

**ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE DATA
9 DE JULIOL DE 2009**

Avís: aquesta acta ha estat retocada i se li han tret totes les dades de caràcter personal que contenen, per tal de donar compliment a la legislació de protecció de dades.

Caràcter: ordinari
Hora que comença: 20.30 hores
Hora que acaba: 21.45 hores
Lloc: Despatx de l'Alcaldia

PRESIDEIX

Cati Forcano Isern, primera tinenta d'alcalde

HI ASSISTEIXEN

Segon tinent d'alcalde: Òscar Figuerola Bernal
Quart tinent d'alcalde: Albert Lamana Grau
Cinquè tinent d'alcalde: Rafel Dulsat Ortiz

HI SÓN CONVIDATS

Antoni Isarn Flores
Coia Galceran Artigas
Francesc Martín Casares

EXCUSEN LA SEVA ASSISTÈNCIA

Joaquim Mas i Rius, alcalde
Tercera tinenta d'alcalde: Silvia Tamayo Mata
Marisol Pacheco Martos

ACTUA COM A SECRETARI

Marcel·lí Pons i Duat, secretari de la corporació, i assisteix també, el senyor Antoni Calpe Jordà, interventor de la corporació.

ORDRE DEL DIA

1. Lectura i aprovació, si s'escau, de l'acta de la sessió de data 25.06.09
2. Aprovació relació de despeses
3. Pagament ajuts per al foment de la participació en activitats extraescolars per a alumnes en situació desfavorida curs 08-09. Liquidació
4. Examen i aprovació conveni amb l'Assemblea Comarcal de la Creu roja a Maresme Centre, amb relació als serveis preventius a Canet de Mar any 2009
5. Examen i aprovació conveni amb el Cercle Artístic Canetenc

6. Excepció de l'ús de paper reciclat en documents de conservació permanent
7. Aplicació taules d'avaluació documental (TADS 38 i 39, de noves resolucions)
8. Atorgament adequació a la Llei 3/1998, de 27 de febrer, de la intervenció integral de l'Administració ambiental, de la llicència municipal ambiental per a l'exercici d'una activitat de càmping ubicada a la carretera N-II Km. 658,500 d'aquesta localitat.
9. Relació de decrets des del dia 15 fins al dia 26 de juny de 2009
10. Precs i preguntes

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

1.- LECTURA I APROVACIÓ SI S'ESCAU, DE L'ACTA DE LA SESSIÓ DE DATA 25.06.09

Vista i trobada conforme l'acta de la sessió de la Junta de Govern Local ordinària del dia 25 de juny de 2009 i de conformitat amb allò que es disposa a l'article 110 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, i l'article 109 del ROF, per unanimitat s'acorda la seva aprovació.

2.- APROVACIÓ RELACIÓ DE DESPESES

Vista la relació de despeses de data 9 de juliol de 2009, per import de 40.178,96 EUR, corresponent a la relació de factures núm. F/2009/20

Atès que totes aquestes despeses tenen consignació suficient a nivell de vinculació econòmica per autoritzar aquests pagaments, a les diferents partides que s'han d'aplicar del vigent pressupost ordinari i únic per l'exercici de 2009, que fou aprovat pel Ple de l'Ajuntament en sessió 26 de març de 2009.

Vist allò que es disposa en els articles 214 i concordants de la Llei RDL 02/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, de conformitat amb la proposta de l'Alcaldia, s'acorda per unanimitat:

PRIMER.- Aprovar la relació de despeses de data 9 de juliol 2009, per import de 40.178,96 EUR, corresponent a la relació de factures núm. F/2009/20

SEGON.- Aplicar les anteriors despeses a les partides pressupostàries corresponent del pressupost de la Corporació Municipal de l'any 2009.

3.- PAGAMENT SEGON TERMINI AJUTS PER AL FOMENT DE LA PARTICIPACIÓ EN ACTIVITATS EXTRAESCOLARS DELS CENTRES EDUCATIUS SUFRAGATS AMB FONDS PÚBLICS PER A ALUMNES EN SITUACIÓ DESFAVORIDA .

Atès que en data 30.5.08 es va publicar al DOGC número 5142 l'Ordre EDU/259/2008, de 27 de maig, per la qual s'aproven les bases generals de la línia

d'ajuts i subvencions destinada a entitats locals i les bases específiques dels diversos programes que la integren, i s'obre convocatòria pública per a l'any 2008.

Vist que el Programa B de l'annex 2 estableix dues modalitats d'ajut compatibles entre si; la primera per tal de minorar el cost de les activitats de manera universal, i la segona, per tal de minorar el cost de les activitats extraescolars a les famílies d'alumnat amb menys recursos que participin de la primera modalitat.

Atès que en data 20 de novembre es va publicar al DOGC núm. 5262 la resolució EDU/3434/2008, de 20 d'octubre, de la directora general d'Atenció a la Comunitat Educativa, per la qual es concedeixen subvencions a les entitats locals per al foment de la participació en activitats extraescolars en la primera modalitat d'ajut als centres educatius sostinguts amb fons públics per al curs escolar 2008-2009. Vist que en la resolució esmentada s'atorga a l'Ajuntament de Canet de Mar una subvenció de 12.800€ per l'organització de 27 activitats extraescolars als centres educatius de Canet de Mar.

Vist que la Junta de Govern Local, en sessió ordinària de data 15 de gener va acordar obrir la convocatòria per seleccionar les famílies beneficiàries dels ajuts per al foment de la participació en activitats extraescolars als centres educatius sufragats amb fons públics dels alumnes en situació desfavorida durant el curs 08-09.

Atès que mitjançant el decret núm. 100/2009, de 28 de gener de la Tinència d'Alcaldia d'Educació i Infància i Medi Ambient es va resoldre la convocatòria atorgant ajuts a 20 alumnes i es va establir que els imports corresponents a aquest ajuts es faran efectius a les AMPA organitzadores de les activitats extraescolars en dos terminis.

Vist que en data 19 de febrer la Junta de Govern Local va acordar l'aprovació del pagament d'un primer pagament dels ajuts i va condicionar el segon pagament de l'import total a la comprovació a final de curs escolar del total de despesa efectuada per cada alumne subvencionat.

