



ACTA DEL PLE DE L'AJUNTAMENT

Caràcter: ordinari
Data: 31 de març de 2005
Hora que comença: 20.30 hores
Hora que acaba: 22.40 hores
Lloc: sala de Plens de l'Ajuntament

Avis: aquesta acta ha estat retocada i se li han tret totes les dades de caràcter personal que contenen, per tal de donar compliment a la legislació de protecció de dades

4.- APROVACIÓ INICIAL MODIFICACIÓ PUNTUAL DE LES NORMES SUBSIDIÀRIES DE PLANEJAMENT –SISTEMA D'EQUIPAMENTS PÚBLICS-

Atès que el 31 de gener de 1992, al D.O.G.C. número 1549 pàgina 687, es van publicar els acords de la Comissió d'Urbanisme de Barcelona de 13 de febrer i 16 d'octubre de 1991, aprovant definitivament i donant conformitat al text refós de les Normes Subsidiàries de Planejament de Canet de Mar.

Atès que a les esmentades normes es relaciona una sèrie d'equipaments i zones verdes que no es troben incloses en cap sector que justifiqui un repartiment equitatiu de beneficis i càrregues i que caldria la seva regularització, el que justifica la present modificació puntual.

Atès que l'empresa Reverendo-Ginesta arquitectes associats S.L. ha redactat el document de Modificació puntual de les Normes Subsidiàries de Planejament: "Modificació puntual sistema d'equipaments públics"

Vist l'informe favorable conjunt del secretari i arquitecte municipals de data vint-i-ú de març de 2005.

Atenent allò que es disposa a l'article 83 de la Llei 2/2002 d'Urbanisme, de 14 de març, de conformitat amb la proposta de la Tinència de l'Alcaldia d'Urbanisme, s'acorda per unanimitat dels disset regidors presents dels disset que conformen el nombre de dret del Ple municipal:

PRIMER.- Aprovar inicialment la modificació puntual de les Normes Subsidiàries de Planejament de Canet de Mar per a la redelimitació de la zona d'equipaments comunitaris, redactat per l'empresa Reverendo-Ginesta arquitectes associats S.L.,

SEGON.- Suspendre la tramitació dels projectes de gestió urbanística i d'atorgament de llicències d'edificació durant el termini d'un any si bé quedarà



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

sense efecte amb l'aprovació definitiva oer la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona.



TERCER.- Sotmetre l'expedient a informació pública durant el termini d'un mes, mitjançant edicte que es publicarà al B.O.P., al D.O.G.C., al Diari Avui i al tauler d'anuncis de la casa consistorial, i deixar l'expedient a disposició de qualsevol que el vulgui examinar, per tal de deduir-ne al·legacions. Transcorregut el termini i en cas de no presentar-se cap al·legació, s'entendrà aprovat provisionalment sense necessitat de prendre cap altre acord.

QUART.- Una vegada aprovat provisionalment, disposar la remissió de tota la documentació tècnica i administrativa a la Direcció General d'Urbanisme de Barcelona per a la seva aprovació definitiva.

Pren la paraula la senyora Ibis Puig Valls, tinenta d'alcalde d'Urbanisme, la qual explica que el motiu d'aquesta proposta és degut al fet que a Canet hi ha un seguit de peces que les Normes qualificaven com a equipaments i que no estaven vinculades a cap actuació urbanística concreta, sinó que havien de ser expropiades. Avui en dia no reuneixen cap condició per seguir afectades perquè ha desaparegut la causa per la qual es van afectar i perquè les condicions físiques són totalment inadequades. A més a més, el cost de l'expropiació seria injustificable per cobrir una possible necessitat. Així, doncs, proposen la desafectació com a equipaments i la seva qualificació com a sòls d'aprofitament privat amb les condicions urbanístiques de la zona on s'ubiquen. A continuació fa una relació de totes aquestes propietats i acaba la seva intervenció explicant que el sostre privat d'aquestes noves construccions generarien una zona verda que s'establiria a la zona de la Guàrdia Civil.

Pren la paraula el senyor Pere Serra Colomer, regidor del grup municipal de la PIC, el qual explica que consideren que la decisió que ha pres l'equip de govern de l'ajuntament és correcta i comenta que el seu grup ja va donar el seu suport en aquest punt el dia de la Comissió Assessora.

5.- RATIFICACIÓ DE L'APROVACIÓ DELS PREUS CONTRADICTORIS DE LES OBRES D'URBANITZACIÓ DEL POLÍGON INDUSTRIAL

Vist l'acord pres per la Junta de Govern Local, en sessió de data 23 de febrer de 2005, el qual es transcriu a continuació:



7.- APROVACIÓ ACTES DE PREUS CONTRADICTORIS NÚM. 1 I 2 OBRES D'URBANITZACIÓ SECTOR U-7 "INDUSTRIAL"

Atès que el Ple de l'Ajuntament, en sessió de data 25 de setembre de 2003, va prendre entre d'altres, els acords següents:

"PRIMER.- Incoar expedient de contractació, per procediment obert i mitjançant concurs, per a l'execució de les obres d'urbanització del polígon industrial, sector U-7 de Canet de Mar i aprovar el plec de clàusules administratives particulars que haurà de regir la contractació de les obres, essent el tipus de licitació e 5.419.124,07 €, iva inclòs, de conformitat amb el projecte aprovat a l'efecte.

SEGON.- L'aplicació pressupostària de les obligacions econòmiques que emanen de l'anterior acord s'efectuarà amb càrrec a la partida 30-432-61011 de l'estat de despeses del vigent pressupost municipal, fins a la quantitat de 4.597.022,46 €. La resta, això és 822.101,61 €, es configurarà com a despesa plurianual amb càrrec al pressupost de l'exercici 2004, adoptant-se a partir d'ara el compromís de despesa que en aquell pressupost s'autoritzi, al constituir l'objecte del present contracte una inversió.

TERCER.- Facultar, tan àmpliament com en dret sigui menester, al senyor alcalde o membre de la Corporació en qui delegui, per a la tramitació, execució i formalització del present acord."

Atès que el Ple de l'Ajuntament en sessió de data 29 de desembre de 2003, va acordar adjudicar el concurs convocat per a l'execució de les obres d'urbanització del sector U-7 "industrial" de Canet de Mar, a l'empresa CONSTRUCTORA PIRENAICA S.A. (COPIA), pel preu cert i global de 4.172.255,26 €.

Atès que en data 25 de novembre i 23 de desembre de 2004, la direcció facultativa de l'obra ha redactat les actes de preus contradictoris núm. 1 i 2, els quals venen signades com a prova d'acceptació per part del contractista.

Atès que les esmentades actes van ser presentades juntament amb les certificacions d'obra núm. 7 i 8, les quals van ser informades favorablement per l'arquitecte municipal.

Vist l'informe de secretaria i intervenció que es transcriu a continuació:

"En Marcel·lí Pons i Duat, secretari de l'ajuntament de Canet de Mar (Maresme), i en Josep Barberà Boix, interventor municipal, en relació amb la proposta que formula la direcció facultativa de les obres, Sr. Jordi San Millán i Filbà, de modificació del contracte d'obres d'urbanització del sector U7



"industrial" de Canet de Mar, en compliment d'allò establert a l'article 179 de la refosa 2003 de la LMC, emeten el següent

Informe

Primer.- Constitueix una prerrogativa de l'Administració que tan sols opera per raó d'interès públic (art. 59 LCAP), i sempre que es tracti de necessitats noves o causes imprevistes, que hauran de quedar degudament justificades a l'expedient. La modificació s'ha de formalitzar com el contracte (art. 54 LCAP) i exigirà dictamen de la Comissió Jurídica Assessora si la seva quantia supera el 20% del preu primitiu i aquest és igual o superior als 1.000.000.000'- pta. (6.010.121'04 <). Els límits que tot seguit veurem no són límits a la modificació, sinó límits a l'exigència de perpetuació del vincle contractual; els límits a la modificació cal cercar-los únicament en la interdicció de què la mateixa ocultí un contracte nou, amb el concurrent frau de licitadors; es tracta d'un concepte jurídic indeterminat la concreció del qual requerirà, en primer lloc, l'anàlisi de l'objecte del contracte inicial i del modificat.

Segon.- Cal, en primer lloc, distingir entre les modificacions simples o quantitatives, i les modificacions qualitatives o per preus contradictoris (arts. 146.1, 189, 212 LCAP). Les primeres són les que produeixen un augment, reducció o supressió de les unitats d'obra, o substitució d'una classe de fàbrica per altra, sempre que aquesta sigui una de les compreses en el contracte. La reducció, pel demés, no dóna dret a reclamar cap indemnització; l'augment, en canvi -així com la resta de les vicissituds enunciades- es valora pels preus unitaris del contracte.

Tercer.- Tant en el contracte d'obres (art. 146 LCAP) com en el de subministraments (art. 192.c) com en el de consultoria i assistència (art. 214.c) la modificació és obligatòria pel contractista si comporta un augment, reducció o supressió fins el 20 per 100 del seu import, exclòs l'IVA i no representa una alteració substancial de l'objecte inicial. Quan aquestes eventualitats superin el 20 per 100 o representin una alteració substancial de l'objecte, esdevé causa de resolució contractual (arts. 149.e); 192.c); 214.c) LCAP. No és, tanmateix, una resolució automàtica: l'article 161 del RGCE establia ja pel contracte d'obres que la resolució era potestativa per qualsevol d'ambdues parts. Ara, aquesta interpretació ve confirmada a l'article 112.2 LCAP per a tot tipus de contracte, amb el benentès que si qui resol és l'Administració causant de la modificació, aquella equivaldrà al desistiment i portarà implícita la indemnització al contractista del benefici industrial deixat de percebre o lucre cessant, això és, el 6 per 100 del preu de les obres i subministraments (arts. 151.4 i 193.3 LCAP); el 10 per 100 del preu dels estudis i projectes deixats de realitzar (art. 215.3) i els beneficis futurs deixats de percebre (art. 169.4 LCAP).



Quart.- Per alteració substancial, als efectes al·ludits, cal entendre, entre altres, la modificació dels fins i característiques bàsiques del projecte inicial, així com la substitució d'unitats que afectin, almenys, el 30 per 100 del preu primitiu del contracte, amb exclusió de l'IVA (art. 150.1 LCAP).

Cinquè.- D'altra banda, les modificacions qualitatives (preus contradictoris), d'acord amb l'article 146.2 LCAP són aquelles que suposen la introducció d'unitats d'obra no compreses en el projecte o les característiques de les quals difereixin substancialment d'elles. En aquests casos cal donar tràmit d'audiència al contractista per tres dies i, si no s'arriba a un acord en els nous preus, el contractista no resta obligat a executar les modificacions. Per aquesta raó aquí no s'aplica el límit del 20 per 100; els preus contradictoris no són, en cap cas, obligatoris pel contractista. Arribats a aquest cas, l'òrgan de contractació podrà contractar-les amb altre empresari en els mateixos preus que hagués fixat, o executar-les directament. La contractació amb un altre empresari podrà realitzar-se per procediment negociat sense publicitat, sempre que el seu import no excedeixi del 20 per 100 del preu primitiu del contracte (art. 146.2 LCAP).

Sisè.- Diu l'article 141.d) LCAP que podrà utilitzar-se el procediment negociat sense publicitat prèvia quan es tracti d'obres complementàries que no figurin en el projecte ni en el contracte, però que resulti necessari executar com a conseqüència de circumstàncies imprevistes i la seva execució es confiï al contractista de l'obra principal, d'acord amb els preus que regeixen en el contracte primitiu o que, en el seu cas, fossin fixats contradictòriament. Aquesta contractació de les denominades obres complementàries al contractista de l'obra principal està subjecta a uns requisits; són els següents:

- a) que les obres no puguin separar-se tècnicament o econòmicament del contracte primitiu sense causar inconvenients majors a l'Administració o que, encara que es puguin separar, siguin estrictament necessàries per a la seva execució.
- b) que les obres complementàries a executar, definides en el corresponent projecte estiguin formades, almenys, en un 50 per 100 del pressupost, per unitats d'obra del contracte principal.
- c) que l'import acumulat de les obres complementàries no superi el 20 per 100 del preu primitiu del contracte.

La resta d'obres complementàries que no reuneixen els requisits anteriors hauran d'ésser objecte de contractació independent.



Setè.- El règim jurídic-contractual aplicable, com veiem, no serà el mateix si es tracta d'obres accessòries o complementàries de si es tracta de modificacions - simples o per preus contradictoris- del contracte principal, ja que la naturalesa jurídica d'unes i altres, tampoc no és la mateixa.

La utilització del mateix coeficient del 20 per 100 del preu del contracte per a la delimitació conceptual d'ambdues figures no ens ha d'induir a error: en la modificació implica un límit d'obligatorietat pel contractista (ex art. 149.e LCAP) mentre que en les obres accessòries és límit d'adjudicació al mateix contractista (ex art. 141.d.3 LCAP).

Ambdues figures han estat delimitades per la doctrina i la jurisprudència de forma suficient com per poder afirmar que:

- a) quan ens trobem davant d'un supòsit de modificació de contracte principal –novació objectiva- al mateix no li són aplicables els límits del 141.d) LCAP i, a l'inrevés, els únics límits que subjecten el procediment negociat sense publicitat per a la contractació d'obres accessòries, són els previstos a l'article 141.d) LCAP.
- b) la modificació es materialitza en un projecte reformat, això és, en una variació del projecte primitiu –novació objectiva- mentre que l'obra accessòria consisteix en una addició, amb el seu corresponent projecte al marge de l'inicial, que no dona lloc, tampoc, a una modificació del contracte, sinó que es tracta d'un contracte diferent, independent.
- c) les obres accessòries només s'admeten en el supòsit de circumstàncies imprevistes (ex art. 141.d) LCAP) mentre que les modificacions del contracte són també possibles per necessitats noves (ex art. 101). Això evidencia que les obres complementàries no són fruit tant d'una necessitat, com de la conveniència o oportunitat.
- d) les obres d'un modificat són internes al contracte i es fan necessàries per a l'execució de l'obra total, mentre que les obres accessòries són externes al contracte: la seva inexecució no menysté el resultat del contracte primitiu. La característica del modificat, insistim, és la seva necessitat, front a la mera conveniència o oportunitat de les obres complementàries.
- e) sense l'accessòria l'obra principal segueix essent completa, és a dir, útil al servei públic. El Consell d'Estat en dictamen 45.942 de 15.12.83 establí que en el modificat les unitats d'obra nova resulten necessàries per a la finalitat del projecte primitiu, mentre que l'execució d'obra complementària no, al consistir en mers afegits no essencials, per més que puguin resultar molt convenients.



- f) les obres accessòries han d'ésser susceptibles d'utilització separada, a diferència de l'obra objecte dels modificats (dictàmens 47.127, de 29.11.84 i 48.034, de 24.7.85). En el modificat l'obra no prevista convergeix com un tot amb la inicial, essent tècnicament impossible separar-la; mentre que l'obra accessòria, si bé és útil (convenient) i contribueix a perfeccionar l'obra principal, no influeix per tal que aquesta mantingui la seva autonomia tècnica i, per tant, ambdues són susceptibles d'execució independent (dictàmens 48.473, de 16.1.86 ; 424, de 2.4.92 i STS de 20.1.85)."

Vist l'expedient administratiu de referència i de conformitat amb l'establert a l'article 146 i concordants LCAP, de conformitat amb la proposta de la Tinència de l'Alcaldia d'Urbanisme, s'acorda per unanimitat:

PRIMER.- Aprovar les actes núm. 1 i 2 de fixació preus contradictoris d'execució material per a la realització de l'obra d'urbanització del sector U7 "industrial" de Canet de Mar adjudicada a l'empresa Constructora Pirenaica, SA, (COPISA), amb el benentès que:

- A) Cal considerar que els presents preus contradictoris han estat acceptats pel contractista en el tràmit d'audiència de 3 dies hàbils a que fa referència l'art. 146.2 LCAP.
- B) Els presents preus contradictoris no són altra cosa que modificacions del contracte que, de conformitat amb els articles 101 i 59 LCAP, constitueixen una prerrogativa de l'Administració, si bé limitada als supòsits en què així ho requereixi l'interès públic i es deguin a necessitats noves o a causes imprevistes.
- C) Si en efecte l'òrgan de contractació és el Ple (adjudicació del contracte en sessió de data 29 de desembre de 2003), ha de ser el ple qui ratifiqui aquests preus contradictoris.

SEGON.- Donar trasllat d'aquest acord al contractista, a la direcció facultativa i la intervenció municipal per tal que en prenguin coneixement.

De conformitat amb la proposta de la Tinència de l'Alcaldia d'Urbanisme, s'acorda per deu vots a favor dels regidors Joaquim Mas i Rius, Ibis Puig Valls, Òscar Figuerola Bernal, Sílvia Tamayo Mata, Cati Forcano Isern, Rafel Dulset Ortiz, Antoni Isarn Flores, Joan Fuentes Albareda, Laureà Gregori Fraxedas i Francesc Martín Casares i set abstencions dels regidors Francesc Garcia Pujadas, Anna Ardil Fabregà, Pere Serra Colomer, Joan Puigvert Cassà, M. Assumpció Sánchez Salbanyà, Gabriel Raboso Vico i Josep Alboquers Petitbó:



ÚNIC.- Ratificar l'acord pres per la Junta de Govern Local en sessió de data 23 de febrer de 2005, d'aprovació de les actes de preus contradictoris núm. 1 i 2 de l'obra d'urbanització del sector U7 "industrial".

Pren la paraula la senyora Ibis Puig Valls, tinenta d'alcalde d'Urbanisme, la qual explica que són modificacions qualitatives que suposen, o bé la introducció de noves unitats d'obra que no estaven compreses al projecte, o bé canvis que difereixen substancialment de l'inici. No sempre impliquen un augment de pressupost. Per exemple, hi ha unes modificacions de les línies elèctriques que sí que impliquen un canvi en el preu, però s'ha canviat un bordó i això no ha suposat un increment de la despesa. Es proposa la ratificació al Ple perquè l'òrgan de contractació d'aquesta obra és el Ple.

Pren la paraula el senyor Pere Serra Colomer, regidor del grup municipal de la PIC, el qual explica que no troben malament aquests preus contradictoris, però saben que ja hi ha a l'Ajuntament altres preus contradictoris i això ja no els agrada. Considera que potser més endavant es poden trobar que hagin de canviar d'opinió, ja que potser demà, una cosa que si no és massa habitual no passa res, es pot convertir en habitual i això ja no seria correcte. Per això, es pronunciaran en plens propers i en aquest Ple s'abstindran, amb el benentès que si fes falta el vot del seu grup municipal per poder aprovar aquest punt, el tindrien. Aquesta abstenció no s'ha d'entendre com el vot d'un grup de persones que es desentenien d'aquest tema, sinó tot el contrari, però en aquests moments es mantenen a l'expectativa.

Pren la paraula el senyor alcalde, el qual explica que no hi ha més preus contradictoris que els que es presenten avui a aprovació del Ple. L'única qüestió que ha variat ha estat l'elèctrica, ja que en un primer moment es va pensar de fer entrar la línia per una banda i després la companyia va pensar que seria millor fer-la entrar per una altra banda.

6.- INCOACIÓ EXPEDIENT DESNONAMENT PER VIA ADMINISTRATIVA TERRENYS SECTOR U7 "INDUSTRIAL"

Atès que mitjançant acord de Comissió de Govern, en sessió de data 3 de setembre de 2003, es va aprovar definitivament el projecte de reparcel·lació del sector U7 "zona industrial".

Atès que mitjançant acord de Comissió de Govern, en sessió de data 3 de setembre de 2003, es va aprovar definitivament el Text refós del projecte d'urbanització del sector U7 "industrial".

Atès que les obres d'urbanització es van iniciar en data 3 de maig de 2004, estant prevista prou per la seva finalització.



Vistos els informes emesos pel director facultatiu de l'obra, Sr. Jordi San Millán i Filbà, en dates 15.2.05 i 22.2.05, segons els quals algunes de les parcel·les de resultat d'aquest sector, segueixen ocupades per tercers aliens a la propietat dominical, és de suposar que sense títol. El contingut literal d'aquests informes és el següent:

"Que emet en Jordi San Millan i Filbà, Enginyer de Camins, col·legiat nº 8857, com a Director de les Obres d'Urbanització del Sector U7 Industrial de Canet de Mar, en relació als terrenys qualificats de parcel·la privada segons el Pla Parcial, que tenen un nou adjudicatari i que a data d'avui encara estan ocupats pels antics titulars de les finques inicials.

1. Aquest informe és una actualització de l'informe emès en data 30 de juliol de 2004. La situació en relació a l'ocupació de les finques continua essent la mateixa que a la data més amunt esmentada, i és la que tot seguit s'exposa.
2. Les finques ocupades pel antics titulars de les finques inicials són:
 - La parcel·la nº 20 que ha estat adjudicada segons el projecte de reparcel·lació amb un indivís al sr Juan Grau Fages i als germans Pujades Llauger es troba encara ocupada pel sr. Joaquim Duran Centell antic propietari de la finca aportada nº 9.

La superfície de la parcel·la nº 20 afectada per aquesta ocupació és d'uns 7.000 m2. L'ús que s'està donant a aquests terrenys és d'explotació agrícola.

- La parcel·la nº 22 que ha estat adjudicada segons el projecte de reparcel·lació al sr. Antoni Duran Centell es troba encara parcialment ocupada pels causahavents antics propietaris de la finca aportada nº 12.

La superfície de la parcel·la nº 22 afectada per aquesta ocupació és d'uns 1.300 m2. L'ús que s'està donant a aquests terrenys és d'explotació agrícola.

- La parcel·la nº 31 que ha estat adjudicada segons el projecte de reparcel·lació a Immuebles Gibusa 3000 S.L es troba encara parcialment ocupada pels srs Fèlix i Josep Viader Roca antics propietaris de la finca aportada nº 20.

La superfície de la parcel·la nº 31 afectada per aquesta ocupació és d'uns 5.100 m2. L'ús que s'està donant a aquests terrenys és d'una serradora."



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

“Que emet en Jordi San Millan i Filbà, Enginyer de Camins, col·legiat nº 8857, com a Director de les Obres d'Urbanització del Sector U7 Industrial de Canet de Mar, en relació als terrenys qualificats de parcel·la privada segons el Pla Parcial, que tenen un nou adjudicatari i que a data d'avui encara estan ocupats pels antics titulars de les finques inicials.

1. Aquest informe complementa l'emès en data 15 de febrer de 2005, en relació a les parcel·les ocupades pels antics titulars de les finques inicials.
2. Les parcel·les 25 i 26 que en el projecte de reparcel·lació s'adjudicaven a Lluïsa Vila Pruna, han sofert una transmissió i pertanyen a Sport Caravaning Canet, SA.
3. Les parcel·les 25 i 26 estan parcialment ocupades per una plantació de washingtònies phoenix, dels vivers de l'antiga finca original.”

Vist l'expedient incoat per a la seva desocupació a través del desnonament per via administrativa i trobat conforme, de conformitat amb la proposta de la Tinència de l'Alcaldia d'Urbanisme, s'acorda per deu vots a favor dels regidors Joaquim Mas i Rius, Ibis Puig Valls, Òscar Figuerola Bernal, Sílvia Tamayo Mata, Cati Forcano Isern, Rafel Dulsat Ortiz, Antoni Isarn Flores, Joan Fuentes Albareda, Laureà Gregori Fraxedas i Francesc Martín Casares i set vots en contra dels regidors Francesc Garcia Pujadas, Anna Ardil Fabregà, Pere Serra Colomer, Joan Puigvert Cassà, M. Assumpció Sánchez Salbanyà, Gabriel Raboso Vico i Josep Alboquers Petitbó:

PRIMER.- Requerir els ocupants dels terrenys que es relacionen a l'informe tècnic que s'adjunta a l'expedient per tal que desallotgin els terrenys esmentats en el termini de 5 mesos, a comptar des de la notificació d'aquest acord.

SEGON.- Determinar que qualsevol conseqüència indemnitzatòria derivada de l'execució d'aquesta potestat administrativa s'ha de reconduir al projecte de reparcel·lació i a les indemnitzacions que en el mateix es consignen.

