

**ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE
DATA 3 DE DESEMBRE DE 2009**

Avís: aquesta acta ha estat retocada i se li han tret totes les dades de caràcter personal que contenen, per tal de donar compliment a la legislació de protecció de dades.

Caràcter: ordinari
Hora que comença: 20.40 hores
Hora que acaba: 21.15 hores
Lloc: Despatx de l'Alcaldia

PRESIDEIX

Joaquim Mas i Rius, alcalde

HI ASSISTEIXEN

Segon tinent d'alcalde: Òscar Figuerola Bernal
Tercera tinenta d'alcalde: Sílvia Tamayo Mata
Cinquè tinent d'alcalde: Rafel Dulsat Ortiz

HI SÓN CONVIDATS

Antoni Isarn Flores
Francesc Martín Casares
Marisol Pacheco Martos
Coia Galceran Artigas

EXCUSEN LA SEVA ASSISTÈNCIA

Primera tinenta d'alcalde: Cati Forcano Isern
Quart tinent d'alcalde: Albert Lamana Grau

ACTUA COM A SECRETÀRIA

Núria Mompel Tusell, secretària de la corporació.

ORDRE DEL DIA

- 1) Lectura i aprovació, si s'escau, de l'acta de la sessió de data 19.11.09
- 2) Aprovació relació de despeses
- 3) Aprovació declaració de crèdits incobrables
- 4) Acceptació ampliació subvenció FEDER 2004-2005 - Urbanització riera Buscarons
- 5) Relació de decrets des del dia 9 fins al dia 20 de novembre de 2009
- 6) Precs i preguntes

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

1.- LECTURA I APROVACIÓ SI S'ESCAU, DE L'ACTA DE LA SESSIÓ DE DATA 19.11.09

Vista i trobada conforme l'acta de la sessió de la Junta de Govern Local ordinària del dia 19 de novembre de 2009 i de conformitat amb allò que es disposa a l'article 110 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, i l'article 109 del ROF, per unanimitat s'acorda la seva aprovació.

2.- APROVACIÓ RELACIÓ DE DESPESES

Vista la relació de despeses F/2009/35 de data 3 de desembre de 2009, per import de 595.958,21 €, corresponent a la relació de la mateixa data.

Atès que totes aquestes despeses tenen consignació suficient a nivell de vinculació econòmica per autoritzar aquests pagaments, a les diferents partides que s'han d'aplicar del vigent pressupost ordinari i únic per l'exercici de 2009, que fou aprovat pel Ple de l'Ajuntament en sessió 26 de març de 2009.

Vist allò que es disposa en els articles 214 i concordants de la Llei RDL 02/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, de conformitat amb la proposta de l'Alcaldia, s'acorda per unanimitat:

PRIMER.- Aprovar la relació de despeses F/2009/35 de data 3 de desembre de 2009, per import de 595.958,21 €, corresponent a la relació de la mateixa data.

SEGON.- Aplicar les anteriors despeses a les partides pressupostàries corresponent del pressupost de la corporació municipal de l'any 2009.

3.- APROVACIÓ DECLARACIÓ CRÈDITS INCOBRABLES

Vistos els expedients de declaració de crèdits incobrables de tributs, presentats per l'Organisme de Gestió Tributària (ORGT), ens que té delegada la gestió dels tributs locals d'aquesta Corporació, que es detalla:

- **BAIXES:**

Relació num 09030	713,20 €
Relació núm 00931	4.939,72 €
Relació núm 00932	10.642,73 €
Relació núm 00933	1.362,79 €
Relació núm 00934	234,28 €
Relació núm 00935	236,88 €
Relació núm 00936	4.290,54 €

Atès que queda justificat amb la documentació adjunta, els motius per els quals l'ORGT proposa les baixes per fallits, de conformitat amb la proposta de l'Alcaldia, s'acorda per unanimitat:

PRIMER.- Aprovar les factures presentades per l'ORGT de crèdits incobrables de tributs, que a continuació es detalla:

- **BAIXES:**

Relació num 09030	713,20 €
Relació núm 00931	4.939,72 €
Relació núm 00932	10.642,73 €
Relació núm 00933	1.362,79 €
Relació núm 00934	234,28 €
Relació núm 00935	236,88 €
Relació núm 00936	4.290,54 €

SEGON.- Donar trasllat del present acord a l'ORGT, per seu coneixement i efectes oportuns.

4.- ACCEPTACIÓ AMPLIACIÓ SUBVENCIÓ FEDER 2004-2005 – URBANITZACIÓ RIERA BUSCARONS

Atès que en data 2 d'agost de 2004, el director general d'Administració Local, va dictar resolució d'incorporació al Document Únic de Programació per a la Zona Objectiu 2 de Catalunya, de l'actuació anomenada "urbanització de la riera Buscarons", amb una assignació de cofinançament Feder de 100.000 €, respecte a una despesa elegible de 200.000 €.

Atès que en data 28 d'octubre de 2005 es va formalitzar l'acta de recepció de l'obra, essent el cost final de la mateixa de 564.526,07 €, IVA inclòs.

Atès que assabentats de l'existència d'un romanent en el programa Feder 2004-2006 i atès que el cost de l'obra anomenada "urbanització de la riera Buscarons" va pujar 364.526,07 € més que el que s'havia previst com a despesa elegible, mitjançant Decret de l'Alcaldia núm. 815/2008, de 6 d'agost, es va resoldre sol·licitar a l'Administració de la Generalitat de Catalunya, una ampliació de la subvenció atorgada en el marc del programa operatiu del Fons Europeu de Desenvolupament Regional Feder, per a l'esmentada actuació.

Atès que la Junta de Govern Local en data 17 de setembre de 2009, va acordar acceptar l'augment de cofinançament FEDER per assignació de romanents de l'actuació "Urbanització de la riera Buscarons" de l'Ajuntament de Canet de Mar inclosa en les anualitats 2004-2005 del DOCUP objectiu 2 de Catalunya per un import de 60.754,35 €, atorgat per resolució del director general d'Administració Local de data 26 d'agost d'enguany, ascendint la subvenció final un import de 160.754,35 €.

Atès que en data 23.11.2009, el Departament de Governació i Administracions Públiques de la Direcció General d'Administració Local de la Generalitat de Catalunya, ens ha fet arribar la Resolució de 30 de juny de 2009, del director general d'Administració Local per la qual s'incrementa el cofinançament del projecte "Urbanització de la riera Buscarons" de l'Ajuntament de Canet de Mar, amb un cofinançament FEDER, en el marc de DOCUP 2000-2006, anualitats 2004-2005, com a conseqüència de la creació d'un romanent econòmic, per un import de 121.508,69 €, ascendint la subvenció final un import de 282.263,04 €, de conformitat amb la proposta de l'Alcaldia, s'acorda per unanimitat:

PRIMER.- Acceptar l'augment de cofinançament FEDER per assignació de romanents de l'actuació "Urbanització de la riera Buscarons" de l'Ajuntament de Canet de Mar amb un cofinançament FEDER, en el marc de DOCUP 2000-2006, anualitats 2004-2005, com a conseqüència de la creació d'un romanent econòmic, per un import de 121.508,69 €, atorgat per resolució del director general d'Administració Local de data 30 de juny de 2009, ascendint la subvenció final un import de 282.263,04 €.

SEGON.- Comunicar aquest acord a la Direcció General d'Administració Local i a la Intervenció Municipal.

5.- RELACIÓ DE DECRETS DES DEL DIA 9 FINS AL DIA 20 DE NOVEMBRE DE 2009

Decret	Data	Resum	Observacions
1260	09/11/2009	Resolució sancionadora expedients de trànsit	Alcalde
1261	09/11/2009	Llicència obres carrer Balmes, xx	Òscar Figuerola
1262	09/11/2009	Nomenament cap accidental brigada	
1263	10/11/2009	Ampliació termini presentació documentació obres C/ Caldeta, xx	Òscar Figuerola
1264	10/11/2009	Imposició sanció persones físiques	Alcalde
1265	10/11/2009	Imposició sanció persones jurídiques	Alcalde
1266	10/11/2009	Declarar inadmissible recurs expedient 78100	Alcalde
1267	10/11/2009	Decret de despeses setmanals	Alcalde
1268	10/11/2009	Modificació pressupost mitjançant generació de crèdits	Alcalde
1269	10/11/2009	Incoació ordre d'execució R. Gavarra, xx	Òscar Figuerola
1270	10/11/2009	Lloguer envelat festa dia 15/11/09	Òscar Figuerola
1271	10/11/2009	Obra menor Aletex 2008, sl	Òscar Figuerola
1272	10/11/2009	Obra menor Hiltex 2008, sl	Òscar Figuerola
1273	11/11/2009	Estimació al·legacions Antonio Orellana	Sílvia Tamayo
1274	11/11/2009	Inocació expedient sancionador al restaurant el Tobellón	Sílvia Tamayo
1275	11/11/2009	Resolució expedient responsabilitat patrimonial caiguda al carrer Girona	Alcalde
1276	11/11/2009	Aprovació acta de recepció i certificació minideixalleria	Alcalde
1277	11/11/2009	Contracte menor Lavola Catàleg masies i cases rurals	Alcalde
1278	11/11/2009	Remissió expedient RCA 496/2007 Secció D	Alcaldia
1279	12/11/2009	Estimació al·legacions i nova incoació	Alcalde

1280	12/11/2009	Resolució recurs sobre retirada carnet expedient 82082	Alcalde
1281	12/11/2009	Proposta retirada carnet conduir	Alcalde
1282	12/11/2009	Transferència al jutjat fiança obres C/ Montseny, xx	Òscar Figuerola
1283	12/11/2009	incoació expedient sancionador d'escombraries a la carnisseria La Vall	Sílvia Tamayo
1284	13/11/2009	Autorització ampliació taller reparació motos, Dr. Guiteras, xx	Sílvia Tamayo
1285	13/11/2009	Denegació llicència obres majors riera Gavarra, xx	Òscar Figuerola
1286	13/11/2009	Contracte menor furgó escola taller	Alcalde
1287	16/11/2009	Incoació expedient responsabilitat patrimonial, C/ Àngel Guimerà, xx	Alcalde
1288	16/11/2009	Resolució expedient sancionador escombraries	Sílvia Tamayo
1289	16/11/2009	Instal·lació activitat Santíssima Trinitat, xx	Sílvia Tamayo
1290	16/11/2009	Contractació B. S., oficina turisme	Alcaldia
1291	16/11/2009	Aprovar llistat abonats pendents de pagament període 2009/3 i anteriors	Alcalde
1292	16/11/2009	Retorn aval definitiu Clece complementari	Alcalde
1293	16/11/2009	Contracte menor vestuari brigada municipal	Alcalde
1294	16/11/2009	Devolució impost i fiances obra C/ Romaní, xx	Òscar Figuerola
1295	17/11/2009	Decret despeses	Alcalde
1296	17/11/2009	Modificació pressupost mitjançant transferències de crèdit	Alcalde
1297	17/11/2009	Aprovació pagament liquidació	Alcalde
1298	17/11/2009	Sobresseïment procediment restauració legalitat urbanística C/ Clausell, xx	Òscar Figuerola
1299	18/11/2009	Contractació personal	Alcalde
1300	18/11/2009	Incoació procediment sancionador Via Figuerola, xx	Òscar Figuerola
1301	19/11/2009	Incoació procediment sancionador Via Figuerola xx	Òscar Figuerola
1302	20/11/2009	Devolució imports per desistiment de llicència d'obres al carrer Cuba, xx	Òscar Figuerola
1303	20/11/2009	Autorització activitat festa C/ Guiteras, xx	Sílvia Tamayo
1304	20/11/2009	Autorització bar restaurant ronda doctor Anglès xx	Sílvia Tamayo
1305	20/11/2009	Assabentat venda fruita Santa Llúcia, xx	Sílvia Tamayo
1306	20/11/2009	Advertiment multa de 1000 €, Rial dels Oms, xx	Òscar Figuerola
1307	20/11/2009	Aprovació IRPF mes d'octubre	Alcalde
1308	20/11/2009	Llicència d'obres C/ Sant Josep, xx.	Òscar Figuerola
1309	20/11/2009	Sobresseïment procediment d'execució carrer del Mar, 32-34	Òscar Figuerola
1310	20/11/2009	Desestimació sol·licitud transmissió llicència obres número 280/2005	Òscar Figuerola
1311	20/11/2009	Autorització ús envelat	Alcalde
1312	20/11/2009	Desestimació sol·licitud transmissió llicència d'obres número 280/2005 senyor CGC	Òscar Figuerola

6.- PUNTS URGENTS

L'alcalde president segons allò que es disposa als articles 51 del Text refós de règim local aprovat per Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, i 83 del Reial decret 2.568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, sotmet a la consideració dels presents la declaració d'urgència d'uns punts no inclosos a l'ordre del dia. Un cop sotmesa la urgència d'aquests punts, és apreciada i declarada per unanimitat i es procedeix tot seguit a la seva deliberació i votació en els termes següents.

6.1.- RATIFICACIÓ DEL DECRET D'ALCALDIA NÚM. 1348, DE 30 DE NOVEMBRE, SOBRE UN CONTRACTE DE FACTORING AMB EL BBVA

Vist el Decret d'Alcaldia núm. 1348, de 30 de novembre de 2009, de l'Alcaldia que es transcriu a continuació:

Decret núm. 1348, de 30 de novembre de 2009, de l'Alcaldia

Vist que en data 19 de febrer de 2009 aquest Ajuntament va adjudicar definitivament a l'empresa COPISA Constructora Pirenaica, SA el contracte d'obres d' "Urbanització de la Riera Gavarrà" del municipi, per un preu de 2.080.876,89 € finançat íntegrament amb càrrec al Fons Estatal d'Inversió Local (RDL 9/2008, de 28 de novembre)

Atès que en data 25 de febrer de 2009 la Direcció General de Cooperació Local va ordenar la transferència del 70 per cent de l'import de l'obra finançada a favor d'aquest Ajuntament.

Vist que a dia d'avui l'Ajuntament ja ha efectuat el pagament del 70% de l'import total de les obres (IVA inclòs) a l'empresa contractista de les mateixes, tal i com consta en el certificat emès per la Secretària de l'Ajuntament de data 10 de novembre de 2009.

Atès que l'import restant de la subvenció, és a dir el 30 per cent, la Direcció General de Cooperació Local no el lliurarà fins que l'Ajuntament hagi justificat degudament la subvenció, el que implica que s'haurà de liquidar econòmicament l'obra dins dels 30 dies posteriors a la presentació de l'última certificació.

Atès que la tresoreria d'aquest Ajuntament no pot fer front al pagament d'aquesta quantitat.

Atès que es fa necessari disposar de l'import corresponent al 30% de la subvenció concedida per aquesta obra, és a dir, de 624.263,07 euros, de forma transitòria fins al cobrament efectiu de la subvenció de forma urgent per tal d'acomplir amb els terminis establerts en el RDL 9/2008.

