

**ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE DATA 2
D'AGOST DE 2007**

Avís: aquesta acta ha estat retocada i se li han tret totes les dades de caràcter personal que contenen, per tal de donar compliment a la legislació de protecció de dades.

Caràcter: ordinari
Hora que comença: 19.30 hores
Hora que acaba: 20:45 hores
Lloc: Despatx de l'Alcaldia

PRESIDEIX

Joaquim Mas Rius, alcalde de la corporació

HI ASSISTEIXEN

Primera tinenta d'alcalde: Caterina Forcano Isern
Tercera tinenta d'alcalde: Silvia Tamayo Mata
Quart tinent d'alcalde: Albert Lamana Grau
Cinquè tinent d'alcalde: Refel Dulsat Ortiz

HI SÓN CONVIDATS

Coia Galceran Artigas
Francesc Martín Casares

EXCUSEN LA SEVA ASSISTÈNCIA

Segon tinent d'alcalde: Òscar Figuerola Bernal
Marisol Pacheco Martos
Antoni Isarn Flores

ACTUA COM A SECRETARI

Marcel·lí Pons Duat, secretari de la Corporació,

ORDRE DEL DIA

1. Lectura i aprovació, si s'escau, de l'acta de la sessió anterior
2. Aprovació relació de factures
3. Incoació expedient de contractació del servei de coordinació i dinamització de l'aula de suport i millora de l'aprenentatge a Canet de Mar
4. Adjudicació del contracte del servei de neteja de les vies públiques
5. Adjudicació obres escola bressol
6. Aprovació noves tarifes provisionals concessió d'obra pública aparcament subterrani
7. Aprovació proposta de nomenament del personal eventual
8. Autorització pagament subvenció Junta de Venedors de la Plaça Mercat
9. Atorgament subvencions a diverses entitats. Convocatòria1/2007
10. Establiment circuit per al lliurament d'actes i decrets als corporatius
11. Assabentat dels decrets de l'alcaldia i de les tinències d'alcaldia

12. Precs i preguntes

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

1.- EXAMEN I APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR

Vista i trobada conforme l'acta de la sessió de la Junta de Govern Local del dia 26 de juliol de 2007 i de conformitat amb allò que es disposa a l'article 110 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, i l'article 109 del ROF, s'acorda per unanimitat la seva aprovació.

2.- APROVACIÓ RELACIÓ DE FACTURES

Vista la relació de despeses F/2007/25 de data 2 d'agost de 2007, per import de 191.721,27 EUR, corresponent a la relació de la mateixa data .

Atès que totes aquestes despeses tenen consignació suficient a nivell de vinculació econòmica per autoritzar aquests pagaments, a les diferents partides que s'han d'aplicar del vigent pressupost ordinari i únic per l'exercici de 2007, que fou aprovat pel Ple de l'Ajuntament en sessió 30 de novembre de 2006.

Vist allò que es disposa en els articles 214 i concordants de la Llei RDL 02/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, de conformitat amb la proposta de l'alcaldia, s'acorda per unanimitat:

PRIMER.- Aprovar la relació de despeses F/2007/25 de data 2 d'agost de 2007, per import 191.721,27 EUR. corresponent a la relació de la mateixa data.

SEGON.- Aplicar les anteriors despeses a les partides pressupostàries corresponent del pressupost de la corporació municipal de l'any 2007.

3.- INCOACIÓ EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE COORDINACIÓ I DINAMITZACIÓ DE L'AULA DE SUPORT I MILLORA DE L'APRENENTATGE A CANET DE MAR

Atès que es fa necessari i convenient procedir a la contractació de les tasques de coordinació i dinamització de l'aula de suport i millora de l'aprenentatge del municipi de Canet de Mar, donada la demanda dels diferents centres educatius de la població i per la durada de dos cursos escolars, equivalents a 18 mesos.

Vist l'informe de l'àrea d'educació i infància de data 27.7.07 que, en compliment de l'article 202.1 TRLCAP, justifica suficientment que pels serveis de l'Ajuntament de Canet de Mar no es pot atendre la demanda objecte del present contracte, per no disposar dels mitjans materials ni personals adequats.

Vist i trobat conforme el plec de clàusules administratives particulars reguladores del concurs per a la contractació de les obres esmentades redactat pel secretari municipal, així com l'informe fet conjuntament amb l'interventor municipal que es transcriu a continuació:

"En Toni Calpe i Jordà, interventor, i en Marcel·lí Pons i Duat, secretari, ambdós de l'Ajuntament de Canet de Mar, comarca del Maresme, en relació amb la proposta d'acord d'iniciació d'expedient per a la contractació del servei de coordinació i dinamització de l'aula de suport i millora de l'aprenentatge a Canet de Mar i per la durada de dos cursos escolars, equivalents a 18 mesos, emeten el següent

INFORME

Primer.- L'òrgan de contractació és l'alcalde, d'acord amb el que estableix l'article 21.1.ñ de la llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, al tractar-se d'un contracte l'import del qual no supera el 10% dels recursos ordinaris del pressupost, ni els 6.000.000 €, ni es tracta tampoc d'una contractació plurianyal que superi els anteriors imports. Tanmateix, cal fer constar que aquesta competència ha estat delegada per l'Alcaldia en la Junta de Govern Local mitjançant Decret 632/2007, de 5 de juliol.

Segon.- Aquest contracte té el caràcter d'administratiu típic de consultoria i assistència, atès que en el seu objecte predominen les prestacions de caràcter intel·lectual. En quant al procediment i la forma de contractació, és utilitzable en el present cas el procediment obert en la forma de concurs, per preveure's en el plec, ultra el preu, altres criteris que han de servir de base a l'adjudicació.

Tercer.- El Plec de clàusules administratives particulars examinat s'adequa a la normativa vigent en matèria de contractació local.

Quart.- Per a la despesa imputable a l'exercici 2007 hi ha crèdit adequat i suficient a la partida pressupostària 50 422 22712. La imputació i realització de la despesa corresponent als exercicis 2008 i 2009 es subordina al crèdit que per a cadascun dels exercicis autoritzin els pressupostos respectius.

Cinquè.- D'acord amb l'establert en l'article 69.2 del TRLCAP, la despesa d'aquest contracte es finança amb ingressos corrents propis de l'ajuntament.

Conclusió

Han quedat degudament justificades la motivació i l'adequació a la normativa que permet la contractació pel procediment obert i mitjançant concurs i es pot seguir la tramitació de l'expedient de contractació i la licitació."

Vist i trobat conforme el plec de clàusules administratives particulars reguladores del concurs per a la contractació el servei de coordinació i dinamització de l'aula de suport i millora de l'aprenentatge i tenint en compte allò que es disposa al Reial decret legislatiu 2/2000, de 16 de juny, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, així com el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i la resta de disposicions legals vigents, de conformitat amb la tinència d'alcaldia d'Educació i Medi Ambient, s'acorda per unanimitat:

PRIMER.- Aprovar expedient de contractació, per procediment obert i mitjançant concurs, per a la contractació el servei de coordinació i dinamització de l'aula de suport i millora de l'aprenentatge, essent el tipus de licitació de 82.434,70 €, exempt d'IVA (4.579,71 € mensuals).

SEGON.- El termini de presentació de proposicions serà de 15 dies naturals a partir de la inserció del corresponent anunci en el BOP.

TERCER.- Autoritzar la despesa de 82.434,70 €, amb càrrec a la partida pressupostària 50 422 22712 del vigent pressupost ordinari per a l'any 2007. La imputació i realització de la despesa corresponent als exercicis 2008 i 2009 es subordina al crèdit que per a cadascun dels exercicis autoritzin els pressupostos respectius.

QUART.- Facultar, tan àmpliament com en dret sigui menester, al senyor alcalde, o membre de la Corporació en qui delegui, per a la tramitació, execució i formalització del present acord.

4.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE NETEJA DE LES VIES PÚBLIQUES

Atès que la Junta de Govern Local, en sessió de data 11 d'abril de 2007, va prendre, entre d'altres, els acords següents:

PRIMER.- Aprovar el plec de clàusules administratives i particulars i de prescripcions tècniques per a la contractació mitjançant concurs del servei de neteja de les vies públiques de Canet de Mar.

SEGON.- Incoar expedient de contractació, per procediment obert i mitjançant concurs per a l'adjudicació d'aquest servei i publicar-se el corresponent edicte al DOGC, BOE i DOUE, segons allò que disposa l'art. 93.2 de la LCAP.

TERCER.- Facultar l'alcalde o membre de la corporació en que delegui per dur a terme totes les autoritzacions necessàries per a la tramitació i execució d'aquests acords."

Atès que en el DOGC número 4870, de data 26 d'abril de 2007, en el BOE núm. 110, de data 8 de maig de 2007 i en el DOUE de data 17 d'abril de 2007, s'ha publicat l'edicte corresponent a la convocatòria d'aquesta licitació.

Vist l'informe emès pel tècnic de medi ambient, Sr. Eduard Moreno Roca, de data 24 de juliol de 2007, el contingut literal del qual és el següent:

"INFORME TÈCNIC DE VALORACIÓ DE LES OFERTES QUE HAN CONCURSAT AL CONCURS DEL SERVEI DE NETEJA DE LES VIES PÚBLIQUES DE CANET DE MAR 2007

1. NOTA PRÈVIA.

La Mesa de Contractació decideix no acceptar la oferta de l'empresa CLD per considerar que la oferta econòmica no s'ajusta al "plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques". El tipus de licitació es fixava en 940.000 € i l'empresa a fet una oferta econòmica de 441.608,02. L'empresa ha comunicat mitjançant fax que la oferta s'ha de multiplicar per 2 i per tant aquesta mesa considera que és errònia i no s'ha d'acceptar.

No obstant des d'un punt de vista tècnic s'ha fet la valoració de la proposta presentada per CLD. S'ha fet l'exercici de ponderar tècnicament aquesta proposta i suposant l'acceptació de la oferta econòmica el resultat tampoc hagués significat que l'empresa resultés guanyadora del concurs. Podeu consultar a l'annex II la valoració tècnica de l'empresa CLD.

2. OFERTA ECONÒMICA.

Preus globals (amb IVA) amb que es licita

	Neteja Viària
URBASER	930.183,65
CESPA	911.176,38
COPTALIA	914.150,00

Preu màxim d'adjudicació	940.000,00
--------------------------	------------

Percentatge de baixa respecte el preu màxim d'adjudicació

URBASER	1,04
---------	------

CESPA	3,07
COPTALIA	2,75

Nº propostes	3
Mitja aritmètica de les baixes	2,29
Augment de 5 punts	7,29

Distribució dels punts (45 punts l'increment de 5 punts de la mitjana aritmètica)

	Neteja Viària
URBASER	6,45
CESPA	18,94
COPTALIA	16,98

3. VALORACIÓ TÈCNICA DE LES PROPOSTES.

“Qualitat de la memòria tècnica i de l'estudi econòmic”

Les empreses que concursen presenten la organització dels serveis que proposen per complir amb les tasques que es demanen en el plec de condicions. Aquestes tasques són:

- Escombrades i baldejat: xarxa viària del nucli urbà, passos soterranis, neteges especials, baldejat , etc...
- Neteja amb aigua passos soterranis.
- Recollida a les àrees circumdants als punts de contenidors.
- Papereres urbanes.
- Neteja dels espais on es celebren festes i actes al carrer.
- Recollida trastos vells abandonats a la via pública.
- Recollida d'animals morts.
- Neteja d'embornals.
- Escatat de la vegetació.
- Recollida de runes i altres residus abandonats a la via pública.
- Terres de la riera.
- Neteja de pintades.
- Neteja de bancs.

A més les empreses han proposat equips d'actuació immediata i emergències.

3.1. Dedicació i freqüència de pas per les diverses zones del poble

Fet l'anàlisi detallat (annex I) de la proposta de serveis de neteja viària per les diverses zones del poble, s'observa que les empreses proposen tipus de serveis i freqüències de pas força lògiques. Les diferències a l'hora de valorar quantitativament són el tipus de neteja que s'aplica a cada zona, els dies entre setmana, l'horari de dedicació i l'abast de la zona (si arriba o no a tots els carrers). La diferència que suposa que hi hagi empreses que han detallat els carrers un per un o altres que han generalitzat més a l'hora d'indicar el temps o les zones de pas, s'ha tingut en compte. La distribució equitativa de punts igual per a totes les zones s'ha fet per donar importància a la dedicació i freqüència de zones que habitualment tenen una menor intensitat de neteja (per exemple la zona dels Comediants, El Grau, etc).

Dedicació i freqüència	Punts	CESPA	COPTALIA	URBASER
1. Av. Maresme	10	10	10	5

2. El Grau	10	5	9	9
3. Can Salat – Busquets	10	5	9	9
4. Pisos negres	10	10	10	9
5. Onze de setembre – comedians	10	8	8	6
6. Correus – Pavelló	10	10	10	8
7. Ronda Sant Elm	10	8	9	6
8. Edifici Balmes				
9. Casc Antic	10	9	10	7
10. Misericòrdia	10	8	8	7
11. Mercat	10	7	10	7
12. Edifici rodalera				
13. Molí – Hospital	10	9	9	9
14. Pau Casals	10	0	5	7
15. Polígon industrial	10	10	10	6
TOTAL	130	99	117	95
Punts distribuir	5	3,81	4,50	3,65

3.2. Dedicació de personal a cada tipus d'actuació

A la taula següent es pot observar el personal que cada empresa proposa per completar el servei de neteja viària a Canet de Mar. En aquest punt es valora la quantitat de personal que cada empresa proposa per realitzar el servei amb hores equivalents o dies equivalents durant el llarg d'una setmana. El càlcul s'ha fet mitjançant interpretació de les dades que han aportat les empreses, tant les econòmiques com les descriptives a la memòria tècnica. El tipus de neteja que es proposen es valora en el següent punt.

Tant l'empresa CESPA, COPTALIA com URBASER proposen el mínim de treballadors que es demanava en el plec. En el cas de COPTALIA la proposta és molt millor que les de la resta.

Taula de tipus d'escombrat bàsic i dedicació de personal

Empresa	Tipus d'escombrat i dedicació de personal
CESPA	1. Escombrat manual. 3 peons. 2. Escombrat mixt. 2 equips amb un peó – conductor (2) i un peó (2) cadascun. 3. Brigada de repàs. 1 peó – conductor. 4. Tarda, aiguabatre, fires, mercat, etc.: 1 treballador equivalent. TOTAL: 9 treballadors.
COPTALIA	1. Escombrat manual: 3 peons. 2. Escombrat mixt. 2 equips amb un peó – conductor (2) i un peó (2) cadascun. 3. Brigada de neteja: 1 peó – conductor. 4. Servei de neteges especials: 1 Peó – conductor.

	<ul style="list-style-type: none"> 5. Altres serveis: 0,86 treballadors equivalents. - Diumenge: 0,29 treballadors equivalents. - Reforç temporada alta: 0,33 treballadors equivalents. - Reforç temporada de fulla: 0,15 treballadors equivalents. - Baldejat: 0,09 treballadors equivalents. <p>TOTAL: 9,86 treballadors.</p>
URBASER	<ul style="list-style-type: none"> 1. Escombrat manual: 5 peons. ½ jornada d'un dedicada a passos subterranis. 2. Escombrat manual mecanitzat: 0,66 treballadors. 3. Escombrat mecànic: 1,75 treballadors. 4. Aiguabatre: 0,33 treballadors. 5. <i>Brigada varis</i>: 0,89 treballadors. - Voluminosos: 0,33. - Repàs vol/AE/Neteges varies (papereres): 0,25. - Neteja mercat: 0,15 treballadors. - Diumenges i festius: 0,16 treballadors. <p>TOTAL: 8,63 treballadors.</p>

3.3. Tipus de neteja

A la taula anterior es pot observar els diferents tipus de neteja que es proposen. CESPA I COPTALIA proposen sistemes de neteja viària en què es combina l'escombreda manual amb l'escombrat mixt, completat per un servei de neteges varies per la recollida de residus, neteja de punts concrets, de bancs, papereres, voluminosos, etc. Ambdós empreses proposen 3 treballadors dedicats exclusivament a jornada completa a l'escombrat manual i dos equips formats per un conductor i un peó d'avançada amb una escombradora, també a jornada completa. La resta del personal es dedica a tasques complementàries (molt importants) com les neteges d'àrees circumdants dels contenidors, de les àrees d'emergència, de residus en general, de bancs, etc.

L'altre empresa, URBASER, proposa un tipus de neteja completament diferent. Proposa una major dedicació a l'escombreda manual, essent de fins a 5 treballadors. Proposa 1,75 treballadors equivalents dedicats a l'escombrat mecànic amb un peó – conductor i una escombradora. La resta de treballadors els dediquen a treballs complementaris (molt importants) com repàs de la recollida PaP, serveis varis, baldeig, voluminosos, etc.

Una dedicació tant alta a l'escombreda manual es valoraria positivament si no anés en detriment de l'escombreda mecànica, que en el cas d'URBASER es considera força baix i sense peó d'avançada. Aquest tipus d'escombreda amb escombradora però sense el peó d'avançada tot i que avança més ràpid, el valoro de forma inferior a l'escombrat mixt (amb el peó d'avançada). Observant l'annex amb la descripció dels serveis per cada zona del poble, s'observa que l'escombrat mecànic sense peó s'aplica en zones habitades densament i completades per escombrat manual només alguns dies. La situació que es podria donar de brutícia en acerces o llocs on no arribi l'escombradora podria completar-se amb la tasca dels treballadors dedicats a l'escombreda manual. En general, però, la proposta d'aquestes dues empreses es valora de forma inferior que la que proposa un equilibri major entre escombrat manual, escombrat mixt i serveis varis.

3.4. Dissabte

El quadre següent descriu la proposta de cada empresa pel dissabte.

Taula proposta de servei pels dissabtes

Empresa	Tipus de neteja i dedicació de personal i horària per dissabte
---------	--

CESPA	El dissabte treballa tot el personal (8) de 7 a 11.30 hores. La distribució de tasques el dissabte és per les zones de l'Avinguda Maresme, l'11 de setembre, correus – pavelló, ronda Sant Elm, Casc Antic, Misericòrdia, Mercat, Molí – Hospital.
COPTALIA	L'horari de dissabte és el mateix que un dia entre setmana. Treballadors presents tant pel matí com per la tarda. La distribució de tasques per zones no es diferencia respecte dies entre setmana.
URBASER	Quasi tot el personal treballa dissabte: De 7 a 13.36 hores: - 4 treballadors d'escombrada manual (un d'ells de les 10.18 fins les 13.36 neteja de passos subterranis). - 1 treballador fins les 9 de repàs de voluminosos, contenidors, etc i fins les 13.36 h escombrada mecànica. - 1 escombrada mecànica. De 14 a 20.36 hores: - 1 treballador Aiguabatre.