TERCER.- Transcorregut aquest termini sense que s'hagués produït el desallotjament voluntari, es procedirà conforme indica el secretari en el seu informe, a través de l'execució forçosa del desnonament administratiu quedant l'Alcalde facultat per a l'adopció de la resta d'acords fins a la finalització de l'expedient.

Pren la paraula la senyora Ibis Puig Valls, tinenta d'alcalde d'Urbanisme, la qual explica que el dia 3 de setembre de 2003 es va aprovar definitivament el projecte de reparcel·lació del polígon industrial per part de la Junta de Govern Local; més endavant es va aprovar definitivament el text refós d'aquest projecte, i el 3 de maig de 2004 van començar les obres d'urbanització, les quals estan a punt d'acabar-se.



A pesar de tot, algunes d'aquestes parcel·les continuen ocupades per tercers aliens. Així, doncs, aquesta proposta que es presenta al ple tracta de requerir els ocupants perquè desallotgin aquests terrenys en un termini de cinc mesos.

Pren la paraula el senyor Pere Serra Colomer, regidor del grup municipal de la PIC, el qual explica que es troben davant d'un tema del qual ja s'havia parlat en un ple anterior, on la posició del seu grup va ser contrària a la paraula "desnonament", ja que aquesta paraula no els agrada. Comenta que potser tenen raó, però tot i així, aquesta paraula continua essent desagradable. Sempre han entès que davant d'un desnonament hi ha d'haver diàleg i ja els van demanar diàleg llavors i ho tornen a demanar ara. Per aquest motiu el vot del seu grup municipal serà negatiu, per coherència, però aquest vot no serà per posar pals a les rodes sinó per fer-los veure la necessitat d'una altra negociació.

Pren la paraula la senyora Ibis Puig Valls, la qual explica que si han arribat al desnonament és perquè creuen sincerament que han esgotat totes les vies possibles de diàleg amb aquestes persones. S'ha arribat al punt que ja hi ha altres perjudicats i, per tant, s'ha hagut de prendre aquesta decisió perquè consideren que és la millor per a tothom.

Pren la paraula el senyor Serra, el qual torna a insistir que es podria haver negociat una mica més.

Pren la paraula el senyor alcalde, el qual explica que el desnonament és un acte administratiu regulat per la Llei i, tal com ha explicat la regidora d'Urbanisme, s'ha fet tot el que s'ha pogut per poder arribar a un acord avantatjós per a tothom. El fet que s'iniciï aquest procediment no vol dir que l'Ajuntament es tanqui a cap negociació, l'Ajuntament està obert a parlar del que faci falta, però també ha d'assumir les seves responsabilitats i començar aquest procés administratiu.

7.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE CONCESSIÓ D'OBRA PÚBLICA PER A LA CONSTRUCCIÓ I EXPLOTACIÓ DE L'APARCAMENT SUBTERRANI

Atès que el Ple de l'Ajuntament, en sessió de data 27 de gener de 2005, va acordar incoar expedient de contractació i aprovar el plec de clàusules administratives particulars que haurà de regir la contractació de la concessió d'obra pública per a la construcció i explotació d'un aparcament subterrani de vehicles automòbils en el subsòl de la riera Gavarra, núm. 4-14 del municipi de Canet de Mar, de conformitat amb el projecte aprovat a l'efecte.

Atès que mitjançant anunci publicat en el DOGC núm. 4314 de data 2 de febrer de 2005 i en el BOP núm. 27 de data 1 de febrer de 2005, s'ha sotmès a informació pública el plec de clàusules administratives particulars que han de regir l'esmentada contractació sense que s'hagi presentat cap al·legació.



Atès que en el BOP número 27, de data 1 de febrer de 2005, s'ha publicat el corresponent edicte de convocatòria d'aquesta licitació.

Atès que la mesa de contractació, en data 9 de març de 2005, ha acordat proposar a la Corporació l'adjudicació d'aquest contracte a l'empresa INVERMERCURY, SL, únic licitador presentat.

D'acord amb el que disposen l'article 88 del Reial decret legislatiu 2/2000, de 16 de juny, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes de les administracions públiques, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, de conformitat amb la proposta de l'Alcaldia s'acorda per unanimitat dels disset membres presents dels disset que conformen el nombre de dret de la corporació:

PRIMER.- Adjudicar el concurs convocat per a la contractació de la concessió d'obra pública per a la construcció i explotació d'un aparcament subterrani de vehicles automòbils en el subsòl de la riera Gavarrà, núm. 4-14 del municipi de Canet de Mar, a l'empresa INVERMERCURY, SL, amb un cost total d'inversió de 5.264.918,04 €, IVA inclòs, amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i a la seva plieca, en especial pel que fa a les millores ofertades

SEGON.- Requerir l'adjudicatari perquè en el termini de quinze dies hàbils després de la notificació d'aquest acord acreditati que ha constituït la garantia definitiva, xifrada en 210.596,72 €, equivalent al 4% de l'import d'adjudicació, de conformitat amb el que estableix la clàusula 36.1 del plec de clàusules administratives particulars, tot advertint-lo que, si no ho fa així, la contractació pot quedar resolta.

TERCER.- En el cas que passats 18 mesos des de l'inici de l'explotació de l'obra encara restessin places per transmetre, les assumirà íntegrament l'adjudicatari i, en conseqüència, no es farà l'aportació municipal a la que feia referència la clàusula 3.2.II del plec de clàusules administratives particulars.

QUART.- L'adjudicatari es farà càrrec de la redacció del projecte bàsic i executiu per a la construcció de l'aparcament, en la qual haurà de tenir en compte, com a referència obligada, les magnituds que s'expressen en l'annex I del plec de clàusules administratives particulars i haurà de complir els requisits establerts als articles 122 a 129 TRLCAP, 125 i següents del RLCAP, 24 i següents del ROAS i la Llei 13/1982, de 7 d'abril, i el Decret 100/1984, de 10 d'abril. El termini per a la presentació del projecte executiu, degudament visat, és d'un mes des de la data de la notificació de l'acord municipal d'adjudicació de la concessió. Dins dels 5 dies



naturals previs al lliurament del projecte executiu s'efectuarà el seu replanteig, d'acord amb allò establert a l'article 129 TRLCAP.

CINQUÈ.- La durada de la concessió serà de 40 anys, comptats a partir de l'endemà de la notificació de l'adjudicació del contracte. Aquest termini podrà ésser prorrogat fins a la data límit del 12 de febrer de 2055, als únics efectes de restablir l'equilibri econòmic de la concessió, en els termes de la clàusula 14 del PCAP. Més enllà del 12 de febrer de 2005 i fins al límit màxim de 60 anys des de la data de notificació de l'adjudicació, la concessió només podrà ésser prorrogada amb idèntica finalitat si prèviament l'Ajuntament de Canet de Mar obté una ampliació en la concessió del dret de superfície per part de la Diputació de Barcelona.

SISÈ.- El concessionari assumeix al seu càrrec exclusiu la redacció i execució de la totalitat del projecte tècnic de les obres i instal·lacions per a la construcció i subsegüent explotació de l'aparcament subterrani, així com les obres i treballs necessaris per a desviar les línies, cables, conduccions i serveis o instal·lacions en general que puguin resultar afectats per la construcció de l'aparcament, havent de realitzar els sondeigs i prospeccions necessaris a l'objecte de determinar les circumstàncies que puguin influir en la redacció del projecte executiu i la realització posterior de les obres. Així mateix, haurà d'obtenir totes les autoritzacions, legalitzacions i llicències que, en el seu cas, puguin resultar exigibles.

SETÈ.- El concessionari haurà de redactar, també, el corresponent projecte fi d'obra (AS BUILT), realitzant-lo de forma continuada al llarg del procés d'execució de les obres; aquesta documentació haurà d'ésser lliurada a l'Ajuntament amb l'acta de comprovació a què es refereix l'article 241 TRLCAP. L'AS BUILT, una vegada visat i acceptat per la direcció facultativa, es trametrà als serveis tècnics municipals els quals, en el termini màxim d'un mes, donaran la seva conformitat o disconformitat sobre la documentació lliurada i, en el seu cas, a través de la supervisió facultativa municipal, demanaran al contractista la correcció de les anomalies detectades, que haurà d'efectuar-se en el termini màxim d'un mes; altrament, l'Ajuntament podrà procedir a la correcció d'aquestes anomalies amb càrrec a la fiança dipositada pel concessionari.

VUITÈ.- El concessionari haurà d'aportar, abans de l'inici de les obres, un pla d'obres amb detall de l'empresa que ha d'executar-les, els recursos humans i materials, el sistema i termini d'execució i el pla de seguretat i salut, d'acord amb el RD 1627/1997, de 24 d'octubre.

NOVÈ.- El termini màxim d'execució de les obres i instal·lacions interiors i exteriors, així com per a la cobertura de l'aparcament serà de deu (10) mesos a comptar de l'endemà de la data de la comprovació del replanteig, i el d'urbanització de la superfície, de quatre (4) mesos més.



DESE.- El concessionari ha de contractar pel seu compte i risc la direcció facultativa de l'obra mitjançant un encàrrec oficial visat pel col·legi oficial competent, així com els assajos, les anàlisis i els estudis necessaris per garantir la qualitat i la bona execució de l'obra, a criteri de la direcció facultativa o del tècnic municipal supervisor de l'obra que designarà l'Ajuntament, el qual podrà imposar les mesures que siguin convenientes a fi de garantir-ne la correcta execució.

ONZÈ.- La conservació de l'obra i les instal·lacions, així com el manteniment en constant i perfecte estat de funcionament, neteja, higiene i vigilància, són a càrrec del concessionari per tot el temps que duri la concessió, el qual també haurà de tenir cura de l'adequada aplicació de les normes sobre ús, policia i conservació, corrent al seu càrrec les reparacions i els treballs d'entreteniment necessaris, sigui quina sigui la causa i l'abast. En concret, són a compte i càrrec del concessionari les despeses següents, entre d'altres i a títol enunciatiu:

- a) el manteniment de les construccions, els materials i les instal·lacions.
- b) el subministrament d'aigua, energia elèctrica, telèfon i, si s'escau, de gas.
- c) l'evacuació de deixalles i aigües residuals.

DOTZÈ.- El concessionari ha de contractar pòlisses d'assegurança de l'aparcament, amb primes al seu càrrec contra incendis, possibles robaments i responsabilitat civil.

TRETZÈ.- En cas que es produeixi un excedent superior a un benefici industrial del 20 per 100 sobre la totalitat de les despeses anyals, s'aplicarà sobre el mateix el coeficient proposat per la concessionària en la seva proposició, això és, del 50 per 100 del seu import. Aquest excedent s'ingressarà a les arques municipals simultàniament amb la presentació del compte d'explotació

CATORZÈ.- Les tarifes màximes autoritzades (IVA inclòs) són les següents:

- a) 1,30 €/hora pel parking públic, discriminant-se per fraccions de 15 minuts, a 0'35 €/fracció.
- b) 56,38 €/mes, per al lloguer de cada plaça.
- c) 9,00 €/mes pel manteniment de cadascuna de les places transmeses.

Les anteriors tarifes b) i c) no són acumulables entre elles. Les tarifes es revisaran anualment, sempre que es donin conjuntament les circumstàncies següents:

- a) que hagi transcorregut un any des de la darrera revisió aprovada.
- b) que la revisió proposada no superi la variació que hagi experimentat l'IPC incrementat en dos punts, en còmput estatal, en els dotze mesos anteriors al moment de la revisió.



La primera revisió ordinària de tarifes coincidirà amb el venciment de l'any natural, sigui quin sigui el termini transcorregut des de l'adjudicació de la concessió.

QUINZÈ.- Durant la segona quinzena del mes de gener de cada any el concessionari lliurarà a l'Ajuntament un exemplar del compte d'explotació de l'exercici anterior i la totalitat dels justificants corresponents, amb el grau de detall previst per al compte de despeses en la precedent clàusula 12.2, juntament amb la corresponent proposta de quadre tarifari. Quan les noves tarifes proposades responguin exclusivament a l'increment per l'IPC estatal operat durant l'exercici anterior, incrementat com a màxim en dos punts, en els termes de la precedent clàusula 13.2, podran ésser aplicades pel concessionari si l'Ajuntament, en un termini màxim de 30 dies hàbils a partir de l'entrada de la sol·licitud en el registre, no hi formula objecció escrita.

SETZÈ.- Citar l'adjudicatari perquè concorri a les dependències municipals el proper dia 25 d'abril de 2005, a les 11 hores, a formalitzar el contracte administratiu corresponent.

DISSETÈ.- Notificar a les empreses licitadores que poden retirar de la caixa de la corporació, la garantia provisional equivalent al 2% del pressupost establert com a base de licitació.

DIVUITÈ.- Facultar el senyor alcalde per signar qualsevol document que sigui necessari per fer efectius els acords precedents.

DINOVÈ.- Publicar en el BOP l'adjudicació d'aquest contracte i notificar-ho a tots els interessats.

Pren la paraula el senyor Pere Serra Colomer, regidor del grup municipal de la PIC, el qual explica que ja fa molt de temps que s'està parlant d'aquest aparcament i ara ja s'està arribant al final. Com sempre, vol recordar que són un grup de gent que està a favor dels aparcaments, ja que són una necessitat pública no només de Canet i ho demostren els actes que van fer quan eren a l'equip de govern, com l'aparcament a la plaça de la Mercè o les converses que van mantenir amb la RENFE per aconseguir la zona dels vagons també com a aparcament. Tot i això, també havien dit sempre que el model d'aparcament que té l'equip de govern no era el seu mateix model. Ara ja s'ha arribat al final, un concessionari s'ha quedat l'aparcament i s'ha d'aprovar definitivament i, per tant, tot pensant en Canet i treballant en positiu, han oblidat si els agradava aquest model i hi votaran a favor perquè consideren que és una necessitat que té Canet, es faci com es faci.



Pren la paraula el senyor alcalde, el qual explica que aquest aparcament es construeix així perquè no és una qüestió de model, sinó de possibilitats. Canet té 12.500 habitants i evidentment, per a les empreses és una població que no ofereix un mercat massa potencial per guanyar diners. Això demostra que el govern ha esmerçat temps i esforços per poder trobar un inversor que portés a terme aquesta obra. Per tant, comenta que tothom s'ha d'alegrar que es pugui tirar endavant aquest projecte ja que, si bé no resoldrà del tot el problema de l'aparcament a Canet, sí que hi contribuirà d'una manera considerable, deixant de banda que també contribuirà a millorar la imatge del poble, ja que a sobre s'hi construirà el Centre d'Assistència Primària.

8.- EXERCICI DE LA POTESTAT DE MODIFICACIÓ I INTERPRETACIÓ DEL CONTRACTE DE CONCESSIÓ D'OBRA PÚBLICA APARCAMENT SUBTERRANI

Atès que el Ple de l'Ajuntament, en sessió de data 27 de gener de 2005, va acordar incoar expedient de contractació i aprovar el plec de clàusules administratives particulars que haurà de regir la contractació de la concessió d'obra pública per a la construcció i explotació d'un aparcament subterrani de vehicles automòbils en el subsòl de la riera Gavarra, núm. 4-14 del municipi de Canet de Mar, de conformitat amb el projecte aprovat a l'efecte.

Atès que el Ple de la Corporació, en sessió de data 31 de març de 2005, ha acordat adjudicar el concurs convocat per a la contractació de la concessió d'obra pública per a la construcció i explotació d'un aparcament subterrani de vehicles automòbils en el subsòl de la riera Gavarra, núm. 4-14 del municipi de Canet de Mar, a l'empresa INVERMERCURY, SL, amb un cost total d'inversió de 5.264.918,04 €, IVA inclòs, amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i a la seva plica, en especial pel que fa a les millores ofertades

Atès que s'ha constatat la necessitat i conveniència d'interpretar algunes clàusules del PCAP que oferien alguns dubtes.

Vist l'informe favorable emès en data 21 de març de 2005 pel secretari i l'interventor de la Corporació, s'acorda per unanimitat dels disset membres presents dels disset que conformen el nombre de dret de la corporació:

PRIMER.- Interpretar la clàusula 3.8 del plec de clàusules administratives particulars del contracte de concessió d'obra pública per a la construcció i explotació d'un aparcament subterrani de vehicles automòbils en el subsòl de la riera Gavarra, núm. 4-14 del municipi de Canet de Mar, en el sentit que en el límit que es fixa del 50% de la inversió, no computaran els crèdits hipotecaris que es formalitzin, la destinació dels quals no sigui tant la hipoteca de la concessió com el desplaçament de l'obligació hipotecària a tercers adquirents de les places



d'aparcament. Aquest criteri interpretatiu haurà de constar expressament en tots els protocols que es formalitzin per a la constitució de l'al·ludit dret real, computant-se en tots els casos ambdós coeficients, als efectes d'acreditar en tot moment, que el primer no ultrapassa el límit contractualment pactat, i tot això supeditat a la revisió i qualificació del registrador de la propietat.

SEGON.- Atorgar un tràmit d'audiència pel termini de 10 dies a la concessionària per tal que pugui formular les al·legacions que estimi convenientes.

Pren la paraula el senyor alcalde, el qual explica que inicialment aquest acord tenia altres punts per aprovar, però, com ja va explicar a la Comissió Assessora, no ha arribat la documentació necessària per poder tirar endavant de manera oficial els acords. Aquest punt tractava de l'ampliació de la cessió de terrenys que fa la Diputació a l'Ajuntament per construir la zona de serveis. La Diputació ha acceptat aquesta ampliació però encara no ha arribat la carta original en la qual s'accepta de manera oficial i, per tant, els ha semblat agosarat aprovar-ho. Així, doncs, només s'aprovarà els dos primers punts i es deixarà la resta per a un proper ple.

Pren la paraula el senyor Pere Serra Colomer, regidor del grup municipal de la PIC, el qual explica que aquest punt és la continuació del punt anterior i que, evidentment si estan d'acord amb la construcció d'un aparcament, també estaran d'acord amb una possible ampliació d'aquest equipament. Comenta que ara només s'aprova el punt primer però li vol avançar que quan la Diputació es pronunciï oficialment i es pugui aprovar la resta de punts, també tindran el vot afirmatiu del grup municipal de la PIC.

Pren la paraula el senyor alcalde, el qual explica que en aquest punt ara es fa la interpretació d'una clàusula que es va posar en el plec de condicions administratives i que després s'ha vist que podia ser un obstacle per al finançament d'aquest projecte. Ara el que es fa és una interpretació d'aquesta clàusula que s'acomodi a aquestes circumstàncies i permeti al concessionari hipotecar la totalitat i subrogar part d'aquestes hipoteques a tercers que són els que compraran aquestes places d'aparcament.

9.- APROVACIÓ DE LES MODIFICACIONS DEL CONTRACTE PER A LA GESTIÓ DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL

Atès que el Ple de l'Ajuntament, en sessió de data 27 de maig de 2004, va prendre entre d'altres els acords següents:

Atès que en data 25 d'abril de 2003 es va subscriure el contracte per a l'explotació del servei públic municipal d'escola bressol amb el contractista



adjudicatari, l'empresa Coia i Associats, SL, per tal que comencés a prestar aquest servei a partir del 15 d'agost de 2003 i pel termini de 5 anys.

Atès que, des de la posada en funcionament d'aquest servei s'han posat de manifest diverses llacunes en el plec de clàusules d'explotació i resta de documentació contractual, que fan necessària la seva interpretació, en els termes que tot seguit s'expressaran.

Atès, d'altra banda, que en el decurs d'aquest primer any, i ja a l'inici del curs escolar 2003-04, han concorregut raons d'interès públic, derivades de necessitats noves i causes imprevistes que, de conformitat amb l'article 101 del Decret legislatiu 2/2000, de 6 de juny, pel que s'aprova el Text refós de la Llei de contractes de les administracions públiques (TRLCAP), justifiquen degudament l'exercici del ius variandi o potestat administrativa de modificació del contracte, donada la demanda d'alumnes o usuaris de 0 a 1 any que, al ser superior de la inicialment prevista, ha comportat l'obertura d'una aula nova d'aquesta edat, respecte de les dues establertes en la formalització del contracte, essent el nombre d'aules que han romàs operatives durant el primer any de la prestació contractual el següent:

| | |
|----------------|----------|
| De 0 a 1 any: | 3 aules. |
| De 1 a 2 anys: | 2 aules. |
| De 2 a 3 anys: | 2 aules. |

Atès que, pel que fa al curs 2004/05, les mateixes raons d'interès públic derivades de la demanda, comporta la necessitat de suprimir la tercera aula de 0 a 1 anys i, altrament, incrementar en una aula més les dues previstes pel segment d'1 a 2 anys i en una altra aula més pel segment de 2 a 3 anys, que fa que el seu nombre actiu hagi d'ésser de 8 aules, en total, en comptes de les 6 inicials que preveïa el contracte, repartides d'acord amb els següents segments d'edat:

| | |
|----------------|---|
| De 0 a 1 anys: | 2 aules, reduint-se en una, respecte del curs anterior. |
| De 1 a 2 anys: | 3 aules, ampliant-se en una respecte del curs anterior. |
| De 2 a 3 anys: | 3 aules, ampliant-se en una respecte del curs anterior. |

Atès que de conformitat amb el que disposa l'article 59.1 del TRLCAP, l'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, així com la potestat d'exercici del ius variandi o potestats de modificació del contracte.

Vistos els informes del secretari i de l'enginyer municipal, així com el conjunt que formulen l'enginyer municipal i l'interventor, s'acorda per deu vots a favor dels regidors Joaquim Mas Rius, Ibis Puig Valls, Òscar Figuerola Bernal, Sílvia Tamayo Mata, Cati Forcano Isern, Rafel Dulsat Ortiz, Antoni Isarn Flores, Joan



Fuentes Albareda, Laureà Gregori Fraxedas i Francesc Martín Casares, i set vots en contra dels regidors Francesc Garcia Pujadas, Anna Ardil Fabregà, Pere Serra Colomer, Joan Puigvert Cassà, M. Assumpció Sánchez Salbanyà, Gabriel Raboso Vico i Josep Alboquers Petitbo:

PRIMER.- Exercir les potestats o prerrogatives d'interpretació, de resolució dels dubtes que ofereix el seu compliment i de modificació per raons d'interès públic respecte del contracte administratiu formalitzat en data 25 d'abril de 2003 per a l'explotació del servei públic municipal d'escola bressol, entre aquest Ajuntament i l'adjudicatària Coia i Associats, SL, en els termes que es deriven de l'article 59 TRLCAP i els que es desprenen de la proposta que es sotmet tot seguit a la consideració de l'òrgan de contractació.

SEGON.- La clàusula 8^a del plec de clàusules d'explotació (PCE) estableix com a titulació del personal la següent:

- a) una persona amb nivell d'estudis de diplomatura, mestre especialista en educació infantil o professor d'educació general bàsica amb especialitat de preescolar.
- b) set persones amb titulació de Tècnics superiors d'educació infantil (FPII).
- c) dues persones auxiliars, amb titulació de Tècnic especialista (FPI).

Atès que la contractista va comprometre's en la seva oferta a tenir al capdavant de la direcció pedagògica una professional, mestra d'educació especial i llicenciada en psicologia, a més de mestra d'educació infantil, i donat que la proposta de plantilla constituï un dels criteris de valoració fixats pel concurs, ha d'entendre's que la contractista s'hi ha obligat i, per tant, haurà de disposar en la seva plantilla una persona que reuneixi tots i cadascun dels anteriors requisits.

L'absència de la titulació requerida per la direcció pedagògica respecte del curs 2004/05 es considerarà l'incompliment d'una obligació contractual essencial, en els termes de l'article 111.g) TRLCAP i 27.1.p) del PCE, que podrà donar lloc a la resolució del contracte o a la imposició d'una sanció de 901,52 a 3.005,06 €. Quan l'anterior incompliment, per les circumstàncies fàctiques en les que tingui lloc, pugui considerar-se únicament la comissió d'una falta greu, serà sancionada de conformitat amb la clàusula 27.2.n) PCE, amb una multa de 300,51 a 901,52 €, conforme determina la clàusula 27.II. PCE.

