



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

## **ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE DATA 19 DE MARÇ DE 2015**

**Avis:** aquesta acta ha estat retocada i se li han tret totes les dades de caràcter personal que contenen, per tal de donar compliment a la legislació de protecció de dades.

Caràcter: ordinari  
Hora que comença: 19.15hores  
Hora que acaba: 20.15 hores  
Lloc: Despatx de l'Alcaldia

### **PRESIDEIX**

Jesús Marín i Hernández, alcalde

### **HI ASSISTEIXEN**

Primera tinenta d'alcalde: CatiForcano Isern  
Segon tinent d'alcalde: Laureà Gregori Fraxedas  
Tercer tinent d'alcalde: Albert Lamana Grau  
Quarta tinenta d'alcalde: M. Assumpció Sánchez Salbanyà

### **ACTUA COM A SECRETÀRIA**

Núria Mompel i Tusell, secretària municipal. També hi assisteix Daniel Martín Enrique, interventor municipal.

### **ORDRE DEL DIA**

- 1) Aprovació, si s'escau, de l'acta de la sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 12.03.15
- 2) Donar compte de les resolucions judicials d'assumptes municipals
- 3) Relació de despeses
- 4) Concessió llicència d'obres per a la reforma integral d'un habitatge unifamiliar entre mitgeres a la Riera Buscarons número 27- 1ª fase
- 5) Concessió llicència d'obres per a l'ampliació d'un habitatge unifamiliar entre al carrer Sant Pau número 5.
- 6) Aprovació de la política de desenvolupament de la col·lecció de la Biblioteca P. Gual i Pujadas
- 7) Aprovació del conveni de col·laboració entre l'administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el departament d'ensenyament, l'Ajuntament de Canet de Mar i Comediants, S.A. La utilització de les instal·lacions de la cúpula.
- 8) Aprovació del conveni de cooperació entre el CEE Horitzó de Pineda de Mar, els Ajuntaments de l'alt Maresme amb alumnes escolaritzats al centre i el consell comarcal del maresme per l'any 2015
- 9) Modificació de l'ordenança de preus públics per a la realització del curs de monitors/es de lleure infantil i juvenil



## EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

- 10) Relació de decrets des del dia 2 al 6 de març de 2015 ( Del nº 228 al nº 243)  
 11) Precs i preguntes

## DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

### 1.- LECTURA I APROVACIÓ SI S'ESCAU, DE LES ACTES DE LA SESSIONS ORDINÀRIES DE DATA 05.03.15 I 12.03.15

Vista i trobada conforme les actes de les sessions de les Junta de Govern Local ordinàries del dia 5 i 12 de març de 2015 i de conformitat amb allò que es disposa a l'article 110 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, i l'article 109 del ROF, per unanimitat se n'acorda l'aprovació.

### 2.- DONAR COMPTE DE LES RESOLUCIONS JUDICIALS D'ASSUMPTES MUNICIPALS

1.- Diligència d'ordenació d'11 de març de 2015, dictada per la Secretària Judicial del Jutjat del contenciós administratiu núm. 15 de Barcelona, en el RCA 317/2011-C interposat per JJBT, donant trasllat la demanda d'execució de sentència per la qual reclama a l'Ajuntament uns interessos. S'atorga a l'Ajuntament un termini de deu dies per formular al·legacions.

S'acorda sol·licitar a l'advocat Sr. Albert Boada Ubach que porti aquest assumpte.

2.- Diligència d'ordenació de 13 de març de 2015, dictada per la Secretària Judicial del Jutjat del contenciós administratiu núm. 2 de Barcelona, en el RCA 261/2013-D interposat pels senyors AC i NF, comunicant que la sentència recaiguda, favorable a l'ajuntament, ha esdevingut ferma amb devolució de l'expedient administratiu.

Se'n dona compte

3.- Providència de 13 de març de 2015, dictada pel Magistrat del Jutjat del contenciós administratiu núm. 8 de Barcelona en el RCA 10/2014-B, interposat per l'Ajuntament en demanda de lesivitat contra l'acord del Ple d'aprovació de les tarifes de subministrament d'aigua de l'any 2009, per la qual es desestimen les al·legacions prèvies formulades per la companyia Sorea, SA amb admissió del recurs interposat per l'Ajuntament, atorgant termini a Sorea per formular escrit de contestació a la demanda.

Se'n dona compte

4.- Decret de 17 de març de 2015 dictat per la Secretària judicial en substitució del Jutjat del contenciós administratiu núm. 1 de Barcelona, en el RCA 95/2013-4 interposat per SOREA, SA pel qual es resol suspendre la tramitació del procés durant un termini de seixanta dies atès la sol·licitud presentada per l'Ajuntament i Sorea.



## EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Se'm dóna compte

### 3.- RELACIÓ DE DESPESES

Proposta d'acord del regidor d'hisenda relativa a:

Vista la relació de despeses de data 19 de març de 2015, de l'Ajuntament per import de 150.278,86 €, corresponent a la relació de la mateixa data, F/2015/10.

Atès que totes aquestes despeses tenen consignació suficient a nivell de vinculació econòmica per autoritzar l'aprovació de la despesa a les diferents partides que s'han d'aplicar del vigent pressupost ordinari i únic per l'exercici de 2015, que fou aprovat inicialment pel Ple de l'Ajuntament en sessió 27 de novembre de 2014, i definitivament aprovat al no haver-se presentat al·legacions.

Vist allò que es disposa en els articles 214 i concordants de la Llei RDL 02/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, de conformitat amb la proposta de la Tinència de l'Alcaldia d'Hisenda i Règim Intern, s'acorda per unanimitat:

#### A C O R D S

**PRIMER.-** Aprovar la relació de despeses de data 19 de març de 2015, per import de 150.278,86 €, corresponent a la relació F/2015/10 de la mateixa data.

**SEGON.-** Aplicar les anteriors despeses a les partides pressupostàries corresponents del pressupost de la Corporació Municipal de l'any 2015.

### 4.-CONCESSIÓ LLICÈNCIA D'OBRES PER A LA REFORMA INTEGRAL D'UN HABITATGE UNIFAMILIAR ENTRE MITGERES A LA RIERA BUSCARONS NÚMERO 27-1ªFASE.

Vista la instància presentada pel senyor BBG, en nom i representació d'ell mateix, en virtut de la qual sol·licita llicència d'obres per a la reforma integral d'un habitatge unifamiliar entre mitgeres a la Riera Buscarons número 27-1ªfase.

Vist l'informe de l'arquitecta municipal de data 10 de març de 2015, el contingut del qual és:

"Revisada la documentació de referència es constata que s'aporten quatre documents independents:

1. Sol·licitud de realització de l'obra en dues fases independents
2. Justificació i descripció de l'escala interior d'accés a l'habitatge



## EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

3. Justificació i descripció del badalot d'escala de l'habitatge
4. Documentació per presentar a patrimoni per modificació de la façana existent

Tant l'escala d'accés a l'habitatge com el badalot proposat es consideren correctes en quant al compliment de la normativa urbanística aplicable. Conseqüentment, s'informa favorablement la primera fase d'obra proposada amb un cost, segons la documentació aportada, de 128.702,19€.

Per altra banda, en quant a la segona fase que modifica la façana inclosa com a element protegit al Catàleg del Patrimoni Arquitectònic i Elements d'Interès Històric i Artístic de Canet de Mar a la fitxa B080 i amb un nivell de protecció de BPUE (**Bé amb Protecció Urbanística Específica**), és necessari per a informar favorablement la llicència d'obres disposar de l'informe favorable del Departament de Cultura.”

Vist l'informe favorable de la TAG d'Urbanisme de data 11 de març de 2015, el contingut del qual és:

“Dins del termini conferit a l'efecte i una vegada revisada la sol·licitud i la documentació presentades en dates 01.10.2014, 01.12.2014, 05.12.2014 i 29.01.2015 (registres d'entrada núms. 4764, 6038, 6146 i 518) pel senyor BBG per tal d'obtenir llicència municipal d'obres majors per a la reforma integral d'un habitatge unifamiliar entre mitgeres amb local comercial en planta baixa a la Riera Buscarons, 27, de Canet de Mar, d'acord amb el projecte bàsic i d'execució redactat per l'arquitecte David Sainz Viladecans (Visat: 2014009811, de data 29.09.2014), s'emet el següent

## INFORME

**PRIMER.-** Els actes d'utilització i ús del sòl que es pretén executar es troben subjectes a llicència d'obres de conformitat amb allò que disposa l'art. 187 del Decret 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme (TRLUC), segons el qual estan subjectes a la llicència urbanística prèvia, en els termes establerts per aquesta Llei, pel planejament urbanístic i per les ordenances municipals, tots els actes de transformació o utilització del sòl o del subsòl, d'edificació, de construcció o d'enderrocament d'obres.

**SEGON.-** El procediment per a l'atorgament de la llicència d'obres s'ha iniciat a sol·licitud de la part interessada. La sol·licitud compleix els requisits establerts en l'article 70 LRJPAC, va documentada en els termes que estableix la normativa aplicable i precisa l'objecte i les condicions de l'obra, amb detall suficient per a poder verificar la seva conformitat amb l'esmentada normativa, tal i com indica l'article 75.1 ROAS.

**TERCER.-** El projecte tècnic (art. 75.2 ROAS), amb la documentació aportada a què es refereix l'article anterior, relatiu a la primera fase d'obra proposada per l'interessat, han estat informat favorablement per l'arquitecta municipal en data 10.03.2015.



## EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

**QUART.-** L'immoble on es pretén realitzar l'obra sol·licitada es troba inclòs al Catàleg del Patrimoni Arquitectònic i Elements d'Interès Històric i Artístic de Canet de Mar, com a BPUE (fitxa B080), essent-ne objecte de protecció la façana, pel que fa a:

- composició en un eix vertical i geometria.
- posició dels sostres.
- forma, dimensió i emmarcament de les obertures.
- lloses de balcó de pedra i baranes de ferro forjat.
- tipologia dels tancaments practicables de l'època

Per a la concessió de la llicència d'obres cal tenir en compte el que disposa l'article 17 del Catàleg, que es transcriu a continuació:

Article 17. Normes de protecció per als "Béns amb Protecció urbanística específica" (BPUE)

1. En els edificis catalogats com a "Bé amb protecció urbanística específica", podran autoritzar-se obres de conservació, millora i adequació de l'edificació sempre que no alterin de manera visible la imatge i característiques arquitectòniques de l'edifici, d'acord amb els objectes de protecció relacionats a cada una de les fitxes del Catàleg.