La millor proposta de treball per dissabte és COPTALIA ja que manté tot el personal amb el mateix horari que qualsevol dia d'entre setmana. Seguidament URBASER que manté quasi tot el personal i abasta bona part de les vies urbanes. Per últim CESPA que tot i proposar que treballi tot el personal aquest només està fins les 11.30 hores.

El fet de considerar el dissabte com un dia normal entre setmana pel que fa a proposta de serveis, s'ha valorat molt pel canvi que pot suposar en el resultat de neteja el cap de setmana.

3.5. Diumenges i festius

Un factor important a valorar per la neteja de Canet de Mar és la dedicació de personal durant el diumenge i els festius, més essent un poble amb una implantació turística i de segona residència forta.

En el quadre següent es pot observar la proposta que fa cadascuna de les empreses pels diumenges i els festius.

Empresa	Tipus de neteja i dedicació de personal i horària per diumenge i festius
CESPA	3 operaris. 2 escombrat mixt amb la Citycat i 1 amb escombrat manual. Jornades de 4 hores. De 7 a 11 hores. Segons els plànols neteja dels carrers del centre, de la zona de la plaça 11 de setembre i els passos soterranis.
COPTALIA	Escombrat mixt (peó – conductor i peó amb escombradora) i equip d'intervenció ràpida (1 peó conductor amb vehicle auxiliar). 4 hores. De 8 a 12 hores. Es prestarà en aquelles zones més turístiques per realitzar una neteja més acurada de les vies. L'equip d'intervenció ràpida farà la resta d'actuacions que es considerin necessàries en la resta del municipi.
URBASER	Tot el casc antic i el carrer Molí (la part habitada) de 7 a 13.36 h. 1 peó amb portacubells.

Les dues propostes més avantatjoses són les de CESPA i COPTALIA ja que proposen 4 hores de dedicació amb 3 operaris. Per últim URBASER que proposa un sol operari, tot i que major temps de dedicació.

3.6. Dedicació per les tardes

La presència de personal de neteja durant la tarda és un altre factor important a valorar. A la taula següent es pot consultar les diferents propostes de cadascuna de les empreses:

Empresa	Dedicació per les tardes
CESPA	Presència de personal de 14 a 17 hores tots els dies entre setmana. 1 peó – conductor i 1 peó amb una escombradora.
COPTALIA	Presència de personal durant la tarda: <ul style="list-style-type: none">- 1 equip d'escombrat mixt (pe-o-conductor i peó amb escombradora) de dilluns a dissabte de 14 a 20.15 hores.- 1 peó d'escombrada manual de 14 a 16 de dilluns a dissabte.- 1 equip de neteges especials (1 treballador) de 14 a 20.15 h de dilluns a dissabte.- Reforç de temporada alta (estiu, 3 mesos): 1 equip d'escombrada manual (1 peó) de 14 a 20.15 hores de dilluns a dissabte.- Reforç caiguda de fulla (tardor, 3 mesos): 1 equip d'escombrat mixt (1 peó-conductor i 1 peó) de 14 a 18 hores
URBASER	L'escombrada manual mecanitzada (amb un peó conductor) es fa 4 dies per setmana de 14 a 20.36 h. I l'aiguabatre 2 dies per setmana (1 peó-conductor) dos dies per setmana de 14 a 20.36 h.

COPTALIA és l'empresa que fa una proposta horària millor, amb presència tant pel matí com per la tarda tal i com es mostra a la taula. La presència de personal fins les 20 hores, amb el fet afegit que un dels treballadors forma l'equip de neteges especials garanteix que per la tarda es pugui disposar sempre del servei de neteja viària per qualsevol eventualitat. La presència de personal de CESPA i URBASER es redueix a entre 2 o 3 persones o tots els dies com el cas de CESPA o dies alterns com el cas d'URBASER.

3.7. Estiu

Canet de Mar és un municipi de costa amb certa presència de població estacional que tot i no ser tant important com altres municipis de la zona sí que suposa un increment de persones en el carrer. Aquest fet associat a un increment de la brutícia i també a la disminució de les pluges fa que l'estat general de la via pública sigui pitjor que en altres èpoques de l'any. La consideració d'aquest fet i la proposta de l'adopció d'actuacions per complementar el servei durant aquesta època és el que es valora a continuació.

En el quadre següent es descriu les actuacions complementàries proposades per les empreses licitadores durant l'estiu.

Empresa	Estiu
CESPA	No proposa res especial durant l'estiu.
COPTALIA	Proposa un equip de neteges especials extra durant els tres mesos d'estiu en horari de tarda (1 peó-conductor de 14 a 20.15 hores de dilluns a dissabte). Està perfectament definit a l'estudi econòmic i descrit a la memòria tècnica.
URBASER	No proposa res especial durant l'estiu.

3.8. Encarregat

La dedicació d'un encarregat és una de les coses que s'especificava al plec i que es valora més positivament. La figura d'aquest encarregat dedicat directament a la tasca sobre el terreny al municipi és molt important pel servei que ha d'oferir l'Ajuntament.

Les propostes que fa cada empresa, de forma resumida, és la que es descriu a la següent taula:

Empresa	Encarregat
CESPA	Defineix clarament que la persona encarregada del servei de neteja viària serà AH. I el cap de servei en JJ. També hi haurà una gerent, la SS i hi intervindran serveis de l'Administració i dels Serveis Tècnics de l'empresa. També esmenta el vehicle per l'encarregat. Al tom I, esmenta que aportarà, sense cost imputat a l'Ajuntament de Canet de Mar, un cap de serveis que, treballant coordinadament amb l'encarregat, podrà atendre les peticions de l'Ajuntament durant les 24 hores dels 365 dies de l'any de manera que es pugui garantir el control i seguiment dels serveis.
COPTALIA	Proposen responsable de servei (encarregat general) o cap de servei com a màxim responsable tècnic i organitzatiu de la contracta amb qui l'Ajuntament podrà establir comunicació. També instaura la figura de l'encarregat (cap d'equip) que vetllarà per l'acompliment de la totalitat de les programacions que existeixin en un torn de treball determinat. Aquesta última figura correspondrà a un dels peons-conductors del servei de neteja. El responsable o cap de servei serà l'EB (enginyera de camins) i la dedicació és total. La funció d'encarregat haurà d'estar sempre a Canet. Econòmicament no es contempla la despesa de l'encarregat. I a la pàg. 35 diu que la dedicació d'EB serà parcial. En canvi a la pàg 18 del capítol 4 es descriu clarament que EB tindrà una dedicació total.
URBASER	L'oferta, a part del personal d'execució directa, té contemplats a l'estructura pròpia del servei un Encarregat a dedicació complerta, un mecànic a mitja jornada i finalment un administratiu i d'un Cap de servei a jornada parcial dels qui assumeix el seu cost com a despeses generals del Servei. Al document B punt 6.3.2.2. esmenta clarament que la dedicació serà del 100% per al servei. Està clarament valorat com a despesa econòmica a l'estudi econòmic.

Totes les empreses fan una descripció clara de la figura de l'encarregat. En el cas de COPTALIA diu que la persona és clarament EB però econòmicament no queda clar la seva dedicació.

3.9. Recollida de voluminosos

S'especificava en el plec que la recollida de voluminosos no havia de suposar una disminució de les tasques de neteja viària general el dijous (dia especial de recollida de voluminosos). Aquest fet, conjuntament al fet que l'empresa proposi que serà la mateixa la que gestionarà les trucades dels ciutadans que vulguin gaudir del servei, així com altres consideracions que es considerin interessants, són les que s'han valorat en aquest apartat. A continuació es descriu les propostes realitzades per les empreses.

Empresa	Recollida de voluminosos
----------------	---------------------------------

CESPA	<p>Servei compost de: Línia telefònica específica de CESPA. Vehicle caixa oberta i plataforma elevadora. Equip constituït per 1 conductor i 1 peó. En els casos de persones amb mobilitat reduïda podran sol·licitar la recollida en el propi domicili. El que no pugui fer el servei de dijous ho farà el personal de CESPA adscrit al servei de neteja viària. Valorat econòmicament a l'estudi econòmic.</p>
COPTALIA	<p>Servei contractat extern a l'Arca del Maresme. Dijous al matí. 1 conductor i 2 peons (un d'ells d'inserció laboral) i una caixa oberta d'11 m3. L'equip d'intervenció ràpida de Coptalia farà el que no pugui fer l'Arca. Valorat econòmicament a l'estudi econòmic.</p>
URBASER	<p>Recolliran dijous. I la resta de mobles que es trobin durant la setmana. L'equip estarà format per un conductor i un peó. No diu res de l'atenció telefònica per recollir les demandes de recollida per dijous. Al punt 6.4 del document B5 diu que tindran un telèfon d'atenció a la ciutadania però no diu com ho faran. No queda clar.</p>

A l'hora de valorar tècnicament la recollida de voluminosos proposada per les empreses licitadores no s'ha tingut en compte l'aspecte social, el qual està àmpliament valorat en la clàusula de preferència social, per tant a part del criteri de qualitat de la memòria tècnica i de l'estudi econòmic (clàusula VI del plec).

Clarament les propostes més avantatjoses són la de COPTALIA i la de CESPA, per diversos motius. COPTALIA garanteix la subcontractació de l'empresa l'Arca del Maresme amb les mateixes condicions que actualment està executant a Canet de Mar, valorant-se aquestes de forma molt idònia tant des del punt de vista tècnic, organitzatiu com d'atenció a la ciutadania mitjançant el número de telèfon específic d'aquesta empresa. A més la subcontractació garanteix que per a la recollida de voluminosos no es necessitarà part dels equips de neteja bàsica tal i com es demanava en el plec.

En el cas de CESPA queda clarament descrit a la memòria que el servei es realitzarà els dijous i que s'atendrà telefònicament amb un número específic de CESPA i atès per una administrativa de l'empresa. A més, econòmicament es pot observar com les persones que fan la recollida de voluminosos no anirà en detriment del personal bàsic de neteja. En el cas de CESPA, tot i dedicar menys personal que COPTALIA, s'ha valorat igualment ja que es proposa que en el cas de persones amb mobilitat reduïda s'accedirà als seus habitatges (molt ben valorat per la gent gran i persones amb mobilitat reduïda). En el cas d'URBASER no esmenta res de la línia telefònica d'atenció a la ciutadania.

3.10. Instal·lacions

Empresa	Instal·lacions
CESPA	<p>Proposa la utilització de l'actual nau de serveis i aprofitar la sinèrgia amb els altres serveis. La partida destinada al manteniment es considera la suficient ja que és l'empresa que actualment està fent el servei.</p>
COPTALIA	<p>Existeix la possibilitat de compartir les actuals instal·lacions amb el Servei de Recollida de Residus, no obstant, Coptalia, en cas de preveure una millor organització del servei buscarà un altre emplaçament on efectuarà l'acondicionament necessari per portar a terme el servei. La partida dedicada al manteniment de les instal·lacions és molt baixa. I majoritàriament dedicada</p>

	a consums i lubricants i poc a reparacions i manteniments.
URBASER	A part de la seu central a la nau que ofereix l'Ajuntament (que es compromet a coordinar amb el servei de recollida de residus), disposarà a més d'un quartet o local addicional ubicat al poble i que actuarà com a centre logístic de personal. La partida destinada al manteniment de les instal·lacions és suficientment alta.

La proposta més bona en relació a les instal·lacions són la de URBASER i la de CESPÀ. Per part de l'empresa URBASER s'han valorat positivament dues qüestions: la primera la disposició d'un quartet en el centre del poble per agilitar les feines dels treballadors, deixant com a nau per la guarda dels vehicles i les tasques de manteniment necessàries; i la segona, l'aportació econòmica suficient i la descripció detallada de les feines relacionades amb la instal·lació.

Per part de CESPÀ s'ha valorat la continuïtat del manteniment i la sinèrgia amb el servei de recollida de residus.

I, finalment, COPTALIA, tot i que proposa que en cas de millorar el funcionament buscarà un nou emplaçament, això no s'ha de considerar segur i pressupostàriament no es veu reflexat, sobretot per la poca dedicació a aquesta partida.

3.11. Maquinària

L'aportació de la màquina DULEVO de gran capacitat que combina arrossegament i aspiració es valora per sobre de les altres propostes presentades per les altres empreses. S'ha valorat així perquè les prestacions i el servei doble (aspiració i arrossegament) que ofereix pot donar un millor resultat i major joc a l'hora de combinar zones i tipus de neteja. La màxima puntuació, per tant, es dona a les empreses COPTALIA i CESPÀ. L'altre proposta també es considera correcte.

3.12. Coordinació

La coordinació és un dels elements claus en el bon funcionament del servei de neteja viària. per una banda la coordinació amb l'Ajuntament per tal de comunicar incidències, descriure la feina feta o presentar els plans de treball. Aquesta feina l'haurà de proposar l'empresa mitjançant els seus serveis tècnics i la coordinació i lliurament dels comunicats a l'Ajuntament el realitzarà l'encarregat en la periodicitat i forma que digui l'Ajuntament. S'haurà de complir escrupolosament el pla de comunicació i coordinació i aquesta feina haurà de correspondre exclusivament a l'empresa, entenent que l'Ajuntament només haurà d'intervenir en casos d'incidències o problemes especials. En poques paraules, el servei de neteja viària haurà de funcionar sol i per tant els resultats del servei hauran de ser sempre els idonis. La intervenció dels serveis tècnics de l'Ajuntament per resoldre incidències o problemes de forma reiterada es considerarà una mancança en el desenvolupament de les tasques encomanades a l'empresa.

Per una altra banda, la coordinació també implica la que es faci entre els serveis de neteja viària, el de residus, el de jardineria i la brigada municipal, coincidint tots a la via pública i en els casos de la neteja viària i de residus compartint alguns elements comuns a les seves tasques. Una descoordinació entre ambdós serveis es considerarà una falta greu de compliment del contracte en els termes que esdevinguin les pròpies faltes i els orígens dels conflictes de coordinació que es puguin originar. L'Ajuntament pot actuar com a mediador entre les dues o més empreses en casos extrems, però la coordinació i la bona entesa entre aquestes haurà de sorgir de propi acord entre aquestes.

Empresa	Coordinació
CESPA	<ul style="list-style-type: none"> • Proposa un conjunt de comunicats de treball que inclouen des d'un resum dels comunicats del ciutadà com fitxes descriptives de la tasca diària per tipus de neteja. • La coordinació amb el servei de recollida de residus és clar, ja que és la mateixa empresa.
COPTALIA	Està molt àmpliament i clarament explicat les tasques entorn al control de les tasques al Pla de comunicació ajuntament – empresa. Exemples de comunicats diaris de servei així com de fulls de planificació de serveis.
URBASER	Proposa un sistema de control intern del servei que permet elaborar informes d'execució, tècnica i de gestió a mida que sol·liciti l'Ajuntament. A la memòria tècnica es desenvolupa com es portarà a terme aquest sistema de control. No només es durà un exhaustiu control intern del servei, sinó que la informació pugui ser analitzada per l'Ajuntament en les mateixes condicions de transparència i qualitat tot afavorint la comunicació diària com les reunions i els informes de seguiment i anàlisi de la prestació. Molt ben descrit en varis capítols de la memòria tècnica.

La major valoració és la proposta de CESPA perquè compleix les dues característiques principals, la coordinació amb la resta de serveis i la planificació del control i la organització del servei.

En el cas de URBASER i COPTALIA es fa una molt bona presentació de la organització de les tasques entorn al control, així com dels models de registre que s'aplicaran. No obstant, no s'adjudica la puntuació màxima perquè no descriuen com serà la coordinació amb la resta de serveis públics.

3.13. Adequació econòmica

Amb la valoració de l'adequació econòmica s'intenta detectar aquelles propostes que al no anar acompanyades d'una dotació econòmica puguin posar en dubte el seu desenvolupament. En tot cas s'ha d'anar molt en compte amb aquest tipus de valoració. Si una empresa ha fet alguna proposta amb la qual no hi va acompanyada una partida pressupostària, això es valora en aquest punt i també s'ha valorat en el punt respectiu, però en cap cas pot ser motiu per l'empresa finalment guanyadora del concurs per justificar el no desenvolupament d'alguna de les propostes presentades. Dit d'una altra manera totes les propostes mínimament descrites tècnicament a la memòria tècnica, dins d'uns marges de la racionalitat és clar, si no van acompanyades d'una partida concreta es considera que s'han comptabilitzat a la partida de les despeses generals. Qualsevol intent de justificar un càlcul econòmic erroni d'alguna de les propostes no resultarà una disminució dels serveis proposats per l'empresa.

Tant CESPA, COPTALIA com URBASER presenten una descripció acurada dels preus unitaris aplicats al personal i a la maquinària, com són el cost hora, el sou brut anual i el cost empresa, les jornades anuals efectives i el resum de personal amb una descripció de la plantilla fixa necessària i la plantilla equivalent o llocs de treball.

Les despeses de personal estan suficientment justificades per part de les empreses, tot i que es veuen algunes diferències, com l'aplicació del cost de l'encarregat en el cas de COPTALIA a les despeses generals o el cost 0 proposat per l'empresa CESPA. L'empresa URBASER presenten uns costos menors pel personal directes que està lligat a la menor proposta de personal a nivell organitzatiu.

Les despeses de maquinària són similars i justificades suficientment per les 3 empreses. Finalment, les "altres despeses" són força altes en el cas d'URBASER, suficient en CESPA ja

que presenta l'avantatge que actua amb sinèrgia amb el servei de residus, però baixa en el cas de COPTALIA.

Pel que fa a despeses generals, CESPA proposa un 7%, COPTALIA un 9% i URBASER un 6%. El fet que COPTALIA presenti un costos majors de despeses generals són els que poden justificar les mancances abans detectada.

3.14. Baldejat

Empresa	Baldejat
CESPA	Aiguabatre amb cuba de regadiu de 8.000 l durant 26 jornades anuals de 4 hores. Carrers principals del centre.
COPTALIA	2 dies per setmana en temporada alta (de l'1 de juny al 15 de setembre), format per un conductor i una cuba de reg. 180 hores setmanals. Confirmat amb estudi econòmic (30 jornades de 6 hores).
URBASER	Aiguabatre: dilluns de 14 a 20.36 h zona 1 (centre, 11 setembre, comediants, mercat, molí), dissabte de 14 a 20.36 h zona 2 (la resta del municipi).

La millor proposta és la presentada per URBASER ja que proposa una major freqüència de baldejat, dos dies per setmana arribant a totes les zones del poble durant 2 jornades completes.