Atès que el detall dels imports atorgats i dels imports corresponents al pagament són els següents:

	Nre. alumnes	Import total	Import pagament 1r	Import pagament 2n
AMPA CEIP Turó del drac	2	150€	75 €	75 €
AMPA CEIP Misericòrdia	17	1.275€	637,50 €	637,50 €
Col·legi Yglesias	1	75€	37,50 €	37,50 €
TOTAL	20	1.500€	750€	750€

Vist que en data 15 de juny de 2009 es publica al DOGC la resolució EDU/1613/2009, de 27 de maig, per la qual es concedeixen subvencions a les entitats locals per al foment de la participació en activitats extraescolars en la segona

modalitat d'ajut als centres educatius sostinguts amb fons públics per al curs escolar 2008-2009, en la qual s'atorga a l'Ajuntament de Canet un ajut per import de 1.500€ .

Vista i examinada la documentació de referència, de conformitat amb la proposta de la Tinència de l'Alcaldia de Medi Ambient i Educació i Infància, s'acorda per unanimitat:

PRIMER.- Efectuar el pagament dels imports corresponents al primer termini a les associacions de pares i mares dels centres, segons la relació següent:

	Import 2n pagament
AMPA CEIP Turó del drac	75 €
AMPA CEIP Misericòrdia	637,50 €
Col·legi Yglesias	37,50 €
TOTAL	750€

SEGON.- Imputar la despesa a la partida 50 42200 48905 del pressupost prorrogat de 2009, RC núm 220090000012.

TERCER.- Notificar aquest acord a la Tresoreria i a les entitats interessades.

4.- APROVACIÓ CONVENI DE COL-LABORACIÓ AMB L'ASSEMBLEA COMARCAL DE LA CREU ROJA A MARESME CENTRE, AMB RELACIÓ ALS SERVEIS PREVENTIUS AL MUNICIPI DE CANET DE MAR PER A L'ANY 2009

Atès que la Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local i Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, regulen, entre les tècniques de participació ciutadana, que el deure de les corporacions locals és afavorir el desenvolupament de les associacions per a la defensa dels interessos generals o sectorials dels veïns.

Atès que la normativa esmentada assenyala que les corporacions locals hauran de facilitar la utilització de mitjans públics i l'accés a ajudes econòmiques per poder dur a terme les activitats d'aquestes entitats.

Atès que entre els fins estatutaris de la Creu roja figura la promoció i la col·laboració d'accions de benestar social de serveis assistencials i socials, amb especial atenció a col·lectius o a persones amb dificultat per a la seva integració social, la prevenció i la reparació de danys originats per sinistres i en general, l'exercici de tota funció social i humanitària, compatible amb l'esperit de la institució. Tot això sota els principis d'Humanitat, Imparcialitat, Neutralitat, Independència, Voluntariat, Unitat i Universalitat.

Atès que a l'empara del Reial decret 415/1996, d'1 de març i la seva modificació al Reial decret 2219/1996 d'11 d'octubre, sobre actualització de les normes d'ordenació de la Creu Roja i l'Ordre del 4 de setembre de 1997 on es disposa la publicació dels

seus estatuts, la Creu roja és una entitat idònia per contribuir al desenvolupament de la política social de les corporacions locals.

Atès que entre l'Ajuntament de Canet de Mar i la Creu Roja hi ha un interès mutu de coordinar-se per dur a terme activitats de caràcter social, medi ambientals, preventives i de seguretat ciutadana.

Atès que la Creu Roja està disposada a col·laborar amb l'Ajuntament de Canet de Mar en la cobertura de serveis preventius a qualsevol acte lúdic, cultural o esportiu, o reconegut com a tal per les autoritats municipals pertinents.

Vist el conveni de col·laboració a signar entre Creu Roja i l'Ajuntament de Canet de Mar amb relació als serveis preventius al municipi de Canet de Mar per a l'any 2009, el qual es transcriu a continuació:

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L' AJUNTAMENT DE CANET DE MAR I L'ASSEMBLEA COMARCAL DE LA CREU ROJA A MARESME CENTRE, EN RELACIÓ ALS SERVEIS PREVENTIUS AL MUNICIPI DE CANET DE MAR PER L'ANY 2009

Canet de Mar, _____de 2009

REUNITS

D'una part la senyora Cati Forcano Isern, tinenta d'alcalde de Benestar Social, Sanitat i Festes Populars de l'Ajuntament de Canet de Mar, assistida pel Sr. Marcelí Pons Duat, secretari general de la corporació, com a assessor legal preceptiu segons allò que disposa l'article 92.3 de la Llei 7/ 1985 de 2 d'abril.

I d'altra part la senyora FGP presidenta de l'Assemblea Comarcal de la Creu Roja a Maresme Centre, reconeixent-se ambdues compareixents capacitat i competència per contractar i obligar-se

MANIFESTEN

PRIMER : Que la Creu Roja, institució humanitària de caràcter voluntari i d'interès públic, està configurada legalment com a auxiliar i col·laboradora de les administracions públiques en les activitats humanitàries i socials impulsades per les mateixes.

SEGON : Que entre els fins estatuaris de la Creu Roja figura la promoció i la col·laboració d'accions de benestar social de serveis assistencials i socials, amb especial atenció a col·lectius o a persones amb dificultat per a la seva integració social, la prevenció i reparació de danys originats per sinistres, calamitats públiques, conflictes, malalties i epidèmies, la cooperació en programes de prevenció sanitària i en accions de tipus assistencial i reparador en el camp de la salut, i en general, l'exercici de tota funció social i humanitària, compatible amb l'esperit de la Institució. Tot això sota els principis d'Humanitat, Imparcialitat, Neutralitat, Independència, Voluntariat, Unitat i Universalitat.

TERCER : Que a l'emparament del Reial Decret 415/1996 d'1 de març i la seva modificació en el Reial decret 2219/1996 d'11 d'octubre, sobre actualització de les

normes d'ordenació de la Creu Roja i dels Estatuts de la mateixa, la Creu Roja és una entitat idònia per a contribuir al desenvolupament de política social de l'Ajuntament de Canet de Mar.

QUART: Que la Creu Roja està disposada a col·laborar amb els Ajuntaments en la cobertura de Serveis Preventius a qualsevol acte lúdic, cultural o esportiu, o reconegut com a tal per les autoritats municipals pertinents. Això inclou tant els esdeveniments públics per definició, com aquells que, de manera raonada, els Ajuntament respectius estableixin, discrecionalment, d'interès municipal.

CINQUÈ: Que s'exclouen explícitament els serveis en benefici d'entitats amb finalitat de lucre o els que es dirigeixin exclusivament a interessos individuals tant de particulars com d'empreses.

