



Identificació de l'expedient: 1599/2024 1936

Assumpte: Adjudicació de l'explotació de les barraques del 28 i 29 de juny de 2024 al Passeig Marítim

ANUNCI

Per Decret de la 3a Tinència d'Alcaldia de Cultura, Festes i núm. 2024/1074 de data 17 de maig de 2024, s'han aprovat les bases que han de regir l'adjudicació de la llicència d'ocupació del domini públic per a l'explotació de les barraques que s'han d'instal·lar les nits del 28 i 29 de juny de 2024 al Passeig Marítim.

La part dispositiva dels acords és com segueix:

Primer.- Aprovar les Bases que regeixen la participació en l'ocupació del domini públic per a l'explotació de les barraques que s'han d'instal·lar les nits del 28 i 29 de juny de 2024 al Passeig Marítim, que consten com a annex

Segon.- Obrir la convocatòria pública per a l'atorgament de la llicència d'ocupació privativa del domini públic per a l'explotació de les barraques del 28 i 29 de juny de 2024 al Passeig Marítim.

Tercer.- Disposar que el termini de presentació de sol·licituds serà de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la darrera publicació de la convocatòria al BOPB i a l'e-Tauler municipal.

Quart.- Publicar les bases i la convocatòria al BOPB i a l'e-Tauler municipal.

Canet de Mar, a la data de la signatura electronica

ANNEX

BASES QUE REGEIXEN LA PARTICIPACIÓ EN L'OCUPACIÓ DEL DOMINI PÚBLIC PER A L'EXPLOTACIÓ DE LES BARRAQUES QUE S'HAN D'INSTAL·LAR LES NITS DEL 28 I 29 DE JUNY DE 2024 AL PASSEIG MARÍTIM

1. OBJECTE

Aquestes bases tenen per objecte regular la participació en l'ocupació de domini públic destinat a col·locar les guinguetes –conegudes com a “barraques”- al Passeig Marítim durant les nits del 28 i 29 de juny de 2024, en el marc dels actes destinats al públic juvenil de la Festa Major, coneguts com a Barraques. Amb aquest procés es pretén establir els criteris que permetin donar compliment a l'obligació de respectar els principis d'objectivitat, publicitat i concurrència quan els sol·licitants siguin més de dos. El nombre de llicències de barraques previstes serà d'un màxim de dos.

Les entitats seleccionades vendran o subministraran beguda i menjar durant les esmentades nits i es faran al càrrec d'altres aspectes organitzatius de l'esdeveniment que es detallen en les presents condicions. La finalitat de l'adjudicació de les guinguetes és, a part de donar servei al públic assistent, donar l'oportunitat a les entitats que hi concorren de recaptar fons per organitzar activitats obertes a tota la ciutadania del municipi durant l'any.

Signatura 1 de 2 Clara Pérez González	22/05/2024	Secretaria
Signatura 2 de 2 Pere Xirau Espàrrrech	22/05/2024	Alcalde

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:		
Codi Segur de Validació	4f8d140fcf2340f9abca6e72a64084c4001	
URL de validació	https://sedesimplifica03.absiscloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



2. REQUISITS DELS LICITADORS

Poden participar les entitats i associacions inscrites al Registre Municipal d'Entitats que tinguin per objecte desenvolupar finalitats socials, juvenils, culturals, educatives o esportives en l'àmbit del municipi de Canet de Mar, que no tinguin ànim de lucre, que tinguin plena capacitat d'obrar, que no estiguin sotmeses a cap de les prohibicions que s'estableix la Llei 9/2019, de 8 de novembre, de contractes del sector públic i que els administradors no estiguin sotmesos als supòsits previstos a la Llei 25/1993, de 26 de desembre sobre incompatibilitats d'alts càrrecs, ni als de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques. Quedaran excloses les entitats de caràcter polític o que pertanyin directament a un partit polític.

Una entitat podrà compartir l'adjudicació amb una o més entitats, sense dividir l'espai adjudicat en guinguetes diferenciades. Per optar-hi caldrà que una d'elles presenti sol·licitud i ho assenyali. L'adjudicació anirà a nom de l'entitat sol·licitant.