TERCER.- El contractista, en el seu projecte educatiu proposava una entrevista amb la família de caràcter trimestral. En exercici de les prerrogatives d'interpretació i resolució de dubtes, s'estableix que, donada la dinàmica de



funcionament del centre, s'efectuaran tres entrevistes l'any, una al mes de juliol, una altra al mes de desembre i per últim una altra al mes de març.

La no realització de dues entrevistes trimestrals dins d'un mateix curs escolar o de tres durant tota la durada del contracte es considerarà l'incompliment d'una obligació contractual essencial, en els termes de l'article 111.g) TRLCAP i de la clàusula 27.1.f) PCE, que podrà donar lloc a la resolució del contracte o a la imposició d'una sanció de 901,52 a 3.005,06 €. L'incompliment d'una entrevista trimestral es considerarà una falta greu, en els termes de la clàusula 27.2.b), f) i s) PCE que podrà ésser sancionada amb una multa de 0 a 300,51 a 901,52 €.

QUART.- Atès que el contractista en la seva oferta proposa una sèrie d'activitats per al desenvolupament de la intel·ligència emocional, la qual cosa va ser valorada per l'òrgan de contractació en el moment d'adjudicar el contracte, s'ha d'entendre que resta obligat per la seva oferta, i per tant, haurà de dur a terme aquestes activitats cada curs escolar, documentar-la en dossiers individualitzats per usuaris i posar-la a disposició de l'òrgan de contractació.

La no realització d'aquestes activitats de forma adequada als compromisos contrets per l'adjudicatari en la seva oferta durant tot un curs escolar es considerarà l'incompliment d'una obligació contractual essencial, en els termes de l'article 111.g) TRLCAP i 27.1.f) PCE, que podrà donar lloc a la resolució del contracte o a la imposició d'una sanció de 901,52 a 3.005,06 €. L'incompliment d'una entrevista trimestral es considerarà una falta greu, en els termes de la clàusula 27.2.b), f) i s) PCE que podrà ésser sancionada amb una multa de 0 a 300,51 a 901,52 €.

CINQUÈ.- La clàusula 25.B.i) PCE s'ha d'interpretar en el sentit que pel que fa a les vacances de Nadal i Setmana Santa es decidiran cada any de comú acord amb el contractista. Aquest pla de vacances serà aprovat mitjançant Decret de l'Alcaldia durant el mes de setembre de cada any, prèvia presentació de la corresponent proposta del contractista.

SISÈ.- La clàusula 25.C, quan parla de l'obligació d'establir un pla de seguretat i d'emergència d'acord amb l'Ajuntament, s'haurà d'interpretar en el sentit que el contractista haurà de presentar aquest pla a l'Ajuntament abans que acabi el primer trimestre de cada curs, el qual haurà de ser objecte d'aprovació pel Ple de la Corporació.

La no presentació del pla es considerarà l'incompliment d'una obligació contractual essencial, en els termes de l'article 111.g) TRLCAP i de la clàusula 27.1,o) PCE, que podrà donar lloc a la resolució del contracte. o a la imposició d'una sanció de 901,52 a 3.005,06 €. La presentació defectuosa del pla, previ informe motivat dels serveis tècnics municipals (SSTTMM) en el que es



detallin les deficiències, comportarà l'atorgament d'un termini adequat a la contractista per a la seva esmena. Si en aquest termini les deficiències no fossin esmenades a satisfacció dels SSTTMM, circumstància que motivaran per escrit, es considerarà una falta greu, en els termes de la clàusula 27.2.II) PCE que podrà ésser sancionada amb una multa de 300,51 a 901,52 < .

SETÈ.- La clàusula 25.C PCE, quan parla de l'obligació d'establir un pla de formació per al personal que treballi a l'escola bressol, s'haurà d'interpretar en el sentit que aquest haurà de presentar-se a l'Ajuntament abans que acabi el primer trimestre de cada curs.

La no presentació del pla es considerarà l'incompliment de la clàusula 27.2.m) PCE, que podrà donar lloc a la imposició d'una sanció de de 300,51 a 901,52 < . La presentació defectuosa del pla, previ informe motivat dels serveis tècnics municipals (SSTTMM) en el que es detallin les deficiències, comportarà l'atorgament d'un termini adequat a la contractista per a la seva esmena. Si en aquest termini les deficiències no fossin esmenades a satisfacció dels SSTTMM, circumstància que motivaran per escrit, es considerarà també consumada la falta greu.

VUITÈ.- Atès que la clàusula 25.C PCE estableix com a obligació de l'Ajuntament el assumir les tasques de conservació del conjunt de les instal·lacions i les tasques de manteniment preventiu, especificant que les petites reparacions seran a càrrec del contractista, això s'ha d'interpretar en aquest sentit que les despeses de petit manteniment del centre seran a càrrec del contractista. S'entén per petits manteniments tots els arranjaments d'elements útils deteriorats (persianes, panys de portes, etc...) que requereixin la bona marxa i funcionament de l'activitat, així com la substitució de fluorescents, bombetes i elements electrodomèstics de baixa intensitat.

L'omissió reiterada de les obligacions de manteniment respecte de les petites reparacions, tal com han estat definides, es considerarà l'incompliment d'una obligació contractual essencial, en els termes de l'article 111.g) TRLCAP i de la clàusula 27.1. r) i t) PCE, que podrà donar lloc a la resolució del contracte o a la imposició d'una sanció de 901,52 a 3.005,06 < . A aquests efectes, s'entendrà que hi ha reiteració quan es cursin més de tres requeriments per la responsable de l'àrea funcional dintre d'un mateix curs escolar. Quan els requeriments cursats siguin més de dos durant el mateix curs escolar es considerarà una falta greu, en els termes de la clàusula 27.2.j) i p) PCE que podrà ésser sancionada amb una multa de 0 de 300,51 a 901,52 < . Quan els requeriments cursats siguin més d'un durant el mateix curs escolar es considerarà una falta lleu, de conformitat amb la clàusula 27.3.PCE que podrà ésser sancionada amb una multa de 60,10 a 300,51 < .



NOVÈ.- Atès que la clàusula 22 PCE estableix que el mobiliari serà aportat per l'Ajuntament, i la clàusula 25.C.1.h) fixa com a obligació de l'adjudicatari sufragar les despeses corresponents a l'adquisició i manteniment del mobiliari, s'interpreta l'aparent antinòmia en el sentit que la despesa inicial correspon a l'Ajuntament, mentre que el manteniment, conservació i reposició de tot el mobiliari correspon al contractista.

L'omissió reiterada de les obligacions de manteniment, conservació i reposició del mobiliari es considerarà l'incompliment d'una obligació contractual essencial, en els termes de l'article 111.g) TRLCAP i de la clàusula 27.1. r) i t) PCE, que podrà donar lloc a la resolució del contracte o a la imposició d'una sanció de 901,52 a 3.005,06 €. A aquests efectes, s'entendrà que hi ha reiteració quan es cursin més de tres requeriments per la responsable de l'àrea funcional dintre d'un mateix curs escolar. Quan els requeriments cursats siguin més de dos durant el mateix curs escolar es considerarà una falta greu en els termes de la clàusula 27.2. j), o) i p) PCE, que podrà ésser sancionat amb una multa de 300,51 a 901,52 €. Quan els requeriments cursats siguin més d'un durant el mateix curs escolar es considerarà una falta lleu que podrà ésser sancionada. de conformitat amb la clàusula 27.3.PCE amb una multa de 60,10 a 300,51 €.

DESÈ.- Atès que la clàusula 25.C PCE estableix l'obligació del contractista d'aportar els béns mobles necessaris per a la prestació del servei i de fer-ne un inventari amb expressió de llurs característiques, marca, model, així com de la seva valoració econòmica i estat actual, s'interpreta el contracte en aquest punt en el sentit d'obligar el contractista a presentar l'anual inventari juntament amb el compte d'explotació, l'1 de juliol de 2004. Anualment, durant el primer trimestre escolar, el contractista formularà la rectificació anual de l'inventari.

La no presentació de l'inventari o de les seves rectificacions anuals es considerarà una falta greu per l'incompliment de la clàusula 27.2.l) que podrà donar lloc a la imposició d'una multa de 300,51 a 901,52 €. La presentació defectuosa de l'inventari, previ informe motivat de l'interventor en el que es detallin les deficiències, comportarà l'atorgament d'un termini adequat a la contractista per a la seva esmena. Si en aquest termini les deficiències no fossin esmenades a satisfacció de l'interventor, circumstància que motivarà per escrit, es considerarà una falta lleu que podrà ésser sancionada amb una multa de 60,10 a 300,51 €.

ONZÈ.- Vist l'informe de l'enginyer municipal que es transcriu tot seguit:



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

"Havent analitzat l'estudi econòmic i financer que, a nivell de previsió, fou elaborat en data novembre de 2002, en base a les variables de 82 infants i 6 aules.

Havent constatat que en data setembre 2003 l'escola ja va començar amb 7 aules, la qual cosa significa un increment d'un 16 % en el número d'aules i per tant, això ha comportat que el contractista incrementés el personal directe d'explotació en un 16%.

Havent constatat que per al curs 2004/05 es planteja engegar amb 8 aules i 115 infants.

Donat que, l'exercici econòmic de la activitat va començar el passat 15 d'agost de 2003, no disposarem de les dades d'explotació del primer i únic any d'explotació fins el 15 de agost de 2004, la qual cosa i en aquest moment ens impossibilita desenvolupar un compte d'explotació amb referències reals i consolidades per el curs 2003/04, la qual cosa ens permetria fer el compte de explotació provisional per al curs 2004/05 amb unes garanties mínimes.

Donat que l'escola bressol ha sigut remodelada en alguns aspectes tant des del punt de vista operatiu i serveis com des del punt de vista d'equipaments com estructural.

Per tot això exposat, aconsellem posposar emetre informe econòmic i financer fins el 15 d'agost de 2004 i tot tenint en compte les dades consolidades així com d'altres que estiguin previstes.

No obstant això i donat que l'increment de personal portat a terme com a conseqüència de l'increment de l'activitat en un 16%, funcionament de la setena aula a l'actual curs, ha estat suportat de forma unilateral i exclusiva per part del contractista, cal aprovar un suplement provisional del 8% sobre el preu total del servei inicialment previst de 306.649.23 Euros. L'adjunt precís i definitiu s'executarà a partir del 15 d'agost de 2004, moment en que se inicia l'elaboració de l'estudi de costos i econòmic i financer ."

Es posposa la modificació del contracte en base a les variables avantdites, així com l'aprovació de l'estudi de costos i econòmic i financer i, en definitiva, la determinació de la revisió de preus per IPC respecte del curs escolar 2004/05, fins el proper ple ordinari de setembre 2004, data en la que ja es disposarà del compte d'explotació al·ludit en l'informe de l'enginyer municipal.

DOTZÈ.- Tanmateix, i a l'objecte de possibilitar la liquiditat de l'explotació i evitar en el contractista les tensions de tresoreria derivades de l'endarreriment en el cobrament de l'increment de l'activitat no contemplat en el contracte



inicialment formalitzat, es proposa a l'òrgan de contractació que acordi una bestreta al concessionari equivalent al 8 per 100 del preu total del servei inicialment previst, això és, //306.649,23// <., donat que l'increment d'aules ha estat d'un 15 per 100. De conformitat amb l'informe complementari elaborat per l'enginyer municipal i l'interventor, aquesta bestreta es fixa en la quantitat de //24.531,94//< , disposant de consignació pressupostària a la partida 48914-422-50 de l'estat de despeses del vigent pressupost municipal, tot tenint en compte que l'avantddita quantitat és provisional i a resultes dels ajustaments que correspongui efectuar quan es presenti el compte d'explotació 2003/04, el proper 1 de juliol.

Vistos els escrits d'al·legacions presentats en data 23 de juny i 3 d'agost de 2004 per la Sra. Misericòrdia Vidal González, en nom i representació de l'empresa Coia Associats, SL.

Atès que en data 9 de setembre de 2004 es varen presentar els comptes d'explotació i el balanç de situació del curs 2003-2004 del servei públic municipal de l'escola bressol de Canet de Mar per part de l'empresa concessionària Coia i Associats S.L., NIF B-60937372 amb domicili social al carrer Pas d'en Marges número 3, 1ª de Canet de Mar.

Atès que per part de l'Ajuntament de Canet de Mar s'ha procedit a encarregar la redacció d'una auditoria de gestió a l'empresa Gassó i Cia. SL, de la qual se'n desprèn:

- a) que l'aportació indirecta municipal al servei públic, que inicialment es xifrà en 77.619,12 < , respecte de les despeses de manteniment i conservació de l'edifici, el cost de l'aigua, l'electricitat, el gas i el servei públic, en realitat ha ascendit a 68.136.- < .
- b) que l'aportació per equilibrar financerament el servei, que inicialment es xifrà en el plec en 43.802,88 < , en realitat ha ascendit a 102.324,82 < .
- c) que de l'anterior quantitat la contractista ja n'ha rebut, com a bestreta, 68.334,82 < , restant pendents d'ingrés 33.990 < .
- d) de l'anterior Auditoria se'n desprèn, doncs, que la total aportació municipal per al curs 2003-04 és la següent:

| | |
|---------------------|--------------|
| - aportació inicial | 43.803.- < . |
| - bestreta | 24.532.- < . |
| - resta dèficit | 33.990.- < . |
| - despeses corrents | 68.136.- < . |



TOTAL 170.461.- < .

S'ha de tenir en compte que en el moment de realitzar-se l'auditoria no s'havia satisfet la totalitat de la subvenció a aportar per part de l'Ajuntament, per tant, de la quantitat fixada en l'auditoria per restablir l'equilibri financer, s'han restat 3.650,24 < , que es van satisfer en data 2 de febrer de 2005.

Vistos els informes del Secretari i de l'Interventor relatius a la procedència, condicions i legalitat.

D'acord amb el que disposa la clàusula 4.26.3 del plec de clàusules administratives particulars i tècniques aplicables a la contractació del servei de gestió de l'Escola Bressol de Canet de Mar aprovades pel Ple de l'Ajuntament de Canet de Mar en data 19/12/2004, de conformitat amb la proposta de la Tinència de l'Alcaldia d'Educació s'acorda per deu vots a favor dels regidors Joaquim Mas i Rius, Ibis Puig Valls, Òscar Figuerola Bernal, Sílvia Tamayo Mata, Cati Forcano Isern, Rafel Dulsat Ortiz, Antoni Isarn Flores, Joan Fuentes Albareda, Laureà Gregori Fraxedas i Francesc Martín Casares, i set vots en contra dels regidors Francesc Garcia Pujadas, Anna Ardil Fabregà, Pere Serra colomer, Joan Puigvert Cassà, M. Assumpció Sánchez Salbanyà, Gabriel Raboso Vico i Josep Alboquers Petitbó:

PRIMER.- Acceptar les al·legacions formulades per l'empresa Coia Associats, SL, contra l'acord pres pel Ple de l'Ajuntament en sessió de data 27 de maig de 2004, en el sentit següent:

- a) cal excloure la necessitat de disposar d'una llicenciada en psicologia, en tant que aquesta titulació no va ser objecte de valoració en el seu dia;
- b) la contractista es compromet a aportar el pla de seguretat;
- c) serà l'Ajuntament qui assumirà i portarà a terme qualsevol obra o adequació que sigui necessària realitzar;
- d) serà l'Ajuntament el responsable de la reposició del mobiliari.

La resta d'interpretacions del contracte que es varen posar de manifest en l'acord plenari de data 27 de maig de 2004, han estat acceptats per la contractista, per tant, l'acord pres pel Ple de la Corporació, en sessió de data 27 de maig de 2004, s'eleva a definitiu, amb les salvetats avantdites.

SEGON.- Aprovar els comptes d'explotació i el balanç de situació del curs 2003-2004 del servei públic municipal de l'escola bressol de Canet de Mar segons les dades de l'annex I.

TERCER.- Fixar l'aportació municipal per al curs 2003-04, a l'objecte de restablir (de conformitat amb el que disposa l'estudi econòmic i financer per a la gestió del



servei) l'equilibri financer del contracte, en 54.871,70 €, a més a més de la inicialment prevista en el contracte de 43.802,88 €. D'aquella quantitat la contractista ja n'ha percebut, com a bestreta, 24.531,94 €, restant pendent l'ingrés de la diferència, això és, 30.339,76.- € més. La present aportació s'entén sense perjudici de les despeses assumides per la municipalitat en virtut de l'al·ludit contracte, de 68.136 €.

QUART.- Aprovar per al curs 2004-2005 les següents previsions de costos de funcionament en base a 8 aules:

| | Contractista | Ajuntament |
|--------------------------|--------------|-------------|
| Personal: | 270.000 € | |
| Manteniment: | | 19.427,27 € |
| Assegurança resp. Civil: | 572,73 € | |
| Subministres: | 11.236,60 € | |
| Telèfon: | | 3.763,40 € |
| Materials i equipament: | 15.000 € | |
| Administració: | 6.000 € | |
| Formació personal: | 752,00 € | |
| Amortització: | | 43.521,00 € |
| Altres despeses: | 1.000 € | |
| Despeses financeres | 6.000 € | |
| Total: | 310.561,33 € | 66.711,67 € |

Subtotal: 377.273,00 €

Benefici industrial 3%: 11.318,19 €

TOTAL: 388.591,19 €

CINQUÈ.- L'Ajuntament, per tal de restablir l'equilibri financer del servei també assumeix la quantitat de 42.047,84 €, quantitat inicialment prevista per a l'exercici 2004-2005 i, en conseqüència, aprovar l'autorització d'aquesta despesa amb càrrec a la partida 50-422-48014 del pressupost per a l'exercici 2005.

SISÈ.- Aprovar per al curs 2004-2005, les tarifes següents:

Preu per nen: 118,99 €/mes

Preu per 2 germans: 178,49 €/mes

Preu per 3 germans: 237,98 €/mes

Preu per 4 germans: 297,48 €/mes

Preu per família nombrosa (10%) (no acumulable): 107,09 €/mes

Preu hora extra:



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

1 hora al dia:30,87 </mes

½ hora al dia:15,44 </mes

Quota esporàdica: 1 hora extra: 3,09 <

Preu de menjador (inclou berenar):

Triturat: 5,83 </dia

Normal: 4,95 </dia

SETÈ.- Comunicar a l'empresa Coia i Associats, SL, el present acord als efectes oportuns de compliment del plec de clàusules particulars de la gestió del servei públic de l'escola bressol.

VUITÈ.- Atès que l'òrgan de contractació és el Ple de la Corporació, sotmetre aquest acord a la seva ratificació en la propera sessió que es celebri.

Pren la paraula la senyora Sílvia Tamayo Mata, tinenta d'alcalde d'Ensenyament, la qual explica que en el Ple de 27 de maig es va proposar una modificació, una interpretació del contracte de l'escola bressol. Explica que en aquell Ple el senyor Serra va comentar que primer s'havia d'haver negociat amb l'empresa, i és cert, i ho van fer després. Es va parlar amb l'empresa a partir de les al·legacions que va presentar, es va arribar a un acord i ara es porta a aprovació del Ple. Pel que fa al tancament del compte del curs 2003-2004, es va demanar des d'Intervenció fer una auditoria amb els resultats de la qual s'ha fet el tancament que s'exposa. L'increment de l'import a aportar per part de l'Ajuntament, bàsicament és degut a l'augment d'una aula, perquè quan es va fer l'estudi econòmic es va fer una previsió de sis aules i per necessitat de demanda, el curs 2003-2004 ja es va obrir amb una aula de més, la de 0 a 1 anys, on el nombre de nens és el més reduït. Per últim, explica que, com es pot constatar, i si les previsions es compleixen, hi ha una baixada en l'aportació de l'Ajuntament, respecte del curs anterior. A més a més, aquesta aportació s'ajusta més a la previsió que donava l'estudi econòmic que es va fer inicialment. Això és degut al fet que aquest any s'han obert vuit aules dels grups de 1 a 2 anys i de 2 a 3 anys, els grups menys deficitaris perquè és on hi ha més nens i per això hi ha aquesta disminució de l'aportació municipal, cosa que fa acostar el cost a les previsions inicials.

Pren la paraula el senyor Pere Serra Colomer, regidor del grup municipal de la PIC, el qual explica que, com ha comentat la senyora Tamayo, tinenta d'alcalde d'Ensenyament, en el Ple del 27 de maig de l'any passat el senyor Serra va preguntar si totes les modificacions del contracte estaven consensuades amb el contractista, a la qual cosa se li va respondre que sí, però al cap d'un mes d'aquell ple l'empresa concessionària va entrar un plec d'al·legacions contra aquelles



modificacions. Govern i empresa les van discutir, però encara no hi va haver acord perquè l'empresa va tornar a presentar unes altres al·legacions, al·legacions que ara es porten a l'aprovació del ple. Per tant, de tot això se n'extreu la conclusió que les modificacions no s'havien consensuat en un inici. Considera que els contractes s'han de modificar quan cal. De les modificacions que es proposaven, l'Ajuntament ha donat la raó en les bàsiques al concessionari. Creu que no feia falta passar per tot això per fer-ho bé. El seu vot serà contrari com una estirada d'orella a la tinenta d'alcalde d'Ensenyament per la seva actuació.

Pren la paraula la senyora Sílvia Tamayo, la qual explica que es va parlar amb l'empresa concessionària del servei, de les modificacions o interpretacions del contracte, potser no amb els mateixos termes en què es va portar al Ple, però al cap i a la fi es va parlar amb ells. Aquesta interpretació o modificació es va portar a terme perquè es van detectar, en el plec de clàusules, algunes mancances; i es van detectar després d'un any de funcionament, en el dia a dia. El que sí que s'ha demostrat és que l'escola funciona i que els usuaris n'estan molt contents. Per això s'ha agafat aquest camí de consens entre Ajuntament i empresa, de deixar-los fer la seva feina, sempre controlant des del darrere.

10.- RATIFICACIÓ DE L'APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE DE RECOLLIDA DE RESIDUS SÒLIDS URBANS I DE NETEJA DE LES VIES PÚBLIQUES

Vist l'acord pres per la Junta de Govern Local, en sessió de data 23 de febrer de 2005, el qual es transcriu a continuació:

14.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE DE RECOLLIDA DE RESIDUS SÒLIDS URBANS I DE NETEJA DE LES VIES PÚBLIQUES

Atesa la necessitat d'adequar la prestació del servei de recollida de residus sòlids urbans a les determinacions de la Llei 6/1993, de 15 de juliol, reguladora de la gestió dels residus en el marc d'ordenació del territori, protecció del medi ambient i preservació de la natura, la disposició final cinquena de la qual establí que el termini per a la implantació de la recollida selectiva obligatòria fixada per l'article 47 de la mateixa llei, referent als residus municipals, entrava en vigor als quatre anys (1997) de la promulgació d'aquesta llei i el Departament de Medi Ambient de la Generalitat de Catalunya podia prorrogar aquest termini fins a 2 anys més (1999) a petició del municipi, per raons suficientment motivades.

Atès l'informe elaborat al respecte pel tècnic de medi ambient de l'Ajuntament, Sr. Eduard Moreno i Roca, en el qual justifica la necessitat de modificar l'esmentat contracte, el contingut literal del qual és el següent:



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

"Primer.- La Llei 6/1993, de 15 de juliol, reguladora dels residus estableix al seu article 47 en el punt 1 que per tal d'afavorir la valorització dels residus municipals, els municipis de més de cinc mil habitants de dret han d'instaurar la recollida selectiva en el servei de gestió dels residus municipals. I en el punt 2 del mateix article, esmenta que la recollida selectiva dels residus municipals s'ha d'implantar amb caràcter obligatori pel que fa al lliurament separat al servei de recollida dels residus orgànics.