2. Les obres que s'autoritzin, no podran alterar i modificar aquelles parts o aspectes de l'edifici que expressament es relacionin en la fitxa corresponent del Catàleg. Excepcionalment, podran autoritzar-se obres que modifiquin els objectes de protecció relacionats en les fitxes, sempre que s'incorpori un informe favorable de la Comissió de Patrimoni de la Direcció General de Patrimoni de la Generalitat de Catalunya.

3. En els projectes d'obra es definiran amb detall els materials, tractaments i colors de tots els elements i parts de l'edifici on s'intervingui, i es tindrà cura que aquests s'adeqüin a les característiques tipològiques originals.

A l'informe tècnic es posa de manifest que la segona fase de l'obra modifica la façana, per la qual cosa és preceptiu, per a la concessió de la llicència, disposar prèviament de l'informe favorable de la Comissió de Patrimoni de la Generalitat de Catalunya.

**CINQUÈ.-** Consta acreditat a l'expedient que s'han liquidat els imports corresponents a la provisió dels conceptes d'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres i taxes urbanístiques. Pel que fa les garanties pels valors urbanístics en risc i per residus de la construcció, consta acreditat que s'ha efectuat ambdós dipòsits.

Quant a l'ocupació de la via pública, consta a l'expedient la declaració escrita que no serà necessària l'ocupació en el transcurs de les obres.

En virtut de tot això, la funcionària sotasignat informa favorablement sobre la concessió de llicència per a la primera fase de les obres de reforma sol·licitada."



## EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

RESULTANT que s'han complerts els tràmits procedimentals establerts per l'article 79 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals en l'emissió dels informes tècnic i jurídic i la proposta per part dels Serveis Tècnics.

CONSIDERANT que els actes d'edificació i ús del sòl, l'autorització dels quals se sol·licita, són conformes a la normativa urbanística vigent.

VIST el que disposen els articles 187 i següents del Decret Legislatiu 1/2010 de 3 d'agost, l'article 118 i concordants de les Normes subsidiàries de planejament de Canet de Mar.

CONSIDERANT que l'adopció d'aquesta resolució és competència d'aquesta junta de govern local en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia mitjançant Decret núm. 555/2011, de 14 de juny, de conformitat amb la proposta de la Regidoria delegada d'Urbanisme, s'acorda per unanimitat:

**PRIMER.-** Concedir llicència d'obres al senyor BBG per a la reforma integral d'un habitatge unifamiliar entre mitgeres a la Riera Buscarons número 27 – 1ª fase, d'acord al projecte bàsic i executiu de l'arquitecte David Sainz Viladecans, sense perjudici de tercers i salvat el dret de propietat. Aquesta llicència resta condicionada a les condicions generals d'atorgament de llicència urbanística municipal aprovades per Junta de Govern Local de data 13 de setembre de 2007.

**SEGON.-** Aprovar la liquidació provisional en concepte de l'impost sobre construccions per un import de cinc mil quatre-cents vuitanta-dos euros amb vuit cèntims (5.148,09 €) i per taxes urbanístiques la quantitat de tres-cents trenta-tres euros amb noranta-nou cèntims (333,99 €).

**TERCER.-** Consta acreditat a l'expedient que s'han dipositat les fiances dels valors urbanístics en risc per import de dos mil cinc-cents setanta-quatre euros amb quatre cèntims (2.574,04 €) i fiança de residus de construcció per import de cinc-cents cinquanta euros (550,00 €). Aquestes fiances es retornaran en el moment de l'obtenció de la llicència de primera ocupació i comprovant d'haver dipositats els residus en un gestor autoritzat.

**QUART.-** Donat que no consta acreditat a l'expedient que l'interessat hagi d'ocupar la via pública, haurà de tenir present que si a l'inici de les obres preveu que sí ha d'ocupar la via pública ho comuniqui prèviament als serveis tècnics d'aquest Ajuntament, procedint en cas contrari la liquidació d'ofici per part de l'Ajuntament, d'acord amb el que disposen les ordenances fiscals vigents.

## **5.- CONCESSIÓ LLICÈNCIA D'OBRES PER A L'AMPLIACIÓ D'UN HABITATGE UNIFAMILIAR ENTRE MITGERES AL CARRER SANT PAU NÚMERO 5.**

Vista la instància presentada pel senyor JCA, en nom i representació d'ell mateix, en virtut de la qual sol·licita llicència d'obres per a l'ampliació d'un habitatge unifamiliar entre mitgeres al carrer Sant Pau número 5.



## EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Vist l'informe de l'arquitecta municipal de data 17 de març de 2015, el contingut del qual és:

“Revisada la documentació presentada referent a la sol·licitud de llicència d'obres majors per a l'ampliació de l'habitatge unifamiliar entre mitgeres situat al carrer Sant Pau, 5 es constata:

- 1 En data 3 de març de 2015 es va presentar un projecte bàsic de les obres proposades. Juntament amb el projecte s'adjunta l'assumeix de direcció facultativa de l'arquitecta Neus Fornaguera Solà.
- 2 En data 17 de març de 2015 es presenta una modificació del projecte bàsic presentat inicialment. Juntament amb la modificació s'adjunta un escrit justificatiu de l'exempció dels requisits d'habitabilitat en edificis existents d'acord amb l'article 6 del decret d'habitabilitat.

Per tant, d'acord amb el projecte bàsic presentat inicialment i les modificacions posteriors, es comprova que les obres proposades consisteixen en la construcció d'una coberta inclinada, cobrint part del terrat existent i ampliant així la superfície útil de l'habitatge, usant l'espai sotacoberta de l'habitatge unifamiliar entre mitgeres situat al C/ Sant Pau, 5.

Consultat el text refós de les Normes Subsidiàries de planejament vigent (DOGC núm. 4471 del 16/09/2005) i les modificacions puntuals posteriors de les Normes subsidiàries de planejament, es constata que la finca de referència està inclosa al sòl urbà i té el seu aprofitament limitat pels paràmetres de la zona 1 "carrers de cases alineades". Subzona 1a "carrers tradicionals".

El projecte aconsegueix de forma general amb els paràmetres normatius d'aplicació, conseqüentment s'informa **favorablement** la sol·licitud de referència, condicionada a presentar la següent documentació abans de l'inici de les obres:

- L'assumeix de direcció facultativa visat pel col·legi corresponent.
- El projecte executiu visat, per a la seva revisió i aprovació prèvia a l'inici de les obres.

Finalment, recordar, que l'acabat de totes les façanes ha de ser com a mínim arrebossat i pintat de color blanc o terrós clar.”

Vist l'informe favorable de la TAG d'Urbanisme de data 18 de març d'enguany, el contingut del qual és:

“Dins del termini conferit a l'efecte i una vegada revisada la sol·licitud i la documentació presentades en dates 03.03.2015 i 17.03.2015 (registres d'entrada núm. 1497 i 1823, respectivament) pel senyor JCA per tal d'obtenir llicència municipal d'obres majors per a l'ampliació d'un habitatge unifamiliar entre mitgeres al carrer Sant Pau, 5, de Canet de Mar, d'acord amb el projecte bàsic redactat per l'arquitecta Neus Fornaguera Solà, s'emet el següent

## INFORME

**PRIMER.-** Els actes d'utilització i ús del sòl que es pretén executar es troben subjectes a llicència d'obres de conformitat amb allò que disposa l'art. 187 del



## EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Decret 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme (TRLUC), segons el qual estan subjectes a la llicència urbanística prèvia, en els termes establerts per aquesta Llei, pel planejament urbanístic i per les ordenances municipals, tots els actes de transformació o utilització del sòl o del subsòl, d'edificació, de construcció o d'enderrocament d'obres.

**SEGON.-** El procediment per a l'atorgament de la llicència d'obres s'ha iniciat a sol·licitud de la part interessada. La sol·licitud compleix els requisits establerts en l'article 70 LRJPAC, va documentada en els termes que estableix la normativa aplicable i precisa l'objecte i les condicions de l'obra, amb detall suficient per poder verificar la seva conformitat amb l'esmentada normativa, tal i com indica l'article 75.1 ROAS.

**TERCER.-** El projecte bàsic (art. 75.2 ROAS), amb la documentació aportada a què es refereix l'article anterior, han estat informat favorablement per l'arquitecta municipal en data 17.03.2015.

D'acord amb el que estableix l'article 6 in fine de l'Ordenança reguladora de la informació urbanística i de la intervenció dels actes d'edificació i ús del sòl, abans d'iniciar-se les obres, i com a condició suspensiva, caldrà aportar el projecte d'execució visat, amb certificació del tècnic redactor dels canvis introduïts respecte del projecte bàsic amb llicència, si s'escau.

**QUART.-** Consta acreditat a l'expedient que s'han liquidat els imports corresponents a la provisió dels conceptes d'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres i taxes urbanístiques. Pel que fa les garanties pels valors urbanístics en risc i per residus de la construcció, consta acreditat que s'ha efectuat ambdós dipòsits.

Quant a l'ocupació de la via pública, consta a l'expedient la declaració escrita que no serà necessària l'ocupació en el transcurs de les obres.

En virtut de tot això, la funcionària sotasignant informa favorablement sobre la concessió de la llicència sol·licitada".

RESULTANT que s'han complerts els tràmits procedimentals establerts per l'article 79 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals en l'emissió dels informes tècnic i jurídic i la proposta per part dels Serveis Tècnics.

CONSIDERANT que els actes d'edificació i ús del sòl, l'autorització dels quals se sol·licita, són conformes a la normativa urbanística vigent.

VIST el que disposen els articles 187 i següents del Decret Legislatiu 1/2010 de 3 d'agost, l'article 118 i concordants de les Normes subsidiàries de planejament de Canet de Mar.

CONSIDERANT que l'adopció d'aquesta resolució és competència d'aquesta junta de govern local en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia mitjançant





## EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Decret núm. 555/2011, de 14 de juny, de conformitat amb la proposta de la Regidoria delegada d'Urbanisme, s'acorda per unanimitat:

**PRIMER.-** Concedir llicència d'obres al senyor JCA per a l'ampliació d'un habitatge unifamiliar entre mitgeres al carrer Sant Pau número 5, d'acord al projecte bàsic de l'arquitecta Neus Fornaguera Solà, sense perjudici de tercers i salvat el dret de propietat. Aquesta llicència resta condicionada a les condicions generals d'atorgament de llicència urbanística municipal aprovades per Junta de Govern Local de data 13 de setembre de 2007.