CESPA i COPTALIA fan una proposta similar tant amb jornades com amb hores de dedicació, tot i que COPTALIA és lleugerament superior.

3.15. Equips d'actuació immediata

Empresa	Equips d'actuació immediata
CESPA	<ul style="list-style-type: none"> Proposa un servei de recollida de repàs que farà feines que requereixen una actuació immediata. També en casos de climatologia advers o situacions d'emergència ofereixen els serveis de l'empresa per actuar immediatament.
COPTALIA	Equips d'actuació immediata i emergències. Els de la tarda i matins poden canviar d'horari en cas d'eventualitats de caràcter menor. En cas d'emergències produïdes com a conseqüència d'esdeveniments excepcionals posarà tots els recursos humans i materials disponibles. L'encarregat del servei estarà localitzable les 24 hores.
URBASER	Serveis d'emergència: repeteixen lo escrit al plec. Ho faran quan calgui.

S'ha considerat les propostes de CESPA i COPTALIA les millors ja que descriu millor el servei d'actuacions immediates i d'emergències.

3.16. Papereres, neteges especials i altres neteges

Empresa	Papereres, neteges especials, bancs, animals morts i altres neteges
CESPA	CESPA descriu els serveis bàsics de neteja i inclou en aquests embornals, escatat de vegetació espontània, buidat de papereres, excrements d'animals, pintades i taques, etc. Lliuren plànols de papereres i bancs.
COPTALIA	Descriu quins serveis seran els que faran les neteges d'animals morts, escatat, passos subterranis, etc. Molt clarament. A part també defineix específicament algunes d'aquestes neteges. Per exemple:

	<ul style="list-style-type: none"> - Buidat de les papereres: 5 dies/set temporada baixa i 7 dies/set temporada alta en llocs de freqüència de pas alta. I en llocs de freqüència mitja-baixa: 3 i 6 dies/setmana respectivament. - Passos subterranis: seran escombrats diàriament i rentats amb aigua a pressió i producte netejador i desodorant sempre que el seu estat així ho requereixi. - Animals morts: sense límit de recollida. Embornals: 2 cops per any i vigilància periòdica. - Neteja pintades: freqüència setmanal. En cas de pintades ofensives es farà un servei puntual per tal que romangui el menys temps possible. - Neteja de bancs: equip hidronetejador. Periodicitat mínima bimensual. Sempre que es requereixi serà objecte de neteja puntual.
URBASER	<p>Es descriu en general els serveis que faran: passos subterranis, àrees circumdants dels contenidors, papereres, animals morts, embornals (2 cops/any; un dels cops a la tardor; faran 5 embornals cada jornada d'aiguabatre per arribar a aquesta freqüència), escatat de la vegetació, pintades, runes i altres residus abandonats, terra de les rieres.</p>

Les tres empreses fan una correcta descripció dels serveis inclosos en aquest apartat.

3.17. Celebracions locals i mercats

Empresa	Celebracions locals i mercats
CESPA	<ul style="list-style-type: none"> • Neteja especial per la festa de la Misericòrdia pel 8 de setembre. Equip extraordinari d'escombrat mixt i un peó per fer el passeig de la Misericòrdia. Segons el plànol de servei abasta una zona important amb les dues escombradores. • Neteja per fires i festes mitjançant 1 peó i 1 peó conductor motoritzats amb un vehicle minibrigada tipus Piaggio Porter treballant a mitja jornada segons el calendari anual de fires i festius. 17 jornades anuals de 4 hores. 1 peó amb Piaggio porter amb el suport adicional durant 9 de les jornades d'un segon peó. Festes: Cavalcada, sant antoni abad o tres tombs, carnestoltes, sant jordi, mostra entitats, 1 maig, etc..... Ben descrites i relacionades. • Servei de neteja específic del mercat setmanal mitjançant 1 peó i 1 peó conductor motoritzats amb un vehicle minibrigada tipus Piaggio Porter. Segregació dels residus plàstics, cartró i rebuig. De forma prèvia de 6 a 7 i un cop finalitzada la recollida de parades de 14 a 15.30 h.
COPTALIA	<ul style="list-style-type: none"> • Mercat setmanal: el servei de neteja del mercat setmanal es portarà a terme abans que comenci l'activitat i immediatament després que finalitzi. A partir de les 14 hores, un equip format per una escombradora i 2 peons. • La neteja dels carrers afectats per festes i celebracions populars es farà mitjançant la reorganització de l'horari dels serveis actuals.
URBASER	<ul style="list-style-type: none"> • La neteja del mercat es realitzarà en coordinació amb els equips de recollida. Els equips destinats a aquests neteja estaran constituïts per una escombradora – màquina d'aiguabatre amb el seu

	<p>conductor i 2 peons que aportarà les eines necessàries per la neteja de la zona. Es realitzarà després de la celebració del mercat.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Festes i actes al carrer: l'equip serà en funció de les necessitats, en general es netejarà amb una escombrada mixta, és a dir, una neteja amb màquina escombradora i un peó que es programarà a tal efecte. Estableix una relació de festes del municipi.
--	--

Les propostes de CESPÀ i COPTALIA són les que millor es valoren, tant perquè realitzen una proposta correcta de la neteja del mercat ambulant com perquè fan una descripció correcta de les neteges per les festes i les celebracions. Tot i que CESPÀ estableix un límit de neteges, COPTALIA no descriu detalladament les festes. Per això a ambdós empreses se'ls hi ha atorgat el màxim de puntuació.

Pel que fa a URBASER que fa una bona proposta pel que fa a les festes, valoro que no és correcte en el cas del mercat ja que involucra al servei de recollida de residus, quan aquesta neteja ha de ser exclusiva del servei de neteja viària.

3.18 Atenció a la ciutadania.

La proposta d'habilitar un telèfon d'atenció no només als serveis tècnics de l'Ajuntament, sinó també a la ciutadania per tal d'atendre incidències, queixes, reclamacions o suggeriments, s'ha valorat molt positivament. Per això s'ha considerat com un nou apartat a valorar. Les empreses han fet les propostes que es descriuen a la taula següent:

Empresa	Altres serveis
CESPA	<p>Atenció al ciutadà:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telèfon d'atenció ciutadana (en un horari concret + contestador fora d'horari d'oficina). - Web (24 hores, tots els dies de l'any). - Correu electrònic del servei (24 hores, tots els dies de l'any).
COPTALIA	<ul style="list-style-type: none"> • Servei telefònic d'atenció ciutadana: es preveu habilitar un servei telefònic d'atenció ciutadana, amb la finalitat que el ciutadà disposi d'un servei d'atenció directa i personalitzada que li permeti obtenir informació i estudiï la problemàtica específica de cada veí. Les incidències relacionades amb els serveis seran enviades als responsables dels mateixos per la seva ràpida actuació, donant part de les mateixes als Serveis Tècnics de l'Ajuntament. Diàriament, tant l'Ajuntament com l'empresa tindran constància de les queixes rebudes. Les persones que estaran dedicades a aquest servei rebran un curs de formació i tota la informació escrita necessària. Mensualment la Oficina transmetrà segons model informàtic establert un estudi de les consultes i de les queixes. S'atribuirà una codificació diferenciada per ambdues situacions. També es faran anàlisis de les telefonades rebudes: queixes i reclamacions rebudes, contacte i enquesta telefònica i altres. • Enquesta de satisfacció del ciutadà, als comerços i bústia de suggeriments.
URBASER	<p>Telèfon d'emergències 24 hores: Urbaser disposarà de telèfon d'atenció les 24 hores al dia per atendre les emergències i eventualitats que puguin sorgir al llarg de la contracta, així mateix aquest número de telèfon serà facilitat als Serveis Tècnics, Policia Local i Bombers.</p>

	Disposarà de telèfon d'atenció a la ciutadania, també per sol·licitud de recollida de voluminosos, etc. Però no diu quina persona atindrà aquestes trucades des d'aquest telèfon i com que està explicat a l'apartat de parcs auxiliars, no s'acaba d'aclarir com ho faran
--	--

Tant CESPA com COPTALIA fan una proposta clara dels mitjans adoptats per atendre a la ciutadania de forma directa. URBASER tot i esmentar-ho en algun moment de les memòries no defineix clarament aquests mitjans com un nou servei d'atenció a la ciutadania.

3.19. Altres serveis.

En aquest apartat es valora tot allò que les empreses proposen tant a nivell organitzatiu com tècnic general i que no ha estat valorat en cap dels apartats anteriors. No es valora allò que es considera que ja ha estat demanat en el plec i que és de compliment mínim.

Empresa	Altres serveis
CESPA	<ul style="list-style-type: none"> • Segregació específica de la matèria orgànica durant la caiguda de la fulla que es deixaran de forma separada a la deixalleria. • Telèfon mòbil amb sistema de PTT incorporat.
COPTALIA	<ul style="list-style-type: none"> • Servei de reforç durant la caiguda de la fulla de l'arbrat, que permeti la ràpida eliminació d'aquest tipus de residus a la via pública.
URBASER	

Tant CESPA com COPTALIA ofereixen millores des del punt de vista tècnic valorables. En aquest cas és la recollida segregada de les fulles durant la tardor.

4. ALTRES MILLORES EN LA PRESTACIÓ DEL SERVEI.

Les millores que presenten cadascuna de les empreses són les de la taula següent. Amb subratllat s'assenyala les millores que es prenen en consideració.

Descartem com a millores les aportacions de maquinària o preferències socials, ja que es contempen en els dos últims criteris de valoració. També descartem aquelles millores que considerem que es demanaven d'obligat compliment en el plec. O aquelles amb les quals totes les empreses poden coincidir.

Empresa	Millores
CESPA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Millora de la mecanització dels serveis. 2 noves màquines. 2. Qualitat, equipament i prestacions dels vehicles d'escombrat mecànica. 3. Ús de biodièsel. 4. Aportació de la cuba. 5. <u>Aportació de papereres. 1000 € anuals de papereres.</u> 6. <u>Aportació per a les festes de Canet. 3.000 € anuals per la rierada.</u> 7. <u>Butlletí informatiu anual. 600 € (IVA inclòs).</u> 8. <u>Pàgina web. 1284 € (IVA inclòs).</u> 9. Telèfon d'atenció ciutadana. 10. Contractació de personal mitjançant la borsa de treball de l'Ajuntament. 11. Disponibilitat tècnica. 12. Millora contínua.
COPTALIA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Energies renovables. Biodièsel. Adaptació a la normativa euro IV. Utilització de darreres tecnologies. Inhibidor d'olors. 2. Millores de mitjans materials. Aportació d'1 equip

	<p>d'aigua a alta pressió i 2 carrets de neteja de dos bujols.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Millores de serveis ofertats. 4. Reforç de temporada alta. 1. Reforç de temporada de fulla. 2. Presència de servei durant la tarda. 4. Servei d'atenció ciutadana / Disponibilitat de resposta ràpida davant urgències. 5. Formació contínua del personal. 6. Presentació del servei. 7. Contractació de personal del municipi. 8. Assessorament en aspectes medi ambientals. 9. Màxima mecanització dels serveis. 10. <u>Titularitat i exclusivitat de la base de dades.</u> 11. Subministrament de la informació. 12. Digitalització dels plànols i activitats dels serveis.
URBASER	<ul style="list-style-type: none"> • Millores del servei (descripció de les millores tècniques. Ja valorades). • Millores ambientals: <ul style="list-style-type: none"> - AENOR ISO 14000. - EURO IV. - Insonorització. - Combustibles alternatius. - Emissió de pols i partícules. - Tractament selectiu dels residus recollits en el servei de recollida de voluminosos. - <u>Recollida selectiva dels residus de l'escombrada manual.</u> • Millores sense cost econòmic per a l'Ajuntament: <ul style="list-style-type: none"> - Recolzament del quadre tècnic d'URBASER, S.A. - Implantació del sistema de qualitat. Als serveis de Canet. 1.109,59 €/any. - Implantació dels sistemes de medi ambient. ISO 14001. - Revisió mèdica específica del personal. - Contractació de personal local. - Telèfon d'emergències 24 hores. - Cobertura del contracte d'assegurança de responsabilitat civil subsidiària. - <u>Adequació d'una àrea d'emergència. 1.000 €</u> - Neteja de xoc. - Informatització del servei.

5. DOTACIÓ DE MAQUINÀRIA

La maquinària nova que es presenta com a millora, no contemplada en el plec com a maquinària mínima, per part de cada empresa és la següent. No es contempla la maquinària que ja es demana en el plec (escombradores, escombradora de recanvi, cuba de rec i el turisme de l'encarregat).

Empresa	Dotació de maquinària complementària
CESPA	<ul style="list-style-type: none"> • Vehicle minibrigada Piaggio Porter per dotar de mobilitat els equips de brigada de repàs, un operari de l'equip de neteja de diumenges i festius, l'equip de neteja de mercats i el de neteja de fires i festes. • Hidronetejador (previst només a l'estudi econòmic). • Tant la Piaggio Porter com l'hidronetejador estan previstos a l'estudi econòmic.
COPTALIA	<ul style="list-style-type: none"> • Furgó boxer 350 MH amb equip de neteja d'aigua a pressió FALCHT T3H.

	<ul style="list-style-type: none"> • Bufador Sthil BR 500. • Carretó de neteja urbana. Doble capacitat. La maquinària complementària està contemplada a l'estudi econòmic. • Desbrossadora.
URBASER	<ul style="list-style-type: none"> • Vehicle auxiliar Pórtor: PIAGGIO TIPPER XL 1,4 D. • Carret portacubells: GLASDON. 5 nova contracta. 10 total. • Equip hidropressió: KÄRCHER SÈRIE HD.

Totes les empreses han presentat millores respecte la maquinària que permeti incrementar el rendiment del servei. Les tres empreses presenten mitjans materials per fer les neteges especials. Totes proposen una piaggio amb equip d'hidropressió. Aquesta maquinària és la que es valora per totes les empreses igual.

6. PREFERÈNCIA SOCIAL

COPTALIA presenta preferència social en favor de les proposicions presentades per les empreses que en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica disposen d'un nombre de treballadors seleccionats amb criteris socials (risc d'exclusió, inserció laboral d'aturats de llarga durada, minusvàlids).

La proposta de COPTALIA és la participació en el servei de neteja viària de l'empresa ARCA DEL MARESME, amb una forta implantació als municipis del Maresme. La descripció de tot el projecte que fa l'Arca del Maresme, no tan sols iguala les més avantatjoses des del punt de vista de criteris objectius, sinó que la millora en sobremanera.

7. DISTRIBUCIÓ DELS PUNTS

A continuació s'exposa la puntuació atorgada en funció dels criteris considerats i explicats anteriorment.

Criteris de valoració	Punts totals	CESPA	COPTALIA	URBASER
Oferta econòmica	45	18,94	16,98	6,45
Valoració tècnica i econòmica	35	24,56	31,75	16,52
Dedicació i freqüència per zones	5	3,81	4,50	3,65
Dedicació de personal	3	0,75	3,00	0,25
Tipus de neteja	3	3,00	3,00	0,00
Dissabte	2	0,25	2,00	1,50
Diumenge i festius	3	3,00	3,00	1,00
Tardes i dedicació horària	3	0,50	3,00	0,50
Estiu	2	0,00	2,00	0,00
Encarregat	3	2,50	2,00	3,00
Recollida de voluminosos	2	2,00	2,00	0,00
Instal·lacions	2	2,00	1,00	2,00
Maquinària	1	1,00	1,00	0,75
Coordinació	2	2,00	1,50	1,50
Adequació econòmica	0,5	0,50	0,25	0,50
Baldejat	0,5	0,50	0,50	0,50
Equips d'actuació immediata	0,25	0,25	0,25	0,12

Papereres, neteges especials, bancs, animals morts i altres neteges	0,25	0,25	0,25	0,25
Celebracions locals i mercats	0,5	0,50	0,50	0,50
Atenció telefònica	1	1,00	1,00	0,00
Altres serveis	1	0,75	1,00	0,00
Millores	10	4	1	2
Maquinària	5	2,5	2,5	2,5
Preferència social	5	0	5	0
TOTAL	100	49,99	57,23	26,97

8. RESUM DE LA VALORACIÓ

La valoració s'ha fet el màxim d'objectiva possible. El resultat ha estat una valoració tècnica superior de l'empresa COPTALIA per sobre de la resta d'empreses que han presentat oferta. També ha ofert la intervenció d'una empresa de l'economia social. Aquesta millor oferta tècnica i social, tot i no ser la millor oferta econòmica ni presentar millores valorades fora de la valoració tècnica, ha estat la clau per proposar l'atorgament a l'empresa COPTALIA la concessió del servei de neteja viària de Canet de Mar pels pròxims dos anys, prorrogable en dos anys més per voluntat expressa d'ambdues parts.

En resum COPTALIA ofereix una major proposta per completar el servei de neteja viària que bàsicament es resumeix de la següent manera¹:

- major número de treballadors al llarg de l'any en els serveis bàsics. 1 servei més amb una persona més. Fins un total de 9 treballadors diaris a jornada completa en 9 tasques ben diferenciades.
- complement d'una persona durant els 3 mesos d'estiu a jornada completa, arribant a les 10 persones.
- presència de personal del servei durant la tarda fins les 20.15 hores, al llarg de tot l'any i complementat l'estiu amb una altra persona.
- complement d'un servei de reforç de la neteja durant la temporada de la caiguda de la fulla a mitja jornada.
- recollida de voluminosos amb una empresa especialitzada que a més està integrada en el marc d'empreses de l'economia social, alliberant al personal de Canet de fer la recollida de voluminosos els dijous.
- consideració del dissabte com un dia normal de neteja viària, amb els mateixos serveis que entre setmana i el mateix horari.

A més, l'empresa COPTALIA ofereix altres possibilitats que han estat valorades com a millores tècniques i d'organització destacades, sobre les quals es farà un seguiment especial per tal que l'empresa compleixi:

- establiment d'un telèfon directe, obert a tota la ciutadania, per tal de recollir incidències, comunicant-les després a l'Ajuntament i donant-hi resposta immediata, alliberant així a l'Ajuntament d'aquesta feina.
- coordinació. Organització i execució del conjunt de comunicats diaris de feina i comunicats Ajuntament – empresa. L'empresa haurà de ser la promotora de la planificació, de la resolució d'incidències, de la organització clara dels serveis i de la comunicació a l'empresa.

Algunes consideracions realitzades al llarg de l'informe hauran de ser clarament definides en la organització del servei, les quals es consideren importants:

¹ Alguns dels punts que es descriuen no s'han valorat exclusivament en el cas de COPTALIA. Altres empreses han presentat algun punt coincident que s'ha valorat igualment.