Vist les condicions ofertades pel Banc Bilbao Vizcaya Argentaria, única entitat financera que ha presentat oferta després de ser consultada per l'Ajuntament, que són les que s'indiquen tot seguit:

- Import: 624.263,07 euros
- Producte: Factoring del 30% dels Fons Estats d'Inversió Local
- Termini: Venciment màxim 30 de juny de 2010
- Tipus d'interès: Euribor trimestral +1,75%
- Comissions: Obertura 0,30 %

És per tot això que, **RESOLC**

PRIMER.- APROVAR el contracte de cessió de Factoring corresponent a crèdits de l'Ajuntament de Canet de Mar davant el Ministeri d'Administracions Públiques que consisteixen en l'obligació de transferir determinats imports en virtut de l'acord de concessió de transferència relatiu al Fons Estatal d'Inversió Local, amb el Banc Bilbao Vizcaya Argentaria, SA, d'acord amb les condicions que figuren en la part expositiva d'aquesta resolució.

SEGON.- RATIFICAR aquesta resolució en la propera sessió de la Junta de Govern que es celebri.

TERCER.- NOTIFICAR el contingut d'aquesta resolució al BBVA.”

De conformitat amb la proposta de l'Alcaldia, s'acorda per unanimitat els acords següents:

PRIMER.- Ratificar el Decret d'Alcaldia núm. 1348, de 30 de novembre de 2009, pel qual s'aprova la signatura d'un contracte de factoring amb el Banc Bilbao Vizcaya Argentaria, pel finançament del 30% restant de la subvenció atorgada a aquest Ajuntament relativa al Fons Estatal d'Inversió Local, aprovat pel RDL 9/2008, de 28 de novembre.

SEGON.- Facultar al Sr. Alcalde per a la signatura d'aquells documents que siguin necessaris per a la correcta execució dels presents acords.

6.2.- APROVACIÓ PREUS CONTRADICTORIS RIERA GAVARRA

Atès que la Junta de Govern Local, en sessió de data 19 de febrer de 2009, va acordar adjudicar definitivament el contracte per a l'execució de les obres d'urbanització de la riera Gavarra de Canet de Mar, a l'empresa Copisa Constructora Pirenaica, SA, pel preu de 1.793.859,39 €, exclòs el 16% d'IVA el qual puja un import de 287.017,50 €, amb subjecció al plec de clàusules administratives i tècniques particulars, així com a l'oferta presentada pel propi licitador.

Atès que en data 24.02.09 es va procedir a la formalització del contracte per a l'execució de les obres d'urbanització de la riera Gavarra.

Atès que la Junta de Govern Local, en sessió del dia 11 de juny de 2009, va acordar aprovar l'acta de preus contradictoris núm. 1 a 8 de les obres d'urbanització de la Riera Gavarra, redactades pel director facultatiu de les obres.

Atès que en data 2 de novembre de 2009 l'Arquitecte Sr. MS, director facultatiu de les esmentades obres, ha redactat una segona acta de preus contradictoris, en aquesta ocasió, corresponents als preus núm. 9 a 66.

Vist que l'esmentada acta consta signada per l'empresa COPISA, SA com a prova d'acceptació per part del contractista.

Vist l'informe emès el dia 18 de novembre de 2009 de forma conjunta per part de l'Arquitecta Municipal i de l'Arquitecte director facultatiu de les obres en el qual es posa de manifest que, amb la incorporació dels citats preus contradictoris:

“ (...) s'ha produït un increment del pressupost d'adjudicació de implica un augment de 196.786,30 (cent noranta-sis mil set-cents vuitanta-sis euros amb trenta cèntims) IVA inclòs, que correspon al 9,45 % del pressupost d'adjudicació:

<i>Pressupost base de licitació:</i>	<i>2.280.413,03 € (IVA inclòs)</i>
<i>Pressupost d'adjudicació</i>	<i>2.080.876,89 € (IVA inclòs)</i>
<i>Pressupost segons obra executada</i>	<i>2.277.663,19 € (IVA inclòs)</i>
<i>Increment de pressupost</i>	<i>196.786,30 € (IVA inclòs)</i>

Vist l'informe núm. 7/2009, emès en data 3 de desembre de 2009, per la Secretària de la Corporació que es transcriu a continuació:

“ Núria Mompel i Tusell, Secretària de l'Ajuntament de Canet de Mar, en relació amb la proposta que formula la direcció facultativa de les obres d'urbanització de la riera Gavarrà de Canet de Mar, en compliment d'allò establert a l'article 275.1 del TRLMC, emeto el següent

INFORME

Primer.- Constitueix una prerrogativa de l'Administració que tan sols opera per raó d'interès públic (art. 202 LCSP), i sempre que es tracti de causes imprevistes, que hauran de quedar degudament justificades a l'expedient. La modificació s'ha de formalitzar com el contracte (art. 140 LCSP) i exigirà dictamen de la Comissió Jurídica Assessora si la seva quantia supera el 20% del preu primitiu i aquest és igual o superior als 6.010.121'04.- €.

Segon.- Cal distingir entre les modificacions simples, i els preus contradictoris (arts. 217 LCSP). Les primeres són les que produeixen un augment, reducció o supressió de les unitats d'obra, o substitució d'una classe de fàbrica per altra, sempre que aquesta sigui una de les compreses en el contracte. La reducció, pel demés, no dóna dret a reclamar cap indemnització; l'augment, en canvi -així com la resta de les vicissituds enunciades- es valora pels preus unitaris del contracte.

Tercer.- Tant en el contracte d'obres (art. 220.e) LCSP) com en el de subministraments (art. 275.c) com en el de consultoria i assistència (art. 284.c) la modificació és obligatòria pel contractista si comporta un augment, reducció o supressió fins el 20 per 100 del seu import, exclòs l'IVA i no representa una alteració substancial de l'objecte inicial. Quan aquestes eventualitats superin el 20 per 100 o representin una alteració substancial de l'objecte, esdevé causa de resolució contractual. No és, tanmateix, una resolució automàtica: l'article 207.2 LCSP estableix que és potestativa per qualsevol de les parts, amb el benentès que si qui resol és l'Administració causant de la modificació, aquella equivaldrà al desistiment i portarà implícita la indemnització al contractista del benefici industrial deixat de percebre o lucre cessant, això és, el 6 per 100 del preu de les obres i subministraments (arts. 222.4 i 276.3 LCSP); el 10 per 100 del preu dels estudis i projectes deixats de realitzar (art. 285.3) i els beneficis futurs deixats de percebre (art. 264.4 LCSP).

Quart.- Per alteració substancial, als efectes al·ludits, cal entendre, entre altres, la modificació dels fins i característiques bàsiques del projecte inicial, així com la substitució d'unitats que afectin, almenys, el 30 per 100 del preu primitiu del contracte, amb exclusió de l'IVA (art. 221.1 LCSP).

Cinquè.- D'altra banda, les modificacions referides als preus contradictoris, d'acord amb l'article 217.2 TRLCAP són aquelles que suposen la introducció d'unitats d'obra no compreses en el projecte o les característiques de les quals difereixin substancialment d'elles. En aquests casos cal donar tràmit d'audiència al contractista per tres dies i, si no s'arriba a un acord en els nous preus, el contractista no resta obligat a executar les modificacions. Per aquesta raó aquí no s'aplica el límit del 20 per 100; els preus contradictoris no són, en cap cas, obligatoris pel contractista. Arribats a aquest cas, l'òrgan de contractació podrà contractar-les amb altre empresari en els mateixos preus que hagués fixat, o executar-les directament. La contractació amb un altre empresari podrà realitzar-se per procediment negociat sense publicitat, sempre que el seu import no excedeixi del 20 per 100 del preu primitiu del contracte (art. 217.2 LCSP).

Sisè.- Diu l'article 155.b) LCSP que podrà utilitzar-se el procediment negociat sense publicitat prèvia quan es tracti d'obres complementàries que no figurin en el projecte ni en el contracte, però que resulti necessari executar com a conseqüència de circumstàncies imprevistes i la seva execució es confiï al contractista de l'obra principal, d'acord amb els preus que regeixen en el contracte primitiu o que, en el seu cas, fossin fixats contradictòriament. Aquesta contractació de les denominades obres complementàries al contractista de l'obra principal està subjecta a uns requisits; són els següents:

- a) que les obres no puguin separar-se tècnicament o econòmicament del contracte primitiu sense causar inconvenients majors a l'Administració o que, encara que es puguin separar, siguin estrictament necessàries per a la seva execució.
- b) que les obres complementàries a executar, definides en el corresponent projecte estiguin formades, almenys, en un 50 per 100 del pressupost, per unitats d'obra del contracte principal.
- c) que l'import acumulat de les obres complementàries no superi el 20 per 100 del preu primitiu del contracte.

Les demés obres complementàries que no reuneixin els requisits anteriors hauran d'ésser objecte de contractació independent.

Setè.- El règim jurídic-contractual aplicable, com veiem, no serà el mateix si es tracta d'obres accessòries o complementàries que si es tracta de modificacions - simples o per preus contradictoris- del contracte principal, ja que la naturalesa jurídica d'unes i altres, tampoc no és la mateixa.

Tot i que en el TRLCAP es fixava el mateix coeficient del 20 per 100 del preu del contracte per a la delimitació conceptual d'ambdues figures, aquest ja divergeix en la nova LCSP, ja que mentre que el límit d'obligatorietat per al contractista de la modificació és el 20 per 100 (ex art. 220.e) LCSP), el límit d'adjudicació al mateix contractista de les obres accessòries és del 50 per 100 (ex art. 155.b) LCSP). A

més, ambdues figures han estat delimitades per la doctrina i la jurisprudència de forma suficient com per poder afirmar que:

a) quan ens trobem davant d'un supòsit de modificació de contracte principal – novació objectiva- al mateix no li són aplicables els límits del 155.b) LCSP i, a l'inrevés, els únics límits que subjecten el procediment negociat sense publicitat per a la contractació d'obres accessòries, són els previstos a l'article 155.b) LCSP.

b) la modificació es materialitza en un projecte reformat, això és, en una variació del projecte primitiu –novació objectiva- mentre que l'obra accessòria consisteix en una addició, amb el seu corresponent projecte al marge de l'inicial, que no dona lloc, tampoc, a una modificació del contracte, sinó que es tracta d'un contracte diferent, independent.

c) les obres d'un modificat són internes al contracte i es fan necessàries per a l'execució de l'obra total, mentre que les obres accessòries són externes al contracte: la seva inexecució no menysté el resultat del contracte primitiu. La característica del modificat, insistim, és la seva necessitat, front a la mera conveniència o oportunitat de les obres complementàries.

d) sense l'accessòria l'obra principal segueix essent completa, és a dir, útil al servei públic. El Consell d'Estat en dictamen 45.942 de 15.12.83 establí que en el modificat les unitats d'obra nova resulten necessàries per a la finalitat del projecte primitiu, mentre que l'execució d'obra complementària no, al consistir en mers afegits no essencials, per més que puguin resultar molt convenients.

e) les obres accessòries han d'ésser susceptibles d'utilització separada, a diferència de l'obra objecte dels modificats (dictàmens 47.127, de 29.11.84 i 48.034, de 24.7.85). En el modificat l'obra no prevista convergeix com un tot amb la inicial, essent tècnicament impossible separar-la; mentre que l'obra accessòria, si bé és útil (convenient) i contribueix a perfeccionar l'obra principal, no influeix per tal que aquesta mantingui la seva autonomia tècnica i, per tant, ambdues són susceptibles d'execució independent (dictàmens 48.473, de 16.1.86 ; 424, de 2.4.92 i STS de 20.1.85).

Vuitè.- Es sotmet a la consideració de l'òrgan de contractació l'aprovació de les actes de preus contradictoris número 9 a 66, l'import global de la qual ascendeix a 196.786,30 €

Novè.- De tot això es dedueix que el desviament total per preus contradictoris ascendeix al 9,45 %."

Vist l'expedient administratiu de referència i de conformitat amb l'establert a l'article 146 i concordants LCAP, de conformitat amb la proposta de la Tinència de l'Alcaldia de Comunicació, Cultura i Urbanisme, s'acorda per unanimitat:

PRIMER.- Aprovar l'acta núm. 2 de preus contradictoris núm. 9 a 66 corresponents a l'execució material de les obres d'urbanització de la riera Gavarrà de Canet de Mar adjudicada a l'empresa Copisa Constructora Pirenaica, SA, amb el benentès que:

- A) Cal considerar que els presents preus contradictoris han estat acceptats pel contractista en el tràmit d'audiència de 3 dies hàbils a que fa referència l'art. 146.2 LCAP.
- B) Els presents preus contradictoris no són altra cosa que modificacions del contracte que, de conformitat amb els articles 101 i 59 LCAP, constitueixen una prerrogativa de l'Administració, si bé limitada als supòsits en què així ho requereixi l'interès públic i es deguin a necessitats noves o a causes imprevistes.

SEGON.- Citar el contractista perquè el dia i l'hora que se li indicarà concorri a formalitzar la modificació del contracte administratiu.

TERCER.- Requerir l'adjudicatari perquè en el termini de quinze dies hàbils després de la notificació d'aquest acord acreditatiu que ha constituït la garantia definitiva, xifrada en 8.265,02 €, equivalent al 5% de l'import de modificació del preu del contracte, exclòs l'IVA, de conformitat amb el que disposa l'article 87.3 LCSP.

QUART.- Donar trasllat d'aquest acord al contractista i la intervenció municipal per tal que en prenguin coneixement.

6.3.- INCOACIÓ EXPEDIENT CONCESSIÓ DE L'ÚS PRIVATIU D'UNA PARADA A LA PLAÇA MERCAT MUNICIPAL.

Atès que mitjançant el Decret núm. 1328/2009, de 25 de novembre, de l'Alcaldia, s'han declarat vacants les parades dobles del Mercat Municipal, núm. 29-30, 31-32, 41-42, i 43-44, per incompliment de l'article 24.1 del Reglament del Servei per part del seu titular.

Atès que és voluntat d'aquest Ajuntament obrir la convocatòria pública per a adjudicar, en règim de concessió administrativa, l'ús privatiu d'aquesta parada.

Vist el plec de clàusules administratives particulars per a la contractació de la concessió de domini públic, de l'explotació de la parada del Mercat Municipal, redactat per la Secretària de la Corporació.

Atès que han quedat degudament justificades la motivació i l'adequació a la normativa que permet la contractació mitjançant procediment obert de la concessió de domini públic per a l'explotació de la referida parada en el Mercat Municipal.

Vist l'informe emès, en data 1 de desembre de 2009, per la Tècnica de l'Àrea de Promoció Econòmica, en el qual es fa constar que:

“Atès que mitjançant decret 1328/2009 de 25 de novembre de l'Alcaldia s'han declarat vacants les parades dobles núm. 29-30, 31-32, 41-42 i 43-44 del Mercat Municipal i rescindir la concessió atorgada al Sr. JMP per incompliment de l'article 24 punt 1. del reglament del servei de Mercat Municipal de Canet de Mar.

