



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

## **ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE DATA 31 DE JULIOL DE 2014**

**Avís:** aquesta acta ha estat retocada i se li han tret totes les dades de caràcter personal que contenen, per tal de donar compliment a la legislació de protecció de dades.

Caràcter: ordinari  
Hora que comença: 20.00 hores  
Hora que acaba: 20.15 hores  
Lloc: Despatx de l'Alcaldia

### **PRESIDEIX**

Jesús Marín i Hernández, alcalde

### **HI ASSISTEIXEN**

Primera tinent d'alcalde: CatiForcano Isern  
Segon tinent d'alcalde: Toni Romero Carbonell, per videoconferència  
Tercer tinent d'alcalde: Laureà Gregori Fraxedas  
Quart tinent d'alcalde: Albert Lamana Grau  
Cinquena tinent d'alcalde: M. Assumpció Sánchez Salbanyà

### **ACTUA COM A SECRETÀRIA**

Cristina Cabruja i Sagré, secretària accidental. També hi assisteix Daniel Martín Enrique, interventor municipal

### **ORDRE DEL DIA**

- 1) Aprovació, si s'escau, de l'acta de la sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 24.07.14
- 2) Donar compte de les resolucions judicials d'assumptes municipals
- 3) Aprovació relació de despeses
- 4) Aprovació bonificació del 5% de la taxa d'escombraries per l'any 2014 de diversos ciutadans per haver demostrat les 8 entrades a la deixalleria de Canet de Mar durant l'any 2013
- 5) Aprovació conveni col·laboració amb Diputació de Barcelona per al curs de preparació per a les proves d'accés a cicles formatius de formació professional de grau mitjà
- 6) Aprovació conveni col·laboració amb Diputació de Barcelona per al curs de preparació per a les proves d'accés a cicles formatius de formació professional de grau superior
- 7) Concessió llicència obres reforma habitatges situats a la planta segona de l'edifici del Passeig de la Misericòrdia, XX
- 8) Relació de decrets des del dia 14 al 18 de juliol de 2014
- 9) Precs i preguntes



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR



## **DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ**

### **1.- LECTURA I APROVACIÓ SI S'ESCAU, DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE DATA 24.07.14**

Vista i trobada conforme l'acta de la sessió de la Junta de Govern Local ordinària del dia 24 de juliol de 2014 i de conformitat amb allò que es disposa a l'article 110 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, i l'article 109 del ROF, Per unanimitat, se n'acorda l'aprovació.

### **2.- DONAR COMPTE DE LES RESOLUCIONS JUDICIALS D'ASSUMPTES MUNICIPALS**

2.1.- Escrit del Jutjat de Primera Instància i Instrucció número 4 d'Arenys de Mar, d'oferiment d'accions d'ofensa o perjudici a l'Ajuntament de Canet de Mar en el procediment 549/2014-A, el qual té un termini de cinc dies per reclamar pels danys i perjudicis soferts.

Se'n dóna compte.

2.2.- Sentència 241/2014, de data 27 de juny de 2014, de la magistrada jutgessa NBR, del Jutjat del Social número 6 de Barcelona, del procediment d'incapacitat temporal per EP 622/2011 presentat pel senyor PNA contra l'Institut Nacional de la Seguretat Social, l'Ajuntament de Canet de Mar, la Mútua Universal (MUGENAT) i la Tresoreria General de la Seguretat Social. Es desestima la demanda interposada.

Se'n dóna compte.

2.3.- Diligència d'ordenació del secretari JIAR, de data 10 de juliol de 2014, del Jutjat Contenciós Administratiu número 5 de Barcelona, amb relació al recurs ordinari 427/2011, interposat per TALHER, SA contra l'Ajuntament de Canet de Mar, mitjançant la qual es té per presentar escrit requerit, d'abonament de 100 euros mitjançant transferència bancària al compte indicat per l'Ajuntament de Canet de Mar.

Se'n dóna compte.

### **3.- APROVACIÓ RELACIÓ DE DESPESES**

Vista la relació de despeses de data 31 de juliol de 2014, de l'Ajuntament per import de 329.477,10 €, corresponent a la relació de la mateixa data, la relació de l'Organisme Autònom Ràdio Canet per import de 4.643,71 €.

Atès que totes aquestes despeses tenen consignació suficient a nivell de vinculació econòmica per autoritzar l'aprovació de la despesa a les diferents partides que s'han d'aplicar del vigent pressupost ordinari i únic per l'exercici de 2014, que fou aprovat pel Ple de l'Ajuntament en sessió 30 de desembre de 2013.



Vist allò que es disposa en els articles 214 i concordants de la Llei RDL 02/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, de conformitat amb la proposta de la Tinència de l'Alcaldia d'Hisenda i Règim Intern, s'acorda per unanimitat:

**PRIMER.-** Aprovar la relació de despeses de data 31 de juliol de 2014, per import de 329.477,10 €, corresponent a la relació F/2014/28.

**SEGON.-** Aprovar la relació de despeses de data 31 de juliol de 2014, per import de 4.643,71 €, corresponent a la relació F/2014/10 de l'Organisme Autònom Ràdio Canet.

**TERCER.-** Aplicar les anteriors despeses a les partides pressupostàries corresponents del pressupost de la Corporació Municipal de l'any 2014.

#### **4.- APROVACIÓ DE LA BONIFICACIÓ DEL 5% DE LA TAXA D'ESCOMBRARIES PER L'ANY 2014 DE DIVERSOS CIUTADANS PER HAVER DEMOSTRAT LES 8 ENTRADES A LA DEIXALLERIA DE CANET DE MAR DURANT L'ANY 2013**

Atès que l'ordenança fiscal, a la taxa per recollida, tractament i eliminació dels residus recull a l'article 5 sobre beneficis fiscals la possibilitat d'aplicar un 5% de bonificació d'aquesta taxa si l'usuari utilitza periòdicament la deixalleria. Així diu el següent:

*1. L'ajuntament atorgarà bonificació del 5% en la taxa de recollida i tractament d'escombraries i altres residus municipals d'habitatges per a tots els subjectes passius que utilitzin el servei de deixalleria o minideixalleria un mínim de 8 vegades l'any per lliurar els residus típics de deixalleria, exceptuant-ne els que es poden lliurar al carrer (paper, cartró, envasos i vidre). Només es concedirà una bonificació per unitat familiar (segons legislació de l'IRPF) i habitatge.*

*2. Previ informe de l'àrea de medi ambient s'aprovaran per junta de govern les bonificacions a favor de les persones que hagin fet ús de la deixalleria d'acord amb l'establert en el paràgraf anterior i es comunicarà a l'oficina de recaptació per a l'aplicació de la bonificació en el padró de l'exercici corresponent. En cas que previ informe de medi ambient es detecti un lliurament irregular dels residus, no s'aplicarà la bonificació.*

Atès que el tècnic municipal de medi ambient ha valorat les entrades dels usuaris a la deixalleria i a la minideixalleria, ha emès informe al respecte, el qual consta a l'expedient.

De conformitat amb la proposta de la Tinència de l'Alcaldia de Medi Ambient, s'acorda per unanimitat

**PRIMER.-** Aprovar la bonificació del 5% de la taxa d'escombraries domiciliària de l'any 2014 per ús de la deixalleria durant el 2013 de conformitat a la ordenança fiscal, dels ciutadans que es relacionen a l'informe emès pel tècnic municipal de Medi ambient que consta a l'expedient.



**SEGON.-** Comunicar a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona aquest acord per tal que es faci efectiva aquesta bonificació. I que en cas que no pugui aplicar la bonificació a la persona interessada (adreça postal), ho comuniqui a l'Àrea de Medi Ambient per tal que n'esbrini, si escau, les dades correctes.

**TERCER.-** Comunicar a l'Organisme de Gestió Tributària que informi en el rebut de la taxa domiciliària l'aplicació de la bonificació del 5% per ús de la deixalleria.

### **5.- APROVACIÓ CONVENI AMB LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA PER AL CURS DE PREPARACIÓ PER A LES PROVES D'ACCÉS A CICLES FORMATIUS DE FORMACIÓ PROFESSIONAL DE GRAU MITJÀ**

Atès que el Ple de la Diputació de Barcelona celebrat el 31 de maig de 2012 ha aprovat el Pla "Xarxa de Govern Locals 2012-2015" (BOPB de 8/6/2012), que és l'instrument preferent per a l'exercici de les funcions d'assistència i cooperació local de la Diputació de Barcelona, així com el seu Protocol general, que té com a finalitat establir el marc general i la metodologia d'implementació de les actuacions i dels recursos del Pla.