ACORDEN

PRIMER: És objecte del present conveni l'acord per a la prestació d'activitats de caire preventiu a realitzar per l'Assemblea Comarcal de la Creu Roja a Maresme Centre com a complementàries de les competències pròpies locals; i a tal efecte l'Ajuntament atorgarà una ajuda de contingut econòmic per a contribuir al finançament de les seves estructures i personal necessari per dur a terme diferents accions de treball bàsicament a través de Voluntariat.

SEGON: L'Ajuntament es compromet a :

11. Facilitar la relació de Serveis Preventius anuals acordats en el present conveni i relacionats en l'Annex 1 del mateix, que servirà com a referència dels serveis a realitzar, però amb possibilitats de canvi .
12. Fer tramesa a la Creu Roja del full de demanda de cada servei segons s'adjunta en el protocol adjunt a l'Annex 2, amb un mínim de 15 dies d'antelació.

TERCER: La Creu Roja es compromet a :

1. Realitzar l'enquadrament i prestació dels Serveis Preventius a qualsevol acte lúdic, cultural o esportiu promogut per l'Ajuntament de Canet de Mar i acordats en el present conveni o demanat amb el protocol ja establert. Veure Annex I.
2. Aportar els mitjans materials i humans necessaris per la correcte execució sanitària dels serveis.
3. Acreditar que tot el personal assignat als serveis del present conveni, hagi realitzat els corresponents cursos de formació (Socorrisme, S. Aquàtic, Transport Sanitari, ...), segons el tipus d'activitat a la que hi estigui adscrit, així com aquelles altres titulacions específiques que exigeixi el desenvolupament de les tasques encomanades.
4. Facilitar un pressupost del cost de cada servei preventiu a l'Ajuntament, per tal que aquest tingui constància en cada moment de l'import de conveni que resta per l'execució dels restants serveis preventius anuals.
5. Participar dins dels plans d'emergència municipal en l'articulació de mecanismes d'intervenció i localització de recursos urgents i diferits, com a suport als recursos municipals. Desenvolupar accions de conscienciació de la població i de reducció de la vulnerabilitat en situació de catàstrofes i emergències sanitàries.

QUART: L'Ajuntament de Canet de Mar haurà de preveure els llocs adequats en cada activitat per a la ubicació de les infraestructures de cobertura dels Serveis Preventius.

CINQUÈ : L'Ajuntament de Canet de Mar es compromet a satisfer a l'Assemblea Comarcal de Creu Roja a Maresme Centre la quantitat de set mil euros (7.000 €) en concepte de col·laboració econòmica en el sosteniment de les despeses que els serveis acordats ocasionen. El pagament es farà la meitat al mes de Juny i l'altre meitat al finalitzar l'any. Una vegada s'hagi exhaurit la contraprestació econòmica per als serveis preventius acordats en aquest conveni, i que queden recollits en l'annex 1, es facturaran a banda els següents serveis que es sol·licitin per part de l'Ajuntament.

SISÈ : Es crea una Comissió paritària que estarà formada per part de Creu Roja per :

1. El President de l'Assemblea Local o qui delegui
2. El Responsable de serveis preventius de l'Assemblea Comarcal de Creu Roja a Maresme Centre o qui delegui

Per part de l'Ajuntament:

3. El regidor responsable de l'Àrea o Servei o qui delegui
4. Un representant de l'Ajuntament

Ambdues parts reconeixen aquesta Comissió com a vàlida per realitzar les funcions de seguiment, coordinació i control, així com per resoldre qualsevol controvèrsia que pogués sorgir tant a la interpretació com a l'aplicació del present conveni.

SETÈ : La vigència del conveni serà fins el 31 de desembre de 2009. Per a resoldre qualsevol qüestió, incidència o controvèrsia que es derivi de la interpretació i execució del present conveni, i que no pugui resoldre la Comissió paritària, ambdues parts se sotmeten de manera explícita a la jurisdicció i tribunals de Barcelona, amb renúncia explícitada al seu propi fur, si és que en disposen d'un.

I com a prova de conformitat les parts signaran per duplicat el present document, rubricat a tots els fulls i annexes estesos a una sola plana, en el lloc i data indicat a l'encapçalament.

ANNEX 1

RELACIÓ DE SERVEIS PREVENTIUS ACORDATS EN EL PRESENT CONVENI

1. Focs de Cap d'Any i Ball al Vil·la Flora
2. Rua Infantil Carnaval
3. Aplec Pedracastell
4. Els tres tombs
5. IX Marxa Popular
6. Acompanyament a anar a votar
7. Balls de saló al pavelló esportiu
8. Repercussió a l'Odeon
9. Revetlla de Sant Joan
10. Baixada de bestiar
11. Ball de l'orquestra Girasol
12. Capgrossos
13. Trobada de gegants

14. Focs Arartificials Festa Major

ANNEX 2

FULL DE SOL-LICITUD DE SERVEIS PREVENTIUS CREU ROJA A MARESME CENTRE
DATA (1): ____/____/____ Núm. de servei (1): _____

DADES DE L'ENTITAT SOL-LICITANT	
NOM DE L'ENTITAT:	
DOMICILI SOCIAL:	C.P.:
TELÈFON:	NIF:
E-MAIL:	

DADES DE L'ACTE:	
NOM DEL RESPONSABLE:	TELÈFON:
ACTE:	LLOC DE REALITZACIÓ:
CAPACITAT:	DATA DE REALITZACIÓ:
HORARI: a) INICI:	b) FINAL (2):
ASSISTENTS: a) PARTICIPANTS:	b) ESPECTADORS:

Com a responsable d _____ sol·licita els serveis assenyalats als apartats anteriors i manifesta:
f) Que l'únic responsable de l'acte, segons el Reial decret 2816/1982, de 27 d'agost, del servei al que fa referència aquest full de sol·licitud és l'entitat sol·licitant, queda expressament exclosa la CREU ROJA de qualsevol responsabilitat, llevat de les derivades de la prestació del servei al qual s'ha compromès la CREU ROJA.
g) Que la CREU ROJA proporcionarà l'ajut sol·licitat, però no participarà en l'organització de l'acte
h) Que els serveis de la CREU ROJA estan realitzats, essencialment, per voluntaris socorristes capacitats, teòricament i pràcticament, per desenvolupar les tasques de primers auxilis i transport sanitari
i) Que el personal mèdic i d'infermeria serà facilitat pels organitzadors de l'acte, sempre que no s'hagin demanat expressament a la CREU ROJA
SIGNAT: _____

La CREU ROJA es compromet a dur a terme el servei amb els efectius especificats, sempre que la sol·licitud arribi amb 15 dies d'antelació i tingui el dispositiu per atendre'l.
SIGNAT: _____

Atès que a la partida 81 41300 22706 del vigent pressupost per a l'any 2009, hi ha prevista una consignació pressupostària de 7.000 € per als serveis preventius que presti la Creu Roja a l'Ajuntament de Canet de Mar durant aquest any 2009.