Atès que segons disposa el reglament del servei del Mercat Municipal l'adjudicació de les esmenades parades s'ha de fer mitjançant concurs públic i que aquest procediment representaria no poder oferir el servei de venda de plantes i flors durant les festes nadalenques als usuaris de la Plaça Mercat.

Es per això, que demanem que es redueixin a la meitat els terminis de la publicació de les bases de l'esmenat concurs per poder oferir el servei de venda de flors i plantes el més aviat possible i no haver de reduir l'oferta comercial durant aquestes dates tant important per l'activitat econòmica del Mercat Municipal.”

Atès que es posa de manifest la necessitat de tramitar el present expedient mitjançant procediment d'urgència per raons d'interès públic, concretades en quan a la necessitat de poder oferir una adequada oferta comercial en el Mercat Municipal durant la campanya de Nadal.

Es per tot això que, de conformitat amb la proposta de l'Alcaldia, s'acorda per unanimitat:

PRIMER.- Declarar la urgència en la tramitació del present expedient per necessitats de servei públic, tal i com queden acreditades en l'informe emès per la Tècnica de l'Àrea de Promoció Econòmica, el dia 1 de desembre de 2009.

SEGON.- Aprovar el plec de clàusules administratives particulars per a la contractació de la concessió de domini públic per a l'explotació de la parada núm. núm. 29-30, 31-32, 41-42, i 43-44 del Mercat Municipal que es transcriuen tot seguit, i sotmetre'ls a informació pública, pel termini de deu dies hàbils, mitjançant anuncia al BOP al DOGC i al tauler d'edictes de la Corporació:

|

“PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS REGULADORES DE LA CONCESSIÓ DE L'ÚS PRIVATIU D'UNA PARADA A LA PLAÇA MERCAT MUNICIPAL.

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte del Contracte

El contracte té per objecte atorgar l'ús privatiu d'una parada fixa de la Plaça Mercat municipal, definida en el Reglament del Servei que s'adjunta com a annex 1, i qualificada com a bé de domini públic, mitjançant la modalitat de concessió administrativa, de conformitat amb l'establert en el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i en el Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals.

Descripció de l'immoble:

- a) Emplaçament: Mercat Municipal situat a la Riera Buscarons, núm. 101 de Canet de Mar
- b) Identificació: Parada fixa anomenada “lloc” núm. 29-30, 31-32, 41-21 i 43-44, situada en el plànol adjunt com a document annex núm. 2.
- c) Superfície: 19,32 m².

c) Destí del bé: venda de fruita i verdura (segon s'indica al reglament adjunt) encara que no forçosament s'hauran de destinar a aquesta activitat.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu especial, tal i com estableix l'article 19.1.b) de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de contractes del sector públic, per satisfer de forma directa una finalitat pública.

CLÀUSULA SEGONA. Procediment de Selecció i Adjudicació

La forma d'adjudicació de la concessió serà el procediment obert, en el qual qualsevol empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa qualsevol negociació dels termes del contracte, d'acord amb l'article 14 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'ha d'atendre a diversos criteris vinculats a l'objecte del contracte, de conformitat amb l'article 134.1 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic i amb la clàusula desena d'aquest plec.

L'òrgan de contractació no podrà declarar deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec.

CLÀUSULA TERCERA. El Perfil de Contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el perfil de contractant al què es tindrà accés segons les especificacions que es regulen en la pàgina web següent: www.canetdemar.cat

CLÀUSULA QUARTA. Cànon

No existeix cànon en la present licitació. L'adjudicatari haurà d'abonar la taxa aprovada per aquest Ajuntament per a l'ocupació d'aquest domini públic, que actualment es fixa en 95,59 euros, que s'hauran d'abonar amb una periodicitat mensual.

Dita taxa podrà ser modificada per l'Ajuntament de conformitat a la normativa que li sigui d'aplicació.

CLÀUSULA CINQUENA. Òrgan de Contractació

L'òrgan competent per a efectuar la present contractació i tramitar l'expedient, de conformitat amb la disposició addicional segona de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, serà la Junta de Govern Local per delegació de l'Alcalde.

CLÀUSULA SISENA. Duració

El termini d'utilització del bé de domini públic serà d'un any prorrogable per períodes d'igual durada de forma tàcita, si amb antelació de dos mesos. La durada

total de la concessió, incloses les pròrrogues, no podrà ser superior a cinquanta anys.

CLÀUSULA SETENA. Obres o Instal·lacions a Realitzar pel Concessionari

No s'exigeix la realització d'obres o instal·lacions a càrrec del concessionari.

CLÀUSULA VUITENA. Deures i Facultats del Concessionari

Els deures i facultats del concessionari de la parada objecte d'aquesta convocatòria s'haurà de regir per la normativa continguda en el Reglament del Servei del Mercat Municipal, que s'adjunta com annex, i tindrà els següents drets i deures:

- Dret a usar de forma privativa, limitava i exclouent la porció del domini públic objecte de la concessió.
- Obtenir les prèvies llicències i autoritzacions pertinents per a l'exercici de l'activitat.
- Gestionar i explotar l'activitat.
- Obligació de pagar les taxes que aprovi l'Ajuntament.
- Deure del concessionari d'abonar l'import dels danys i perjudicis que es causessin als béns o a l'ús general o servei al que estiguessin destinats.
- Obligació de mantenir en bon estat la porció del domini públic utilitzat.
- Obligació d'abandonar i deixar lliures a disposició de l'entitat local, dins del termini fixat, els béns objecte de la utilització, reconeixent la potestat d'aquella per a acordar i executar per sí mateixa el llançament.

CLÀUSULA NOVENA. Facultats de la Corporació

L'Ajuntament de Canet de Mar, en tant que titular del domini públic objecte de la present concessió, estarà facultat, a banda del que estableix el Reglament del Servei, a:

- Deixar sense efecte la concessió abans del venciment si ho justificassin circumstàncies sobrevingudes d'interès públic, mitjançant el rescabament dels danys que causessin, o sense aquest quan no s'escaigui.
- Inspeccionar en qualsevol moment els béns objecte de concessió, les instal·lacions i construccions.

—CLÀUSULA DESENA. Reversió

A la finalització del termini de la concessió, revertiran a la Corporació els béns objecte de la concessió, havent de lliurar-los el contractista de conformitat amb el contracte i en l'estat de conservació i funcionament adequats.

Durant un període de temps anterior a la reversió, que serà de sis mesos, l'òrgan competent de l'administració adoptarà les disposicions encaminades a que el lliurament dels béns es verifiqui en les condicions convingudes.

CLÀUSULA ONZENA. Extinció de la Concessió

La concessió atorgada s'extingeix:

- Per venciment del termini.

- Per desaparició del bé sobre el que ha estat atorgada.
- Per desafectació del bé.
- Per renúncia del concessionari.
- Per revocació de la concessió.
- Per resolució judicial.

CLÀUSULA DOTZENA. Acreditació de l'Aptitud per a Contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions per a contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

1. La **capacitat d'obrar** de l'empresari s'acreditarà:

a) Dels empresaris que fossin **persones jurídiques** mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acta fundacional, en el que constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si s'escau, en el registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de la que es tracti.

b) Dels empresaris **no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea** per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

c) **Dels demés empresaris estrangers**, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular de l'àmbit territorial on es trobi el domicili de l'empresa.

2. La prova per part dels empresaris de la **no concurrència d'alguna de les prohibicions de contractar** de l'article 49 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, podrà realitzar-se:

a) Mitjançant testimoni judicial o certificació administrativa, segons els casos, i quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, pot ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

b) Quan es tracti d'empreses d'Estats membres de la Unió Europea i aquesta possibilitat estigui prevista en la legislació de l'Estat respectiu, es pot també substituir per una declaració responsable, atorgada davant una autoritat judicial.

3. La **solvència de l'empresari**:

3.1 La **solvència econòmica i financera** de l'empresari es pot acreditar per un o diversos dels mitjans següents:

a) Declaracions apropiades d'entitats financeres o, si s'escau, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.

b) Els comptes anuals presentats en el Registre Mercantil o en el registre oficial que correspongui. Els empresaris no obligats a presentar els comptes en registres

oficials poden aportar, com a mitjà alternatiu d'acreditació, els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.

c) Declaració sobre el volum global de negocis i, si s'escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura en que es disposi de les referències d'aquest volum de negocis.

3.2. En els contractes de serveis, la **solvència tècnica** dels empresaris s'acreditarà per un o diversos dels següents mitjans:

a) Una relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys que inclogui el seu import, les dates i el destinatari, públic o privat. Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest, o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; si s'escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

b) Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment aquells encarregats del control de qualitat.

c) Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures emprades per l'empresari per a garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i investigació de l'empresa.

d) En els casos adequats, indicació de les mesures de gestió mediambiental que l'empresari podrà aplicar al executar el contracte.

e) Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del què es disposarà per a l'execució dels treballs o prestacions, a la qual s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent.

f) Indicació de la part del contracte que l'empresari té eventualment el propòsit de subcontractar.

CLÀUSULA TRETZENA. Presentació d'Ofertes i Documentació Administrativa

Les ofertes es presentaran al Registre General de l'Ajuntament, situat al c/ Ample, núm. 11 de Canet de Mar, en horari d'atenció al públic, dins del termini de set dies naturals atès la urgència acreditada en l'expedient, comptats a partir del dia següent al de la publicació de l'anunci de licitació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en el perfil de contractant

Les proposicions podran presentar-se per correu, per telefax, o per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics¹, en qualsevol dels llocs establerts en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

¹ Tal i com estableix la disposició addicional divuitena de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

Quan les proposicions s'enviïn per correu, l'empresari haurà de justificar la data d'imposició de l'enviament en l'oficina de Correus i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant tèlex, fax o telegrama en el mateix dia, consignant-se el número de l'expedient, títol complet de l'objecte del contracte i nom del licitador.

L'acreditació de la recepció del citat tèlex, fax o telegrama s'efectuarà mitjançant diligència estesa en el mateix document pel secretari municipal. Sense la concurrència d'ambdós requisits, no serà admesa la proposició si és rebuda per l'òrgan de contractació amb posterioritat a la data de finalització del termini assenyalat en l'anunci de licitació. En tot cas, transcorreguts cinc dies següents a aquesta data sense que s'hagi rebut la documentació, no serà admesa.

Els mitjans electrònics, informàtics i telemàtics utilitzables han de complir, a més, els requisits establerts en la disposició addicional dinovena de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

Cada licitador no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurés en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes que hagi subscrit.

La presentació d'una proposició suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari de les clàusules del present plec.

Les proposicions per a prendre part en la licitació es presentaran en dos sobres tancats, signats pel licitador i amb indicació del domicili a efectes de notificacions, en els que es farà constar la denominació del sobre i la llegenda «Proposició per a licitar concessió administrativa d'ús privatiu del bé de domini públic parada Plaça Mercat Municipal». La denominació dels sobres és la següent:

- Sobre «A»: Documentació Administrativa.
- Sobre «B»: Documentació Tècnica.

Els documents a incloure en cada sobre han de ser originals o còpies autenticades, conforme a la legislació en vigor.

Dins de cada sobre, s'inclouran els següents documents així com una relació numerada d'aquests:

SOBRE «A» DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

a) Documents que acreditin la personalitat jurídica de l'empresari.

b) Documents que acreditin la representació.

— Els que compareguin o signin proposicions en nom d'un altre, presentaran còpia notarial del poder de representació, validat pel Secretari de la Corporació.

— Si el licitador fos persona jurídica, aquest poder ha d'estar inscrit en el Registre Mercantil, quan sigui legalment exigible.

— Igualment la persona amb poder validat a efectes de representació, ha d'acompanyar fotocòpia compulsada administrativament o testimoni notarial del seu document nacional d'identitat.

c) Declaració responsable de no estar incurs en una prohibició per a contractar de les recollides en l'article 49 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

Aquesta declaració inclourà la manifestació de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, sense perjudici de que la justificació acreditativa de tal requisit s'hagi de presentar, abans de l'adjudicació definitiva, per l'empresari a favor del qual aquesta s'efectuï.

d) Els que acreditin la classificació de l'empresa, si s'escau, o justifiquin els requisits de la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

Si l'empresa es trobés pendent de classificació, ha d'aportar el document acreditatiu d'haver presentat la corresponent sol·licitud, havent de justificar la possessió de la classificació exigida en el termini previst en les normes de desenvolupament de la Llei 30/2007 per a la subsanació de defectes o omissions en la documentació.

e) Les empreses estrangeres presentaran declaració de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

SOBRE «B» DOCUMENTACIÓ TÈCNICA

Documents que permetin a la Mesa de contractació valorar les condicions de les ofertes segons els criteris d'adjudicació.

CLÀUSULA CATORZENA. Criteris d'adjudicació

Per a la valoració de les ofertes i la determinació de la més avantatjosa s'atendrà a diversos aspectes de negociació.

1	Residir a menys de 15 Km. de la concessió	SI	2
		NO	0
2	Estar aturat des de fa més de 6 mesos	SI	2
		NO	0
3	Concórrer en el licitador circumstàncies d'exclusió social	SI	2
		NO	0

4	Membres unitat familiar en atur (a banda del titular)	SI	1
		NO	0

5	Experiencia en gestió d'establiments similars	SI	1
		NO	0

6	Millores en recursos i equipaments auxiliars	SI	1
		NO	0

7	Tenir responsabilitats familiars	SI	1
		NO	0

CLÀUSULA QUINZENA. Mesa de Contractació

La Mesa de contractació, d'acord amb l'establert en el punt 10 de la disposició addicional segona de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, estarà presidida per un membre de la corporació o un funcionari d'aquesta, i en formaran part, com a vocals, la Secretària i l'Interventor, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Actuarà com a secretari un funcionari de la corporació.

Conformen la Mesa de contractació els següents membres:

- Sr. Albert Lamana Grau, Regidor que actuarà com a President de la Mesa.
- Sra. Núria Mompel i Tusell, Vocal (Secretària de la Corporació).
- Sra. Roser Argemí Villaescusa, Vocal (Interventora actal. de la Corporació).
- Sra. Maribel Cortés Vallespí, Vocal (Tècnica de Promoció Econòmica)
- Sra. Anna Maria Nadal Fernández, que actuarà com a Secretària de la Mesa.

CLÀUSULA SETZENA. Prerogatives de l'Administració

L'òrgan de contractació, de conformitat amb l'article 194 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, ostenta les següents prerogatives:

- a) Interpretació del contracte.
- b) Resolució dels dubtes que ofereixi el seu compliment.
- c) Modificació del contracte per raons d'interès públic.
- d) Acordar la resolució del contracte i determinar els seus efectes.