Atès que en el marc de l'esmentat Protocol, l'Ajuntament de Canet de Mar ha sol·licitat a la Diputació per a aquest exercici la concertació de recursos consistents en un ajut econòmic per a l'actuació Curs de preparació per a les proves d'accés a Cicles Formatius de Formació Professional de Grau Mitjà.

Atès que aquesta sol·licitud anterior s'ha formalitzat administrativament mitjançant conveni específic el text del qual va ser aprovat per Decret de la vicepresidenta segona i presidenta delegada de l'Àrea d'Atenció a les Persones de data 3 de juliol de 2014, el qual es transcriu a continuació:

#### **CONVENI ESPECÍFIC**

|                           |                                                                                                                                                       |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Dades identificatives     |                                                                                                                                                       |
| Codi XGL                  | <CodiXGL>                                                                                                                                             |
| Ens destinatari           | <Nom ens>                                                                                                                                             |
| NIF                       | <NIF>                                                                                                                                                 |
| Actuació                  | Mesures formatives per lluitar contra la crisi: Curs de Preparació per a les proves d'accés a Cicles Formatius de Formació Professional de Grau Mitjà |
| Tipus de recurs           | Recurs econòmic                                                                                                                                       |
| Classe de recurs          | Ajut econòmic                                                                                                                                         |
| Aportació de la Diputació | 7.500€                                                                                                                                                |
| Cost total                | 10.310 €                                                                                                                                              |



## EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

|                      |                                                             |
|----------------------|-------------------------------------------------------------|
| Àmbit de concertació | Garantia de la prestació adequada de serveis públics locals |
| Centre gestor        | Gerència de Serveis d'Educació                              |

### ENTITATS QUE INTERVENEN

DIPUTACIÓ DE BARCELONA, representada per <òrgan de govern competent>, <nom i cognoms>, i facultat d'acord amb la Refosa 1/2014, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per decret de la Presidència d'aquesta corporació d'11/12/2013 (núm. 11876/13), publicat al BOPB de 23/12/2013; assistit/da pel/per la secretari/ària delegat/da, <nom i cognoms>, en virtut de les facultats conferides pel Decret de la Presidència de la corporació de data 16/12/2013 (núm. 12577/13), publicat al BOPB de data 20/01/2014.

AJUNTAMENT /ENS <nom>, representat per <òrgan de govern competent>, <nom i cognoms>, assistit pel/per la secretari/ària de l'ens, <nom i cognoms>, degudament autoritzats.

### ANTECEDENTS IMOTIVACIÓ

I. El Ple de la Diputació de Barcelona celebrat el 31 de maig de 2012 ha aprovat el Pla "Xarxa de Govern Local 2012-2015" (BOPB de 8/6/2012), que és l'instrument preferent per a l'exercici de les funcions d'assistència i cooperació local de la Diputació de Barcelona, així com el seu Protocol/ general, que té com a finalitat establir el marc general i la metodologia d'implementació de les actuacions i dels recursos del Pla.

II. En el marc de l'esmentat Protocol, l'<ens destinatari> ha sol·licitat a la Diputació per a aquest exercici la concertació de recursos consistents en ajut econòmic per a l'actuació Mesures Formatives per lluitar contra la crisi: Curs de preparació per a les proves d'accés a Cicles Formatius de Formació Professional de Grau Mitjà.

III. La sol·licitud anterior s'ha formalitzat administrativament mitjançant conveni específic el text del qual va ser aprovat per <decret> de <òrgan competent> de data <data>.

IV. Per tot això, ambdues parts, de comú acord i reconeixent-se plena capacitat per a aquest acte, subscriuen aquest conveni, que es regirà pels següents

### PACTES

#### 1. Objecte del conveni

1.1. El present conveni té per objecte regular la col·laboració de les parts signatàries en relació a l'actuació següent:

|                      |                                                                                                                                                       |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Actuació a realitzar | Mesures formatives per lluitar contra la crisi: Curs de preparació per a les proves d'accés a Cicles Formatius de Formació Professional de Grau Mitjà |
| Àmbit de concertació | Garantia de la prestació adequada de serveis públics locals                                                                                           |



## EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

1.2. L'actuació anterior es concreta en la realització de la planificació, organització i en dur a terme un curs de preparació per a les proves d'accés a Cicles Formatius de Formació professional de Grau Mitjà per tal de donar majors oportunitats a les persones que voten presentar-se a les proves d'accés a aquesta formació.

1.3. En l'actuació esmentada conflueixen harmònicament l'interès específic de l'ens destinatari i de la Diputació de Barcelona:

L'interès específic de l'ens es palesa en la connexió existent entre les actuacions que són objecte d'aquest conveni, la clàusula general d'habilitació que conté al seu favor l'article 4 de la Carta Europea d'Autonomia Local i el títol competencial relatiu al foment dels interessos municipals.

Pel que fa a l'interès propi de la Diputació de Barcelona, aquest es palesa en la vinculació existent entre les actuacions esmentades, la competència de la Diputació d'assistència i cooperació envers els municipis i els objectius d'aquesta Diputació per fer-la efectiva.

### 2. Obligacions de les parts

Ambdues institucions adopten, pel que fa al compliment del conveni, els compromisos següents:

Per part de la Diputació:

La prestació del següent suport:

| Tipus de recurs | Classe de recurs | Aportació de la Diputació | Cost total | Aplicació pressupostària  |
|-----------------|------------------|---------------------------|------------|---------------------------|
| Recurs econòmic | Ajut econòmic    | 7.500 €                   | 10.310€    | Aplicació pressupostària> |

La Diputació de Barcelona, mitjançant els tècnics adscrits a la Gerència de Serveis d'Educació de l'Àrea d'Atenció a les Persones, prestarà suport i acompanyament tècnic en l'execució de l'activitat subvencionada.

Per part de l'ens destinatari

a) La realització i gestió de les actuacions previstes en el present conveni.

b) El curs que es subvenciona haurà de tenir una durada de 330 hores, desenvolupant-se entre els mesos de setembre de 2014 a juny de 2015. El nombre de persones beneficiàries serà d'un màxim de 35 per ens i un mínim de 10. La seva edat haurà de ser de 17 anys complerts o que es compleixin durant l'any de realització de la prova. Les persones participants en aquestes accions formatives hauran d'haver acabat la seva formació bàsica en el Sistema Educatiu Formal sense cap acreditació.

c) En cas que l'ens vulgui establir un preu públic a abonar per les persones que vulguin participar en aquest curs, en cap cas podrà excedir de 50 €. Haurà de fer públic aquest preu donant publicitat a les bonificacions a les que es poden acollir aquelles persones que per la seva situació personal o familiar no puguin abonar aquest import.



## EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

d) La participació en reunions de seguiment del projecte (setembre 2014, novembre 2014, gener 2015 i maig 2015) i a la presentació d'un breu informe de seguiment en cada una de les reunions, en el cas de ser sol·licitat per la coordinació tècnica de la Diputació de Barcelona.

e) La participació en una reunió d'avaluació (maig-juny 2015) i a la presentació d'un informe d'avaluació de l'acció formativa, previ enviament d'esquema per la coordinació tècnica de la Diputació de Barcelona.

f) A compartir amb tots els municipis que participen d'aquestes mesures els materials didàctics i metodologies emprades en el desenvolupament de l'acció formativa.

g) A cofinançar el projecte amb l'aportació de 2.810,00€.

### **3. Vigència del conveni**

La vigència del conveni s'estendrà des de la seva signatura per les parts fins que l'ens destinatari presenti la documentació de justificació de despeses de l'actuació, d'acord amb la forma i els terminis establerts en el present conveni.

### **4. Condicions de cofinançament de l'actuació**

El cost total de l'activitat s'eleva a la quantitat de 10.310,00€, dels quals <l'ens> es compromet a aportar la quantitat de 2.810,00€ i l'import restant es correspon amb l'ajut objecte d'aquest conveni.

Un cop rebuda la notificació de l'aprovació d'aquest conveni, l'ens local destinatari de la subvenció haurà d'acreditar davant la Diputació mitjançant certificat emès per l'Interventor/a, disponibilitat pressupostària per finançar la seva part del cost del projecte.