- L'encarregada EB té dedicació completa al municipi de Canet de Mar. Per això es requerirà que aquest encarregat estigui presencialment al municipi de Canet, sobretot al principi de la contracta i sempre que calgui. S'entén que la plena dedicació d'aquest encarregat facilitarà la presència diària d'aquest treballador que no està inclòs entre els 9 (10 a l'estiu) treballadors/es que abans es feia esment.
- La coordinació amb els serveis de recollida de residus, de jardineria i la brigada municipal, haurà de ser totalment àgil i positiva. En cas d'incidències amb altres serveis, s'entén que les empreses ho hauran de solucionar automàticament o amb el mínim temps possible.
- L'ús de les instal·lacions haurà de ser compartit amb l'empresa de recollida de residus. S'haurà d'organitzar tant la compartimentació d'aquestes instal·lacions, de l'ús dels serveis i dels costos de manteniment i consums. En cas que entre les empreses no s'entenguin, es valorarà només la possibilitat que diu COPTALIA de buscar un lloc fora de la nau oferta per l'Ajuntament sempre i quan no suposi un cost extra per l'Ajuntament ni un canvi de servei que pressuposi una modificació del contracte.

En definitiva, l'ampliació de personal, la presència de personal per la tarda, la consideració del dissabte com un dia normal, l'atenció telefònica directa amb els ciutadans, l'ampliació del servei durant l'estiu, la organització del servei i els seus procediments i comunicació amb l'ajuntament, entre d'altres dels aspectes considerats anteriorment, han estat valorats més positivament que les propostes presentades per les altres empreses.

La valoració tècnica de les propostes presentades per les empreses ha estat valorada amb total independència de qualsevol valoració que es pogués fer externa a la documentació presentada per les empreses licitadores i independentment de qualsevol valoració personal, consells o situacions complexes possibles de futur fetes per persones de les pròpies empreses o d'altre índole.

L'oferta presentada per COPTALIA, complint tot el que esmenta a la seva memòria, el que diu el plec i el que diu aquest informe, ha d'esdevenir una millora substancial de l'actual servei, que ha de revertir amb una millora del servei públic de neteja viària a Canet de Mar i per tant una millora de la qualitat de vida dels seus ciutadans.

9. ESPECIFICACIONS PER A LA CONTRACTACIÓ

Proposo que en l'adjudicació del contracte s'escrigui els següents punts. Aquests punts vol remarcar algunes de les obligacions de l'empresa vers al contracte que signarà i que han estat extretes o del plec o de la memòria presentada per l'empresa. L'objectiu és deixar clar algunes consideracions ja en el moment de l'adjudicació del contracte. No obstant, en el plec s'amplia i especifica clarament les obligacions del contractista. I a la memòria presentada per l'empresa es descriu la proposta ben detallada que ha de complir l'empresa.

L'empresa haurà de complir durant tot l'any la organització dels serveis proposada i que bàsicament consistirà en la presència diària de 9 treballadors/es: 3 treballadors d'escombrada manual, 4 treballadors amb escombrat mixt i 2 treballadors de neteges especials. Qualsevol baixa per malaltia o de qualsevol índole o les vacances del personal haurà de ser substituïda per altre personal. Només hi haurà reorganització dels serveis quan l'Ajuntament ho decideixi. La organització definitiva dels serveis o reorganització de serveis amb el temps proposada per l'Ajuntament haurà de ser assumida per l'empresa, sempre i quan no suposi un increment de servei ni d'hores de dedicació de personal, sense que això suposi un increment de serveis i per tant un increment de despeses.

L'empresa posarà un 10è treballador/a a jornada completa durant l'estiu (3 mesos) per la tarda per donar suport a la neteja viària i durant la temporada de fulla (3 mesos) un servei de reforç compost de peó-conductor i peó a mitja jornada. Aquests reforços seran externs a les 9 persones que formen el treball bàsic de la neteja viària.

S'haurà d'habilitar el servei telefònic d'atenció ciutadana, tal i com es diu a la memòria presentada per l'empresa.

Qualsevol incorporació d'una nova via urbana susceptible d'incorporar-se a la xarxa de vies públiques, la neteja haurà de ser assumida pel servei de neteja viària mitjançant la reorganització del servei actual, sense que això suposi una modificació del contracte ni es consideri un increment de serveis, tal i com es diu en el punt 6 de la clàusula X del plec.

L'empresa haurà de mantenir la subcontractació amb l'empresa Arca del Maresme mentre duri el contracte. Quan l'Arca no arribi a buidar de voluminosos de recollida del dijous, serà responsabilitat de Coptalia, la qual haurà d'assumir el que no faci l'empresa subcontractada. Qualsevol incidència amb l'empresa subcontractada serà tractada amb l'empresa Coptalia que és qui és responsable del servei.

L'encarregat/da de Canet de Mar serà una persona aliena al personal de treball bàsic de Canet de Mar, o sigui a les 9 persones que conformen el treball diari (1 més a l'estiu i 2 en temporada de caiguda de fulla). Aquesta persona tindrà dedicació exclusiva a Canet de Mar i presència al municipi quan sigui necessària i quan se li requereixi per part de l'Ajuntament. L'encarregat/da haurà de passar un mínim de temps diari pel municipi per tal de fer la seva tasca de control, seguiment, planificació, coordinació, etc. En cap cas serà una persona que es vinculi únicament per telèfon o altres mitjans. La seva presència serà real i efectiva.

La figura de l'encarregat, considerada clau pel bon funcionament del servei en el plec, haurà de ser substituïda en el cas que es consideri per part de l'empresa o de l'Ajuntament que la tasca no s'està realitzant correctament o per problemes de coordinació amb l'Ajuntament.

L'Ajuntament contracta el servei de neteja viària que contempla l'ús de màquines escombradores. En cap cas l'Ajuntament compra la maquinària. Per això, l'Ajuntament valorarà el resultat de neteja que assoleixen les màquines. Qualsevol incidència o funcionament deficitari de les màquines escombradores suposarà el recanvi per part de l'empresa per tal d'oferir el servei de neteja que s'espera.

A l'inici de la prestació del servei es farà una neteja intensiva de xoc a tot l'àmbit de les vies públiques.

ANNEX I: Freqüència i tipus de neteja per zones

	CESPA	COPTALIA	URBASER
1. Av. Maresme	Escombrat manual de dilluns a dissabte. Matins de 7 a 15.30 i dissabte de 7 a 11.30: Av. Maresme.	Escombrat manual 3 dies/set: de 7 a 13.15 o de 7 a 11.15 i de 14 a 16	Escombrada manual mecanitzada dx i dv de 14 a 20.36 h
	Escombrat mixt Citycat 2000 dilluns a divendres 7 a 15.30.	Escombrat mixt dilluns a dissabte de 7 a 13.15 o 14 a 20.15	Escombrada mecànica dll i dj de 7 a 13.36 h
	Escombrat mixt Citycat 2000 dissabte 7 a 11.30.		Aiguabatre dissabte de 14 a 20.36 h
2. El Grau	Escombrat mixt Dulevo 5000 dimarts i dijous de 14 a 17 h	Escombrat mixt 2 dies/set de 7 a 13.15 o 14 a 20.15 (tarda segons plànol)	Escombrat manual de dilluns a dissabte de 7 a 10,18 h: Alcalde Fors i primera meitat de Francesc Parera

			Escombrada manual mecanitzada dx i dv de 14 a 20.36 h: tots els carrers excepte els anteriors
			Escombrada mecànica dll i dj de 7 a 13.36 h: tots els carrers excepte alcalde fors que es fa més dies)
			Aiguabatre dilluns de 14 a 20.36 h: alcalde fors
			Aiguabatre dissabte de 14 a 20.36 h (excepte alcalde fors)
3. Can Salat-Busquets	Escombrat manual dimarts 7 a 15.30: (Via Figuerola?)	Escombrat manual 3 dies/set: de 7 a 13.15 o de 7 a 11.15 i de 14 a 16: via figuerola	Escombrada manual mecanitzada dx i dv de 14 a 20.36 h
	Escombrat mixt Dulevo 5000 dilluns i divendres de 14 a 17 h	Escombrat mixt 2 dies/set de 7 a 13.15 o 14 a 20.15 (tarda segons plànol)	Escombrada mecànica dm, dx, dv i db de 7 a 13.36 h
			Aiguabatre dissabte de 14 a 20.36 h.
4. Pisos Negres	Escombrat manual dimarts 7 a 15.30: Sant Iscle	Escombrat manual 6 dies/set: de 7 a 13.15 o de 7 a 11.15 i de 14 a 16: santa Llúcia, Empordà	Escombrat manual dll, dx i dv de 7 a 13.36 h
	Escombrat mixt Dulevo 5000 dilluns a divendres 7 a 15.30: tots els carrers	Escombrat mixt 5 dies/set de 7 a 13.15 o 14 a 20.15.	Escombrada mecànica dm, dx, dv i db de 7 a 13.36 h
			Aiguabatre dissabte de 14 a 20.36 h.
5. Onze de Setembre – Comediants	Escombrat manual de dilluns a dissabte. Matins de 7 a 15.30 i dissabte de 7 a 11.30: Plaça 11 setembre, doctor flèming, porció final Sant Ignasi, riera gavarra entre plaça busquets i comediants	Escombrat manual 6 dies/set: de 7 a 13.15 o de 7 a 11.15 i de 14 a 16: Av. General Moragues, voltants plaça Onze de setembre, dr. Flèming, francesc cambó, ronda sant jordi	Escombrat manual dll, dx i dv de 7 a 13.36 h: zona dreta

	Escombrat manual diumenges de 7 a 11: plaça 11 setembre	Escombrat manual 3 dies/set: de 7 a 13.15 o de 7 a 11.15 i de 14 a 16: riera Gavarra	Escombrat manual dm, dj i db de 7 a 13.36 h: zona esquerre
	Escombrat mixt Dulevo 5000 dilluns i divendres de 14 a 17 h	Escombrat mixt 5 dies/set de 7 a 13.15 o 14 a 20.15: zona est de la riera Gavarra	Escombrada mecànica dm, dx, dv i db de 7 a 13.36 h
	Escombrat mixt Citycat 2000 dilluns a divendres 7 a 15.30: de la Gavarra fins Dr. Flèming (no el Tibu).	Escombrat mixt 2 dies/set de 7 a 13.15 o 14 a 20.15: zona oest Riera Gavarra (zona Comediants) i riera Gavarra (tarda segons plànol).	Aiguabatre dilluns de 14 a 20.36 h
	Escombrat mixt Citycat 2000 diumenge 7 a 11.00: plaça 11 setembre.		
6. Correus – Pavelló	Escombrat manual de dilluns a dissabte. Matins de 7 a 15.30 i dissabte de 7 a 11.30: Plaça Manen, carrer Verge de la Mercè.	Escombrat manual 6 dies/set: de 7 a 13.15 o de 7 a 11.15 i de 14 a 16: verge montserrat, sant josep, olot, catalunya, tarragona, àngel guimerà.	Escombrat manual dll, dx i dv de 7 a 13.36 h
	Escombrat manual diumenges de 7 a 11: verge de montserrat	Escombrat mixt 6 dies/set de 7 a 13.15 o 14 a 20.15.	Escombrada mecànica dm, dx, dv i db de 7 a 13.36 h
	Escombrat mixt Citycat 2000 dilluns a divendres 7 a 15.30: tota la zona		Aiguabatre dilluns de 14 a 20.36 h
	Escombrat mixt Citycat 2000 dissabte 7 a 11.30: tota la zona		
	Escombrat mixt Citycat 2000 diumenge 7 a 11.00: Lleida, Tarragona, verge de montserrat, verge del carne i àngel guimerà.		
7. Ronda Sant Elm	Escombrat manual de dilluns a dissabte. Matins de 7 a 15.30 i dissabte de 7 a 11.30: les Palmes, la Creuet, Antoni Gaudí, escales emilià domenech, cadillac, (rotonda gavarra).	Escombrat manual 3 dies/set: de 7 a 13.15 o de 7 a 11.15 i de 14 a 16	Escombrada manual mecanitzada dx i dv de 14 a 20.36 h

	Escombrat mixt Citycat 2000 dilluns a divendres 7 a 15.30: a la dreta de sant elm.	Escombrat mixt 6 dies/set de 7 a 13.15 o 14 a 20.15: zona oest de la ronda sant Elm	Escombrada mecànica dll i dj de 7 a 13.36 h
	Escombrat mixt Citycat 2000 dissabte 7 a 11.30: a la dreta de sant elm (excepte una part de cadillac).	Escombrat mixt 2 dies/set de 7 a 13.15 o 14 a 20.15: antoni gaudí, la creueta, la palma, francesc corbera / Ronda Sant Elm zona oest de la ronda sant Elm (tarda segons plànol)	Aiguabatre dissabte de 14 a 20.36 h.
8. Edifici Balmes	Està inclòs amb el centre.	Escombrat manual 6 dies/set: de 7 a 13.15 o de 7 a 11.15 i de 14 a 16.	
9. Casc Antic	Escombrat manual de dilluns a dissabte. Matins de 7 a 15.30 i dissabte de 7 a 11.30: riera Sant Domènec, caldeta i N-II entre riera i estació renfe / Ample, Balmes, Americanos, Mossèn Cinto Verdaguer, Oliver, romaní, la Palma, Sant Crist, Dr. Santiñà, sant Benet, sant joan, sant feliu, castellet	Escombrat manual 6 dies/set: de 7 a 13.15 o de 7 a 11.15 i de 14 a 16: del mar, riera sant domènec, riera gavarra, domènec i muntaner, plaça indústria, sant pere, saüc, ample, castanyer, plaça de los Americanos, plaça Macià, pça. Església, eusebi golart, riera buscarons, josep mora, torrent dels lledoners, sant joan, sant feliu, castellet, balmes, riera de la torre, vall. Escales (St. Crist, palma, castellet, oliver, st. isidre).	Escombrat manual de dilluns a dissabte de 7 a 13.36 h (excepte riera Gavarra que es farà dll, dx i dv solament)
	Escombrat manual dimecres matí de 7 a 15.30: Ptge.Molí del Mig	Escombrat mixt 6 dies/set de 7 a 13.15 o 14 a 20.15.	Escombrat mecànic dll, dm. Dx, dv i db de 7 a 13.36

	Escombrat manual diumenges de 7 a 11: riera sant domènec, caldeta, tram final de verge de la mercè, tram final ample i principi vall, plaça Americanos, tram petit de la riera Gavarra i escales de sant pere. I també soterranis.		Repàs de diumnges i festius de 7 a 13.36: 1 peó
	Escombrat mixt Dulevo 5000 dilluns a divendres 7 a 15.30: part dreta de tota la zona		Aiguabatre dilluns de 14 a 20.36 h
	Escombrat mixt Dulevo 5000 dissabte 7 a 11.30: part dreta de tota la zona, excepte zona pompeu fabra		
	Escombrat mixt Citycat 2000 dilluns a divendres 7 a 15.30: part esquerra de tota la zona		
	Escombrat mixt Citycat 2000 dissabte 7 a 11.30: part esquerra		
	Escombrat mixt Citycat 2000 diumenge 7 a 11.00: quasi tot el centre.		
10. Misericòrdia	Escombrat mixt Dulevo 5000 dilluns a divendres 7 a 15.30: tota la zona excepte pg.misericòrdia i una part de la ronda	Escombrat manual 6 dies/set: de 7 a 13.15 o de 7 a 11.15 i de 14 a 16: av.dr. Marià serra i av. dr. Manresa	Escombrat manual dm, dj i db de 7 a 13.36 h: pg misericòrdiaraval et enric jover, ferran roig i dr manresa
	Escombrat mixt Citycat 2000 diumenge 7 a 11.00: riera del pinar i doctor marià serra.	Escombrat manual 3 dies/set: de 7 a 13.15 o de 7 a 11.15 i de 14 a 16: pg. Misericòrdia	Escombrat manual dll, dx i dv de 7 a 13.36 h: la resta de carrers
		Escombrat mixt 5 dies/set de 7 a 13.15 o 14 a 20.15.	Escombrada mecànica dm, dx, dv i db de 7 a 13.36 h
			Aiguabatre dissabte de 14 a 20.36 h.

11. Mercat	Escombrat manual de dilluns a dissabte. Matins de 7 a 15.30 i dissabte de 7 a 11.30: Rafael Campalans, plaça Mercat, sant Esteve, concòrdia i de pol, escales de sant Pere, Montnegre, Tordera.	Escombrat manual 6 dies/set: de 7 a 13.15 o de 7 a 11.15 i de 14 a 16: sant marc, concòrdia, sant miquel, rafael campalans, ronda dr. Anglès, pas d'en marges, clausell, mercat, montnegre, sant cristòfol	Escombrat manual dm, dj i db de 7 a 13.36: tots els carrers excepte pas d'en marges, un tros de cadí, sant cristòfol que es farà dll, dx i dv.
	Escombrat manual dimarts matí de 7 a 15.30: tram ronda Dr. Anglès	Escombrat mixt 6 dies/set de 7 a 13.15 o 14 a 20.15.	Escombrada mecànica dm, dx, dv i db de 7 a 13.36 h
	Escombrat mixt Dulevo 5000 dilluns a divendres 7 a 15.30: part dreta de tota la zona		Aiguabatre dilluns de 14 a 20.36 h
	Escombrat mixt Citycat 2000 dilluns a divendres 7 a 15.30: carrer sant marc, sant miquel i de pol.		
12. Edifici Rodalera		Escombrat manual 3 dies/set: de 7 a 13,15 o de 7 a 11.15 i de 14 a 16	
		Escombrat mixt 2 dies/set de 7 a 13.15 o 14 a 20.15.	
13. Molí – Hospital	Escombrat manual de dilluns a dissabte. Matins de 7 a 15.30 i dissabte de 7 a 11.30: Narcís Monturiol, Molí, Costa de l'Hospital, Drassanes del Pla, Vall.	Escombrat manual 6 dies/set: de 7 a 13.15 o de 7 a 11.15 i de 14 a 16: bruc, costa de l'hospital, camí del molí, ronda anselm clavé, drassanes del pla	Escombrat manual de dilluns a dissabte de 7 a 10,18 h: tots els carrers excepte molí (el més dens) que es farà de dll a db de 7 a 13.36 h.
	Escombrat manual dimecres matí de 7 a 15.30: Banda Punt informació N-II	Escombrat mixt 2 dies/set de 7 a 13.15 o 14 a 20.15.	Escombrat mecànic dll, dm. Dx, dv i db de 7 a 13.36
	Escombrat mixt Citycat 2000 dissabte 7 a 11.30: només a Drassanes del Pla.		Repàs de diumnges i festius de 7 a 13.36: 1 peó. El carrer molí, la part habitada.
			Aiguabatre dilluns de 14 a 20.36 h

14. Pau Casals		Escombrat mixt 3 dies/set de 7 a 13.15 o 14 a 20.15. (tarda segons plànol)	Escombrat manual dl, dx i dv de 7 a 13.36 h
			Aiguabatre dissabte de 14 a 20.36 h.
15. Polígon industrial	Escombrat mixt 1 dia/set 7 a 15.30	Escombrat mixt 1 dies/set de 7 a 13.15 o 14 a 20.15.	Aiguabatre dissabte de 14 a 20.36 h.
ALTRES		Diurne de 8 a 12 h pels llocs que calgui	

ANNEX II: Valoració tècnica de CLD

1. NOTA PRÈVIA

A continuació s'exposa la valoració tècnica feta de la proposta de l'empresa CLD que no ha estat acceptada per un error a l'hora de realitzar la oferta econòmica.