Segon.- Aquest article es modificat per la Llei 15/2003, de 13 de juny, de modificació de la Llei 6/1993, de 15 de juliol, reguladora dels residus. Així en l'article 22 es modifica l'article 47 de la Llei 6/1993 el qual resta redactat de la manera següent (pel que fa als dos punts esmentats): 1. per tal d'afavorir el reciclatge i la valorització dels residus municipals, els municipis de més de cinc mil habitants de dret han d'instaurar la recollida selectiva en el servei de gestió dels residus municipals. No obstant això, en matèria de residus d'envasos, regeix la normativa específica aplicable. 2. La recollida selectiva dels residus municipals s'ha d'implantar amb caràcter obligatori pel que fa al lliurament separat al servei de recollida dels residus orgànica.

Tercer.- Pel que fa a la entrada en vigor de la Llei 6/1993, a la disposició final cinquena a la lletra a) es diu que la implantació de la recollida selectiva obligatòria fixada per l'article 47, referent als residus municipals, entra en vigor als quatre anys (1997) de la promulgació d'aquesta Llei. El Departament de Medi Ambient pot prorrogar aquest termini fins a dos anys més (1999), a petició del municipi o de la comarca, per raons suficientment motivades.

Quart.- A la Llei 15/2003 esmentada no s'amplia el termini d'entrada en vigor.

Cinquè.- L'article 23 de la Llei 15/2003 redacta l'addició de l'article 47bis a la Llei 6/1993 en què s'afegeix que la persona titular d'una activitat que genera residus comercials els ha de gestionar per si mateixa, d'acord amb les obligacions pròpies dels posseïdors o productors de residus. També esmenta en el punt 2 que la persona titular de l'activitat ha de lliurar els residus que generi o posseeixi a un gestor o gestora autoritzat o bé s'ha d'acollir al sistema de recollida i gestió que l'ens local competent estableixi per aquest tipus de residus, incloent-hi el servei de deixalleria.

Sisè.- L'esperit de la Llei 15/2003, així com el Programa de Gestió de Residus Municipals és ordenar la recollida dels residus comercials. Per assolir aquest ordenament estableix la obligació sobre els titulars dels residus comercials que s'ha esmentat anteriorment i per assolir aquest propòsit proposa la recollida segregada dels residus comercials.



Setè.- Actualment a Canet de Mar s'està realitzant la recollida del rebuig dels residus d'origen domèstic i dels residus comercials de forma conjunta mitjançant els contenidors de rebuig al carrer o mitjançant el dipòsit de la bossa de rebuig a la porta. En cap cas s'està realitzant la recollida selectiva de la FORM (Fracció orgànica dels residus municipals) ni la recollida segregada dels residus comercials, pel qual no es pot controlar la correcte disposició dels productors i posseïdors de residus comercials.

Vuitè.- A Canet de Mar la recollida selectiva del paper i cartró, dels envasos i del vidre es realitza amb un nombre insuficient d'iglús col·locats al carrer només a les zones que volten el poble, quedant insuficientment abastada part de la població del municipi, sobretot al centre.

Conclusió

Per tot el que s'ha esmentat anteriorment queda sobradament demostrat que hi ha noves necessitats i causes imprevistes que obliguen a modificar el contracte del servei de recollida de residus sòlids urbans al municipi de Canet de Mar i que aquesta modificació està motivada per interès públic."

Vist l'informe de Secretaria i d'Intervenció que es transcriu a continuació:

"En Josep Barberà Boix i en Marcel·lí Pons Duat, interventor i secretari, respectivament, de l'ajuntament de Canet de Mar (Maresme), en relació amb la proposta de modificació del contracte de gestió del servei públic de recollida de residus sòlids urbans i neteja viària en el seu dia formalitzat amb la mercantil CESPASA, emeten el present informe en base als següents

ANTECEDENTS

Primer.- Els qui subscriuen han de posar de manifest la llarga llista de modificacions contractuals que, amb el decurs dels anys, han anat operant, no totes elles formalitzades documentalment. De l'anàlisi de l'expedient se'n desprèn que l'acta d'obertura de proposicions tingué lloc en data 24.4.1992. Ultra l'adjudicatària licitaren, també, els següents:

- | | | | |
|---|-----------|--------------|-----------|
| - Concessionària Barcelonesa. | Oferta a) | 65.286.852'- | pessetes. |
| | Oferta b) | 69.562.627'- | " |
| - Antonio Hervas Alvarez. | Oferta a) | 69.636.143'- | " |
| | Oferta b) | 65.524.343'- | " |
| | Oferta c) | 67.264.312'- | " |
| | Oferta d) | 67.896.174'- | " |
| - Containers Sant Adrià, S.A. | | 62.506.828'- | " |
| - Fomento de Construcciones y Contratas | | 70.034.872'- | " |



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

- Hermanos Alum, S.L.

70.281.009'- "

Segon.- El ple de l'ajuntament, en sessió de data 6.7.92 adjudicà el concurs de recollida de residus sòlids urbans i neteja viària a CESPASA, pel preu cert i global de 70.278.597 pessetes anyals. El contracte es formalitzà en data 16.7.1992; actuà com Alcalde el Sr. Josep Rovira Fors i, com a secretària, la Sra. Anna Brun Collet. Per CESPASA signa el Sr. Jorge Llopart Domingo.

Tercer.- El 20 de febrer de 1996 el ple de l'Ajuntament modificà l'anterior contracte amb la inclusió del manteniment de les zones verdes i espais ajardinats. En aquells moments el preu del contracte, segons l'acord, fou ja de 82.917.636 pessetes anyals, IVA inclòs.

Quart.- En data 17.6.97 la secretària, Sr. Anna Brun Collet, emeté un informe en base al qual la construcció d'una deixalleria, un moll de transferència i una nau, ascendia a 60.410.000 pessetes segons projecte; CESPASA oferí col·laborar en el finançament de la nau i l'adequació del seu entorn en base a una proposta de la que es deixa constància en l'al·ludit informe. El ple de l'Ajuntament, en sessió de data 25.6.1997 acordà que les al·ludides obres les executés CESPASA per aquell import. El seu finançament es diversificà en diverses fórmules, entre elles, la pròrroga del contracte fins el 16 de juliol de l'any 2016. La formalització d'aquesta important modificació tingué lloc en data 3.11.97, amb la intervenció dels mateixos interlocutors municipals i de Xavier Vinzia Uriach per part de CESPASA. El preu del contracte augmentà fins a 89.250.552 pessetes anyals.

Cinquè.- En data 28 d'agost de 2001, el secretari, Sr. Carles Mitjà Sarvisé, emeté informe a una nova proposta d'ampliació del contracte en 29.075.943 pessetes més, com a conseqüència de la incorporació de les zones de nova expansió de El Grau i Can Salat Busquets. En aquest informe es fa referència a un seguit de documents que no s'han trobat, del que cal concloure'n que, en aquella data, encara no s'havien extraviat. D'aquest informe se'n dedueix:

- e) que el preu del contracte, amb l'IVA, ascendí a 97.151.879 pessetes l'any 1998, i a 100.792.800'- pessetes l'any 1999.
- f) que, ultra les modificacions de contracte esmentades, també es varià la fórmula de revisió del cànon anual.
- g) en termes generals, l'informe del secretari és crític respecte del modus operandi, tant de l'Ajuntament com de CESPASA, en relació amb la gestió d'aquest servei públic, que es ve ampliant indefinidament, tant en el temps com en les prestacions, com si el ius variandi fos una prerrogativa il·limitada dels poders públics.



- h) que la confusió entre les prestacions de recollida d'escombraries, neteja viària i manteniment de l'enjardinament provoca que l'Ajuntament desconegui què està pagant per cada concepte.
- i) que la revisió del preu del contracte per compra de nova maquinària no s'ajusta a la fórmula de revisió de preus de l'article 6 del plec de 1992.

quantitat de 16.979,4 < (1.414,95 < mensuals) com a amortitzacions, no se sap Sisè.- L'interventor que subscriu aquest informe, també en subscrigué un altre de desfavorable en data 22.8.2001 a aquella modificació, en el que deixava constància de la insuficiència dels saldos pressupostaris.

Setè.- Tot amb tot, el 25.1.2002 el ple de l'Ajuntament acordà la nova modificació que, un cop incorporada al contracte base tantes vegades modificat, el seu preu anyal ja ascendí, IVA inclòs, a 130.367.888 pta. Aquest contracte es formalitzà en data 22.2.02 entre l'Ajuntament de Canet de Mar, en nom del qual intervingué la seva Alcaldessa, Sra. Ibis Puig i Valls i el seu Secretari, Sr. Carles Mitjà i Sarvisé. En nom de CESPASA, en aquesta ocasió actuà el Sr. Jordi Duran Vallosera.

Vuitè.- El preu del contracte, a data d'avui (21.2.05) ja és de 863.666,52 <, equivalents als 143.702.017 pessetes, una vegada incorporades les actualitzacions del preu del contracte operades fins a la data. Ultra això, l'Ajuntament està liquidant anyalment a CESPASA la ben bé per quin concepte, però hom dedueix que és fruit de l'acord plenari de data 25.6.97.

Novè.- Així les coses, el contracte que es formalitzà el 16.7.1992 per un import anyal de 70.278.597'- pta. i per una durada de 4 anys, s'ha transformat en un contracte l'import del qual, en pessetes antigues, és avui de 143.702.017'- pta. més les corresponents al capítol d'amortitzacions, que incrementen l'anterior quantitat en 16.979,4 < anyals més (2.825.134,45 pta.), i la seva duració de 24 anys.

En base als anteriors antecedents s'emet el següent

INFORME

Primer.- El ius variandi, que en això consisteix el desviament produït en la contracta, constitueix una prerrogativa de l'Administració que tan sols opera per raó d'interès públic (art. 59 TRLCAP), i sempre que es tracti de necessitats noves o causes imprevistes, que hauran de quedar degudament justificades a l'expedient. En el present cas aquesta justificació ve donada pel tècnic de medi ambient, Sr. Eduard Moreno i Roca, en el seu informe de data d'avui, en el que es documenta la necessitat d'aplicar temporalment la Llei



6/1993, de 15 de juliol, reguladora de la gestió dels residus en el marc d'ordenació del territori, protecció del medi ambient i preservació de la natura, la disposició final cinquena de la qual establí que el termini per a la implantació de la recollida selectiva obligatòria fixada per l'article 47 de la mateixa llei, referent als residus municipals, entrava en vigor als quatre anys (1997) de la promulgació d'aquella llei i el Departament de Medi Ambient de la Generalitat de Catalunya podia prorrogar aquest termini fins a 2 anys més (1999) a petició del municipi, per raons suficientment motivades. És obvi que, al dia de la data, s'han superat totes les previsions normatives. La modificació s'ha de formalitzar com el contracte (art. 54 LCAP).

Segon.- El contracte que ens ocupa deixà d'ésser un contracte de gestió de serveis públics en el moment en què la prestació corresponent a la recollida de residus sòlids urbans deixà de tenir preponderància, des del punt de vista estrictament econòmic, sobre la prestació relativa a la neteja de les vies públiques i l'enjardinament, prestació, aquesta darrera, que al dia de la data ja no forma part de l'objecte del contracte, però sí la neteja viària, que s'ha convertit en la prestació econòmicament més important (art. 6 TRLCAP). Des d'aquell moment el contracte passà a ser un contracte típic de serveis, amb les limitacions inherents a la seva duració (dos anys prorrogables com a màxim a dos anys més) i a la necessària classificació del contractista (articles 198 i 25 TRLCAP).

Tercer.- Els contractes de gestió de serveis públics són els únics que no es troben subjectes als denominats límits a l'exigència de la perpetuació del vincle contractual. Aquests límits, com el seu nom indica, no són límits a la modificació, sinó límits a l'exigència del vincle. Així, en efecte, tant en el contracte d'obres (art. 146 TRLCAP) com en el de subministraments (art. 192.c) com en el de consultoria i assistència (art. 214.c) la modificació és obligatòria pel contractista si comporta un augment, reducció o supressió fins el 20 per 100 del seu import, exclòs l'IVA i no representa una alteració substancial de l'objecte inicial. Quan aquestes eventualitats superin el 20 per 100 o representin una alteració substancial de l'objecte, esdevé causa de resolució contractual (arts. 149.e); 192.c); 214.c) TRLCAP. No és, tanmateix, una resolució automàtica: l'article 161 del RGCE estableix ja pel contracte d'obres que la resolució era potestativa per qualsevol d'ambdues parts. Ara, aquesta interpretació ve confirmada a l'article 112.2 TRLCAP.

Quart.- En el nostre cas concorre l'aquiescència del contractista, per la qual cosa, al marge de la qualificació del contracte preexistent, els límits a la modificació cal cercar-los únicament en la interdicció que la mateixa ocultí un contracte nou, amb el concurrent frau de licitadors; es tracta d'un concepte jurídic indeterminat la concreció del qual requerirà, en primer lloc, l'anàlisi de l'objecte del contracte inicial i dels modificats. Cal que l'òrgan de contractació



es plantegi si un desviament de 20 anys més sobre els 4 inicials, quant al temps, i de gairebé el 100 per 100 del seu import –una vegada deduides les actualitzacions de preus derivades de l'increment del cost de la vida- constitueix frau de licitadors. Els qui subscriuen no tenen cap dubte que sí que el constitueix; és per això que suggereixen, o bé que la modificació contractual proposada al dia de la data es redueixi substancialment en el temps i es separin els contractes de recollida de residus sòlids urbans i el de neteja viària, sotmetent aquest darrer a una nova licitació (s'adjunta plec de condicions adaptat a aquest suggeriment), o bé que es formuli una consulta a la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de l'Estat (JCCAE) i, en base a la mateixa, que s'iniciï procediment de revisió d'ofici, si és que l'esmentat organisme acaba considerant les successives modificacions introduïdes en el contracte inicial nul·les de ple dret. Al nostre entendre, es tracta, en efecte, de la introducció de modificacions econòmicament i temporalment molt substancials prescindint dels principis de publicitat, concurrència i igualtat als que s'ha de subjectar tota activitat administrativa contractual, en els termes de l'article 11.1 TRLCAP. Per altra banda, la causa de nul·litat cal trobar-la en l'article 62 a) TRLCAP, en relació amb el 62.1.e) LRJPAC, puix que al prescindir-se dels principis de publicitat, concurrència i igualtat, tant en la contractació de la prestació dels serveis públics de recollida de residus sòlids urbans, de la neteja viària i del manteniment i enjardinament de les zones verdes, com en la contractació de les obres de construcció d'una deixalleria, d'un moll i d'una nau, s'ha prescindit totalment i absoluta del procediment legalment establert.

Cinquè.- Si l'Ajuntament es decanta per aquesta darrera opció el procediment de revisió d'ofici fins a la resolució contractual s'haurà de ventilar pel procediment establert a l'article 102 LRJPAC, amb evacuació de dictamen preceptiu i quasi vinculant de la Comissió Jurídica Assessora. Es desaconsella fixar preventivament cap quantitat indemnitzatòria a CESPASA, des del moment que la seva actuació ha estat necessària per a l'obtenció del resultat lesiu; tot això sense perjudici de la presumpta responsabilitat que fora convenient depurar respecte de tots els seus directius intervinents, això és, dels senyors Jordi Duran Vallosera, Xavier Vinzia Uriach i Jorge Llopart Domingo.

Sisè.- En altre cas, com s'ha dit, s'adjunta plec de clàusules administratives particulars i tècniques que, sent respectuós amb les clàusules del plec de 1992, introdueix les modificacions proposades i exclou de l'objecte contractual la neteja viària, que hauria d'ésser objecte d'una nova licitació. Tant el preu del contracte com la seva duració, amb aquesta proposta queden reduïdes substancialment."



Atès que al dia de la data el contracte de referència inclou també la prestació de la neteja de les vies públiques, però no la de manteniment i neteja de parcs i jardins, i que la seva durada fou prorrogada fins el 16.7.2016.

Atès que, a la vista de l'informe conjunt del secretari i de l'interventor, que es transcriu tot seguit, la naturalesa d'aquest contracte ja no és de gestió de serveis públics sinó de serveis, la qual cosa interfereix en la seva durada i en la classificació de l'empresa contractista; es transcriu l'al·ludit informe:

Atès que la modificació consisteix en excloure de l'objecte contractual la prestació de neteja viària, quedant definit exclusivament per la recollida de residus sòlids urbans, en la modalitat selectiva i porta a porta, reduint-se, també, la seva durada en més de tres anys (del 16.7.2016 al 1.5.2013), circumstàncies, totes elles, que, d'una banda, comporten la restitució de la naturalesa del contracte a la de gestió de serveis públics i, de l'altra, una reducció del seu preu en gairebé 200.000 €.

Atès que s'ha donat tràmit d'audiència al contractista el qual ha mostrat la seva conformitat davant d'aquesta modificació.

Vist l'expedient administratiu de referència i de conformitat amb el que disposa l'article 101 del Reial decret legislatiu 2/2000, de 16 de juny, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes de les administracions públiques, l'article 102 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, modificada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del govern local i el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, de conformitat amb la proposta de la Tinència de l'Alcaldia de Medi Ambient, s'acorda per unanimitat:

PRIMER.- Aprovar la modificació del contracte de recollida de residus sòlids urbans i de neteja viària, en el doble sentit de reduir el seu objecte a la recollida selectiva de residus sòlids urbans, d'una banda, i, de l'altra, d'adaptar la prestació a la modalitat de recollida porta a porta adaptada a les exigències de la de la Llei 6/1993, de 15 de juliol, reguladora de la gestió dels residus en el marc d'ordenació del territori, protecció del medi ambient i preservació de la natura.

SEGON.- Aprovar el plec de clàusules administratives particulars i tècniques que regiran la prestació a partir del proper 1.5.05, data a partir de la qual operarà la present modificació. Aquest plec es transcriu íntegrament a continuació:

PLEC DE CLÀUSULES D'EXPLOTACIÓ PER A LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS DE RECOLLIDA SELECTIVA I PORTA A PORTA DE RESIDUS



SÒLIDS URBANS DE CANET DE MAR, EN LA MODALITAT D'ARRENDAMENT DE MITJANS PERSONALS I MATERIALS.

TÍTOL PRIMER.- CONDICIONS ECONÒMICOADMINISTRATIVES.

CLÀUSULA 1a.- OBJECTE, ANTECEDENTS I FORMA DE GESTIÓ.

1. El present plec de clàusules d'explotació és l'adequació del servei de recollida de residus sòlids urbans a la modalitat selectiva denominada porta a porta. Aquesta adequació afecta l'anterior plec de condicions econòmico-administratives i facultatives per a la prestació del servei de recollida de residus sòlids urbans i neteja de carrers del terme municipal de Canet de Mar, el qual s'adjunta al present document com a annex I, i que fou aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Canet de Mar en sessió de data 12 de març de 1992.

2. L'anterior contracte, amb una durada inicial de quatre anys, s'adjudicà a l'empresa CESPASA pel mateix òrgan municipal, en sessió data 6 de juliol de 1992 i, des d'aleshores, ha sofert un seguit de vicissituds i modificacions. En el moment d'aprovar-se aquest plec, que comporta la modificació de l'anterior contracte, aquest es troba prorrogat fins el 16.7.2016 i el seu preu cert i global, una vegada operades totes les modificacions que ha sofert, és el següent:

| | |
|--------------------------------------|-------------------|
| Neteja viària | 433.229,22 </any. |
| 7% IVA | 30.326,05 </any. |
| Recollida de residus sòlids urbans | 373.935,75 </any. |
| 7% IVA | 26.175,50 </any. |
| TOTAL PREU CONTRACTE ANY, IVA INCLÓS | 863.666,52 </any. |

3. Atès que, d'acord amb els números anteriors, el present contracte hauria de qualificar-se de serveis, ex art. 6 TRLCAP i, en conseqüència, la seva duració no podria excedir els quatre anys, incloses pròrrogues, ex art. 198.1 TRLCAP, s'aprofita la present modificació per excloure del seu objecte la neteja viària, amb efectes 1.5.2005, i per reduir la seva duració, quant a la recollida de residus sòlids urbans porta a porta, a 8 anys, bo i finalitzant el 1.5.2013.

4. La present modificació operarà, doncs, a la baixa, tant pel que fa a la duració del contracte, com al seu preu global, que es fixa en sis-cents vint mil cinc-cents noranta-nou euros amb setanta cèntims d'euro (//620.599,7.-//) més el 7 per 100 d'IVA, això és, quaranta-tres mil quatre-cents quaranta-un euros amb noranta-vuit cèntims d'euro (//43.441,98.-//).

5. El servei públic es gestionarà indirectament en la forma de concessió i en la modalitat d'arrendament de personal i mitjans prevista a l'article 263 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei



municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC) i en l'article 281 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny (ROAS), modalitat de la concessió - que cal considerar subsistent després de la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del govern local- que es caracteritza pel fet que l'arrendatari aporta el personal i mitjans pactat i es rescabala amb una contraprestació econòmica que no percep directament dels usuaris del servei sinó de la pròpia Administració.

CLÀUSULA 2a.- TERMINI DE DURADA DE LA CONCESSIÓ.

El contracte modificat tindrà una durada de vuit anys. El contractista començarà a prestar el servei, en la nova modalitat de recollida selectiva i porta a porta, el 2.5.2005 i finalitzarà l'1 de maig de 2013. El present contracte modificat no podrà ésser prorrogat en cap cas ni sota cap concepte.

CLÀUSULA 3a.- FIANÇA PROVISIONAL.

No procedeix.

CLÀUSULA 4a.- LEGITIMACIÓ.

No procedeix.

CLÀUSULA 5a.- PREU DEL CONTRACTE.

1. El preu anyal del contracte modificat, inclòs el 7 per 100 d'IVA, es fixa en la quantitat global de sis-cents seixanta-quatre mil quaranta-un euros amb seixanta-vuit cèntims d'euro (//664.041,68.-//), quantitat per la qual el contractista s'obliga a prestar els serveis en base a aquest plec de clàusules d'explotació, al projecte tècnic que li serveix de base i a la memòria elaborada per la contractista, que s'adjunta al contracte.

2. L'anterior preu comporta un desviament respecte de l'inicial del contracte (1992), que era de 70.281.010.- pts. (422.397,37.- <) anuals, de 241.644,31.- <, això és, poc més del 57 per 100. El seu abonament es farà mensualment per dotzenes parts iguals i mesos vençuts.

CLÀUSULA 6a.- REVISIÓ DE PREUS.

El preu del contracte es mantindrà invariable des de l'eficàcia de la present modificació (2.5.05) fins el 31 de desembre de 2005. A partir d'aquella data la revisió del preu s'acordarà a proposta de la contractista, prèvia justificació dels increments que haguessin operat en els elements integrants del cost total del servei, segons quadre de preus desglossats del projecte i memòria del



contractista. A aquests efectes s'aplicaran les regles següents en la revisió dels preus, abans d'impostos, de benefici industrial i de despeses generals:

a) els increments dels costos relatius a les retribucions del personal i la resta de despeses vinculades, com ara la Seguretat Social a càrrec de l'empresa i, en general, qualsevol altra constitutiva del cost de la mà d'obra, s'hauran d'acreditar documentalment pel contractista, recolzant-se en disposicions oficials que els autoritzin, sense que tinguin aquesta consideració els convenis col·lectius d'empresa, però sí els d'àmbit superior.

b) la totalitat de les despeses vinculades als mitjans materials utilitzats en la prestació del servei, excepte els carburants, no podran experimentar augments superiors a l'IPC de l'Estat, durant l'any immediatament anterior.

c) els consums de carburants, sempre que es justifiquin a través d'un desglossament quilomètric per a cada vehicle autoritzat, experimentaran anyalment els increments dels preus aprovats oficialment i publicats al BOE.

d) les amortitzacions de material i d'equip no experimentaran variació de preus durant tota la vigència del contracte, considerant-se que la inversió relativa a la totalitat dels béns mobles necessaris per a la prestació del servei s'amortitzarà íntegrament durant els vuit anys de la seva vigència, esdevenint en aquell moment l'Ajuntament titular d'aquests béns mobles.

e) les quantitats resultants de la revisió de preus, segons els apartats anteriors, es veuran incrementades amb el 6 per 100 de despeses generals, el 6 per 100 de benefici industrial i el 7 per 100 d'IVA o el percentatge d'aquest darrer impost que resultés legalment d'aplicació en cada moment. Les revisions de preus successives giraran sobre el muntant de cada element del cost resultant de la darrera revisió aprovada per l'Ajuntament.

f) les revisions de preus no es podran abonar fins la seva aprovació pel Ple de l'Ajuntament, si bé els seus efectes econòmics s'aplicaran a partir del primer de gener de cada any. L'estudi de costos per sol·licitar la revisió de preus serà presentat pel contractista i l'escrit de sol·licitud s'acompanyarà amb el compte d'explotació corresponent a l'exercici anterior, una memòria explicativa de la revisió proposada i la documentació acreditativa dels increments.

g) l'import total, obtingut mitjançant l'aplicació de la revisió de preus aprovada constituirà el nou import que l'Ajuntament satisfarà al contractista a partir del primer de gener de cada any.