### **5. Execució i justificació**

5.1. Es podran justificar despeses generades dins del període d'execució de l'ajut, establert en el període comprès entre l'1 de setembre de 2014 i el 30 de juny de 2015.

5.2. Els beneficiaris disposaran com a màxim fins a 3 mesos des de la finalització del termini d'execució establert per a trametre a la Diputació la justificació de les actuacions objecte d'ajut.

5.3. La despesa elegible serà la corresponent als capítols 1, 2 i 4 del pressupost de despeses dels ens destinataris.

5.4. Per justificar les despeses de l'actuació caldrà que l'ens destinatari presenti el model normalitzat de justificació corresponent al tràmit C400 "Justificació de despeses", d'acord amb la modalitat d'execució, disponible a la Seu Electrónica Corporativa, en el si del Portal de tràmits els ens locals i altres administracions, en l'espai de la Xarxa de Govern Locals.

5.5. A efectes de fer constar el compliment de l'obligació de cofinançament, l'import total que justifiqui l'ens destinatari s'ha de correspondre amb el cost total de l'actuació.



## EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

5.6. El model normalitzat de justificació de despeses inclou la motivació de les desviacions que s'hagin produït respecte el contingut de la sol·licitud inicial. Quan el cost de l'actuació que es justifiqui experimenti una desviació a la baixa superior al 75 per cent respecte del cost que es va informar en la sol·licitud, el centre gestor podrà proposar, previ informe justificatiu de la mesura, la revocació de l'ajut o la reducció a la baixa.

5.7. Les factures relatives a les despeses generades pels destinataris hauran d'estar datades d'acord l'establert en el Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel que s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, i es referiran, en tot cas, a actuacions realitzades durant el període d'execució establert.

5.8. En cas que es justifiquin despeses no elegibles que impliquin la realització d'un pagament a l'ens destinatari inferior a l'import concedit, el centre gestor de la Diputació, en el termini màxim de 15 dies des de l'entrada de la justificació al Registre General de la Diputació de Barcelona, enviarà un escrit a l'ens destinatari per tal de que aquest pugui presentar una nova justificació o una justificació complementària.

5.9. En cas que les justificacions no siguin conformes per requisits materials, el centre gestor, en el termini màxim de 15 dies des de l'entrada de la justificació al Registre General de la Diputació de Barcelona, informará a l'ens destinatari dels defectes observats, demanant-li, si escau, l'emissió d'una justificació rectificativa.

5.10. En cas que el total d'aportacions per a l'actuació superi el 100 per cent del seu cost de realització o que les despeses justificades per l'entitat siguin inferiors a l'aportació aprovada, el suport econòmic per la Diputació quedarà ajustat a la baixa, en la proporció que correspongui a la reducció operada.

5.11. Es podran justificar despeses indirectes fins al 5 per cent de les despeses directes imputades.

5.12. Els ens instrumentals de l'ens destinatari o que integren el seu sector públic poden executar i aprovar les despeses corresponents a les actuacions aprovades. Aquesta possibilitat queda condicionada a l'acreditació que l'executor és un ens instrumental de l'ens destinatari o que integra el seu sector públic.

5.13. L'ens destinatari haurà d'estar al corrent del pagament de les seves obligacions fiscals i amb la Seguretat Social, com a requisit necessari per a que la Diputació faci efectiu el seus pagaments.

5.14. Igualment, l'ens local haurà d'aportar una memòria tècnica justificativa de l'execució de l'actuació. El guió dels continguts específics serà facilitat per la Gerència de Serveis d'Educació.

## 6. Pagament

6.1. S'estableix un sol pagament avançat per l'import total de la subvenció atorgada, és a dir, set mil cinc-cents euros (7.500,00 €) que es farà efectiu un cap signat el conveni per ambdues parts. En tractar-se d'unes mesures adreçades a lluitar contra la crisi, i per tal que els ens puguin endegar aquestes en el termini més breu possible, s'estima necessari l'avançament de la subvenció.



## EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

6.2. En el cas d'haver participat l'any 2013 en la mateixa línia d'ajut, serà requisit indispensable per avançar el pagament haver justificat la subvenció atorgada corresponent.

### 7. Identificació i senyalització

Quan sigui necessària la difusió pública, l'ens destinatari haurà de preveure la presència de la marca corporativa de la Diputació en un lloc preferencial. Per a la correcta aplicació de la marca de la Diputació, cal seguir les normes disponibles a la Seu Electrònica de la Diputació.

### 8. Modificacions

8.1. En cas d'impossibilitat de complir amb els terminis d'execució i/o justificació previstos, l'ens destinatari haurà de comunicar-ho al centre gestor.

8.2. En el supòsit que un cop concedit un ajut, l'ens manifesti que s'ha produït un canvi en l'actuació objecte d'aquest conveni, podrà sol·licitar que es modifiqui per tal que quedi recollida en el clausulat.

8.3. Les modificacions anteriors tindran caràcter excepcional i requeriran sol·licitud raonada i degudament motivada per part de l'alcalde/essa (president/a) de l'ens destinatari presentada a la Diputació com a molt tard un mes abans de la finalització del període d'execució.

8.4. Les modificacions del conveni requeriran la seva prèvia aprovació pels òrgans competents de les parts i, un cop aprovades, s'adjuntaran com a annex del conveni, formant part integrant del mateix.

### 9. Incompliment

9.1. L'incompliment del present conveni per qualsevol de les parts signatàries pot donar lloc a la seva resolució.

9.2. La resolució del conveni i qualsevol altre litigi o controvèrsia que se susciti, requereix que la part interessada o que es consideri lesionada formuli una sol·licitud en aquest sentit davant l'altra part. La desestimació expressa o presumpta d'aquesta sol·licitud serà susceptible de recurs contenciós administratiu.

9.3. Si s'escau, la Diputació de Barcelona podrà aplicar cautelament, en via administrativa, qualsevol de les mesures previstes al Capítol I del Títol III del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (ROAS), aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.

### 10. Formes d'extinció

- El present conveni es pot extingir per les causes següents:
- Per la realització del seu objecte o finalització del seu termini de vigència.
- Per resolució, d'acord amb el pacte anterior.
- Per avenença de les parts signatàries.
- Per les causes susceptibles de determinar la resolució dels contractes administratius, llevat que siguin incompatibles amb les normes i principis que presideixen les relacions interadministratives i de cooperació.



## **11. Marc normatiu**

11.1. Els pactes integrants d'aquest instrument, juntament amb el Protocol general del Pla "Xarxa de Govern Locals 2012-2015", constitueixen la llei del present conveni.

11.2. A més de la normativa específica esmentada, serà d'aplicació:

- La Carta Europea d'Autonomia Local, feta a Estrasburg el 15 d'octubre de 1985, ratificada per instrument de 20 de gener de 1988.
- La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de procediment administratiu de Catalunya.
- El Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- El Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (ROAS).
- El Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, que aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic. La resta de la normativa concordant relativa a l'assistència i la cooperació local i, amb caràcter supletori, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

## **12. Jurisdicció competent**

La naturalesa administrativa del present conveni fa que siguin competents per a resoldre en darrera instància els conflictes i incidències que puguin suscitar-se, els òrgans de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

## **13. Relacions amb terceres administracions públiques**

En tots aquells supòsits en què sigui preceptiu l'informe d'una altra administració pública, la sol·licitud corresponent la formularà l'Ajuntament o l'ens destinatari. Alhora, seran aquests mateixos ens els encarregats de comunicar a tercers la subscripció del present conveni, o de fer-lo públic quan això sigui preceptiu.

## **14. Responsabilitat enfront tercers**

La responsabilitat que es pugui generar enfront tercers, a conseqüència de les actuacions derivades del desplegament d'aquest conveni, correspon a l'ens executor material de les actuacions.

## **15. Protecció de dades**

15.1. Els ens destinataris hauran de complir els requeriments previstos a la normativa vigent sobre protecció de dades personals, i en particular, a les disposicions de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (LOPD), específicament, en allò relatiu a les previsions de l'art. 20 sobre creació i modificació de fitxers sempre que ostentin la condició de Responsables dels fitxers de les dades personals a tractar en el decurs dels treballs.