2. VALORACIÓ TÈCNICA

Dedicació i freqüència de pas per les diverses zones del poble.

Dedicació i freqüència	Punts	CLD
1. Av. Maresme	10	6
2. El Grau	10	7
3. Can Salat - Busquets	10	9
4. Pisos negres	10	9
5. Onze de setembre - comedians	10	4
6. Correus - Pavelló	10	8
7. Ronda Sant Elm	10	6
8. Edifici Balmes	10	
9. Casc Antic	10	7
10. Misericòrdia	10	8
11. Mercat	10	9
12. Edifici rodalera	10	
13. Molí - Hospital	10	8
14. Pau Casals	10	5
15. Polígon industrial	10	0
TOTAL	150	86
Punts distribuir	5	2,87

A continuació es descriu el resum de la proposta feta per l'empresa CLD i amb la qual s'ha ponderat la valoració tècnica que es presenta al final d'aquest annex.

<p>Tipus d'escombrat i dedicació de personal</p>	<p>1. Escombrada manual: 4,2 treballadors (2,64 peons i la resta peó-cond.). 2. Escombrat mecànic: 1,6 peons - conductors. 3. Repàs recollida RSU: 0,97 peó - conductor. 4. Serveis varis: 1 peó – conductor. 5. Altres serveis: 0,98 treballadors equivalents. - Aiguabatre mecànic: 0,32 - Voluminosos: 0,54 treballadors proporcional (2 peons i 1 peó conductor). - Mercat setmanal: 0,12 TOTAL: 8,75 treballadors.</p>
<p>Dissabte</p>	<p>El dissabte treballa quasi tot el personal en diferents hores. De 7 a 11.30 hores: - 1 treballador d'escombrat manual. - 2 treballadors d'escombrat manual de manteniment. - 1 treballador d'escombrat mecànic. De 7 a 13.35 hores: - 2 treballadors, un de repàs de recollida de rsu i 1 de serveis varis. Durant l'estiu de 15 a 19 dissabte escombrat manual de repàs (no està con</p>
<p>Diumenges i festius</p>	<p>Escombrat de manteniment. Es prestarà servei amb equip format per: escombradora i maquinista i operaris de viària. Actuarà a les zones prioritàries i donarà cobertura al servei segons el pla de treball o altres accions establertes. 3 hores. 1 peó conductor i 2 operaris de viària. 1 màquina escombradora. De 7 a 10 hores. Econòmicamet s'han tingut en compte 52 jornades de festiu. <i>S'entén per tant que són els diumenges exclusivament.</i></p>
<p>Tardes</p>	<p>Hi ha tres treballadors que en el seu horari normal acaben, 3 dies entre setmana cadascun en el cas de 2 d'ells i 2 dies per setmana el tercer, la seva jornada a les 17 hores. 2 peons d'escombrada manual i el peó-conductor que realitza l'aiguabatre.</p>
<p>Estiu</p>	<p>Esmenta la proposta d'ampliació durant l'estiu que consisteix en una nova distribució dels nivells de neteja de les zones del municipi. Es redistribuirà el personal per tal de tenir un operari de tarda. No queda clar quin operari serà ni quin horari farà. Tampoc està previst una despesa complementària. Ni està definit a quina zona actuarà.</p>
<p>Encarregat</p>	<p>Proposen un encarregat a part del personal bàsic del servei. Proposa com a encarregat del servei, una persona resident al mateix municipi de Canet de Mar i que per tant tindrà un alt coneixement de les singularitats del municipi, aspecte aquest últim molt important per tal d'oferir un bon servei a la ciutadania. Localitzables 24 hores diàries. Hi haurà un encarregat general (responsable de la contracta) i un encarregat del servei (resident al municipi de Canet de Mar). Està valorat econòmicament com a despesa específica.</p>
<p>Voluminosos</p>	<p>Es designa una sèrie de punts distribuïts al llarg del municipi a on els habitants poden depositar aquest tipus de residus. Equip format per 2 peons i 1 peó-conductor. Vehicle caixa oberta. El servei es farà dijous. En el</p>

	<p>quadre de serveis s'observa com el personal de la neteja és qui fa aquest servei.</p> <p>CLD ha mantingut converses amb l'Arca del Maresme per tal de realitzar de manera conjunta el servei de recollida de residus voluminosos. Tot i aquesta</p>
Instal·lacions	<p>Està comptabilitzat el manteniment de la nau, els consums d'electricitat, aigua, etc. La partida destinada al manteniment de les instal·lacions és suficientment alta.</p> <p>No obstant no s'explica res sobre les instal·lacions a la memòria tècnica.</p>
Maquinària	<p><i>Presenta una proposta correcte però inferior que CESPA i COPTALIA que presenten una màquina de gran mida que combina arrossegament i aspiració.</i></p>
Coordinació	<p>Anualment i conjuntament amb els serveis tècnics de l'ajuntament, es presentarà un Programa Anual de prestació de cadascun dels serveis objecte de la contracta. En el capítol 7 del document "presentació de l'oferta" es descriu els sistemes d'informació i organització dels serveis.</p> <p>Sistema de registre de les incidències: models de comunicats de control del servei.</p>
Adequació econòmica	<p><i>L'estudi econòmic de CLD no detalla els preus unitaris de forma tant desglossada com la resta de les empreses. Els costos menors en personal de l'empresa es corresponen amb la menor dotació de personal que proposen. Les despeses de maquinària i de altres despeses estan suficientment justificades.</i></p>
Baldejat	<p>S'adequaran els mitjans necessaris per tal de poder aprofitar les aigües freàtiques. Actuació mensual. 4 recorreguts. 1 recorregut cada setmana. Es durà a terme de manera puntual en aquelles zones o punts negres on calgui. Hi posen una baldejadora, a canvi d'una cuba. De 9 a 17 un dia per setmana i de 6 a 10 un altre dia per setmana.</p>
Equips d'actuació immediata	<p>Actuacions immediates i emergències: recollida de residus domèstics, baldejat amb aigua, retirada de sorra i aigua de passos soterranis per l'acció de temporals i retirada d'objectes després d'una rierada o per qualsevol altre actuació.</p>
Papereres, neteges especials i altres	<p>Es descriu a l'apartat 4 de generalitats com a treballs bàsics.</p>
Celebracions locals i mercat	<p>Mercat setmanal: equip format per 3 peons-conductors. 1 escombradora d'arrossegament i 1 baldejadora. Té 1 carret porta cubells. Cada dimecres de 14 a 15.30 hores.</p> <p>Esmenta que hi haurà servei de repàs diumenges i festius i explica el servei per festius entenen-lo com un diumenge. No descriu cap servei específic per celebracions locals.</p>
Atenció a la ciutadania	<p>Telèfon 24 hores. Atenció a l'Ajuntament i a la ciutadania. <i>Es descriu a millores, però no a cap altre document. No descriu com es farà.</i></p>
Altres serveis	-

Alguns comentaris sobre les propostes:

Igual que l'empresa URBASER, CLD presenta una dotació de personal d'escombrada manual per sobre de la resta de tipus de neteja. Aquesta proposta s'hauria valorat de forma inferior a les propostes presentades per CESPA i COPTALIA.

En el cas de CLD es proposa una recollida de voluminosos on es designarien uns punts on els veïns haurien de dipositar els voluminosos. S'entén que aquests són uns punts comuns i que no corresponen amb les portes de les cases. Aquesta proposta la valoraríem negativament ja que aniria en detriment del servei actual. Tampoc es valora la presa de contacte amb l'Arca ja que no es demostra que hi hagi un acord ni una intenció clara de contractar aquesta empresa. Tampoc esmenta res de la línia telefònica.

En el cas de CLD, tot i també explicar el control del servei, s'hauria considerat que és menys descriptiu que la resta de propostes.

No s'hauria considerat correcte la proposta de baldejat perquè es demanava que la cuba com a obligatòria, independentment que la proposta de la baldejadora sigui bona, ja que les altres empreses han fet l'esforç d'incloure algo que en el plec es considerava obligatori.

CLD, si bé descriu correctament la neteja del mercat, no cita res específic de les neteges per les festes.

3. ALTRES MILLORES EN LA PRESTACIÓ DEL SERVEI

Empresa	Millores
CLD	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dotació per a qualitat i inspecció: 1% del pressupost. 2. Serveis d'un delineant. 2.200 €/any. Per actualitzar de forma contínua els plànols corresponents al servei. 3. Disponibilitat de treball fora de l'horari previst. Disponibilitat de la persona directa responsable directa 365 dies 24 hores diàries. 4. Telèfon 24 hores. Atenció a l'Ajuntament i a la ciutadania. 5. Hidrojet. 2 jornades d'equip succionador d'alta pressió per realitzar les tasques que l'ajuntament consideri. 6. Freqüència del servei d'aiguabatre. 7. Ambiental Verificaciones, S.A.: s'encarregarà d'un seguiment periòdic del sistema de control de la contracta. AMVER farà 2 actuacions de sonometries, d'immisió amb el seu informe inclòs valorat amb 3.000 €. La millora es valora en 3.200 €/any.. 8. ISO 9000 i ISO 14001. 9. Respecte a les condicions ambientals: darreres tecnologies. 10. Biodiesel. 11. Contractació de nou personal: si cal contractar nou personal, partirà de la borsa de treball de l'Ajuntament. 12. Reinserció social. 13. Reinversió del cost de la Nau: en el cas que el cost de manteniment de la nau utilitzada per al servei fos inferior als 7000 € pressupostats aquesta diferència seria reinvertida per part de CB en la millora del servei de Neteja Viària de Canet de Mar.

4. DOTACIÓ DE MAQUINÀRIA

Empresa	Dotació de maquinària complementària
CLD	<ol style="list-style-type: none"> 1 vehicle amb hidropressió. Piaggio Porter amb equip d'hidropressió. <p>Hidrojet. 2 jornades d'equip succionador d'alta pressió per realitzar les tasques que l'ajuntament consideri.</p> <p>La baldejadora no es considera perquè aquesta es presenta com a substitució de la cuba de rec que es demanava de forma obligatòria.</p>

5. PREFERÈNCIA SOCIAL

No hi ha cap proposta que millori la preferència social.

6. DISTRIBUCIÓ DELS PUNTS

A continuació s'exposa la puntuació que s'hagués atorgat a l'empresa CLD en cas d'haver-se acceptat la proposta.

Criteris de valoració	Punts totals	CLD
Valoració tècnica i econòmica	35	11,93
Dedicació i freqüència per zones	5	3,31
Dedicació de personal	3	0,25
Tipus de neteja	3	0,00
Dissabte	2	0,50
Diumenge i festius	3	1,50
Tardes i dedicació horària	3	0,50
Estiu	2	0,25
Encarregat	3	2,50
Recollida de voluminosos	2	0,00
Instal·lacions	2	1,00
Maquinària	1	0,50
Coordinació	2	1,00
Adequació econòmica	0,5	0,25
Baldejat	0,5	0,00
Equips d'actuació immediata	0,25	0,12
Papereres, neteges especials, bancs, animals morts i altres neteges	0,25	0,25
Celebracions locals i mercats	0,5	0,00
Atenció telefònica	1	0,00
Altres serveis	1	0,00
Millores	10	0
Maquinària	5	2,5
Preferència social	5	0
TOTAL	55	14,42

En cas que s'hagués tingut en compte la oferta econòmica, i s'hagués tingut en compte la baixa com una més per fer els càlculs de distribució de punts de les 4 empreses el resultat final hagués quedat de la següent manera. Proposta d'empresa guanyadora: COPTALIA. Seguida de CESPÀ, CLD i finalment URBASER.

Atès que la Mesa de Contractació, en data 30 de juliol de 2007, ha acordat proposar a l'òrgan de contractació l'adjudicació d'aquest contracte a l'empresa COPTALIA, S.A, puix que és, de totes les licitadores, la que ha obtingut més puntuació.

D'acord amb el que disposen l'article 88 del Reial decret legislatiu 2/2000, de 16 de juny, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes de les administracions públiques, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, de conformitat amb la proposta de la tinència d'alcaldia d'Educació i Medi Ambient, s'acorda per unanimitat:

PRIMER.- Rebutjar la proposició formulada per l'empresa Concessionària Barcelonesa, S.A. (CLD), per no guardar concordança amb la documentació examinada i admesa, al comportar error manifest en l'import de la proposició, error, d'altra banda, que ha estat reconegut pel propi licitador mitjançant fax de data 24.7.07, a les 10,06 hores, en el que declara que l'import reflectit a la seva oferta, de 441.608,02 €, IVA inclòs, cobreix únicament un any de servei, quan la duració del contracte és de dos anys.

SEGON.- Adjudicar el concurs convocat per a la prestació del servei de neteja de les vies públiques de Canet de Mar, a l'empresa COPTALIA, S.A, pel preu cert i global de 914.150.-€, amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i a la seva plica, en especial pel que fa a les millores ofertes, que s'accepten.

TERCER.- La duració del contracte serà de dos anys a comptar des de l'endemà de la data de la seva formalització. Abans de la finalització del termini d'execució, i de mutu acord, les parts podran prorrogar el contracte fins a dos anys més, des de la seva formalització, en els termes previstos a l'article 198 TRLCAP.

QUART.- Requerir l'adjudicatari perquè en el termini de quinze dies naturals després de la notificació d'aquest acord acreditati que ha constituït la garantia definitiva, xifrada en 36.566.-€, equivalent al 4% de l'import d'adjudicació, de conformitat amb el que estableix la clàusula VIII del plec de clàusules administratives particulars tot advertint-lo que, si no ho fa així, l'adjudicació pot quedar resolta.

CINQUÈ.- Disposar la despesa de 914.150.-€ amb càrrec a la partida núm. 50.442.22707 de l'estat de despeses del vigent pressupost municipal.

SISÈ.- Requerir l'adjudicatari per tal que presenti, en el termini dels 15 dies següents a la notificació de l'adjudicació definitiva, un programa de treball. Abans de l'inici de prestació del servei, l'adjudicatari haurà d'aportar una còpia del pla de prevenció de riscos laborals referits al servei.

SETÈ.- Requerir l'adjudicatari per tal que presenti abans de l'inici de la prestació del servei, una còpia de la pòlissa d'assegurança civil per danys a tercers d'una quantia mínima de 600.000 € i que respondrà de tota indemnització civil de danys i perjudicis per accidents que ocasionin els operaris i els instruments de treball utilitzats pels serveis.

VUITÈ.- L'adjudicatari realitzarà a l'inici de la prestació del servei una neteja intensiva de xoc a tot l'àmbit de les vies públiques municipals.

NOVÈ.- El contractista haurà d'abonar les despeses i impostos dels anuncis de licitació fins a la quantitat màxima de 3.000 euros.

DESÈ.- El servei de neteja abastarà la totalitat de les vies públiques municipals de Canet de Mar relacionades a l'annex II del PCAP. La freqüència dels diferents serveis l'haurà de proposar el licitador a la seva proposició, amb concreció de mitjans personals i materials i freqüències (diàries, setmanals, mensuals, trimestrals, semestrals i vacances).

ONZÈ.- L'adjudicatari haurà de disposar de tots els materials i mitjans auxiliars i complementaris que siguin necessaris per a la correcta prestació del servei, ultra la maquinària que li serà facilitada per l'Ajuntament a l'inici de la prestació i que quedarà adscrita al servei. Així mateix haurà de facilitar als operaris tot aquell material fungible que es precisi per a dur a terme el servei de neteja. L'aprovació del material a utilitzar, dosificacions i qualitat, quan s'escaigui, correspondrà als Serveis Tècnics Municipals.

DOTZÈ.- El contractista durà a terme la prestació del servei de conformitat amb el que es disposa a les clàusules XVI i següents del PCAP, i els compromisos presos per ell en la seva plica.

TRETZÈ.- El contractista s'obliga a destinar a la prestació del servei la plantilla de personal proposada en la seva plica.

CATORZÈ.- La contractista s'obliga expressament a complir el punt 9 "especificacions per a la contractació" de l'informe de valoració emès per l'informe del tècnic de medi ambient transcrit anteriorment.

QUINZÈ.- Citar l'adjudicatari perquè el dia i l'hora que se li indicarà concorri a formalitzar el contracte administratiu corresponent.

SETZÈ.- Publicar en el DOGC, BOE i DOUE l'adjudicació d'aquest contracte.

DISSETÈ.- Notificar als licitadors que poden retirar de la caixa de la Corporació la garantia provisional de 18.800.- €

DIVUITÈ.- Posar a disposició dels licitadors, excepte de l'adjudicatari, les proposicions per ells presentades, si bé postposant llur lliurament fins aquell moment en el que esdevingui ferm en via administrativa i jurisdiccional el present acord.

DINOVÈ.- Facultar el senyor alcalde per signar qualsevol document que sigui necessari per fer efectius els acords precedents.

5.- ADJUDICACIÓ OBRES ESCOLA BRESSOL

Atès que per Decret d'Alcaldia núm. 662/2007 de 12 de juliol de 2007 es va resoldre incoar expedient de contractació de les obres de reforma interior i col·locació d'un ascensor a l'escola bressol "El Palauet" essent el tipus de licitació de 112.600.- €, IVA inclòs, així com aprovar el plec de clàusules administratives particulars que havia de regir aquesta contractació per procediment obert i mitjançant concurs.

Atès que en el BOP núm. 168 de data 14 de juliol de 2007, s'ha publicat el corresponent edicte de convocatòria d'aquesta licitació.

Atès que la mesa de contractació, en data 1 d'agost de 2007, ha acordat proposar l'adjudicació d'aquest contracte a l'empresa POPSA CONSTRUCCIONS SL, segons informe favorable emès per l'arquitecte tècnic municipal, Sr. Manel Blanco del Río, en data 1 d'agost de 2007.