Les entitats hauran de tenir capacitat i recursos humans suficients per poder dur a terme la gestió objecte de l'adjudicació. A tal efecte, es demanarà als sol·licitants una relació del personal que formarà part de l'activitat. No hi podran concórrer aquelles entitats que no comptin com a mínim amb 12 persones per cada nit.

Les entitats participants hauran de subministrar les begudes en gots reutilitzables durant la totalitat de les dues nits.

Les entitats hauran de disposar d'oferta de begudes no alcohòliques i en faran una promoció i difusió especial. Almenys hauran de comptar amb: cervesa sense alcohol, dues tipologies de sucs, aigua, dues tipologies de refrescs, tres còctels o combinats sense alcohol. Caldrà especificar quins elements es disposaran per a la promoció de begudes no alcohòliques i quins còctels o combinats sense alcohol prepararan. A partir de les 04.00h les barres donaran aigua de forma gratuïta i en faran difusió.

Les entitats sol·licitants han d'haver desenvolupat o col·laborat en dues activitats obertes i gratuïtes l'any anterior. Caldrà aportar cartells o difusió de les activitats desenvolupades.

Per tal de promoure la concurrència, les entitats sol·licitants que hagin participat de les Barraques de l'any anterior, quedaran en una llista d'espera, per ordre d'entrada de la sol·licitud, pendent que hi hagi una vacant en una de les dues llicències. Aquestes entitats estan sotmesos als requisits generals de les presents bases.

Les entitats hauran participar en les formacions previstes en l'apartat 6, d'Obligacions de l'adjudicatari i seguir la resta d'obligacions previstes en les presents bases.

3. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

Les sol·licituds es presentaran de forma telemàtica al Registre d'entrada de l'Ajuntament de Canet de Mar, segons model normalitzat i adjuntant el model de sol·licitud i declaració responsable degudament firmat, que consta com Annex nº 1 a les presents bases.

El termini per a la presentació de sol·licitud serà de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la darrera publicació de la convocatòria al BOPB i a l'e-Tauler municipal. Durant aquest termini es podran presentar les al·legacions i suggeriments que s'estimin oportuns.

Signatura 1 de 2 Clara Pérez González	22/05/2024	Secretaria
Signatura 2 de 2 Pere Xirau Espàrrrech	22/05/2024	Alcalde

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:		
Codi Segur de Validació	4f8d140fcf2340f9abca6e72a64084c4001	
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Les sol·licituds de participació presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

4. MESA D'ADJUDICACIÓ

La mesa d'adjudicació estarà formada per la regidora de joventut, el tècnic de joventut i el tècnic de Festes a la sala de Juntes de l'Ajuntament de Canet de Mar, per tal de revisar les sol·licituds presentades i procedir a l'adjudicació. Aquest acte podrà ser ajornat quan resulti necessari, en el supòsit que es formulessin reclamacions contra les presents bases. En aquest cas, s'anunciarà per tots els mitjans de difusió la nova data de reunió.

5. SELECCIÓ

El sistema d'adjudicació de l'explotació de les barres serà per sorteig per insaculació entre totes les entitats sol·licitants, en el cas que hi hagi més de dues sol·licituds. S'assignarà un número a l'entitat segons l'ordre de presentació de la sol·licitud en el Registre d'entrada de l'Ajuntament. Es trauran tantes boles com entitats s'hagin presentat, fixant l'ordre de prioritat. Si alguna de les entitats escollides renunciï a la gestió de les barres, es proposaran les següents per l'ordre establert en el sorteig.

El sorteig tindrà lloc en acte públic que es celebrarà davant la Mesa, a la Sala Annexa a l'Alcaldia de l'Ajuntament (carrer Ample, 11), a les 9:30 hores del segon dia hàbil posterior al de finalització del termini de presentació de sol·licituds.

De tot això s'aixecarà acta per part d'un funcionari/ària de la Corporació.

En cas d'haver-hi únicament una o dues peticions, i es compleixen els requisits, l'adjudicació es farà de forma directa, sense necessitat de procedir el sorteig.