CLÀUSULA DISSETENA. Obertura de Proposicions i Adjudicació Provisional

La Mesa de contractació es constituirà el següent dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, a les 12:00 hores. Qualificarà la documentació administrativa continguda en el sobre «A».

La Mesa pot concedir, si ho estima convenient, un termini no superior a tres dies per tal que el licitador corregeixi els defectes o omissions subsanables observats en la documentació presentada.

I posteriorment, procedirà a l'obertura i examen del sobre «B», podent la Mesa sol·licitar en aquest moment tots els informes tècnics que consideri necessaris.

Rebut els informes, i reunida de nou la Mesa de contractació, realitzarà proposta d'adjudicació provisional l'òrgan de contractació.

L'adjudicació provisional del contracte s'ha d'efectuar en el termini de cinc dies des de l'obertura de les proposicions, havent de notificar-la als licitadors i publicant-la en el Butlletí Oficial de la Província i en el perfil de contractant.

La proposta d'adjudicació no crea cap dret a favor del licitador proposat davant l'Administració. No obstant això, quan l'òrgan de contractació no adjudiqui el contracte d'acord amb la proposta formulada ha de motivar la seva decisió.

CLÀUSULA DIVUITENA. Garantia Definitiva

Els que resultin adjudicatari provisionals dels contractes hauran de constituir una garantia d'import 200 euros.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

a) En efectiu o en valors de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les delegacions d'Economia i Hisenda, o en les caixes o establiments públics equivalents de les comunitats autònomes o entitats locals contractants davant les que hagin de tenir efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per a operar a Espanya, que s'haurà de dipositar en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en el ram. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que no s'hagi produït el venciment del termini de garantia i s'hagi complert satisfactòriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 88 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

CLAUSULA DINOVENA. Adjudicació Definitiva

L'elevació a definitiva de l'adjudicació provisional no es pot produir abans de que transcorrin deu dies hàbils comptats des del següent a la publicació d'aquella en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en el perfil de contractant, de conformitat a l'article 96.2.b) de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.

Durant aquest termini, l'adjudicatari provisional ha d'aportar els documents acreditatius d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social, d'haver constituït la garantia definitiva, i d'haver abonat tots els anuncis de licitació. Així mateix, es pot exigir motivadament a l'adjudicatari que acrediti novament la seva personalitat i capacitat per a contractar.

Quan no procedeixi l'adjudicació definitiva del contracte al licitador que hagués resultat adjudicatari provisional per no complir les condicions necessàries, abans de procedir a una nova convocatòria l'Administració pot efectuar una nova adjudicació provisional al licitador o licitadors següents a aquell, per l'ordre en que hagin quedat classificades les seves ofertes, sempre que això fos possible i que el nou adjudicatari hagi prestat la seva conformitat, en el cas del qual se li concedirà a un termini de deu dies hàbils per a complimentar el que s'ha assenyalat en el segon paràgraf de l'apartat anterior.

CLAUSULA VINTENA. Formalització de la Concessió

La formalització de la concessió en document administratiu s'efectuarà dins dels deu dies hàbils següents a comptar des de la data de la notificació de l'adjudicació definitiva, constituint aquest document un títol suficient per a accedir a qualsevol registre públic.

El contractista pot sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent a càrrec seu les despeses corresponents.

CLAUSULA VINT-I-UNENA. Règim Jurídic del Contracte

El present contracte té caràcter administratiu especial i es regirà quan a la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció per l'establert en aquest Plec, i per allò no previst en aquest, seran d'aplicació el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, el Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals, la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic i les seves disposicions de desenvolupament; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

L'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu serà el competent per a resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el present contracte de conformitat amb l'establert en l'article 21.1 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

Canet de Mar, 1 de desembre de 2009

L'Alcalde

Joaquim Mas i Rius"

TERCER.- Aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert, diversos criteris d'adjudicació, per a l'adjudicació de la concessió administrativa de l'ús privatiu per a l'explotació de la parada núm. núm. 29-30, 31-32, 41-42, i 43-44 del Mercat Municipal, qualificada com a bé de domini públic.

QUART.- Publicar l'anunci de licitació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en el perfil de contractant, per a que durant el termini de set dies naturals, a comptar a partir del dia següent a la publicació en el BOP, es puguin presentar les proposicions que estimin pertinents.

6.4.- INCOACIÓ DE L'EXPEDIENT DEL CONCURS PER A LA CONCESSIÓ DEMANIAL DE L'ÚS PRIVATIU DE L'EXPLOTACIÓ DEL SERVEI DE BAR UBICAT AL CAMP DE FUTBOL MUNICIPAL

Atès que en el camp de futbol municipal existeix el servei de bar el qual no pot explotar directament aquesta corporació.

Atès que interessa a aquesta corporació que l'esmentat servei estigui en funcionament, fent-se necessària la seva concessió demanial.

Vist el plec de clàusules administratives particulars, redactat per la Secretària de la Corporació, que haurà de regir la convocatòria pública per a la concessió demanial de l'ús privatiu per a l'explotació del bar situat al camp de futbol municipal.

Vist l'expedient administratiu de referència i tenint en compte allò que es disposa a la normativa de legal aplicació.

És pel que, de conformitat amb la proposta de l'Alcaldia, s'acorda per unanimitat:

PRIMER.- Incoar expedient de contractació mitjançant pel procediment obert per a la concessió demanial d'ús privatiu per a l'explotació del servei de bar ubicat al camp de futbol municipal, de conformitat amb les clàusules administratives que s'aproven mitjançant aquest acord.

SEGON.- Aprovar el plec de clàusules administratives particulars que haurà de regir aquesta contractació que es transcriuen a continuació i sotmetre'ls a informació pública, pel termini de vint dies hàbils, mitjançant anunci al BOP, al DOGC i al tauler d'edictes de la Corporació:

"PLEC DE CLÀUSULES PER A L'EXPLOTACIÓ DEL SERVEI DE BAR DEL CAMP DE FUTBOL MUNICIPAL, MITJANÇANT CONCESSIÓ DE DOMINI PÚBLIC.

I. Objecte.

1. L'objecte d'aquesta concessió demanial és l'adjudicació, mitjançant procediment obert, de l'ús privatiu per a l'explotació del bar ubicat al camp de futbol municipal.
2. El bar del camp de futbol municipal constitueix un bé de domini públic afectat al servei públic d'activitats i instal·lacions esportives, en els termes de l'article 5 del Reglament de patrimoni dels ens locals de Catalunya, aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre (RPEL).
3. La present concessió no té naturalesa contractual administrativa, per la qual cosa queda exclosa de l'àmbit d'aplicació de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (LCSP), en els termes del seu article 4.1.o), llevat quan la normativa patrimonial declari expressament d'aplicació les prescripcions d'aquesta llei.

II. Procediment d'adjudicació i òrgan de contractació.

1. La contractació es durà a terme mitjançant procediment obert, en virtut d'allò que estableixen els articles 66.2 RPEL i 141, següents i concordants LCSP.
2. L'òrgan de contractació serà la Junta de Govern Local, per delegació del Ple municipal, en els termes de l'acord adoptat el dia 27 de juliol de 2007.

III. Criteris que han de servir de base per a la licitació.

Els criteris que es tindran en compte a l'hora de considerar quina és la proposició més avantatjosa seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació màxima que es detalla per a cadascun d'ells:

- a) Oferta econòmica (50 punts). Es valorarà la memòria en el seu vessant econòmic i la seva congruència amb l'oferta presentada. El cànon al que es refereix la subsegüent clàusula XI d'aquest plec podrà ser millorat a l'alça. L'oferta econòmica s'avaluarà quantitativament en funció del seu percentatge d'alça respecte del cànon de licitació, rebent la màxima puntuació aquella, o aquelles ofertes, l'alça de la qual, en percentatge, sigui igual a la mitja aritmètica de les alces, també en percentatge, de totes les ofertes admeses, augmentada en cinc punts; la puntuació d'aquelles ofertes el percentatge d'alça de les quals difereixi, en més o en menys, de l'alça més cinc punts, anirà descendent linealment. Es puntuaran en zero punts aquelles ofertes l'alça de les quals sigui igual o superior a la mitja aritmètica de les alces, en percentatge, de totes les ofertes admeses, augmentada en deu punts, així com les ofertes que vagin al tipus de licitació.
- b) Millores tècniques proposades (40 punts). Es valorarà la memòria en el seu vessant tècnic i la seva congruència amb l'oferta presentada. Aquest criteri es quantificarà a través d'un judici de valor, per bé que aquest s'haurà d'emetre motivadament i en relació amb aspectes concrets de la memòria.
- c) Altres millores proposades (10 punts).

IV. Proposicions.

1. Poden presentar propostes les persones naturals o jurídiques que tinguin plena capacitat d'obrar i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional, a través de qualsevol dels medis establerts als articles 64 i 67, respectivament LCSP

2. Les unions temporals d'empreses (UTE) també poden presentar propostes, de conformitat amb l'article 48 del LCSP; en aquest cas, cada empresa de les que hagi de compondre la UTE:

a) haurà d'acreditar la capacitat d'obrar i la solvència econòmica o financera i tècnica o professional amb la presentació de la documentació referida a l'apartat anterior d'aquesta clàusula;

b) haurà d'indicar en un document privat i únic per a cada proposta d'UTE, el nom i les circumstàncies de les empreses participants, la proporció de cada una d'elles i la persona o entitat que, durant la vigència del contracte, els representarà de cara a l'Administració i que assumeixen el compromís de constituir-se en UTE (article 24 del RGLCAP). Aquest document haurà d'estar signat pels representants de cada una de les empreses components de la Unió.

3. La presentació de propostes pels licitadors pressuposa l'acceptació sense condicions de les clàusules d'aquest PCAP i la declaració responsable que reuneixen totes les condicions exigides per contractar amb l'Administració.

4. Les proposicions es presentaran en tres sobres tancats i signats pels candidats o per la persona que els representi, i amb indicació del domicili a efectes de notificacions, el telèfon i el fax. A més a més, en cadascun dels sobres s'hi indicarà el títol del procediment obert i el nom de l'empresa o de les empreses licitadores en cas d'UTE. Els documents inclosos en cada sobre hauran de ser originals o còpies degudament autenticades conforme a la legislació vigent.

4.1. Documentació administrativa. Sobre A. En aquest sobre s'hi hauran d'incloure necessàriament els següents documents acreditatius:

4.1.1. Personalitat jurídica i capacitat d'obrar.- La capacitat d'obrar de l'empresari persona jurídica s'acreditarà mitjançant escriptura de constitució i de modificació, en el seu cas, inscrita en el Registre Mercantil quan aquest requisit sigui exigible. Altrament s'acreditarà mitjançant l'escriptura, document de constitució, estatuts o acte fundacional en el qual constin les normes per les que es regula la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. Les persones jurídiques hauran de justificar que l'objecte social de l'entitat comprèn el desenvolupament de totes les activitats que constitueixen l'objecte del contracte al que concorren. L'acreditació es realitzarà mitjançant presentació dels estatuts socials inscrits en el Registre mercantil o en aquell altre registre oficial que correspongui en funció del tipus d'entitat social. La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acreditarà mitjançant la inscripció en els registres o presentació de les certificacions que s'indiquen a l'annex I del RGLCAP, en funció dels diferents contractes. La capacitat d'obrar d'altres

empreses estrangeres s'acreditarà mitjançant informe emès per la Missió Diplomàtica Permanent o Oficina Consular d'Espanya de l'estat del domicili social de l'empresa. En l'informe s'hi farà constar que l'empresa en qüestió figura inscrita en el Registre local professional, comercial o anàleg o, en el seu defecte, que actua normalment en el tràfic econòmic local en l'àmbit de les activitats a les que s'estén l'objecte del contracte. En aquests supòsit, a més, s'haurà d'adjuntar un informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior del Ministeri d'Economia sobre la condició de l'Estat signatari de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial del Comerç. La capacitat d'obrar de l'empresari persona física s'acreditarà amb el Document Nacional d'identitat i, en el seu cas, l'escriptura d'apoderament degudament legalitzada.

4.1.2. Capacitat per a contractar.- Els licitadors no hauran d'estar incursos en cap de les causes de prohibició de contractar establertes a l'article 49 LCSP en la data de conclusió del termini de presentació de proposicions. Tampoc hauran d'estar incursos en aquesta situació quan es procedeixi a l'adjudicació definitiva del contracte ni posteriorment, durant tota la seva vigència. La prohibició per contractar sobrevinguda es considerarà un incompliment d'obligacions contractuals essencials i donarà lloc a la resolució del contracte per causa imputable al contractista, en els termes de l'article 206.g) LCSP. S'acreditarà aportant una declaració responsable del licitador en la que es deixi constància d'aquest requisit. Aquesta declaració comprendrà expressament la circumstància de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributaries i de les quotes a la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents. La prova d'aquesta circumstància es podrà fer per qualsevol dels mitjans assenyalats a l'article 62.1 del LCSP. En el cas de resultar adjudicatari provisional, els licitadors hauran d'acreditar, en el termini de 15 dies hàbils comptats des del següent a aquell en el que es publiqui l'adjudicació provisional en un diari oficial, les circumstàncies anteriors mitjançant els certificats oportuns expedits per l'òrgan competent. L'acreditació de disposar de les dades relatives a personalitat jurídica i capacitat d'obrar es podrà realitzar mitjançant la certificació de la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades.

4.1.3. Representació.- Les persones que compareguin en nom d'altri hauran de presentar un apoderament. Si el licitador és persona jurídica, aquest poder haurà de figurar inscrit al Registre Mercantil llevat que, de conformitat amb l'article 94.1.5 del Reglament del Registre Mercantil, es tracti d'un poder per acte concret.

4.1.4. Solvència econòmica i financera.- Es podrà acreditar per un o varis dels mitjans establerts a l'article 64 LCSP i podrà realitzar-se mitjançant certificació de la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades.

4.1.5. Solvència tècnica o professional.- Es podrà acreditar per un o varis dels mitjans establerts a l'article 67 LCSP.

4.1.6. Fiança.- No s'exigeix.

4.1.7. Fur.- Les empreses estrangeres hauran d'aportar una declaració expressa de renúncia del fur que els pogués correspondre i de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols en qualsevol ordre, per totes les incidències que de manera directa o indirecta es poguessin produir per raó de la concessió.

4.1.8. Índex.- Una relació de tots els documents inclosos en aquest sobre. Els documents podran presentar-se originals o mitjançant còpies que tinguin caràcter d'autèntiques, d'acord a la legislació vigent.