Atès que en data 31 de juliol de 2007 l'empresa POPSA CONSTRUCCIONS SL ha constituït en la tresoreria d'aquesta Corporació la garantia definitiva, xifrada en 4.504.-€ equivalent al 4% del tipus de licitació.

D'acord amb el que disposen l'article 88 del Reial decret legislatiu 2/2000, de 16 de juny, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes de les administracions públiques, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, de conformitat amb la proposta de la tinència d'alcaldia d'Educació i Medi Ambient, s'acorda per unanimitat:

PRIMER.- Adjudicar el concurs convocat per a la contractació de les obres de reforma interior i col·locació d'un ascensor a l'escola bressol "El Palauet", a l'empresa POPSA CONSTRUCCIONS SL, pel preu de 110.753,95 €, amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i el Plec de clàusules administratives generals aprovat pel Ple de l'Ajuntament així com a l'oferta presentada pel propi licitador, en especial pel que fa a les millores ofertades que s'accepten

SEGON.- Requerir a l'adjudicatari per a que executin les obres immediatament i recordant-li que les obres interiors de reforma han d'estar íntegrament executades a data 1.9.07, quan s'iniciarà el nou curs escolar.

TERCER.- Disposar la despesa de 110.753,95 € amb càrrec a la partida núm. 50.422.62200 del vigent pressupost general per a l'any 2007.

QUART.- Citar l'adjudicatari perquè el dia i l'hora que se li indicarà concorri a formalitzar el contracte administratiu corresponent.

CINQUÈ.- Notificar a l'adjudicatari que pot retirar de la caixa de la corporació la garantia provisional de 2.520.- €

6.- APROVACIÓ NOVES TARIFES PROVISIONALS CONCESSIÓ D'OBRA PÚBLICA APARCAMENT SUBTERRANI

Vista la instància presentada en data 31.7.07 pel Sr. LLUÍS TURRÓ NUALART (registre general d'entrada número 4880) en la seva qualitat de legal representant de la mercantil INVERMERCURY, S.L. concessionària de l'obra pública per a la construcció i explotació de l'aparcament soterrani de la Riera Gavarra, en la que exposa que la nova Llei 44/2006, de 29 de desembre, de millora de la protecció dels consumidors i usuaris modifica la Llei 40/2002, de 14 de novembre, reguladora del contracte d'aparcament de vehicles amb data 30.8.07 i sol·licita es modifiquin les tarifes de la concessió fixant-les de la manera següent:

- a) 0,04.- € per minut.
- b) 100.- € al mes, per al lloguer de cada plaça.
- c) 9,50.- € al mes, per al manteniment de cadascuna de les places transmeses..

Atès, en efecte, que tal com preveu la disposició addicional del plec de clàusules administratives particulars de la concessió d'obra pública, la relació entre els usuaris en règim de rotació i el concessionari de l'aparcament es regirà per la Llei 40/2002, de 14 de novembre.

Atès, en efecte, que la Llei 40/2002, de 14 de novembre, ha estat modificada per l'article 3 de la Llei 44/2006, de 29 de desembre, de millora de la protecció dels consumidors i usuaris en tres aspectes concrets:

- a) l'article 1, en el que es consideren modalitats de prestació d'aquest servei les següents:
 - l'estacionament amb reserva de plaça en el que el titular de l'aparcament s'obliga a mantenir durant tot el període de temps pactat una plaça d'aparcament a disposició plena de l'usuari.
 - l'estacionament rotatori, en el que el titular de l'aparcament s'obliga a facilitar una plaça d'aparcament per a un període de temps variable, no prefixat. En aquesta modalitat d'estacionament rotatori el preu es pactarà per minut

d'estacionament, sense possibilitat d'arrodoniments a unitats de temps no efectivament consumides o utilitzades.

- b) l'article 2.b), que exclou expressament de l'àmbit d'aplicació de la llei els estacionaments no retribuïts directament o indirecta.
- c) l'article 3.1.b) i d) que estableixen normes garantistes per als usuaris del servei que ara no vénen al cas puix que, o bé ja s'apliquen (publicitat de les normes d'ús i funcionament de l'aparcament), o bé la seva implantació en res no afecta al règim tarifari.

Atès la disposició transitòria segona, apartat 1, de la Llei (règim transitori en matèria d'aparcaments) segons la qual les noves obligacions imposades al seu article 3 referides a l'estacionament rotatori amb preu es pactat per minut d'estacionament, sense possibilitat d'arrodoniments a unitats de temps no efectivament consumides o utilitzades, no seran exigibles fins transcorreguts 8 mesos des de l'entrada en vigor de la llei, això és, fins el 31.8.07.

Atès que l'anterior canvi de normativa, com s'ha vist, en res no afecta, ans el contrari, que exclou expressament de l'àmbit d'aplicació de la llei els estacionaments no retribuïts directament o indirecta, entre ells les places d'aparcament a les que ja s'ha produït la subrogació concessional, sent tercers adquirents els titulars del dret real administratiu, ostentant el concessionari d'obra pública únicament les obligacions de manteniment de les places transmeses, però ja no el títol concessional.

Atès, com s'ha vist, que la modificació del marc legal tampoc no afecta el règim de l'estacionament amb reserva de plaça per un temps pactat, més enllà de la seva definició legal.

Atès que les dues darreres consideracions impedeixen la modificació de les tarifes proposada per la concessionària relatives al règim de l'estacionament amb reserva de plaça per un temps pactat i al preu del manteniment de les places respecte de les quals ja s'ha produït la subrogació concessional.

Atès que, d'entre les obligacions del concessionari d'obra pública que dimanen de l'al·ludit PCAP, es troben les relatives a la presentació, durant la segona quinzena del mes de gener de cada any, d'un exemplar del compte d'explotació de l'exercici anterior i de la totalitat dels justificants corresponents, amb el grau de detall previst per al compte de despeses, juntament amb la corresponent proposta del quadre tarifari, sense la qual no es pot atendre cap pretensió d'increment de tarifes.

De conformitat amb la proposta de l'alcaldia, s'acorda per unanimitat:

PRIMER.- Denegar l'autorització per a l'increment de les tarifes proposades per la concessionària de l'obra pública, relatives a l'estacionament mensual amb reserva de plaça i al manteniment de les places transmeses a tercers, per ésser l'òrgan competent per acordar-la el ple de l'Ajuntament i per no haver-se justificat, en els termes previstos en el PCAP, la concurrència dels elements que justificarien, en el seu cas l'autorització sol·licitada.

--76

SEGON.- Autoritzar provisionalment la concessionària per aplicar, amb efectes 1.9.07, les noves tarifes per ella proposades, referides únicament a l'estacionament rotatori, fins a la quantitat màxima de 0,04.- € per minut, als únics efectes d'evitar el trencament de l'equilibri econòmic de la concessió per *factum principis* i sense perjudici de l'acord que acabi

adoptant el ple de l'Ajuntament en la propera sessió ordinària que celebrarà el dia 27.9.07, moment en el qual la concessionària haurà d'haver acreditat que l'anterior tarifa es correspon o equival, en xifres globals, als totals ingressos obtinguts amb la tarifa vigent.

TERCER.- Comunicar el concessionari que tota modificació de les tarifes autoritzades haurà d'anar precedida de l'aportació de la total documentació exigida pel PCAP, acreditativa de la concurrència de les circumstàncies fàctiques a les que l'al·ludit document vincula l'autorització.

7.- APROVACIÓ PROPOSTA DE NOMENAMENT DEL PERSONAL EVENTUAL

Aquesta Alcaldia, en els termes de l'article 21.1. h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL), ostenta la competència del nomenament de tot el personal; aquesta competència, en els termes de l'article 21.3 LRBRL, és delegable en la junta de govern local, de forma genèrica o específica.

Aquesta Alcaldia, en virtut del Decret 632/2007, de 5 de juliol, no delegà aquesta competència ni en el ple de l'Ajuntament, ni en la junta de govern local ni en els tinents d'Alcalde de forma genèrica ni específica.

El ple de l'Ajuntament, en la sessió extraordinària del cartipàs, celebrada el passat 26.7.07 adoptà l'acord de determinació del nombre, característiques i retribucions del personal eventual, en els termes que es transcriuen tot seguit:

SETÈ.- Determinar el nombre, característiques i retribucions del personal eventual d'aquest Ajuntament amb efectes 1.8.07, en els termes següents

<u>Denominació dels tècnics</u>	<u>Dedicació</u>	<u>Sou brut/any.</u>
Per a la innovació i modernització de l'Administració	100%	38.874,22€
Per a l'oficina d'habitatge i accessibilitat	50%	19.437,11 €

Aquests emoluments es percebran en 14 pagues, 12 d'elles corresponents a les diferents mensualitats de l'any i les dues restants, denominades extres, corresponents a les mensualitats de juny i de desembre, bo i donant-los d'alta en el règim general de la seguretat social, assumint la corporació el pagament de les quotes empresarials. En cap cas no se'ls aplicarà l'acord de condicions de treball per al personal funcionari ni el conveni col·lectiu per al personal laboral.

En ambdós casos es reconeix el dret de gaudi d'un mes de vacances retribuïdes l'any, i en cas de cessament en el càrrec, sigui quina en sigui la causa, la liquidació retributiva comportarà la prorrata de les pagues extraordinàries meritades a 1 de juny, la d'estiu, i a 1 de desembre, la de Nadal, com també la part proporcional de les vacances no gaudides, que es computarà des de l'1 de gener fins el 31 de desembre de l'any en curs.

VUITÈ.- La dedicació plena del personal eventual comportarà, a més del compliment de la jornada laboral ordinària de la resta del personal municipal, això és, 37 hores i 30 minuts setmanals, la incompatibilitat per a tot tipus d'activitats públiques o privades, per compte pròpia o aliena, de caràcter retribuït, així com per a la percepció d'hores extraordinàries, havent d'estar a disposició de la Corporació en qualsevol moment en el que sigui requerit.

La dedicació parcial del personal eventual comportarà, a més del compliment d'una jornada laboral de 18 hores 45 minuts setmanals, la incompatibilitat per a tot tipus d'activitats públiques o privades, en els termes de la normativa reguladora de les incompatibilitats.

NOVÈ.- La descripció dels llocs de treball destinats al personal eventual serà la següent:

1. TÈCNIC PER A LA INNOVACIÓ I MODERNITZACIÓ DE L'ADMINISTRACIÓ.

1.1 Titulació: Llicenciat en Administració i Direcció d'Empreses i Diplomat en Ciències Empresarials.

1.2 Funcions:

- a) homologació dels projectes municipals: anàlisi del seu contingut i verificació dels documents legalment exigits.
- b) control dels projectes municipals: seguiment exhaustiu de tots els projectes durant la seva execució, verificant les variacions i oscil·lacions que requereixen una presa de decisions raonades.
- c) coordinació dels projectes municipals: abastarà la totalitat dels projectes de les diferents àrees, amb una visió de conjunt que tingui en compte totes les concommitàncies.
- d) subvencions: recerca de recursos extraordinaris (subvencions). Control de totes les convocatòries de subvencions de totes les Administracions públiques i la distribució de les convocatòries als diferents departaments i fer-ne el seguiment.
- e) patrocinis: incentivar i supervisar patrocinis privats i analitzar-los a la llum dels projectes municipals que més els requereixin (actualment l'Odèon i els Garrofers).
- f) supervisar l'organització supramunicipal: anàlisi i visió de conjunt de la finalitat d'aquests organismes en els quals l'Ajuntament hi té presència institucional.
- g) supervisar la gestió directa amb òrgan d'administració: organismes públics, consells sectorials, fundacions etc...

2. TÈCNIC PER A L'OFICINA D'HABITATGE I ACCESSIBILITAT.

2.1. Titulació: BUP

2.2. Funcions: Gestió de l'oficina municipal de l'habitatge.

- a) Centralització de la informació i els tràmits relatius a l'habitatge: facilitar l'obtenció de forma còmoda i ràpida als usuaris la informació sobre les ofertes d'habitatges i condicions d'accés, ja sigui en règim de lloguer o de propietat.
- b) Gestió de la Borsa Jove d'Habitatge i gestió de la Borsa d'Habitatge per al lloguer social: aquestes borses fan de mediador entre els propietaris que tinguin habitatges lliures desocupats i els vulguin llogar i aquelles persones que busquen habitatge de lloguer, bo i posant-los en contacte i fent coincidir l'oferta amb la demanda, amb els correlatius beneficis per a ambdues parts. Les borses ofereixen:
 - assessorament durant tot el procés de mediació.
 - signatura del contracte en la pròpia Oficina d'Habitatge.
 - informació sobre els ajuts i subvencions que poden obtenir els llogaters i els propietaris.
- c) Informació i assessorament sobre habitatge en general i lloguer, promocions d'habitatge municipal, borses d'habitatge, ajuts per a l'accés a l'habitatge protegit, ajuts per a la rehabilitació d'habitatges, ajuts per al pagament dels lloguers, condicions d'habitabilitat dels habitatges, entre d'altres.
- d) Gestió de les sol·licituds i ajuts per accedir a habitatges protegits, privats i públics, sol·licituds d'ajuts a la rehabilitació d'habitatges construïts. Gestionar la BORSA DE LLOGUER

DESÈ.- Les retribucions anyals brutes dels corporatius amb dedicació exclusiva, parcial i del personal eventual es revisaran anualment d'acord amb el que estableixi la corresponent llei de pressupostos generals de l'Estat per a cada exercici. En els mateixos termes s'incrementaran les indemnitzacions tant per a les regidories delegades com per a l'assistència als òrgans col·legiats.

De conformitat amb la proposta de l'Alcaldia, fent ús de la facultat de delegació específica de nomenament del personal eventual o de confiança en la junta de govern local, s'acorda per unanimitat, en els termes estrictes de la voluntat dels regidors electes als quals es vincularà aquest personal:

PRIMER.- Nomenar, amb efectes del dia 6 d'agost de 2007, el Sr. Ivan Aranda i Mena, amb la titulació de llicenciat en Administració i Direcció d'Empreses i diplomad en Ciències Empresarials, en el lloc de treball de tècnic per a la innovació i modernització de l'administració i com a personal eventual de l'Ajuntament de Canet de Mar, bo i determinant que prestarà la seva funció de confiança i assessorament al govern municipal

SEGON.- Nomenar, amb efectes del dia 6 d'agost de 2007, la Sra. Blanca Arbell Brugarola, amb la titulació de Batxillerat Superior, en el lloc de treball de tècnic per a l'oficina d'habitatge i accessibilitat i com a personal eventual de l'Ajuntament de Canet de Mar, bo i determinant que prestarà la seva funció de confiança i assessorament al tinent d'alcalde de joventut i oficina d'habitatge i accessibilitat, Sr. Rafael Dulsat i Ortiz.

TERCER.- Determinar, en els termes de l'article 104 .2 LRBRL, que el nomenament d'ambdós funcionaris és lliure, així com el seu cessament, que es produirà automàticament en tot cas quan es produeixi el cessament o expiri el mandat de l'autoritat a la que prestin la seva funció de confiança o assessorament.

QUART.- Publicar aquest acord en el Butlletí Oficial de la Província i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, de conformitat amb el que estableix l'article 104.3 LRBRL.

8.- AUTORITZACIÓ PAGAMENT SUBVENCIÓ JUNTA DE VENEDORS DE LA PLAÇA MERCAT.

La Junta de Venedors de la Plaça Mercat, que agrupa els venedors de la Plaça Mercat amb el principal objectiu de dinamitzar la Plaça Mercat i la intenció de convertir-la en el lloc on es pugui trobar tota mena de productes frescos de la millor qualitat possible.

Atès que en el pressupost vigent hi ha consignada nominativament la quantitat de 3.090,00 € per a l'entitat Junta de Venedors de la Plaça Mercat amb càrrec a la partida 60 622 48900 del capítol 4 Transferències corrents.

Atès que el pressupost municipal per a l'any 2007, es va aprovar en data 30 de novembre de 2006, per la qual cosa la subvenció es pot considerar formalment atorgada, de conformitat amb la proposta de la tinència d'alcaldia d'Obres, Serveis i Vies Públiques, Promoció Econòmica, Comerç i Turisme, s'acorda per unanimitat:

PRIMER.- Autoritzar el pagament del 50% de la que la quantitat singularment prevista en el pressupost municipal de l'any 2007, per de 1.545,00 €, establint que la resta de la subvenció atorgada es farà efectiva en el mes de novembre d'enguany, imputant la despesa amb càrrec a la partida 60 622 489000 del vigent pressupost, d'acord amb l'operació de retenció de crèdit núm. 616.

SEGON.- Establir que la present subvenció és compatible amb qualsevol altra que pugui obtenir l'entitat beneficiària de qualsevol altra administració, sempre que el total de les subvencions atorgades no superi el total de la despesa derivada de l'activitat subvencionada.

TERCER.- D'acord amb el Reglament de serveis de les corporacions locals, la subvenció a la que es refereix aquest acord, és lliurament revocable i reduïble en tot moment. No genera cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es pot al·legar com a precedent.

QUART.- Comunicar-los que, abans del dia 31 de desembre de 2007 hauran de presentar la documentació justificativa de les despeses de l'any 2007, per un import que

suposi, com a mínim el doble de la subvenció atorgada. La documentació requerida haurà de constar de la memòria de les activitats realitzades amb la subvenció, d'una memòria econòmica (relació de despeses; documents originals de la despesa; si és el cas, identificació de l'import i procedència d'altres fonts de finançament i el certificat de que el conjunt d'ingressos, inclosa la subvenció no superen el 100% del cost de l'activitat) i d'un exemplar de la difusió del caràcter públic de la subvenció.

9.- ATORGAMENT SUBVENCIONS A DIVERSES ENTITATS. CONVOCATÒRIA 1/2007

Vist allò que es determina a l'article 14 de l'ordenança reguladora de la concessió de subvencions en els àmbits cultural, educatiu, social, artístic, esportiu, de promoció econòmica, lúdic, festiu o qualsevol altre anàleg, per l'Ajuntament de Canet de Mar, en relació a l'atorgament de subvencions per part d'aquest ajuntament.

Atès que la Junta de Govern Local de data 14 de febrer de 2007 va aprovar la convocatòria 1/2007, en règim de concurrència competitiva, de subvencions en els àmbits cultural, educatiu, social, artístic, esportiu, de promoció econòmica, lúdic, festiu o qualsevol altre anàleg, per l'Ajuntament de Canet de Mar, per a l'exercici 2007, establint els crèdits pressupostaris i la quantia màxima de les subvencions a atorgar, en funció de les finalitats.

Atès que en el mateix acord s'establia el termini de presentació de sol·licituds, que finia el dia 31 de març d'enguany.

