



**EXTRACTE DE L'ACTA DE LA SESSIÓ DE CARÀCTER ORDINARI DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE DATA 26 D'OCTUBRE DE 2023**

Caràcter: ordinari  
Hora que comença: 17:00  
Hora que acaba: 17:20  
Lloc: Sala JGL

**PRESIDEIX**

PERE XIRAU I ESPÀRRECH

**ASSISTENTS**

LLUIS LLOVET BAYER  
JOAN MAJO GURI  
EMILI SANCHEZ RODRIGUEZ  
MÒNICA VENTURA GOMEZ  
RAQUEL SERRA LERGA

**ACTUA COM A SECRETÀRIA**

Clara Pérez González, secretària municipal. També hi assisteix M. Josep Lozano del Pino, interventora accidental.

**ORDRE DEL DIA DE LA SESSIÓ:**

**1. Actes pendents d'aprovar**

1.1. JGL2023/39 ordinari 19/10/2023

**2. Propostes**

**2.1. Cultura i Patrimoni**

2.1.1. Aprovació del conveni tipus d'adhesió al programa Anem al teatre, organitzat per la Diputació de Barcelona en col·laboració amb els ajuntaments, per als cursos 2020-21, 2021-22, 2022-23 i 2023-24, a les comarques de l'Alt Penedès, l'Anoia, el Bages, el Berguedà, el Garraf, el Maresme, el Moianès i Osona

**2.2. Urbanisme**

2.2.1. Proposta JGL obres majors

2.2.2. Proposta JGL pròrroga llicència obres majors

2.2.3. Aprovació inicial del nou Projecte de millora de l'accessibilitat i connectivitat de la N-II.



2.2.4. Resolució del recurs de reposició presentat contra l'aprovació definitiva del Projecte de millora de l'accessibilitat i connectivitat a la N-II (PK 660-620).

### 3. Donar compte de resolucions judicials

### 4. Precs i preguntes

## DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

### 1. Actes pendents d'aprovar

#### 1.1. JGL2023/39 ordinari 19/10/2023

Vista i trobada conforme l'acta de la sessió de la Junta de Govern Local ordinària del dia 19 d'octubre de 2023 i de conformitat amb allò que es disposa a l'article 110 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, i l'article 109 del ROF,

### 2. Propostes

#### 2.1. Cultura i Patrimoni

**2.1.1. APROVACIÓ DEL CONVENI TIPUS D'ADHESIÓ AL PROGRAMA ANEM AL TEATRE, ORGANITZAT PER LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA EN COL-LABORACIÓ AMB ELS AJUNTAMENTS, PER ALS CURSOS 2020-21, 2021-22, 2022-23 I 2023-24, A LES COMARQUES DE L'ALT Penedès, L'ANOIA, EL BAGES, EL BERGUEDÀ, EL GARRAF, EL MARESME, EL MOIANÈS I OSONA**

### S'ACORDA

**Primer.-** Aprovar el conveni tipus d'adhesió al programa Anem al teatre, organitzat per la Diputació de Barcelona en col·laboració amb els ajuntaments, per als cursos 2020-21, 2021-22, 2022-23 i 2023-24 a les comarques de l'Alt Penedès, l'Anoia, el Bages, el Berguedà, el Garraf, el Maresme, el Moianès i Osona, que consta com a annex a aquesta proposta.

**Segon.-** Autoritzar i disposar la despesa de 2.328,75 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 51 32000 22609 del vigent pressupost per a l'any 2023, corresponent al pacte novè del conveni.

**Tercer.-** Facultar el senyor alcalde perquè signi tots els documents que siguin necessaris per dur a terme aquests acords.

**Quart.-** Notificar el present acord als interessats.

**Cinquè.-** Comunicar el present acord a les àrees de Cultura i Educació, com també a la Intervenció i la Tresoreria municipals.



## ANNEX

**Conveni tipus d'adhesió al programa Anem al teatre, organitzat per la Diputació de Barcelona en col·laboració amb els ajuntaments, per als cursos 2020-21, 2021-22, 2022-23, 2023-24 a les comarques de l'Alt Penedès, l'Anoia, el Bages, el Berguedà, el Garraf, el Maresme, el Moianès i Osona.**

### ENTITATS QUE INTERVENEN

L'Ajuntament de Canet de Mar representat per l'Il·lm. Sr. Pere Xirau i Espàrrech, alcalde de Canet de Mar, degudament autoritzat per aquest acte d'acord amb el nomenament per part del Ple municipal en sessió extraordinària de data 17 de juny de 2023, assistit per la secretària de la corporació, Clara Pérez González.

La Diputació de Barcelona, amb NIF P0800000B i domicili a Rambla de Catalunya 126, 08008 de Barcelona, representada per l'Il·lm. Sr. Joan Carles Garcia i Cañizares, president delegat de l'Àrea de Cultura, d'acord amb l'apartat setè l. 5. d) de la part resolutiva del decret número 8924/2019, de data 23 de juliol de 2019, sobre nomenament i delegació de l'exercici de les competències de la Presidència en favor dels/de les Presidents/es delegats/des d'àrea, Diputats/des delegats/des de matèria i Diputats/des adjunts/es d'àrea i de matèria, publicat en el BOPB de 25 de juliol de 2019 modificat parcialment per decret número 8985/2019, de data 26 de juliol de 2019, publicat en el BOPB de 30 de juliol de 2019 i per decret nº 9775/2019 de data 13 de setembre de 2019, publicat al BOPB de data 18 setembre de 2019.

Igualment, intervé el secretari delegat, senyor Juan Pedro Robles Pérez, en virtut de les facultats conferides pel Decret de la Presidència núm. 7233/18, de 12 de juliol, publicat en el BOPB de 17 de juliol de 2018, als efectes de donar fe d'acord amb el previst a l'article 3.2.i) del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'administració local amb habilitació de caràcter nacional.

### PREÀMBUL

La Diputació de Barcelona va implementar el programa Anem al teatre durant el curs escolar 1996-97 a les comarques de l'Anoia i el Berguedà, atesa la manca d'una programació escolar d'aquest tipus. Des d'aleshores s'ha anat desplegant progressivament a les comarques d'Osona (1997-98), l'Alt Penedès (1998-99), el Maresme (2000-01), el Garraf (2002-03) i el Bages (2004-05), actualment el Bages i el Moianès. En aquestes comarques el programa és organitzat directament per la Diputació, en col·laboració amb els ajuntaments, i gestionat per empreses seleccionades en procediments oberts de contractació.

A les comarques i municipis de la resta de la província que tenen una programació escolar consolidada de característiques similars, i amb l'ànim de respectar l'autonomia municipal, la Diputació no hi organitza el programa sinó que presta suport a aquestes programacions a través d'una convocatòria anual de subvencions.

Que la minuta de conveni va ser aprovada per .....de la Diputació de Barcelona de data .....



Que la minuta de conveni va ser aprovada per ..... de l'Ajuntament de Canet de Mar de data.....

Per tot això, totes dues parts, de comú acord i reconeixent-se plena capacitat per a aquest acte, formalitzen aquest conveni de col·laboració, que es registrarà pels següents:

## **PACTES**

### **Primer.- Objecte**

Anem al teatre és un programa organitzat per la Diputació de Barcelona en col·laboració amb els ajuntaments que ofereix, en horari escolar, espectacles d'arts escèniques i musicals per als alumnes d'educació infantil, primària, secundària, batxillerat i cicles formatius. Es tracta d'un programa transversal atès que aconsegueix objectius tant de les polítiques culturals com de les polítiques educatives.

### **Segon. - Àmbit d'aplicació territorial**

El present conveni tipus d'adhesió serà d'aplicació a tots els ajuntaments de la demarcació de Barcelona que manifestin la seva voluntat de participar en el programa Anem al teatre a les comarques de l'Alt Penedès, l'Anoia, el Bages, el Berguedà, el Garraf, el Maresme, el Moianès i Osona i que assumeixin totes i cadascuna de les obligacions establertes en el present document.