4.2. **Proposta tècnica. Sobre B.** En aquest sobre s'hi hauran d'incloure una memòria tècnica que inclourà com a mínim els extrems següents:

- Dades bàsiques relatives a la descripció del servei, la seva planificació i la forma concreta de la prestació.
- Descripció expressa i detallada dels mitjans materials necessaris (equips, eines, mobiliari etc.) que els licitadors es comprometen a adscriure al servei cas d'esdevenir adjudicatari, deixant constància de la totalitat del material que considerin necessari adscriure, acompanyant una memòria descriptiva de les seves característiques tècniques i aportant, en el seu cas, justificants de la data de compra de cada element, anteriors propietaris, estat d'ús, fotografia i, en general, totes aquelles dades que permetin obtenir una màxima informació respecte de l'amortització del material ofert, el seu finançament, els consums de funcionament, les reparacions, el manteniment, la neteja i les assegurances.
- Relació numèrica de la dotació de personal que es destinarà a la prestació del servei, amb la seva distribució per categories i per sectors de treball.
- Millores que, sense incrementar el tipus màxim de licitació, els licitadors estimin convenient oferir.
- Tots aquells extrems que es requereixen al llarg de l'articulat del present plec.

4.3. **Proposta econòmica. Sobre C.** En aquest sobre s'hi hauran d'incloure els documents següents:

4.3.1. Oferta econòmica que s'ajustarà al model següent:

"El/la Sr./a _____ major d'edat veí de _____ i amb domicili al c/plaça/Avda. _____ telèfon _____ amb DNI núm. _____, actuant en nom i representació _____ (propi o de l'empresa a que representi),

MANIFESTA

Que havent tingut coneixement del concurs públic per a l'explotació del servei de bar del camp de futbol municipal de Canet de Mar, faig constar que conec el plec que serveix de base al contracte i l'accepto íntegrament, comproment-me a dur a terme l'objecte del contracte ingressant a l'Ajuntament un cànon anual per l'import de _____ euros(en números i lletres).

Lloc, data, signatura i segell."

4.3.2. Descomposició i descripció dels preus.

5. Cap licitador no podrà presentar més d'una sola proposta (sense perjudici de l'establert als articles 131 y 132 LCSP) ni participar en una UTE si concorre individualment, ni participar en més d'una UTE. L'incompliment d'aquesta norma donarà lloc automàticament a la desestimació de totes les propostes en les que s'hagués presentat.

6. Els sobres indicats anteriorment s'hauran de lliurar en el registre general de l'Ajuntament, en hores d'oficina durant el termini dels 15 dies naturals següents al de la publicació de l'anunci del contracte en el DOGC. Si les propostes s'envien per correu, el proponent haurà de justificar la data de lliurament a l'oficina de correus i comunicar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant tèlex, fax, telegrama o correu electrònic si en coneix l'adreça, el mateix dia. En cas contrari no s'admetrà la proposta si l'òrgan de contractació la rep amb posterioritat a la data de finalització del termini. No obstant això, si transcorreguts 10 dies naturals següents a la indicada data encara no s'ha rebut la proposta, aquesta no serà admesa.

V. Durada de la concessió

La concessió s'atorga per a un termini de cinc (5) anys a comptar des de la formalització del contracte. A la durada inicial es podran afegir, per mutu acord de les parts, i sempre de forma expressa, una pròrroga que tindrà una durada d'un (1) any.

VI. Adjudicació provisional i definitiva.

1. L'òrgan de contractació classificarà les proposicions presentades i acordarà l'adjudicació provisional en resolució motivada que es notificarà a tots els licitadors i es publicarà al perfil de contractant. L'adjudicació provisional s'haurà d'acordar en el termini màxim d'**UN MES** des de l'obertura de les proposicions.

2. Pel que fa a les proposicions desproporcionades o anormals, s'estarà als criteris establerts per a les subhastes en l'article 85 RGLCAP. La valoració de les propostes formulades per diferents empreses les quals pertanyin a un mateix grup es realitzarà de conformitat a allò previst a l'article 86 del RGLCAP.

3. Un cop notificada l'adjudicació provisional l'adjudicatari estarà obligat a constituir, en el termini de **15 dies hàbils** a comptar des de l'endemà de la publicació de l'adjudicació al perfil de contractant, una fiança definitiva del 5 per 100 (cinc per cent) de l'import del cànon ofert multiplicat per 5 (número d'anys de la concessió). La garantia podrà constituir-se en qualsevol de les formes establertes a l'article 84 LCSP, amb els requisits establerts a l'article 55 i següents RGLCAP o mitjançant la garantia global, amb els requisits establerts a l'article 86 LCSP. De no complir-se aquest requisit per causes imputables a l'adjudicatari, l'Ajuntament declararà resolt el contracte. També serà possible constituir la garantia definitiva mitjançant retenció en el preu. Aquesta garantia respondrà dels conceptes inclosos en l'article 88 LCSP.

4. En el supòsit d'adjudicació a un empresari la proposició del qual hagués incorregut inicialment en presumpció de temeritat, l'òrgan de contractació exigirà al contractista la constitució d'una garantia complementària del 5 per 100 de

l'import d'adjudicació, exclòs l'IVA, de manera que la garantia definitiva total a ingressar serà del 10 per cent del preu del contracte (art. 83.2 LCSP). Per apreciar la presumpció de temeritat s'estarà als criteris establerts a l'article 85 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions públiques de 12.10.01.

5. Pel que fa a la cancel·lació i devolució de les garanties s'estarà a allò que disposen els articles 90 LCSP i 65.2 i 3 RGLCAP.

6. En el mateix termini de **15 dies hàbils** l'adjudicatari provisional haurà de presentar la documentació que acrediti trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i qualsevulla altres acreditatius de la seva aptitud per contractar o de l'efectiva disposició dels medis que s'haguessin compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte que li reclami l'òrgan de contractació.

7. L'adjudicació provisional s'eleva a definitiva dins dels **10 dies hàbils** següents a aquell en el que expiri el termini assenyalat a l'apartat anterior, sempre que l'adjudicatari hagués acomplert la totalitat de les seves obligacions.

8. Realitzada l'adjudicació definitiva del contracte, es procedirà a la devolució de la garantia provisional presentada pels candidats, a excepció de la corresponent a l'adjudicatari que es retindrà fins a la constitució de la garantia definitiva.

VII. Formalització, renúncia i desistiment.

1. El contracte es formalitzarà en document administratiu dins del termini dels 10 dies hàbils següents al de la notificació de l'adjudicació definitiva, constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

2. En els termes de l'article 135.5 LCSP, si no procedeix l'adjudicació definitiva del contracte al licitador que hagués resultat adjudicatari provisional, per no complir aquestes condicions necessàries, l'Ajuntament podrà efectuar una nova adjudicació provisional al licitador o licitadors següents, per l'ordre en el que haguessin quedat classificades llurs ofertes, sempre que això fos possible i que el nou adjudicatari hagués prestat la seva conformitat, supòsit en el que se li concedirà un termini de **10 dies hàbils** per complimentar la totalitat de les obligacions exigides a la clàusula anterior.

3. El mateix procediment podrà seguir-se en el cas que el contracte no arribés a formalitzar-se, i quan es tracti de continuar l'execució del contracte ja iniciat i que hagués estat declarat desert. En aquest darrer supòsit, i per al cas que no existissin altres licitadors, fins i tot serà possible efectuar una nova adjudicació a una empresa no consultada, prèvia declaració de la imperiosa urgència.

4. L'òrgan de contractació, per raons d'interès públic degudament justificades, podrà renunciar a celebrar un contracte abans de l'adjudicació provisional. També podrà desistir de l'adjudicació quan s'aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

VIII. Drets i obligacions del concessionari

1. El concessionari ostentarà els drets i obligacions que dimanen del present plec i, en especial, els següents:

a) utilitzar els béns de domini públic necessaris per dur a terme les activitats en la forma establerta.

b) conservar l'objecte de la concessió en perfecte estat d'entreteniment i conservació, no podent alterar-lo sense prèvia autorització municipal, tenint cura que les instal·lacions i locals estiguin nets, lliures de residus i en perfectes condicions higièniques i sanitàries.

c) aportar tots els materials que siguin necessaris per a la normal prestació del servei i com a mínim, els fixats a la clàusula X del present plec.

d) aportar, amb les despeses al seu càrrec, la vaixel·la, cristalleria, coberts i altres estris necessaris per prestar el servei de bar. Aquests estris romandran de propietat de l'adjudicatari i podrà recuperar-los en finalitzar el contracte.

e) mantenir el bar obert al públic ininterrompudament de dimarts a divendres de 17,30 a les 23 hores, a més de l'horari complementari al que s'hagués compromès en la seva proposició. Els dissabtes i diumenges haurà de romandre obert, en tot cas, durant l'horari en el qual es duguin a terme activitats esportives al camp de futbol. Durant els mesos de juliol i d'agost es podrà tancar el bar per vacances no obstant, haurà de romandre obert en aquells dies i durant les hores en què hi hagi activitats, les quals seran degudament comunicades al concessionari amb antelació suficient.

f) complir la normativa sectorial específica que resulti d'aplicació, així com les disposicions aplicables en matèria tributària, fiscal, laboral, de seguretat social i de seguretat i higiene en el treball.

g) mantenir en tot moment a disposició dels clients un llibre de reclamacions per tal que en puguin fer ús si ho estimen convenient.

h) tenir a la vista del públic totes les existències dels articles que es vinguin, sense que es pugui ocultar, seleccionar o decantar part d'aquestes, llevat en el cas que per la seva quantitat i forma de disposició no puguin ser col·locades totes a la vista.

i) vestir polidament i amb la indumentària apropiada. El personal assalariat contractat haurà d'observar igualment aquesta obligació.

j) regentar personalment el bar, no podent cedir-lo ni transmetre'l a tercers sense la prèvia autorització municipal.

k) permetre, en el seu cas, la inspecció dels béns objecte de la concessió i de les instal·lacions, per part de l'Ajuntament.

l) prestar el servei objecte de la concessió en les condicions fixades en el present plec de clàusules i en la proposta presentada pel concessionari, ininterrompudament, amb precisió i seguretat, sotmetent-se a les instruccions

que dicti l'Ajuntament, davant del qual serà responsable per les faltes que cometin els seus treballadors i empleats amb motiu de la prestació defectuosa del servei, per manca de netedat, decòrum, descortesia o mal tracte als ciutadans en general, sense perjudici de les sancions contractuals que es poguessin imposar. L'Ajuntament ostentarà el dret d'ordenar al concessionari la separació del servei de qualsevol treballador que, amb el seu comportament, justifiqués l'adopció d'aquesta mesura, prèvia instrucció del corresponent expedient contradictori.

m) una vegada finalitzada la concessió el concessionari deixarà a disposició de l'Ajuntament tot el material aportat al qual es fa referència a la clàusula X del present plec, així com aquell altre al que en faci referència expressa en la seva plica.

n) aportar les factures de tot el material que adquireixi el concessionari a l'objecte de destinar-lo a l'explotació del bar.

o) substituir tots els materials, béns i instal·lacions adscrits a aquest servei tant des de el seu inici com per aportacions posteriors, sigui quin sigui el seu origen, prèvia comunicació i autorització municipal, en cas de deteriorament, robatori, pèrdua o qualsevol altra causa que impedeixi o alteri el seu ús normal, a l'objecte de mantenir la qualitat del servei.

p) haurà de sol·licitar i acreditar l'obtenció de l'Ajuntament de les llicències i els permisos necessaris per procedir a l'obertura de l'establiment i exercir les activitats pròpies de l'explotació del servei, així com la inspecció sanitària corresponent.

2. El concessionari facilitarà en tot moment la documentació requerida per l'Ajuntament a l'objecte de comprovar la plena legalitat de l'empresa en l'ordre fiscal, laboral o administratiu.

3. El concessionari contractarà una assegurança de responsabilitat civil per danys a tercers d'una quantia mínima de 60.000 €, responent de tota indemnització civil de danys i perjudicis per accidents que ocasionin els operaris i els instruments de treball utilitzats pels serveis, sense perjudici dels drets que els assisteixin davant dels autors dels fets o les companyies d'assegurances dels riscos.

4. Seran a càrrec del concessionari les despeses i impostos dels anuncis de licitació fins a un màxim de 600 €, assumint totes les altres obligacions que es derivin de disposicions legals aplicables.

5. Queda expressament prohibit:

a) la venda per persona afectada per alguna malaltia contagiosa o portadora de gèrmens.

b) la venda de begudes alcohòliques als menors d'edat, així com la venda de begudes alcohòliques de més de 20 graus centesimals a qualsevol usuari.

c) la venda de tabac a qualsevol persona.

d) realitzar obres i introduir modificacions de qualsevol tipus al bar sense la corresponent autorització. Quedaran de propietat de l'Ajuntament les que es realitzin.

e) una vegada hagi quedat resolta la concessió, el concessionari haurà de deixar lliures i vacus, a disposició de l'Administració, els béns de retorn adscrits a aquesta.

IX. Drets i deures de l'Ajuntament

1. L'Ajuntament de Canet de Mar ostenta, de conformitat amb allò que disposa l'article 194 LCSP, les prerrogatives següents:

- a) la interpretació d'aquest plec i de la resta de normativa aplicable.
- b) resolució dels dubtes que ofereixi el seu compliment.
- c) modificació de la concessió per raons d'interès públic.
- d) la revocació de la concessió i la determinació dels seus efectes.

2. L'Ajuntament de Canet de Mar també ostenta, respecte de la concessió, les prerrogatives i obligacions següents:

a) pot inspeccionar en tot moment els béns objecte de la concessió i també les instal·lacions i construccions, en el seu cas.

b) pot deixar sense efecte la concessió abans del seu venciment, si ho justificassin circumstàncies sobrevingudes d'interès públic, mitjançant indemnització al concessionari dels danys que se li causessin, o sense aquesta quan no procedís.

c) queda obligat a mantenir el concessionari en l'ús i gaudi de la concessió, i a indemnitzar-lo en els supòsits en què sigui procedent.

d) posarà a disposició de l'adjudicatari els béns mobles, adscrits al servei, que es detallen a continuació:

- Taulell de fusta
- Aigüera d'acer inox. de dos cubetes i eixugaplats amb aixeta
- Instal·lació elèctrica
- Instal·lació de calefacció
- Instal·lació d'antena de TV

X. Material a aportar pel concessionari

1. El concessionari haurà d'aportar com a mínim el material següent:

- Campana extractora
- Cuina (a gas butà)
- Caixa registradora (o equivalent)
- Sota barra d'acer inox
- Moble cafeter amb picamorros, prestatges i armaris
- 2 taules de treball d'acer inox., amb estants inferiors.

(Totes les taules de treball han de portar un sòcol de 15cm per higiene, evitant juntes i formació de fongs....)

- Microones
- Nevera
- Cafetera
- Planxa
- Taules per a bar (4 taules 1,2 x 0,7m)
- Cadires per a bar (16 unitats)
- Tamborets (6 unitats)
- Televisió amb TDT, amb suport

2. Aquest material i aquell altre que en el moment de finalitzar la concessió ja es trobi íntegrament amortitzat, revertirà en favor de l'Ajuntament una vegada hagi finalitzat la concessió.