Vist l'informe emès pel consell regulador en data 26 de juliol de 2007, que es transcriu a continuació, en el que s'atorga una puntuació a cada entitat peticionària (resultat d'aplicar els criteris ponderats de distribució de les subvencions), així com el coeficient/valor que s'atorga a cada punt, amb la qual cosa s'obté l'import de subvenció a atorgar a cada entitat

	1	2	3	4	5	6	7	Total	Valor/	Subvenció
Nom entitat	30p	20p	15p	10p	10p	10p	5p		punt	
Entitats d'Educació										
										-
AMPA CEIP Misericòrdia	10	5	5	5,2	5,15	2		32,35	65,3	2.112,46
AMPA col.legi Santa Rosa Lima	3		2,1	1	0,5	0,3		6,9	65,3	450,57
Junta Rectora col.legi Yglesias	3		2,1	1	0,5	0,3		6,9	65,3	450,57
AMPA IES Domènech i Montaner	3		2,3	1	0,5	0,9		7,7	65,3	502,81
AMPA Palauet	3		2,3	1	0,5	0,9		7,7	65,3	502,81
AMPA CEIP Turó del Drac	3		2,3	1	0,5	0,9		7,7	65,3	502,81
Col.legi Yglesias	1,7		1	0,5	0,5	0,9		4,6	65,3	300,38
Col.legi Santa Rosa Lima	1,7		1	0,5	0,5	0,9		4,6	65,3	300,38
CEIP Misericòrdia	7		2,3	2,1	2	2		15,4	65,3	1.005,62
IES Domènech i Montaner								0	65,3	-
CEIP Turó del Drac	3		1,8	1	0,35	0,3		6,45	65,3	421,19
Entitats de Serveis Socials										
Conferències de Sant Vicenç de Paüls	1,25	1,15	1	1	1			5,4	243,4	1.314,36
Junta local lluita contra el càncer	2		0,75	1	0,25			4	243,4	973,60
Associació Terra i Cel	8		6	4,25	4	2		24,25	243,4	5.902,45

Fundació Privada MARPI	2,5		1,1	1,5	1,5	1,5		8,1	243,4	1.971,54
Associació Gent Gran "L'Esplai"	6		2	1,5	0,5	0,75		10,75	243,4	2.616,55
Associació de dones "Sàlvia"	6		2	1,5	0,5	0,75		10,75	243,4	2.616,55
GEA XXI	5	3	4,75	4	2	3		21,75	243,4	5.293,95
Fundació Maresme	5	3	2	2	2,2	2		16,2	243,4	3.943,08
Fons Català de Cooperació	3				0,4	2		5,4	243,4	1.314,36
Fundació Lar	1		1	0,2			0,5	2,7	243,4	657,18
Entitats de Sanitat										
Amics dels malalts	10	5	2	2	2	2		23	39	897,00
Creu Roja	25	10	13,5	9,5	9,5	9,5		77	39	3.003,00
Entitats de Participació Ciutadana										
AAVV Avinguda Maresme	16	5,5	8,5	4	4,25	3		41,25	58,5	2.413,13
AAVV Pl. 11 de setembre								0	58,5	-
Amics de Cadillac	8	2,5	2,5	2	1,5	1,5		18	58,5	1.053,00
Associació de Gent Grant l'Esplai	15	4,5	7	4	4	1,4		35,9	58,5	2.100,15
AAVV PL. Pau Casals	3				1,1		1	5,1	58,5	298,35
Entitats de Cultura										
ARTENAC	3		0,55	1	0,8	1		6,35	189,13	1.200,98
Amics de la Sardana	2,6		1	1	1	0,5		6,1	189,13	1.153,69
Centre Parroquial	6	1	2	1	1,7	1		12,7	189,13	2.401,95
Centre d'Estudis Canetencs	2,5		1,3	0,5	0,5	0,5		5,3	189,13	1.002,39
Orfeo Misericòrdia	6		1	0,5	1,55	0,5		9,55	189,13	1.806,19
Associació Cultural Plataforma Odeón	4	1,5	2,05	1	1	1		10,55	189,13	1.995,32
Cercle artístic canetenc	10		5	3	2	0,1		20,1	189,13	3.801,51
Plataforma per la Llengua	1			0,25	0,35			1,6	189,13	302,61
Amics del Ball	6		2	1	2	2,2		13,2	189,13	2.496,52
Amics de la Bressola	1		1,01			0		2,01	189,13	380,15
Ommium Cultural	1		0,2	0,1	0,03	0,25		1,575	189,13	297,88
Cercle defensa i difusió	0,35					0,45		0,8	189,13	151,30
Colla de diables de Canet	4		2	1	0,5	0,45		7,95	189,13	1.503,58
Gresca.com (Comissió Halloweenn)	1		1	0,55		0,65		3,2	189,13	605,22
Entitats de Medi Ambient										
Fot-li Castanya (ACPO)	25	15	10	10	5	5		70	30	2.100,00
ADF	10	5	5	5	2,5	2,5		30	30	900,00
Entitats de Joventut										
ADAK	8	1	5,3	3	2,25	2		21,55	37,08	799,07

Casal d'Estiu									0		*
Esplai Strankis									0		*
Bitxos									0		*
Colònies Casal d'Estiu									0		*
Els 9's Joves											*
Entitats de Festes											
Comissió Cavalcada Reis	30	20	15	10	10	10	5	100	21	2.100,00	
Entitats d'Esports											
Associació Mar i Vent	1		0,88					1,88	480,55	903,43	
Canet Futbol Club	5	1,75	2	2,95	1,6	2,1		15,4	480,55	7.400,47	
Canet Futbol Sala	8	1	3,5	2,28	2,5	2,5		19,78	480,55	9.505,28	
Club Atletisme Canet	2	1	1	1,05	2,2	1,5		8,75	480,55	4.204,81	
Club Bàsquet Canet	5	1	2,05	2,4	2,25	2,5		15,2	480,55	7.304,36	
Club Billar Canet	0,8	0,5	0,5	0,5	0,5	0,33		3,13	480,55	1.504,12	
Club Botxes Canet	1	0,3	0,5	0,5	0,55	0,6		3,45	480,55	1.657,90	
Club Ciclista Canet	0,5	0,5	0,5	0,5	0,18			2,18	480,55	1.047,60	
Club Escacs Canet	1	0,5	0,43	0,4	0,48			2,81	480,55	1.350,35	
Club Hoquei Canet	1		0,75	0,1				1,85	480,55	889,02	
Club Patinatge Canet	1,5	0,85	0,3	0,6	0,5	0,25		4	480,55	1.922,20	
Club Petanca Canet	0,85	0,25	0,5	0,47	0,25			2,32	480,55	1.114,88	
Club Petanca Maresme	0,75		0,25	0,25				1,25	480,55	600,69	
Club Tennis Canet 1971	0,75		0,25	0,25				1,25	480,55	600,69	
Club Tennis Taula Canet	1,5	0,5	0,25	0,54	0,5	0,25		3,54	480,55	1.701,15	
Clut Tir al Plat	0,25		0,1	0,15	0,13			0,63	480,55	302,75	
Club Twirling Canet	1		0,5	0,5	0,5			2,5	480,55	1.201,38	
Club Vela Canet	0,5	0,5	0,5	0,5	0,19			2,19	480,55	1.052,40	
Club Excursionista Canet	0,26		0,15	0,2	0,2			0,81	480,55	389,25	
Societat Colombòfila	0,85	0,25	0,5	0,47	0,25			2,32	480,55	1.114,88	
Societat de Pesca "La Daurada"	0,75		0,25	0,25				1,25	480,55	600,69	
AAVV 11 de Setembre (torneig 3x3)	0,5		0,25	0,25	0,25			1,25	480,55	600,69	
Moixons Llepafls	0,5		0,25	0,1	0,19			1,04	480,55	499,77	
1a Cursa Orientació vila de Canet	0,5		0,25	0,25	0,25			1,25	480,55	600,69	

* Els 2.908,00 € restant consignats a la partida de Joventut, es distribuïran en funció dels participants en les activitats de l'any 2007.

Atès que segons l'article 4 de la convocatòria i el 14.4, l'òrgan competent per atorgar les subvencions, és la Junta de Govern Local, de conformitat amb la proposta de l'alcaldia, s'acorda per unanimitat:

PRIMER: Atorgar les quantitats que s'esmenten a les entitats que es relacionen, d'acord amb els criteris establerts a la convocatòria 1/2007, en règim de concurrència competitiva de subvencions en els àmbits cultural, educatiu, social, artístic, esportiu, de promoció econòmica, lúdic, festiu o qualsevol altre anàleg:

NOM ENTITAT	IMPORT
Entitats d'ensenyament	
AMPA CEIP MISERICORDIA	2.110,00 €
AMPA Col·legi Sta. Rosa de Lima	450,00 €
Junta Rectora Col·legi Yglesias	450,00 €
AMPA IES Lluís Domènech Montaner	500,00 €
AMPA Palauet	500,00 €
AMPA CEIP Turó del Drac	500,00 €
Col·legi Yglesias	300,00 €
Col·legi Sta. Rosa de Lima	300,00 €
CEIP Misericòrdia	1.000,00 €
IES Lluís Domènech i Montaner	0
CEIP Turó del Drac	420,00 €
Entitats de Serveis Socials i Sanitat	
Amics dels malalts	900,00 €
Creu Roja	3.000,00 €
Conferències Sant Vicenç de Paüls	1.200,00 €
Junta Local lluita contra el Càncer	900,00 €
Associació Terra i Cel	5.400,00 €
Fundació Privada MARPI	1.800,00 €
Associació Gent Gran "L'esplai"	2.400,00 €
Associació de dones Sàlvia	2.400,00 €
Fundació Maresme	3.600,00 €
Ajuts al 3r. Món	1.200,00 €
Gea XXI	4.840,00 €
Fundació LAR	600,00 €
Entitats de Participació Ciutadana	
AAVV Avinguda Maresme	2.400,00 €
AAVV 11 de Setembre	0
AAVV Plaça Pau Casals	300,00 €
Amics de Cadillac	1.050,00 €
Associació de Gent Gran l'Esplai	2.100,00 €
Entitats de Cultura	
ARTENAC	1.200,00 €
Amics de la Sardana	1.150,00 €
Centre Parroquial	2.403,25 €
Centre d'Estudis Canetencs	1.000,00 €
Orfeó Misericòrdia	1.800,00 €
Associació Cultural Plataforma Odeón	2.000,00 €
Cercle Artístic Canetenc	3.800,00 €
Plataforma per la llengua	300,00 €
Amics del Ball	2.500,00 €
Amics de la Bressola	210,00 €
Omnium Cultural	300,00 €
Cercle defensa i difusió	150,00 €

Colla de diables de Canet	1.500,00 €
Gresca.com (Comissió Halloween)	600,00 €
Entitats de Medi Ambient	
Fot-li Castanya (ACPO)	2.100,00 €
ADF	900,00 €
Entitats de Joventut	
ADAK	800,00 €
Casal d'Estiu	*
Colònies casal d'estiu	*
Esplai Strankis	*
Bitxos	*
Els 9's joves	*
Entitats de Festes	
Comissió Cavalcada Reis	2.100,00 €
Entitats d'Esports	
Associació Mar i Vent	901,52 €
Canet Futbol Club	7.400,00 €
Canet Futbol Sala	9.500,00 €
Club Atletisme Canet	4.200,00 €
Club Bàsquet Canet	7.300,00 €
Club Billar Canet	4.502,53 €
Club Botxes Canet	1.652,78 €
Club Ciclista Canet	1.051,77 €
Club Escacs Canet	1.352,28 €
Club Hoquei Canet	901,52 €
Club Patinatge Canet	1.923,24 €
Club Petanca Canet	1.111,87 €
Club Petanca Maresme	601,01 €
Club Tennis Canet 1971	601,01 €
Club Tennis Taula Canet	1.700,00 €
Clut Tir al Plat	300,51 €
Club Twirling Canet	1.200,00 €
Club Vela Canet	1.051,77 €
Club Excursionista Canet	390,66 €
Societat Colombòfila	1.111,87 €
Societat de Pesca "La Daurada"	601,01
AAVV 11 de Setembre (torneig 3x3)	600,00 €
Moixons Llepafils	500,00 €
1a Cursa d'Orientació Vila de Canet	600,00 €

* Els 2.908,00 € restant consignats a la partida de Joventut, es distribuiran en funció dels participants en les activitats de l'any 2007.

SEGON: Concedir a les entitats beneficiàries un termini de cinc dies a partir de la notificació de l'atorgament de la subvenció, per tal que comuniquin la seva acceptació i acreditin estar al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social, si és el cas.

TERCER: Autoritzar les despeses generades amb càrrec a les partides del pressupost de l'any 2007, que es detallen, d'acord amb les operacions de retenció de crèdits núm. 616.

10.- ESTABLIMENT CIRCUIT PER AL LLIURAMENT D'ACTES I DECRETS ALS CORPORATIUS

Atès l'article 42 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat per RD 2568/1986, de 28 de novembre (ROF), que obliga l'Alcaldia a donar compte a la Corporació, en cada sessió ordinària del ple, de les resolucions que hagués adoptat des de la darrera sessió plenària ordinària, a l'objecte que els corporatius puguin conèixer el desenvolupament de l'administració municipal als efectes del control i fiscalització dels òrgans de govern, previstos a l'article 22.2.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL).

Atès que el ple de l'Ajuntament, en sessió extraordinària de data 26.7.07 (cartipàs) acordà per unanimitat dels presents substituir l'obligació de l'alcalde, prevista per l'article 42 del ROF, de donar succinta informació a la corporació, en cada sessió ordinària, de les resolucions dictades per l'Alcaldia o pels tinents d'alcalde amb facultats per resoldre davant tercers, pel reconeixement del dret de tots els regidors de l'Ajuntament de poder consultar, directament i personalment, els llibres de resolucions de l'Alcaldia i regidors amb delegació específica que es custodien a la Secretaria de l'Ajuntament. Per tal de facilitar aquesta consulta, des de Secretaria es trametrà a tots els regidors, periòdicament, còpia de la totalitat dels decrets i de les actes de la Junta de Govern Local.

Atès que aquesta Alcaldia ha delegat en tres Tinències d'Alcaldia competències resolutòries mitjançant actes administratius que afecten a tercers, les quals, una vegada exercides han d'ésser posades en coneixement de la primera junta de govern local que es celebri, deixant constància en l'acta de la corresponent sessió d'una ressenya o sinopsi de cadascuna d'aquestes resolucions.

Atesa la circular de Secretaria 1/2007, de 10 de juliol, que es transcriu tot seguit:

A fi i efecte d'homologar la forma i el contingut dels Decrets i resolucions de l'alcaldia i dels tinents d'alcalde que, en virtut del Decret del primer número 632/2007, de 5 de juliol, ostenten competències resolutòries mitjançant actes administratius que afecten a tercers, cal implantar les normes de procediment següents:

1. Els Decrets s'encapçalaran sempre d'una única manera, que és la següent:

Decret ___/200_, de ___ d_____, de l'Alcaldia.

Decret ___/200_, de ___ d_____, de la Tinència d'Alcaldia de Sanitat, Benestar Social i Festes Populars.

Decret ___/200_, de ___ d_____, de la Tinència d'Alcaldia d'Urbanisme, Cultura i Comunicació.

Decret ___/200_, de ___ d_____, de la Tinència d'Alcaldia de Medi Ambient i Educació.

2. Tots els decrets aniran numerats correlativament, d'acord amb la numeració que atorgui el personal de Secretaria.

3. En tos els peus dels decrets figurarà el titular de l'òrgan que resol, abans de la seva signatura i, al seu costat, la signatura del secretari, amb l'expressió davant meu i el nom i cognoms d'ambdós. Exemple:

*La tinent d'alcalde de Sanitat,
Benestar Social i Festes Populars, El secretari,
Cati Forcano Isern*

*Davant meu,
El secretari,
Marcel·lí Pons i Duat.*

4. En el text dels decrets adoptats pels tinents d'alcalde en virtut d'aquesta delegació, s'haurà de fer constar aquesta circumstància mitjançant la inclusió, en la part expositiva, del text següent:

Considerant que l'adopció d'aquesta resolució és competència d'aquesta tinència d'alcaldia en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia mitjançant Decret núm. 632/2007, de 5 de juliol.

5. Una còpia de tots els decrets dels tinents d'alcalde haurà de lliurar-se immediatament després de la seva signatura, al personal de secretaria per a la seva constància a la junta de govern local.

Atesa la circular de Secretaria 2/2007, de 12 de juliol, que es transcriu tot seguit:

A fi i efecte de d'homologar la forma de denominar l'Àrea 2, corresponent a la segona Tinència d'Alcaldia, per indicació del seu titular us comuniquem que el nom d'aquesta àrea serà el següent: Tinència d'Alcaldia de Comunicació, Cultura i Urbanisme.

Així, doncs, tots aquells documents que s'hi refereixin hauran de dur aquesta denominació, a partir del dia de la data.

Atesa, així mateix, la necessitat de què tots els expedients que s'hagin de sotmetre a la consideració de la junta de govern local es trobin a disposició dels serveis d'intervenció i de secretaria amb l'antelació suficient per permetre la seva fiscalització, així com l'assessorament legal, en el seu cas.

Aquesta Alcaldia, a l'objecte de donar compliment als compromisos adoptats amb l'oposició de l'Ajuntament de Canet de Mar, en el decurs del darrer plenari municipal celebrat el passat 26.7.07 (cartipàs) pel que fa al seu accés documental a les actes de les sessions dels òrgans col·legiats i als Decrets de l'Alcaldia i de les Tinències d'Alcaldia amb delegacions, de conformitat amb la proposta de l'alcaldia, s'acorda per unanimitat:

PRIMER.- En les sessions de la Junta de Govern Local es donarà compte de la totalitat dels Decrets, tant de l'Alcaldia com de les Tinències d'Alcaldia, respecte dels quals s'hagués obtingut numeració durant la segona setmana immediatament anterior a la seva celebració, deixant constància en l'acta corresponent d'una ressenya en la que consti el número del decret, la data, l'òrgan que l'ha dictat i una sinopsi del seu contingut substantiu o material.

SEGON.- Tots els originals dels decrets respecte dels quals s'hagués expedit numeració la segona setmana immediatament anterior, hauran d'ésser lliurats a la Secretaria, en format original i degudament signats, com a molt tard durant tot el matí del dilluns de la segona setmana immediata subsegüent, a l'objecte de poder donar compliment a l'anterior mandat.