Vist i trobat conforme el programa de treball de les activitats a fer al municipi de Canet de Mar, pel que fa a serveis preventius.

Considerant que l'adopció d'aquesta resolució és competència de la Tinència d'Alcaldia de Benestar Social, Sanitat i Festes Populares en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia mitjançant Decret núm. 632/2007, de 5 de juliol, de conformitat amb la proposta de la Tinència de l'Alcaldia de Benestar Social, Sanitat i Festes Populares, s'acorda per unanimitat:

PRIMER.- Aprovar el conveni de col·laboració amb l'Assemblea de Creu Roja a Maresme Centre durant l'any 2009, amb relació als serveis preventius.

SEGON.- Aprovar la despesa de 7.000 € (5.880 euros més 1.120 euros d'IVA) amb càrrec a la partida 81 41300 22706 del vigent pressupost municipal per a l'any 2009.

TERCER.- Nomenar la primera tinenta d'alcalde de Benestar Social, Sanitat i Festes Populares, la senyora Cati Forcano Isern, o persona en qui delegui, i el senyor Jordi Tomàs Guarch, tècnic d'Esports, com a representant de l'Ajuntament, membres de la comissió paritària que farà les funcions de seguiment, coordinació i control de l'aplicació d'aquest conveni.

QUART.- Facultar la primera tinenta d'alcalde de Benestar Social, Sanitat i Festes Populares perquè signi tots els documents que siguin necessaris per dur a terme aquest acord.

5.- EXAMEN I APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL-LABORACIÓ AMB EL CERCLE ARTÍSTIC CANETENC.

Atès que l'Ajuntament de Canet de Mar l'Ajuntament de Canet de Mar en el Pla de Cultura 2008-2011 en la línia de treball: Foment de la participació té recollit com a objectiu treballar amb les associacions i col·lectius per una corresponsabilitat i reconeixement mutu en el desenvolupament dels seus programes i de la política cultural municipal.

Atès que el Cercle Artístic Canetenc presenta projectes d'arts visuals que concorden amb el Pla de Cultura 2008-2011, en concret el projecte dels Cilindres Modernistes i el préstec de les teles Modernistes dins el marc de la Fira Modernista, la performance del grup Rosa dels Vents amb música, pintura en directe i projeccions.

Vist i trobat conforme el conveni de referència, el text del qual és el següent:

“CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE EL CERCLE ARTÍSTIC DE CANET I L'AJUNTAMENT DE CANET DE MAR PER AL DESENVOLUPAMENT CULTURAL.

REUNITS

D'una part, Joaquim Mas i Rius, alcalde-president de l'Ajuntament de Canet de Mar, Òscar Figuerola i Bernal, tinent alcalde de Comunicació, Cultura i Urbanisme de l'Ajuntament de Canet de Mar, assistits per Marcel·lí Pons Duat, Secretari de la Corporació que dóna fe de l'acte.

I de l'altra, GM, en nom i representació del Cercle Artístic de Canet amb seu a la plaça dels Americans s/n de Canet de Mar.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat legal i necessària per contractar i obligar-se, i en conseqüència, de mutu acord

MANIFESTEN

I.- Que el foment i l'administració dels interessos propis del municipi formen part del nucli competencial dels Ajuntaments en virtut del que disposen els articles 11 i 25 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i l'article 66 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

II.- Que els convenis constitueixen l'instrument habitual per a canalitzar les subvencions previstes a l'article 28.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

III.- Que l'Àrea de Cultura de l'Ajuntament de Canet de Mar en el Pla de Cultura 2008-2011 en la línia de treball: Foment de la participació té recollit com a objectiu treballar amb les associacions i col·lectius per una corresponsabilitat i reconeixement mutu en el desenvolupament dels seus programes i de la política cultural municipal.

IV.- Que l'Àrea de Cultura de l'Ajuntament de Canet de Mar per tal de front a la situació de crisi econòmica actual considera oportú convenir la programació cultural amb les entitats que ens permeti rentabilitzar al màxim els recursos materials i humans disponibles.

V.- Que el Cercle Artístic Canetenc realitza projectes de la línia de treball de les arts visuals que concorden amb els objectius que recull el Pla de Cultura 2008-2011 aprovat a la Junta de Govern Local del 7 de febrer de 2008.

Per tot això, ambdues parts, de comú acord formalitzen el present conveni amb subjecció a les següents:

CLÀUSULES

PRIMERA.- Objecte

És objecte del present conveni articular la col·laboració de l'Ajuntament de Canet de Mar en els projectes artístics que realitza el Cercle Artístic Canetenc (CAC), que per a l'any 2009 es concreten amb:

- Els Cilindres Modernistes, aquesta activitat de participació i art tindrà lloc durant els dies de la Fira Modernista.
- Performace del grup Rosa dels Vents, espectacle de pintura, vídeo, fotografia, música i dansa.
- Cessió puntual dels "Gegants Modernistes" per decorar les parets de la vila.

SEGONA.- Finançament i despeses subvencionables

L'Ajuntament de Canet de Mar aportarà la quantia màxima de 4.000 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 40.451.48901 (Retenció de crèdit operació: 2442 referència: 1364) per al desenvolupament del present conveni. Les despeses subvencionables seran totes aquelles relacionades directament amb les activitats previstes en el programa cultural lliurat pel CAC.