Una vegada efectuada l'adjudicació, no s'admetrà en cap cas la cessió, successió o subcontractació dels drets de l'adjudicatari a terceres persones o entitats, ni contractar personal aliè a l'entitat.

6. CONDICIONS TÈCNIQUES

Les barraques hauran d'acomplir amb la normativa d'activitats legalment previstes i en especial la normativa sanitària vigent. També caldrà que compleixin amb el següent:

1. No es podran sobrepassar la superfície adjudicada, ni ocupar més espai lineal o de fons que el determinat
2. Les barraques que vinguin productes frescos hauran de disposar d'instal·lacions de fred.
3. Les barraques que serveixin menjars o entrepans hauran de disposar de cuina i assegurant-ne la sortida de fums. Els estris s'hauran de netejar amb aigua apta pel consum.
4. Totes les barraques hauran de disposar d'almenys un extintor d'incendis, amb comprovant de la seva revisió anual.
5. Queda prohibida la venda d'aliments, begudes i en general de qualsevol producte que no vingui etiquetat correctament i que no estigui autoritzat per la Generalitat de Catalunya o pel Ministeri de Sanitat i Consum.

Signatura 1 de 2 Clara Pérez González	22/05/2024	Secretaria
Signatura 2 de 2 Pere Xirau Espàrrrech	22/05/2024	Alcalde

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:		
Codi Segur de Validació	4f8d140fcf2340f9abca6e72a64084c4001	
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



7. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

Seràn obligacions de l'adjudicatari:

1. Oferir el servei objecte d'autorització en les millors condicions possibles.
2. Muntar les barraques, i garantir la presència mínima de 12 persones de l'entitat durant l'horari de funcionament de Barraques, per vetllar pel bon funcionament de la pròpia barraca.
3. Les barraques hauran d'estar en funcionament durant els dies i horaris amb activitats programades.
4. L'horari d'obertura de la barraca vindrà determinada per la Regidoria de Joventut. Fora de les hores establertes no es podrà vendre ni servir cap mena de producte. L'incompliment d'aquest apartat suposarà la rescissió d'aquesta autorització, a més de les corresponents sancions previstes per la Llei.
5. L'entitat no podrà subcontractar el servei de gestió de la guingueta a cap altra persona, empresa o entitat. L'incompliment comportarà l'exclusió de l'entitat de la sol·licitud de futures concessions, i podrà comportar el tancament immediat de la barraca durant la festa.
6. Respectar les distàncies i els espais assignats. L'activitat de venda de cada entitat no sobrepassarà mai la superfície assignada.
7. Designar 1 persona representant de la barraca per assistir a les reunions que convoqui l'Ajuntament de Canet de Mar.
8. Seguir les indicacions dels responsables de l'Ajuntament o altre personal que l'Ajuntament designi.
9. Presentar un llistat de preus populars de les consumicions, que haurà de ser consensuada entre les barraques participants i autoritzada per la Regidoria de Joventut. Aquests no es podran variar durant tota l'activitat i hauran de ser d'estar exposats al públic i redactat almenys en català.
10. Tenir contractada una assegurança de responsabilitat civil i d'accidents de tots els membres i voluntaris de l'entitat. Caldrà presentar el justificant abans del dia 21 de juny de 2024. En cas que no s'aporti es considerarà que renúncia a l'atorgament de la llicència i aquesta s'atorgarà a l'entitat següent en l'ordre de puntuació.
11. Disposar d'una assegurança de responsabilitat civil amb cobertura per intoxicació alimentària. Caldrà presentar el justificant abans del dia 21 de juny de 2024. En cas que no s'aporti es considerarà que renúncia a l'atorgament de la llicència i aquesta s'atorgarà a l'entitat següent en l'ordre de puntuació.
12. No vendre begudes alcohòliques a menors de 18 anys, tal i com estableix la Llei 1/2002, del Parlament de Catalunya. Aquesta prohibició haurà de constar en un rètol que estigui ben visible, que faci palesa la prohibició de vendre o subministrar begudes alcohòliques als menors de divuit anys. L'incompliment d'aquest apartat suposarà la rescissió automàtica d'aquesta autorització, a més de les corresponents sancions previstes per la Llei.
13. En cas de presència de menors dins de la barra, no podran dispensar begudes alcohòliques i han d'estar acompanyats en tot moment per un adult responsable.
14. Servir les begudes en envasos que no siguin ni de vidre ni de metall. En cas de servir ampolles de plàstic, retirar-ne el tap.
15. Seguir les indicacions del Pla d'Autoprotecció (PAU) aportat per l'Ajuntament i les indicacions del tècnic responsable de la seva implementació.
16. Designar, com a mínim, a una persona com la responsable del Pla d'autoprotecció de la barraca (es poden fer torns i designar fins a un màxim de tres persones per barraca durant els dos dies de l'esdeveniment)