15.2. L'ens destinatari autoritza a la Diputació de Barcelona, com a encarregada del tractament, per subcontractar a un tercer la realització d'aquells tractaments de dades que siguin necessaris i que tinguin per finalitat la realització de les actuacions pròpies de l'objecte de cada recurs sol·licitat, així com també, per a la realització d'estudis i enquestes sobre el grau de satisfacció del servei objecte del



## EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

recurs. Tanmateix, la Diputació de Barcelona vetllarà per la realització del contracte formalitzat amb el subcontractista respectant les obligacions fixades a l'art. 12 de la LOPD.

15.3. La Diputació tindrà a disposició de l'ens destinatari còpia del contracte subscrit amb el subcontractista per tal de poder fer-ne consulta i l'licomunicarà la identitat del subcontractista i els tractaments subcontractats.

15.4. En cas que l'ens destinatari actuï com a intermediari entre altres entitats (públiques o privades) i la Diputació de Barcelona, es considerarà que actua en condició d'encarregat del tractament i que disposa de l'autorització dels diferents responsables dels fitxers, en els termes previstos a l'art. 12 de la LOPD per al subencàrrec a la Diputació.

15.5. El tractament de les dades personals es dura a terme d'acord amb es previsions següents:

- Les dades facilitades, així com les recollides i tractades, únicament seran utilitzades pera la realització de les actuacions previstes en l'objecte del recurs sol·licitat i per a la realització d'estudis i enquestes sobre el grau de satisfacció dels serveis oferts.
- La Diputació de Barcelona, com a encarregada del tractament, adoptarà les mesures tècniques i organitzatives necessàries per garantir la seguretat de les dades, dels sistemes i equips que intervinguin en el tractament de les dades de caràcter personal, i garantirà el compliment del deure de secret atribuïble a totes les persones que intervinguin en qualsevol de les fases del tractament de les dades, d'acord amb les previsions establertes a l'art. 10 de la LOPD.
- Un cop finalitzat el període d'autorització, la Diputació de Barcelona procedirà a la devolució i/o destrucció de les dades inicialment facilitades i de les obtingudes en execució dels treballs realitzats. Aquesta obligació es projectarà també sobre l'empresa o empreses subcontractades.
- No es realitzarà cap transferència internacional de dades sense disposar prèviament de la corresponent autorització del director de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades."

15.6. Respecte dels recursos econòmics atorgats, els ens destinataris facilitaran les dades necessàries per a la justificació de la despesa en els termes previstos en aquest regim de concertació i en els formularis corresponents fent cessió de les mateixes a la Diputació de Barcelona per al seguiment i control de l'execució de l'ajut.

15.7. Els ens destinataris tindran a disposició de la Diputació de Barcelona els documents originals que es requereixin per tal de poder fer-ne consulta, en el cas que es cregui necessari, i/o ampliar la informació a efectes de la justificació de la despesa.

15.8. En qualsevol cas, les dades personals facilitades respectaran el principi de qualitat de les dades i no aniran més en/la de la finalitat de seguiment i control de l'ajut.

15.9. Les dades facilitades pels destinataris a la Diputació de Barcelona s'inclouran al fitxer "Gestió econòmica" amb la finalitat de fiscalitzar i gestionar l'ajut. L'exercici dels drets d'accés, rectificació i cancel·lació es podrà realitzar davant el Registre general de la Diputació de Barcelona, Rambla Catalunya, núm. 126, 08008,



## EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Barcelona, o a qualsevol altra oficina del Registre general de la Diputació de Barcelona.

I en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen el present conveni, per duplicat, en el lloc i data que s'assenyalen.

Atès que l'aportació de 2.810,00 euros de l'Ajuntament de Canet de Mar queda coberta amb la cessió dels espais on s'imparteix el curs que se subvenciona, el material que s'utilitza i amb la dedicació de 10 hores setmanals d'una professional de l'ensenyament adscrita a l'Escola d'Adults Maria Saus de titularitat municipal.

Per tot l'exposat, de conformitat amb la proposta de l'Alcaldia, s'acorda per unanimitat:

**PRIMER.-** Aprovar la minuta del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Canet de Mar i la Diputació de Barcelona per al curs de preparació per a les proves d'accés a Cicles Formatius de Formació Professional de Grau Mitjà.

**SEGON.-** Facultar el senyor alcalde perquè signi tots els documents que siguin necessaris per dur a terme aquest acord.

**TERCER.-** Notificar aquests acords a les persones interessades a tots els efectes.

### **6.- APROVACIÓ CONVENI AMB LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA PER AL CURS DE PREPARACIÓ PER A LES PROVES D'ACCÉS A CICLES FORMATIUS DE FORMACIÓ PROFESSIONAL DE GRAU SUPERIOR**

Atès que el Ple de la Diputació de Barcelona celebrat el 31 de maig de 2012 ha aprovat el Pla "Xarxa de Govern Locals 2012-2015" (BOPB de 8/6/2012), que és l'instrument preferent per a l'exercici de les funcions d'assistència i cooperació local de la Diputació de Barcelona, així com el seu Protocol general, que té com a finalitat establir el marc general i la metodologia d'implementació de les actuacions i dels recursos del Pla.

Atès que en el marc de l'esmentat Protocol, l'Ajuntament de Canet de Mar ha sol·licitat a la Diputació per a aquest exercici la concertació de recursos consistents en ajut econòmic per a l'actuació Curs de preparació per a les proves d'accés a Cicles Formatius de Formació Professional de Grau Superior.

Atès que la sol·licitud anterior s'ha formalitzat administrativament mitjançant conveni específic el text del qual va ser aprovat per decret de la Vicepresidenta segona i Presidenta delegada de l'Àrea d'Atenció a les Persones de data 3 de juliol de 2014.

Vist i trobat conforme el conveni específic a signar que es transcriu a continuació:

### **CONVENI PER AL CURS DE PREPARACIÓ PER A LES PROVES D'ACCÉS A CICLES FORMATIUS DE FORMACIÓ PROFESSIONAL DE GRAU SUPERIOR**

| Dades identificatives |            |
|-----------------------|------------|
| Codi XGL              | <Codi XGL> |
| Ens destinatari       | <Noms ens> |



|                           |                                                                                                                                                          |
|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| NIF                       | <NIF>                                                                                                                                                    |
| Actuació                  | Mesures formatives per lluitar contra la crisi: curs de preparació per a les proves d'accés a Cicles Formatius de Formació Professional de Grau Superior |
| Tipus de recurs           | Recurs econòmic                                                                                                                                          |
| Classe de recurs          |                                                                                                                                                          |
| Aportació de la Diputació | 21.000,00 €                                                                                                                                              |
| Cost total                | 23.293,00 €                                                                                                                                              |
| Àmbit de concertació      | Garantia de la prestació adequada de serveis públics locals                                                                                              |
| Centre gestor             | Gerència de Serveis d'Educació                                                                                                                           |

### ENTITATS QUE INTERVENEN

DIPUTACIÓ DE BARCELONA, representada per <òrgan de govern competent>, <nom i cognoms>, i facultat d'acord amb la Refosa 1/2014, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret de la Presidència d'aquesta corporació de 11/12/2013 (núm. 11876/13), publicat al BOPB de 23/2/2014; assistit/da pel/per la secretari/ària delegat/da, <nom i cognoms>, en virtut de les facultats conferides pel Decret de la Presidència de la corporació de data 16/12/2013 (núm. 12577/13, publicat al BOPB de data 20/01/2014.

AJUNTAMENT/ENS <nom>, representat per <òrgan de govern competent>, <nom i cognoms>, degudament autoritzat.

### ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

- I. El Ple de la Diputació de Barcelona celebrat el 31 de maig de 2012 ha aprovat el Pla "Xarxa de Govern Local 2012-2015" (BOPB de 8/6/2012), que és l'instrument preferent per a l'exercici de les funcions d'assistència i cooperació local de la Diputació de Barcelona, així com el seu Protocol general, que té com a finalitat establir el marc general i la metodologia d'implementació de les actuacions i dels recursos del Pla.
- II. En el marc de l'esmentat Protocol, l'<ens destinatari> ha sol·licitat a la Diputació de a aquest exercici la concertació de recursos consistents en ajut econòmic per a l'actuació Curs de preparació per a les proves d'accés a Cicles Formatius de Formació Professional de Grau Superior.
- III. La sol·licitud anterior s'ha formalitzat administrativament mitjançant conveni específic el text del qual va ser aprovat per <decret> de <òrgan competent> de data <data>.
- IV. Per tot això, ambdues parts, de comú acord i reconeixent-se plena capacitat per a aquest acte, subscriuen aquest conveni, que es regirà pels següents:

### PACTES

#### 1. Objecte del conveni

- 1.1. El present conveni té per objecte regular la col·laboració de les parts signatàries en relació a l'actuació següent:

|                      |                                                                                                      |
|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Actuació a realitzar | Mesures formatives per lluitar contra la crisi: curs de preparació per a les proves d'accés a Cicles |
|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|



## EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

|                      |                                                             |
|----------------------|-------------------------------------------------------------|
|                      | Formatius de Formació Professional de Grau Superior         |
| Àmbit de concertació | Garantia de la prestació adequada de serveis públics locals |

- 1.2. L'actuació anterior es concreta en la realització de la planificació, organització i en dur a terme un curs de preparació per a les proves d'accés a Cicles Formatius de Formació Professional de Grau Superior per tal de donar majors oportunitats a les persones que volen presentar-se a les proves d'accés a aquesta formació.
- 1.3. En l'actuació esmentada conflueixen harmònicament l'interès específic de l'ens destinatari i de la Diputació de Barcelona:
- L'interès específic de l'ens es palesa en la connexió existent entre les actuacions que són objecte d'aquest conveni, la clàusula general d'habilitació que conté al seu favor l'article 4 de la Carta Europea d'Autonomia Local i el títol competencial relatiu al foment dels interessos municipals.
  - Pel que fa a l'interès propi de la Diputació de Barcelona, aquest es palesa en la vinculació existent entre les actuacions esmentades, la competència de la Diputació d'assistència i cooperació envers els municipis i els objectius d'aquesta Diputació per fer-la efectiva.

## 2. Obligacions de les parts

Ambdues institucions adopten, pel que fa al compliment del conveni, els compromisos següents:

### - Per part de la Diputació:

La prestació del suport següent:

| Tipus de recurs | Classe de recurs | Aportació de la Diputació | Cost total> | Aplicació pressupostària <si s'escau>  |
|-----------------|------------------|---------------------------|-------------|----------------------------------------|
| Recurs econòmic | Ajut econòmic    | 21.000 €                  | 23.293 €    | >Aplicació pressupostària><si s'escau> |

La Diputació de Barcelona, mitjançant els tècnics adscrits a la Gerència de Serveis d'Educació de l'Àrea d'Atenció a les Persones prestarà suport i acompanyament tècnic en l'execució de l'activitat subvencionada.

### - Per part de l'ens destinatari

La realització i la gestió de les actuacions previstes en aquest conveni.

- a) El curs que es subvenciona haurà de tenir una durada de 300 hores, desenvolupant-se entre els mesos de setembre de 2014 i juny de 2015. El nombre de persones beneficiàries serà d'un màxim de 35 per ens. La seva edat haurà de ser de 19 anys complerts o que es compleixin durant l'any de realització de la prova. Les persones participants en aquestes accions formatives hauran d'haver acabat la seva formació bàsica en el Sistema Educatiu Formal sense cap acreditació i no tinguin el Batxillerat.
- b) En cas que l'ens vulgui establir un preu públic a abonar per les persones que vulguin participar en aquest curs, en cap cas podrà excedir de 75€. Haurà de fer públic aquest preu donant publicitat a les bonificacions a les que es



## EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

poden acollir aquelles persones que per la seva situació personal o familiar no puguin abonar aquest import.

- c) La participació en reunions de seguiment del projecte (setembre 2014, novembre 2014, gener 2015 i març 2015) i a la presentació d'un breu informe de seguiment en cada una de les reunions, en el cas de ser sol·licitat per la coordinació tècnica de la Diputació de Barcelona.
- d) La participació en una reunió d'avaluació (maig-juny 2015) i a la presentació d'un informe d'avaluació de l'acció formativa, previ enviament d'esquema per la coordinació tècnica de la Diputació de Barcelona.
- e) A compartir amb tots els municipis que participen d'aquestes mesures els materials didàctics i metodologies emprades en el desenvolupament de l'acció formativa.
- f) A cofinançar el projecte amb l'aportació de 2.293,00€.

### 3. Vigència del conveni

Aquest conveni entrarà en vigor des del dia de la seva signatura, estenent-se la seva vigència fins al 30 de juny de 2015.

### 4. Condicions de cofinançament de l'actuació

El cost total de l'activitat s'eleva a la quantitat de 23.923,00€ dels quals l'ens es compromet a aportar la quantitat de 2.293,00€ i l'import restant es correspon amb l'ajut objecte d'aquest conveni.

Un cop rebuda la notificació de l'aprovació d'aquest conveni, l'ens local destinatari de la subvenció haurà d'acreditar davant la Diputació mitjançant certificat emès per l'interventor/a, disponibilitat pressupostària per finançar la seva part del cost del projecte.

### 5. Execució i justificació

- 5.1. Es podran justificar despeses generades dins del període d'execució de l'ajut, establert en el període comprès entre l'1 de setembre de 2014 i el 30 de juny de 2015.
- 5.2. Els beneficiaris disposaran com a màxima fins a 3 mesos des de l'acabament del termini d'execució establert per trametre a la Diputació la justificació de les actuacions objecte d'ajut.
- 5.3. La despesa elegible serà la corresponent als capítols 1, 2 i 4 del pressupost de despeses dels ens destinataris.
- 5.4. Per justificar les despeses de l'actuació caldrà que l'ens destinatari presenti el model normalitzat de justificació corresponent al tràmit C4 "Justificació de despeses", d'acord amb la modalitat d'execució, disponible a la Seu Electrònica Corporativa, en el si del Portal de tràmits dels ens locals i altres administracions, en l'espai de la Xarxa de Govern Locals.
- 5.5. A efectes de fer constar el compliment de l'obligació de cofinançament, l'import total que justifiqui l'ens destinatari s'ha de correspondre amb el cost total de l'actuació.
- 5.6. El model normalitzat de justificació de despeses inclou la motivació de les desviacions que s'hagin produït respecte el contingut de la sol·licitud inicial. Quan el cost de l'actuació que es justifiqui experimenti una desviació a la baixa superior al 75 per cent respecte del cost que es va informar en la sol·licitud, el centre gestor podrà proposar, previ informe justificatiu de la mesura, la revocació de l'ajut o la reducció a la baixa.



## EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

- 5.7. Les factures relatives a les despeses generades pels destinataris hauran d'estar datades d'acord amb l'establert en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, i es referiran, en tot cas, a actuacions realitzades durant el període d'execució establert.
- 5.8. En cas que es justifiquin despeses no elegibles que impliquin la realització d'un pagament a l'ens destinatari inferior a l'import concedit, el centre gestor de la Diputació, en el termini màxim de 15 dies des de l'entrada de la justificació al Registre General de la Diputació de Barcelona, enviarà un escrit a l'ens destinatari per tal que aquest pugui presentar una nova justificació o una justificació complementària.
- 5.9. En cas que les justificacions no siguin conformes per requisits materials, el centre gestor, en el termini màxim de 15 dies des de l'entrada de la justificació al Registre General de la Diputació de Barcelona, informará a l'ens destinatari dels defectes observats, demanant-li, si escau, l'emissió d'una justificació rectificativa.
- 5.10. En cas que el total d'aportacions superi el 100 per cent del seu cost de realització o que les despeses justificades per l'entitat siguin inferiors a l'aportació aprovada, el suport econòmic per la Diputació quedarà ajustat a la baixa, en la proporció que correspongui a la reducció operada.
- 5.11. Es podran justificar despeses indirectes fins al 5 per cent de les despeses directes imputades.
- 5.12. Els ens instrumentals de l'ens destinatari o que integren el seu sector públic poden executar i aprovar les despeses corresponents a les actuacions aprovades. Aquesta possibilitat queda condicionada a l'acreditació que l'executor és un ens instrumental de l'ens destinatari o que integra el seu sector públic.
- 5.13. L'ens destinatari haurà d'estar al corrent del pagament de les seves obligacions fiscals i amb la Seguretat Social, com a requisit necessari perquè la Diputació faci efectiu els seus pagaments.
- 5.14. Igualment, l'ens local haurà d'aportar una memòria tècnica justificativa de l'execució de l'actuació. El guió dels continguts específics serà facilitat per la Gerència de Serveis d'Educació.