**SEGON.-** Aprovar la liquidació provisional en concepte de l'impost sobre construccions per un import de quatre-cents setanta-nou euros amb seixanta cèntims (479,60 €) i per taxes urbanístiques la quantitat de tres-cents trenta-tres euros amb noranta-nou cèntims (333,99 €).

**TERCER.-** Consta acreditat a l'expedient que s'ha dipositat la fiança dels valors urbanístics en risc per import de dos-cents trenta-nou euros amb vuitanta cèntims (239,80 €) i la fiança de residus de construcció per import de cent cinquanta euros (150,00 €). Aquestes fiances es retornaran en el moment de l'aprovació de la comunicació de primera ocupació i comprovant d'haver dipositats els residus en un gestor autoritzat.

**QUART.-** Donat que no consta acreditat a l'expedient que l'interessat hagi d'ocupar la via pública, haurà de tenir present que si a l'inici de les obres preveu que sí ha d'ocupar la via pública ho comuniqui prèviament als serveis tècnics d'aquest Ajuntament, procedint en cas contrari la liquidació d'ofici per part de l'Ajuntament, d'acord amb el què disposen les ordenances fiscals vigents.

**CINQUÈ.-** De conformitat amb l'informe de l'arquitecta municipal, la llicència d'obres resta condicionada a presentar la següent documentació **abans de l'inici de les obres:**

- L'assumeix de direcció facultativa visat pel col·legi corresponent.
- El projecte executiu visat, per a la seva revisió i aprovació prèvia a l'inici de les obres.

Finalment, recordar, que l'acabat de totes les façanes ha de ser com a mínim arrebossat i pintat de color blanc o terrós clar.

## **6.-APROVACIÓ DE LA POLÍTICA DE DESENVOLUPAMENT DE LA COL·LECCIÓ DE LA BIBLIOTECA P. GUAL I PUJADAS.**

Atès que des de l'àrea de Cultura de l'Ajuntament de Canet de Mar es gestiona la Biblioteca P. Gual i Pujadas en conveni amb la Diputació de Barcelona, signat el 12 de maig de 1999, per tal d'oferir a la ciutadania uns serveis públics de qualitat i en constant avaluació.

Atès que anualment la Biblioteca P. Gual i Pujadas elabora el Pla d'Acció Anual per tal de planificar les tasques i treballs a realitzar, i que l'any 2014 es va definir



## EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

la línia estratègica número 2: Millores en l'organització i processos, establint l'objectiu núm. 2: Disposar de la política de desenvolupament de la col·lecció (PdC).

Atès que aquest document donarà a conèixer els criteris de selecció i adquisició del fons de la col·lecció de la Biblioteca P. Gual i Pujadas, donant accés a la ciutadania a aquesta informació, i garanteix els criteris que s'estableixen en el Manifest de la Unesco de la Biblioteca Pública on diu que "... tots els grups d'edat hi ha de trobar materials que atenguin les seves necessitats. Els fons i els serveis han d'incloure tota mena de mitjans i tecnologies modernes, així com material tradicional. És fonamental que tingui una qualitat elevada i respongui a les necessitats i condicions locals".

Atès que el document de la PdC s'ha desenvolupat durant l'any 2014 des de la direcció de la Biblioteca, i tot el seu equip de treball, en col·laboració amb el Servei de Biblioteques de la Diputació de Barcelona, el text del qual és el següent:

**“Política de desenvolupament de la col·lecció  
Biblioteca P. Gual i Pujadas  
Canet de Mar**

1. **Introducció**
2. **Objectius**
3. **Audiència**
4. **Responsabilitats de la Política de Desenvolupament de la Col·lecció**
5. **Anàlisi del context: anàlisi externa i anàlisi interna**
  - 5.1 Anàlisi externa
  - 5.2 Anàlisi interna
    - 5.2.1 Missió i visió de la biblioteca
    - 5.2.2 Estàndards i mòduls
    - 5.2.3 Finançament
6. **Lleis, directrius i estàndards**
7. **Descripció de la col·lecció**
  - 7.1 Col·lecció actual
  - 7.2 Manteniment de la col·lecció
  - 7.3 Fons especials (Modernisme i cultura japonesa)
  - 7.4 Col·lecció local
8. **Criteris de selecció**
  - 8.1 Llibres de ficció
  - 8.2 Llibres de no- ficció
  - 8.3 Material multimèdia
  - 8.4 Publicacions periòdiques
  - 8.5 Fons especials (Modernisme i cultura japonesa)
  - 8.6 Col·lecció local
9. **Procediments i eines de selecció**
10. **Recursos econòmics / finançament**
11. **Avaluació de la col·lecció**
12. **Aprovació i difusió**



## 1. Introducció

---

La gestió de la col·lecció és una de les principals activitats de qualsevol biblioteca pública. Si hi ha una bona política de la col·lecció el grau de satisfacció dels usuaris serà alt i això revertirà en un ús elevat de la biblioteca.

Cal tenir un document de referència amb els principis i criteris que seguirem en la selecció, compra i processament dels materials de la biblioteca.

Aquest document és una eina de gestió adreçada al personal de la biblioteca per tal de seguir sempre una mateixa línia i alhora és també un document d'informació adreçat als ciutadans i als gestors municipals.

La política de la col·lecció permet al ciutadà saber de quins documents pot disposar i alhora permet justificar la decisió de seleccionar o no un document per part dels responsables de la biblioteca.

La Política de Desenvolupament de la Col·lecció (PdC) vol ser un document on es defineixin els criteris, la metodologia i tot el que afecta a la selecció, adquisició, manteniment i esportada dels fons que forma part de la nostra biblioteca.

La Biblioteca P. Gual i Pujadas pertany a l'Ajuntament de Canet de Mar, que la gestiona en conveni amb la Diputació de Barcelona, i forma part de la Xarxa de Biblioteques Municipals (XBM). El seu fons inicial i part del seu manteniment és responsabilitat de la Diputació de Barcelona. La Generalitat de Catalunya fa una aportació al fons mitjançant el SAB-Sistema d'Adquisició Bibliotecària, i l'ajuntament fa una aportació anual.

Per redactar aquest document, s'ha tingut en compte la Política de desenvolupament de la col·lecció de la Gerència de Serveis de Biblioteques de la Diputació. (2012), les Dades per a l'avaluació del servei bibliotecari 2013, i seguint les directrius de la UNESCO en el seu Manifest de la Unesco de la Biblioteca Pública on s'estableix que "... tots els grups d'edat hi ha de trobar materials que atenguin les seves necessitats. Els fons i els serveis han d'incloure tota mena de mitjans i tecnologies modernes, així com material tradicional. És fonamental que tingui una qualitat elevada i respongui a les necessitats i condicions locals".

Aquest és un document viu, per tant està subjecte a totes les revisions que s'aniran afegint en properes revisions.

La PdC ha de ser una eina coneguda pel ciutadà i per això la direcció de la biblioteca agafa el compromís de fer-ne una correcte difusió pels mitjans que consideri oportuns.

## 2. Objectius

---

- . Descriure els criteris per a la selecció de materials
- . Descriure la col·lecció, la seva organització i gestió
- . Informar la ciutadania dels criteris del desenvolupament de la col·lecció
- . Establir un marc per a l'avaluació continuada i la millora de la col·lecció



## EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Aquests objectius pretenen:

- . Assegurar que la col·lecció de la biblioteca satisfaci les necessitats d'informació i lleure de tots els segments de la població, com a compromís públic
- . Incrementar el compromís i coneixement de tot el personal en la gestió i desenvolupament de la col·lecció
- . Assegurar una òptima distribució del pressupost
- . Definir criteris de selecció, adquisició i esporgada de documents.
- . Definir canals de comunicació amb l'usuari per tal que pugin participar en el desenvolupament de la col·lecció

### 3. Audiència

---

Aquest document va dirigit als responsables polítics municipals, als professionals que treballen a la Biblioteca P. Gual i Pujadas, i als usuaris que vulguin tenir informació sobre la formació de la col·lecció.

La col·lecció de la Biblioteca P. Gual i Pujadas és la carta de presentació que oferim als nostres usuaris. Per tant la difusió es farà en tots els mitjans que tinguem a l'abast (catàleg Aladí, xarxes socials, biblioteca virtual, guies de lectures, exposicions...). Qualsevol acte o activitat que estigui relacionat amb la biblioteca anirà acompanyat d'algun recurs que faci referència al contingut del nostre fons.

### 4. Responsabilitats de la Política de Desenvolupament de la Col·lecció

---

El responsable últim de la gestió de la col·lecció és la direcció de la biblioteca, que segueix la PdC ratificada pel Ple Municipal de l'Ajuntament de Canet de Mar.

La PdC la porta a terme el personal de la biblioteca en col·laboració amb la GSB.  
 La PdC és aprovada pel Ple Municipal de l'Ajuntament de Canet de Mar  
 La PdC l'aplicarà tot el personal de la biblioteca

### 5. Anàlisi del context: anàlisi externa i anàlisi interna

---

#### 5.1 Anàlisi externa

Canet de Mar és un municipi de la comarca del Maresme, a uns 40 Km al nord-est de Barcelona. Té una extensió de 5,56 Km<sup>2</sup> i una població de 14.283 habitants (desembre 2014).

Canet de Mar és la població on, en menys espai, hi ha més patrimoni modernista. Actualment Canet de Mar disposa de diversa oferta formativa, té tres llars d'infants, quatre escoles d'educació primària i dos instituts. També hi ha una escola de música, una escola d'adults, el Centre de Recerca i Transferència de Tecnologia Tèxtil i la UnedSenior.

La Biblioteca P. Gual i Pujadas va ser una de les primeres que es va fer a Catalunya quan la Mancomunitat catalana es va proposar crear una xarxa de Biblioteques Populars als pobles catalans. Va ser inaugurada el 8 de desembre de



## EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

1919 en un edifici construït expressament a l'efecte, per l'arquitecte Lluís Planas i Calvet al passeig de la Misericòrdia.