Signatura 1 de 2 Clara Pérez González	22/05/2024	Secretaria
Signatura 2 de 2 Pere Xirau Espàrrrech	22/05/2024	Alcalde

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:		
Codi Segur de Validació	4f8d140fcf2340f9abca6e72a64084c4001	
Url de validació	https://sedesimplifica03.absiscloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



17. Designar, com a mínim, a una persona per barraca com a responsable de la zona del backstage.
18. Col·laborar en la col·locació de cartells, advertències i altra senyalística dins la barraca o de l'entorn més proper.
19. Col·laborar amb el protocol d'agressions sexistes de l'Ajuntament i designar a una o varies persones com a responsables de la barraca, en cas d'haver-hi alguna incidència al respecte.
20. Almenys 5 membres de cada barraca hauran d'assistir a la sessió formativa en matèria de violència masclista en l'envi de l'oci nocturn.
21. Almenys 5 membres de cada barraca hauran d'assistir a la sessió formativa dispensació responsable d'alcohol i reducció de riscos.
22. Almenys dues persones de la barraca hauran d'haver rebut la formació de manipulador d'aliments en els últims 5 anys i estar presents, en cas de servir menjar.
23. Col·laborar activament en la difusió de l'esdeveniment.
24. Efectuar la vigilància de l'espai mentre les barres no estiguin en funcionament. El servei de vigilància contractat per l'Ajuntament tindrà inici els dies de l'activitat a les 00.00h i fins a les 7.00h del dia següent.
25. En cap cas es podrà reproduir música durant els dos dies de l'esdeveniment.
26. Els socis, voluntaris o col·laboradors de les entitats participants a barraques no podran rebre compensacions econòmiques directes per aquesta tasca.
27. Fer-se responsable de la neteja i l'ordre de l'espai de la barraca i del material cedit, i promoure el reciclatge dels residus i deixalles que s'hagin pogut produir.
28. El darrer dia caldrà deixar-ho tot recollit i ordenat i dins del corresponent contenidor de cada entitat. El dia 4 de juliol de 2024 abans de les 11h, caldrà deixar buit el contenidor de cada entitat.
29. En cas que alguna entitat adjudicatària vulgui renunciar ho haurà de comunicar per escrit al registre general de l'Ajuntament de Canet de Mar, abans del 7 de juny.
30. Estar subjectes a inspecció municipal i possible incoació d'expedient sancionador o mesures correctores en cas d'incompliment, regulats per l'Ordenança municipal ambiental de seguretat i salut pública de Canet de Mar.
31. Presentar al Departament de Joventut de l'Ajuntament de Canet de Mar una memòria econòmica del servei de la barra de bar on es detallaran tots els ingressos i despeses, en un termini màxim dels 30 dies naturals següents després de l'activitat.
32. Presentar, com a màxim, durant el mes de maig de 2025, una memòria de les activitats que organitza l'entitat i que s'hagin finançat amb els beneficis obtinguts amb la gestió de les barraques.
33. Les entitats adjudicatàries hauran de fer front de forma compartida i consensuada les despeses següents:
 - a) Consumicions i aigües per als artistes i personal tècnic: l'Ajuntament de Canet de Mar comunicarà a les entitats adjudicatàries el número de membres dels grups actuant i del seu staff per tal que es pugui fer una previsió de les aigües i consumicions que caldrà atendre durant els dos dies Barraques. L'Ajuntament de Canet proporcionarà a les entitats adjudicatàries els diferents fulls de ruta amb els horaris d'arribada tant dels artistes com del personal tècnic a la zona de barraques. Caldrà que a la seva arribada hi hagi algú de les barres per tal de facilitar-los les consumicions i aigües necessàries per a aquell moment i informar-los del procediment a seguir si els en hi calen més. Despesa estimada total: 250 € (125 € per dia, aproximadament)
 - b) Consumicions no alcohòliques per al personal de seguretat: L'Ajuntament informarà a l'empresa privada del personal de seguretat que podran demanar consumicions no