### **6. Pagament**

- 6.1. S'estableix un sol pagament avançat per l'import total de la subvenció atorgada, és a dir, vint-i-un mil euros (21.000,00€) que es farà efectiu un cop signat el conveni per ambdues parts. En tractar-se d'unes mesures adreçades a lluitar contra la crisi, i per tal que els ens puguin endegar aquestes en el termini més breu possible, s'estima necessari l'avançament de la subvenció.
- 6.2. En el cas d'haver participat l'any 2013 en la mateixa línia d'ajut, serà requisit indispensable haver justificat la subvenció atorgada corresponent.

### **7. Identificació i senyalització**

Quan sigui necessària la difusió pública, l'ens destinatari haurà de preveure la presència de la marca corporativa de la Diputació en un lloc preferencial. Per a la correcta aplicació de la marca de la Diputació, cal seguir les normes disponibles a la Seu Electrònica de la Diputació.



## **8. Modificacions**

- 8.1. En cas d'impossibilitat de complir amb els terminis d'execució i/o justificació previstos, l'ens destinatari haurà de comunicar-ho al centre gestor.
- 8.2. En el supòsit que un cop concedit un ajut, l'ens manifesti que s'ha produït un canvi en l'actuació objecte d'aquest conveni, podrà sol·licitar que es modifiqui per tal que quedi recollida en el clausulat.
- 8.3. Les modificacions anteriors tindran caràcter excepcional i requeriran sol·licitud raonada i degudament motivada per part de l'alcalde/ssa (president/a) de l'ens destinatari presentada a la Diputació com a molt tard un mes abans de la finalització del període d'execució.
- 8.4. Les modificacions del conveni requeriran la seva prèvia aprovació pels òrgans competents de les parts i, un cop aprovades, s'adjuntaran com a annex del conveni, formant part integrant del mateix.

## **9. Incompliment**

- 9.1. L'incompliment del present conveni per qualsevol de les parts signatàries pot donar lloc a la seva resolució.
- 9.2. La resolució del conveni i qualsevol altre litigi o controvèrsia que se susciti, requereix que la part interessada o que es consideri lesionada formuli una sol·licitud en aquest sentit davant l'altra part. La desestimació expressa o presumpta d'aquesta sol·licitud serà susceptible de recurs contenciós administratiu.
- 9.3. Si s'escau, la Diputació de Barcelona podrà aplicar cautelament, en via administrativa, qualsevol de les mesures previstes al Capítol I del Títol III del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (ROAS), aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.

## **10. Formes d'extinció**

El present conveni es pot extingir per les causes següents:

- Per la realització del seu objecte o finalització del seu termini de vigència.
- Per resolució, d'acord amb el pacte anterior.
- Per avenença de les parts signatàries.
- Per les causes susceptibles de determinar la resolució dels contractes administratius, llevat que siguin incompatibles amb les normes i principis que presideixen les relacions interadministratives i de cooperació.

## **11. Marc normatiu**

- 11.1. Els pactes integrants d'aquest instrument, juntament amb el Protocol general del Pla "Xarxa de Govern Local 2012-2015" constitueixen la llei del present conveni.
- 11.2. A més de la normativa específica esmentada, serà d'aplicació:
  - La Carta Europea d'Autonomia Local, feta a Estrasburg el 15 d'octubre de 1985, i ratificada per instrument de 20 de gener de 1988.
  - La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
  - La Llei 26/2010, de 3 d'agost, de procediment administratiu de Catalunya.
  - El Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.



## EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

- El Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (ROAS).
- El Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, que aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic. La resta de la normativa concordant relativa a l'assistència i la cooperació local i, amb caràcter supletori, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

### **12. Jurisdicció competent**

La naturalesa administrativa del present conveni fa que siguin competents per resoldre en darrera instància els conflictes i les incidències que puguin suscitar-se, els òrgans de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

### **13. Relacions amb terceres administracions públiques**

En tots aquells supòsits en què sigui preceptiu l'informe d'una altra administració pública, la sol·licitud corresponent la formularà l'ajuntament o l'ens destinatari. Alhora, seran aquesta mateixos ens els encarregar de comunicar a tercers la subscripció del present conveni, o de fer-lo públic quan això sigui preceptiu.

### **14. Responsabilitat enfront a tercers**

La responsabilitat que es pugui genera enfront a tercers, a conseqüència de les actuacions derivades del desplegament d'aquest conveni, correspon a l'ens executor material de les actuacions.

### **15. Protecció de dades**

- 15.1. Els ens destinataris hauran de complir els requeriments previstos a la normativa vigent sobre protecció de dades personals, i en particular, a les disposicions de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (LOPD), específicament, en allò relatiu al es previsions de l'article 20 sobre creació i modificació de fitxers sempre que ostentin la condició de responsables dels fitxers de les dades personals a tractar en el decurs dels treballs.
- 15.2. L'ens destinatari autoritza a la diputació de Barcelona, com a encarregada del tractament, per subcontractar a un tercer la realització d'aquells tractaments de dades que siguin necessaris i que tinguin per finalitat la realització de les actuacions pròpies de l'objecte de cada recurs sol·licitat, així com també, per a la realització d'estudis i enquestes sobre el grau de satisfacció del servei objecte del recurs. Tanmateix, la Diputació de Barcelona vetllarà per la realització del contracte formalitzat amb el subcontractista respectant les obligacions fixades a l'article 12 de la LOPD.
- 15.3. La Diputació tindrà a disposició de l'ens destinatari còpia del contracte subscrit amb el subcontractista per tal de poder fer-ne consulta i li comunicarà la identitat del subcontractista i els tractaments subcontractats.
- 15.4. En cas que l'ens destinatari actuï com a intermediari entre altres entitats (públiques o privades) i la Diputació de Barcelona, es considerarà que actua en condició d'encarregat del tractament i que disposa de l'autorització dels diferents responsables dels fitxers, en els termes previstos a l'article 12 de la LOPD per al subencàrrec a la Diputació.
- 15.5. El tractament de les dades personals es durà a terme d'acord amb les previsions següents:
  - Les dades facilitades, així com les recollides i tractades, únicament seran utilitzades per a la realització de les actuacions previstes en l'objecte del recurs



## EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

- sol·licitat i per a la realització d'estudis i enquestes sobre el grau de satisfacció dels serveis oferts.
- La Diputació de Barcelona, com a encarregada del tractament, adoptarà les mesures tècniques i organitzatives necessàries per garantir la seguretat de les dades, dels sistemes i equips que intervinguin en el tractament de les dades de caràcter personal, i garantirà el compliment del deure de secret atribuïble a totes les persones que intervinguin en qualsevol de les fases del tractament de les dades, d'acord amb les previsions establertes a l'article 10 de la LOPD.
  - Un cop finalitzat el període d'autorització, la Diputació de Barcelona procedirà a la devolució i/o destrucció de les dades inicialment facilitades o de les obtingudes en execució dels treballs realitzats. Aquesta obligació es projectarà també sobre l'empresa o empreses subcontractades.
  - No es realitzarà cap transferència internacional de dades sense disposar prèviament de la corresponent autorització del director de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.
- 15.6. Respecte dels recursos econòmics atorgats, els ens destinataris facilitaran les dades necessàries per a la justificació de la despesa en els termes previstos en aquest règim de concertació i en els formularis corresponents fent cessió de les mateixes a la Diputació de Barcelona per al seguiment i control de l'execució de l'ajut.
- 15.7. Els ens destinataris tindran a disposició de la Diputació de Barcelona els documents originals que es requereixin per tal de poder fer-ne consulta, en el cas que es cregui necessari, i/o ampliar la informació a efectes de la justificació de la despesa.
- 15.8. En qualsevol cas, les dades personals facilitades respectaran el principi de qualitat de les dades i no aniran més enllà de la finalitat de seguiment i control de l'ajut.
- 15.9. Les dades facilitades pels destinataris a la Diputació de Barcelona s'inclouran al fitxer "Gestió econòmica" amb la finalitat de fiscalitzar i gestionar l'ajut. L'exercici dels drets d'accés, rectificació i cancel·lació es podrà realitzar davant el Registre General de la Diputació de Barcelona, Rambla de Catalunya, núm. 126, 08008, Barcelona, o a qualsevol altra oficina del Registre general de la Diputació de Barcelona (<http://www.diba.cat/web/registre/>).

I en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen el present conveni, per duplicat, en el lloc i data que s'assenyalen.