3. En relació a aquell material que estigui pendent d'amortitzar al finalitzar el contracte, l'Ajuntament tindrà el dret preferent d'adquirir-lo d'acord amb les condicions que figuren en el quadre d'amortitzacions que s'adjunten com annex I a aquest plec, abonant al concessionari el preu resultant. Només en el supòsit que l'Ajuntament no vulgui fer ús d'aquest dret, el concessionari podrà recuperar el material no amortitzat. De l'exercici o renúncia d'aquest dret de l'Ajuntament, n'haurà de quedar constància en l'acta de recepció.

4. Als efectes de l'establert en els apartats anteriors, el concessionari haurà d'aportar una còpia autèntica de les factures emeses per a l'adquisició de tot el material adquirit.

XI. El cànon i la seva revisió.

1. El concessionari està obligat a satisfer a l'Ajuntament de Canet de Mar, a partir de la posada en funcionament de la instal·lació, el cànon que resulti de l'adjudicació, sobre un cànon mínim de 3.600.- € l'any, millorable a l'alça en les propostes que presentin els licitadors, el qual s'haurà de satisfer repartit entre els 12 mesos de l'any essent pagador entre els dies 1 i 7 de cada mes.

2. Aquest cànon serà revisat cada any i actualitzat en un import equivalent a l'índex de Preus al Consum estatal publicat per l'Institut Nacional d'Estadística.

XII. Reversió

1. Quan finalitzi la concessió les instal·lacions revertiran a l'Ajuntament i el concessionari les haurà de lliurar en bon estat de conservació, cessant en l'ús privatiu del domini públic.

2. A més a més de les instal·lacions, també revertirà a l'Ajuntament tot aquell material adquirit pel concessionari i que ja es trobi amortitzat, i com a mínim, aquell al que es fa referència a la clàusula X del present plec, a més d'aquell a la reversió del qual en faci referència expressa el concessionari en la seva plica.

3. Tres mesos abans de finalitzar la concessió l'Ajuntament designarà els tècnics per inspeccionar l'estat en què es troben les instal·lacions, ordenant, a la vista dels resultats de la inspecció tècnica, l'execució de les obres i treballs de reparació i reposició que s'estimin necessàries per mantenir-les en les condicions

previstes. Les obres i treballs de reparació o reposició que s'hagin d'efectuar seran a càrrec del concessionari.

XIII. Infraccions.

1. Les infraccions es classificaran en lleus, greus i molt greus i per a la seva qualificació s'estarà a allò que disposa la Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives, en els seus articles 47, 48 i 49.

2. A més, també s'estimaran faltes lleus les infraccions imputables al contractista que impliquin deficiència en el normal desenvolupament de la concessió sense incórrer en un incompliment directe de qualsevol de les seves clàusules. En tot cas, es consideraran faltes lleus:

- a) Incompliment de l'horari fixat en el contracte.
- b) la falta de neteja de les instal·lacions.
- c) el tancament del bar d'un a cinc dies, no autoritzat per l'Ajuntament.
- d) la no observança de les instruccions municipals.
- e) la manca de netedat en el personal i en el material afecte al servei.
- f) la realització dels treballs de manera defectuosa.
- g) la no utilització dels mitjans personals i materials oferts.
- h) tots els actes que perjudiquin o posin en perill mobles i immobles.
- i) totes les infraccions que no puguin ésser considerades greus o molt greus.

3. Es qualifiquen de greus les infraccions imputables al concessionari que impliquin deficiència en el normal desenvolupament de la concessió incorrent en un incompliment directe de qualsevol de les clàusules del present plec. En tot cas es consideren infraccions greus les següents:

- a) la reiteració de tres faltes lleus en un any.
- b) la manca d'ingrés del cànon.
- c) el tancament del bar sense autorització per més de cinc dies i menys de deu.
- d) l'incompliment de les obligacions sanitàries.
- e) el desacatament ostensible de les disposicions dictades per l'autoritat municipal.
- f) les ofenses del personal als usuaris o ciutadans en general.
- g) la desobediència d'ordres, decisions i indicacions municipals.
- h) l'incompliment durant un mes de les obligacions laborals o de la seguretat social.
- i) la introducció sense autorització de modificacions en el serveis.
- j) la prestació irregular i reiterada del servei.

4. Es qualifica de molt greu tota perturbació de la concessió que posi en perill la seva gestió adequada o lesioni els interessos dels ciutadans. Les infraccions de qualsevol dels preceptes de la LCSP i del RGLCAP que no tinguin altra consideració en el present plec es consideraran sempre molts greus. Seran en tot cas infraccions molt greus:

- a) la reiteració de faltes greus de qualsevol naturalesa en el transcurs d'un any.
- b) la cessió o subrogació de la concessió sense autorització municipal.

- c) el tancament del bar sense autorització per més de deu dies.
- d) l'abandonament injustificat del bar durant un mes.
- e) el frau en la quantitat o qualitat dels articles venuts.
- f) el reiterat incompliment de la normativa sanitària.
- g) la realització d'obres i instal·lacions sense l'autorització municipal.
- h) causar perjudicis o deteriorar béns o instal·lacions el recinte del camp de futbol municipal.

XIV. Penalitats i sancions.

1. Les infraccions seran penalitzades conforme a la seva qualificació:

- les infraccions lleus, fins a 600.- €
- les infraccions greus, de 601 fins a 1.200.- €
- les infraccions molt greus, de 1.201.- € fins al cànon anual de la concessió.

2. Alternativament a la tipificació d'infraccions establerta pels articles precedents, l'Ajuntament podrà sancionar aquelles faltes tipificades en lleis sectorials que siguin d'aplicació i amb les sancions que aquestes estableixin, en especial respecte de les sancions previstes en els articles 50, 51 i 52 de la Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives.

3. Serà competent per a la imposició de la sanció l'Alcalde. En el procediment es garantirà l'audiència al concessionari. La imposició de sancions o incautació de garantia no alliberen el concessionari d'indemnitzar l'Ajuntament dels danys i perjudicis que ocasioni l'incompliment.

4. En cap cas les sancions imposades per l'aplicació d'aquest plec eximiran de les altres responsabilitats civils, laborals, fiscals o penals en què s'hagi incorregut en cometre la infracció.

XV. Resolució de la concessió

La concessió podrà resoldre's:

1. Per venciment del termini.
2. Per mutu acord entre l'Ajuntament i el concessionari.
3. Per desaparició del bé sobre el qual ha estat atorgada.
4. Per desafectació del bé.
5. Per renúncia del concessionari.
6. Per revocació de la concessió.
7. Per resolució judicial.

XVI. Constitució de la mesa i obertura de pliques

1. Tindrà lloc al despatx annex a l'Alcaldia, a les 13 hores del primer dia hàbil següent a aquell en què acabi el termini per a la presentació de pliques, excepte si aquest s'escau en dissabte, que s'entendrà posposada l'obertura al primer dia hàbil subsegüent.

2. De conformitat amb allò que es disposa a l'article 21.4 del Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel que es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, la composició de la Mesa de contractació es publicarà al perfil de contractant de l'Ajuntament de Canet de Mar amb una antelació mínima de 7 dies en relació amb la data de la reunió en la que s'hagi de realitzar la qualificació de la documentació referida a l'article 130.1 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre.

XVII. Termini de garantia.

S'estableix un termini de garantia de tres mesos a comptar des de la finalització de la concessió, que es documentarà a través d'un acte formal i positiu de recepció, en els termes de l'article 205 LCSP.

ANNEX

BAR CAMP DE FUTBOL

QUADRE D'AMORTITZACIONS

Unitats	Material	Període amortització considerada (anys)
1	Caixa registradora	8
1	Campana extractora	10
1	Cuina amb planxa (a gas butà)	10
1	Sotabarra material inoxidable	10
2	Taula material inoxidable	10
1	TV	5
4	Conjunt taula + 4 cadires	10
6	Tamboret	10
1	Microones	10
1	Forn	10
1	Congelador	10
1	Nevera inox sota barra	10
1	Cafetera	10
1	Moble cafeter	10
1	Rentavaixelles	10
1	Material divers cuina	4

TERCER.- Aprovar l'expedient de contractació mitjançant procediment obert, oferta econòmicament més avantatjosa, diversos criteris d'adjudicació, per a l'adjudicació de la concessió administrativa de l'ús privatiu del bé de domini públic, bar del camp de futbol municipal per a la seva explotació.

QUART.- Publicar l'anunci de licitació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, i en el perfil del contractant per tal que, durant el termini de quinze dies naturals, a comptar a partir del dia següent a la publicació en el BOP, es puguin presentar les proposicions que s'estimin pertinents.

6.5.- INCOACIÓ DE L'EXPEDIENT DEL CONCURS PER A LA CONCESSIÓ DEMANIAL DE L'ÚS PRIVATIU DE L'EXPLOTACIÓ DEL SERVEI DE QUIOSC PER A LA VENDA DE BEGUDES I GELATS UBICAT A LA PLAÇA UNIVERSITAT DE CANET DE MAR

Atès que a la plaça Universitat de Canet de Mar s'hi ubica un quiosc per a la venda de begudes i gelats, el qual no pot explotar directament aquesta corporació.

Atès que interessa a aquesta corporació que l'esmentat servei estigui en funcionament i cal la seva concessió demanial.

Vist el plec de clàusules administratives particulars, redactat per la Secretària de la corporació, que haurà de regir la convocatòria pública per a la concessió demanial de l'ús privatiu per a l'explotació del quiosc situat a la plaça Universitat de Canet de Mar.

Vist l'expedient administratiu de referència i tenint en compte all` que es disposa a la normativa de legal aplicació.

És pel que, de conformitat amb la proposta de l'Alcaldia, s'acorda per unanimitat els acords següents:

PRIMER.- Incoar expedient de contractació mitjançant procediment obert per a la concessió demanial d'ús privatiu per a l'explotació del servei de quiosc per a la venda de begudes i gelats ubicat a la plaça Universitat, de conofrmitat amb les cl'ausules administratives que s'aproven mitjançant aquest acord.

SEGON.- Aprovar el plec de clàusules administratives particulars que haurà de regir aquesta contractació que es transcriuen a continuació i sotmetre'ls a informació pública, pel termini de vint dies hàbils, mitjançant anunci al BOP, al DOGC i al tauler d'edictes de la corporació:

PLEC DE CLÀUSULES PER A L'EXPLOTACIÓ DEL SERVEI DE QUIOSC PER A LA VENDA DE BEGUDES I GELATS UBICAT A LA PLAÇA UNIVERSITAT DE CANET DE MAR, MITJANÇANT CONCESSIÓ DE DOMINI PÚBLIC.

I. Objecte.

1. L'objecte d'aquesta concessió demanial és l'adjudicació, mitjançant procediment obert, de l'ús privatiu per a l'explotació d'un quiosc per a la venda begudes i gelats ubicat a la plaça Universitat de Canet de Mar.

2. El quiosc objecte de la present concessió constitueix un bé de domini públic tal i com apareix qualificat a l'inventari de béns municipal.

3. La present concessió no té naturalesa contractual administrativa, per la qual cosa queda exclosa de l'àmbit d'aplicació de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (LCSP), en els termes del seu article 4.1.o), llevat quan la normativa patrimonial declari expressament d'aplicació les prescripcions d'aquesta llei.

II. Procediment d'adjudicació i òrgan de contractació.

1. La contractació es durà a terme mitjançant procediment obert, en virtut d'allò que estableixen els articles 66.2 RPEL i 141, següents i concordants LCSP.

2. L'òrgan de contractació serà la Junta de Govern Local, per delegació del Ple municipal, en els termes de l'acord adoptat el dia 27 de juliol de 2007.

III. Criteris que han de servir de base per a la licitació.

Els criteris que es tindran en compte a l'hora de considerar quina és la proposició més avantatjosa seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació màxima que es detalla per a cadascun d'ells:

-Millores proposades (50 punts). Es valorarà la memòria en el seu vessant tècnic i la seva congruència amb l'oferta presentada. Aquest criteri es quantificarà a través d'un judici de valor, per bé que aquest s'haurà d'emetre motivadament i en relació amb aspectes concrets de la memòria. Millores que poden ser proposades pel licitador poden ser les següents:

-Millores en la qualitat dels materials o dels béns que s'afectaran al servei.

-Equipament addicional que s'afectarà al servei, a banda del que consta en la clàusula X.

-Altres

-Compromís de reversió del material no amortitzat (20 punts). Es valorarà el compromís del licitador de considerar amortitzat tot aquell material adquirit pel concessionari per aquest contracte que al finalitzar la concessió estigui pendent d'amortitzar, en els termes de la clàusula XII. Dit compromís es materialitzarà en forma de declaració responsable i no inclourà els materials especificats a la clàusula X.

-Oferta econòmica (20 punts). Es valorarà la memòria en el seu vessant econòmic i la seva congruència amb l'oferta presentada. El cànon al que es refereix la subsegüent clàusula XI d'aquest plec podrà ser millorat a l'alça, essent puntuable aquell cànon proposat que suposi un mínim de 1.200€/any. El cànon més alt proposat tindrà la puntuació més alta (20 punts) i la resta rebrà una puntuació inversament proporcional respecte de l'oferta amb més puntuació, d'acord amb la següent fórmula:

Cànon o preu a valorar x 20 / Cànon o preu més alt = punts obtinguts per l'oferta a valorar

-Ampliació de l'horari fixat per l'Ajuntament (10 punts). L'horari d'obertura del quiosc s'ha de determinar a l'ofert i podrà ampliar-se a raó de dos punts per hora o fracció, en còmput global, respecte al mínim establert de 8 hores al dia. La franja horària es podrà modificar previ acord amb l'Ajuntament i respectant les normes dels horaris d'obertura de les terrasses.

IV. Proposicions.

1. Poden presentar propostes les persones naturals o jurídiques que tinguin plena capacitat d'obrar i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional, a través de qualsevol dels medis establerts als articles 64 i 67, respectivament LCSP

2. Les unions temporals d'empreses (UTE) també poden presentar propostes, de conformitat amb l'article 48 del LCSP; en aquest cas, cada empresa de les que hagi de compondre la UTE:

i) haurà d'acreditar la capacitat d'obrar i la solvència econòmica o financera i tècnica o professional amb la presentació de la documentació referida a l'apartat anterior d'aquesta clàusula;

j) haurà d'indicar en un document privat i únic per a cada proposta d'UTE, el nom i les circumstàncies de les empreses participants, la proporció de cada una d'elles i la persona o entitat que, durant la vigència del contracte, els representarà de cara a l'Administració i que assumeixen el compromís de constituir-se en UTE (article 24 del RGLCAP). Aquest document haurà d'estar signat pels representants de cada una de les empreses components de la Unió.

3. La presentació de propostes pels licitadors pressuposa l'acceptació sense condicions de les clàusules d'aquest PCAP i la declaració responsable que reuneixen totes les condicions exigides per contractar amb l'Administració.