TERCERA.- Obligacions de les parts

a) Ajuntament de Canet de Mar:

6. Crear una taula de programació artística entre els mesos de novembre i desembre per al disseny de la programació de l'any següent.
7. Aportar la subvenció prevista en la clàusula segona d'aquest conveni.
8. Tenir present la necessitat de trobar un espai de creació pels projectes que tinguin una dimensió municipal.
9. Facilitar les infraestructures necessàries per al desenvolupament del present conveni en la mesura de les possibilitats de l'Ajuntament pel que fa al servei de punt de llum, neteja, adequació de la via pública i préstec de materials. Aquesta aportació estarà en funció de la disponibilitat de les infraestructures demanades i es realitzarà sempre a partir de la petició per escrit per part de l'entitat amb un mes d'antelació.
10. Facilitarà el servei de fotocòpies i paper de colors, un màxim de 1000 a l'any.
11. Facilitar la utilització dels espais municipals per a la realització de reunions, així com els espais culturals municipals per al desenvolupament de les activitats.
12. Publicitar les activitats a través dels mitjans de comunicació local: Ràdio Canet, la guia activa, el web municipal i si s'escau butlletí municipal.
13. Facilitar suport i assessorament tècnic per a la realització de projectes i l'organització d'espais formatius i de participació adequats a les necessitats del municipi.
14. Facilitar a través de l'Oficina de Català el servei de correcció de textos i cartells.

b) Cercle Artístic Canetenc

5. Assistir a la taula de programació artística per al disseny de la programació de l'any.
6. Desenvolupar els projectes acordats en la mesura del possible, tot informant de forma prioritària a l'Àrea de Cultura dels canvis que hi poguessin haver.
7. A comunicar mitjançant instància amb un mes d'antelació els detalls de totes les activitats a realitzar per tal de fer la previsió de materials i espais, així com la comunicació externa dels actes.
8. A participar en les propostes i iniciatives que es promoguin conjuntament entre l'Ajuntament i les entitats.

9. La difusió externa de TOTS els materials relacionats amb les activitats que organitza la entitat, i que col·labora l'Ajuntament, ja sigui directa o indirectament, hauran de ser editats amb català i comptar amb el logotip de l'Ajuntament sota la inscripció de "amb la col·laboració de" i comptar amb la marca És Canet, és música, es teatre, és cultura, segons s'escaigui.
10. A fer-se responsable dels danys que puguin ocasionar a persones o coses pel funcionament normal de les activitats que realitzen.
11. A justificar la subvenció en els termes previstos en la clàusula quarta d'aquest conveni.

QUARTA.- Justificació i pagament de la subvenció

La subvenció es pagarà en dos terminis: el 75% del seu import tindrà la consideració de bestreta a compte i es pagarà en el mes de juliol de 2009; l'altre 25% es farà efectiu en el mes de desembre de 2009 una vegada justificada la subvenció amb els següents requisits:

- Memòria explicativa de totes les activitats organitzades al llarg de l'any, incloent 1 exemplar del material publicitari editat.
- Justificació econòmica que es compondrà dels següents documents:
 - ✓ Relació de les despeses amb identificació del proveïdor, descripció del servei o activitat, import i data de la factura.
 - ✓ Factures original o còpies compulsades de les despeses realitzades que hauran de contenir els requisits establerts en el Reial Decret 1496/2003 sobre obligacions de facturació.
 - ✓ Estat de comptes corresponent amb indicació d'altres ajuts, ingressos o aportació amb especificació de la quantia i procedència.

CINQUÈ.- Vigència

La vigència d'aquest conveni és fins el 31 de desembre de 2009.

Les dues parts s'obliguen al compliment dels termes fixats en el present conveni, i el no acompliment d'aquests termes suposarà la denúncia del present conveni i, per tant, la seva anul·lació.

En tot allò no previst en aquest conveni resultaran d'aplicació les bases reguladores per a l'atorgament de subvencions aprovades pel Ple Municipal i la Llei 38/2003. "

Vista la recomanació d'intervenció que per a exercicis futurs es reculli nominativament en el pressupost aquesta aportació.

Vist i trobat conforme l'expedient administratiu de referència, de conformitat amb la proposta de la Tinència de l'Alcaldia de Comunicació, Cultura i Urbanisme, s'acorda per unanimitat:

PRIMER.- Aprovar i signar el conveni de col·laboració amb el Cercle Artístic Canetenc.

SEGON.- Facultar l'alcalde i el regidor per signar tots els documents que es derivin d'aquest acord.

TERCER.- Publicar en el tauler d'edictes de l'ajuntament l'atorgament d'aquesta subvenció, d'acord amb l'establert en l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

6.- EXCEPCIÓ DE L'ÚS DEL PAPER RECICLAT EN DOCUMENTS DE CONSERVACIÓ PERMANENT

La Junta de Govern Local del 5 de març de 2009 va acordar la implantació de l'ús del paper reciclat en el marc d'una política de sostenibilitat en tots els papers que generi l'Ajuntament. D'altra banda, en virtut de la normativa vigent sobre patrimoni i arxius (Llei 10/2001 d'arxius i documents i la llei 9/1993 de patrimoni cultural català, entre altres), l'Ajuntament ha de garantir la preservació i la conservació de la documentació que forma part del seu patrimoni documental, independentment del seu suport (paper, electrònic o audiovisual). Per tant, l'objectiu medioambiental ha de ser compatible amb el de la preservació de la documentació que es consideri de *conservació permanent*.

Relacionat amb aquest aspecte de durabilitat, hi ha una normativa sobre la fabricació de paper que regula els requisits de permanència i durabilitat: la *ISO 9706: 1994 i la ISO 11108:1996*. El paper de fibra vegetal és el suport més idoni i en el cas del paper reciclat, el requeriment mínim de durabilitat és classe LDK 24.85 de la DIN 6738 / ISO 5630.

Atès la necessitat de prevenció d'una progressiva pèrdua del patrimoni documental que es custodiarà en l'arxiu municipal a causa de l'escassa qualitat del seu suport en paper reciclat adquirit recentment.

Atès l'informe del Servei d'Arxiu que recomana, per causes tècniques i no estètiques, que no s'utilitzi paper reciclat en la documentació que s'hagi de transferir a l'arxiu per a la seva conservació permanent.

Atès que la proposta no contradiu la promoció generalitzada de l'ús del paper reciclat en l'Ajuntament de Canet i que l'alternativa recomanada per als documents de conservació permanent pot ser l'ús de paper lliure de cloro (TCF o ECF) compatible amb les recomanacions del manual de compra verda aprovat.

Atès que la mesura és viable tècnicament

De conformitat amb la proposta de la Tinència de l'Alcaldia de Comunicació, Cultura i Urbanisme, s'acorda per unanimitat:

PRIMER.- Que la Junta de Govern acordi que en els documents que s'hagin de transferir a l'arxiu municipal per a la seva *conservació permanent* s'utilitzi paper no reciclat 100%, TCF o ECF.