Atès que l'aportació de 2.293,00 euros de l'Ajuntament de Canet de Mar queda coberta amb la cessió dels espais on s'imparteix el curs que se subvenciona, el material que s'utilitza i amb la dedicació de 10 hores setmanals d'una professional de l'ensenyament adscrita a l'Escola d'Adults Maria Saus de titularitat municipal.

Per tot l'exposat, de conformitat amb la proposta de l'Alcaldia, s'acorda per unanimitat:

**PRIMER.-** Aprovar la minuta del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Canet de Mar i la Diputació de Barcelona per al curs de preparació per a les proves d'accés a Cicles Formatius de Formació Professional de Grau Superior.

**SEGON.-** Facultar el senyor alcalde perquè signi tots els documents que siguin necessaris per dur a terme aquest acord.



**TERCER.-** Notificar aquests acords a les persones interessades a tots els efectes.

## **7.- CONCESSIÓ DE LLICÈNCIA D'OBRES PER A LA REFORMA DELS HABITATGES SITUATS A LA PLANTA SEGONA DE L'EDIFICI DEL PASSEIG DE LA MISERICÒRDIA, XX**

Vista la instància presentada per la Sra. BCD, en virtut de la qual sol·licita llicència d'obres per a la reforma dels habitatges situats a la planta segona dels habitatges situats a la planta segona de l'edifici del Passeig de la Misericòrdia, XX.

Vist l'informe de l'arquitecta municipal de data 21 de juliol de 2014, que es transcriu a continuació:

"Revisada la documentació presentada juntament amb la sol·licitud de referència es comprova que es tracta d'un projecte bàsic i avanç de projecte executiu per a la reforma dels habitatges situats a la planta segona de l'edifici del Passeig de la Misericòrdia núm. XX, complementant l'anterior projecte bàsic aportat.

La documentació incorpora amb més detall les actuacions de restauració i rehabilitació proposades a nivell de tècniques constructives, materials i acabats. Pel que fa a les actuacions en façana i a la tanca exterior es proposen actuacions puntuals per mantenir o restituir els elements originals. Concretament, en quan a la fusteria, es proposa substituir les finestres de fusta malmeses amb el mateix material o un de similar que presenti el mateix aspecte que l'original, en aquest sentit **serà necessari per a la col·locació de qualsevol material que no sigui l'original el vist-i-plau d'algun tècnic de l'ajuntament a través de la presentació d'una mostra**, a poder ser, col·locada sobre el parament. Per altra banda, en cas que algun dels conductes de la xarxa d'evacuació d'aigües pluvials discorri vist per façana, serà necessari **utilitzar material ceràmic**.

Finalment, s'informa **favorablement** la llicència sol·licitada sempre i quan s'acompleixin els punts abans esmentats i s'aporti l'assumeix d'un tècnic competent i el projecte executiu corresponent que haurà de ser revisat pels serveis tècnics municipals abans de l'inici de l'obra."

Vist l'informe favorable de la secretària accidental de data 22 de juliol, el contingut del qual és:

### **INFORME RELATIU A LA SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA D'OBRES MAJORS PER A LA REFORMA DELS HABITATGES SITUATS A LA PLANTA SEGONA DE L'EDIFICI DEL PASSEIG DE LA MISERICÒRDIA, XX.**

Dins del termini conferit a l'efecte una vegada revisada la sol·licitud i la documentació presentades en data 10.07.2014 (registre d'entrada núm. 3578, per la senyora BCD actuant en nom i representació pròpia i dels seus germans ACD i MCD, com a propietaris de la finca situada al passeig de la Misericòrdia, XX, de Canet de Mar, d'acord amb el projecte bàsic i d'execució redactat per DAU, SLP, s'emet informe a partir dels següents

### **ANTECEDENTS**



## EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

1r.- Mitjançant escrit de data 10/07/2014, registrat d'entrada amb el número 3578, la Sra. BCD, actuant en nom propi i representació dels seus germans, presentà la documentació necessària per a l'atorgament de llicència d'obres majors per a la reforma dels habitatges situats a la planta segona de l'edifici ubicat al passeig de la Misericòrdia, núm. XX, de conformitat amb el projecte bàsic i avanç de l'executiu redactat pel despatx d'arquitectura DAU, SLP.

2n.- L'arquitecta municipal ha emès, en data 21.07.2014, informe favorable sobre la concessió del permís sol·licitat, per tal com l'actuació projectada s'ajusta de forma genèrica a les Normes Subsidiàries de Planejament vigents i sempre i quan es compleixin els següents condicionants:

- En cas que es col·loqui a la façana, algun material que no sigui l'original, caldrà prèviament el vistiplau dels serveis tècnics municipals a través de la presentació d'una mostra, a poder ser, col·locada sobre el parament.
- En cas que algun dels conductes de la xarxa d'evacuació d'aigües pluvials discorri vist per façana, serà necessari utilitzar material ceràmic.
- Cal aportar l'assumeix d'un tècnic competent i el projecte executiu corresponent que haurà de ser revisat pels serveis tècnics municipals abans de l'inici de l'obra.

3r.- En el municipi de Canet de Mar existeixen unes Normes Subsidiàries de Planejament aprovades per la Comissió d'Urbanisme de Barcelona en sessió de data 16 d'octubre de 1991 i publicades en el DOGC núm. 1549, el 31 de gener de 1992.

Em correspon, d'acord amb el que disposa l'article 180.3 del Decret 1/2005, de 26 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme, emetre el següent

### INFORME

**Primer.-** Els actes d'utilització i ús del sòl que es pretén executar es troben subjectes a llicència d'obres de conformitat amb allò que disposa l'art. 187 del Decret 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme (TRLUC), segons el qual estan subjectes a la llicència urbanística prèvia, en els termes establerts per aquesta Llei, pel planejament urbanístic i per les ordenances municipals, tots els actes de transformació o utilització del sòl o del subsòl, d'edificació, de construcció o d'enderrocament d'obres.

**Segon.-** El procediment per a l'atorgament de la llicència d'obres s'ha iniciat a sol·licitud de la part interessada. La sol·licitud compleix els requisits establerts en l'article 70 LRJPAC, va documentada en els termes que estableix la normativa aplicable i precisa l'objecte i les condicions de l'obra, amb detall suficient per a poder verificar la seva conformitat amb l'esmentada normativa, tal i com indica l'article 75.1 ROAS.

**Tercer.-** Les obres que exigeixen projecte enunciades en l'art. 2.2 de la LOE i en l'art. 75.2 i 4 ROAS, s'han d'atorgar o denegar, de manera motivada (art. 243.1 TRLS92, art. 180.2 TRLUC i art. 81.1 ROAS), en el termini de dos mesos des de la seva sol·licitud (art. 81.1 ROAS), termini del qual caldrà descomptar, si s'escau, els 10 dies atorgats per a l'esmena de deficiències de la sol·licitud (art. 71 LRJPAC), els 10 dies que eventualment es concedeixin per a esmenar les deficiències del projecte (art. 79.d i art. 81.1 ROAS) així com el termini establert a la corresponent legislació sectorial per a l'emissió d'informes preceptius d'altres administracions públiques.



## EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Si transcorre l'esmentat termini sense que el sol·licitant rebi la notificació de la resolució expressa es produeixen els efectes estimadors o desestimadors del silenci administratiu, segons els casos, sense que, segons disposa l'art. 43.5 LRJPAC modificat per la Llei 4/1999, de 13 de gener, sigui necessari sol·licitar la certificació d'acte presumpte. D'acord amb la nova redacció de l'esmentat art. 43.5 LRJPAC, per evitar que es produeixin els efectes del silenci administratiu no és suficient que es dicti la resolució en el termini de dos mesos, sinó que cal també que la notificació es faci efectiva en el susdit termini de dos mesos.

**Quart.-** Consta acreditat a l'expedient que s'han liquidat els imports corresponents a la provisió dels conceptes d'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres i taxes urbanístiques. Pel que fa les garanties pels valors urbanístics en risc i per residus de la construcció, consta acreditat que s'ha efectuat ambdós dipòsits.

Quant a l'ocupació de la via pública, consta a l'expedient la declaració escrita que no serà necessària l'ocupació en el transcurs de les obres.