CLÀUSULA 7a.- CONSIGNACIÓ PRESSUPOSTÀRIA.



La Corporació Municipal establirà anualment l'adequada consignació pressupostària per efectuar els pagaments corresponents al contractista. En el pressupost per a l'exercici de 2005 resta habilitada la partida núm. 22707-442-50 de l'estat de despeses, per import de quatre-cents quaranta-dos mil sis-cents noranta-quatre euros amb quaranta-cinc cèntims d'euro (//442.694,45.-//) < .

CLÀUSULA 8a.- PERSONAL AFECTE AL SERVEI.

1. El personal adscrit formarà la plantilla del servei. Durant tot l'any la plantilla del servei constituirà un equip de recollida que es compondrà del personal següent:

- 1 encarregat.
- 1 conductor – mecànic (50% transport i 50% mecànic).
- 2 conductors.
- 5 peons.
- 2 peons conductors.

2. Qualsevol variació de la plantilla del servei necessitarà la prèvia autorització de l'òrgan de contractació. Al finalitzar el contracte es produirà la successió d'empresa en els termes de l'article 44 de l'Estatut dels Treballadors i en els convencionalment previstos. La contractista, amb data 1.2.2013 haurà de facilitar a l'Ajuntament de Canet de Mar una relació certificada de tot el personal respecte del qual s'hagués de produir la successió, amb indicació, respecte de cada treballador, de la seva categoria professional, data de naixement, dedicació, emoluments bruts, antiguitat.

CLÀUSULA 9a.- INSPECCIÓ I CONTROL DELS SERVEIS

1. Els serveis contractats estaran sotmesos de forma permanent i constant a la inspecció i vigilància de l'Administració Municipal a través del tècnic que designi l'Ajuntament, el qual podrà realitzar diàriament les inspeccions del personal i del material que estimi oportunes, en qualsevol lloc i moment.

2. El contractista queda obligat a exhibir els documents que siguin necessaris per tal d'acreditar el compliment de les seves obligacions, especialment les relatives a no trobar-se incurs, durant tota la vigència de l'arrendament, en cap de les prohibicions per contractar previstes a l'article 20 TRLCAP.

CLÀUSULA 10a.- TERMINI DE PRESENTACIÓ.

No procedeix.

CLÀUSULA 11a.- DOCUMENTACIÓ



No procedeix.

CLÀUSULA 12a.- CONSTITUCIÓ DE LA MESA

No procedeix.

CLÀUSULA 13a.- GARANTIA DEFINITIVA

Abans del primer de maig de 2005 la contractista haurà d'haver constituït o complementat la garantia definitiva per un import global de cent seixanta-sis mil euros (//166.000//) < .

CLÀUSULA 14a.- ACOMPLIMENT I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

1. El contracte s'entendrà convingut a risc i ventura del contractista i es mantindrà inalterable a partir del seu perfeccionament, havent d'acomplir-se amb estricta subjecció a les presents clàusules.

2. La present modificació es formalitzarà abans de l'inici de les noves prestacions a les que es circumscriu el present plec, durant tot el mes d'abril de 2005, mitjançant document administratiu. No obstant i això, l'adjudicatari podrà sol·licitar la seva elevació al públic d'acord amb l'article 54.1 TRLCAP.

CLÀUSULA 15a. INDEMNITZACIÓ PER DANYS I PERJUDICIS.

L'empresa contractista haurà de rescabalar l'Ajuntament i els particulars pels danys i perjudicis com a conseqüència de les operacions que requereixin l'execució del contracte, en els termes de l'article 97 TRLCAP. A aquests efectes contractarà una assegurança de responsabilitat civil per danys a tercers d'una quantia mínima de 600.000 < , havent de presentar cada any una còpia de les pòlisses actualitzades, responent de tota indemnització civil de danys i perjudicis per accidents que ocasionin els operaris i els instruments de treball utilitzats pels serveis, sense perjudici dels drets que els assisteixin davant dels autors dels fets o les companyies d'assegurances dels riscos.

CLÀUSULA 16a. RÈGIM SANCIONADOR

1. En el supòsit d'incompliment dels deures i obligacions assumides per la contractista en virtut del present contracte, l'Ajuntament podrà requerir-la per tal que procedeixi al seu compliment, amb imposició de sancions, i acordar-ne la seva resolució.



2. L'incompliment o el compliment defectuós de les obligacions contractuals donarà lloc a la imposició de sancions segons la infracció sigui lleu, greu o molt greu.

3. Tenen la consideració d'infracció lleu les següents:

a) el retard en la prestació dels serveis dins l'horari assenyalat, a partir de 2 hores en els serveis nocturns i d'una hora en els serveis diürns.

b) els treballs realitzats de forma defectuosa o deixant restes de residus. el mal estat de conservació i falta de manteniment dels contenidors, vehicles i maquinària del servei.

c) la tria i l'aprofitament, sense autorització municipal de papers, cartrons, plàstics o altres productes dels residus recollits.

d) la falta d'uniformitat reglamentària del personal o el fet que aquest presenti un estat indecorós.

e) l'alteració dels itineraris, freqüències i recorreguts previstos sense avisar els serveis tècnics amb una antelació mínima d'una setmana.

f) la falta de respecte al públic, als inspectors municipals o als agents de l'autoritat.

l'omissió del deure continuat de comunicar situacions contràries al bon estat de la neteja i/o dels contenidors d'emergència.

g) les baralles entre el personal durant l'exercici del servei.

h) no presentar els informes diaris de treball dintre del termini de 48 hores. Els informes de treball hauran de portar grapats els tiquets de pesada originals dels diferents residus transportats als corresponents centres de tractament.

i) no presentar els resums mensuals de treball dintre del termini de 30 dies posteriors al final de cada mes.

j) no presentar el resum anual d'activitat de treball abans del 31 de gener de cada any.

k) en general, totes aquelles infraccions no tipificades com a greus ni molt greus que puguin incidir negativament en les condicions establertes al present plec i al projecte tècnic que li serveix de suport.

4. Tenen la consideració d'infraccions greus:



- a) les que assenyala l'article 257.2 del ROAS.
- b) el fet que els informes i/o registres dels serveis realitzats entrin en contradicció amb els antecedents o informes obtinguts per l'Ajuntament.
- c) el retard en la prestació dels serveis dins l'horari assenyalat, fins a cinc hores.
- d) el retard injustificat en més de tres dies de les operacions de manteniment dels béns mobles.
- e) la no realització injustificada de les tasques de neteja de contenidors i caixes de transferència en els terminis establerts en el plec de condicions tècniques.
- f) l'aprofitament, sense autorització municipal, dels materials recollits selectivament.
- g) l'ocupació del personal en tasques diferents de les pròpies del contracte durant les hores de prestació del servei.
- h) la utilització del material com a suport d'elements publicitaris o propagandístics.
- i) les infraccions en la prestació del servei que el pertorbin o l'alterin greument, sense arribar a la paralització.
- j) la desobediència per part de l'empresa de les disposicions de l'Ajuntament sobre la conservació de les instal·lacions, quan posi en perill la prestació del servei i la seguretat de les persones usuàries.
- k) l'incompliment de les obligacions laborals de seguretat social, de prevenció i seguretat i higiene en el treball i tributàries.
- l) l'incompliment de les normes de trànsit per part de qualsevol vehicle del servei de recollida de residus, en especial l'incompliment de circulació en trams de carrers prohibida per limitació de pes, amplada i/o alçada de vehicles.
- m) les que causin lesions a la seguretat, la salubritat i els interessos legítims de les persones usuàries.
- n) no facilitar l'accés a l'Ajuntament per fer inspeccions del material adscrit al servei públic.
- o) la subcontractació de prestacions accessòries sense la prèvia comunicació a l'Ajuntament.
- p) el fet de no començar el servei el dia 2 de maig de 2005.
- q) el mal tracte de paraula o de fet dels treballadors amb els ciutadans o treballadors municipals encarregats de la supervisió del servei.
- r) la utilització dels uniformes o del material com a suport d'elements publicitaris o propagandístics, sense autorització municipal.
- s) la manca dels elements de seguretat necessaris per a la prestació de cada servei.
- t) la modificació substancial del servei sense autorització prèvia.
- u) l'inadequat o defectuós estat general dels vehicles.



- v) l'la utilització de vehicles sense els dispositius de seguretat previstos en la seva homologació.
- w) la utilització d'un material diferent a l'exigit per a cada tasca.
- x) el fet de no transportar les deixalles fins els centres de tractament assenyalats sense autorització municipal.
- y) no fer el seguiment de la qualitat dels generadors en les zones i els terminis que determini l'Ajuntament.
- z) en general, totes aquelles actuacions no relacionades anteriorment que suposin una deficiència en la prestació del servei, així com la reiteració de tres faltes lleus durant les quatre setmanes anteriors.

5. Són infraccions molt greus:

- a) la paralització o no prestació del servei, llevat supòsits de força major no imputable al contractista durant tot un dia.
- b) l'incompliment de la normativa vigent relacionada amb la gestió i el tractament de residus.
- c) l'ocupació dels equips afectes al servei en tasques diferents de les pròpies de la concessió, acceptant qualsevol mena de contraprestació o remuneració.
- d) la desobediència reiterada de les ordres escrites de l'Ajuntament, relatives a la prestació del servei.
- e) l'incompliment de les prescripcions sanitàries o laborals.
- f) el fet de falsejar el pes de les escombraries recollides i transportades.
- g) no utilitzar els elements oferts o adscrits al servei.
- h) la imputació al servei de Canet de Mar de residus d'altres municipis.
- i) la reiteració de més de tres infraccions greus durant les quatre setmanes anteriors.

6. Les infraccions lleus se sancionaran amb multa de fins l'1% del preu del contracte, exclòs l'IVA, referit a un exercici econòmic.

7. Les infraccions greus se sancionaran amb multa fins el 5% del preu del contracte, exclòs l'IVA, referit a un exercici econòmic. En cas de pertorbació que posi en perill la gestió adequada o lesioni els interessos de les persones usuàries, es podrà intervenir el servei.

8. Les infraccions molt greus se sancionaran, a criteri municipal, amb la resolució del contracte sense dret a cap indemnització, o amb multa de fins al 10% del preu del contracte, exclòs l'IVA, referit a un exercici econòmic.

9. En la tramitació de l'expedient sancionador es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, resolent l'òrgan de contractació.

CLÀUSULA 17a.- REVERSIÓ



Al finalitzar el contracte la inversió de tots els mitjans materials aportats per l'arrendatari es trobarà íntegrament amortitzada, revertint tots ells a l'Ajuntament de Canet de Mar i no ostentant l'arrendatari cap dret a la seva indemnització. Així mateix, els béns aportats per la municipalitat, com ara els contenidors de les àrees d'emergència i altres revertiran a l'ens local.

CLÀUSULA 18a.- JURISDICCIO

Del coneixement de les qüestions que suscités l'aplicació del present plec, així com de la seva interpretació en coneixeran els Jutjats del Contenciós Administratiu de la província de Barcelona o, en el seu cas, la Sala del Contenciós Administratiu del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya.

CLÀUSULA 19a.- DEVOLUCIO DE LA FIANÇA DEFINITIVA

Aprovada la liquidació del contracte, si no resultessin responsabilitats que haguessin d'exercitar-se sobre la garantia i transcorregut el termini de tres mesos des de la finalització de les prestacions, això és, a partir del 1-8-2013, serà retornada al concessionari la fiança definitiva durant tot el mes d'agost.

CLÀUSULA 20a.- INTERPRETACIO DEL CONTRACTE

L'Administració ostentarà les prerrogatives de l'article 59 TRLCAP, l'exercici de les quals, en el seu cas, pot requerir la intervenció de la Comissió Jurídica Assessora, en els termes de l'al·ludit article.

CLÀUSULA 21a.- DRET SUPLETORI

En tot allò no previst en aquest plec de clàusules d'explotació seran d'aplicació les disposicions que tot seguit es ressenyen, especialment les relatives a la concessió i a la gestió indirecta de serveis públics:

- la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- el Text refós aprovat per RDL 781/1986, de 18 d'abril.
- el TRLCAP i els seus reglaments.
- el TRLMC i el ROAS.
- el Reglament de serveis de les Corporacions Locals de 1955.

TÍTOL SEGON. CONDICIONS FACULTATIVES.

CAPÍTOL I.- GENERALITATS.

CLÀUSULA 22a.- DEFINICIO DELS SERVEIS.



1. Els serveis objecte del present contracte modificat consisteixen en la recollida de residus sòlids urbans en la modalitat selectiva denominada porta a porta (PAP) a tot el terme municipal de Canet de Mar i per a les fraccions següents: rebuig, FORM, paper i cartró, envasos, tant per als usuaris domèstics com per als usuaris comercials. Pel que fa al vidre, es seguirà recollint amb contenidor al carrer i queda fora de l'objecte del present contracte.

2. La implantació del nou sistema de recollida suposa una transformació per al veïnat i comerços. Aquests deixen de ser simplement generadors de residus, per transformar-se en agents actius amb responsabilitat sobre la separació de les diferents fraccions de residus i sobre el seu lliurament, d'acord amb normes específiques i dates concretes.

3. L'empresa contractista ha de col·laborar en la campanya d'implantació del sistema de recollida porta a porta, PAP, per tal de:

- Convèncer de la conveniència i de la necessitat del canvi.
- Involucrar les parts implicades en la consecució dels objectius marcats, sigui la ciutadania o comerços.
- Resoldre els dubtes, els problemes i les dificultats específiques que puguin sorgir durant la seva implantació.
- Comunicar els canvis operatius requerits i proporcionar un marc legal que regeixi les actuacions de totes les parts.
- Corregir i prevenir actituds i/o comportaments inadequats.

4. L'arrendatari ha de complir en tot moment les tres condicions tècniques bàsiques següents:

- Afavorir els principis ambientals de la minimització, la reutilització i el reciclatge dels residus.
- Alliberar, substancialment, l'espai públic de la funció de magatzem permanent de residus comercials i domèstics. I, per tant, reduir al mínim possible la presència dels residus al carrer.
- Complir la normativa vigent, en tot moment, en matèria de gestió de residus.

5. En l'inici de la implantació del servei, l'empresa contractista ha de:

- a) Retirar i tractar, de forma ambientalment correcta, tots els contenidors i el material del servei del contracte anterior que no hagin de ser reutilitzats.
- b) revisar, posar en condicions i traslladar a la nova destinació tots aquells contenidors que hagin de ser reutilitzats i/o venuts.



- c) esborrar les marques de les antigues ubicacions dels contenidors indiferenciats del carrer.
- d) condicionar i pintar, si escau, els contenidors de 1.100 litres destinats a les àrees d'emergència.

6. S'estableix un termini de sis mesos des de la formalització del contracte durant els quals l'empresa contractista està obligada a realitzar els ajustos necessaris per assolir els objectius de servei del present plec. Aquest termini es començarà a comptar des del dia de la signatura del contracte administratiu corresponent.

7. Així doncs, l'Ajuntament defineix en aquest plec quin és el servei de recollida de residus que es presta. A partir de les dades obtingudes durant l'experiència dels primers mesos s'han de fer els ajustos pertinents per tal d'assolir els objectius de la present contracta.

CLÀUSULA 23a.- ÀMBITS TERRITORIAL I FUNCIONAL DEL SERVEI.

1. L'àmbit territorial de la prestació dels serveis de recollida de residus municipals és la que es relaciona en la taula que es presenta a continuació:

| Servei municipal | Prestació de servei | Àmbit territorial |
|---------------------------------|---|--|
| Recollida de residus municipals | Recollida dels residus domèstics | Tot el nucli urbà de Canet de Mar. |
| | Recollida dels residus comercials i de centre docents i instal·lacions municipals | Totes les empreses, comerços, entitats, serveis, centres docents, instal·lacions municipals, etc. de Canet |
| | Recollida i neteja de les àrees d'emergència. | Àrees d'emergència |

2. L'Ajuntament podrà incrementar o, si escau, reduir, l'àmbit territorial del servei en qualsevol moment, per causa justificada i raonada segons les necessitats del servei, d'acord amb el que estableixen els articles 163 del Reial decret legislatiu 2/2000, de 16 de juny, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de



contractes de les administracions públiques, i 248 del Reglament d'obres i serveis aprovat pel Decret 179/95, de 13 de juny, de la Generalitat de Catalunya.

3. Els serveis de recollida objecte d'aquesta contracta comprenen la recollida i el transport cap a l'estació de transferència i/o cap als centres dels gestors de residus de les fraccions dels residus municipals que es detallen més endavant, en l'àmbit territorial descrit i, concretament, els residus dels domicilis, comerços, oficines o qualsevol altre tipus de residu assimilable a municipal d'altres activitats, sempre que, d'acord amb la normativa actual, no distorsioni ni ocasioni problemes al servei municipal de recollida. En resten exclosos els residus classificables com a industrials, hospitalaris, tòxics i perillosos.

4. Els serveis de recollida objecte del present plec inclouen també:

- el rentat, el manteniment i substitució dels contenidors i bujols ubicats a la via pública en les àrees d'emergència.
- el repartiment inicial dels tots els bujols i de tots els contenidors ubicats a les àrees d'emergència i els bujols i contenidors amb una capacitat igual o major a 90 litres dels comerços i comunitats de veïns en un termini màxim de 48 hores abans de la posada en marxa de la sistema de recollida.

CLÀUSULA 24a.- TIPUS DE RESIDUS I LLUR SEPARACIÓ.

1. D'acord amb el PROGEMIC 2001-2006, els residus municipals s'han de separar en origen i s'han de recollir selectivament en les fraccions següents:

- Fracció orgànica dels residus municipals (FORM)
- Fracció paper dels residus municipals
- Fracció vidre dels residus municipals
- Fracció envasos dels residus municipals
- Fracció rebuig dels residus municipals

2. El present contracte consisteix en la recollida de les fraccions FORM, PAPER I CARTRÓ, ENVASOS I REBUIG dels residus domèstics i comercials, si bé no es desestima que al llarg del contracte es puguin definir noves fraccions o subfraccions. No s'exclou, tampoc, la possibilitat de recollir altres fraccions dels residus municipals o aplicar altres models de recollida d'aquests residus.

3. Al marge d'aquestes fraccions, es realitza, fora d'aquest contracte, la recollida de vidre, trastos vells i voluminosos en general, residus especials en petites quantitats, runa, pneumàtics, oli vegetal i altres fraccions dels residus municipals. Alguns d'ells d'origen comercial.

4. Pel que fa a la recollida de vidre es preveu que es realitzi mitjançant contenidor ubicat al carrer.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

5. Pel que fa a la recollida de trastos vells i de voluminosos en general, sempre d'origen domèstic es realitza a través de la deixalleria i a través del servei de recollida de voluminosos (el qual és realitzat pel servei municipal de neteja viària). Pel que fa a la recollida de voluminosos d'origen comercial es realitza mitjançant la deixalleria municipal (fent efectiu el pagament de la taxa o preu públic vigent) o mitjançant gestors privats.

6. Els residus especials en petites quantitats d'origen domèstic, runa, pneumàtics, oli vegetal i altres residus reciclables, recuperables o que requereixin un tractament especial es recolliran mitjançant la deixalleria municipal, actualment gestionada directament per l'Ajuntament mitjançant la brigada municipal. També es recullen piles i altres residus mitjançant centre públics o comerços de Canet de Mar.



CLÀUSULA 25a.- EL SERVEI DE RECOLLIDA DE RESIDUS MUNICIPALS.

1. L'arrendatari ha d'organitzar el servei per tal de poder recollir selectivament, com a mínim, el 75% dels residus municipals d'origen domèstic i comercial. Els materials recollits mitjançant el servei municipal de recollida de residus (SMRR) són propietat de l'Ajuntament de Canet de Mar.

2. El servei de recollida objecte d'aquest plec comprèn, des del punt de vista operatiu, una gran recollida domèstica i comercial complementada amb una altre recollida amb major periodicitat per als comerços.

2.1. Recollida domèstica:

- Les recollides de residus domèstics es realitzen de nit, a partir de les 22 hores. Totes mitjançant el sistema porta a porta amb les seves dues variants, individual i comunitari. Els ciutadans han de dipositar els seus residus només durant la franja horària següent: de 20 a 22 hores, recomanant el dipòsit dels residus el més a prop possible de les 22 hores.
- L'Ajuntament, podrà canviar la franja horària de dipòsit dels residus per part dels ciutadans, sempre i quan ho comuniqui amb el temps suficient a l'empresa per organitzar el servei. Aquest canvi d'horari podrà ser de 21 a 23 hores, principalment durant l'estiu.
- La recollida domèstica rep el suport de les àrees d'emergència, en el qual hi ha contenidors per a la recollida de totes les fraccions objecte d'aquest contracte més per a la recollida del vidre. L'objectiu d'aquestes àrees és permetre el dipòsit dels residus d'origen exclusivament domèstic només en casos d'emergència, o sigui quan no es pugui complir amb les condicions horàries o de dia de recollida abans esmentades. L'empresa haurà de recollir diàriament la fracció de rebuig dels residus municipals de les àrees d'emergència i el dia que toca per a la resta de fraccions (incloent els dies extres dels comerços). En casos excepcionals de desbordament d'altres contenidors que no siguin el rebuig es podrà valorar la possibilitat de recollir el desbordament d'aquestes fraccions i incloure'ls al circuit de recollida diària del rebuig de les àrees d'emergència. En aquest últim cas l'Ajuntament haurà d'estar informat, com a incidència que és, i autoritzar aquesta recollida. El SMRR recollirà el rebuig de les àrees d'emergència a l'horari que l'Ajuntament consideri més idoni i la resta de fraccions el dia que toqui per la nit.
- Diàriament els usuaris domèstics podran dipositar una bossa amb bolquers, excrements d'animals de companyia, sempre amb un adhesiu estandaritzat que proporcionarà l'Ajuntament prèvia sol·licitud al mateix. Trimestralment els usuaris d'aquest servei excepcional hauran de recollir els adhesius a l'Ajuntament. El SMRR recollirà exclusivament, fora del dia de recollida del rebuig, aquelles bosses que portin l'adhesiu homologat per a aquest efecte. Per a aquest propòsit el camió de recollida portarà un petit contenidor adaptat al camió per



recollir aquestes fraccions. La recollida es farà al mateix moment que quan es faci la recollida de la fracció que toqui aquell dia.