TERCER.- Els/les funcionaris/es vetllaran per tal que la numeració dels decrets tingui lloc quan ja s'hagin remogut tots els obstacles que impedeixin o dificultin la seva expedició, el decret ja es trobi confegit i, en conseqüència, la seva signatura pugui ser immediata. Quan la concurrència de motius excepcionals no permeti efectuar el lliurament d'algun decret en les condicions esmentades el/la funcionari/a que n'hagués obtingut numeració emetrà un informe en el que l'identificarà i n'exposarà els motius que haguessin impedit el seu lliurament signat; aquest informe es lliurarà a Secretaria el mateix dilluns.

QUART.- Durant tot el matí de cada dilluns, els/les funcionaris/es de les diferents àrees hauran de lliurar a Secretaria els expedients complets dels assumptes que hagin de

sotmetre's a la consideració de la Junta de Govern Local d'aquella mateixa setmana, a l'objecte d'ésser fiscalitzats per Intervenció i informats, en el seu cas, per Secretaria.

CINQUÈ.- Tots els divendres el personal de Secretaria lliurarà als regidors de l'oposició una còpia de l'acta de la sessió de la Junta de Govern Local que s'hagués aprovat el dia anterior, així com de la totalitat dels decrets que figurin ressenyats en la corresponent acta.

SISÈ.- Comunicar el contingut d'aquest decret al portaveu del grup municipal de CIU, Sr. Jesús Marín Hernández i als funcionaris responsables de les diferents àrees municipals, el qual desplegarà els seus efectes a partir del primer de setembre de 2007.

L'alcalde president segons allò que es disposa als articles 51 del Text refós de règim local aprovat per Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, i 83 del Reial decret 2.568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, sotmet a la consideració dels presents la declaració d'urgència de dos punts no inclosos a l'ordre del dia. Un cop sotmesa la urgència d'aquests punts, és apreciada i declarada per unanimitat i es procedeix tot seguit a la seva deliberació i votació en els termes següents.

11.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DEFINITIVA DEL PROJECTE D'URBANITZACIÓ DEL SECTOR UA-5.

Atès que la Junta de Govern Local va acordar, en sessió ordinària de data 28 de març de 2007, l'aprovació inicial del projecte d'urbanització de la Unitat d'Actuació UA-5, presentat per la mercantil DIAGONAL DELTA, SA i redactat per MIGUEL PALMERO ARQUITECTOS, SL, condicionada a la incorporació de totes i cadascuna de les condicions contemplades en l'informe tècnic que constava a la part expositiva de l'acord abans de l'aprovació definitiva.

Atès que DIAGONAL DELTA, SA ha presentat el text refós a què es feia referència en l'acord d'aprovació inicial del projecte d'urbanització.

Vist l'informe de la cap del servei de llicències, de data 2 d'agost de 2007, el qual es transcriu a continuació:

Na Dolors Puig i Gómez, llicenciada en dret i tècnica d'administració general de l'Ajuntament de Canet de Mar, comarca del Maresme, en relació amb la proposta d'aprovació definitiva del projecte d'urbanització del sector UA-5, de Canet de Mar:

INFORMA

PRIMER.- Quant a la tramitació dels projectes d'urbanització, avui ve establerta a l'article 110 del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme (RLUC). Disposa aquesta norma que la tramitació d'aquests instruments està subjecta al procediment i terminis que estableixen els articles 83, 87 i 97 del Text refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya, aprovada per DL 1/2005 de 26 de juliol. D'una anàlisi sistemàtica de l'al·ludida normativa se'n desprèn el següent:

- a) els ajuntaments aproven inicialment i definitivament els projectes d'urbanització (article 87.6 TRLUC) seguint la tramitació que estableix l'article 113.2, això és:
- aprovació inicial (dos mesos des de la presentació de la documentació completa).
 - Informació pública pel termini d'un mes.
 - Audiència a les persones interessades, únicament en el cas de projectes d'iniciativa privada (87.6).

- Informe als organismes públics i establiment del termini d'un mes per tal que les empreses de subministrament de serveis afectades es pronunciïn sobre el projecte.
- Aprovació definitiva dins del termini de dos mesos des del finiment del termini d'informació pública.

b) els informes dels organismes afectats per raó de llurs competències sectorials s'han d'emetre en el termini d'un mes, llevat que una disposició n'autoritzi un de més llarg (article 83.5 TRLUC).

c) si el projecte d'urbanització és d'iniciativa privada, ultra tot el que s'ha dit, serà també necessari (article 97.3):

- que el projecte inclogui, a més de les determinacions establertes amb caràcter general pel TRLUC, la documentació específica referida a:

- a) L'estructura de la propietat del sòl afectat.
- b) La viabilitat econòmica de la promoció.
- c) Els compromisos que s'adquireixen.
- d) Les garanties de compliment de les obligacions concretes.

- que se citi personalment al tràmit d'informació pública les persones propietàries dels terrenys que hi siguin compresos, llevat que el pla sigui formulat per la totalitat de les persones propietàries de la superfície afectada i aquest fet s'acrediti mitjançant un document públic en què es faci constar l'estructura de la propietat del sòl.

- que es notifiqui individualment a les persones propietàries dels terrenys l'aprovació definitiva del pla, si s'escau.

SEGON.- L'ajuntament va remetre, en data 20.04.07, la documentació als organismes afectats per raó de llurs competències sectorials per tal que, en el termini d'un mes, emetessin informe. A data d'avui, només s'ha rebut l'informe favorable del Consell Comarcal del Maresme.

En aquest aspecte, ens remetem al què disposa l'article 83.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú (LRJPAC), segons el qual, si l'informe hagués de ser emès per una Administració pública diferent de la que tramita el procediment en ordre a expressar el punt de vista corresponent a les seves competències respectives i transcorregués el termini sense que aquest informe s'hagués evacuat, es podran prosseguir les actuacions.

En els termes precedents, i en els de l'informe de l'arquitecte, s'informa favorablement l'aprovació definitiva del projecte d'urbanització del sector UA-5, de Canet de Mar.

Vist l'informe de l'arquitecte municipal, de data 26 de juliol de 2007, el contingut del qual és:

INFORME DE	SERVEIS TÈCNICS MUNICIPALS
ASSUMPTE	PROJECTE D'URBANITZACIÓ DE LA UNITAT D'ACTUACIÓ 5 – LA LLAVE

En relació amb el Projecte d'Urbanització de l'àmbit de la UA-5 aprovat inicialment s'ha aportat el document refós sol·licitat.

Amb data 20 d'abril l'ajuntament va remetre als organismes implicats la documentació i sol·licitud d'informe. En concret a la Demarcació de Carreteras del Estado del Ministerio de Fomento, al Consell Comarcal del Maresme i a l'Agència Catalana de l'aigua.

A data d'avui, 3 mesos després de la sol·licitud només s'ha rebut resposta del Consell Comarcal del maresme en la que informa favorablement el projecte pel que fa a la connexió de la xarxa de sanejament.

Amb data 23 de maig de 2007 la demarcació de carreteres va trametre escrit demanat documentació complementària que va ser resposta amb nova documentació trames el dia 13 de juny de 2007.

Vist el termini transcorregut sense resposta dels altres organismes afectat es proposa l'aprovació definitiva del projecte tot i condicionant la seva executivitat al compromís per part del promotor a acatar les variacions que poguessin resultar dels possibles informes a rebre per part dels organismes consultats i que ha data d'avui no s'han manifestat.

S'informa favorablement l'aprovació definitiva del projecte amb els condicionats exposats en el cos del present informe.

Caldrà dipositar els avals corresponents al decret de runes, garanties d'execució de les obres i aval dels elements urbanístics en risc.

Tal com es va dir en el tràmit d'aprovació inicial existeix un desajust entre els límits dels espais de cessió obligatòria definits pel planejament i els àmbits enjardinats i amb xarxes de rec definits pel projecte d'urbanització. Caldrà fer coincidir els dos àmbits de manera que quedi clara funcional i tècnicament la superfície que correspon a la titularitat pública com la privada. Caldrà realitzar la cessió de totes aquelles superfícies que pel seu tractament, i ús tinguin la consideració de públiques.

De conformitat amb allò que es disposa als articles 83 i 113 del TRLUC, i considerant que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local en virtut de les delegacions efectuades per l'alcaldia mitjançant Decret núm. 40/2003, de 17 de juny, de conformitat amb la proposta de l'alcaldia, s'acorda per unanimitat:

ÚNIC.- Aprovar definitivament el projecte d'urbanització de la unitat d'actuació UA-5 presentat per la mercantil DIAGONAL DELTA, SA i redactat per MIGUEL PALMERO ARQUITECTOS, SL, si bé, d'acord amb l'informe tècnic, es condiciona la seva executivitat al compromís per part del promotor del projecte d'acatar les variacions que poguessin resultar dels informes de la Demarcació de carreteres de l'Estat i l'Agència Catalana de l'Aigua, sempre que aquestes fossin legalment exigibles.

12.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DEFINITIVA DEL TEXT REFÓS DEL PROJECTE DE REPARCEL·LACIÓ DE LA UNITAT D'ACTUACIÓ UA-5 "CAMPING LA LLAVE".

Atès que, segons consta a l'acord d'aprovació inicial del projecte de reparcel·lació de la unitat d'actuació UA-5, l'inici de l'expedient de reparcel·lació va tenir lloc, d'acord amb l'article 119.1 del Decret legislatiu 1/2005, de 26 de juliol, que aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya (TRLUC), quan es va aprovar la delimitació del polígon d'actuació urbanística. L'inici d'aquest expedient va comportar, en els termes del que disposa l'apartat 2 del mateix article, la suspensió de l'atorgament de les llicències a què es refereix l'article 71.1, en l'àmbit del polígon d'actuació urbanística, fins que sigui en ferm en via administrativa l'acord d'aprovació de la reparcel·lació.

Atès que la Junta de Govern Local, en sessió ordinària de data 31 de gener de 2007, va prendre l'acord d'aprovació definitiva del projecte de reparcel·lació de la unitat d'actuació UA-5.

Atès que en virtut d'aquest mateix acord es requeria a la promoció perquè presentés un text refós en el qual s'incloguessin les quanties de les indemnitzacions que es derivaven dels informes emesos pel secretari de l'Ajuntament, de data 29 de gener de 2007, i de l'arquitecte municipal, de data 30 de gener de 2007, transcrits ambdós en la part expositiva de l'acord d'aprovació definitiva.

Atès que la Junta de Compensació ha aportat, en data 24 de maig de 2007, el text refós del projecte de reparcel·lació requerit en virtut de l'acord d'aprovació definitiva.

Atès que aquest text refós recull les prescripcions introduïdes per la Junta de Govern Local, en sessió ordinària de data 31 de gener de 2007, en aprovar definitivament el projecte de reparcel·lació, així com les modificacions de les indemnitzacions acordades amb els seus titulars, Sra. ARS i Sra. MDGP.

Atès que el text refós únicament modifica el projecte de reparcel·lació en l'aspecte relatiu a les indemnitzacions a percebre pels titulars de drets: Sra. ARS, Sra. MDGP i Sra. MRMV, quedant la resta igual que el projecte aprovat definitivament.

Vist l'informe de la cap del servei de llicències, de data 2 d'agost de 2007, el contingut del qual és el següent:

Na Dolors Puig i Gómez, llicenciada en dret i tècnica d'administració general de l'Ajuntament de Canet de Mar, comarca del Maresme, en relació amb la proposta d'aprovació definitiva del text refós del projecte de reparcel·lació del sector UA-5, de Canet de Mar:

INFORMA

PRIMER.- Es presenta, per a la seva aprovació definitiva, el text refós del projecte de reparcel·lació del sector UA-5, tot i no haver estat aprovat definitivament el projecte d'urbanització.

Cal remetre's, en aquest cas, al que disposa l'article 125.5 del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme de Catalunya (RLUC), segons el qual tant en sectors de planejament derivat, com en el cas de polígons d'actuació urbanística en sòl urbà, l'aprovació definitiva del projecte d'urbanització ha de ser prèvia o simultània a la del projecte de reparcel·lació.

El projecte d'urbanització del sector UA-5 es presenta simultàniament al de reparcel·lació per a la seva aprovació definitiva, si bé l'executivitat del primer es condiona al compromís que adquireixi la promotora a acatar les variacions o suggerències que poguessin introduir els organismes afectats per raó de llurs competències sectorials, als quals s'ha demanat informe.

Atesa la vinculació de l'aprovació definitiva del projecte de reparcel·lació a la del projecte d'urbanització, en l'acord d'aprovació definitiva del primer s'hi haurà de fer constar aquesta circumstància.

SEGON.- Quant a la tramitació dels projectes de reparcel·lació, avui ve establerta, ultra a l'article 113 del Decret legislatiu 1/2005, de 26 de juliol, que aprova el text refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya (TRLUC), a l'article 125 del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme (RLUC). Atès que aquesta qüestió ja es va tractar en l'informe emès, en data 29 de setembre de 2006, en ocasió de l'aprovació inicial, ens remetem als termes d'aquell informe.

En els termes precedents, i en els de l'informe de l'arquitecte, s'informa favorablement l'aprovació definitiva del text refós del projecte de reparcel·lació del sector UA-5, de Canet de Mar.

Vist l'informe de l'arquitecte municipal, de data 8 de juny de 2007, el qual es transcriu a continuació:

"Informe de	Arquitecte municipal
-------------	----------------------

<u>Assumpte</u>	Aprovació definitiva del Projecte de Reparcel·lació per compensació bàsica del Sector UA-5 "La Llave"
-----------------	---

INFORME:

La Junta de Govern Local en sessió ordinària de data 4 d'octubre de 2006, va prendre, entre d'altres, l'acord següent:

"PRIMER.- Aprovar inicialment el projecte de reparcel·lació per compensació bàsica de la Unitat d'Actuació UA-5 "La llave", presentat pel senyor Roberto Palau en representació de Diagonal Delta SA i redactat per l'arquitecte Miguel Palmero.

SEGON.- Sotmetre el projecte esmentat a informació pública, per un període d'un mes, comptadors des de l'endemà de la darrera publicació de l'anunci corresponent en el BOP, en el DOGC, en el diari Avui i en el tauler d'edictes de la casa consistorial, als efectes d'al·legacions i reclamacions sobre el projecte,

.....

Durant el termini d'informació pública es van presentar 2 al·legacions al projecte de reparcel·lació. Aquestes es van resoldre i el seu resultat va ser incorporat al document en tràmit, tal com s'explica en informe de data 30 de gener de 2007

Amb posterioritat la Junta de Compensació ha aportat un nou document en el que ha incorporat les quantitats pactades per a les indemnitzacions als propietaris exclosos.

Durant el tràmit del Projecte d'urbanització s'ha incrementat el seu cost respecte de les previsions inicials recollides en el projecte de reparcel·lació aprovat inicialment. El document està a l'espera de rebre els informes dels organismes afectats per al tràmit d'aprovació definitiva.

El document que es proposa aprovar definitivament ja s'ha adaptat als costos actualitzats.

S'informa favorablement l'aprovació definitiva del Projecte de Reparcel·lació condicionada a l'aprovació definitiva del Projecte d'Urbanització.

De conformitat amb allò que es disposa als articles 83 i 113 del TRLUC, i considerant que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local en virtut de les delegacions efectuades per l'alcaldia mitjançant Decret núm. 40/2003, de 17 de juny, de conformitat amb la proposta de l'alcaldia, s'acorda per unanimitat:

ÚNIC.- Aprovar definitivament el text refós del projecte de reparcel·lació de la unitat d'actuació UA-5.

13.- ASSABENTAT DELS DECRETS DE L'ALCALDIA I DE LES TINÈNCIES D'ALCALDIA

A continuació, es procedeix a assabentar als membres de la Junta de Govern, dels decrets de les tinències d'alcaldia en el període que va des del 23 de juliol al 27 de juliol de 2007.

14.- RELACIÓ DE DECRETS DES DEL DIA 23 DE JULIOL AL 27 DE JULIOL DE 2007

Núm. de Decret	Data	Contingut	Signatura
685	23/07/07	Imposició sancions persones físiques 12/07/07	Alcalde
686	23/07/07	Imposició sancions persones físiques 18/07/07	Alcalde

687	23/07/07	Ocupació via pública Riera Sant Domènech, furgoneta repartició regals	Alcalde
688	23/07/07	Autorització acampada Canet Futbol Sala	Òscar Figuerola
689	24/07/07	Declarar inadmissible recurs expedient 69494	Alcalde
690	24/07/07	Declarar inadmissible recurs expedient 68752	Alcalde
691	24/07/07	Declarar inadmissible recurs expedient 68127	Alcalde
692	24/07/07	Declarar inadmissible recurs expedient 68311	Alcalde
693	24/07/07	Bestreta S. Susoho	Alcalde
694	24/07/07	Primera ocupació c/Saüc, xx	Òscar Figuerola
695	25/07/07	Despeses	Alcalde
696	25/07/07	Nous clauers de l'Ajuntament	Alcalde
697	25/07/07	Canvi de nom cementiri Sra. JR	Cati Forcano
698	25/07/07	Escomeses Gas	Òscar Figuerola
699	25/07/07	Gas canonada Argentona Canet	Òscar Figuerola
700	25/07/07	Gas Argentona Canet, zona urbana	Òscar Figuerola
701	26/07/07	Nòmina juliol	Alcalde
702	26/07/07	Requeriment retirada antenes de Vodafone del campanar	Òscar Figuerola
703	26/07/07	Concessió ampliació venda Super Plus	Sílvia Tamayo
704	26/07/07	Autorització aparcament Sant Ignasi, xx	Sílvia Tamayo
705	26/07/07	Primera ocupació carrer Cedró, xx	Òscar Figuerola
706	26/07/07	Contractació JB	Alcalde
707	26/07/07	Casament DLC i PRC	Alcalde
708	27/07/07	Primera ocupació carrer Santiago Russinyol, xx	Òscar Figuerola
709	27/07/07	Atorgament targeta aparcament minusvàlid	Cati Forcano
710	27/07/07	Atorgament targeta aparcament minusvàlid	Cati Forcano
711	27/07/07	Adjudicació treballs excavacions arqueològiques edifici ODEON	Òscar Figuerola
712	27/07/07	Suplència tresoria	Alcalde
713	27/07/07	Dinar associació veïns Plaça 11 de Setembre a la Plaça Cavaíó	Òscar Figuerola

15.- PRECS I PREGUNTES

Tot seguit, els regidors procedeixen a preguntar-se mútuament sobre qüestions diverses d'índole i problemàtica municipal.

I no havent-hi més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió, essent les 20:45 hores de tot el que jo com a secretari certifico.

El secretari

L'alcalde,

Marcel.lí Pons Duat

Joaquim Mas Rius