SEGON.- Comunicar aquest acord a la comissió de seguiment de la implantació de la compra verda a l'Ajuntament de Canet de Mar i que el Servei de Compres adquireixi, a part del paper reciclat 100%, paper no reciclat TCF o ECF.

TERCER Que es consideri com a documentació de conservació permanent, de forma immediata, la regulada com a tal per les taules d'avaluació Documental (TADs), aprovades per la Generalitat de Catalunya, i, posteriorment, aquells documents, no regulats per les TADs, que, si s'escau, el Servei d'Arxiu i Secretaria vagi avaluant.

QUART.- Comunicar al personal de l'Ajuntament l'acord de no utilitzar paper reciclat en la documentació que s'hagi de transferir a l'arxiu per a la seva conservació permanent, per causes tècniques i no estètiques.

7.- APLICACIÓ DE TAULES D'AVALUACIÓ DOCUMENTAL (TADS 38 I 39, DE NOVES RESOLUCIONS)

Les Taules d'Avaluació Documental (TAD) són resolucions sobre avaluació i tria de series documentals establertes per la Comissió Nacional d'Accés, Avaluació i Tria Documental (CNAATD) aprovades pel Conseller de Cultura de la Generalitat de Catalunya i publicades al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya. La seva publicitat implica que els arxivers poden, sempre sota les condicions establertes per la normativa vigent, aplicar-les directament.

El 31 de març de 2004 la Junta de Govern Local va acordar l'aplicació a l'arxiu municipal de les taules número 38 *Ordres de pagament* i la número 39 *Ordres d'ingrés*, publicades al DOGC: 2012/1995 de 15 de febrer. Llavors, ambdues resolien: Conservació de la sèrie quinze anys des de la data del document. Un cop exhaurit aquest termini, aplicació d'un mostreig cronològic pel qual es conservaran els anys acabats en 0 i 5 des de l'any 1940 al 1980. De l'any 1981 en endavant es conservaran els anys acabats en 1 i en 6.

Les taules es van aplicar en la documentació entre 1974 i 1988. Com a conseqüència es va destruir 8,3 ml de documentació i es van conservar els anys 1975, 1980, 1981 i 1986. En total es conserven d'aquest període 4,6 ml de documentació, inventariada.

El juny de 2008, la Generalitat va publicar la nova modificació de les taules número 38 *Ordres de pagament* i la número 39 *Ordres d'ingrés* *Ordre CMC/300/2008, de 4 de juny, DOCG 5157/2008*. En aquesta nova resolució és deixaven sense efecte l'anterior de 1995 i la modificació de l'Ordre CLT/482/20006 de 20 de setembre DOCG 4745/2006 (que resolvia la destrucció total dels manaments d'ingrés en un termini de quinze anys, sempre que es conservin les corresponents sèries documentals recapitulatives). L'ordre de 2008 vigent resol: la Destrucció total en un termini de sis anys des de la data de remissió a l'òrgan o òrgans de control extern.

Atès les necessitats d'espai, l'arxiu municipal proposa l'aplicació de les noves taules 38 i 39 sobre la documentació dels anys 1975, 1980, 1981 i 1986.

Atès la normativa existent, a l'hora d'aplicar les taules d'avaluació documental (TAD) es tindran en compte les consideracions següents:

- Assegurar-se que no hi ha recursos en via administrativa o judicial que puguin interrompre el termini fixat per a l'aplicació de les TAD. Si cal s'ha de sol·licitar el corresponent vist-i-plau de la unitat administrativa responsable de la gestió dels documents.
- Comptar els terminis de tria des de la data de tancament de l'expedient.
- Disposar d'un inventari de la documentació a eliminar.
- Centralitzar tots els processos d'eliminació de documents en la tècnica responsable de l'arxiu municipal

Atès que es tracta d'actes fermes i vista la normativa vigent sobre avaluació i tria documental de l'Administració pública: Decret Ordre del conseller de Cultura de 15 d'octubre de 1992 (DOGC 1688/ 1992, de 30 de desembre de 1992) i Orde del Conseller de Cultura de 8 de febrer de 1994 (DOGC 1865/ 1994, de 25 de febrer), i Decret 13/2008, de 22 de gener (DOCG 5056/2008), de conformitat amb la proposta de la Tinència de l'Alcaldia de Cultura

De conformitat amb la proposta de la Tinència de l'Alcaldia de Comunicació, Cultura i Urbanisme, s'acorda per unanimitat:

PRIMER.- Comunicar a la CNAATD, mitjançant escrit adreçat al seu president l'aplicació de les noves TAD 38-39 sobre la documentació dels anys 1975, 1980, 1981 i 1986. Si la CNAATD no emet cap comunicació en quinze dies d'haver rebut l'avís d'aplicació de TAD, s'entén que es pot procedir a la destrucció del 4,6 ml. de documentació.

SEGON.- Comunicar el procediment a l'àrea productora de la documentació (Intervenció) i realitzar l'assentament de la destrucció que es faci al llibre de registre de destrucció de documents.

TERCER.- Destruir la documentació amb la màquina trituradora de l'Ajuntament o a través d'una empresa externa que certifiqui la seva destrucció total.

8.- ADEQUACIÓ A LA LLEI 3/1998, DE 27 DE FEBRER, DE LA INTERVENCIÓ INTEGRAL DE L'ADMINISTRACIÓ AMBIENTAL DE LA L·LICÈNCIA MUNICIPAL AMBIENTAL PER A L'EXERCICI D'UNA ACTIVITAT DE CÀMPING UBICADA A LA CARRETERA N-II KM. 658,500 D'AQUESTA LOCALITAT.

Atès que la senyora MPGR, en nom i representació del càmping El Carro, presenta davant d'aquest Ajuntament, en data 29.05.08, una sol·licitud amb la documentació annexa corresponent per a l'obtenció de l'adequació a la Llei 3/1998, de 27 de febrer, de la Intervenció Integral de l'administració ambiental, de la llicència municipal ambiental d'aquesta activitat, ubicada a la carretera N-II Km. 658,500 d'aquesta població.

Tot seguit es procedeix a la tramitació oportuna de la sol·licitud, segons determinen la Llei 3/1998, de 27 de febrer, de la intervenció integral de l'Administració ambiental i el seu Reglament general de desenvolupament aprovat per Decret 136/1999, de 18 de maig (RIIA), així com l'Ordenança reguladora de la intervenció integral de l'administració municipal en les activitats i instal·lacions (OA).