4. Les proposicions es presentaran en tres sobres tancats i signats pels candidats o per la persona que els representi, i amb indicació del domicili a efectes de notificacions, el telèfon i el fax. A més a més, en cadascun dels sobres s'hi indicarà el títol del procediment obert i el nom de l'empresa o de les empreses licitadores en cas d'UTE. Els documents inclosos en cada sobre hauran de ser originals o còpies degudament autenticades conforme a la legislació vigent.

4.1. Documentació administrativa. Sobre A. En aquest sobre s'hi hauran d'incloure necessàriament els següents documents acreditatius:

4.1.1. Personalitat jurídica i capacitat d'obrar.- La capacitat d'obrar de l'empresari persona jurídica s'acreditarà mitjançant escriptura de constitució i de modificació, en el seu cas, inscrita en el Registre Mercantil quan aquest requisit sigui exigible. Altrament s'acreditarà mitjançant l'escriptura, document de constitució, estatuts o acte fundacional en el qual constin les normes per les que es regula la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. Les persones

jurídiques hauran de justificar que l'objecte social de l'entitat comprèn el desenvolupament de totes les activitats que constitueixen l'objecte del contracte al que concorren. L'acreditació es realitzarà mitjançant presentació dels estatuts socials inscrits en el Registre mercantil o en aquell altre registre oficial que correspongui en funció del tipus d'entitat social. La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acreditarà mitjançant la inscripció en els registres o presentació de les certificacions que s'indiquen a l'annex I del RGLCAP, en funció dels diferents contractes. La capacitat d'obrar d'altres empreses estrangeres s'acreditarà mitjançant informe emès per la Missió Diplomàtica Permanent o Oficina Consular d'Espanya de l'estat del domicili social de l'empresa. En l'informe s'hi farà constar que l'empresa en qüestió figura inscrita en el Registre local professional, comercial o anàleg o, en el seu defecte, que actua normalment en el tràfic econòmic local en l'àmbit de les activitats a les que s'estén l'objecte del contracte. En aquests supòsit, a més, s'haurà d'adjuntar un informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior del Ministeri d'Economia sobre la condició de l'Estat signatari de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial del Comerç. La capacitat d'obrar de l'empresari persona física s'acreditarà amb el Document Nacional d'identitat i, en el seu cas, l'escriptura d'apoderament degudament legalitzada.

4.1.2. Capacitat per a contractar.- Els licitadors no hauran d'estar incursos en cap de les causes de prohibició de contractar establertes a l'article 49 LCSP en la data de conclusió del termini de presentació de proposicions. Tampoc hauran d'estar incursos en aquesta situació quan es procedeixi a l'adjudicació definitiva del contracte ni posteriorment, durant tota la seva vigència. La prohibició per contractar sobrevinguda es considerarà un incompliment d'obligacions contractuals essencials i donarà lloc a la resolució del contracte per causa imputable al contractista, en els termes de l'article 206.g) LCSP. S'acreditarà aportant una declaració responsable del licitador en la que es deixi constància d'aquest requisit. Aquesta declaració comprendrà expressament la circumstància de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de les quotes a la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents. La prova d'aquesta circumstància es podrà fer per qualsevol dels mitjans assenyalats a l'article 62.1 del LCSP. En el cas de resultar adjudicatari provisional, els licitadors hauran d'acreditar, en el termini de 15 dies hàbils comptats des del següent a aquell en el que es publiqui l'adjudicació provisional en un diari oficial, les circumstàncies anteriors mitjançant els certificats oportuns expedits per l'òrgan competent. L'acreditació de disposar de les dades relatives a personalitat jurídica i capacitat d'obrar es podrà realitzar mitjançant la certificació de la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades.

4.1.3. Representació.- Les persones que compareguin en nom d'altri hauran de presentar un poder. Si el licitador és persona jurídica, aquest poder haurà de figurar inscrit al Registre Mercantil llevat que, de conformitat amb l'article 94.1.5 del Reglament del Registre Mercantil, es tracti d'un poder per acte concret.

4.1.4. Solvència econòmica i financera.- Es podrà acreditar per un o varis dels mitjans establerts a l'article 64 LCSP i podrà realitzar-se mitjançant certificació de la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades.

4.1.5. Solvència tècnica o professional.- Es podrà acreditar per un o varis dels mitjans establerts a l'article 67 LCSP.

4.1.6. Fiança.- No s'exigeix.

4.1.7. Fur.- Les empreses estrangeres hauran d'aportar una declaració expressa de renúncia del fur que els pogués correspondre i de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols en qualsevol ordre, per totes les incidències que de manera directa o indirecta es poguessin produir per raó de la concessió.

4.1.8. Índex.- Una relació de tots els documents inclosos en aquest sobre. Els documents podran presentar-se originals o mitjançant còpies que tinguin caràcter d'autèntiques, d'acord a la legislació vigent.

4.2. **Proposta tècnica. Sobre B.** En aquest sobre s'hi hauran d'incloure una memòria tècnica que inclourà com a mínim els extrems següents:

a) Dades bàsiques relatives a la descripció del servei, la seva planificació i la forma concreta de la prestació.

b) Descripció expressa i detallada dels mitjans materials necessaris (equips, eines, mobiliari etc.) que els licitadors es comprometen a adscriure al servei cas d'esdevenir adjudicatari, deixant constància de la totalitat del material que considerin necessari adscriure, acompanyant una memòria descriptiva de les seves característiques tècniques i aportant, en el seu cas, justificants de la data de compra de cada element, anteriors propietaris, estat d'ús, fotografia i, en general, totes aquelles dades que permetin obtenir una màxima informació respecte de l'amortització del material ofert, el seu finançament, els consums de funcionament, les reparacions, el manteniment, la neteja i les assegurances.

c) Relació numèrica de la dotació de personal que es destinarà a la prestació del servei, amb la seva distribució per categories i per sectors de treball.

d) Millores que, sense incrementar el tipus màxim de licitació, els licitadors estimin convenient oferir.

e) Tots aquells extrems que es requereixen al llarg de l'articulat del present plec.

4.3. **Proposta econòmica i horari. Sobre C.** En aquest sobre s'hi hauran d'incloure els documents següents:

4.3.1. Oferta econòmica que s'ajustarà al model següent:

"El/la Sr./a _____ major d'edat veí de _____ i amb domicili al c/plaça/Avda. _____ telèfon _____ amb DNI núm. _____, actuant en nom i representació _____ (propi o de l'empresa a que representi),

MANIFESTA

Que havent tingut coneixement del concurs públic per a la explotació del servei de quiosc per a la venda de begudes i gelats ubicat a la plaça universitat de Canet de Mar, i trobant-se consegüentment assabentat de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació, faig constar que conec el plec que serveix de base al contracte i l'accepto íntegrament, comproment-me a dur a terme l'objecte del contracte ingressant a l'Ajuntament un cànon anual per l'import de _____ euros(en números i lletres).

Lloc, data, signatura i segell."

3.2.1. Un document en el que el licitador indiqui quin és l'horari que durà a terme.

5. Cap licitador no podrà presentar més d'una sola proposta (sense perjudici de l'establert als articles 131 y 132 LCSP) ni participar en una UTE si concorre individualment, ni participar en més d'una UTE. L'incompliment d'aquesta norma donarà lloc automàticament a la desestimació de totes les propostes en les que s'hagués presentat.

6. Els sobres indicats anteriorment s'hauran de lliurar en el registre general de l'Ajuntament, en hores d'oficina durant el termini dels 15 dies naturals següents al de la publicació de l'anunci del contracte en el DOGC. Si les propostes s'envien per correu, el proponent haurà de justificar la data de lliurament a l'oficina de correus i comunicar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant tèlex, fax, telegrama o correu electrònic si en coneix l'adreça, el mateix dia. En cas contrari no s'admetrà la proposta si l'òrgan de contractació la rep amb posterioritat a la data de finalització del termini. No obstant això, si transcorreguts 10 dies naturals següents a la indicada data encara no s'ha rebut la proposta, aquesta no serà admesa.

V. Durada de la concessió

La concessió s'atorga per a un termini de deu (10) anys a comptar des de la formalització del contracte. A la durada inicial es podran afegir, per mutu acord de les parts, i sempre de forma expressa, les pròrrogues, que tindran una durada mínima d'un any, fins a un màxim de deu (12) anys, pròrrogues incloses.

VI. Adjudicació provisional i definitiva.

1. L'òrgan de contractació classificarà les proposicions presentades i acordarà l'adjudicació provisional en resolució motivada que es notificarà a tots els licitadors i es publicarà al perfil de contractant. L'adjudicació provisional s'haurà d'acordar en el termini màxim d'**UN MES** des de l'obertura de les proposicions.

2. Pel que fa a les proposicions desproporcionades o anormals, s'estarà als criteris establerts per a les subhastes en l'article 85 RGLCAP. La valoració de les propostes formulades per diferents empreses les quals pertanyin a un mateix grup es realitzarà de conformitat a allò previst a l'article 86 del RGLCAP.

3. Un cop notificada l'adjudicació provisional l'adjudicatari estarà obligat a constituir, en el termini de **15 dies hàbils** a comptar des de l'endemà de la publicació de l'adjudicació al perfil de contractant, una fiança definitiva del 5 per 100 (cinc per cent) de l'import del cànon ofert multiplicat per deu (10), que equival

al número d'anys de la concessió, amb un mínim de mil dos-cents euros (1.200€). La garantia podrà constituir-se en qualsevol de les formes establertes a l'article 84 LCSP, amb els requisits establerts a l'article 55 i següents RGLCAP o mitjançant la garantia global, amb els requisits establerts a l'article 86 LCSP. De no complir-se aquest requisit per causes imputables a l'adjudicatari, l'Ajuntament declararà resolt el contracte. També serà possible constituir la garantia definitiva mitjançant retenció en el preu. Aquesta garantia respondrà dels conceptes inclosos en l'article 88 LCSP.

4. En el supòsit d'adjudicació a un empresari la proposició del qual hagués incorregut inicialment en presumpció de temeritat, l'òrgan de contractació exigirà al contractista la constitució d'una garantia complementària del 5 per 100 de l'import d'adjudicació, exclòs l'IVA, de manera que la garantia definitiva total a ingressar serà del 10 per cent del preu del contracte (art. 83.2 LCSP). Per apreciar la presumpció de temeritat s'estarà als criteris establerts a l'article 85 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions públiques de 12.10.01.

5. Pel que fa a la cancel·lació i devolució de les garanties s'estarà a allò que disposen els articles 90 LCSP i 65.2 i 3 RGLCAP.

6. En el mateix termini de **15 dies hàbils** l'adjudicatari provisional haurà de presentar la documentació que acrediti trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i qualsevulla altres acreditatius de la seva aptitud per contractar o de l'efectiva disposició dels medis que s'haguessin compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte que li reclami l'òrgan de contractació.

7. L'adjudicació provisional s'eleva a definitiva dins dels **10 dies hàbils** següents a aquell en el que expiri el termini assenyalat a l'apartat anterior, sempre que l'adjudicatari hagués acomplert la totalitat de les seves obligacions.

8. Realitzada l'adjudicació definitiva del contracte, es procedirà a la devolució de la garantia provisional presentada pels candidats, a excepció de la corresponent a l'adjudicatari que es retindrà fins a la constitució de la garantia definitiva.

VII. Formalització, renúncia i desistiment.

1. El contracte es formalitzarà en document administratiu dins del termini dels 10 dies hàbils següents al de la notificació de l'adjudicació definitiva, constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

2. En els termes de l'article 135.5 LCSP, si no procedeix l'adjudicació definitiva del contracte al licitador que hagués resultat adjudicatari provisional, per no complir aquestes condicions necessàries, l'Ajuntament podrà efectuar una nova adjudicació provisional al licitador o licitadors següents, per l'ordre en el que haguessin quedat classificades llurs ofertes, sempre que això fos possible i que el nou adjudicatari hagués prestat la seva conformitat, supòsit en el que se li concedirà un termini de **10 dies hàbils** per complimentar la totalitat de les obligacions exigides a la clàusula anterior.

3. El mateix procediment podrà seguir-se en el cas que el contracte no arribés a formalitzar-se, i quan es tracti de continuar l'execució del contracte ja iniciat i que

hagués estat declarat desert. En aquest darrer supòsit, i per al cas que no existissin altres licitadors, fins i tot serà possible efectuar una nova adjudicació a una empresa no consultada, prèvia declaració de la imperiosa urgència.

4. L'òrgan de contractació, per raons d'interès públic degudament justificades, podrà renunciar a celebrar un contracte abans de l'adjudicació provisional. També podrà desistir de l'adjudicació quan s'aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

VIII. Drets i obligacions del concessionari

1. El concessionari ostentarà els drets i obligacions que dimanen del present plec i, en especial, els següents:

a) utilitzar els béns de domini públic necessaris per dur a terme les activitats en la forma establerta, tenint en compte que l'àmbit d'utilització del domini públic ha de circumscriure's a la zona que s'indica en el plànol adjunt.

b) conservar l'objecte de la concessió en perfecte estat d'entreteniment i conservació, no podent alterar-lo sense prèvia autorització municipal, tenint cura que les instal·lacions i locals estiguin nets, lliures de residus i en perfectes condicions higièniques i sanitàries.

c) aportar tots els materials que siguin necessaris per a la normal prestació del servei i com a mínim, els fixats a la clàusula X del present plec.

d) mantenir el quiosc obert al públic ininterrompudament tots els dies de la setmana de 9 a 20 h a l'estiu i de 9 a 18 h a l'hivern, a més de l'horari complementari al que s'hagués compromès en la seva proposició, tenint en compte que l'horari màxim permès per normativa d'obertura i tancament de l'establiment és de 6.00 h a 23.00 h en dies feiners, i de 6.00 h a 23.00 h en divendres, dissabte i vigílies de festiu des de l'1/10 al 30/03, i de 6.00 h a 01.00 h en divendres, dissabtes i vigílies de festiu des de l'1/04 al 30/09. Comunicar a l'Ajuntament amb antelació suficient el període de vacances del concessionari que, com a màxim, serà d'un mes a l'any. En cap cas es podran fer vacances durant els mesos de juny a setembre.

complir la normativa sectorial específica que resulti d'aplicació, així com les disposicions aplicables en matèria tributària, fiscal, laboral, de seguretat social i de seguretat i higiene en el treball.

e) mantenir en tot moment a disposició dels clients un llibre de reclamacions per tal que en puguin fer ús si ho estimen convenient.

f) tenir a la vista del públic totes les existències dels articles que es venguin, sense que es pugui ocultar, seleccionar o decantar part d'aquestes, llevat en el cas que per la seva quantitat i forma de disposició no puguin ser col·locades totes a la vista.

g) vestir polidament i amb la indumentària apropiada. El personal assalariat contractat haurà d'observar igualment aquesta obligació.