2.2. Recollida comercial:

- En general la recollida comercial s'adaptarà a la recollida domèstica, podent dipositar els seus residus els mateixos dies i a la mateixa franja horària per la fracció de residus que toqui, de la mateixa manera que els usuaris domèstics. El SMRR recollirà aquests residus de forma conjunta als residus domèstics.
- No obstant, per tal d'evitar desbordaments, als grans productors es farà una recollida diferenciada i més freqüent de la següent manera:
 - Grans productors de matèria orgànica: bars, restaurants, establiments comestibles, menjadors escolars, etc. on es recollirà 5 dies a la setmana (un més que els usuaris domèstics). L'horari de recollida serà el mateix que pels usuaris domèstics i el cinquè dia s'haurà de valorar entre el SMRR i l'Ajuntament i que resulti més eficient pel comerç i pel cost del servei.
 - Grans productors de rebuig: es consideren en aquest grup les escoles bressol i les llars d'avis per les característiques del residu (bolquers). El SMRR recollirà diàriament, aquests grans productors, conjuntament i en el mateix circuit que la recollida del rebuig de les àrees d'emergència. Es valorarà recollir altres grans generadors de rebuig, sempre i quan s'acordi per part de l'Ajuntament i l'empresa. L'adjudicatari haurà d'ampliar les unitats de recollida de rebuig el dia que no hi hagi recollida de la FORM comercial o del rebuig comercial, ampliant el servei de recollida d'àrees d'emergència. Només es farà amb els pocs comerços que es valori la necessitat de fer aquesta recollida extraordinària de rebuig. El mercat municipal possiblement requereixi fer alguna recollida de rebuig extraordinària, així com els càmpings durant l'estiu. També es valorarà recollir a aquelles activitats que resten tancades el dissabte (dia de recollida de rebuig) i que, extraordinàriament, no es pugui arreglar la recollida pel dissabte. Les recollides extres, a parts de les de les escoles bressol i les de les llars d'avis, es consideraran com a extraordinàries i des de l'Ajuntament s'evitarà al màxim que proliferin.
 - Grans productors de paper i cartró: es destinarà als establiments que produeixin cert volum de paper-cartró. Hi haurà una recollida més que per als usuaris domèstics. Una s'adaptarà al mateix horari i dia que els usuaris domèstics i una altra serà pel matí. El SMRR haurà de recollir de forma extraordinària un segon dia el paper i cartró dels comerços i en horari de matí.
 - El servei de recollida al mercat municipal s'explica posteriorment.

3. El plantejament de dos torns, un majoritari per la nit i un altre pel matí, és per tal d'optimitzar els equips disponibles. En el torn de matí (a partir de les 9 hores)



es recollirà diàriament les àrees d'emergència (tant de rebuig com altres desbordaments), també diàriament el rebuig de les escoles bressol i llars d'avis (en aquest últim cas no caldrà passar-hi durant el cap de setmana) i el segon dia de paper i cartró dels grans productors. Es valorarà fer la recollida del cinquè dia de la FORM comercial pel matí.

4. En el torn de nit es recollirà, a partir de les 22 hores i pel sistema de porta a porta, totes les fraccions dipositades pels usuaris domèstics i les dipositades pels usuaris comercials excepte el segon dia de paper i cartró. També es recolliran les fraccions orgànica, paper i cartró i envasos de les àrees d'emergència, fent-ho coincidir amb el dia i circuit d'aquestes fraccions dipositades porta a porta pels ciutadans i comerços.

5. L'hora i dia de les recollides pot variar per raons d'ajustament del servei. Els camions han d'iniciar els serveis completament buits i han d'ésser buidats totalment al centre de transferència municipal o dels gestors de residus un cop hagin finalitzat l'itinerari o s'hagin carregat fins al límit de la seva capacitat. Els camions i altres materials mobles seran d'ús exclusiu pel municipi de Canet de Mar.

CLÀUSULA 26a.- CONTROL DE QUALITAT DE LA SELECCIÓ DELS GENERADORS.

1. Els operaris de la recollida hauran de desenvolupar una tasca de control pel que fa a la qualitat de la selecció de les diverses fraccions separades pels generadors domèstics i comercials. En les primeres recollides, els operaris aniran acompanyats pels inspectors-informadors municipals que els acabaran de donar els criteris de valoració de la qualitat de la selecció.

2. Sistema d'informació. L'empresa concessionària informarà sempre a l'Ajuntament de qualsevol incidència en la qualitat de la selecció (annex 4). L'empresa contractada també haurà d'informar, sempre, de la incidència a través d'un adhesiu normalitzat al veïnat, vegeu annex 3. El sistema de verificació de la qualitat de la selecció es fa en funció de la fracció i de la forma en que és dipositada al carrer. Les verificacions de la qualitat es faran en els sectors i els dies que es determinin des de l'Ajuntament.

3. Criteris de valoració de la qualitat de la selecció dels generadors. A l'hora de valorar la qualitat de la recollida s'ha d'aplicar dos criteris:

a) la coincidència del material dipositat al punt de recollida pel generador amb la fracció que correspon ser recollida aquell dia.



b) l'absència d'impropis. A l'annex 3 es descriuen els elements bàsics de l'etiqueta adhesiva informativa. Per poder realitzar correctament les tasques de valoració de la qualitat de les fraccions recollides, el personal del SMRR han de rebre la formació específica que es detalla en l'annex 5. En el cas que hi hagi materials impropis, s'ha d'especificar quins són a l'etiqueta i donar la informació de a quina fracció corresponen i quin és el dia de la seva recollida.

4. Si és tracta d'un bujol s'ha de deixar l'etiqueta informativa en el bujol. Si el lliurament de materials s'ha fet en bossa, l'adhesiu es deixa en el punt de recollida. En el moment que consideri l'Ajuntament pot valorar no retirar els materials que no hagin estat recollits adequadament i llavors també caldrà deixar l'etiqueta a la bossa.

5. Per a la valoració del criteri d'absència d'impropis, s'ha de tenir en compte les consideracions següents:

- a) FORM. Es considera un material apte aquell que contingui únicament restes orgàniques compostables. Per fer-ne la valoració, els operaris en el moment de buidar els cubells o els bujols han de sospesar la bossa per fer una valoració del pes i una inspecció visual. Si hi ha indicis que el material no està ben seleccionat es pot procedir a l'obertura de la bossa.
- b) Envasos. Es considera material apte aquell que contingui únicament envasos lleugers, que no siguin de paper, amb el distintiu d'Ecoembes. Per fer-ne la valoració, cal que els operaris sospesin la bossa d'envasos; només cal fer una inspecció visual en el cas que el pes de la bossa sigui sospitosament alt. Com en el cas anterior, cal detectar quina és la tipologia dels materials impropis.
- c) paper i cartró. Es considera un bon material tot aquell paper que no formi part d'un material mixt i que no estigui embrutat. Per fer-ne la inspecció és suficient la inspecció visual. També cal anotar el motiu de la incidència: paper brut, aparició d'impropis, etc.
- d) rebuig. Si bé el gestor que assumeix el tractament del rebuig no imposa, de moment, cap criteri de qualitat per acceptar aquesta fracció, serà important valorar-ne la qualitat un cop el sistema estigui consolidat. El motiu de la valoració d'aquesta fracció és comprovar que no es deriven materials a rebuig que podrien ser valoritzats materialment si haguessin estat seleccionats en una altra fracció. Serà doncs, quan les qualitats de les altres tres fraccions més el vidre estiguin consolidades que es procedirà a valorar la qualitat d'aquesta fracció. L'Ajuntament definirà, en el seu moment, els criteris de qualitat i les formes d'informar els incidents al veïnat.



CAPÍTOL II. RECOLLIDES DOMÈSTIQUES.

CLÀUSULA 27a.- FORMA DE LLIURAMENT, FRACCIONS I FREQUÈNCIES.

1. Els residus domèstics s'han de lliurar de la forma següent:

- a) fracció orgànica: s'ha de lliurar dins d'un cubell de 10 o 25 litres en els casos de lliurament individual, o dins de contenidors (o bujols) de 90, 120 o 240 litres en casos de lliurament comunitaris, ambdós casos dins de bosses, preferiblement compostables.
- b) paper i cartró: dins de les mateixes capsos o bosses de cartró, ben lligades i ordenades.
- c) envasos i rebuig: dins de bosses, sense cubell.

2. Fraccions i freqüències a recollir.

- a) fracció orgànica dels residus municipals (FORM): la recollida es farà al vespre, quatre dies a la setmana, tant a l'estiu com a l'hivern; dimarts, dimecres, divendres i diumenge, a partir de les 22.00 hores.
- b) fracció paper dels residus municipals: recollida que es realitza un cop per setmana, dimarts, a partir de les 22.00 hores.
- c) fracció envasos dels residus municipals: recollida que es realitza dos cops per setmana, dilluns i dijous, a partir de les 22.00 hores.
- d) fracció rebuig dels residus municipals: recollida que es realitza un cop per setmana, els dissabtes a partir de les 22.00 hores.
- e) recollida de bolquers i excrements d'animals de companyia: els bolquers i excrements d'animals de companyia formen part de la fracció de rebuig i es recolliran conjuntament amb aquest, el dissabte a partir de les 22.00 hores. Per les característiques d'aquests residus es recolliran els altres 6 dies de la setmana, també a partir de les 22.00 hores, sempre i quan portin una etiqueta estandaritzada per a aquest efecte enganxada a la bossa. Per a les escoles bressol i les residències d'avis es planteja una recollida diària, pel matí, conjuntament amb el circuit de recollida de rebuig de les àrees d'emergència.
- f) recollida de les àrees d'emergència: els envasos dipositats en aquestes àrees es recolliran els mateixos dies i hores que quan es recullen als habitatges i en el mateix circuit. El rebuig es recollirà tots els dies pel matí, a partir de les 9.00 hores, també si s'escau el dissabte a partir de les 22.00 hores amb el mateix circuit que els habitatges. La FORM el mateix dia i hora que els dies que es recull als habitatges més el cinquè dia que també es recull als comerços. El paper i cartró el mateix dia i hora que es recull als habitatges, per la nit a partir de les 22 hores, i el segon dia que es recull als comerços, el divendres pel matí, a partir de les 9.00 hores.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

- g) l'Ajuntament, per les necessitats del servei, es reserva la facultat de modificar les freqüències, horaris i dies de recollida de cadascuna de les fraccions.

A la taula següent es presenten els serveis que inicialment ha de prestar el SMRR pel que fa a la recollida porta a porta de residus municipals d'origen domèstic.

| Dilluns | Dimarts | Dimecres | Dijous | Divendres | Dissabte | Diumenge |
|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| Envasos | P i C FORM | FORM | Envasos | FORM | Rebuig | FORM |
| Bolq. i excr. | Bolq. i excr. | Bolq. i excr. | Bolq. i excr. | Bolq. i excr. | Bolq. i excr. | Bolq. i excr. |

A la taula següent es presenten els serveis que inicialment ha de prestar el SMRR pel que fa a la recollida de les àrees d'emergència d'us exclusiu per als usuaris domèstics.

| | DII | Dm | Dx | Dj | Dv | Dss | Dg |
|---------|-----|----|----|----|----|-----|----|
| FORM | | | | | | | |
| P i C | | | | | | | |
| Envasos | | | | | | | |
| Rebuig | | | | | | | |

CLÀUSULA 28a.- PUNTS DE RECOLLIDA DE RESIDUS DOMÈSTICS.

1. Els punts de recollida de residus domèstics se situen davant dels accessos dels habitatges. En aquests punts, els generadors lliuren els materials, majoritàriament, de forma individual, i en contenidors, en el cas de la FORM, en els plurifamiliars o unifamiliars amb espai comú i sortida compartida amb més de sis habitatges que així ho hagin acordat amb l'Ajuntament. L'empresa contractada rebrà de mans de l'Ajuntament el llistat de formes de recollida, individual o en contenidor, que s'ha de practicar a cada edifici. En les reunions mensuals de coordinació s'actualitzaran aquestes llistes. L'empresa també ha de recollir els contenidors de les àrees d'emergència, tal i com s'ha estipulat en el punt anterior.

2. L'empresa contractista, per les característiques de recollida en els edificis plurifamiliars, ha de disposar d'una gran flexibilitat per poder anar adaptant el servei a les incidències de la recollida.

CLÀUSULA 29a.- TIPUS D'HABITATGES I FORMA DE LLIURAMENT.

1. A Canet de Mar diferenciem 4 tipus d'habitatges de la següent manera:



- a) Habitatges tipus A: grup d'habitatges generadors de residus urbans domèstics del tipus unifamiliars o que disposen d'accés directe de l'habitatge a la via pública sense passar per cap espai comunitari.
- b) Habitatges tipus B: grup d'habitatges generadors de residus urbans domèstics plurifamiliars la porta d'escala comunitària dels quals mena directament al carrer sense cap altre espai comunitari.
- c) Habitatges tipus C: grup d'habitatges generadors de residus urbans domèstics plurifamiliars amb espai comunitari (jardí, passadissos, garatge, etc.) a més de l'escala comunitària d'accés dels habitatges al carrer.
- d) Habitatges tipus D: grup d'habitatges generadors de residus urbans domèstics del tipus unifamiliar amb espai comunitari (jardí, passadissos, garatge, etc.).

2. L'Ajuntament ofereix, en el cas de les recollides, dues opcions de lliurament dels materials, el lliurament individual amb cubell i el lliurament amb transferència als contenidors propis de cada comunitat de veïns que així n'hagi decidit la seva autogestió i acordat amb l'Ajuntament. Els veïns poden triar el sistema de recollida que prefereixin adoptar. La contracta ha de considerar la recollida amb transferència com a recollides en contenidors. En la taula següent es mostren quins sistemes de lliurament i recollida són possibles en cada tipus d'habitatge.

- Lliurament individual (LI): els materials són dipositats en els cubells familiars de FORM, i en cubell o bossa de rebuig.
- Lliurament amb transferència (LT): els materials de tots els habitatges són dipositats en un contenidor de transferència que se situa diàriament al punt de recollida i de la forma que ho decideixi la comunitat de veïns, en els horaris establerts per a cada fracció (principalment la FORM i es valorarà altres fraccions). Un cop el contenidor està situat al punt de recollida, els veïns hi dipositen els materials que es recullen aquell dia. Durant la resta del dia el bujol estarà endreçat a l'espai que la comunitat haurà reservat per al seu emmagatzematge¹. Feta la recollida, el responsable de la recollida de l'edifici² retirarà el contenidor de la via pública i el tornarà a emmagatzemar fins la propera utilització el dia següent.

3. Els habitatges, siguin unifamiliars i plurifamiliars, amb espai comunitari i una sortida comuna hauran de realitzar el lliurament individual o amb transferència

¹ Sense contenir cap material al seu interior.

² Que podrà ser un veí, el responsable de la comunitat, un porter, responsabilitat compartida entre tots els veïns, o fins i tot una persona contractada a tal efecte o una empresa de serveis.



en aquest punt de sortida comú, per tal de facilitar la recollida per part del SMRR.

4. Les possibilitats de recollida segons el nombre i tipus d'habitatge són els següents:

| Tipus d'habitatge | Lliurament individual | Lliurament per transferència | Espai comú de sortida |
|-----------------------------------|-----------------------|------------------------------|-----------------------|
| A | | | |
| B amb n° habitatges < o igual a 6 | | | |
| B amb n° habitatges > a 6 | | | |
| C amb n° habitatges < o igual a 6 | | | |
| C amb n° habitatges > a 6 | | | |
| D amb n° habitatges < o igual a 6 | | | |
| D amb n° habitatges > a 6 | | | |

CLÀUSULA 30a.- PROTOCOL RECOLLIDES DOMÈSTIQUES INDIVIDUALS.

1. En les recollides de generadors domèstics individuals, la càrrega dels materials als camions corresponents s'ha de fer de forma manual. Totes les bosses han de ser recollits pels operaris i dipositats a l'interior de les caixes dels camions. L'usuari no està obligat a deixar la bossa de rebuig dins un cubell per a la seva recollida.

2. En el cas dels cubells de la FORM, quan se'n buida el contingut i es tornen a col·locar en el mateix punt de recollida, s'ha de deixar destapats per indicar així que han estat buidats.

CLÀUSULA 31a.- PROTOCOL RECOLLIDES DOMÈSTIQUES AMB CONTENIDOR.

1. La càrrega dels materials dels contenidors als camions corresponents es fa de forma automàtica tot col·locant a la pinça elevadora del camió. En el cas que el dia de recollida d'una fracció hi hagi materials, ben seleccionats i amb bossa, fora del contenidor corresponent, es podran carregar manualment al camió.

CLÀUSULA 32a.- RECOLLIDA EN ÀREES D'EMERGÈNCIA.



1. Hi ha previstes, inicialment, 4 àrees d'emergència. A cada àrea hi haurà un contenidor de 1.100 litres per a les fraccions de paper i cartró i envasos de color blau i groc respectivament. Hi haurà 2 contenidors de 240 litres per a la fracció orgànica i 2 de 1.100 litres per al rebuig.

2. L'Ajuntament es reserva la possibilitat d'incrementar el nombre de contenidors en funció del volum de recollida que es dona a les àrees d'emergència.

3. L'empresa concessionària d'aquest contracte no haurà de recollir el vidre de les àrees d'emergència.

4. Les àrees d'emergència es buiden amb la freqüència i l'horari següent:
La FORM el mateix dia i hora que els dies que es recull als habitatges més el cinquè dia que també es recull als comerços.

El paper i cartró el mateix dia i hora que es recull als habitatges, per la nit a partir de les 22 hores, i el segon dia que es recull als comerços, el divendres pel matí, a partir de les 9.00 hores.

Els envasos els mateixos dies i hores que quan es recullen als habitatges i en el mateix circuit, els dilluns i dijous a partir de les 22 hores.

El rebuig es recollirà tots els dies pel matí, a partir de les 9.00 hores, també si s'escau el dissabte a partir de les 22.00 hores amb el mateix circuit que els habitatges.

A la taula següent es presenten els serveis que inicialment ha de prestar el SMRR pel que fa a la recollida de les àrees d'emergència d'us exclusiu per als usuaris domèstics.

| | Dll | Dm | Dx | Dj | Dv | Dss | Dg |
|---------|-----|----|----|----|----|-----|----|
| FORM | | | | | | | |
| P i C | | | | | | | |
| Envasos | | | | | | | |
| Rebuig | | | | | | | |

5. En aquesta recollida s'ha de recollir tot el material, tant el que hi ha dins com el que hi ha fora del contenidor. Si hi ha un excés de paper i cartró, envasos o matèria orgànica fora dels contenidors i aquell dia no hi hagi recollida de cap d'aquestes fraccions, es comunicarà a l'Ajuntament i s'optarà per recollir-ho, amb la finalitat que les àrees d'emergència tinguin un bon aspecte.



6. Durant la recollida i buidat dels contenidors d'emergència, els operaris, en finalitzar l'operació, han de deixar els contenidors encarats de la forma que s'acordi inicialment amb l'Ajuntament i amb el sistema de frenada del contenidor posat; aquesta operació es realitza en tots els contenidors, en especial en aquells que es troben damunt de les voreres i en carrers amb pendent.

7. L'empresa concessionària s'encarregarà del manteniment, rentat i substitució en cas de trencament dels contenidors ubicats a les àrees d'emergència.

CLÀUSULA 33a.- RECOLLIDES EN ACTES PÚBLICS.

1. L'empresa concessionària ha de recollir els residus generats en tots els actes públics que s'organitzen a Canet de Mar. Anualment l'Ajuntament aportarà el llistat actualitzat d'actes públics on s'ha de prestar el servei de recollida de residus, el qual serà confirmat mensualment a les reunions de coordinació.

2. En cadascun d'aquests actes al carrer es defineix, per part de l'Ajuntament, amb tres dies d'antelació a l'acte, quins són els serveis de recollida de residus que cal prestar. A més de la recollida de la brossa, s'hi fa també una actuació de neteja viària complementària.

3. En el moment que convingui de l'acte se situaran els jocs de contenidors que es defineixin en cada activitat i han de ser retirats diàriament, de dia, a no ser que s'especifiqui el contrari. Un cop finalitzat l'acte i els contenidors siguin retirats han de ser rentats interior i exteriorment i emmagatzemats.

4. Es preveu amb el temps incloure la recollida selectiva, amb una bateria de contenidors diferenciats per fraccions, en els actes públics. Caldrà que l'empresa estigui disposada a acordar amb l'Ajuntament la introducció paulatina d'aquest servei de recollida selectiva, sempre que es faci de mutu acord entre l'Ajuntament i l'empresa contractada.

CAPÍTOL III. RECOLLIDES COMERCIALS.

CLÀUSULA 34a.- FORMA DE LLIURAMENT DE CADA FRACCIÓ.

Els residus comercials (generats per l'activitat pròpia del comerç al detall, a l'engròs, l'hoteleria, els bars, els mercats, les oficines i els serveis³ (vegeu annex 1)) i els originats en els centres docents i a les instal·lacions municipals (d'ara en endavant es generalitzaran amb el nom de residus comercials o recollides comercials) s'han de lliurar de la forma següent:

³ Definició extreta de la Llei 15/2003, de 13 de juny, de modificació de la Llei 6/1993, del 15 de juliol, reguladora dels residus.



- Fracció orgànica: s'ha de lliurar dins de contenidors de 90, 120 o 240 litres, dins de bosses, preferiblement compostables.
- Paper i cartró: hauran de deixar els cartrons, ben plegats i lligats, davant de l'establiment o en alguna zona propera, habilitada a l'efecte.
- Envasos i rebuig: dins de bosses, sense cubell. En casos d'excés de rebuig es valorarà la possibilitat de permetre o obligar el dipòsit d'aquest en un contenidor propi.

CLÀUSULA 35a.- FRACCIONS I FREQUÈNCIES A RECOLLIR.

1. Fracció orgànica dels residus municipals (FORM): la recollida es farà al vespre, a partir de les 22.00 hores cinc dies a la setmana; dimarts, dimecres, dijous, divendres i diumenge, quatre dels quals coincidiran amb la recollida domèstica.
2. Fracció paper i cartró dels residus municipals: la freqüència de recollida serà de dos dies per setmana. Un coincidirà amb la recollida domèstica, els dimarts al vespre, a partir de les 22.00 hores. L'altre recollida es farà divendres al matí, a partir de les 9.00 hores.
3. Fracció envasos dels residus municipals: la recollida es farà al vespre, a partir de les 22.00 hores dos dies per setmana, coincidint amb la recollida domèstica, els dilluns i dijous.
4. Fracció rebuig dels residus municipals: la recollida es farà coincidint amb la recollida domiciliària del rebuig, al vespre, el dissabte, a partir de les 22.00 hores. Excepcionalment no es descarta que pugui fer-se algun gran generador (o activitat que tanqui el dissabte) al matí amb la recollida de rebuig per àrees d'emergència, un segon dia a la setmana (quan no es faci no recollida de FORM comercial ni de rebuig comercial).
5. Bolquers de l'escola bressol i de la llar d'avis: es recollirà diàriament conjuntament amb la recollida del rebuig de les àrees d'emergència.
6. Recollida al mercat municipal i al mercat ambulant: es tracten més endavant.
7. El material que estigui fora del contenidor, en el cas de la FORM i sempre que sigui FORM, inicialment també es recollirà, però s'haurà de tractar com a una incidència del servei, i per tant serà notificat a l'Ajuntament com a tal. En aquesta recollida s'ha de recollir tot el material, tant el que hi ha dins com el que hi ha fora del bujol.
8. En el cas que no es lliuri la fracció que toca el dia que toca, s'haurà de posar una etiqueta explicant la causa de la no recollida del residu, s'haurà d'incloure en



el full d'incidències i, al tractar-se d'un gran generador, s'haurà de comunicar amb dilació a l'Ajuntament.

9. Els contenidors estaran perfectament identificats amb una etiqueta o xapa identificativa amb una referència del titular de l'activitat i de la fracció que correspon a aquell contenidor.

10. Pel que fa a la freqüència i a les fraccions recollides, l'Ajuntament, en funció dels resultats de la campanya de comunicació destinada als generadors comercials, podrà introduir variacions a les especificacions detallades en aquest plec.

A la taula següent es presenten els serveis que inicialment ha de prestar el SMRR pel que fa a la recollida porta a porta de residus comercials.

| Dilluns | Dimarts | Dimecres | Dijous | Divendres | Dissabte | Diumenge |
|----------|----------|----------|----------|-----------|----------|----------|
| Envasos | P i C | FORM | Envasos | P i C | Rebuig | FORM |
| | FORM | | FORM | FORM | | |
| Bolquers | Bolquers | Bolquers | Bolquers | Bolquers | Bolquers | Bolquers |

CLÀUSULA 36a.- PUNTS DE RECOLLIDA COMERCIALS.

1. L'Ajuntament lliurarà un llistat amb els punts de recollida comercials en funció de les característiques dels generadors, i dels volums que tindran els seus contenidors. L'Ajuntament podrà anar renovant el llistat i incorporar les variacions en les activitats comercials.