L'arquitecta tècnica i la TAG d'urbanisme lliuren, en dates 9.06.08 i 15.12.08, respectivament, llurs informes de compatibilitat urbanística del projecte amb la normativa vigent al municipi, segons consta al certificat del secretari, de data 16.12.08.

L'expedient es sotmet a tràmit d'informació pública i veïnal per un termini de 20 i 10 dies, respectivament, sense que es presenti cap al·legació, tal i com es desprèn del certificat emès pel Secretari en data 16.02.09.

D'acord amb el procediment establert en les normes esmentades, es dona trasllat de l'expedient al Consell Comarcal del Maresme perquè informi sobre la suficiència i idoneïtat del projecte. En data 24.02.09 té entrada en aquest Ajuntament l'informe favorable del Consell Comarcal sobre la suficiència i idoneïtat del projecte. En data 26.02.09 es remet al Consell Comarcal el certificat municipal en el qual es fa constar que no han estat presentades al·legacions en el període d'informació pública i veïnal, així com el requeriment del preceptiu informe de la Ponència Ambiental.

En data 23.03.09 es rep l'informe preceptiu favorable, emès pel Consell Comarcal del Maresme.

En data 22.09.09, i un cop examinada la documentació presentada, l'enginyer municipal emet informe en el qual manifesta que la documentació s'hauria de completar amb una sèrie de dades, les quals són aportades per la interessada en data 04.06.09.

En data 25.06.09, l'enginyer municipal informa favorablement la documentació aportada, amb els condicionants i mesures correctores que assenyalava i que es determinen més endavant.

Vist l'expedient administratiu de referència, i tenint en compte allò que disposa la normativa legal d'aplicació, de conformitat amb la proposta de la Tinència de l'Alcaldia de Medi Ambient i d'Educació, s'acorda per unanimitat:

PRIMER.- Concedir al Camping El Carro, l'adequació a la Llei 3/1998, de 27 de febrer, de la Intervenció Integral de l'administració ambiental, de la llicència ambiental municipal (tipus B) per a l'exercici de l'activitat de càmping, ubicada a la carretera N-II Km. 658,500 d'aquesta població.

SEGON.- Condicionar l'efectivitat de la present llicència al compliment de les següents determinacions:

15. Les del projecte tècnic visat amb el número 03410 de data 27 de maig de 2008 i a l'Annex visat amb el número 9022450 de data 3 de juny de 2009.
16. Les condicions específiques establertes per la Ponència Ambiental Comarcal.
17. Els equips susceptibles de produir sorolls o vibracions que es puguin transmetre a l'entorn es situaran damunt de suports antivibratoris.
18. La capacitat màxima d'acampada serà de 60 unitats.
19. Juntament amb la còpia de l'acta de control inicial que es presenti a aquest Ajuntament també caldrà presentar els següents documents:

- Certificat de posta en funcionament de les instal·lacions de protecció contra incendis emès per l'empresa instal·ladora i signat per tècnic competent i/o contracte de manteniment dels medis d'extinció per empresa autoritzada.
- Certificació tècnica acreditativa de que la instal·lació elèctrica compleix amb la vigent reglamentació de baixa tensió o, si s'escau, còpia de la darrera acta d'inspecció periòdica emesa per una Entitat Col·laboradora de l'Administració.

TERCER.- Així mateix, condicionar l'efectivitat de la present llicència a l'adopció de les mesures correctores esmentades al projecte de l'activitat, als informes tècnics municipals i a les disposicions normatives d'aplicació, en els termes següents:

- a) En matèria de protecció del medi ambient, i particularment en relació als límits d'emissió, prevenció, control i garantia: Activitat amb poca incidència ambiental.
- b) En relació a la seguretat i protecció de la salut de les persones: Sembla complimentar-se la normativa vigent.
- c) En matèria de prevenció d'incendis: Cal acomplir amb el Document Bàsic SI del Codi Tècnic de l'Edificació i amb el Decret 241/1994, de 26 de juliol, sobre els condicionants urbanístics i de protecció contra incendis en els edificis.
- d) En matèria d'higiene, seguretat i comoditat: Segons les dades aportades en el projecte tècnic, l'activitat és susceptible d'adaptar-se a la normativa vigent sobre condicions de seguretat que han de reunir els locals de treball segons les disposicions mínimes exigides a la Llei 31/1995 de 8 de novembre i Reial Decret núm. 486/1997 de 14 d'abril.
- e) En relació a les condicions acústiques: No s'haurien d'alterar globalment les existents a la zona. Cal que es complimentin la Llei 16/2002 de 28 de juny de protecció contra la contaminació acústica, la llei 37/2007 del soroll, i el reial decret 1367/2007 pel qual es desplega la llei 37/2007.
- j) En relació a la contaminació lumínica: Caldrà acomplir amb la Llei 6/2001 de 31 de maig i demás disposicions que la desenvolupin.
- g) En matèria de prevenció, reducció o eliminació de les molèsties que es puguin causar al veïnat, així com les d'estalvi dels recursos naturals: l'activitat en qüestió, a priori, no hauria de generar cap alteració notable.

- h) En relació a la bona gestió dels residus generats: D'acord amb el projecte aportat els residus generats són recollits pel Servei Municipal de Recollida d'Escombraries.
- i) En quan als sistemes de control a què es sotmet l'exercici de l'activitat, per tal de garantir-ne l'adequació permanent del seu funcionament a les determinacions legals i les fixades a través de la llicència municipal: s'entén adient un control periòdic cada quatre anys comptats a partir de la data de l'atorgament de la llicència ambiental, amb independència de les actuacions d'autocontrol que s'estableixin.
- j) En quan a les instal·lacions tècniques, material o maquinària que es preveu instal·lar: S'han d'ajustar al que s'indica al Decret 93/1986 de 20 de març, a les Ordres de 11 de juliol de 1986 i de 24 de juliol de 1991, i demés disposicions concordants.
- k) Compliment del Codi d'Accessibilitat de Catalunya: L'activitat ha de ser "adaptada".

QUART.- Comunicar als titulars que s'haurà de realitzar una acta de control inicial per una entitat ambiental de control, de la qual se'n haurà de facilitar còpia a aquest Ajuntament juntament amb el certificat emès pel tècnic director de l'execució del projecte en el qual s'indiqui l'adequació de l'activitat i de les instal·lacions a la llicència ambiental i a les condicions apuntades en els punts SEGON i TERCER del present acord.