Carrer Ample, 11 – 08360 Canet de Mar – Barcelona - Tel. 93 794 39 40 – Fax 93 794 12 31
a/e : canetdemar@canetdemar.cat - www.canetdemar.cat

Signatura 1 de 2 Clara Pérez González	22/05/2024	Secretaria
Signatura 2 de 2 Pere Xirau Espàrrrech	22/05/2024	Alcalde

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:		
Codi Segur de Validació	4f8d140fcf2340f9abca6e72a64084c4001	
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



- alcohòliques a qualsevol de les barres durant les dues nits de Barraques. Despesa estimada total: 50 € (25 € per dia, aproximadament)
- c) Servei de càtering que formi part de la fitxa tècnica dels artistes actuant a Barraques. L'Ajuntament lliurarà les necessitats de càtering a les empreses adjudicatàries per tal que se'n responsabilitzin. Caldrà contractar una empresa de càtering o els serveis d'un bar o restaurant. Despesa estimada total: 500 € (250 € per dia, aproximadament)
34. Les entitats adjudicatàries hauran satisfer el pagament 262,44 € diaris, és a dir, 524,88 € en total, corresponent a l'Ordenança fiscal núm. 13.- Taxa per parades, barraques, casetes de venda, espectacles o atraccions situats en terrenys públic i indústries del carrer i ambulants i rodatge cinematogràfic, utilització de casetes i llocs de venda al mercat municipal, i de terrenys de la platja durant la temporada estival:
- Epígraf 3. Parades, venda al carrer i ambulant en general
11. Qualsevol altre tipus de venda ambulant no especificada. Diari. - 7,29 €/m2

8. OBLIGACIONS I FACULTATS DE L'AJUNTAMENT

Serà obligació de l'Ajuntament

- Liderar l'organització de l'activitat.
- Fer-se càrrec de la proposta de programació.
- Fer difusió de l'esdeveniment.
- Neteja general de l'espai de Barraques (no l'interior de cada barraca).
- Contractar els serveis de seguretat durant el funcionament de les Barraques, personal sanitari, vestidor pels músics, un contenidor de 2 x 2m per cada entitat, el servei de lavabos, el punt lila.
- Oferir punt de llum de 9.000 watts per a cada barraca.
- Llogar la infraestructura necessària pels concerts.
- La cessió de l'espai on desenvolupar l'activitat
- La cessió de taules i cadires per les entitats.
- Quant a l'activitat musical, es compromet assumir les despeses de l'equip de so, més la despesa de la programació musical.

És potestat de l'Ajuntament:

- Determinar que els espais màxims de cada barraca serà de 12 metres lineals per 3 d'ample, en cas de dues llicències. En cas d'una sola llicència, la barraca podrà ser de 15 metres lineals.
- Determinar la distribució d'altres elements com poden ser els lavabos, escenaris, contenidors, vestidors i punt lila.
- Rescindir la llicència d'ocupació de bé de domini públic per a la gestió del barraca:
 - Per resolució derivada d'incompliment o compliment defectuós de qualsevol de les estipulacions pactades en el present acord.
 - Per resolució unilateral de l'Ajuntament de Canet de Mar per motius d'interès públic expressament motivats.
 - Per resolució unilateral de l'Ajuntament de Canet de Mar per motius de seguretat, degudament motivats.
- L'Ajuntament es reserva la facultat d'interpretar el conjunt de clàusules que conformen aquestes bases així com resoldre qualsevol circumstància no prevista.