- h) regentar personalment el quiosc, no podent cedir-lo ni transmetre'l a tercers sense la prèvia autorització municipal.
- i) permetre, en el seu cas, la inspecció dels béns objecte de la concessió i de les instal·lacions, per part de l'Ajuntament.
- j) prestar el servei objecte de la concessió en les condicions fixades en el present plec de clàusules i en la proposta presentada pel concessionari, ininterrompudament, amb precisió i seguretat, sotmetent-se a les instruccions que dicti l'Ajuntament, davant del qual serà responsable per les faltes que cometin els seus treballadors i empleats amb motiu de la prestació defectuosa del servei, per manca de netedat, decòrum, descortesia o mal tracte als ciutadans en general, sense perjudici de les sancions contractuals que es poguessin imposar. L'Ajuntament ostentarà el dret d'ordenar al concessionari la separació del servei de qualsevol treballador que, amb el seu comportament, justifiqués l'adopció d'aquesta mesura, prèvia instrucció del corresponent expedient contradictori.
- k) Mantenir obert el quiosc durant els dies i les hores en què es realitzin activitats lúdiques municipals a la plaça Universitat, com per exemple, durant la Festa Major o la Fira Modernista.
- l) Les taules i cadires hauran de ser d'estructura d'alumini i lames de fusta sense que s'hi pugui inserir publicitat (Model California de Contract Mobel, o similar)
- m) Per tal de cobrir la terrassa caldrà presentar una memòria a l'Ajuntament per a la seva autorització prèvia. En l'esmentat cobriment tampoc s'hi podrà inserir publicitat de cap mena.
- n) Finalitzar la instal·lació elèctrica interior segons la distribució prevista pel propi licitador i legalitzar la instal·lació.
- o) Donar-se d'alta dels contractes d'electricitat i aigua potable.
- p) Tramitar el corresponent permís municipal ambiental per a la legalització de l'activitat de quiosc per a la venda de begudes i gelats.
- q) Fer-se càrrec de la neteja diària dels lavabos ubicats a la plaça Universitat.
- r) Avisar a la Policia Municipal quan adverteixi qualsevol aldarull o acte de vandalisme a la plaça Universitat.
- s) una vegada finalitzada la concessió el concessionari deixarà a disposició de l'Ajuntament tot el material aportat al qual es fa referència a la clàusula X del present plec, així com aquell altre al que en faci referència expressa en la seva plica.
- t) aportar les factures de tot el material que adquireixi el concessionari a l'objecte de destinar-lo a l'explotació del quiosc, de forma semestral.
- u) substituir tots els materials, béns i instal·lacions adscrits a aquest servei tant des de el seu inici com per aportacions posteriors, sigui quin sigui el seu origen,

prèvia comunicació i autorització municipal, en cas de deteriorament, robatori, pèrdua o qualsevol altra causa que impedeixi o alteri el seu ús normal, a l'objecte de mantenir la qualitat del servei.

2. El concessionari facilitarà en tot moment la documentació requerida per l'Ajuntament a l'objecte de comprovar la plena legalitat de l'empresa en l'ordre fiscal, laboral o administratiu.

3. El concessionari contractarà una assegurança de responsabilitat civil per danys a tercers d'una quantia mínima de 60.000 €, responnent de tota indemnització civil de danys i perjudicis per accidents que ocasionin els operaris i els instruments de treball utilitzats pels serveis, sense perjudici dels drets que els assisteixin davant dels autors dels fets o les companyies d'assegurances dels riscos.

4. Seran a càrrec del concessionari les despeses i impostos dels anuncis de licitació fins a un màxim de 600 €, assumint totes les altres obligacions que es derivin de disposicions legals aplicables.

5. Queda expressament prohibit:

a) la venda per persona afectada per alguna malaltia contagiosa o portadora de gèrmens.

b) la venda de begudes alcohòliques i de tabac als menors d'edat.

c) realitzar obres i introduir modificacions de qualsevol tipus al quiosc sense la corresponent autorització. Quedaran de propietat de l'Ajuntament les que es realitzin.

d) realitzar qualsevol activitat que no sigui la pròpia de quiosc amb venda de begudes i gelats, en especial la de bar musical.

e) incomplir l'horari màxim establert en el contracte que es formalitzarà.

f) una vegada hagi quedat resolta la concessió, el concessionari haurà de deixar lliures i vacus, a disposició de l'Administració, els béns de retorn adscrits a aquesta.

IX. Drets i deures de l'Ajuntament

1. L'Ajuntament de Canet de Mar ostenta, de conformitat amb allò que disposa l'article 194 LCSP, les prerrogatives següents:

f) la interpretació d'aquest plec i de la resta de normativa aplicable.

g) resolució dels dubtes que ofereixi el seu compliment.

h) modificació de la concessió per raons d'interès públic.

i) la revocació de la concessió i la determinació dels seus efectes.

2. L'Ajuntament de Canet de Mar també ostenta, respecte de la concessió, les prerrogatives i obligacions següents:

- pot inspeccionar en tot moment els béns objecte de la concessió i també les instal·lacions i construccions, en el seu cas.
- pot deixar sense efecte la concessió abans del seu venciment, si ho justifiquessin circumstàncies sobrevingudes d'interès públic, mitjançant indemnització al concessionari dels danys que se li causessin, o sense aquesta quan no procedís.
- queda obligat a mantenir el concessionari en l'ús i gaudi de la concessió, i a indemnitzar-lo en els supòsits en què sigui procedent.

X. Material a aportar pel concessionari

1. El concessionari haurà d'aportar com a mínim el material següent:

- a) 2 neveres de sota barra
- b) 1 estanteria de peu
- c) 4 estanteries de paret
- d) 1 armari frigorífic
- e) 1 rentavaixelles
- f) 1 aigüera (pica + escorredor)
- g) 1 sandvitxera
- h) 1 màquina de glaçons
- i) 1 microones
- j) 1 cafetera de 2 braços
- k) 1 congelador de gelats
- l) 10 conjunts de taula i 4 cadires
- m) 5 tamborets
- n) 1 horxatera
- o) 1 màquina de granissats de 2 cubes
- p) 1 triturador de begudes
- q) 1 expremedora
- r) 4 estufes calefactores per la terrassa
- s) 1 estructura lleugera de tancament de la terrassa del quiosc

2. Aquest material i aquell altre que en el moment de finalitzar la concessió ja es trobi íntegrament amortitzat, revertirà en favor de l'Ajuntament una vegada hagi finalitzat la concessió.

En cas que l'adjudicatari s'hagi compromès a revertir tot el material sense excepció malgrat el període d'amortització, en el moment de finalitzar la concessió el mateix passarà a mans de l'Ajuntament, podent recuperar el licitador únicament el material diari tal com: plats, gots, coberts....

En cas que l'adjudicatari no s'hagi compromès a revertir tot el material, en relació a aquell que estigui pendent d'amortitzar al finalitzar el contracte, l'Ajuntament tindrà el dret preferent d'adquirir-lo d'acord amb les condicions que figuren en el quadre d'amortitzacions que s'adjunten com annex I a aquest plec, abonant al concessionari el preu resultant. Només en el supòsit que l'Ajuntament no vulgui fer ús d'aquest dret, el concessionari podrà recuperar el material no amortitzat. De l'exercici o renúncia d'aquest dret de l'Ajuntament, n'haurà de quedar constància en l'acta de recepció.

3. El concessionari haurà d'aportar una còpia autèntica de les factures emeses per a l'adquisició de tot el material adquirit.

XI. El cànon i la seva revisió.

1. No es fixa cànon per a la present concessió, no obstant, aquest serà millorable a l'alça en les propostes que presentin els licitadors, havent-se de satisfer, en aquest cas, repartit entre els 12 mesos de l'any, essent pagador entre els dies 1 i 7 de cada mes.

2. Aquest cànon serà revisat cada any i actualitzat en un import equivalent a l'índex de Preus al Consum estatal publicat per l'Institut Nacional d'Estadística.

XII. Reversió

1. Quan finalitzi la concessió les instal·lacions revertiran a l'Ajuntament i el concessionari les haurà de lliurar en bon estat de conservació, cessant en l'ús privatiu del domini públic.

2. A més a més de les instal·lacions, també revertirà a l'Ajuntament tot aquell material adquirit pel concessionari i que ja es trobi amortitzat, i com a mínim, aquell al que es fa referència a la clàusula X del present plec, a més d'aquell a la reversió del qual en faci referència expressa el concessionari en la seva plica.

3. Tres mesos abans de finalitzar la concessió l'Ajuntament designarà els tècnics per inspeccionar l'estat en què es troben les instal·lacions, ordenant, a la vista dels resultats de la inspecció tècnica, l'execució de les obres i treballs de reparació i reposició que s'estimin necessàries per mantenir-les en les condicions previstes. Les obres i treballs de reparació o reposició que s'hagin d'efectuar seran a càrrec del concessionari.

XIII. Infraccions.

1. Les infraccions es classificaran en lleus, greus i molt greus i per a la seva qualificació s'estarà a allò que disposa la Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives, en els seus articles 47, 48 i 49.

2. A més, també s'estimaran faltes lleus les infraccions imputables al contractista que impliquin deficiència en el normal desenvolupament de la concessió sense incórrer en un incompliment directe de qualsevol de les seves clàusules. En tot cas, es consideraran faltes lleus:

- L'incompliment de l'horari fixat en el contracte.
- la falta de neteja de les instal·lacions, així com dels vestidors i els lavabos.
- el tancament del quiosc d'un a cinc dies, no autoritzat per l'Ajuntament.
- la no observança de les instruccions municipals.
- la manca de netedat en el personal i en el material afecte al servei.
- L'incompliment de l'obligació d'obertura en dates i hores en què es realitzin activitats municipals.
- la realització dels treballs de manera defectuosa.
- la no aportació dels mitjans personals i materials oferts.

- tots els actes que perjudiquin o posin en perill mobles i immobles.
- totes les infraccions que no puguin ésser considerades greus o molt greus.

3. Es qualifiquen de greus les infraccions imputables al concessionari que impliquin deficiència en el normal desenvolupament de la concessió incorrent en un incompliment directe de qualsevol de les clàusules del present plec. En tot cas es consideren infraccions greus les següents:

- la reiteració de tres faltes lleus en un any.
- La manca d'ingrés del cànon, si s'escau.
- el tancament del quiosc sense autorització per més de cinc dies i menys de deu.
- l'incompliment de les obligacions sanitàries.
- el desacatament ostensible de les disposicions dictades per l'autoritat municipal.
- les ofenses del personal als usuaris o ciutadans en general.
- la desobediència d'ordres, decisions i indicacions municipals.
- l'incompliment durant un mes de les obligacions laborals o de la seguretat social.
- la introducció sense autorització de modificacions en el servei.
- la prestació irregular i reiterada del servei.
- La no tramitació del permís municipal ambiental.
- L'incompliment reiterat de l'horari fixat al contracte.

4. Es qualifica de molt greu tota perturbació de la concessió que posi en perill la seva gestió adequada o lesioni els interessos dels ciutadans. Les infraccions de qualsevol dels preceptes de la LCSP i del RGLCAP que no tinguin altra consideració en el present plec es consideraran sempre molts greus. Seran en tot cas infraccions molt greus:

- a) la reiteració de faltes greus de qualsevol naturalesa en el transcurs d'un any.
- b) la cessió o subrogació de la concessió sense autorització municipal.
 - el tancament del quiosc sense autorització per més de deu dies.
- c) l'abandonament injustificat del quiosc durant un mes.
- d) el frau en la quantitat o qualitat dels articles venuts.
- e) el reiterat incompliment de la normativa sanitària.
- f) la realització d'obres i instal·lacions sense l'autorització municipal.
- g) causar perjudicis o deteriorar béns o instal·lacions el recinte de la plaça Universitat.

XIV. Penalitats i sancions.

1. Les infraccions seran penalitzades conforme a la seva qualificació:

- c) les infraccions lleus, fins a 600.- €
- d) les infraccions greus, de 601 fins a 1.200.- €
- e) les infraccions molt greus, de 1.201.- € fins a 3.000.-€

2. Alternativament a la tipificació d'infraccions establerta pels articles precedents, l'Ajuntament podrà sancionar aquelles faltes tipificades en lleis sectorials que siguin d'aplicació i amb les sancions que aquestes estableixin, en especial

respecte de les sancions previstes en els articles 50, 51 i 52 de la Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives.

3. Serà competent per a la imposició de la sanció l'Alcalde. En el procediment es garantirà l'audiència al concessionari. La imposició de sancions o incautació de garantia no alliberen el concessionari d'indemnitzar l'Ajuntament dels danys i perjudicis que ocasioni l'incompliment.

4. En cap cas les sancions imposades per l'aplicació d'aquest plec eximiran de les altres responsabilitats civils, laborals, fiscals o penals en què s'hagi incorregut en cometre la infracció.

XV. Resolució de la concessió

La concessió podrà resoldre's:

- a) Per venciment del termini.
- b) Per mutu acord entre l'Ajuntament i el concessionari.
- c) Per desaparició del bé sobre el qual ha estat atorgada.
- d) Per desafectació del bé.
- e) Per renúncia del concessionari.
- f) Per revocació de la concessió.
- g) Per resolució judicial.

XVI. Constitució de la mesa i obertura de pliques

1. Tindrà lloc al despatx annex a l'Alcaldia, a les 13 hores del primer dia hàbil següent a aquell en què acabi el termini per a la presentació de pliques, excepte si aquest s'escau en dissabte, que s'entendrà posposada l'obertura al primer dia hàbil subsegüent.

2. De conformitat amb allò que es disposa a l'article 21.4 del Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel que es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, la composició de la Mesa de contractació es publicarà al perfil de contractant de l'Ajuntament de Canet de Mar amb una antelació mínima de 7 dies en relació amb la data de la reunió en la que s'hagi de realitzar la qualificació de la documentació referida a l'article 130.1 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre.

XVII. Termini de garantia.

S'estableix un termini de garantia de tres mesos a comptar des de la finalització de la concessió, que es documentarà a través d'un acte formal i positiu de recepció, en els termes de l'article 205 LCSP.

TERCER.- Aprovar l'expedient de contractació mitjançant procediment obert, oferta econòmicament més avantatjosa, diversos criteris d'adjudicació, per a l'adjudicació de la concessió administrativa de l'ús privatiu del bé de domini públic, quiosc de venda de begudes i gelats per a la seva explotació.

QUART.- Publicar l'anunci de licitació en el Butlletí Oficial de la Província de

Barcelona, i en el perfil del contractant per tal que, durant el termini de quinze dies naturals, a comptar a partir del dia següent a la publicació en el BOP, es puguin presentar les proposicions que s'estimin pertinents.

7.- PRECS I PREGUNTES

Tot seguit, els regidors es pregunten mútuament sobre qüestions diverses d'índole i problemàtica municipal.

I no havent-hi més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió, essent les 21.15 hores de tot el que jo com a secretària certifico.

La secretària

L'alcalde,

Núria Mompel Tusell

Joaquim Mas Rius