La Biblioteca és de l'Ajuntament de Canet de Mar, que la gestiona en conveni amb la Diputació de Barcelona, i forma part de la XBM.

L'any 1999 es traslladà a un edifici modernista construït per Lluís Domènech i Montaner el 1887, conegut popularment per l'Ateneu Canetenc.

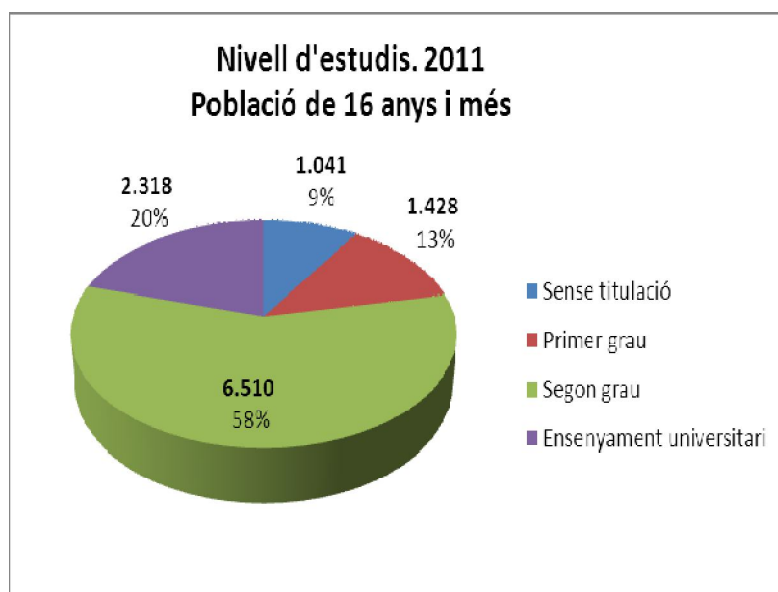
L'any 2010 es fan obres per poder aprofitar més bé l'espai i donar més amplitud a les sales. Té una superfície de 988 m<sup>2</sup> (760 m<sup>2</sup> de superfície útil i 661 m<sup>2</sup> de superfície d'ús bibliotecari).

Els usuaris són els destinataris del funcionament de la biblioteca i els que han de gaudir i fer ús de la col·lecció de la biblioteca. La política d'adquisicions tindrà en compte l'edat dels usuaris, el nivell d'estudis de la població, el % d'estudiants i si és possible quins estudis segueixen. Es tindrà en compte quines són les lectures dels centres educatius. .

### Població de 16 anys i més.

#### Per nivell d'estudis. 2011

Sense titulació	<b>1.041</b>
Primer grau	<b>1.428</b>
Segon grau	<b>6.510</b>
Ensenyament universitari	<b>2.318</b>
<b>Total</b>	<b>11.297</b>



### USUARIS I USOS PER TIPUS D'USUARI

	Usuaris Inscrits		Altes d'usuaris		Usos de préstec		Usos d'Internet		Usos de Wi-Fi	
Petits lectors (0 a 4 anys)	90	1%	50	14%	300	3%	11	0%	6	0%
Infants (5 a 14 anys)	1.289	14%	114	31%	1.810	16%	1.894	40%	1.122	13%
Joves (15 a 24 anys)	1.362	15%	23	6%	835	7%	784	17%	2.870	34%
Adults (25 a 39 anys)	2.117	24%	62	17%	2.039	18%	585	12%	1.415	17%
Adults (40 a 64 anys)	2.946	33%	91	25%	4.768	42%	1.236	26%	2.537	30%
Gent gran (més de 65 anys)	1.055	12%	23	6%	1.594	14%	199	4%	230	3%
Biblioteques	7	0%	0	0%	39	0%	32	1%	26	0%
Altres	43	0%	5	1%	83	1%	1	0%	198	2%
<b>TOTAL</b>	<b>8.909</b>	<b>100%</b>	<b>368</b>	<b>100%</b>	<b>11.468</b>	<b>100%</b>	<b>4.742</b>	<b>100%</b>	<b>8.404</b>	<b>100%</b>



(desembre 2013)

## 5.2 Anàlisi interna

### 5.2.1 Missió i visió de la biblioteca

La missió de la Biblioteca P. Gual i Pujadas de Canet de Mar és facilitar l'accés lliure i sense límits al coneixement, al pensament, a la cultura i a la informació, a tots els ciutadans de la població. La biblioteca, com a referent cultural del poble, és un centre democratitzador que ofereix una atenció especial a la col·laboració amb altres agents locals i esdevé un espai integrador sociocultural i intercultural.

La Biblioteca P. Gual i Pujadas de Canet de Mar esdevindrà un servei conegut per tota la població, oferint un ampli horari i una atenció especial als usuaris, tant presencial com virtual. Continuarà i millorarà les seves vies d'acció enfocades a la dinamització a la lectura i a la vida associativa local.

Per tal que la biblioteca sigui capdavantera en l'aplicació de les noves tecnologies i pugui assessorar i formar a tota la població que ho necessiti, l'equip de treball serà l'adequat i tindrà una formació contínua. Ampliarà els seus serveis com també el seu equipament, traslladant-lo a una nova ubicació, si així pertoca, per tal d'ajustar-se a les necessitats de la població a qui serveix. La Biblioteca P. Gual i Pujadas de Canet de Mar, continuarà sent el referent cultural de la població.

### 5.2.2 Estàndards i mòduls

La Biblioteca P. Gual i Pujadas formem part del mòdul de biblioteques L2 (biblioteques locals amb una superfície mínima de 590m<sup>2</sup> i una població màxima de 10.000 habitants), segons la codificació que fa la Diputació de Barcelona.

La biblioteca no pot créixer en espai físic (degut a les limitacions de l'edifici on ens trobem) i en conseqüència és difícil el seu creixement en número de documents.

A novembre de 2014, la biblioteca compta amb un fons aproximat de 48600 volums repartit en 34.076 llibres, 2043 exemplars de revistes, 90 títols de revistes, 6 diaris i 4 subscripcions de recursos d'informació d'accés en línia i uns 10.013 documents audiovisuals en formats diversos. A més, disposa de guies, fullets, partitures i dossiers temàtics.

La col·lecció local comprèn publicacions sobre Canet de Mar, la seva història i la seva gent. La biblioteca també conserva un fons antic de manuscrits, pergamins, goigs i impresos dels segles XVIII i XIX.

Des de l'any 1999 la biblioteca compta amb dos fons especialitzats: Modernisme i Cultura Japonesa.



## EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

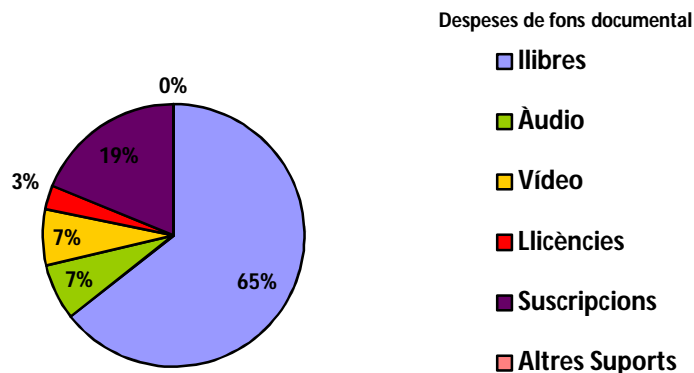
### 5.2.3 Finançament

Segons el conveni signat entre l'Ajuntament de Canet de Mar i la Diputació de Barcelona, "... l'ajuntament s'obliga a aportar els recursos necessaris, [...] per a l'adquisició de documents i publicacions periòdiques, destinats a completar els fons de la biblioteca i a donar resposta a les demandes específiques del municipi. Aquesta aportació tendirà a representar el 50% de la totalitat..."

#### DESPESES EN FONS DOCUMENTAL

	DIBA	AJUNTAMENT	GENCAT	ALTRES	TOTAL	
Llibres	6.517,47 €	3.991,27 €	2.579,00 €		13.087,74 €	65%
Àudio	915,00 €	432,28 €			1.347,28 €	7%
Vídeo	1.107,36 €	205,45 €			1.312,81 €	7%
Llicències	543,00 €				543,00 €	3%
Subscripcions	3.687,00 €	97,00 €			3.784,00 €	19%
Altres suports						
<b>TOTAL</b>	<b>12.769,83 €</b>	<b>4.726,00 €</b>	<b>2.579,00 €</b>		<b>20.074,83 €</b>	<b>100%</b>
%	64%	24%	13%			

(desembre 2013)



### 6. Lleis, directrius i estàndards

Per al desenvolupament d'aquesta PdC, s'han tingut en compte les següents lleis, directrius i estàndards:

- ✓ Ley 16/1985, de 25 de junio del Patrimonio Histórico Español
- ✓ Llei 9/1993, de 30 de setembre, del patrimoni cultural català
- ✓ Decret 336/1988 de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del Patrimoni dels ens locals
- ✓ Decret 124/1999 de 4 de maig, sobre els serveis i el personal del Sistema de lectura pública de Catalunya.
- ✓ Llei 4/1993, de 18 de març, del sistema bibliotecari de Catalunya



## EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

- ✓ Manifesta de la IFLA/UNESCO sobre la biblioteca pública (1994)
- ✓ Directrius de la IFLA per al servei de les biblioteques públiques (2013)
- ✓ Mapa de lectura pública de Catalunya (2008)
- ✓ Política de Desenvolupament de la col·lecció (de la Gerència del Serveis de Biblioteques) (2012)

Així com aquells documents publicats per entitats professionals (COBDC) que puguin haver estat considerats d'interès puntual.

### 7.Descripció de la col·lecció

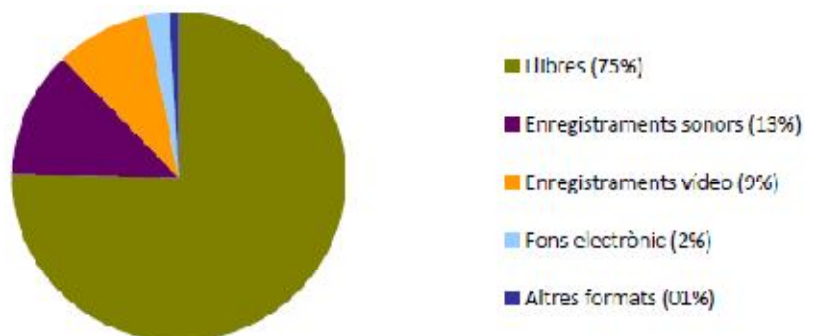
---

#### 7.1 Col·lecció actual

Les taules següents, analitzen el fons actual de la biblioteca i la representativitat que tenen en el global de la col·lecció.