9. EXCLUSIÓ

Signatura 1 de 2 Clara Pérez González	22/05/2024	Secretaria
Signatura 2 de 2 Pere Xirau Espàrrrech	22/05/2024	Alcalde

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:		
Codi Segur de Validació	4f8d140fcf2340f9abca6e72a64084c4001	
Url de validació	https://sedesimplifica03.abiscloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



En cas de resoldre la llicència o comprovar-se la falta de veracitat de les dades aportades, l'Ajuntament es reserva el dret d'excloure l'entitat durant un període de cinc anys.

10. NATURALESA DE L'AUTORITZACIÓ

Aquesta llicència té naturalesa administrativa i, en conseqüència, totes les qüestions que se suscitin respecte a la interpretació i compliment de les seves condicions, derivades d'aquestes condicions, serà competent per conèixer-les la jurisdicció contenciosa-administrativa.

11. POSICIÓ JURÍDICA DEL TITULAR DE LA LLICÈNCIA I DE L'AJUNTAMENT

- a) L'Ajuntament només adquirirà els compromisos expressament consignats en les presents bases, aquells que resultin dels aspectes de la proposició acceptada, que hagin estat recollits en la llicència i els altres derivats d'allò que estableixi l'Ordenament Jurídic d'aplicació.
- b) El titular de llicència assumirà la total responsabilitat dels danys i perjudicis que, derivats de la seva activitat, es puguin ocasionar i haurà d'acreditar l'existència de cobertura suficient per emparar aquest risc.

12. FORMALITZACIÓ DE LA LLICÈNCIA

La Mesa d'adjudicació elevarà a l'Alcaldia la proposta per a l'atorgament de llicència per a l'ús privatiu de les barraques amb motiu de la celebració de la Festa Major 2024. Una vegada aprovada l'autorització per Resolució d'Alcaldia es notificarà als interessats.

13. DISPOSICIÓ FINAL

En tot allò no previst expressament en aquestes condicions s'atendrà allò que disposa el Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament de patrimoni dels ens locals i la resta de disposicions concordants legalment aplicables, en quan a la preparació i resolució d'aquest procediment, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim Local modificada per la Llei 11/1999, de 21 d'abril i per la Llei 57/2003, de 16 de desembre; Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel que s'aprova el Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local modificat per les lleis 39/1988, 10/1993, 42/1994 i 4/1996 i pel Real Decret legislatiu 2/1994; Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic; Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques; i Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis.

ANNEX 1. MODEL SOL·LICITUD I DECLARACIÓ RESPONSABLE

El Sr./Sra. amb DNI en nom i representació de l'entitat....., proveïda del NIF, amb domicili a CP, carrer, núm., adreça electrònica, que designa expressament a efectes de rebre qualsevol notificació, avís o comunicació amb la present licitació,

Carrer Ample, 11 – 08360 Canet de Mar – Barcelona - Tel. 93 794 39 40 – Fax 93 794 12 31
a/e :canetdemar@canetdemar.cat - www.canetdemar.cat

Signatura 2 de 2	22/05/2024	Alcalde
Pere Xirau Espàrrrech		
Signatura 1 de 2	22/05/2024	Secretaria
Clara Pérez González		

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	
Codi Segur de Validació	4f8d140fcf2340f9abca6e72a64084c4001
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





1.- **DECLARA** sota la seva responsabilitat que l'entitat que representa, licitadora del procediment per a l'atorgament de la llicència municipal per a l'explotació de la gestió de les barres que s'han d'instal·lar les nits del 28 i 29 de juny de 2024 al Passeig Marítim durant l'esdeveniment conegut com a Barraques, té per objecte social el que figura als estatuts inscrits al Registre Municipal d'Entitats i l'exerceix en l'àmbit del municipi de Canet; que accepta la totalitat del contingut de les bases, i que:

- a. Està facultat/ada per contractar amb l'Administració, ja que té la capacitat d'obrar i no s'inclou en cap de les circumstàncies fixades en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- b. Està al corrent pel que fa al compliment de les obligacions tributàries i de les obligacions amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableix en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

En aquest sentit AUTORITZO a l'Ajuntament de Canet de Mar perquè pugui obtenir directament a efectes de l'adjudicació de l'autorització, de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social: Sí No

- c. No forma part dels òrgans de govern o d'administració d'aquesta societat cap de les persones a que fa referència la legislació sobre, incompatibilitats dels alts càrrecs, de personal al servei de les administracions públiques i de règim electoral general.
- d. Coneix les condicions que serveixen de base per a la convocatòria; que accepta incondicionalment les clàusules i el que disposa la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic; el RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de les Administracions Públiques i el RD 817/2009, de 8 de maig, de desenvolupament parcial de la Llei 30/2007.
- e. Compleix amb tots els requisits i obligacions, pel que fa a la instal·lació i el funcionament legal, que exigeixen en la norma vigent.
- f. En cas de resultar adjudicatari/ària, es COMPROMET a disposar d'una pòlissa d'assegurança contractada, per respondre dels danys i perjudicis que es puguin ocasionar a l'Administració i/o a tercers amb el funcionament de l'activitat.
- g. En cas de resultar adjudicatari/ària, es COMPROMET a disposar d'una pòlissa d'assegurança amb cobertura per intoxicació alimentària.
- h. En cas de resultar adjudicatari/ària, es COMPROMET a presentar al Departament de Joventut de l'Ajuntament de Canet de Mar una memòria econòmica del servei de la barra de bar on es detallaran tots els ingressos i despeses, en un termini màxim dels 30 dies naturals següents després de l'activitat.
- i. En cas de resultar adjudicatari/ària, es COMPROMET a presentar, com a màxim, durant el mes de maig de 2025, una memòria de les activitats que organitza l'entitat i que s'hagin finançat amb els beneficis obtinguts amb la gestió de les barraques.

Signatura 1 de 2 Clara Pérez González	22/05/2024	Secretaria
Signatura 2 de 2 Pere Xirau Espàrrrech	22/05/2024	Alcalde

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:		
Codi Segur de Validació	4f8d140fcf2340f9abca6e72a64084c4001	
Url de validació	https://sedesimplifica03.absiscloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



j. Requisits:

- L'entitat compartirà adjudicació: Sí No
Amb quines entitats, en cas afirmatiu:
- Que els ingressos serviran per organitzar activitats obertes per tota la ciutadania com ara
- Que es comptarà com a mínim amb 12 persones per cada nit. Aportat en document adjunt la relació del personal que formarà part de l'activitat cada nit.
- Haver desenvolupat o col·laborat en dues activitats obertes i gratuïtes l'any anterior.
Relació d'activitats
- Aportar cartells o difusió de les activitats desenvolupades.
- Que es subministraran begudes en gots reutilitzables durant la totalitat de les dues nits.
- Que es disposaran elements per a la promoció de begudes no alcohòliques, com ara:
- Que es comptarà almenys amb la següent oferta de begudes no alcohòliques: cervesa sense alcohol, dues tipologies de suc, aigua, dues tipologies de refrescs, tres còctels o combinats sense alcohol.
- S'oferiran els següents tres còctels o combinats sense alcohol:
- Que a partir de les 04.00h es donarà aigua de forma gratuïta i se'n farà difusió.
- Ha participat en les Barraques del 2023: Sí No

2.- SOL·LICITO ser admès/a en la licitació esmentada, després d'haver manifestat la meva conformitat amb totes i cadascuna de les condicions administratives que regeixen el procediment d'adjudicació.

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable i sol·licitud de participació.

(Signatura, lloc i data)

Signatura 1 de 2 Clara Pérez González	22/05/2024	Secretaria
Signatura 2 de 2 Pere Xirau Espàrrrech	22/05/2024	Alcalde

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	
Codi Segur de Validació	4f8d140fcf2340f9abca6e72a64084c4001
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