**Cinquè.-** La competència per a l'atorgament o denegació de la llicència és de l'Alcaldia, si bé fou delegada en la Junta de Govern Local, mitjançant Decret núm. 555/2011, de data 14 de juny de 2011, per la qual cosa, en els seus estrictes termes, caldrà que en l'acord de concessió es faci constar el següent:

*"Considerant que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia mitjançant Decret núm. 555/2011, de data 14 de juny de 2011".*

En virtut de tot això, la funcionària sotasignant informa favorablement sobre la concessió de la llicència sol·licitada.

Aquest és el meu informe, que dono i signo a Canet de Mar, a 22 de juliol de 2014.

RESULTANT que s'han complerts els tràmits procedimentals establerts per l'article 79 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals en l'emissió dels informes tècnic i jurídic i la proposta per part dels Serveis Tècnics.

CONSIDERANT que els actes d'edificació i ús del sòl, l'autorització dels quals se sol·licita, són conformes a la normativa urbanística vigent.

VIST el que disposen els articles 187 i següents del Decret Legislatiu 1/2010 de 3 d'agost, l'article 118 i concordants de les Normes subsidiàries de planejament de Canet de Mar.

CONSIDERANT que l'adopció d'aquesta resolució és competència d'aquesta junta de govern local en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia mitjançant Decret núm. 555/2011, de 14 de juny, de conformitat amb la proposta de la Regidoria delegada d'Urbanisme, s'acorda per unanimitat:

**PRIMER.-** Concedir llicència d'obres a la Sra. BCD, per a la reforma dels habitatges situats a la planta segona de l'edifici del Passeig de la Misericòrdia, XX, d'acord al projecte bàsic i executiu del Despatx d'Arquitectura i Urbanisme S.L.P, sense perjudici de tercers i salvat el dret de propietat, condicionada a :



--Per a la substitució de les finestres malmeses per qualsevol material que no sigui l'original, serà necessari el vistiplau d'algun tècnic de l'ajuntament a través d'una mostra, a poder ser, col·locada sobre el parament.

--Si s'ha de substituir algun dels conductes de la xarxa d'evacuació d'aigües pluvials que discorri vist per façana, serà necessari utilitzar material ceràmic.

--Abans del començament de les obres serà necessària l'aportació del projecte executiu i l'assumeix de tècnic competent.

**SEGON.-** Aprovar la liquidació provisional en concepte de l'impost sobre construccions per un import de cinc mil tres-cents setanta un euros amb trenta set cèntims d'euro (5.371,37 euros) i per taxes urbanístiques la quantitat de cinc cents trenta dos euros amb setanta cinc cèntims d'euro (532,75 euros).

**TERCER.-** Consta acreditat a l'expedient que s'han dipositats les fiances en concepte de valors urbanístics en risc per import de dos mil sis-cents vuitanta cinc euros amb seixanta vuit cèntims d'euro (2.685,68 euros) i dels residus de construcció per import de cent cinquanta euros (150,00 €). Aquestes fiances es retornaran en el moment de l'obtenció de la llicència de primera ocupació i comprovant d'haver dipositats els residus en un gestor autoritzat.

**QUART.-** Donat que consta acreditat a l'expedient que l'interessat ha signat conforme no ha d'ocupar la via pública, haurà de tenir present que si a l'inici de les obres preveu que sí ha d'ocupar la via pública ho comuniqui prèviament als serveis tècnics d'aquest Ajuntament, procedint en cas contrari la liquidació d'ofici per part de l'Ajuntament, d'acord amb el què disposen les ordenances fiscals vigents.

## 8.- RELACIÓ DE DECRETS DEL DIA 14 al 18 DE JULIOL DE 2014

| Núm. | Data       | Resum                                                                      |
|------|------------|----------------------------------------------------------------------------|
| 984  | 14/07/2014 | Resolució sancionadora expedients trànsit                                  |
| 985  | 14/07/2014 | Incoar expedient responsabilitat patrimonial RDC                           |
| 986  | 14/07/2014 | Calendari escolar Palauet                                                  |
| 987  | 14/07/2014 | Autorització per la fira de tapes i comerç 2014                            |
| 988  | 14/07/2014 | Autorització instal·lació penjador a la via pública davant botiga Ample XX |
| 989  | 15/07/2014 | Autorització sopar carrer Pere Domènech Roura                              |
| 990  | 15/07/2014 | Autorització Envelat Ball Country                                          |
| 991  | 15/07/2014 | Autorització sopar al carrer veïns riera Gavarra                           |
| 992  | 15/07/2014 | Autorització sopar al carrer Sant Josep                                    |
| 993  | 15/07/2014 | Modificació del pressupost mitjançant transferències decret                |
| 994  | 15/07/2014 | Baixes d'ofici                                                             |
| 995  | 15/07/2014 | Baixes d'ofici                                                             |
| 996  | 15/07/2014 | Baixes d'ofici                                                             |
| 997  | 15/07/2014 | Baixes d'ofici                                                             |
| 998  | 15/07/2014 | Advertiment primera multa coercitiva ordre d'execució C/ Bonaire, XX       |
| 999  | 15/07/2014 | Autorització festa Cal Moxu - 30 d'agost                                   |
| 1000 | 15/07/2014 | Assabentat centre d'estètica del carrer Bofill Matas, XX                   |



## EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

| Núm. | Data       | Resum                                                                    |
|------|------------|--------------------------------------------------------------------------|
| 1001 | 15/07/2014 | Retorn arma agent PL                                                     |
| 1002 | 15/07/2014 | Contractació alarma escola Misericòrdia.                                 |
| 1003 | 16/07/2014 | Baixes d'ofici                                                           |
| 1004 | 16/07/2014 | Baixes d'ofici                                                           |
| 1005 | 16/07/2014 | Baixes d'ofici                                                           |
| 1006 | 16/07/2014 | Baixes d'ofici                                                           |
| 1007 | 16/07/2014 | Incoació sancionador de civisme JG                                       |
| 1008 | 16/07/2014 | Incoació sancionador de civismes TF                                      |
| 1009 | 16/07/2014 | Incoació sancionador de civisme SE                                       |
| 1010 | 16/07/2014 | Incoació sancionador de civisme IC                                       |
| 1011 | 16/07/2014 | Baixa d'ofici                                                            |
| 1012 | 16/07/2014 | Baixa d'ofici                                                            |
| 1013 | 16/07/2014 | Baixa d'ofici                                                            |
| 1014 | 16/07/2014 | Baixa d'ofici                                                            |
| 1015 | 16/07/2014 | Incoació ordre d'execució C/ Balmes, XX                                  |
| 1016 | 16/07/2014 | Adjudicació directa tractor                                              |
| 1017 | 16/07/2014 | Baixa d'ofici                                                            |
| 1018 | 16/07/2014 | Baixa d'ofici                                                            |
| 1019 | 16/07/2014 | Baixa d'ofici                                                            |
| 1020 | 16/07/2014 | Baixa d'ofici                                                            |
| 1021 | 16/07/2014 | Manament de pagament a justificar Despeses de pubillatge                 |
| 1022 | 17/07/2014 | Incoació sancionador de civisme a la CRC                                 |
| 1023 | 17/07/2014 | Incoació sancionador de civisme al SM                                    |
| 1024 | 17/07/2014 | Contractació documental Tomàs Milans                                     |
| 1025 | 17/07/2014 | Contractació edició plànols turístics Canet                              |
| 1026 | 17/07/2014 | Despeses setmanals                                                       |
| 1027 | 17/07/2014 | Resta subvenció Protecció Civil 2013                                     |
| 1028 | 17/07/2014 | Autorització festa bar DA                                                |
| 1029 | 17/07/2014 | Autorització ocupació via pública botiga Mira KBonic. (riera Gavarra 32) |
| 1030 | 17/07/2014 | Estimar recurs sanció expedient número 96265                             |
| 1031 | 17/07/2014 | Acceptació cessió ús habitatge usos socials                              |
| 1032 | 17/07/2014 | Aprovació contracte de lloguer                                           |
| 1033 | 18/07/2014 | Incoació expedient atorgament honor i distincions                        |
| 1034 | 18/07/2014 | Estimar recurs de reposició a la MG                                      |
| 1035 | 18/07/2014 | Llicència gos perillós                                                   |



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

## 9.-PRECS I PREGUNTES

Tot seguit, els regidors es pregunten mútuament sobre qüestions diverses d'índole i problemàtica municipal.

I no havent-hi més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió, essent les 20.15 hores de tot el que jo com a secretària accidental certifico.

La secretària accidental

L'alcalde

Cristina Cabruja i Sagré

Jesús Marín i Hernàndez