(desembre 2013)

Fons documental



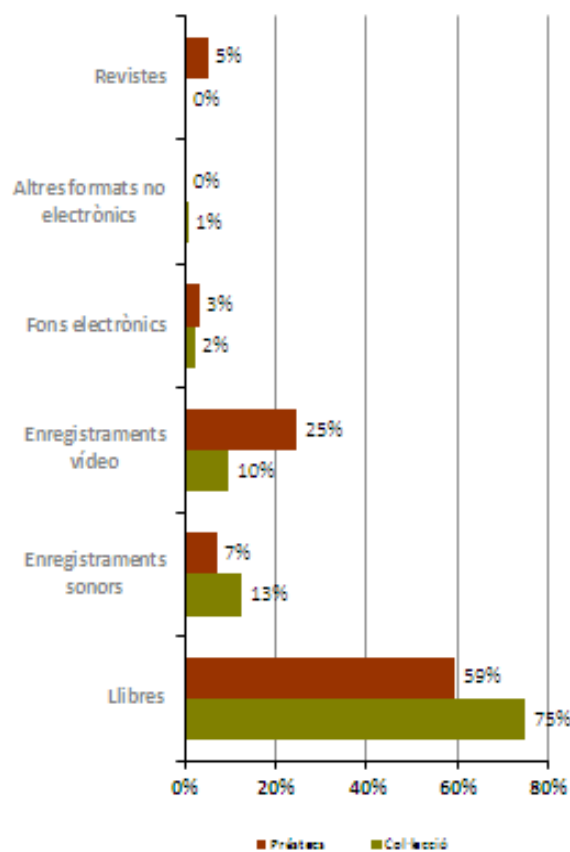




## COL·LECCIÓ I PRÉSTEC DE LA BIBLIOTECA

	<i>CIÓ</i>	<i>fons</i>	<i>% creixement</i>	<i>\$</i>
Llibre	32.556	1.217	3,9%	18.887
Lectura fàcil	94	1	1,1%	23
Lletra gran	91	7	8,3%	123
Còmic	1.281	62	5,1%	1.027
Préstec de Llibre-e	0	0	0,0%	0
<b>TOTAL Llibres</b>	<b>34.022</b>	<b>1.287</b>	<b>3,9%</b>	<b>20.060</b>
Audiollibre	107	1	0,9%	39
Audiollibre-e	0	0	0,0%	0
CD	5.570	146	2,7%	2.356
Casset	10	0	0,0%	0
Disc vinil	15	0	0,0%	0
Música-e	0	0	0,0%	0
<b>TOTAL Fons àudio</b>	<b>5.702</b>	<b>148</b>	<b>2,7%</b>	<b>2.404</b>
Blu-ray	3	1	50,0%	16
DVD	3.931	303	8,4%	8.197
DVD musical	376	11	3,0%	127
VHS	38	1	2,7%	0
VHS MUSICAL	1	0	0,0%	0
Vídeo-e	0	0	0,0%	0
<b>TOTAL Fons vídeo</b>	<b>4.349</b>	<b>316</b>	<b>7,8%</b>	<b>8.340</b>
CD-ROM	50	0	0,0%	3
Curs llengua	924	66	7,7%	1.073
Joc PC	58	0	0,0%	25
Joc videoconsola	0	0	0,0%	0
<b>TOTAL Fons educatius</b>	<b>1.032</b>	<b>66</b>	<b>6,8%</b>	<b>1.101</b>
Braille	1	0	0,0%	0
Làmina/foto	2	0	0,0%	0
Mapa	165	18	12,2%	69
Partitura	193	5	2,7%	8
Altres	0	0	0,0%	0
<b>TOTAL Altres formats</b>	<b>361</b>	<b>23</b>	<b>6,8%</b>	<b>77</b>
<b>TOTAL (sense revistes)</b>	<b>45.466</b>	<b>1.839</b>	<b>4,2%</b>	<b>31.973</b>
Revista				1.736
Revista-e				0
<b>TOTAL (amb revistes)</b>				<b>33.709</b>
Renovacions en línia				2.196
<b>TOTAL préstecs amb renovacions en línia</b>				<b>35.905</b>

Col·lecció i préstec per tipus de material  
(% de fons i de préstec pels principals tipus de material)



Préstecs realitzats en màquines d'autopréstec 0  
Renovacions realitzades en màquines d'autopréstec 0  
Retorns realitzats en màquines d'autopréstec 0

Préstec interbibliotecari deixat 557  
Préstec interbibliotecari rebut 822

divendres, 16 / gener / 2015

## 7.2 Manteniment de la col·lecció

La col·lecció d'una biblioteca ha de ser una col·lecció viva, i capaç d'adaptar-se a les necessitats del moment.



## EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

La biblioteca ha d'anar ampliant el seu fons fins arribar a la col·lecció òptima per a la prestació de serveis. La tendència ha de ser el creixement zero, mitjançant la incorporació de materials nous i la retirada del material obsolet o defectuós.

Les adquisicions que es fan des de la biblioteca amb pressupost municipal, es destinaran principalment a llibres de ficció (novel·les), llibres de col·lecció local que es puguin anar editant i llibres que permetin ampliar els dos fons especialitzats. Es té en consideració les desiderates dels usuaris.

Per altra banda, el pressupost que la Diputació de Barcelona destina al manteniment del fons de la biblioteca, es destina majoritàriament a l'adquisició de no-ficció o de les eines que la GSB posi a la nostra disposició.

No s'adquiriran obres molt especialitzades en un tema determinat.

La Biblioteca P. Gual i Pujadas disposa d'una col·lecció temàticament equilibrada en el context en el qual es troba. Ara bé, el nombre de documents supera de llarg el número recomanat per la Diputació de Barcelona, segons l'establert en l'estàndard del mòdul L2 degut als 95 anys d'activitat de la biblioteca i dels llegats adquirits al llarg dels anys. Això comporta un inconvenient a l'hora de desenvolupar la Missió de la biblioteca pública que queda definida en el Manifest de la IFLA/UNESCO anteriorment citat, sobre la biblioteca pública, bàsicament per la manca d'espai que resulta insuficient per a que la col·lecció estigui correctament a l'abast de l'usuari.

### **7.3 Fons especials (Modernisme i cultura japonesa)**

Des de l'any 1999 la biblioteca compta amb dos fons especialitzats: Modernisme i Cultura Japonesa.

El fons de Modernisme pretén ser un fons referencial dins de la població i també dins de l'àmbit dels estudiosos del modernisme.

Canet de Mar és un poble amb un gran patrimoni modernista i a més té una forta vinculació amb l'arquitecte Lluís Domènech i Montaner. L'edifici on es troba ubicada la biblioteca és obra d'aquest arquitecte i a més a la població hi ha el museu Casa Museu Lluís Domènech i Montaner. A Canet de Mar també té lloc des del 2008 la Fira Mercat Modernista amb la intenció de donar a conèixer el patrimoni modernista del poble.

També des del 2013 Canet de Mar té el CEDIM (Centre d'estudis Lluís Domènech i Montaner) dedicat exclusivament a l'estudi de la figura i obra de l'arquitecte Domènech i Montaner, és a dir, fa recerca a l'entorn del personatge i de totes les seves disciplines.

El fons de Cultura Japonesa s'inicia arrel d'una donació de llibres sobre el Japó (alguns en japonès) per part d'una petita comunitat de japonesos establerts al



## EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

municipi. Amb el temps s'ha fet alguna altra donació i la biblioteca procura incrementar anualment el fons amb nous documents.

### 7.4 Col·lecció local

La biblioteca conserva els documents relacionats amb Canet de Mar i les obres dels autors canetencs o vinculats amb el municipi encara que no facin referència a Canet de Mar, així com treballs o estudis sobre canetencs que, per una cosa o altra han destacat en la seva trajectòria. La biblioteca també conserva totes les publicacions editades a Canet de Mar.

La voluntat de la col·lecció local és posar a l'abast dels ciutadans tota la informació sobre el propi municipi. Informacions de caràcter històric o d'actualitat, informacions de contingut ampli o puntual; en definitiva qualsevol tipus d'informació que pugui ser requerida pels ciutadans.

Cal destacar l'antiguitat del fons local de la biblioteca de Canet de Mar.

### 8. Criteris de selecció

---

Els principis generals que regeixen la selecció de documents de la Biblioteca Pública P. Gual i Pujadas són els que es recullen al Manifest de la Unesco:

"[...]tots els grups d'edat hi ha de trobar material adequat a les seves necessitats. [...]El fons ha de reflectir les tendències actuals i l'evolució de la societat, com també la memòria de l'esforç i la imaginació de la humanitat [...] Els fons i els serveis no haurien d'estar sotmesos a cap mena de censura ideològica, política o religiosa, ni tampoc a pressions comercials".

En general es prioritzarà la compra de llibres d'actualitat. En novel·la i literatura, prevaldrà el format en tapa dura sempre que sigui possible. Es prioritzarà la llengua catalana en front del castellà sempre que parlem de traduccions. Es prioritzarà la compra en llengua castellana quan aquesta és l'original.