2. L'empresa contractada recull els materials que els generadors comercials han lliurat dins del contenidor amb bossa, preferiblement compostable, en el cas de la FORM, en bossa en el cas dels envasos i el rebuig, i a terra ben plegat en el cas del cartró i en caixes de cartró el paper.

3. L'empresa concessionària ha de fer el repartiment inicial dels contenidors de la FORM.

CLÀUSULA 37a.- PROTOCOL DE RECOLLIDES COMERCIALS.

1. En les recollides de generadors comercials, la càrrega dels materials als camions corresponents s'ha de fer de forma manual. Totes les bosses han de ser recollides pels operaris i dipositades a l'interior de les caixes dels camions. L'usuari no està obligat a deixar la bossa de rebuig dins un cubell per a la seva recollida.



2. En el cas dels contenidors de la FORM, quan se'n buida el contingut i es tornen a col·locar en el mateix punt de recollida, s'ha de deixar destapats per indicar així que han estat buidats.
3. La càrrega dels materials dels contenidors als camions corresponents es fa de forma automàtica tot col·locant a la pinça elevadora del camió. En el cas que el dia de recollida d'una fracció hi hagi materials, ben seleccionats i amb bossa, fora del contenidor corresponent, es podran carregar manualment al camió.

CLÀUSULA 38a.- RECOLLIDA AL MERCAT MUNICIPAL

1. Es lliuraran contenidors de 90 litres per a la fracció orgànica en aquelles parades del mercat que li siguin necessaris. Aquests hauran de dipositar el contingut d'aquest bujol en el contenidors de 240 litres que hi haurà a l'àrea de recollida del mercat, just a l'espai de sota de les parades. Els envasos, el rebuig i el paper i cartró es dipositaran de forma separada en els contenidors corresponents situats a l'àrea de recollida del mercat.
2. Per a recollir selectivament els residus generats al mercat municipal s'habilitarà l'Àrea de recollida del mercat", situada a la part inferior del mercat en el qual s'hi habilitarà contenidors de cada fracció a recollir:
 - FORM: 3 contenidors de 240 litres.
 - Paper i cartró: contenidor de 1100 litres.
 - Envasos: 1 contenidor de 1100 litres.
 - Rebuig: 1 contenidor de 1100 litres.
3. El SMRR disposarà de la clau per accedir a l'Àrea de recollida del mercat, la qual buidarà cada contenidor amb la freqüència següent:
 - Fracció orgànica: 5 dies per setmana (dimarts, dimecres, dijous, divendres i diumenge) de la mateixa manera i en el mateix circuit del buidat de la FORM de les àrees d'emergència. O sigui, al vespre, a partir de les 22.00 hores.
 - Paper i cartró: 2 dies per setmana. Dilluns a partir de les 22.00 hores i juntament amb la recollida domèstica. Divendres, a partir de les 9.00 hores i juntament amb el segon dia de recollida comercial i de l'àrea d'emergència.
 - Envasos: 2 dies per setmana, dilluns i dijous a partir de les 22.00 hores del vespre.
 - Rebuig: 1 dia per setmana, obert a algun més. Dissabte a partir de les 22 hores. L'empresa contractada haurà d'ampliar el servei de recollida de rebuig al mercat, en cas que es consideri necessari i sempre amb un acord previ entre l'empresa i l'Ajuntament, mitjançant el servei de recollida de les àrees d'emergència. En tot cas es considerarà una recollida extraordinària que s'haurà d'evitar sempre que sigui possible.



A la taula següent es presenten els serveis que inicialment ha de prestar el SMRR pel que fa a la recollida del mercat municipal. Té la mateixa freqüència que la recollida comercial, amb una possible ampliació algun dia de la recollida del rebuig.

| | DII | Dm | Dx | Dj | Dv | Dss | Dg |
|---------|-----|----|----|----|----|-----|----|
| FORM | | | | | | | |
| P i C | | | | | | | |
| Envasos | | | | | | | |
| Rebuig | | | | | | | |

CLÀUSULA 39a.- MERCAT AMBULANT

1. Cada parada haurà de gestionar la recollida de residus de la seva parada de forma pròpia. Per això les parades haurà de dipositar els residus a la deixalleria i, sempre amb caràcter extraordinari i prèvia autorització per part de l'Ajuntament, es podran dipositar els residus a les àrees d'emergència. Les parades podran encarregar la gestió dels residus a una empresa externa. El servei de neteja viària s'encarregarà de recollir les restes que es trobin sobre la via pública un cop desmuntades les parades.

CAPÍTOL IV.- TRANSPORT DELS RESIDUS

CLÀUSULA 40a.- GENERALITATS DEL SERVEI DE TRANSPORT

1. A cada buidatge a la corresponent planta de tractament, s'anotaran els quilograms de residus dipositats. Aquestes dades s'enviaran a l'Ajuntament amb una freqüència mínima setmanal.

Aquesta comunicació setmanal, adreçada a la coordinació municipal, es farà en format paper i electrònic, amb els resultats de cada recollida, incidències, variacions del servei. etc., per tal de valorar els resultats i prendre les mesures oportunes per ajustar el servei. Les incidències més destacades o urgents s'hauran de comunicar al dia següent d'ocórrer.

2. L'empresa concessionària ha de dur un full diari de control d'incidències de cada itinerari de recollida, d'acord amb el model que figura a l'annex 4, el qual s'ha de trametre a l'Ajuntament sempre, encara que no es detecti cap incidència. Aquest full s'ha d'incorporar com a registre en el sistema de qualitat de l'empresa.



3. Les recollides s'han de realitzar seguint les normes per a la bona execució de la recollida de residus que es detallen en l'annex 4 i segons el que es detalla a continuació.

CLÀUSULA 41a.- TRANSPORT AL CENTRES DELS GESTORS DE RESIDUS

1. Les destinacions i condicions de transport dels residus es detallen a la taula que es presenta a continuació:

| Fracció | Destinació | Condicionants específics |
|----------------|--|--|
| FORM | Planta de compostatge de Granollers: directament a Granollers sempre i quan estiguin els camions plens i al centre de transferència en cas contrari. | Es podran fer les transferències de FORM necessàries a la caixa destinada a aquesta fracció i ubicada a la base, per tal d'optimitzar temps i recursos. L'horari de la planta. |
| Envasos | Planta de triatge: directament a la planta de tractament quan el camió vagi ple i al centre de transferència en el cas contrari. | La proximitat de la planta de tractament es tindrà en compte. L'horari de la planta. |
| Paper i cartró | Planta de recuperació: directament quan el camió vagi ple i al centre de transferència en el cas contrari. | La destinació definitiva d'aquest residu valoritzable anirà en funció de la millor oferta de compra per part de gestors autoritzats. La proximitat per al lliurament d'aquesta fracció es tindrà en compte a l'hora de triar un gestor. |
| Rebuig | Directament a les instal·lacions del Consorci per al Tractament dels Residus del Maresme a Mataró en el cas que els camions vagin plens o al centre de transferència en el cas contrari. | Els bolquers també hauran de ser transportats al Consorci per al tractament dels residus del Maresme. |

2. L'Ajuntament podrà canviar les destinacions de les diferents fraccions segons disposin els gestors i les administracions competents.



3. Tots els camions que facin la recollida i descarreguin al gestor autoritzat que es designi, han de ser sistemàticament pesats quan entrin a planta, obtenir un tiquet del buidat de cada entrada i lliurar-lo a l'Ajuntament, grapat amb el registre setmanal.
4. La destinació del contingut dels contenidors de la FORM de les àrees d'emergència podrà ser avaluada per la coordinació municipal que decidirà a quin centre de gestió de residus es lliurarà, en funció del percentatge d'impropis que presenti.
5. L'empresa contractada ha d'optimitzar la coordinació del lliurament dels materials amb els centres de transferència i gestió de residus.
6. La modificació de les destinacions no implicaran alteració de les condicions del contracte ni del preu sempre que el desplaçament no augmenti més de 50 km.

CLÀUSULA 42a.- ITINERARIS DEL SERVEI

1. L'empresa contractada ha de presentar les propostes d'itineraris de recollida domèstica. El disseny dels itineraris del servei s'ha de fer amb l'objectiu d'optimitzar el cost de la logística i el temps de recollida. Aquests itineraris han de ser aprovats per l'Ajuntament.
2. L'empresa contractada adaptarà periòdicament, a instàncies de la coordinació municipal, els itineraris per tal de minimitzar la molèstia al ciutadà i maximitzar la qualitat de la selecció dels materials en origen.
3. L'empresa contractada ha de presentar la proposta d'itineraris per a compaginar la recollida comercial amb les àrees d'emergència, l'àrea del mercat municipal, l'escola bressol i les llars d'avis a partir de les dades facilitades per l'Ajuntament i les seves pròpies dades. En la confecció d'aquests itineraris s'ha d'optimitzar el cost de la logística. Aquests itineraris han de ser aprovats per l'Ajuntament.

CAPITOL V.- CONDICIONS BÀSIQUES DE PRESTACIÓ DELS SERVEIS

CLÀUSULA 43a.- SEGURETAT I SALUT LABORAL

1. L'empresa contractada per l'Ajuntament ha de tenir cura del compliment estricte de les normes de seguretat, tant en la gestió del servei, especialment en la manipulació dels residus, com posant especial atenció en la prevenció dels sinistres i accidents. S'haurà d'evitar qualsevol situació de risc, tant per als operaris del servei com de tercers.



2. L'empresa contractada ha de redactar el pla de prevenció de riscos laborals.
3. L'empresa contractada desenvolupa tota la seva activitat seguint els criteris de seguretat i salut laboral que es detallen en el pla de prevenció de riscos laborals elaborat per l'empresa contractada i aprovat per l'Ajuntament.
4. Les condicions de treball han d'evitar qualsevol risc d'impacte ambiental en el desenvolupament de les activitats pròpies del servei.
5. L'empresa contractada ha de disposar de tots els mitjans de senyalització necessaris que permetin senyalitzar perfectament quan els serveis que s'han de realitzar ho requereixin a causa de la seva naturalesa o circumstàncies.
6. L'empresa contractada ha de prendre totes les precaucions necessàries per evitar qualsevol tipus d'accident. En el cas de trencament d'un contenidor i/o camió, s'haurà d'evitar el vessament de productes tòxics al medi.

CLÀUSULA 44a.- SOROLL

1. L'activitat de recollida de residus no ha de produir sorolls o vibracions que superin els límits permesos per la normativa vigent i per qualsevol altra legislació aplicable.

CLÀUSULA 45a.- OLORS

1. S'ha d'evitar l'aparició de qualsevol tipus d'olor procedent dels contenidors i/o maquinària/vehicles/instal·lacions. En el cas que es detecti algun tipus d'olor, s'ha d'eliminar de manera immediata amb els mitjans adequats.

CLÀUSULA 46a.- INFORMACIÓ I IMATGE DE L'EMPRESA CONTRACTADA AMB EL CIUTADÀ

1. Tots els operaris del SMRR tenen l'obligació de conèixer les característiques del servei de recollida de residus, així com l'obligació d'informar-ne verbalment als veïns i veïnes que ho sol·licitin. La informació bàsica a conèixer i transmetre és:

- Ubicació dels contenidors d'emergència.
- Dies i característiques de fraccions recollides.
- Materials que componen cadascuna de les fraccions que es recullen selectivament.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

- Materials que no es poden recollir porta a porta i que s'han de dur a la deixalleria.
- Destinació dels materials de cadascuna de les fraccions, tractaments que reben i materials que se n'obtenen.
- Horaris de les recollides domèstiques i funcionament general de les recollides comercials.
- Telèfon i adreça electrònica del servei d'informació municipal de recollida de residus, voluminosos, etc. I de la deixalleria municipal.

2. L'empresa contractada ha de vetllar perquè, en cada moment, el servei transmeti una imatge correcta al ciutadà. Els aspectes relacionats amb la imatge s'apliquen tant al vestuari com al material, als centres fixos i a altres elements que puguin ser objecte de transmissió d'una imatge correcta al ciutadà.

3. Els operaris han de dur l'uniforme exclusivament durant el temps de servei realitzat a la via pública, i sense altres indicacions o símbols que els ja previstos en el disseny.

4. Els uniformes han d'estar en perfecte estat de netedat.

5. El personal de l'empresa contractada ha de tractar cortesament la ciutadania.



CLÀUSULA 47a.- MITJANS MATERIALS MOBLES PER A LA RECOLLIDA DE RESIDUS.

1. Per la prestació del servei, l'empresa contractada ha d'elaborar un programa mínim de manteniment específic adaptat a les característiques dels béns i a la seva utilització. Aquest programa haurà d'incloure com a mínim les despeses de posada a punt de l'antic material municipal que l'empresa contractada valori utilitzar. El programa de manteniment ha de ser aprovat per l'Ajuntament.

2. Tant el material que aporta l'empresa contractada com la resta del material adscrit al servei, propietat de l'Ajuntament, ha de complir les condicions següents:

La totalitat del material adquirit per a la nova contracta serà preferentment nou o de recent adquisició, sempre que es trobi en perfectes condicions.

Per poder treballar en el marc de l'empresa contractada, qualsevol vehicle, màquina i equip del SMRR haurà de complir les normes generals o específiques relatives al seu risc i que es refereixen a:

1. Disposar d'un diagnòstic favorable d'un organisme d'inspecció tècnica de vehicles homologats per la Generalitat de Catalunya, si escau.
2. Tenir en perfecte estat els dispositius de seguretat i senyalització necessaris per ser homologats.
3. Mantenir, com a mínim, el nivell de sorolls i contaminació permesos.
4. Complir la normativa general que els afecti.
5. Si escau, complir les normes de pintura i disseny fixades per l'Ajuntament.
6. Mantenir-se en perfecte estat de netedat.
7. Evitar qualsevol identificació o símbol que no siguin els previstos.
8. Finalitzats els sis mesos d'adaptació del servei, l'Ajuntament aprovarà el parc mòbil que ha de ser utilitzat definitivament per l'empresa contractista.

3. Pel que fa als camions de recollida:

- L'empresa contractada ha de valorar l'estat de l'anterior contracta per tal de poder utilitzar-lo en el SMRR, almenys durant els sis mesos d'ajust del sistema. Aquests camions es poden utilitzar per a la recollida de les diverses fraccions.
- L'empresa ofertarà els vehicles que cregui convenient que s'aniran amortitzant al llarg de la contracta. El termini d'amortització dels vehicles nous serà de 8 anys.
- Per a la neteja de bujols i contenidors l'empresa concessionària haurà de disposar d'un camió rentacontenidors o d'un espai de rentacontenidors a la base.



- Durant el període de lliurament dels camions de nova adquisició, l'empresa contractada haurà d'utilitzar, a càrrec seu, camions de similars característiques als descrits.
- A nivell general tots els camions han de tenir les característiques adients per poder circular per la majoria dels carrers del municipi i estar equipats amb una pinça elevadora per poder carregar contenidors de 120, 240, 660 i 1100 litres.
- La previsió de vehicles s'ha d'estimar a partir de l'estudi de necessitats del servei projectat. La decisió final de les característiques que ha de tenir la flota de camions i per tant la compra definitiva d'aquests per part del concessionari serà de mutu acord amb l'Ajuntament.

3. Pel que fa als autocompactadors i a les caixes de transferència:

- Les caixes de transferència són contenidors metàl·lics amb un ganxo específic per tal de poder ser mobilitzades amb un camió ganxo. Les caixes han de permetre el seu buidat posterior mitjançant un sol portell basculant amb frontissa superior, per tal d'evitar riscos pel personal del SMRR.
- Els autocompactadors permeten compactar el material emmagatzemat en aquestes caixes.
- L'empresa concessionària haurà d'adquirir autocompactadors per a la transferència de les fraccions de residus del paper i cartró i dels envasos i per permetre l'emmagatzematge temporal dels residus per tal d'optimitzar el seu transport a les plantes de tractament. També haurà d'adquirir caixes metàl·liques, amb tanca preferentment d'alumini ja que són més fàcils de treballar, per a la FORM i el rebuig.
- Tots els autocompactadors i caixes de transferència que s'utilitzin hauran d'evitar les males olors, la producció de lixiviats i qualsevol situació que provoqui un malestar per a la població o un dany per l'entorn immediat.
- L'empresa contractada ha de dimensionar les unitats necessàries, ha de justificar el nombre de caixes o autocompactadors necessaris per a cada fracció utilitzades, així com les previsions de freqüència de buidades.
- Els criteris que ha d'utilitzar l'empresa contractista per fer el dimensionament del nombre de caixes són els que es detallen a la taula següent:

| Fracció | Característiques | Nombre |
|---------|---|--|
| FORM | Caixa impermeable de 30 a 20 m ³ amb tanca | Les necessàries per permetre que hi hagi volum suficient per acumular la FORM recollida en aquell dia i per optimitzar els desplaçaments al centre del gestor de |



| | | |
|--------------|---|---|
| | | residus corresponent. |
| Envasos | Caixa autocompactadora de 26 m ³ (o de capacitat similar) o caixa de 30 a 20 m ³ amb un sistema de compactació fix. | Les necessàries per permetre que hi hagi volum suficient per acumular els envasos recollits en aquell dia i per optimitzar els desplaçaments al centre del gestor de residus corresponent. |
| Paper-cartró | Caixa autocompactadora de 26 m ³ (o de capacitat similar) o caixa de 30 a 20 m ³ amb un sistema de compactació fix. | Les necessàries per permetre que hi hagi volum suficient per acumular el paper-cartró recollit en aquell dia i per optimitzar els desplaçaments al centre del gestor de residus corresponent. |
| Rebuig | Caixa impermeable de 30 a 20 m ³ amb tanca | Les necessàries per permetre que hi hagi volum suficient per acumular el rebuig recollit en aquell dia i per optimitzar els desplaçaments al centre del gestor de residus corresponent. |

- L'empresa contractada haurà de disposar del camió de transport d'aquests autocompactadors i caixes i haurà d'incloure el servei de transport d'aquests residus a les plantes corresponents.

5. Pel que fa als cubells i contenidors:

- A efectes del servei es distingeixen 4 tipus de cubells i contenidors: els cubells domèstics individuals i els contenidors comercials, comunitaris i els de les àrees d'emergència.
- A la taula següent es detallen els propietaris, els responsables de la neteja i del manteniment de cadascun dels tipus de cubells i contenidors.

| Tipus cubell / contenidor | Propietat | Neteja | Manteniment | Volums (l) |
|---------------------------|------------|------------|-------------|-------------|
| Domèstic individual | Particular | Particular | Particular | 10 i 25 |
| Domèstic comunitari | Municipal | Particular | Particular | 90,120, 240 |
| Comercial | Municipal | Comerços | Comerços | 90,120, 240 |
| Contenidors d'emergència | Municipal | Contracta | Contracta | 240, 1100 |



- L'Ajuntament posa a disposició de l'empresa contractada tots els cubells i contenidors necessaris pel repartiment inicial així com un banc de contenidors per als actes públics i per fer front a les incidències del servei.
- L'empresa contractada ha de fer els manteniments i substitucions de qualsevol contenidor en mal estat, deteriorat, cremat per qualsevol causa, fins i tot per actes de vandalisme, i ha de donar compte de la incidència a l'Ajuntament.
- Els usufructuaris privats del cubell o contenidor hauran de tenir la màxima cura en la conservació del mateix, i en cas de mal ús o negligència l'Ajuntament pot obligar-los a la seva reparació o reposició.
- Els cubells i contenidors domiciliaris i comercials de FORM són subministrats per l'Ajuntament, i la seva neteja i manteniment són obligació de l'usuari. Tots els contenidors de les àrees d'emergència són propietat de l'Ajuntament i la neteja i manteniment aniran a càrrec de l'empresa concessionària.
- Periòdicament l'Ajuntament subministra a l'empresa contractada els contenidors necessaris per substituir aquells que es donen de baixa.
- L'emmagatzematge dels contenidors és responsabilitat de l'empresa contractada.
- Els contenidors comercials han de portar enganxat un adhesiu, o altri, dissenyat seguint els criteris d'imatge de la campanya de comunicació i que s'ha d'aprovar per l'Ajuntament, on s'especifica:
 1. Direcció de la ubicació del bujol: aquesta informació permet, en cas de pèrdua, confusió o alteració de la ubicació, reubicar el contenidor en el lloc original.
 2. Tipus de fracció: informació que, juntament amb el color del contenidor, facilita a l'usuari una correcta utilització.
 3. Tipus de volum: facilita la col·locació de les etiquetes adhesives en els bujols, minimitzant així la possibilitat d'informar-ne erròniament.
 4. Nom del comerç o activitat.
- És responsabilitat de l'empresa contractada el lliurament, la identificació i la instal·lació de contenidors pels usuaris domèstics que en comparteixen un (90, 120 o 240 litres) per a la transferència de materials i per a tots els usuaris comercials. La resta de cubells (10, 25) es repartiran inicialment per l'Ajuntament i els ciutadans que en demanin ho hauran de venir a buscar a les dependències que marqui l'Ajuntament.
- L'empresa contractada lliurarà els contenidors comercials i domèstics comunitaris complementaris i/o la reposició de contenidors defectuosos prèvia ordre per part de l'Ajuntament amb la petició prèvia del comerciant o de la comunitat de veïns. L'empresa col·laborarà en l'enganxada de l'adhesiu d'aquests contenidors reposats.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

- En el cas dels contenidors d'emergència, l'Ajuntament pot modificar la col·locació i el nombre de contenidors de cada fracció per tal d'adaptar-les a les necessitats del servei. Els contenidors d'emergència són de 240 i 1100 litres.

6. Altres materials:

- L'empresa contractista ha d'aportar:
 - Les eines, peces de recanvi i el material necessari per al manteniment dels contenidors, vehicles i instal·lacions.
 - Tot el material necessari per a la protecció contra incendis i la prevenció d'accidents laborals.
- L'empresa contractista, quan necessiti productes de neteja, ha d'utilitzar productes de neteja biològics i sobre els quals no hi hagi cap sospita que actuïn com a disruptors endocrins.
- L'empresa contractista ha d'utilitzar biocombustibles quan l'Ajuntament consideri que les característiques tècniques i condicionants econòmics d'aquest producte així ho permetin.
- Cada 6 mesos, l'empresa farà un repàs de l'estat dels adhesius informatius dels diferents contenidors, i restituirà els que estiguin en mal estat o no hi siguin.
- La recollida de la FORM es realitza en bosses compostables, preferentment, o bosses de polietilè. Si bé no es tracta d'un material que gestioni l'empresa contractada, aquesta ha de reservar un espai en la nau magatzem per tal que l'Ajuntament pugui emmagatzemar les bosses compostables que pugui anar adquirint.

CLÀUSULA 48a.- MITJANS MATERIALS IMMOBLES.

1. L'empresa contractada ha de disposar per la prestació del servei d'una base d'operacions per al servei de recollida de brossa.

2. En aquestes instal·lacions l'empresa contractada ha de:

- Complir qualsevol mena de normes i/o ordenances aplicables al cas (higiene, seguretat, medi ambient) i les normes específiques de l'Ajuntament de Canet de Mar sobre imatge i comunicació.
- Prioritzar la utilització d'energies renovables en el context de totes les instal·lacions i equipaments fixos.
- Disposar de la llicència d'activitats d'acord a la normativa vigent. L'Ajuntament de Canet de Mar es reserva el dret a sol·licitar, una vegada feta l'adjudicació, els documents pertinents.

3. La base ha de ser utilitzada en exclusiva pel servei de recollida de residus descrits en el present plec de condicions i pel servei de neteja viària de Canet de Mar.



4. L'empresa contractada ha d'utilitzar com a centre de transferència el que l'Ajuntament li posa a disposició. Aquest centre està situat dins l'àrea definida per una circumferència de radi 10 Km amb centre a l'Ajuntament de Canet de Mar. Els autocompactadors utilitzats i el centre de transferència en general han de complir totes les mesures de seguretat i prevenció d'incendis, olors, sorolls, etc., per tal que no es provoquin danys a les persones ni al medi ambient. S'haurà de prestar especial atenció a la no generació d'olors que provoquin danys sobretot a l'escola Misericòrdia, situada ha escassos metres del perímetre de la zona d'equipaments a on s'ubicarà el centre de transferència.

