'espais a les platges. Actuacions de sensibilització i educació ambiental per a la protecció de la platja. Bandera blava. Planificació estratègica.
55. La gestió de les platges durant la temporada d'estiu
56. La Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat. Objectius i funcionament. Indicadors de sostenibilitat de la Xarxa.
57. La compra verda en les administracions públiques.
58. Aplicació de criteris ambientals als serveis municipals.



## EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

59. La gestió forestal. Situació actual dels boscos a Catalunya i a Canet. Criteris de gestió forestal sostenible. Aspectes a tenir en compte en el desenvolupament de treballs forestals.
60. La prevenció d'incendis forestals. Marc legal. El cos d'Agents Rurals. Les Agrupacions de Defensa Forestal. L'ADF La Vallalta.
61. Els plans de prevenció d'incendis forestals (PPI), els plans de protecció de les urbanitzacions (PPU) i el pla d'Informació i Vigilància contra Incendis Forestals (PVI).
62. Els plans tècnics de gestió i millora forestal i els plans simples de gestió forestal. Marc legal. Sanitat vegetal i control de plagues i malures. Biomassa i aprofitament forestal.
63. La conservació de la natura a Catalunya: instruments legals. El pla d'espais d'interès natural. Les connexions biològiques i la seva problemàtica. Els espais naturals de protecció especial.
64. La Xarxa Natura 2000: els llocs d'interès comunitari i les zones d'especial protecció d'aus. Implicacions i incidència actuals.
65. Classificació dels espais naturals protegits segons la legislació catalana. Objectius de la gestió d'un espai natural protegit.

Canet de Mar, 8 de juny de 2017

Pere Xirau Espàrrrech  
Alcalde accidental.