#### 8.1 Llibres de ficció

Per a la selecció de títols de ficció, i tenint present les indicacions abans esmentades i el perfil del nostre usuari, tindrem en compte:

- Desiderates d'usuaris
- Crítiques fetes en premsa especialitzada (suplements de cultura, revistes especialitzades, blocs...)
- Llistes elaborades per entitats professionals (els més prestats a les biblioteques de la Xarxa de Biblioteques Municipals, els més venuts del gremi d'editors...). Aquestes llistes seran orientatives, en cap cas es compraran tots els llibres que hi apareguin si el professional considera que no s'adequa al perfil de l'usuari de la biblioteca ni a la demanda real dins el nostre context.
- Equilibri entre gèneres literaris



## EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

- Si l'autor escriu en català o castellà, i sempre que es pugui, es comprarà el llibre en la llengua original.
- S'evitaran els duplicats tret que siguin llibres molt demanats i els professionals de la biblioteca ho considerin oportú.
- S'evitaran, sempre que es puguin, les edicions de butxaca, amb lletra petita o altres elements que no facilitin un ús prolongat i reiteratiu del llibre.
- Es completaran les sèries de llibres editats en diversos volums (ex: El senyor dels anells), però no es completaran les sèries de llibres del mateix autor que no tinguin una continuïtat entre elles (ex: Mankell)
- Les efemèrides anuals i l'agenda d'activitats de la pròpia biblioteca
- Els centres d'interès definits per la biblioteca.
- Lectures obligatòries dels centres docents del municipi

### 8.2 Llibres de no-ficció

Per a la selecció de títols de no-ficció, i tenint present les indicacions abans esmentades i el perfil del nostre usuari, tindrem en compte:

- Els buits que haguem pogut detectar a la nostra col·lecció
- Desiderates d'usuaris
- Les efemèrides anuals i l'agenda d'activitats de la pròpia biblioteca
- Els centres d'interès de la biblioteca
- Temàtiques tractades en els centres docents del municipi
- S'evitaran, sempre que es puguin, les edicions de butxaca, amb lletra petita o altres elements que no facilitin un ús prolongat i reiteratiu del llibre.

### 8.3 Material multimèdia

Per a la selecció de material multimèdia, i tenint present les indicacions abans esmentades i el perfil del nostre usuari, tindrem en compte:

- Desiderates d'usuaris
- Crítiques fetes en premsa especialitzada (suplements de cultura, revistes especialitzades, blocs, festivals de cinema o de música...)
- Llistes elaborades per entitats professionals (els més prestats de la GSB, llistes elaborades per les ràdios...). Aquestes llistes seran orientatives, en cap cas es compraran tots els documents que hi apareguin si el professional considera que no s'adequa al perfil de l'usuari de la biblioteca ni a la demanda real dins el nostre context.
- Equilibri entre gèneres
- Les efemèrides anuals i l'agenda d'activitats de la pròpia biblioteca
- No es compraran jocs d'ordinador
- No es compraran llicències de recursos on-line amb recursos municipals. La gestió de recursos on-line (bases de dades, ebooks...) es fan centralitzadament des de la Diputació de Barcelona.



#### 8.4 Publicacions periòdiques

Les publicacions periòdiques poden afegir una dimensió d'oci (moda, espectacles) o una dimensió pràctica (cuina, jardineria, decoració) a la col·lecció de la biblioteca. La biblioteca intentarà disposar d'una varietat de revistes per a tots els grups d'edats i possibles interessos dels usuaris.

La col·lecció de revistes i diaris completarà la col·lecció de referència per tal de proporcionar informació actual.

La selecció dels títols que formaran part de la col·lecció de la biblioteca tindran en compte els següents criteris:

- Temàtiques que s'adeqüin al perfil de l'usuari de la biblioteca
- Qualitat de la revista independentment de l'idioma (català/castellà)
- Hi haurà una revista en un idioma estranger (com a mínim)
- Si existeix la possibilitat de tenir la revista en paper o en línia, es prioritzarà la versió paper. Si és possible tenir les dues millor.
- Si la revista només es pot tenir en versió on-line, es farà un cartell per posar a la zona de revistes i poder difondre-la de forma correcte.

#### 8.5 Fons especials (Modernisme i Cultura japonesa)

A novembre de 2014 la biblioteca disposa d'un fons de Modernisme de 282 documents entre llibres, revistes i audiovisuals. Això representa menys d'1% del total del fons.

La importància d'aquest fons no és tant el seu volum sinó la qualitat del mateix. És un fons que no té un creixement espectacular ni tampoc cal fer una tasca d'esporgada tret d'aquells documents que queden malmesos.

La biblioteca destinarà un +/-5% en l'adquisició de nous documents sempre vinculat a la publicació de novetats editorials o bé documents exhaurits o descatalogats que sigui possible adquirir.

S'adquiriran aquelles novetats editorials que facin referència al modernisme prioritzant el modernisme vinculat a Canet de Mar o bé als arquitectes Lluís Domènech i Montaner, Pere Domènech Roura i les seves obres.

Es valoraran també aquelles obres sobre el modernisme més enllà de l'àmbit i local i d'aquests dos arquitectes.

Es prioritza, quan parlem de modernisme, la seva vessant arquitectònica i d'arts menors, forja, escultura, joieria... però també es tindrà en compte el modernisme literari i musical.

El fons no va adreçat únicament als usuaris adults i per això també s'adquiriran, en la mesura que el mercat ho permeti, obres adreçades als infants que els permeti tenir una bona informació.



## EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Cal especificar que aquells documents sobre modernisme que també formin part de la col·lecció local s'adquiriran per partida doble i no per això es consideraran documents duplicats. Un exemplar formarà part del fons especialitzat i estarà a l'abast dels usuaris i l'altre formarà part de la col·lecció local i com a tal només serà consultable a la mateixa biblioteca però no serà possible prestar-lo.

L'Ajuntament de Canet de Mar (Àrea de Cultura) rep la revista sobre Modernisme Coup de fouet que diposita a la biblioteca per tal d'incrementar el fons. La biblioteca té la revista des de l'any 2009 fins l'actualitat.

A novembre de 2014 la biblioteca disposa d'un fons de Cultura Japonesa de 494 documents entre llibres, revistes i audiovisuals. Això representa un 1% del total del fons.

La biblioteca anirà incrementant aquest fons en la mesura que sigui possible adquirint novetats sobre el Japó i la seva cultura procurant que els documents siguin d'utilitat als nostres usuaris.

### 8.6 Col·lecció local

Entenem com a col·lecció local el conjunt de documents (en qualsevol format) que:

- Facin referència al nostre municipi (en qualsevol aspecte significatiu: gastronomia, història, folklore, geografia...)
- Hagin estat creats per persones lligades al municipi de Canet de Mar i que siguin reconegudes més enllà del nostre terme municipal
- Llibres de ficció on es faci menció de Canet de Mar

De cada document que formi part de la col·lecció local, en tindrem un mínim de 2 exemplars (un exclòs de préstec, i un disponible per l'usuari), i sempre que es pugui en tindrem un tercer que es podrà guardar entre el fons general o bé guardar-lo al magatzem (en funció de criteris professionals i d'espai).

En el cas d'autors locals que hagin publicat algun document que no tracti de Canet, en tindrem una bibliografia completa i oferirem als usuaris la llista d'autors locals amb les seves publicacions.

S'adquiriran tots els documents de temàtica local i també aquells documents realitzats per autors locals i editats a la població. Els documents de temàtica local s'adquiriran per duplicat.

### 9. Procediments i eines de selecció

---

La biblioteca fa ús de les eines que la Diputació de Barcelona posa al seu abast:

Selecció participativa, per a la tria de fons de la Diputació de Barcelona

Gestió de revistes i diaris de la Diputació de Barcelona



## EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Sistema d'Adquisició Bibliotecària de la Generalitat de Catalunya

Programa de comparació de fons amb altres biblioteques de la XBM

També tindrà en compte catàlegs editorials impresos i en línia, webs de llibreries i distribuïdores especialitzats, premsa i revistes especialitzades, llistat del més venuts.

Estarem en contacte amb el Centre d'Estudis Lluís Domènech i Montaner, el CEDIM, per l'ampliació del fons especialitzat del Modernisme i amb el museu Casa Museu Lluís Domènech i Montaner.

La biblioteca tindrà en compte els suggeriments de compra dels seus usuaris sobretot pel que fa a la compra de novel·les, i sempre dins dels criteris de la PdC i d'acord amb els pressupostos disponibles.

### 10. Recursos econòmics

---

Segons el conveni firmat entre l'Ajuntament de Canet de Mar i la Diputació de Barcelona, "... L'Ajuntament s'obliga a: aportar els recursos necessaris,[...] per a l'adquisició de documents i publicacions periòdiques, destinats a completar els fons de la biblioteca i a donar resposta a les demandes específiques del municipi. Aquesta aportació tendirà a representar el 50% de la totalitat..."

La compra directa amb pressupost de l'ajuntament es farà a les llibreries del municipi i la que ve pressupostada per Diputació a través de distribuïdores que tinguin conveni amb la pròpia Diputació de Barcelona.

Els nous documents que han d'ampliar el fons de Modernisme s'adquireixen o bé directament amb la partida pressupostària de Diputació (llistat de lots), SAB (Generalitat) o bé amb la partida pressupostària de l'Ajuntament de Canet de Mar.

Pel que fa a aquest darrer pressupost es prioritza la compra a les llibreries de la població que facturaran directament a l'ajuntament indicant cadascundels títols corresponents adquirits, amb el condicionant que han d'aplicar un descompte del 10% al total de la despesa generada per la biblioteca.

### 11. Avaluació de la col·lecció

---

La col·lecció de la biblioteca ha de ser una col·lecció viva i s'ha de renovar anualment a través dels documents adquirits entre la GSB de la Diputació de Barcelona, la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Canet de Mar i altres canals que es puguin trobar: mecenatge, donatius, cessió.

L'ingrés de noves adquisicions i la retirada d'obsolets ha de ser equilibrada tendint al creixement zero.

El fons que arriba per lot a les biblioteques és un material inventariable i, per tant, la biblioteca l'ha de recollir com a tal en les memòries anuals. El nombre



## EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

d'exemplars donats de baixa també cal recollir-lo, juntament amb les altres dades, a la memòria anual de la biblioteca.

L'avaluació del fons es fa periòdicament per decidir els documents que caldrà renovar, reforçar o donar de baixa.

Els criteris per fer aquesta avaluació es basen en tres eixos, que queden reflectits en la retirada de fons obsolets o malmesos definida en aquest document:

- Actualització del contingut dels documents.
- Utilització del fons.
- Estat físic dels documents

Existeixen indicadors que ens poden ajudar a conèixer l'estat de la nostra col·lecció i que poden quedar reflectits a la memòria anual de la biblioteca.

## 12. Aprovació i difusió

---

La PdC s'aprovarà a la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Canet de Mar i és revisa periòdicament. En cada nova versió es publica també una versió adaptada per al públic que desitgi consultar-la.

La versió adaptada està disponible tant en format digital com en format paper, i fàcilment accessible.

La PdC es revisa i s'actualitza cada 5 anys per tal d'adaptar-se als possibles canvis que puguin sorgir. “

Vist l'informe favorable de la tècnica de Cultura que es transcriu a continuació:

**Assumpte:** Informe per a l'aprovació de la Política de desenvolupament de la col·lecció (PdC) de la Biblioteca P. Gual i Pujadas.