### **Tercer.- Objectius**

Els principals objectius del programa Anem al teatre són:

- Familiaritzar l'alumnat amb les arts escèniques donant a conèixer la diversitat teatral i musical, i contribuir així en la creació de nous públics de les arts escèniques i musicals i l'educació de la sensibilitat artística.
- Oferir als centres educatius recursos de qualitat per l'aprenentatge de les arts en el marc del currículum escolar.
- Garantir un itinerari coherent i complet d'activitats relacionades amb les arts, per a cada nivell educatiu.
- Articular programacions artístiques de qualitat, adequades a cada nivell educatiu.
- Donar a conèixer els espais escènics del municipi i de l'entorn.
- Reforçar i complementar les polítiques educatives i culturals locals.
- Garantir la igualtat d'oportunitats d'accés dels alumnes a l'oferta artística sigui quina sigui la seva procedència geogràfica i assegurar, per tant, que no es produeix cap desigualtat per raons de territori.

### **Quart.- Característiques generals i funcionament**

L'oferta artística del programa Anem al teatre es caracteritza per la seva qualitat contrastada, per la seva idoneïtat pedagògica adequada a cada cicle escolar i per la professionalitat de les companyies que hi participen.



La selecció d'espectacles es realitza conjuntament amb una comissió artística, òrgan de caràcter consultiu integrat per experts en espectacles d'arts escèniques i musicals destinats a la població infantil i juvenil.

La tria dels espectacles es fa en base a les següents premisses:

- La qualitat artística dels espectacles, la qual comprèn des dels plantejaments temàtics a la posada en escena, el llenguatge emprat, els recursos plàstics i escenogràfics de valor pedagògic.
- La professionalitat de les companyies.
- L'adequació a les necessitats de cada cicle escolar, buscant l'encaix més adient als diferents nivells educatius.

A més, s'ofereix a les escoles una guia didàctica de cada obra que es supervisa directament des de la Gerència d'Educació de la Diputació de Barcelona.

L'Anem al teatre pot programar sessions de Teatre i literatura, adreçades als alumnes de batxillerat, amb l'objectiu d'estimular la lectura i les obres que formen part dels currículums escolars; i també sessions de Teatre-debat, adreçades als alumnes de secundària i batxillerat amb l'objectiu de treballar els valors a través del teatre.

Cada alumne pot participar a un màxim de 3 espectacles durant el curs escolar.

Un altre dels aspectes fonamentals del programa és que els espectacles són gaudits en condicions òptimes limitant el nombre d'alumnes en cada funció: 200 espectadors per a les sessions per a educació infantil i 350 per a primària i secundària. 200 espectadors per a les sessions de Teatre i literatura i 70 per a les de Teatre-debat

Existeix una única imatge i informació del programa Anem al teatre, que és la utilitzada per la Diputació de Barcelona, a través dels seus materials d'edició i del seu web <http://www.diba.cat/anemalteatre>.

### **Cinquè- Gestió del programa**

El programa és gestionat pels tècnics de cultura i d'educació de la Diputació de Barcelona i, a cada comarca, per una empresa o entitat que és seleccionada mitjançant un procediment obert de contractació.

a) Les tasques de la Diputació de Barcelona són les següents:

- Aprovar l'expedient de contractació promogut per l'Oficina de Difusió Artística relatiu a la gestió del programa, i fer el seguiment del contracte durant la seva vigència.
- Seleccionar els espectacles a través d'una comissió artística.
- Aprovar i gestionar l'expedient de contractació d'autorització per a la utilització del repertori de la Societat General d'Autors i Editors (SGAE) dels espectacles programats.
- Elaborar i difondre els materials de comunicació del programa (dossiers, programes de mà, expositors, publicitat, i manteniment del web).
- Elaborar les guies didàctiques dels espectacles que conformen el programa.



- Avaluar les enquestes rebudes dels centres docents.
- Contacte permanent i continu amb els diferents ajuntaments que participen del programa.

b) Les tasques principals de l'empresa contractista són les següents:

- La contractació i pagament de les companyies.
- La contractació i pagament dels serveis derivats de l'activitat, com ara el lloguer de material tècnic, si s'escau.
- La contractació, pagament i coordinació del servei de transport per als centres docents si és necessari.
- El pagament del lloguer dels espais escènics.
- La reserva de dates dels espais escènics i la confecció dels calendaris.
- La promoció i difusió, informant sobre la programació i assessorant als centres docents.
- La gestió, el control i el cobrament d'entrades de les inscripcions dels centres docents així com la respectiva confirmació i/o anul·lació.
- L'acollida i recepció dels centres docents a l'espai escènic el dia de les funcions.
- Tramesa electrònica als centres docents de les guies didàctiques, programes de mà i enquestes d'avaluació dels espectacles.
- L'actualització del programa informàtic GATW.
- El contacte permanent i continu amb els diferents agents implicats: Diputació de Barcelona, centres docents, companyies artístiques, empreses de transport i de serveis tècnics, ajuntaments i espais escènics.

A continuació es detallen algunes de les tasques més destacades de l'empresa contractista:

#### Reserva dels espais escènics i la confecció dels calendaris

L'empresa contactarà amb els tècnics responsables dels espais escènics per tal de fixar el calendari de les actuacions de tot el curs escolar. A l'hora d'escollir els dies de les funcions es procurarà també tenir presents les necessitats dels espais i la rendibilitat econòmica de les funcions. Si fos necessari, l'empresa també visitarà els espais escènics on s'hagin de realitzar les funcions.

#### Gestió de les inscripcions dels centres docents

En el dossier de programació es fixarà el període d'inscripció que s'obrirà la segona quinzena de juny i finalitzarà la segona quinzena de setembre. Les inscripcions s'atendran per rigorós ordre d'arribada, fins al límit fixat per a cada comarca, establint-se, si fos necessari, una llista d'espera. Els centres docents s'inscriuran a través de la butlleta d'inscripció penjada al web del programa. La Diputació de Barcelona haurà de donar el seu vist-i-plau a la planificació definitiva de totes les funcions del curs escolar.

#### Confirmació de les inscripcions, cobrament de les entrades i anul·lacions

Al llarg del mes d'octubre, una vegada tancades i consensuades amb la Diputació de Barcelona totes les sessions i les inscripcions dels centres docents, l'empresa contractista confirmarà al centre docent la seva inscripció i el



procediment de pagament de les entrades. L'empresa contractista donarà resposta a totes les sol·licituds dels centres docents.

El centre docent haurà d'efectuar el pagament de l'import de les entrades abans de cada funció. Per calcular l'import que el centre docent ha d'ingressar caldrà tenir en compte les possibles reduccions que pugui tenir en el preu de l'entrada pel transport. El preu de l'entrada i la seva reducció ja haurà estat prèviament comunicada als centres docents.

Si un centre docent no paga en el termini que es fixarà en el dossier de programa, l'empresa contractista, amb el consentiment de la Diputació de Barcelona, pot anular la reserva i, si fos el cas, substituir-lo per un altre centre docent que estigui a la llista d'espera.

#### Gestió dels serveis de transport

Com a norma general, serà el propi centre docent qui contractarà el transport per a desplaçar-se al teatre. En aquests casos, per evitar desigualtats en funció de la ubicació geogràfica del centre docent, s'establirà un preu d'entrada reduït (veure pacte setè).

La relació de municipis que requereixin la contractació del servei de transport per part de l'empresa contractista quedaran establerts per la Diputació de Barcelona.

#### Acollida als centres docents el dia de la funció

A cadascuna de les actuacions del programa hi serà present, com a mínim, una persona de l'empresa contractista a fi d'atendre la seva correcta execució, tant abans com en el desenvolupament i finalització de les actuacions.

A l'arribada de l'escola caldrà ajudar a l'acomodació dels alumnes. Abans d'iniciar cada actuació, el representant de l'empresa contractista vetllarà per a que es reproduïxi l'avís enregistrat de la presentació del programa.

En cas que sigui necessari un representant de l'empresa contractista farà una breu presentació de l'espectacle.

### **Sisè. Espais escènics**

Les sessions del programa Anem al teatre és realitzen als espais escènics del municipi o entorn més proper, preferentment de titularitat municipal. Els espais escènics han d'acomplir amb els requeriments legals vigents i comptar amb les condicions necessàries (dimensions i aforament) per acollir els espectacles.

La Diputació de Barcelona no tindrà en consideració per a la programació de l'Anem al teatre els equipaments que no compleixin les mesures legals vigents en matèria de seguretat, climatització i higiene.

Els espais escènics que s'utilitzin per a les sessions de l'Anem al teatre rebran una compensació econòmica pel seu ús en concepte de lloguer.

L'import es determinarà i distribuirà de la següent manera:



- Els espais escènics de titularitat pública rebran una compensació econòmica quan les sessions acullin a alumnes d'altres municipis. L'import es determinarà a raó de 500 EUR (IVA inclòs) per cada dia que hi hagi funcions, calculant la part proporcional dels alumnes provinents d'altres municipis al que pertany l'equipament. Aquest import serà assumit a parts iguals entre la Diputació de Barcelona i els ajuntaments dels municipis de procedència dels alumnes.
- Els espais escènics de titularitat privada rebran un màxim de 600 EUR (IVA inclòs) per cada dia que hi hagi funcions. Aquest import serà assumit a parts iguals entre la Diputació i els ajuntaments de tots els municipis de procedència dels alumnes, calculant la part proporcional que correspon a cada ajuntament en base al nombre d'alumnes del seu municipi.
- En cas que el muntatge d'un espectacle en un espai escènic s'hagi de realitzar amb antelació, es compensarà econòmicament a l'espai amb un import màxim de 200 EUR (IVA inclòs). Aquest import s'afegirà al còmput final de lloguer.

### **Setè- Preu d'entrada dels alumnes**

El preu de les entrades queda fixat mitjançant l'aprovació anual, per part de la Diputació de Barcelona, d'un preu públic.

El preu públic de l'entrada serà per alumne i funció, i tindrà les següents modalitats:

#### **1. Entrada estàndard:**

Preu aplicable a l'alumnat dels centres docents que assisteixen a funcions de l'espai escènic del propi municipi i a l'alumnat dels centres docents dels municipis que tenen el transport contractat per la Diputació.

#### **2. Entrada reduïda centres docents amb necessitat de transport interurbà:**

Per evitar desigualtats en funció de la ubicació geogràfica del centre docent s'estableixen preus d'entrades reduïdes per als centres docents que han de contractar un servei de transport interurbà per a desplaçar-se a l'espai escènic d'un altre municipi. S'estableixen dos preus d'entrades reduïdes en funció de l'àmbit territorial al que pertany el municipi segons el Pla territorial general de Catalunya. Aquests descomptes han estat aplicats tenint en compte el fet que el territori de la Catalunya Central comprèn un territori molt més heterogeni i una xarxa de carreteres i sistema de transport públic molt menys desenvolupada que als municipis de l'àmbit metropolità i el Penedès.

#### **3. Entrada reduïda centres docents amb necessitat de transport urbà:**

S'estableix un preu d'entrada reduïda per a l'alumnat dels centres docents pertanyents a zones disgregades del nucli urbà (a una distància mínima de 2 km a l'espai escènic) que ha de contractar un servei de transport urbà per a desplaçar-se a l'espai escènic del seu municipi.

### **Vuitè- Pressupost del programa**

Despeses





- Honoraris de la comissió artística per a la selecció dels espectacles.
- Drets d'autor dels espectacles.
- Materials de comunicació (dossiers de programació, expositors, publicitat, manteniment del web).
- Guies didàctiques.
- Caixets dels grups i companyies d'arts escèniques i musicals.
- Material tècnic (d'escena, audiovisual, so, llums...).
- Servei de transport.
- Lloguer dels espais escènics.
- Gestió i retribució de l'empresa contractista.

#### Ingressos

- Entrades dels alumnes.
- Aportacions de l'administració local (Diputació de Barcelona i ajuntaments).

#### **Novè- Sistema de finançament. Aportació dels Ajuntaments i de la Diputació de Barcelona**

El programa es finança amb els ingressos de les entrades dels alumnes i les aportacions de la Diputació de Barcelona i els ajuntaments que es distribueixen de la següent manera:

a) La Diputació de Barcelona assumeix íntegrament les despeses següents:

- Honoraris de la comissió artística per a la selecció dels espectacles.
- Drets d'autor dels espectacles.
- Materials de comunicació (dossiers de programació, expositors, publicitat, manteniment del web)
- Guies didàctiques.

A més, atenent a la disponibilitat pressupostària, la Diputació de Barcelona podrà contractar directament a una companyia o realitzar algun conveni per tal d'assumir la totalitat del cost d'algun espectacle i/o també podrà sufragar el cost de la totalitat de l'entrada dels alumnes amb pocs recursos econòmics.

b) La resta de les despeses del programa (caixets de les companyies, material tècnic, servei de transport, lloguer dels espais escènics i gestió i retribució de l'empresa contractista) que no queden cobertes amb els ingressos de les entrades dels alumnes es financen a parts iguals entre la Diputació de Barcelona (50%) i els ajuntaments (50%). A les despeses del programa s'inclouen també aquelles que es puguin derivar en cas d'anul·lació d'una funció per causes alienes a la companyia, una vegada realitzat el muntatge, el mateix dia de l'actuació o el dia anterior.

L'import de cada ajuntament es determinarà en funció del nombre d'alumnes participants del seu municipi.



La Diputació de Barcelona mitjançant un procediment obert de contractació licita la gestió de les tasques descrites en el pacte cinquè d'aquest conveni a diferents empreses contractistes.

La Diputació abonarà a les empreses contractistes l'import íntegra del contracte, sense perjudici que posteriorment efectui la corresponent liquidació a cada ajuntament en els termes que disposa aquest conveni.

Durant el primer trimestre del curs escolar, la Diputació comunicarà a cada ajuntament les inscripcions i el cost previsible del programa al seu municipi.

A partir del mes de juny, una vegada finalitzat el programa, la Diputació aprovarà i notificarà a cada ajuntament les xifres definitives d'alumnes participants, les despeses definitives i la distribució de costos entre la Diputació i l'ajuntament.

Els ajuntaments abonaran a la Diputació de Barcelona l'import corresponent a les despeses del programa del seu municipi en un únic pagament un cop finalitzat el programa.

#### **Desè.- Compromisos dels ajuntaments**

Els ajuntaments que sol·licitin participar al programa Anem al teatre es comprometen a:

- a) Corresponsabilitzar-se en l'organització i el seguiment del programa i participar, si és el cas, en les reunions de preparació i avaluació de l'activitat.
- b) Contribuir a la promoció del programa als centres docents i establir-hi contactes quan sigui necessari.
- c) Participar econòmicament en el finançament del programa.

Els ajuntaments amb equipaments escènics que s'utilitzin per al programa hauran, a més a més, de:

- d) Posar a disposició del programa els equipaments escènics i el corresponent equip tècnic per tal que els espectacles puguin ser gaudits amb les millors condicions.
- e) Vetllar perquè els tècnics del teatre es coordinin amb qui designi la Diputació de Barcelona per tal d'establir el calendari de les actuacions i les especificacions i requeriments tècnics de cada espectacle.
- f) Vetllar perquè els dies en què hi hagi funció s'ubiqui al vestíbul del teatre, i en lloc ben visible, l'expositor publicitari del programa, confeccionat i cedit per la Diputació de Barcelona.
- g) Certificar a la Diputació de Barcelona que l'espai escènic de titularitat municipal disposa de les assegurances de responsabilitat civil obligatòries i que compleix les condicions adequades en matèria de seguretat, climatització i higiene per desenvolupar l'activitat.
- h) Un cop finalitzat el programa, enviar a l'empresa contractista la factura o carta de pagament en concepte de lloguer de l'espai escènic.

#### **Onzè.- Compromisos de la Diputació de Barcelona**

- a) Organitzar el programa Anem al teatre garantint la qualitat, professionalitat i



- idoneïtat de l'oferta artística i l'aforament limitat de les sessions, per tal que l'espectacle pugui ser gaudit en condicions òptimes.
- b) Fer un seguiment rigorós del desenvolupament del programa, supervisant les tasques de les empreses contractistes a cada comarca.
  - c) Participar econòmicament en el finançament del programa.
  - d) Efectuar la convocatòria d'un procediment obert de contractació per a la gestió del programa i adjudicar-lo a l'empresa o entitat que millor garanteixi l'acompliment de totes les tasques inherents a la gestió.
  - e) Informar als ajuntaments del desenvolupament general del programa i de qualsevol qüestió o incidència que sigui del seu interès.
  - f) Acordar amb els ajuntaments l'ús dels espais escènics municipals o, en el seu defecte, amb els responsables dels espais escènics de titularitat privada.
  - g) Requerir als espais escènics de titularitat privada la llicència d'activitat, les assegurances obligatòries i un certificat conforme l'espai compleix les normatives vigents en matèria de seguretat.
  - h) Confeccionar i distribuir entre els teatres municipals uns expositors publicitaris del programa.
  - i) Elaborar i trametre durant el mes de juny als ajuntaments i als centres docents els dossiers de programació amb la relació dels espectacles del curs escolar següent.
  - j) Mantenir el web del programa amb la informació de la programació del curs corresponent.
  - k) Elaborar els programes de mà i les guies didàctiques i penjar-les al web.
  - l) Informar als ajuntaments, durant el primer trimestre del curs escolar, de les inscripcions del seu municipi i del cost previst del programa. Un cop finalitzat el curs, comunicar-los el nombre definitiu d'alumnes participants i el balanç econòmic definitiu, amb la consegüent distribució de costos entre la Diputació i l'ajuntament i, si és el cas, de l'import en concepte de lloguer que ha de rebre l'espai escènic de titularitat municipal en compensació pel seu ús.
  - m) Un cop finalitzat el curs, trametre a tots els ajuntaments un informe anual del programa amb les xifres i els gràfics corresponents.

#### **Dotzè.- Vigència i règim de prorroga**

Aquest conveni tipus d'adhesió iniciarà la seva vigència el dia 1 de setembre de 2020 i finalitzarà el dia 31 de juliol de 2024 coincidint amb els cursos escolars 2020-21, 2021-22, 2022-23, 2023-24.

Qualsevol ajuntament adherit al conveni tipus podrà interrompre la seva participació durant un o varis cursos escolars, notificant la seva voluntat de manera fefaent amb una antelació mínima de tres mesos.

No es preveu la possibilitat de prorrogar el present conveni tipus d'adhesió.

#### **Tretzè.- Comissió de seguiment**

Per resoldre qualsevol incidència i facilitar el desenvolupament d'aquest conveni es crearà una comissió de seguiment integrada pels següents membres:

- Un representat designat per l'ajuntament.



- Dos representats designat per la Diputació de Barcelona.

Aquesta comissió es reunirà sempre que ho requereixi qualsevol dels seus membres.

#### **Catorzè.- Causes i formes d'extinció**

El present conveni tipus d'adhesió es podrà extingir per les causes següents:

- Per realització del seu objecte o expiració del seu termini.
- Per resolució dels ajuntaments participants en el programa Anem al teatre. La voluntat resolutòria haurà de ser notificada de manera expressa a l'altra part amb un mínim de tres mesos d'antelació.
- Per incompliment de qualsevol de les parts dels compromisos assumits en el règim regulador.
- Per qualsevol altra causa admissible en Dret.
- Per mutu acord de les parts, que s'instrumentarà per escrit.
- Per impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de donar compliment als pactes

#### **Quinzè.- Incompliments de compromisos**

En el cas que un ajuntament no compleixi amb les obligacions econòmiques que es deriven de la seva participació al programa per causes sobrevingudes o imprevisibles, i no transferís a la Diputació l'import corresponent a la seva part de finançament, la Diputació de Barcelona una vegada transcorreguts sis mesos a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació de l'import corresponent a les despeses del programa del seu municipi, requerirà a l'ajuntament l'import impagat que haurà de fer efectiu en el termini de 30 dies. Si passat el termini l'ajuntament no ha abonat l'import, la Diputació de Barcelona es farà càrrec de les seves obligacions, previ informe favorable de l'Oficina de Difusió Artística de la Diputació de Barcelona. Posteriorment, la Diputació de Barcelona establirà les mesures necessàries per compensar les quantitats no ingressades amb altres ajuts de qualsevol tipologia que l'ens hagi de rebre per part de la Diputació de Barcelona, sens perjudici del dret a resoldre/extingir el conveni.

#### **Setzè .- Formalització de la participació**

Els ajuntaments interessats en participar en el programa Anem al teatre hauran d'aprovar per part dels seus òrgans de govern el present conveni tipus d'adhesió i sol·licitar la participació en el programa Anem al teatre. El termini d'adhesió restarà obert des del moment de la publicació d'aquest conveni tipus al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i fins el 15 de desembre de 2023.

La Diputació dictarà un acte de constatació relatiu a la participació del municipi en el programa Anem al teatre i procedirà a la formalització per escrit del conveni amb l'ajuntament.

#### **Dissetè.- Règim jurídic**

Aquest conveni tindrà caràcter administratiu i obligarà a les entitats signatàries de conformitat amb les previsions acordades i, en allò no previst específicament, es regirà pel capítol VI del Títol Preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector



públic, per tot allò establert al capítol II del títol IX de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, així com també al capítol I del títol VII del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), i per la resta de la normativa que sigui materialment aplicable a l'objecte del conveni.

### **Divuitè.- Jurisdicció Competent**

Per discrepàncies en l'execució o interpretació d'aquest conveni, les parts es comprometen a resoldre-les mitjançant els principis de col·laboració i bona fe. No obstant, en cas de discrepància irresoluble, les dues parts accepten la jurisdicció dels jutjats i tribunsals de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu de la ciutat de Barcelona.

## **2.2. Urbanisme**

### **2.2.1. APROVACIÓ L·LICÈNCIA OBRES MAJORS**

#### **S'ACORDA**

**Primer.-** Concedir llicència d'obres majors per a la construcció d'un edifici plurifamiliar entre mitgeres, amb 4 habitatges, sense perjudici de tercers i salvat el dret de propietat, amb les següents condicions particulars:

- **Abans de l'inici de les obres** caldrà:
  - a. Aportar les pròrrogues de les autoritzacions dels organismes sectorials, si és el cas, de manera que es disposi de:
    - i. **Autorització vigent d'actuacions en zona d'afecció ferroviària d'ADIF.**
    - ii. **Autorització vigent del Servei Territorial de Carreteres a Barcelona.**
    - iii. **Autorització vigent de la DG de Polítiques de Muntanya i del Litoral (Costes)**
  - b. Aportar el preceptiu projecte executiu visat, acompanyat del certificat del tècnic redactor dels canvis introduïts respecte del projecte bàsic pel qual s'obtingui llicència, si s'escau, el qual haurà d'obtenir el vistiplau per part dels serveis tècnics municipals abans de l'inici de les obres. Així mateix, caldrà aportar els corresponents assumeix tècnics signat i visats. El projecte executiu s'haurà d'acompanyar, d'acord amb l'art. 133 del POUM, i donada la ubicació de l'ús residencial en zona de protecció del ferrocarril, d'acord amb el plànol que acompanya l'autorització d'ADIF, d'un estudi de sorolls i vibracions, així com la justificació del compliment dels nivells de qualitat acústica. Les mesures correctores necessàries per a garantir els nivells de qualitat acústica que siguin d'aplicació i que tinguin per finalitat salvaguardar paisatges o construccions o limitar el soroll que provoca el trànsit per las línies ferroviàries serà costejada pels promotors de les obres.
- Caldrà disposar dels preceptius informes sectorials vigents durant l'execució de les obres.
- Caldrà donar compliment a totes i cadascuna de les condicions i prescripcions generals, particulars, administratives, econòmiques i tècniques recollides en els



informes sectorials rebuts per part dels diferents organismes sectorials afectats.

- En cas d'ocupació de la via pública durant les obres serà necessari notificar-ho prèviament a la policia municipal a través del model de sol·licitud normalitzat i liquidar les taxes corresponents. Així mateix, donat que la finca fa front a una via amb elevat trànsit de vehicles, serà necessari coordinar amb la policia local tot el referent a l'ocupació de la via pública i l'accés a l'obra de la maquinària o dels diferents elements auxiliar necessaris per a l'execució de les obres.
- L'activitat d'aparcament es troba subjecta a la comunicació prèvia de la instal·lació per poder exercir l'activitat. Caldrà justificar el compliment a l'establert a l'*Ordenança municipal reguladora de les condicions dels aparcaments i els seus accessos a través de la via pública*. Pel que fa a la protecció contra incendis haurà d'acomplir amb l'establert per a aquest tipus d'activitat al DB-SI del Codi Tècnic de l'Edificació sobre condicions de protecció contra incendis dels edificis, així com donar compliment a la Llei 3/2010, del 18 de febrer, de prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i edificis.
- D'acord amb el que s'indica a l'article 6 de l'Ordenança fiscal núm. 28: Taxa pels Servei de Clavegueram, caldrà liquidar la quota tributària corresponent a la concessió de llicència o autorització de presa a la xarxa de clavegueram, la qual s'exigirà una sola vegada i consistirà en una quantitat fixa de 48,20€ per habitatge, local o indústria.

**Segon.-** Fer constar que s'ha ingressat l'import corresponent a l'autoliquidació provisional en concepte de l'impost sobre construccions i a les taxes urbanístiques, segons detall següent:

CONCEPTE	IMPORT	SUBIMPORTS	AUTOLIQUIDACIÓ	DATA DE PAGAMENT
ICIO	13.282,40 €	10.050,97 €	Nº: 2021/0000000127	20/01/2021
		3.231,43 €	Nº: 2021/0000002639	29/10/2021
Taxes Urbanístiques	1.687,47 €		Nº: 2021/0000000128	20/01/2021

**Tercer.-** Fer constar que s'ha dipositat la garantia pels valors urbanístics en risc, segons detall següent:

CONCEPTE	IMPORT	SUBIMPORTS	AUTOLIQUIDACIÓ	DATA DE PAGAMENT
Garantia pels valors urbanístics en risc	6.641,20 €	5.025,48 €	Nº: 2021/0000000129	20/01/2021
		1.615,72 €	Nº: 2021/0000002641	29/10/2021

Consta a l'expedient que s'ha dipositat la fiança de residus al centre de reciclatge.

**Quart.-** Aprovar la liquidació de la quota tributària corresponent a la concessió de llicència o autorització de presa a la xarxa de clavegueram, per import de 48,20€ multiplicat



per cinc entitats resultants (en total, 241,00€), segons liquidació núm. 2023/00000005735.

**Cinquè.-** Notificar la present resolució als interessats.

## 2.2.2. APROVACIÓ PRÒRROGA L·LICÈNCIA D'OBRES MAJORS

### S'ACORDA

**Primer.-** Concedir pròrroga de la llicència d'obres majors per a la construcció d'un habitatge unifamiliar aïllat amb piscina, pel termini d'un any a comptar des del 12 d'octubre del 2023.

**Segon.-** Fer constar que s'ha ingressat l'import corresponent a la taxa de tramitació de pròrroga de llicència d'obres, segons detall següent:

CONCEPTE	IMPORT	AUTOLIQUIDACIÓ	DATA DE PAGAMENT
Taxa de pròrroga de llicència d'obres	67,59 €	Nº: 2023/0000005610	09/10/2023

**Tercer.-** Notificar el present acord als interessats.

## 2.2.3. APROVACIÓ INICIAL DEL NOU PROJECTE DE MILLORA DE L'ACCESSIBILITAT I CONNECTIVITAT DE LA N-II (PK. 660-600)

### S'ACORDA

**Primer.-** Aprovar inicialment el "Projecte de millora de l'accessibilitat i connectivitat a la N-II del pk. 660+600 mitjançant la col·locació d'un nou pas de vianants semaforitzat al terme municipal de Canet de Mar", elaborat pels Serveis Tècnics municipals (Csv: 8d20e8f03b4543899a97bfdeab97b680001), amb un pressupost d'execució per contracte de 49.921,51 €, més 10.483,52 €, en concepte d'IVA, amb càrrec a la partida 20 15320 61900 del pressupost municipal vigent (Codi projecte: 2023 2 INVER 6 INVERSIÓ REPOSICIÓ VIA PÚBLICA).

**Segon.-** Sotmetre l'esmentat projecte a informació pública pel termini de 30 dies, mitjançant publicació al BOPB, durant els quals es podran examinar i formular-hi les al·legacions pertinents. En cas que transcorregut aquest termini no s'hagin presentat al·legacions, s'entendrà aprovat definitivament.

El projecte es podrà consultar a les dependències municipals, al Servei d'Urbanisme de l'Àrea de Territori, en horari d'oficina, així com a l'e-tauler municipal ([e-TAULER - Ajuntament de Canet de Mar \(seu.cat\)](mailto:e-TAULER - Ajuntament de Canet de Mar (seu.cat))).

**Tercer.-** Sol·licitar al Servei Territorial de Carreteres de Barcelona i a la Direcció General de Polítiques de Muntanya i del Litoral que emetin informe sobre l'actuació prevista, dins l'àmbit de les seves competències.



**Quart.-** Una vegada aprovat definitivament el projecte, de conformitat amb el que disposa l'article 38.2 del ROAS, s'haurà de publicar al BOP, al DOGC, al web municipal i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament.

**Cinquè.-** Comunicar el present acord als Serveis Econòmics.

#### **2.2.4. ACORD RESOLUCIÓ DEL RECURS DE REPOSICIÓ PRESENTAT CONTRA L'APROVACIÓ DEFINITIVA DEL PROJECTE DE MILLORA DE L'ACCESSIBILITAT I CONNECTIVITAT A LA N-II (PK 660-620)**

#### **S'ACORDA**

**Primer.-** Estimar el recurs de reposició presentat en data 21.09.2023 (ENTRA-2023-11877) pel senyor \_\_\_\_\_, actuant en nom i representació com a administrador únic de l'entitat mercantil FLORANGE HOLDING INVESTIMENTS SL, i com a administrador únic de la mercantil 2050 INVERPEDRALBES, SL i el senyor \_\_\_\_\_, actuant en nom i representació com administrador solidari de la societat NEW IPA INVERSIONS, SL, contra l'aprovació definitiva del "Projecte de millora de l'accessibilitat i connectivitat a la N-II del pk. 660+620 mitjançant la col·locació d'un nou pas de vianants semaforitzat al terme municipal de Canet de Mar".

**Segon.-** Anular i deixar sense efecte l'aprovació definitiva del "Projecte de millora de l'accessibilitat i connectivitat a la N-II del pk. 660+620 mitjançant la col·locació d'un nou pas de vianants semaforitzat al terme municipal de Canet de Mar" (Csv: 2e5dcc0029e4483e9778a84d62723eb1001).

**Tercer.-** Anular el document comptable RC 220230006841 efectuat en data 23.05.2023 per import de 64.761,34 euros amb càrrec a la partida 20 15320 61900 del pressupost municipal vigent.

**Quart.-** Notificar el present acord als interessats.

**Cinquè.-** Comunicar el present acord a la Intervenció i Tresoreria municipals.

### **3. Propostes urgents**

L'alcalde i president de la Junta, segons allò que es disposa als articles 51 del text refós de règim local aprovat per Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, i 83 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, sotmet a la consideració dels presents la declaració d'urgència de dos punts no inclosos a l'ordre del dia. Un cop sotmesa la urgència d'aquest punt, és apreciada i declarada per unanimitat i es procedeix tot seguit a la seva deliberació i votació en els termes següents:

#### **3.1. Cultura i Patrimoni**

##### **3.1.1. APROVACIÓ PER ATORGAR LA SUBVENCIÓ A LA COLLA GEGANERA DE CANET DE MAR 2023**

#### **S'ACORDA**





**Primer.-** Atorgar una subvenció nominativa l'entitat Colla Gegantera de Canet de Mar amb NIF: G66410853 per un import de 2.000 euros, destinada a finançar les sortides dels gegants de Canet durant l'any 2023, fer front a les despeses de l'assegurança i altres despeses relacionades amb el vestuari de la Colla i que ha estat consignada en el pressupost municipal d'aquest any.

**Segon.-** Aprovar la minuta del conveni de col·laboració amb l'entitat Colla Gegantera de Canet de Mar amb NIF: G66410853, en el marc de l'atorgament d'una subvenció nominativa per a l'any 2023, amb el contingut següent:

### **CONVENI PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'ENTITAT COL·LA GEGANTERA DE CANET DE MAR PER L'ANY 2023**

#### **ES REUNEIXEN**

*D'una banda, el Sr. Pere Xirau i Espàrrech, en la seva qualitat d'alcalde de l'Ajuntament de Canet de Mar, assistit per la secretària de la corporació.*

*I de l'altra, \_\_\_\_\_, en nom i representació de La Colla Gegantera de Canet de Mar amb adreça al c/Sant Antoni Maria Claret, 5 1er de Canet de Mar i NIF: G-66410853 amb el número 99 al registre municipal d'entitats.*

*Ambdues parts es reconeixent mútuament la capacitat suficient per formalitzar el present conveni i obligar-se a les finalitats que s'indiquen i*

#### **EXPOSEN**

*Que l'entitat La Colla Gegantera de Canet de Mar amb NIF G66410853 és una entitat sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica pròpia, legalment constituïda i que té com a finalitat social la dinamització dels gegants de Canet de Mar.*

*Que l'Ajuntament de Canet de Mar es propietari dels Gegants de Canet de Mar des del mes de juny de 2004, data en que es va aprovar el conveni de cessió dels Gegants de Canet a l'Ajuntament de Canet de Mar. Els Gegants de Canet són en Guillem – Bernat de Montferrer (Pes: 65 Kg; Alçada: 3,80 m) i l'Agnès de l'Aubó (Pes: 50 Kg; Alçada: 3,95 m), dissenyats per l'Agrupació de Geganters i Diables de Canet de Mar i construïts per Manel Casseres i Boix, amb la col·laboració del poble de Canet de Mar. Van ser batejats el 30 de juny de 1985. En Guillem – Bernat de Montferrer i l'Agnès de l'Aubó són els protagonistes de la llegenda del Cavaller i la llegenda del Salt de Rossí, escrites per Amanci Trass i Josep Galceran.*

*Que l'ajuntament de Canet de Mar va promoure el naixement de la Colla Gegantera de Canet de Mar per tal mantenir i dinamitzar aquest patrimoni festiu, i que per aquest motiu és necessari acordar els termes d'aquesta col·laboració entre ambdós entitats.*

*Que el pressupost municipal d'aquest Ajuntament, per a l'exercici 2023, preveu l'atorgament d'una subvenció nominativa per import de 2.000,00 euros a favor de l'entitat La Colla Gegantera de Canet de Mar, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 31 33400 48300.*



*Que per acord de Junta de Govern Local de data ..... s'ha aprovat l'atorgament a l'entitat ..... d'una subvenció nominativa de ..... en concepte de subvenció per finançar el projecte .....*

*Que l'article 22 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, preveu com a supòsit de concessió directa de subvencions el de les previstes nominativament en els pressupostos municipals, de conformitat amb el que estableixen els convenis i la normativa reguladora de les mateixes.*

*Que l'article 65.3 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Subvencions, disposa que el conveni de concessió d'una subvenció nominativa tindrà el caràcter de bases reguladores de la concessió als efectes d'allò que es disposa a la Llei General de Subvencions.*

*Que l'entitat La Colla Gegantera de Canet de Mar declara que compleix amb tots els requisits necessaris per tal de poder ser beneficiari de la subvenció regulades pel present conveni, d'acord amb el contingut dels articles 11 i 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i autoritza a l'Ajuntament de Canet de Mar a comprovar-ho i obtenir els certificats corresponents.*

*Que, tant la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com la Llei catalana 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, disposen que els subjectes inclosos en l'àmbit d'aplicació de la llei, entre ells l'administració local, han de fer pública la relació dels convenis subscrits, i també les subvencions i les ajudes públiques concedides amb indicació del seu import, l'objectiu o la finalitat i els beneficiaris.*

*Per tot l'expressat, les parts atorguen el present conveni, que regula els compromisos en allò que es refereixen a aquesta subvenció, a l'empara del que disposa les bases d'execució del pressupost municipal i l'article 22 de la Llei General de Subvencions, de conformitat amb les següents*

## **CLÀUSULES**

### **PRIMERA.- Objecte**

*L'objecte d'aquest conveni és regular la col·laboració econòmica de l'Ajuntament de Canet de Mar en les despeses generades per: l'assegurança de la Colla Gegantera, el vestuari de la colla gegantera i les despeses de transport de les sortides dels Gegants de Canet de Mar en Guillem – Bernat de Montferrer i l'Agnès de l'Aubó que per a l'any 2023 es concreten en les següents sortides:*

- 22 Gener Parets (diumenge)*
- 16 Abril Arenys de Munt (diumenge)*
- 22 Abril (dissabte) Grallers Presentació llibre 50 anys de Comediants*
- 23 Abril Sant Jordi (diumenge) Canet*
- 01 Maig La Creu (dilluns) Canet*
- 07 Maig Cabrils (diumenge)*
- 13-14 Maig (dissabte i diumenge) Tàrrrega*



10 Juny (dissabte) Gualba  
13 Juny (dimarts) Iscat Canet  
13 Juny (dimarts) Fi curs Consell infantil  
25 Juny FM CANET(diumenge)  
15 Juliol (dissabte) Tordera  
15 Juliol (dissabte) Passejada Nocturna Canet  
28 Juliol (divendres) Sant Iscle  
12 Agost (dissabte) Santa Susanna  
26 Agost (dissabte) Pineda  
08 Setembre (divendres) Misericòrdia Canet  
09 Setembre (dissabte) Pubillatge  
17 Setembre Fira Modernista (diumenge)  
24 Setembre Vallgorguina (diumenge)  
11 Novembre (dissabte) Arenys de Munt  
19 Novembre (diumenge) Canet C.Juvent  
03 Desembre (diumenge) Sant Andreu de Palomar  
16 Desembre (dissabte) Odèon  
17 Desembre (diumenge) Caldetes  
16 o 23 Desembre (dissabte) Tió

*Aquesta subvenció desenvolupa la línia d'actuació E) Promoció i difusió de la Cultura del Pla estratègic de subvencions aprovat per acord de ple de data 15 de desembre de 2022 fomentant les activitats culturals que contribueixen a recuperar, mantenir i difondre la cultura catalana.*

*L'entitat beneficiària es compromet a destinar l'import íntegre de la subvenció concedida a la finalitat objecte de les mateixes, i es sotmet allò que disposa l'article 14 de la Llei General de Subvencions, pel que fa a les obligacions dels beneficiaris.*

*La subvenció no té per objecte el finançament amb caràcter indiferenciat del funcionament general de l'entitat, sinó el suport a les activitats i programes a desenvolupar durant l'any 2023, identificades en aquest pacte.*

#### **SEGONA.- Import i crèdit pressupostari al que s'imputa la despesa**

*L'Ajuntament subvencionarà La Colla Gegantera de Canet de Mar amb NIF G66410853, amb un import de 2.000,00€ per cobrir el 100% dels costos del projecte descrit a l'apartat anterior amb càrrec a la partida pressupostària 31 33400 48300 del vigent pressupost municipal.*

*L'import de la subvenció atorgada no excedirà, en qualsevol cas, del 100% del cost total de l'activitat subvencionada i amb el límit de la consignació pressupostària anteriorment fixada.*

#### **TERCERA.- Acceptació de la subvenció**

*S'entendrà acceptada la subvenció per la signatura d'aquest conveni per part de l'entitat beneficiària.*

#### **QUARTA.- Termini d'execució**



*La subvenció es destinarà a finançar les despeses que es produeixin durant l'execució de les activitats que s'han dut o es duren a terme des de l'1 de gener 2023 fins al 31 de desembre de 2023.*

#### **CINQUENA.- Termini i forma de justificació**

*Les subvencions atorgades hauran de justificar-se com a màxim fins el 31 de gener de 2024. La justificació s'ha de fer amb referència a activitats executades dins el termini d'execució.*

*Aquesta justificació es presentarà al Registre municipal, per part de l'entitat beneficiària, i revestirà la forma de compte justificatiu amb aportació de justificants de la despesa que contindran:*

- a) Una memòria detallada de l'activitat duta a terme, d'acord amb els termes subvencionats, sempre fets dins del període al que es circumscriu la subvenció.*
- b) Un exemplar original i autènticat de totes les edicions, les publicacions i la documentació gràfica que hagués generat la publicitat de l'acte.*
- c) Una relació classificada de les despeses i les inversions de l'activitat, amb identificació del creditor i del document, el seu import, data d'emissió i, en el seu cas, de la data de pagament.*
- d) Les factures corresponents a les despeses derivades de l'activitat, ajustades al pressupost presentat amb motiu de la sol·licitud i datades dintre del període corresponent al seu exercici. Les factures que justifiquin l'import subvencionat hauran de reunir els requisits següents:*
  - Seran originals.*
  - Aniran a nom del beneficiari de la subvenció.*
  - Faran referència a despeses generades per l'activitat objecte de subvenció.*
  - Reuniran els requisits legals respecte del seu contingut que són els següents:*
    - Identificació clara del beneficiari (nom i NIF).*
    - Identificació NIF del contractista.*
    - Número de factura.*
    - Lloc i data d'emissió de la factura.*
    - Descripció del subministrament o servei.*
    - Tipus tributari quota de l'IVA, i en cas que quedi repercutida dins el preu, que consti "IVA inclòs".*
    - Retenció en concepte d'IRPF en el cas de serveis professionals.*
- No obstant l'establert en l'apartat anterior, serà suficient la presentació de tiquets o vals en els casos següents:*
  - Vendes al menor.*
  - Transport de persones.*
  - Serveis d'hostaleria i restauració.*
  - Subministrament de begudes i comestibles.*
  - Revelat de fotografies.*



*Els requisits que han de contenir els tiquets i els vals són.*

- o Número.*
  - o NIF de l'emissor.*
  - o Tipus de gravamen o expressió "IVA inclòs".*
  - o Contraprestació total.*
- e) La liquidació econòmica de l'activitat, presentació dels estats comptables o estats financers corresponents a l'exercici al qual es refereixi la subvenció, que acreditin la realització de l'activitat subvencionada.*
- f) Un certificat del president de l'entitat subvencionada que acrediti la justificació de l'aplicació de la subvenció a la finalitat per a la qual fou concedida.*
- g) Una relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la procedència.*
- h) L'acreditació del pagament de les factures mitjançant transferència bancària.*

#### **SISENA.- Pagament de la subvenció.**

*El pagament de la subvenció es farà el 50% de forma avançada mitjançant transferència bancària al compte indicat per l'entitat beneficiària, sense la constitució de garantia, a partir de la data de la signatura d'aquest conveni i l'altre 50% un cop justificada la despesa.*

*Els pagaments queden sotmesos a la condició suspensiva consistent en què l'entitat beneficiària accepti la subvenció i les seves condicions mitjançant la signatura del conveni que s'aprova.*

#### **SETENA.- Compatibilitat amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos.**

*Les subvencions municipals concedides són compatibles amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públics o privats, nacionals de la Unió Europea o d'organismes internacionals.*

*L'entitat declara que no ha sol·licitat i no ha obtingut per a l'actuació objecte d'aquest conveni cap altra subvenció concurrent. L'obligació de comunicació d'altres subvencions subsistirà fins al moment de la justificació.*

#### **VUITENA.- Conseqüències de l'incompliment del conveni**

*L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida i s'observarà el que preveu l'article 51.2.c) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic. En aquest sentit, qualsevol de les parts pot notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un termini determinat els compromisos que es consideren incomplerts.*

#### **NOVENA.- Difusió de l'actuació subvencionada.**



*L'entitat beneficiària donarà difusió al finançament municipal de l'actuació fent constar a tota la publicitat el suport de l'Ajuntament de Canet de Mar, amb l'escut oficial de la corporació, que podrà obtenir-se directament del web municipal o a través del servei de Comunicació. La mida de la inserció de la informació serà l'adient i s'adaptarà al mitjà emprat.*

#### **DESENA.- Obligació de reintegrament**

*Correspondrà el reintegrament de la subvenció concedida en cas que es comprovi que l'entitat beneficiària hagi incorregut en alguns dels supòsits previstos en l'article 37 de la Llei General de Subvencions.*

#### **ONZENA.-Transparència.**

*Com a entitat beneficiària, aquesta queda obligada a facilitar a l'Ajuntament de Canet de Mar la informació que se li pugui requerir per tal de donar compliment a la normativa vigent en matèria de transparència, accés a la informació pública i bon govern, recollida a la Llei 19/2013, de 9 de desembre, i Llei 19/2014, del 29 de desembre.*

#### **DOTZENA.- Publicitat de la subvenció**

*El present conveni, amb identificació de l'entitat beneficiària i l'import de la subvenció concedida, es farà públic a la Base de Datos Nacional de Subvenciones.*

#### **TRETZENA.- Modificació de la resolució de concessió**

*En el cas que s'alterin les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció, tals com l'obtenció d'un major volum d'ingressos, noves aportacions no previstes o la disminució de la despesa efectivament assumida per l'entitat, podrà tenir lloc la modificació de la resolució de la concessió, per evitar que la subvenció efectivament atorgada excedeixi el cost de l'activitat.*

*També podrà ser causa de modificació de la resolució de la concessió de la subvenció la impossibilitat sobrevinguda d'executar el projecte per causes alienes a la voluntat de l'entitat tals com situacions de força major o emergències sanitàries, sempre que no resulti possible assolir la finalitat del projecte i de la subvenció a través de l'execució en forma distinta o alternativa a la inicialment prevista. En el cas que es produeixi la modificació de la resolució de l'atorgament de la subvenció, per la concurrència de les causes abans esmentades, el present conveni es veurà automàticament adaptat a les modificacions que es resolguin.*

#### **CATORZENA.- Revocació**

*D'acord amb el Reglament de serveis de les corporacions locals, la subvenció a la que es refereix aquest acord, és lliurement revocable i reduïble en tot moment. No genera cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es pot al·legar com a precedent.*

#### **QUINZENA.- Control Financer**



*Aquesta subvenció queda sotmesa al règim de control financer en aplicació de l'article 214.2 del TRLRHL, en els termes establerts en la Llei General de Subvencions i d'acord amb el Pla d'Auditories anual.*

*Els beneficiaris i tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o de la seva justificació estaran obligats a prestar col·laboració i a facilitar la documentació que els sigui requerida pel personal que efectuï el control financer, el qual tindrà les facultats següents: el lliure accés a la documentació objecte de comprovació, als locals de negoci i altres establiments o llocs on es desenvolupi l'activitat subvencionada, a l'obtenció de factures, documents equivalents i qualsevol altre document relatiu a les operacions en què hi hagi indicis de la incorrecta obtenció o destí de la subvenció, i també al lliure accés a la informació de comptes bancaris relacionats amb les subvencions objecte de control.*

*I en prova de conformitat i acceptació, ambdues parts signen el present document en el lloc i la data anteriorment referits, essent un exemplar en llengua catalana i un altre en llengua castellana per a la seva publicació a la Base de Datos Nacional de Subvenciones. “*

**Tercer.-** Autoritzar i disposar la despesa, per import de 2.000 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 31.33400.48300 corresponent a l'exercici 2023.

**Quart.-** Facultar l'alcalde perquè signi tots els documents que siguin necessaris per dur a terme aquests acords.

**Cinquè.-** Notificar aquests acords a l'entitat beneficiària.

**Sisè.-** Reconèixer l'obligació per import de 1.000€ i comunicar aquests acords a la Intervenció i la Tresoreria municipals, per tal que, una vegada s'hagi signat el conveni, procedeixin a efectuar una bestreta del 50% de l'import de la subvenció atorgada, amb càrrec al pressupost de l'exercici 2023, segons detall:

Entitat	Colla Gegantera de Canet de Mar
NIF	G-66410853
Import bestreta 50%	1.000
Aplicació pressupostària	31.33400.48300

**Setè.-** Publicar aquests acords al tauler d'edictes, al portal de transparència i comunicar-ho a la "Base de Datos Nacional de Subvenciones".

### 3.2. Secretaria

**3.2.1. APROVACIÓ D'ADHESIÓ A LA PRÒRROGA EXTRAORDINÀRIA DE L'ACORD MARC DE SERVEIS I SUBMINISTRAMENT D'ELEMENTS D'EFICIÈNCIA ENERGÈTICA EN L'ENLLUMENAT PÚBLIC AMB DESTINACIÓ A LES ENTITATS LOCALS DE CATALUNYA (Exp. 2017.01) Lot.2.2.4.**

**S'ACORDA**



**PRIMER.-** Disposar l'adhesió de l'Ajuntament de Canet de Mar a la pròrroga extraordinària de l'Acord marc de serveis i subministrament d'elements d'eficiència energètica en l'enllumenat públic amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2017.01) Lot 2.2.4.

**SEGON.-** Aprovar les condicions específiques d'execució que consten a l'informe de l'enginyera municipal.

**TERCER.-** Adjudicar el contracte derivat per al subministrament i instal·lació de 56 llumeneres Funcional vial amb potència de 50W i subministrament i instal·lació de 68 llumeneres Funcional vial amb potències de 70W, segons l'acord marc de serveis i subministrament d'elements d'eficiència energètica en l'enllumenat públic amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2017.01), lot 2.2.4, a la mercantil ELECTRICITAT BOQUET, SL, proveïda del NIF núm. B62145503, per un import de 20.872,00 €, IVA exclòs, el qual puja la quantitat de 4.383,12 €, de conformitat amb l'oferta presentada en data 18 de setembre de 2023. El desglossament del pressupost és el següent:

Descripció	Unitats	Preu unitari	Import
Subministrament i instal·lació llumeneres Funcional vial amb potències de 70W	68	180,20 €	12.253,60 €
Subministrament i instal·lació llumeneres Funcional vial amb potències de 50W	56	153,90 €	8.618,40 €
<b>TOTAL (IVA exclòs)</b>			<b>20.872,00 €</b>
IVA (21%)			4.383,12 €
<b>TOTAL (IVA inclòs)</b>			<b>25.255,12 €</b>

**QUART.-** El pagament del preu s'efectuarà prèvia presentació de factura electrònica legalment emesa i conformada pel tècnic competent, una vegada lliurat i instal·lat el subministrament. En el supòsit que no sigui conformada pel tècnic competent, s'indicaran els defectes existents i, fins que no siguin esmenats, no es procedirà al pagament. El pagament es farà per transferència bancària.

De conformitat amb allò establert a l'art. 198.4 LCSP, l'Ajuntament de Canet de Mar abonarà l'import de la factura dins dels 30 dies, des de la data de conformitat. En cas de demora en el pagament s'aplicarà l'establert a l'article 198 LCSP.

El format de la factura electrònica serà l'indicat a l'art. 5 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i haurà d'incloure a més de les dades i requisits establerts en l'article 72 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, els següents extrems:

- Que l'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Canet de Mar.
- Que l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública és la Intervenció municipal.
- Que el destinatari és la Intervenció municipal.





- Cal indicar el següent número de referència del document d'autorització i disposició de la despesa (AD núm. 220230014815).
- La descripció de la factura ha de contenir informació clara i precisa que permeti identificar l'objecte del contracte.

De conformitat amb la disposició addicional 3ª de l'Ordre HAP/492/2014, de 27 de març, per la que es regulen els requisits funcionals i tècnics del registre comptable de factures, les factures que s'expedeixin ajustaran la codificació dels òrgans administratius que participin en la tramitació de les mateixes a l'establerta el directori DIR3 d'unitats administratives comunes gestionat per la Secretaria d'Estat d'Administracions Públiques.

En aquest sentit, els Codis DIR3 a Efectes de Remissió de Factures són els següents:

Oficina comptable	Òrgan gestor	Unitat tramitadora
L01080403 Ajuntament de Canet de Mar	L01080403 Ajuntament de Canet de Mar	L01080403 Ajuntament de Canet de Mar

Pel que fa als punts d'entrada de les factures electròniques, aquests són:

- a) Punt d'entrada FACE (<http://face.gob.es/ca>)
- b) Punt d'entrada e.FACT (<https://efact.eacat.cat/bustia>).

**CINQUÈ.-** El termini de lliurament del material serà com a màxim de 90 dies, a comptar des de la data de la comanda, en tot cas interessa que estiguin totes instal·lades com molt tard el 15 de desembre de 2023.

**SISÈ.-** De conformitat amb el que es disposa a l'article 62 del LCSP, es nomena com responsable del contracte l'enginyera municipal, i abastarà almenys els objectius i funcions següents:

a) Objectius:

- Garantir l'execució del contracte derivat de l'encàrrec.
- Precisar els termes d'execució.
- Comprovar el compliment de les normes a què se subjecta la prestació contractada.
- Constatar la comissió possible d'infraccions administratives o incompliments contractuals i traslladar la seva notícia a l'autoritat que correspongui, prèvia comunicació a l'òrgan de contractació.
- Verificar els actes de reconeixement d'obligacions, sens perjudici de les normes i actes generals pressupostaris.

b) Funcions:

- Inspeccionar els béns i drets adscrits, afectes o vinculats al contracte derivat de l'encàrrec.
- Formular requeriments sobre correcció de deficiències del lliurament del subministrament.



- Elevar a l'òrgan de contractació i a la direcció de l'execució del contracte, segons correspongui, la iniciativa per a l'actuació de potestats administratives o la presa d'altres mesures.
- Conformar les factures i albarans acreditatius dels subministraments per l'empresa adjudicatària.
- Exigir al contractista qualsevol antecedent documental que esdevingui transcendent per a verificar el compliment de les obligacions al seu càrrec.
- Desenvolupar i aplicar les instruccions que li adrecin l'òrgan de contractació o el titular del centre directiu i el cap de la unitat administrativa responsables de l'execució del contracte.
- Informar i conformar la facturació presentada per l'empresa adjudicatària de l'encàrrec.

Les ordres que el responsable del contracte adreci al contractista es podran instrumentar en un llibre d'ordres, el qual tindrà el format i característiques fonamentals que es determinin mitjançant resolució de l'òrgan de contractació.

**SETÈ.-** El termini de garantia es fixa en un any a comptar des de la data del lliurament del bé.

Les llumeneres lliurades tindran una garantia tècnica de deu anys que s'haurà d'aportar pel subministrador o les empreses de manteniment i gestió energètica en nom del fabricant.

**VUITÈ.-** Requerir a l'empresa Electricitat Boquet, SL, perquè en el termini de **10 dies hàbils**, a comptar a partir de la notificació de la present adjudicació, acrediti que ha constituït a disposició de la Tresoreria municipal, una garantia definitiva xifrada en **1.043,60 €**, equivalent al 5% de l'import de l'adjudicació, exclòs l'IVA.

Aquesta garantia es podrà constituir en qualsevol de les formes regulades en l'art. 108 de la LCSP, tenint en compte que, en cas que es presenti mitjançant aval o assegurança de caució, els poders que legitimin als apoderats de les entitats avalistes o asseguradores per autoritzar-los, hauran de ser validats prèviament per la secretària de l'Ajuntament.

**Núm. de compte de Caixabank:**

**ES67 XXXXXXXXXXXXXXXX**

**NOVÈ.-** Autoritzar i disposar la despesa de 25.255,12 €, en favor de la mercantil ELECTRICITAT BOQUET, SL amb NIF núm. B62145503, amb càrrec a l'aplicació pressupostària núm. 21 16500 63300 (AD núm. AD220230014815) del vigent pressupost ordinari per al 2023.

**DESÈ.-** Notificar aquest acord a ELECTRICITAT BOQUET, SL, com a empresa adjudicatària, així com a l'ACM, tot donant-li els efectes de publicitat que siguin preceptius.

**ONZÈ.-** Comunicar aquest acord a la responsable del contracte i al departament d'Intervenció i Tresoreria.



**DOTZÈ.-** Publicar en el Perfil del contractant l'adjudicació d'aquest contracte derivat.

Tanmateix la Junta de Govern Local acordarà allò que estimi més oportú.

#### **4. Donar compte de les resolucions judicials**

#### **5. Precs i preguntes**

Tot seguit, els regidors es pregunten mútuament sobre qüestions diverses d'índole i problemàtica municipal.

I no havent-hi més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió, essent 17:20 hores, de tot el que jo, com a secretària, certifico.