5. Per a la prestació del servei de recollida de residus, l'empresa contractada ha de disposar d'una base amb els equipaments que es detallen a continuació:

- Magatzem cobert i tancat, per a tots els camions i d'altre material descrits en aquest plec de condicions tècniques amb les mesures de seguretat que correspongui.
- Tallers per a la reparació i el manteniment del material mòbil.
- Espai de neteja per al material mòbil, amb la corresponent gestió de les aigües residuals generades.
- Magatzem de contenidors.
- Vestidors amb armariets individuals, dutxes, instal·lacions generals i bases d'operacions destinades als diferents operaris. Com a centre de treball haurà de complir la normativa de seguretat i salut laboral.
- Oficina de coordinació local.

La base ha d'estar instal·lada al terme municipal de Canet de Mar.

6. L'empresa contractada pot oferir una ubicació de la base alternativa al terme municipal sempre que aquesta opció presenti millors condicions econòmiques que la seva ubicació al terme municipal de Canet de Mar. L'Ajuntament es reserva el dret d'acceptar aquesta proposta alternativa.

7. L'empresa contractada és la responsable de la realització de les accions de manteniment tant si són executades per ella com si ho són per tercers. L'empresa contractada ha de registrar en el corresponent registre del sistema de qualitat tots els manteniments realitzats, tant per la pròpia contracta com per tercers, al material moble i al material immoble descrits en els capítols corresponents.

8. Pel que fa al manteniment de la maquinària i dels contenidors:

- L'empresa contractada ha de mantenir la maquinària en perfecte estat de conservació i manteniment mecànic. Pel que fa a la imatge i a les condicions de funcionament es compliran escrupolosament les especificacions recollides en el capítol referit a les condicions de prestació dels serveis. L'empresa contractada ha de realitzar les neteges



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

interiors i exteriors en cadascun dels materials mobles del SMRR amb les freqüències que es detallen a la següent taula.

- Es realitzen neteges interiors i exteriors dels camions de recollida com a mínim un cop per setmana. A més, els camions quedaran nets cada dia en finalitzar el servei.
- Es realitzarà la neteja i desinfecció dels contenidors d'emergència de totes les fraccions.
- El rentat dels contenidors es durà a terme a la base de Canet de Mar.

| Material | Neteja exterior | Neteja interior |
|--------------------------|---|---|
| Camions de recollida | Mínim un cop cada setmana | Cada dia, els camions han de quedar nets en finalitzar el servei. |
| Contenidors d'emergència | Rebuig: 15 vegades / any FORM: 30 vegades / any Paper i cartró: 3 vegades / any Envasos: 5 vegades / any | |

- L'empresa contractada ha de mantenir i reparar els contenidors.
- L'empresa contractada ha de presentar un protocol de manteniment mecànic per a cadascun dels vehicles del SMRR.
- L'empresa contractada ha d'executar el protocol de manteniment, amb l'aprovació prèvia de l'ajuntament.
- L'empresa contractada ha de registrar totes les accions de manteniment mecànic i totes les accions de neteja interiors i exteriors en els corresponents registres del sistema de qualitat, i ha de presentar-los mensualment a la coordinació municipal.
- L'empresa contractada ha de realitzar les petites reparacions amb celeritat i eficàcia.
- L'empresa contractada ha d'evitar en tot moment que el funcionament del servei pugui representar una molèstia per al veïnat, sobretot pel que fa a aspectes com soroll, fums i olors.
- Els vehicles no poden romandre estacionats en cas que estiguin carregats de residus i en cas d'avaría l'empresa contractista es compromet a buidar immediatament el camió de recollida sobre un altre, sense crear molèsties a la població.

9. Pel que fa al manteniment de les instal·lacions:

- L'empresa contractada s'ha de fer càrrec dels danys causats a les instal·lacions (centre de transferència, base del servei, etc.) durant el seu ús.
- L'empresa contractada s'ha de fer càrrec del manteniment de la base dels serveis seguint les indicacions de la següent taula.



| Acció | Base del SMRR |
|--------------------------------|--|
| Escombrada instal·lacions | Diari en finalitzar els serveis. |
| Neteja | En finalitzar les neteges dels camions |
| Repintat de les instal·lacions | Anual |
| Revisió instal·lació elèctrica | Segons normativa sectorial |

CLÀUSULA 49a.- PERSONAL DEL SERVEI.

1. Previ a la signatura del contracte, i en el cas que l'Ajuntament consideri que part del servei no disposa d'una dotació adequada de personal per desenvolupar el servei, complint les condicions del present contracte i la legislació laboral, l'Ajuntament imposarà les modificacions adients en la proposta d'organigrama de personal proposat per l'empresa contractada.
2. En cas de conflicte laboral dels treballadors amb l'empresa, es fixaran els serveis mínims a complir per l'empresa contractada.
3. Tot el personal substituït per vacances i/o per baixes laborals ha d'aprendre la tasca abans de l'inici de la seva activitat per tal que no es produeixin situacions de desconeixement del servei a prestar.
4. Pel que fa al perfil dels llocs de treball:
 - Tot el personal de l'empresa contractada en el SMRR ha de disposar d'una formació que els permeti assimilar els coneixements bàsics sobre la gestió dels residus, els coneixements amb relació als materials/residus gestionats pel servei, la recollida correcta, el transport i la descàrrega a cada planta de transferència i/o tractament.
 - La formació mínima que han de tenir tot el personal del SMRR és la següent:
 1. Ubicació dels contenidors d'emergència.
 2. Dies i característiques de fraccions recollides.
 3. Materials que componen cadascuna de les fraccions que es recullen selectivament.
 4. Materials que no es poden recollir porta a porta i que s'han de dur a la deixalleria.
 5. Destinació dels materials de cadascuna de les fraccions, tractaments que reben i materials que se n'obtenen.
 6. Horaris de les recollides domèstiques i funcionament general de les recollides comercials.



7. Telèfon i adreça electrònica del servei d'informació municipal de recollida de residus, voluminosos, etc. I de la deixalleria municipal.
- En general en tot model de recollida de residus, cal que el personal es cregui la feina que està fent. El personal en els models porta a porta és un dels elements claus perquè el sistema funcioni i ha d'estar convençut que totes les accions que ha d'elaborar tenen un sentit i que són necessàries per al bon funcionament general del sistema. S'ho han de creure i complir del tot les condicions estipulades en aquest plec.
5. Pel que fa als operaris/es – conductors/es:
- Han de complir les condicions següents:
 1. Han de ser persones responsables, amb sentit de l'organització.
 2. Han de tenir domini de si mateixes per poder fer front a qualsevol situació a la via pública i realitzar les tasques regulades pel servei i per les ordenances municipals corresponents.
 3. Han de prestar un tracte adequat (educat, amable, cordial i eficaç) amb l'usuari.
 4. Els operaris peons i les operàries peons del SMRR, especialment les persones que facin el servei de recollida nocturna, han de ser de complexió atlètica i àgils.
 5. Entendre correctament el català i el castellà.
 6. Ser flexibles. Donat el número de serveis a fer i el reduït número de persones a realitzar-los, implica que serà necessari tenir personal polivalent.
 7. S'ha de tenir en compte la flexibilitat d'horaris del personal, ja que hi ha torn diürn i nocturn.
 - L'empresa haurà de preveure la formació continuada del personal encarregat dels serveis municipals, sense que aquest fet suposi cap manca de servei per manca de substitució del personal.
6. Pel que fa a la persona coordinadora de l'empresa (l'encarregat):
- Ha de complir les següents condicions:
 - Disposar d'experiència i formació en gestió de residus municipals.
 - Interès i predisposició per la feina.
 - Actitud positiva en el treball.
 - Capacitat organitzativa davant de situacions urgents i de gran acumulació de feina (festes, posada en marxa del servei, imprevistos, etc.).
 - Tracte correcte amb la ciutadania.
 - Entendre correctament el català i el castellà.
 - Coneixement de tots els carrers del municipi i dels espais on s'han de realitzar els serveis.



- Especial actitud i disposició cap a la tasca que ha de desenvolupar, ja que es tracta d'una persona amb una marcada vinculació amb el servei municipal i el seu lloc de treball.
- L'empresa contractada explicarà detalladament el currículum i les capacitats de la persona triada per desenvolupar la tasca de coordinació de l'empresa.
- El nomenament, i qualsevol canvi, de la persona responsable de la coordinació ha de tenir el vist-i-plau de l'Ajuntament.
- Al llarg de les 24 hores del dia els 365 dies de l'any hi ha d'haver sempre la figura de la persona responsable de la coordinació en servei disponible per fer front a qualsevol eventualitat i/o urgència. Quan la persona coordinadora nominal no estigui disponible ha de delegar a una altra persona, que també ha de rebre el vist-i-plau de l'Ajuntament, i s'ha de comunicar amb suficient antelació a l'Ajuntament.

7. L'empresa contractada ha de facilitar a l'Ajuntament els noms, els telèfons, els calendaris i les franges horàries per tal que l'Ajuntament pugi localitzar la persona responsable delegada del servei. Cada vehicle disposarà de telèfon mòbil durant les hores de feina per tal que puguin ser localitzats en qualsevol moment per part de l'empresa i/o l'Ajuntament de Canet de Mar.

8. Tot el personal del SMRR ha d'anar perfectament uniformat. La vestimenta s'haurà de condicionar al règim climàtic i ésser aprovat per l'Ajuntament. L'uniforme haurà d'anar complementat amb tires reflectores per tal que el personal sigui perfectament identificat en la via pública tant durant el dia com durant la nit, i en qualsevol circumstància climatològica. L'Ajuntament, amb la signatura prèvia del contracte, aprovarà l'uniforme del servei a partir de les propostes presentades.

CLÀUSULA 50a.- COORDINACIÓ DEL SERVEI.

1. L'actuació en la gestió del servei municipal de recollida de residus per part de l'empresa contractada ha de ser coordinada amb l'Ajuntament. L'empresa contractada ha de designar una persona representant encarregada de la direcció tècnica del servei. La tasca desenvolupada per aquesta persona s'anomena coordinació de l'empresa. La relació tècnica entre l'empresa contractada i l'Ajuntament es realitza entre les respectives coordinacions. L'empresa contractada ha d'atorgar a la coordinació de l'empresa poders suficients per executar el servei, especialment en els casos d'emergència i en intervencions immediates.

2. La coordinació de l'empresa està obligada a:



1. Assistir a totes les reunions de seguiment i control de la gestió del servei convocades per l'Ajuntament amb una periodicitat mínima d'una reunió al mes.
2. Atendre els avisos, indicacions i instruccions que l'Ajuntament consideri convenients per assolir els objectius del contracte.
3. Facilitar a l'Ajuntament tota la informació relativa a la gestió del servei municipal que li sigui demanada.

3. D'altra banda, l'empresa contractada està obligada, sempre que li sigui indicat per part de l'Ajuntament, a coordinar la gestió del servei municipal de recollida de residus municipals amb altres serveis municipals (neteja viària, deixalleria municipal, obres, policia local...), per tal d'assolir els objectius de recollida plantejats en el present plec.

CLÀUSULA 51a.- ADAPTACIÓ DE LA PLANIFICACIÓ DEL SERVEI.

1. L'empresa contractada ha d'adaptar la planificació de la feina a partir de:
 - a) La planificació inicial d'itineraris de la recollida.
 - b) Els ajustaments puntuals dels itineraris a les circumstàncies del moment.
 - c) Les ordres de treball per a les recollides d'emergència degudes a desbordaments o d'altres incidències.
 - d) Possibles variacions en els horaris o dies de recollida.
2. La planificació inicial ha de detallar els itineraris i horaris de cada equip (inici/final, punts intermedis, punts de pas a cada hora del recorregut, descans) tenint en compte els rendiments mitjans contractuals previstos.
3. L'empresa contractada ha de mantenir l'inventari dels recorreguts de recollida i els contenidors, en un plànol, i fer-ne el manteniment durant tot el període contractual.
4. La planificació inicial serà vàlida, en principi, per tota la durada del contracte, mentre no s'acordi cap millora o variació.
5. La planificació dels treballs no és estàtica, sinó que ha d'estar oberta a adaptacions a fi i efecte de millorar l'eficiència i els resultats de la prestació. És, per tant, objecte d'un procés sistemàtic conjunt d'actualització, ja sigui periòdic (en principi, trimestral), ja sigui quan ho acordin totes dues parts, de manera que:
 - a) S'incorpori tota la informació obtinguda en els períodes anteriors, fruit de l'experiència i coneixements in situ de l'empresa contractada, les queixes de la ciutadania, els informes dels inspectors zeladors municipals i l'avaluació dels tècnics municipals.



- b) Incorpori els requisits específics del proper període (trimestral, en principi), com ara esdeveniments que es puguin preveure.
- c) Redistribueixi recursos, modificant i reforçant actuacions on siguin més necessàries, en detriment, si escau, d'altres amb menys nivell d'exigència.
- d) Adapti el sistema de recollida a les dificultats detectades per assolir els objectius del plec.

6. Aquest procés d'optimització trimestral és objecte de les condicions següents:

- Una reunió mensual de les coordinacions d'ambdues parts, com a mínim, per plantejar els temes pendents d'optimització i traçar els eixos de millora corresponents.
- Un procés de concreció de les propostes de solució per part dels contractistes, de modificacions de xarxes i itineraris que calguin, i d'un procés de discussió, consens i decisió de les modificacions finals.

7. L'empresa contractada ha d'haver presentat documentalment les modificacions de la planificació, com a mínim, una setmana abans de la seva realització.

8. Per circumstàncies puntuals transitòries, previstes o imprevistes, de la naturalesa que sigui (obres públiques, emergències, avaria, etc.), a iniciativa de l'Ajuntament o com a conseqüència d'un imprevist sofert per l'empresa contractada que impedeixi la realització del servei previst contractualment, es podran prendre decisions d'actuacions alternatives a les contractades.

En aquests supòsits, s'han de comunicar entre les dues parts les alteracions del servei planificat per tal de tenir-ho en compte en el control de les prestacions.

Qualsevol altra incidència en la prestació dels serveis, l'empresa contractada està obligada a comunicar-la immediatament a la coordinació municipal per tal de trobar una solució el més aviat possible.

CLÀUSULA 52a.- CONTROL DE QUALITAT DE LA PRESTACIÓ.

1. Per garantir l'estandardització de la qualitat del servei de recollida de residus, l'empresa contractada haurà de tenir implantat un sistema de gestió de la qualitat.

2. L'empresa contractada, en el moment d'iniciar el servei, ha de disposar dels procediments i registres per la prestació del servei de recollida de residus municipals a Canet de Mar. Aquests procediments i registres han de ser utilitzats des del primer dia de prestació del servei i han de ser facilitats inicialment a l'Ajuntament. Qualsevol modificació dels procediments relatius al SMRR han de ser pertinentment actualitzats i facilitats a l'Ajuntament així com els registres de la realització de cada servei, amb especial èmfasi als relatius als manteniments i neteja de maquinària i instal·lacions fixes i contenidors.



3. L'Ajuntament, ja sigui a través de la contractació d'una entitat col·laboradora o de personal d'inspecció propi, pot fer seguiments aleatoris, i sense comunicació prèvia a l'empresa contractada, de la qualitat de la prestació dels serveis.

4. Requeriments en matèria d'informació:

- L'empresa contractada ha de facilitar, en els seus registres de serveis com a mínim, la informació que es detalla en l'annex 6, Informe setmanal tipus per al control del servei de recollida de residus. Per als informes mensuals i anuals com a mínim, ha de facilitar la informació continguda en l'annex 7, Informes mensuals i anuals.
- Els comunicats setmanals de treball s'han de lliurar a l'Ajuntament la setmana següent, amb tots els tiquets de pesada de les plantes de tractament. Els comunicats s'han de transmetre en format paper i en format digital elaborats amb un programa adoptat de comú acord amb l'Ajuntament.

Disposició addicional primera.

L'empresa CESPASA vindrà obligada a prestar el servei de neteja viària en la mateixa modalitat prestacional i preu actuals, fins a la formalització del nou contracte amb l'empresa que resultés adjudicatària del mateix, i fins a la data límit del 30.6.2005.

Disposició addicional segona. Millores proposades per CESPASA.

CEPASA, en virtut de la formalització d'aquesta darrera modificació contractual, s'obliga respecte de l'Ajuntament de Canet de Mar a oferir les següents millores, que constitueixen un complement del servei proposat:

1. Implantació de planta de transferència

CEPASA adaptarà les instal·lacions actuals per poder convertir-les en una planta de transferència on els camions aboquin directament el residu en autocompactors o caixes que posteriorment seran transportats i buidats a les plantes de tractament i eliminació. Es farà transferència de les fraccions rebuig, paper/cartró, orgànica i envasos ja que representa un estalvi important d'hores de personal (peons) realitzant tasques de transport.

2. Retolació

CEPASA retolarà els camions tal i com indiqui l'Ajuntament. També retolarà les àrees d'emergència.

3. Campanyes.



CESPASA s'obliga a aportar una donació finalista de 3.000 € l'any a l'Ajuntament de Canet de Mar per tal que els destini a campanyes de millora en la selecció de residus comercials i industrials, així com l'assessorament i recolzament perquè les campanyes siguin exitoses.

4. Atenció especial en la fracció d'envasos

CESPASA es compromet a posar una atenció especial en la gestió d'envasos per millorar el servei basat en el programa de formació i metodologia que està implantant actualment CESPASA internament per millorar la qualitat del servei.

5. Col·laboració empresa – Ajuntament

La comunicació i la col·laboració entre l'empresa i l'Ajuntament es basarà en un model de confiança. CESPASA es compromet a ser flexible en el servei prestat i adaptar-se a les necessitats més concretes; per exemple en aquest cas, a realitzar més recollides d'orgànica.

6. Gestió de recursos humans

CESPASA adequarà la seva política laboral de recursos humans per tal de tenir el personal motivat i content a la seva feina. L'àrea de recursos humans en col·laboració amb els sindicats, s'encarregarà de buscar les millors solucions als problemes puntuals que vagin sortint, a l'objecte d'aconseguir una baixa conflictivitat laboral, sense que això pugui incidir en els costos de personal repercutits a l'Ajuntament com a preu del contracte, més enllà del previst a la clàusula 6 a).

7. Emergències.

CESPASA, en cas d'emergència podrà posar a disposició de l'Ajuntament de Canet de Mar tots els medis necessaris de les empreses del GRUP. En l'actualitat CESPASA disposa d'una gran flota de vehicles i equipaments a la província de Barcelona per a poder solventar un ampli ventall de serveis d'emergència: neteja viària, clavegueram, recollida de residus, serveis de jardineria, neteja de grafitis, etc. Aquests serveis es facturaran per preus unitaris.

TERCER.- Requerir l'adjudicatari perquè en el termini de quinze dies hàbils després de la notificació d'aquest acord acreditati que ha constituït la garantia definitiva, xifrada en 26.561,67 €, equivalent al 4% de l'import de modificació del preu del contracte, de conformitat amb el que disposa l'article 42 del TRLCAP.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

QUART.- Citar l'adjudicatari perquè el dia i l'hora que se li indicarà concorri a formalitzar el contracte administratiu corresponent.

CINQUÈ.- Facultar el senyor alcalde per signar qualsevol document que sigui necessari per fer efectius els acords precedents

SISÈ.- El present acord haurà d'ésser ratificat pel ple de l'Ajuntament en una propera sessió que celebri.

De conformitat amb la proposta de la Tinència de l'Alcaldia de Medi ambient, s'acorda per deu vots a favor dels regidors Joaquim Mas i Rius, Ibis Puig Valls, Òscar Figuerola Bernal, Sílvia Tamayo Mata, Cati Forcano Isern, Rafel Dulsat Ortiz, Antoni Isarn flores, Joan Fuentes Albareda, Laureà Gregori Fraxedas i Francesc Martín Casares, i set abstencions dels regidors Francesc Garcia Pujadas, Anna Ardil Fabregà, Pere serra Colomer, Joan Puigvert Cassà, M. Assumpció Sánchez Salbanyà, Gabriel Raboso Vico i Josep Alboquers Petitbó:

ÚNIC.- Ratificar l'acord pres per la Junta de Govern Local en sessió de data 23 de febrer de 2005, d'aprovació de la modificació del contracte de recollida de residus sòlids urbans i de neteja de les vies públiques.

Pren la paraula la senyora Sílvia Tamayo Mata, tinenta d'alcalde de Medi Ambient, la qual explica que fins ara hi havia un contracte de neteja que es va signar l'any 1992, el qual, després de diverses modificacions, acabava l'any 2016. Això vol dir que és una concessió de 24 anys, un fet força impensable si es compara amb municipis semblants a Canet de Mar. Per altra banda, calia adaptar el servei de recollida a la normativa i al temps actual, la qual cosa vol dir complir la Llei 6/1993, respecte a l'obligatorietat de la recollida de la matèria orgànica de forma separada i segregada i també la Llei 15/2003, de segregació de la recollida de residus comercials respecte a la recollida domèstica. El primer pas que es fa des de l'Àrea de Medi ambient és negociar amb l'empresa perquè el contracte actual no és l'idoni i el primer problema en què s'han trobat és la gran dispersió de documents i les modificacions que s'han fet fins ara que han provocat que en l'actualitat no estiguin les coses prou clares. Per això es proposa fer una modificació del contracte en els termes següents: en primer lloc, fer una separació contractual del servei de recollida de residus i del servei de neteja viària; continuar el servei de recollida per un període de vuit anys amb les modificacions tècniques que permetin implantar el model porta a porta, i convocar concurs públic per a la contractació de la neteja viària. A partir d'aquí comencen les negociacions per a determinades qüestions tècniques i econòmiques del nou servei i, finalment, s'arriba a un acord amb l'empresa CESPÀ, que és el que es proposa amb aquest dictamen.

Pren la paraula el senyor Pere Serra Colomer, regidor del grup municipal de la PIC, el qual explica que es podria parlar molt del tema de la neteja viària i de la



recollida de brossa, coses que anaven lligades fins ara. Certament, s'arrenca d'un contracte signat l'any 1992 que acabava el 2016. És un contracte que ha lligat molt l'Ajuntament i que ha anat patint diverses modificacions, ja que cap dels equips de govern que hi ha hagut fins avui n'ha estat del tot content. Recorda que quan formava part de l'equip de govern es va negociar una rebaixa del cost del contracte i es va aconseguir una rebaixa d'un milió de pessetes mensuals. Amb això vol dir que tots han patit les conseqüències d'un contracte com aquest. Ara aquest contracte s'ha d'adaptar al present i això vol dir separar aquest contracte en dues parts, la neteja viària per una banda i la recollida d'escombraries per l'altra, ja que s'ha d'establir una nova manera de recollir la brossa, que és la recollida selectiva. Hi ha diversos models de reciclatge i el seu grup ho hauria fet de manera diferent i el temps dirà si l'opció que ha pres l'equip de govern és bona o no. Com que el seu grup ho hauria fet d'una altra manera no hi votaran a favor, però com que són gent positiva i no volen enterbolir l'aprovació d'un sistema tan bo o tan dolent com el que farien ells, s'abstindran. És una abstenció de vigilància i a la vegada constructiva, tal com ha estat sempre la seva intenció.

Pren la paraula el senyor alcalde, el qual explica que aquest contracte era extremadament llarg i que a l'hora de negociar amb l'empresa col·locava l'Ajuntament en una situació d'indefensió perquè no hi havia massa marge de maniobra. Per tant, el primer que calia era desvincular la neteja viària de la recollida d'escombraries perquè no estava massa clar com es finançava. Després s'ha iniciat el procés de la recollida selectiva. Explica que no hi ha massa models de recollida selectiva i saben que no és un tema fàcil, que necessita la col·laboració dels ciutadans i les ciutadanes per tirar-lo endavant, però amb l'experiència en d'altres municipis s'ha demostrat que és el model que presenta uns resultats més òptims.

Pren la paraula el senyor Serra, el qual explica que tot i que el seu vot no serà positiu, el seu punt de vista i el de la senyora M. Assumpció Sánchez serà el que ja han deixat clar en totes les reunions que han assistit per parlar d'aquest tema.