Mercè Valls Melendres, tècnica de Cultura de l'Ajuntament de Canet de Mar informa que:

La Biblioteca P. Gual i Pujadas és un equipament de l'Ajuntament de Canet de Mar que gestiona en conveni amb la Diputació de Barcelona, signat el 12 de maig de 1999, segons el qual es regulen les funcions d'assistència, prestació de serveis i altres formes de cooperació que la Diputació dóna a les biblioteques de la Xarxa de Biblioteques de la Diputació de Barcelona.

En el Pla d'Acció Anual de la Biblioteca per a l'any 2014 la línia estratègica número 2: Millores en l'organització i processos s'estableix l'objectiu núm. 2: Disposar de la política de desenvolupament de la col·lecció (PdC). Aquest objectiu s'ha anat desenvolupant durant l'any 2014 en diverses reunions tècniques i s'ha el·laborat un document, que ha estat revisat per la Gerència del Servei de Biblioteques de la Diputació de Barcelona, i pel Regidor de Cultura de l'Ajuntament de Canet de Mar, Pere Xirau i Espàrrrech.





## EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Atès que el document de la PdC fa referència als principis i criteris que se segueixen en la selecció, compra i processament dels materials de la Biblioteca P. Gual i Pujadas, i que l'aprovació d'aquest document té els objectius de: Informar a la ciutadania dels criteris de desenvolupament de la col·lecció, assegurar que la col·lecció satisfà les necessitats de tots els segments de població, incrementar el compromís i el coneixement de tot el personal en la gestió i desenvolupament de la col·lecció, assegurar l'òptima distribució del pressupost i definir els canals amb l'usuari per tal que puguin participar en el desenvolupament de la col·lecció.

Atès que per redactar la PdC s'ha tingut en compte la Política de desenvolupament de la col·lecció de la gerència del Servei de Biblioteques de la Diputació de Barcelona, les dades per a l'avaluació del servei bibliotecari de 2013, i s'han seguit les directrius de la UNESCO en el seu Manifest de la Biblioteca Pública, es creu que l'aprovació de la PdC contribuirà en la millora de la qualitat del servei públic que s'ofereix des de la Biblioteca P. Gual i Pujadas.”

De conformitat amb la proposta de la Regidoria delegada de Cultura, Educació i Joventut, s'acorda per unanimitat:

**PRIMER.-** Aprovar el document de Política de desenvolupament de la Col·lecció que es transcriu en aquest document.

**SEGON.-** Facultar l'alcalde per signar qualsevol document que sigui necessari per fer efectiu el present acord.

**7.- APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, MITJANÇANT EL DEPARTAMENT D'ENSENYAMENT, L'AJUNTAMENT DE CANET DE MAR I COMEDIANTS,SA PER LA UTILITZACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS DE LA CÚPULA.**

L'alcalde president segons allò que es disposa a l'article 113.1.d) del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, resol retirar aquest punt de l'ordre del dia.

**8.- APROVACIÓ DEL CONVENI DE COOPERACIÓ ENTRE EL CEE HORITZÓ DE PINEDA DE MAR, ELS AJUNTAMENT DE L'ALT MARESME AMB ALUMNES ESCOLARITZATS AL CENTRE I EL CONSELL COMARCAL DEL MARESME PER A L'ANY 2015**

Atès que el Consell Comarcal del Maresme ha tramès en data 12 de març la proposta de conveni entre el CEE Horitzó, els ajuntament de l'Alt Maresme amb alumnes escolaritzats i el Consell Comarcal del Maresme per a l'any 2015.



## EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Vist l'informe de la tècnica d'Educació que es transcriu a continuació

**INFORME JUSTIFICATIU DEL CONVENI DE COOPERACIÓ ENTRE EL CEE HORIZÓ DE PINEDA DE MAR, ELS AJUNTAMENTS DE L'ALT MARESME AMB ALUMNES ESCOLARITZATS EN EL CENTRE I EL CONSELL COMARCAL DEL MARESME PER A L'ANY 2015**

La Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'Educació, estableix en el preàmbul el dret a l'educació de tota la ciutadania i es consolida com a projecte educatiu que pren com a fonament la igualtat, l'equitat i la justícia social.

Així mateix, segons els criteris d'organització pedagògica dels centres per a l'atenció dels alumnes amb necessitats educatives específiques, "l'atenció educativa de tots els alumnes es regeix pel principi de l'escola inclusiva" (art. 81.1) i "els projectes educatius dels centres han de considerar els elements curriculars, metodològics i organitzatius per a la participació de tots els alumnes en els entorns escolars ordinaris, independentment de llurs condicions i capacitats" (art. 81.2.).

L'escola pública d'educació especial Horitzó és l'únic centre d'aquestes característiques de l'Alt Maresme, que està ubicat al municipi de Pineda de Mar i és el centre de referència d'educació especial dels municipis de l'Alt Maresme.

Amb el conveni de cooperació entre el CEE Horitzó, els ajuntaments de l'Alt Maresme i el Consell Comarcal es dona suport econòmic, en funció del nombre d'alumnes residents al municipi que estiguin escolaritzats al centre, per a la realització i desenvolupament d'activitats educatives complementàries com ara transport per sortides del centre, teatre de l'escola, activitats terapèutiques, participació en competicions esportives i altres que la comunitat educativa justifiqui pel benefici psicomotriu dels alumnes.

Durant el curs 2014-2015 hi ha cinc alumnes empadronats al nostre municipi escolaritzats al CEE Horitzó, segons la informació facilitada pel Consell Comarcal del Maresme:

Nom i Cognoms	Data naixement	Adreça
Y B	11.08.2010	C/ Clausell, 14, 1r 1a
M G R	17.02.2005	C/ Mn. Marià Martínez, 11
À H T	12.05.2009	C/ Sant Antoni M. Claret, 11, 1r 2a
B P	09.03.1997	Riera Gavarra, 72, 1r 1a
F V S	18.02.2003	C/ Santa Bàrbara, 42, 1r

S'ha efectuat la retenció de crèdit núm. 744 a la partida 51 32000 48900 del pressupost municipal de 2015.

En conclusió, s'informa favorablement l'aprovació del conveni esmentat.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Atès el text del conveni, el qual es transcriu a continuació:

**CONVENI DE COOPERACIÓ ENTRE EL CEE HORIZÓ DE PINEDA DE MAR,  
ELS AJUNTAMENTS DE L'ALT MARESME AMB ALUMNES ESCOLARITZATS  
EN EL CENTRE I EL CONSELL COMARCAL DEL MARESME PER L'ANY 2015**

A la ciutat de Mataró, el dia ..... de 2015

Es reuneixen, d'una part, el president del Consell Comarcal del Maresme, Sr. Miquel Àngel Martínez i Camarasa, i

D'altra part,

L'II·Im. Sr. Estanis Fors i Garcia, alcalde de l'ajuntament d'Arenys de Mar,

La II·Ima. Sra. Montserrat Candini i Puig, alcaldessa de l'ajuntament de Calella,

L'II·Im. Sr. Jesús Marín i Hernández, alcalde de l'ajuntament de Canet de Mar,

La II·Ima. Sra. Conxita Campoy i Martí, alcaldessa de l'ajuntament de Malgrat de Mar,

L'II·Im. Sr. Valentí Agustí i Bassas, alcalde de l'ajuntament de Palafolls,

L'II·Im. Sr. Xavier Amor i Martín, alcalde de l'ajuntament de Pineda de Mar,

L'II·Im. Sr. Juan Manuel Garcia i Concepción, alcalde de l'ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres,

La II·Ima. Sra. Núria Sans i Palau, alcaldessa de l'ajuntament de Sant Iscle de Vallalta,

La II·Ima. Sra. Montserrat Garrido i Romera, alcaldessa de l'ajuntament de Sant Pol de Mar,

L'II·Im. Sr. Joan Campolier i Montsant, alcalde de l'ajuntament de Santa Susanna,

L'II·Im. Sr. Amadeu Coflent i Rosique, 1r tinent d'alcalde de l'ajuntament de Sant Vicenç de Montalt,

L'II·Im. Sr. Joan Carles Garcia i Cañizares, alcalde de l'ajuntament de Tordera,

La Sra. Dolors Aragay, directora del CEE Horitzó de Pineda de Mar,

Les parts es reconeixen amb capacitat i competència suficient per a la formació d'aquest conveni, i en conseqüència,



## EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

### MANIFESTEN

PRIMER.- Que la Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'Educació, estableix en el preàmbul el dret a l'educació de tota la ciutadania i es consolida com a projecte educatiu que pren com a fonament la igualtat, l'equitat i la justícia social.

Així mateix, segons els criteris d'organització pedagògica dels centres per a l'atenció dels alumnes amb necessitats educatives específiques, "l'atenció educativa de tots els alumnes es regeix pel principi de l'escola inclusiva" (art. 81.1) i "els projectes educatius dels centres han de considerar els elements curriculars, metodològics i organitzatius per a la participació de tots els alumnes en els entorns escolars ordinaris, independentment de llurs condicions i capacitats" (art. 81.2.).

SEGON.- Que l'escola pública d'educació especial Horitzó (en endavant, CEE Horitzó) és l'únic centre d'aquestes característiques de l'Alt Maresme, que està ubicat al terme municipal de Pineda de Mar i que és el centre de referència d'educació especial dels municipis de l'Alt Maresme.

TERCER.- Que hi ha alumnes escolaritzats en el CEE Horitzó de Pineda de Mar que provenen dels diversos municipis de l'Alt Maresme.

En virtut de tot el que precedeix, les parts es reconeixen recíprocament plena capacitat per aquest acte i, de comú acord, estableixen els següents

### ACORDS

PRIMER.- L'objecte del present conveni és la creació d'un marc de cooperació econòmica entre els ajuntaments de l'Alt Maresme, el Consell Comarcal del Maresme i el CEE Horitzó, establert en funció del nombre d'alumnes residents en els diferents municipis i que estiguin escolaritzats al centre per a la realització i desenvolupament de les següents activitats educatives complementàries:

- Transport per sortides del centre.
- Teatre de l'escola.
- Activitats terapèutiques.
- Participació en competicions esportives.
- Altres que la comunitat educativa justifiqui pel benefici psicomotriu dels alumnes.