CINQUÈ.- Per tal de garantir l'adequació permanent de l'activitat a les determinacions legals i les fixades en la llicència, es sotmetrà l'activitat autoritzada a controls periòdics cada quatre anys, el primer comptat a partir de l'atorgament de la llicència i, la resta, quatre anys després de la realització de la corresponent revisió.

El control periòdic quedarà substituït per la revisió reglamentària quan ambdós tràmits hagin de ser coincidents. En tot cas, entre la realització d'una acció de control i la següent no podran transcórrer més de vuit anys.

SISÈ.- La llicència ambiental es revisarà de forma periòdica, a instància del titular de l'activitat, cada vuit anys a comptar des de la data del seu atorgament o, en el seu cas, a comptar des de la data de la darrera revisió.

Tanmateix es podran practicar d'ofici revisions anticipades quan es doni qualsevol dels supòsits previstos a la Llei.

SETÈ.- Sens perjudici de les accions específiques de revisió i controls establerts, l'activitat autoritzada resta subjecta en els aspectes mediambientals a l'acció inspectora de l'Ajuntament, que es podrà dur a terme en qualsevol moment, d'acord amb les previsions contingudes en l'OA, així com a les inspeccions periòdiques que estableixi la legislació sectorial en matèria de prevenció d'incendis, accidents greus i de protecció de la salut.

VUITÈ.- Notificar la present resolució al titular de la llicència i a la resta d'interessats.

NOVÈ.- Inserir la present resolució en el tauler d'edictes d'aquesta Corporació.

DESÈ.- Un exemplar de la llicència haurà d'estar sempre fixat en un lloc adequat i visible dins el recinte on es dugui a terme l'activitat.

ONZÈ.- Aprovar les taxes municipals per un import de 257,59 €

9.- RELACIÓ DE DECRETS DES DEL DIA 15 FINS AL DIA 26 DE JUNY DE 2009

Núm.	Data	Resum	Observacions
719	15/06/2009	Targeta aparcament disminuït	Cati Forcano
720	15/06/2009	Targeta aparcament disminuït	Cati Forcano
721	15/06/2009	Inscripció parella de fet	Alcalde
722	15/06/2009	Modificació de crèdit per transferència	Alcalde
723	15/06/2009	Subvenció els Garrofers	Alcalde
724	16/06/2009	Atorgament llicència gas natural c/ Molí, xx	Alcalde
725	17/06/2009	Despeses	Alcalde
726	18/06/2009	Estimació recurs reposició sancionador de gos	Cati Forcano
727	18/06/2009	Baixa activitat c/ Josep Mora, xx	Sílvia Tamayo
728	18/06/2009	Resolució expedient sancionador gos Via Cannetum	Cati Forcano
729	18/06/2009	Excepció taxa clavegueram, C. Propietaris La Rodalera	Alcalde
730	18/06/2009	Canvi nom nínxol	Cati Forcano
731	18/06/2009	Canvi nom nínxol.	Cati Forcano
732	18/06/2009	Ampliació llicència taxi núm. xx	Alcalde
733	18/06/2009	Baixa Mercat Setmanals	Alcalde
734	19/06/2009	Pròrroga llicència obres 64/2007	Òscar Figuerola
735	19/06/2009	Transferència de Crèdit	Alcalde
736	19/06/2009	Sobreseïment expedient restauració legalitat urbanística c/ Misericòrdia, xx	Òscar Figuerola
737	19/06/2009	Aprovació IRPF mes de maig	Alcalde
738	22/06/2009	Deixar sense efecte multes c/ Misericòrdia, xx	
739	22/06/2009	Aprovació 50 % subvenció escola de música	alcalde
740	22/06/2009	Aprovació 3a certificació obres riera Gavarra	Alcalde
741	22/06/2009	Aprovació 6a certificació obres plaça Universitat	Alcalde
742	22/06/2009	Sol·licitud subvenció per participar en el projecte de reforç dels equips de Serveis Socials Bàsic	Alcalde
743	23/06/2009	Modificació de pressupost per generació de crèdits	Alcalde
744	23/06/2009	Manament de pagament a Justificar	Alcalde
745	23/06/2009	Denegació pròrroga llicències d'obres 39/2006 i 40/2006	Òscar Figuerola
746	23/06/2009	Llicència 1a ocupació Tupinamba	Òscar Figuerola
747	23/06/2009	Relació de despeses	Alcalde
748	23/06/2009	Modificació contingut lloc de treball aux. Administrativa	Alcalde
749	23/06/2009	Desestimació responsabilitat patrimonial O.P.T.	Alcalde
750	23/06/2009	Autorització ús masoveria als Montoya	Alcalde
751	25/06/2009	Imposició sanció persones físiques	Alcalde
752	25/06/2009	Imposició sanció persones jurídiques	Alcalde
753	25/06/2009	Instal·lació Circ Raluy	Sílvia Tamayo
754	25/06/2009	Aprovació nòmina	Alcalde
755	25/06/2009	Passejada de foc	Cati Forcano
756	25/06/2009	Autorització casals d'estiu	Alcalde
757	25/06/2009	Incoació contractació rènting vehicle Policia Local	Alcalde

758	25/06/2009	Reconeixement trienni I.G.I.	Alcalde
759	25/06/2009	Indemnització vidres Nit Màgica	Alcalde
760	25/06/2009	Adjudicació obres creació minideixalleria i ampliació deixalleria	Alcalde
761	26/06/2009	Resolució sancionadora expedients de trànsit	Alcalde
762	26/06/2009	Aprovació acta 1 preus contradictoris obres reforma Ceip Misericòrdia	Alcalde
763	26/06/2009	Autorització aparcament c/ Sta. Llúcia, xx	Sílvia Tamayo
764	26/06/2009	Autorització pàrquing c/ Santa Llúcia, xx	Sílvia Tamayo
765	26/06/2009	Indemnització vidres Correfoc	Alcalde
766	26/06/2009	Ratificació sanció expedient sancionador	Òscar Figuerola
767	26/06/2009	Reconeixement permís paternitat E.M.R.	Alcalde
768	26/06/2009	Adscripció agent policia local, en segona activitat	Alcaldia

10.- PRECS I PREGUNTES

Tot seguit, els regidors procedeixen a preguntar-se mútuament sobre qüestions diverses d'índole i problemàtica municipal.

I no havent-hi més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió, essent les 21.45 hores de tot el que jo com a secretari certifico.

El secretari

L'alcalde,

Marcel·lí Pons i Duat

Joaquim Mas i Rius