SEGON.- El Consell Comarcal del Maresme, com a administració supramunicipal, assumeix la mediació entre els diferents ajuntaments de l'Alt Maresme amb alumnes escolaritzats al CEE Horitzó i els òrgans de direcció del centre.

TERCER.- Els ajuntaments signants es comprometen a aportar per a l'exercici 2015 la quantitat de 300 € per alumne escolaritzat del seu municipi, que es destinaran a les activitats educatives complementàries del centre escolar. El



## EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Consell Comarcal remetrà al CEE Horitzó les aportacions que els diferents ajuntaments hagin anat abonant.

Per a calcular el cost total de cada ajuntament, el Consell Comarcal es basarà en el llistat que el centre escolar li faci arribar durant el mes de gener de 2015, en els termes que preveu el pacte quart d'aquest conveni. En aquest llistat figuraran els alumnes matriculats en el centre i, d'acord amb el que preveu el pacte cinquè, els ajuntaments abonaran la quantitat resultant al Consell Comarcal del Maresme, que serà liquidada al CEE Horitzó de Pineda de Mar.

QUART.- El CEE Horitzó de Pineda de Mar es compromet a:

1. Planificar i aportar la infraestructura i els mitjans personals necessaris per a la realització i el desenvolupament de les activitats educatives complementàries relacionades amb el transport per sortides del centre, el teatre de l'escola, activitats terapèutiques, la participació en competicions esportives i altres que beneficiïn l'evolució psicomotriu de l'alumnat del centre.
2. Elaborar i trametre un llistat per a cada municipi que contingui els noms, cognoms, adreça d'empadronament i data de naixement de cada un dels alumnes escolaritzats al centre, i el programa i pressupost dels serveis educatius complementaris previstos.
3. Posar a disposició dels òrgans d'inspecció dels ajuntaments signants que ho desitgin els mitjans materials necessaris a fi i efecte de garantir la transparència del destí de les aportacions dels ajuntaments.
4. Aportar al Consell Comarcal del Maresme la següent documentació justificativa:
  - a). Memòria detallada de les activitats educatives complementàries desenvolupades.
  - b). Certificat del director/a del centre en què consti la relació d'obligacions reconegudes i aprovades relatives a l'actuació, per import igual o superior al conveniat, i que contingui el número de factura, data, nom, NIF del proveïdor i import justificat.

La documentació justificativa de l'import acordat s'haurà de presentar abans del 31 de desembre de 2015. En cas que la despesa justificada sigui inferior a la liquidada, el centre haurà de tornar l'import proporcional a la part no justificada al Consell Comarcal del Maresme que, per la seva banda, la distribuirà als consistoris, en funció del llistat d'alumnes facilitat.

CINQUÈ.- El Consell Comarcal del Maresme trametrà a cada ajuntament còpia del llistat d'alumnes residents al seu municipi, juntament amb la liquidació econòmica que correspongui a cada consistori, amb l'objectiu que l'escola pugui disposar del



## EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

finançament necessari per dur a terme les activitats educatives complementàries aprovades pel Consell Escolar.

**SISÈ.-** Les parts signants estan obligades al compliment del que estableix la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (arts. 11.5 i 21), i en aquest sentit, es podran tractar les dades personals facilitades per a la realització de les activitats objecte del present conveni en els termes que en ell s'estableixen i d'acord amb les instruccions facilitades pels responsables del seu seguiment.

Així mateix, es comprometen a no aplicar ni utilitzar les esmentades dades personals per a una finalitat diferent que no sigui la prestació del servei objecte del conveni i a establir les mesures de seguretat de naturalesa tècnica i organitzativa necessàries per garantir la seguretat de les dades personals i evitar la seva alteració, tractament o accés no autoritzat d'acord amb el que estableix el Reial Decret 994/1999, d'11 de juny, pel qual s'aprova el Reglament de Mesures de Seguretat de Fitxer Automatitzats que contenen dades personals, en el nivell que li correspongui segons indiquen els articles 3 i 4.

**SETÈ.-** La vigència del present conveni és l'exercici 2015, sempre i quan cap de les parts signants no el denunciï.

**VUITÈ.-** El present conveni es pot extingir per les causes següents:

- a). per la realització del seu objecte o expiració del seu termini.
- b). per resolució per incompliment del present conveni per qualsevol de les parts signatàries.
- c). Per avinença de les parts signatàries.
- d). Per qualsevol altra determinada a la legislació vigent.

**NOVÈ.-** Totes les qüestions que puguin sorgir en ordre a la interpretació i execució d'aquest conveni atesa la seva naturalesa administrativa seran resoltes de mutu acord per les parts signatàries i, en cas de litigi, se sotmetran a la jurisdicció contenciosa administrativa.

Considerant que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia mitjançant Decret núm. 555/2011 de 14 de juny, de conformitat amb la proposta de la Regidoria delegada de Cultura, Educació i Joventut, s'acorda per unanimitat:

**PRIMER.-** Aprovar el conveni de col·laboració cooperació entre el CEE Horitzó de Pineda de Mar, els ajuntaments de l'alt maresme amb alumnes escolaritzats en el centre i el consell comarcal del maresme per l'any 2015.

**SEGON.-** Aprovar la despesa que suposa la signatura d'aquest conveni, amb càrrec ala partida 51 32000 48900 del pressupost vigent per aquest 2015, de 1.500 euros.

**TERCER.-** Facultar el senyor alcalde perquè signi tots els documents que siguin necessaris per dur a terme aquest acord.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

## 9.-MODIFICACIÓ DE L'ORDENANÇA DE PREUS PÚBLICS PER A LA REALITZACIÓ DEL CURS DE MONITORS/ES DE LLEURE INFANTIL I JUVENIL

Atès que la Regidoria de Joventut té la responsabilitat de promoure la dinamització i participació del jovent de Canet de Mar organitzant actes, activitats, cursos, concursos si tallers destinades a aquest col·lectiu

Atès que la Regidora de Joventut organitza anualment el curs de monitor/a de lleure infantil i juvenil pels vols de Setmana Santa.

Atès que la programació d'aquests cursos és d'interès juvenil.

Atès que l'Escola Lliure El Sol ha presentat la proposta més avantatjosa, havent-hi una rebaixa del cost per alumne respecte l'edició passada.

Vist el següent informe del tècnic de joventut,

### **INFORME**

#### **Assumpte:**

Sobre la modificació de l'ordenança que regula els preus públics del curs de monitors/es d'activitats en el lleure infantil i juvenil.

#### **Fets:**

Atès que la Regidoria de Joventut promou la dinamització i participació del jovent de Canet de Mar organitzant actes, activitats, cursos, concursos si tallers destinades a aquest col·lectiu

Atès que la Regidora de Joventut organitza el curs de monitors/es d'activitats en el lleure infantil i juvenil que durà a terme l'Escola Lliure El Sol per aquest 2015, ja que és l'empresa que ha presentat la proposta més avantatjosa.

Atès que 199 € és el preu que marca l'Escola Lliure El Sol per participant (màxim 25 persones), havent-hi una rebaixa del cost per alumne respecte l'edició de l'any passat i que aquest fet obliga a replantejar els imports existents a l'ordenança reguladora.

Atès que es considera oportú promoure, a través d'un descompte en relació al preu proposat per l'empresa, la participació dels joves de Canet de Mar en l'edició d'enguany i que aquests paguin 140 €.

Atès que es vol fomentar la formació dels joves de Canet de Mar que participen en activitats del món de lleure infantil i juvenil, havent de pagar 90 € per la realització del curs.

#### **Informe:**

S'informa que queda justificada la modificació de l'ordenança que regula els preus públics del curs de monitors/es d'activitats en el lleure infantil i juvenil:



## EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

- o 199 € altres (adults i/o joves d'altres municipis)
- o 140 € jove canetenc (de 18 a 35 anys, inclòs)
- o 90 € jove canetenc (de 18 a 35 anys, inclòs) membre d'una entitat juvenil que treballi en el món del lleure infantil i juvenil

Aquest és el meu informe que dono, signo i derivo a criteri superior a Canet de Mar a 11 de febrer de 2015.

Atès que la present proposta va ser aprovada per la Comissió Assessora del Ple del dia 16 de març de 2015.

De conformitat amb la proposta de la Regidoria delegada de Cultura, Educació i Joventut, s'acorda per unanimitat:

**Primer.-**Aprovar la modificació dels preus públics del curs de monitors de lleure de de l'ordenança reguladora del 2015:

- o 199 € altres (adults i/o joves d'altres municipis)
- o 140 € jove canetenc (de 18 a 35 anys, inclòs)
- o 90 € jove canetenc (de 18 a 35 anys, inclòs) membre d'una entitat juvenil que treballi en el món del lleure infantil i juvenil

#### 10.- RELACIÓ DE DECRETS DEL DIA 2 AL 6 DE MARÇ DE 2015

Num de Decret	Data del Decret	Resum
228	02/03/2015	Sobreseïment ordre d'execució Drassanes del Pla/Anselm Clavé
229	02/03/2015	Incoació expedients trànsit
230	03/03/2015	Requeriment mesures alternatives a la Sra. CDLFC
231	03/03/2015	Requeriment mesures alternatives a Sr. XLFC
232	03/03/2015	Incoació sancionador de civisme al Sr. F.R.X
233	03/03/2015	Incoació sancionador de civisme a la Sra. E.K
234	04/03/2015	Autorització venda de petards al Comercial a Festa i Revetlles, S.L
235	04/03/2015	Denegació terrassa d'hivern al bar la Formigueta
236	05/03/2015	Advertiment de multes expedient carrer Torrent Lledoners, 23
237	05/03/2015	Despeses setmanals
238	05/03/2015	Autorització ús Masoveria JC
239	05/03/2015	aprovació factures
240	06/03/2015	Incoació expedient contractació pavimentació diversos carrers
241	06/03/2015	Avançament nòmina Sr. P. R.R.
242	06/03/2015	Avançament nòmina Sr. S.S.
243	06/03/2015	Contractació OMIC





EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

## 11.- PRECS I PREGUNTES

Tot seguit, els regidors es pregunten mútuament sobre qüestions diverses d'índole i problemàtica municipal.

I no havent-hi més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió, essent les 20.15 hores de tot el que jo com a secretàriacertifico.

La secretària

L'alcalde

Núria Mompel i Tusell

Jesús Marín i Hernández



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR