



**Identificació de l'expedient:** 2779/2023 5668

**Assumpte:** Aprovació bases per a la concessió d'ajuts per a activitats extraescolars

### ANUNCI

El Ple de l'Ajuntament de Canet de Mar, en sessió ordinària de data 21 de desembre de 2023, va aprovar inicialment les bases per a la concessió d'ajuts per a activitats extraescolars (expedient. 2779/2023 5668).

De conformitat amb l'article 178.1.b) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, així com l'article 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, aquest acord es va sotmetre a informació pública per un termini de trenta dies hàbils, mitjançant anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, de data 5 de gener de 2024 (CVE 202310170150), al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya núm. 9090, de data 30 de gener de 2024, al tauler d'anuncis de la corporació, al web municipal i a la premsa escrita per tal que els interessats poguessin examinar-lo i presentar les al·legacions, reclamacions i/o suggeriments que consideressin oportunes.

Durant el termini d'exposició pública no s'han formulat al·legacions, per la qual cosa, de conformitat amb l'article 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases del règim local, l'acord d'aprovació inicial de les bases per a la concessió d'ajuts per a activitats extraescolars, esdevé definitiu sense necessitat d'un nou acord plenari, raó per la qual es procedeix a la inserció íntegra del text de les bases per a la concessió d'ajuts per a activitats extraescolars, com a condició d'executivitat:

**BASES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ D'AJUTS PER A ACTIVITATS EXTRAESCOLARS I COMPLEMENTÀRIES DE L'AJUNTAMENT DE CANET DE MAR**

#### 1.- Objecte

L'objecte de les presents bases és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació de les subvencions que atorgui l'Ajuntament de Canet de Mar a través de l'Àrea d'Educació del mateix municipi, destinades a ajuts per al pagament d'activitats extraescolars i complementàries per a famílies en situació de vulnerabilitat econòmica, i en aquells casos que els infants i/o adolescents entre 3 i 18 anys tinguin reconegut un grau de discapacitat igual o superior al 33%, la subvenció per a activitats especialitzades fora del municipi.

#### 2.- Finalitat de les subvencions

Per tal de donar compliment als objectius estratègics definits i d'acord amb les previsions del Pla Estratègic de Subvencions per a l'any 2024 i següents, aquestes subvencions hauran de fomentar projectes/activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat:

Carrer Ample, 11 – 08360 Canet de Mar – Barcelona - Tel. 93 794 39 40 – Fax 93 794 12 31  
a/e : canetdemar@canetdemar.cat - www.canetdemar.cat

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació: 92065d86c6db4e6fddb15042c49ba2cd001

Url de validació: <https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063>

Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- Promoure l'oferta d'activitats educatives i complementàries fora de l'horari escolar organitzades per les AFA i altres entitats del municipi i que facilitin la participació d'infants i joves per tal de potenciar-ne el desenvolupament integral.
- Fomentar el treball preventiu amb infants i joves amb risc de fracàs escolar i que facin atenció a les problemàtiques socials i/o econòmiques que l'acompanyen.

### **3.- Període d'execució**

Les subvencions concedides a l'empara d'aquestes bases, s'hauran de destinar a activitats extraescolars i complementàries organitzades, de dilluns a divendres, durant el curs escolar, per entitats del municipi de Canet de Mar, que estiguin inscrites al Registre d'entitats de Canet de Mar (amb l'excepció dels casos previstos a l'apartat 1 d'aquestes bases en què les activitats que s'hagin de dur a terme fora del municipi perquè no s'ofereixen a Canet de Mar) i desenvolupades durant l'any vigent i següents.

### **4.- Requisits de les persones beneficiàries i forma d'acreditar-los**

1.- Podran beneficiar-se d'aquestes subvencions les famílies amb infants, adolescents i joves fins a 18 anys que els matriculin a activitats extraescolars i complementàries, i en aquells casos, que els infants i/o adolescents tinguin reconegut un grau de discapacitat igual o superior al 33%, la subvenció per a activitats especialitzades fora del municipi, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i reuneixin les següents condicions:

- 1) Les persones físiques que compleixin els requisits que tot seguit es detallen:
  - a) Estar empadronat/ada al municipi de Canet de Mar o que realitzin activitats extraescolars o complementàries al municipi de Canet de Mar.
  - b) Presentar la sol·licitud i la documentació obligatòria, així com aquella documentació que sigui procedent en funció de cada cas, requerida dins dels terminis establerts en aquestes bases.
  - c) La renda familiar no pot superar els llindars màxims que s'estableix a continuació:

<b>Unitats familiars *</b>	<b>Ingressos anuals (nets)</b>
2 membres	26.092 €/anuals
3 membres	29.820 €/anuals
4 o més membres	33.503 €/anuals

Es consideren membres computables per al càlcul de la renda familiar: els progenitors, o si escau, el/la tutor/a o persona encarregada de la guarda i protecció del menor, el sol·licitant, els germans solters menors de vint-i-cinc anys i que convisquin en el domicili familiar a 31 de desembre de l'any utilitzat en el càlcul de la renda familiar, els germans majors de vint-i-cinc anys que convisquin en el domicili familiar quan es tracti de persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial.

Carrer Ample, 11 – 08360 Canet de Mar – Barcelona - Tel. 93 794 39 40 – Fax 93 794 12 31  
a/e : canetdemar@canetdemar.cat - www.canetdemar.cat





En el cas de divorci o separació legal dels pares, si la guarda i custòdia de l'infant i/o adolescent és compartida es tindran en compte tots dos tutors a la unitat familiar, encara que no convisquin i els fills comuns d'aquests. En el cas que només necessiti l'ajut un dels progenitors, es podrà valorar la renda del progenitor sol·licitant i només li correspondrà una part de l'ajut pels dies de custòdia que estableixi el conveni regulador.

Si la guarda i custòdia de l'infant i/o adolescent s'atribueix a un sol tutor, no serà membre computable l'ex cònjuge que no convisqui amb l'infant i/o adolescent, però s'afegirà a la renda del tutor la pensió d'alimentació i/o compensatòria que estableixi la sentència. No obstant això, tindrà la consideració de membre computable, si és el cas, el nou cònjuge o persona unida per anàloga relació, la renda de la qual s'inclourà dins del còmput de la renda familiar.

Les unitats familiar amb situació de custòdia compartida. Es consideraran membres de la unitat familiar únicament el sol·licitant, els progenitors encara que no convisquin i els fills comuns d'aquests.

Les unitat familiars amb situació de violència de gènere, caldrà actuar atenent el que estableixen els articles 33, en relació a la identificació de les situacions de violència masclista, i 48, en relació al tractament d'ajuts escolars, de la Llei 5/2008, del 24 d'abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista.

- d) La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article següent.

### **5.- Documentació a aportar**

A la sol·licitud de subvenció caldrà adjuntar la documentació següent, mitjançant original i fotocòpia:

#### **5.1.- Documentació identificativa obligatòria:**

- NIF/NIE o passaport de la persona sol·licitant. En el cas de no disposar-se, certificat de naixement o llibre de família on consti la filiació.
- Volant de convivència expedit per l'ajuntament.
- En el cas de representació legal o acolliment del beneficiari, documentació acreditativa d'aquest fet.
- Sol·licitud d'ajut específic degudament complementada, d'acord amb el model normalitzat.

#### **5.2.- Documentació econòmica obligatòria:**

Dels membres computables per al càlcul de la renda de la unitat familiar:

- Declaració de la Renda presentada de l'any anterior al de l'aprovació de la convocatòria de tots els membres de la unitat familiar que hagin obtingut ingressos .
  - En el cas de no presentar la declaració de la Renda s'haurà d'aportar:
- En el cas de persones treballadores fixes o temporals, els fulls de salari o certificat equivalent dels últims 6 mesos on consti els ingressos percebuts.

Carrer Ample, 11 – 08360 Canet de Mar – Barcelona - Tel. 93 794 39 40 – Fax 93 794 12 31  
a/e : canetdemar@canetdemar.cat - www.canetdemar.cat





- b) En el cas de persones en situació d'atur, el certificat actualitzat de l'Oficina de Treball de la Generalitat en què consti si es percep la prestació d'atur i la seva quantia.
- c) En els casos en què algun dels membres de la unitat familiar rebi qualsevol tipus d'ingrés corresponent a rendiments no contributius, s'ha d'aportar la documentació que es relaciona a continuació en funció de la font o fonts d'ingressos:
  - En el cas de pensionistes, el certificat acreditatiu de la percepció d'una pensió i de la seva quantia actualitzada.
  - En el cas de persones perceptores de la renda garantida de ciutadania, el certificat acreditatiu.
  - En el cas de no poder acreditar alguna de les circumstàncies anteriors: Declaració jurada d'ingressos de la unitat familiar.
- d) En el cas de persones treballadores autònomes: declaració de la Renda i/o beneficis i pèrdues del treball per compte, moviments bancaris i declaració jurada d'ingressos.
- e) Si és el cas, el conveni o la sentència de divorci/ separació. En cas que estigui en tràmit, cal presentar un document que acrediti aquesta situació (justificant d'interposició de la demanda, document notarial...) En cas que s'hagi establert el pagament d'una pensió, però que no passi, s'ha d'acreditar la denúncia d'aquest fet. Si no es porta el document, es comptarà la pensió com un ingrés més.
- f) El darrer rebut de la hipoteca o del lloguer de l'habitatge on resideixi la persona beneficiària, si és el cas.
- g) Pressupost de l'activitat.

**5.3- Documentació complementària, per tal acreditar la puntuació conforme l'establert a l'article 9 d'aquestes bases:**

- a. Si és el cas, el títol de família nombrosa i/o títol de família monoparental vigents expedit per l'organisme competent on consti, entre d'altres, la categoria especial o general.
- b. Si és el cas, per infants en acolliment, la resolució d'acolliment de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència.
- c. Si és el cas, la resolució de reconeixement de grau de discapacitat (igual o superior al 33%)/invalidesa emesa per l'organisme competent, o bé el certificat que acrediti el grau de discapacitat igual o superior al 33% emès per un Centre d'Atenció a Persones amb Discapacitat (CAD) del Departament competent de la Generalitat de Catalunya o pels organismes competents d'altres comunitats autònomes, corresponent a l'alumne i/o germans o tutors.
- d. Si és el cas, Resolució del grau de dependència.
- e. En cas de separació o divorci, fotocòpia: del document notarial, justificants d'interposició de la demanda, sentència judicial, conveni regulador o qualsevol altre document acreditatiu d'aquesta situació i on consti la pensió alimentària i la custòdia de fills i/o filles.

Carrer Ample, 11 – 08360 Canet de Mar – Barcelona - Tel. 93 794 39 40 – Fax 93 794 12 31  
a/e : canetdemar@canetdemar.cat - www.canetdemar.cat

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació	92065d86c6db4e6fddb15042c49ba2cd001
Url de validació	<a href="https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063">https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- f. En cas de malaltia greu sobrevinguda d'algun membre de la unitat familiar, informes mèdics o altres documents que ho acreditin.
- g. Si és el cas de ser víctima de violència de gènere la documentació acreditativa, d'acord amb les previsions de l'article 33 de la Llei 5/2008, de l dret de les dones a erradicar la violència masclista.
- h. En casos de risc social no previstos anteriorment, informe tècnic de Serveis Socials on s'especifiqui els indicadors de risc que acredita la situació.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anirà degudament signada per la persona sol·licitant o representant i serà original o còpia degudament autenticada.

En cap cas es reclamarà documentació que ja consti a l'expedient sol·licitat, ni aquella que es pugui aconseguir d'ofici a la pròpia administració o per mitjans telemàtics d'altres administracions segons l'establert a l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, sempre que s'hagi autoritzat a l'Ajuntament a consultar les seves dades.

**6.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds**

El termini de presentació de les sol·licituds començarà a comptar a partir del dia següent de la data de publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

La convocatòria també indicarà la data límit per a presentar les sol·licituds.

Les sol·licituds, juntament amb la documentació exigida a la base 5, hauran de presentar-se mitjançant el corresponent model normalitzat, que serà signat per l'interessat/da o pel legal representant de l'entitat.

El model normalitzat de sol·licitud, així com el de tots els documents exigits a la base 5, podrà trobar-se a la seu electrònica del web municipal o, físicament, a l'Oficina d'Atenció Ciutadana de l'Ajuntament.

**FORMES DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS:**

**Presencialment a:**

AJUNTAMENT DE CANET DE MAR  
Oficina d'Atenció al Ciutadà  
Carrer Ample, 11-13  
08360 Canet de Mar  
Tel. 93 794 39 40

Horari: de dilluns a divendres laborables de 9.00h a 14.00h, i la tarda de dijous fins 19.00h. També poden presentar-se les sol·licituds en qualsevol de les altres formes establertes a l'article 16 de la llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

**Telemàticament a:**

Carrer Ample, 11 – 08360 Canet de Mar – Barcelona - Tel. 93 794 39 40 – Fax 93 794 12 31  
a/e : canetdemar@canetdemar.cat - www.canetdemar.cat

Signatura 1 de 1  
Pere Xirau Espàrrrech  
07/05/2024  
Alcalde

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:		
Codi Segur de Validació	92065d86c6db4e6fddb15042c49ba2cd001	
Url de validació	<a href="https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063">https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063</a>	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



A través del web municipal [www.canetdemar.cat](http://www.canetdemar.cat) Caldrà escollir el tràmit corresponent, iniciar la tramitació, emplenar el formulari web i adjuntar la documentació que s'indiqui degudament complimentada.

### **7.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació**

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà a la persona beneficiària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

### **8.- Procediment de concessió i convocatòria**

8.1.- El procediment de concessió de les subvencions regulades a les presents Bases Reguladores serà el de concurrència competitiva mitjançant l'aprovació i publicació de la convocatòria ordinària i d'acord amb els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat, no discriminació, eficàcia i eficiència.

En cas que es detectin defectes a la sol·licitud o no es presenti la documentació establerta en aquestes bases, es requerirà a la persona sol·licitant que en un termini de 10 dies hàbils esmeni els defectes o adjunti els documents preceptius, indicant que, si no ho fa, es tindrà per desistida la seva sol·licitud.

El procediment de gestió i tramitació consta de les fases següents:

- 1.- Aprovació de la convocatòria, d'acord amb l'establert en aquestes bases
- 2.- Presentació de les sol·licituds, d'acord amb l'establert en aquestes bases
- 3.- Valoració de les sol·licituds, d'acord amb l'establert en aquestes bases
- 4.- Resolució del procediment d'acord amb l'establert en aquestes bases.

El termini màxim per resoldre la sol·licitud d'atorgament de les beques és de 3 mesos a comptar des del dia següent a la finalització del termini de presentació de sol·licituds. Si transcorregut aquest termini la sol·licitud no s'ha resolt expressament s'entendrà desestimada.

8.2.- El procediment de convocatòria s'iniciarà mitjançant l'acord de convocatòria de les beques, el qual contindrà els aspectes següents:

- a. Curs escolar per al qual es convoquen els ajuts
- b. Termini de presentació de sol·licituds
- c. Lladars d'ingressos establerts d'acord amb aquestes bases.
- d. Imports mínims i màxims dels ajuts.
- e. Import, partida pressupostària i documents comptables corresponents a la dotació pressupostària.
- f. Data orientativa de publicació de l'aprovació inicial de l'atorgament de les beques.

L'extracte de la convocatòria que regirà aquest procediment es publicarà, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, a la seu electrònica del web municipal, al Portal de transparència de l'Ajuntament de Canet

Carrer Ample, 11 – 08360 Canet de Mar – Barcelona - Tel. 93 794 39 40 – Fax 93 794 12 31  
a/e :canetdemar@canetdemar.cat - www.canetdemar.cat

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació 92065d86c6db4e6fddb15042c49ba2cd001

Url de validació <https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





de Mar i exposar-lo al tauler d'anuncis electrònic (e-TAULER) municipal, així com a la resta de mitjans habituals de difusió, per a general coneixement.

**9.- Criteris objectius d'atorgament de la subvenció**

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, únicament es tindran en compte els següents criteris objectius, aplicats d'acord amb la ponderació indicada:

- Nivell de renda de la unitat familiar:

El càlcul de la renda familiar s'obtindrà comparant la renda de la unitat familiar amb l'IPREM (Indicador Públic De Renda d'Efectes múltiples). Es comptabilitzaran els ingressos existents en el nucli familiar menys les despeses d'habitatge (fan referència al lloguer o hipoteca a un import màxim de 750€ mensuals) dividit per nombre de membres de la unitat familiar.

$$X = \text{RENDA PERSONAL} = \frac{\text{RENDA DE LA UNITAT FAMILIAR} - \text{DESPESES D'HABITATGE (Màxim 750€)}}{\text{NOMBRE DE PERSONES DE LA UNITAT FAMILIAR}}$$

Es podran obtenir des de 0 a 4 punts per renda economia familiar. La puntuació es distribuirà de la manera següent: ( modifiable en funció del valor de l'IPREM):

X > IPREM (>601)	0 punts
X > 75% IPREM (600>451)	1
X > 50% IPREM (450>301)	2
X > 25% IPREM (300>151)	3
X < 25% IPREM (<150)	4

- Composició de la unitat familiar: fins a 3 punts :
  - a) Condició de família monoparental: 1 punt
  - b) Existència d'infants en acolliment en la unitat familiar: 1 punt
  - c) Qualificació de famílies nombroses: 1 punt

- Valoració d'aspectes de salut: fins a 2 punts :


Els dos punts s'assoliran amb la presentació, com a mínim, d'un dels documents següents, respecte a la unitat familiar:

- a) Certificat o resolució de disminució o discapacitat amb un grau igual o superior al 33% de l'infant, germans o tutors.
- b) Certificat o resolució d'invalidesa de l'infant, germans o tutors .
- c) Resolució de dependència i grau de l'infant, germans o tutors.

Carrer Ample, 11 – 08360 Canet de Mar – Barcelona - Tel. 93 794 39 40 – Fax 93 794 12 31  
a/e : canetdemar@canetdemar.cat - www.canetdemar.cat

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació	92065d86c6db4e6fddb15042c49ba2cd001
Url de validació	<a href="https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063">https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





d) Informe mèdic o altre document que acrediti una malaltia greu sobrevinguda de l'infant, germans o tutors.

- Valoració situació violència de gènere: fins a 2 punts :

Si és el cas de ser víctima de violència de gènere, la documentació acreditativa d'acord amb les previsions de l'article 33 de la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista.

- Valoració d'aspectes socials: fins a 5 punts :

Quan des dels serveis socials bàsics es valori que la persona beneficiària, es troba en situació de risc social, entesa com la intervenció de serveis especialitzats (CSMIJ, EAIA o serveis equivalents) o la realització d'un seguiment intensiu per parts dels serveis socials bàsics. La valoració s'assolirà quan quedin acreditada pel servei que correspongui (mitjançant un informe tècnic de Serveis Socials on s'especifiqui els indicadors de la situació de risc ):

- Seguiment de la persona beneficiària per part de serveis d'atenció especialitzada i/o l'existència de situació de risc per a menors per raó de dèficits de convivència (situacions familiars conflictives acreditades, desatenció per parts dels progenitors, maltractaments ) 2 punts
- Seguiment intensiu i/o aplicació d'un pla de treball 1 punt
- Seguiment de la persona beneficiària per part de la comissió social dels centres escolars 1 punt
- Dificultat en les condicions d'alimentació 1 punt

9.2 Criteris d'atorgament:

D'acord amb la puntuació obtinguda de l'aplicació del barem descrit en aquestes bases, l'assignació de les subvencions es basarà en els següents criteris:

- L'assignació de les subvencions es basarà en els següents trams d'acord amb la puntuació obtinguda:

PUNTUACIÓ	% SUBVENCIONAT
0	0
1-3	25%
4-6	50%
7-9	75%
10-12 i més	100%

- En el cas que l'assignació pressupostària no sigui suficient per concedir la subvenció a totes les persones sol·licitants, es marcarà un nivell de punts de tall, per sota del qual es denegarà la concessió per falta de disponibilitat pressupostària.
- Si el crèdit pressupostari previst fos insuficient per cobrir la totalitat de sol·licituds que han obtingut la mateixa puntuació la concessió s'atorgarà seguint com a criteri de prioritat de concessió el rigorós ordre de registre d'entrada.

**10.- Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària**

Carrer Ample, 11 – 08360 Canet de Mar – Barcelona - Tel. 93 794 39 40 – Fax 93 794 12 31  
a/e : canetdemar@canetdemar.cat - www.canetdemar.cat

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació	92065d86c6db4e6fddb15042c49ba2cd001
Url de validació	<a href="https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063">https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original







L'import màxim serà determinat anualment en els pressupostos aprovats per l'any en curs i anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària destinada a aquesta finalitat. Els imports màxims a subvencionar es fixaran a la convocatòria anual.

Les subvencions s'atorgaran sempre que hagi crèdit suficient a l'aplicació pressupostària de l'any en curs.

No podran atorgar-se subvencions per import superior a l'esmentat.

### **11.- Import individualitzat de les subvencions**

L'import individualitzat a concedir a cadascun dels ajuts d'activitats extraescolars i complementàries es determinarà entre les sol·licituds rebudes i la relació als punts assignats i que, en tot cas, serà d'import mínim de 50€ i màxim de 400€ per curs escolar.

L'assignació de l'import de les subvencions es basarà en relació als punts atorgats, podent obtenir un 100% de l'ajut establert a la convocatòria de l'any en curs les sol·licituds que hagin obtingut 10 punts o més, un 75% de l'ajut les que hagin obtingut 9, 8 i 7 punts, un 50% de l'ajut les que hagin obtingut una puntuació de 6,5 i 4 punts i un 25% de l'ajut les que hagin obtingut 3, 2 o 1 punts.

L'assignació de les subvencions s'establirà d'acord a l'ordre de les sol·licituds fins a esgotar l'import de l'aplicació pressupostària.

### **12.- Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió**

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en les presents bases serà l'Àrea d'Educació de l'Ajuntament de Canet Mar.

La proposta de concessió de la subvenció la realitzarà el/la tècnic/a d'Educació, el/la tècnic/a d'Esports i el/la Coordinador/a de Serveis Socials, un membre designat pel titular de la Intervenció municipal i un membre designat pel titular de Secretaria d'acord amb els criteris establerts en les presents bases reguladores per l'atorgament d'ajuts per activitats extraescolars i complementàries de l'Ajuntament de Canet de Mar.

### **13.- Termini de resolució, publicació i notificació**

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran publicades a l'E-TAULER, a la web municipal i al taulell de l'ajuntament. Així mateix es notificarà als interessats en un termini màxim de deu dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

### **14.- Acceptació de la subvenció**





Les persones beneficiàries, una vegada se'ls hagi comunicat l'acord de concessió, hauran d'acceptar sense reserves la subvenció així com les condicions imposades en la concessió. Si en el termini d'un mes no s'ha manifestat cap objecció s'entendrà l'acceptació de la subvenció tàcitament.

### **15.- Obligacions de les persones beneficiàries i de les entitats col·laboradores**

15.1.- Són obligacions de les persones beneficiàries d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 LGS, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

- 1.- Presentar la documentació necessària per tramitar els ajuts d'acord amb el que determinen les bases.
- 2.- Comunicar a l'Ajuntament les variacions o canvis existents en la situació socioeconòmica de la persona sol·licitant o unitat familiar que puguin modificar les circumstàncies que van provocar la presentació de la sol·licitud i l'aprovació definitiva.
- 3.- Les persones perceptores de subvencions concedides per l'Ajuntament, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents bases.
- 4.- Les persones beneficiàries hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- 5.- La persona beneficiària d'una subvenció està obligada a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
- 6.-El pressupost total presentat amb la sol·licitud és vinculant en cas de resultar persona beneficiària, si bé s'admetrà la possible compensació de desviacions entre les diverses despeses que l'integren.
- 7.-Les persones beneficiàries hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en base a allò establert a la Llei 19/2013.

Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.

15.2.- Són obligacions de les entitats

- 1.- Col·laborar amb l'Ajuntament en la comprovació de les inscripcions i càlcul total dels imports corresponents.
- 2.- Comunicar trimestralment la relació de persones beneficiàries inscrites a l'activitat objecte de l'ajut i dins del termini establert.
- 3.- Actuar amb confidencialitat i secret professional.

### **16.-Principis d'actuació dels perceptors de la subvenció**

Carrer Ample, 11 – 08360 Canet de Mar – Barcelona - Tel. 93 794 39 40 – Fax 93 794 12 31  
a/e : canetdemar@canetdemar.cat - www.canetdemar.cat

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:		
Codi Segur de Validació	92065d86c6db4e6fddb15042c49ba2cd001	
Url de validació	<a href="https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063">https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063</a>	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Les persones beneficiàries de subvenció han d'actuar d'acord amb els principis ètics d'honestedat, bona fe i bon ús dels recursos.

Per a l'efectivitat de la subvenció, serà necessari que les persones beneficiàries manifestin explícitament, mitjançant un model normalitzat que se'ls facilitarà, el seu compromís d'aportar dades veraces i de fer un bon ús de l'ajut rebut.

Els efectes d'un eventual incompliment d'aquests principis, s'adequarà al règim d'infraccions i sancions previst a la Llei 19/2014 de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern.

### **17.- Despeses subvencionables**

Amb caràcter general es consideraran despeses subvencionables les següents:

- Activitats extraescolars o complementàries que s'hauran de dur a terme de dilluns a divendres fora de l'horari escolar.
- Les activitats hauran d'estar organitzades per entitats o clubs del municipi de Canet de Mar, que estiguin inscrites al Registre d'entitats de Canet de Mar, amb l'excepció d'aquelles activitats que s'hagin de dur a terme fora del municipi perquè no hi hagi oferta al nostre municipi i que estiguin relacionades amb recursos d'atenció especialitzada.
- Se subvencionarà la quota corresponent a la matrícula i la quota corresponent a l'activitat.

### **18.- Subcontractació**

No podran subcontractar-se total o parcialment el desenvolupament de aspectes concrets dels que conformen l'execució del projecte/activitat subvencionada.

### **19.- Forma de pagament**

El pagament es farà trimestralment a l'entitat organitzadora de l'activitat mitjançant transferència bancària al compte corrent especificat per l'entitat a aquest respecte, prèvia comprovació per part de la Regidoria d'Educació de la inscripció de la persona beneficiària durant el període corresponent. Les comprovacions es faran els mesos de desembre, març i juny del curs escolar pel qual s'ha atorgat l'ajut mitjançant certificació de l'entitat en què s'indiqui el nom de l'activitat i la inscripció efectiva de la persona beneficiària durant la totalitat del període corresponent.

L'import de l'ajut atorgat al beneficiari es dividirà en tres parts equitatives. Després de cada comprovació s'ordenarà el pagament de la part corresponent sempre i quan s'hagi certificat per part de l'entitat que la persona beneficiària ha estat efectivament inscrita a l'activitat durant la totalitat del període corresponent.

En cas que una persona beneficiària sigui baixa de l'activitat per a la qual se li ha atorgat l'ajut no s'ordenarà el pagament de l'import de l'ajut concedit per al període restant.

### **20.- Termini i forma de justificació**

Les subvencions atorgades hauran de justificar-se com a màxim durant el curs corresponent al període de la subvenció.

Carrer Ample, 11 – 08360 Canet de Mar – Barcelona - Tel. 93 794 39 40 – Fax 93 794 12 31  
a/e : canetdemar@canetdemar.cat - www.canetdemar.cat

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació 92065d86c6db4e6fddb15042c49ba2cd001

Url de validació <https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





L'Àrea d'Educació contactarà amb les entitats per tal que certifiquin trimestralment la inscripció de les persones beneficiàries, el període que aquestes han estat efectivament inscrites, l'import de la despesa efectuada i on s'indiqui que l'import de la subvenció s'ha destinat íntegrament a finançar l'actuació per a la qual fou concedida.

Amb la comunicació per part de les entitats s'entendrà complerta l'obligació de justificar l'ajut.

La justificació s'ha de presentar a través de mitjans electrònics d'acord amb el que preveu l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o normativa vigent.

L'Ajuntament podrà comprovar en qualsevol moment i pels mitjans que cregui oportuns, el destí de les quantitats atorgades en relació a les seves finalitats. Les persones beneficiàries i les entitats hauran de donar lliure accés a les actuacions municipals de comprovació que siguin pertinents.

## 21.-Publicació de les subvencions

1.-Les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat (amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, la persona beneficiària, la quantitat concedida, la finalitat de la subvenció, els diferents projectes o programes subvencionats i els participants en cada projecte o programa subvencionat), conforme es vagin publicant a la Base de Dades Nacional de Subvencions del Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, a través de la Seu Electrònica del web municipal de l'Ajuntament de Canet de Mar o qualsevol altre mitjà que es consideri oportú, avalant el principi de transparència.

2.- L'Ajuntament farà públic al Portal de la Transparència, tota la informació de l'activitat subvencions, en el termes previstos a l'article 15 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

3.-Conforme preveu l'article 30 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de subvencions, quan un mateix beneficiari percepés subvencions per un import igual o superior a 3.000,00 EUR, es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

4.-L'Ajuntament trametrà informació, sobre les convocatòries i les resolucions de concessió de les subvencions, a la Base de Dades Nacional de Subvencions per tal de donar compliment a l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de desembre, General de Subvencions.

5.-D'acord amb la Disposició transitòria de la Resolució de 9 de desembre de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, el subministrament d'informació s'efectuarà mensualment.

6.-Conforme l'article 33.3 del Reial Decret 1065/2007, de 27 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament General de les actuacions i els procediments de gestió i inspecció tributària i de desenvolupament de les normes comuns dels procediments d'aplicació dels tributs, l'Ajuntament, en la tramesa d'informació, regulada al Reial Decret 828/2013, de 25 d'octubre, al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques declararà totes les subvencions atorgades, sense cap límit de quantia.

7.-En aplicació del Reial Decret 1065/2007, els perceptors de les subvencions que esdevinguin obligats tributaris a què es refereix l'article 31.2 del precitat Reglament, hauran d'incloure en la declaració anual d'operacions, les subvencions percebudes quan hagin superat la xifra de 3.005,06 EUR durant l'any natural corresponent.

Carrer Ample, 11 – 08360 Canet de Mar – Barcelona - Tel. 93 794 39 40 – Fax 93 794 12 31  
a/e : canetdemar@canetdemar.cat - www.canetdemar.cat

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació 92065d86c6db4e6fddb15042c49ba2cd001

Url de validació <https://sedesimplifica03.abiscloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





## **22.- Mesures de garantia**

Les persones beneficiàries quedaran exonerades de la presentació de garanties del pagament de la subvenció, en atenció a la seva naturalesa així com a la dels seus/de les seves beneficiaris/àries.

## **23.- Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució**

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució de l'activitat subvencionada, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud de la persona beneficiària, l'import, l'activitat, el termini d'execució, el de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

- Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
- Quan la persona beneficiària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats als de l'Ajuntament superin el cost total del projecte o de l'activitat subvencionada.
- Quan la persona beneficiària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import exigít a les presents bases.

## **24.- Compatibilitat amb d'altres subvencions**

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats.

Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

Les persones beneficiàries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

## **25.- Mesures de difusió del finançament públic**

Les persones beneficiàries hauran de fer constar la col·laboració de l'ajuntament en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals.

## **26.- Revocació**

1.- Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, la persona perceptora estarà obligada a reintegrar l'excés.

2.- Així mateix, també estarà obligat a reintegrar, la persona beneficiària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o

Carrer Ample, 11 – 08360 Canet de Mar – Barcelona - Tel. 93 794 39 40 – Fax 93 794 12 31  
a/e : canetdemar@canetdemar.cat - www.canetdemar.cat





obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

3.- Procedirà el reintegrament per part de les persones beneficiàries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

### **27.- Causes de reintegrament**

1.- Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, la persona perceptora estarà obligada a reintegrar l'excés.

2.- Així mateix, també estarà obligat a reintegrar, la persona beneficiària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

3.- Procedirà el reintegrament per part de les persones beneficiàries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

### **28.- Obligats al reintegrament**

1.- Respondran solidàriament els membres de les persones i entitats que gaudeixin de la condició de persones beneficiàries.

2.- Seran responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors de les persones jurídiques, que no realitzin els actes de la seva competència necessaris per al compliment de les obligacions, adoptessin acords que fessin possibles els incompliments o consentissin el de qui d'ells depenguin. Així mateix seran responsables en tot cas, els administradors de les persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats.

### **29.- Infraccions i sancions**

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS i al Títol IV de la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament.

### **30. Protecció de dades de caràcter personal**

D'acord amb l'article 13 del Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, i amb la finalitat d'atendre la sol·licitud i de gestionar i tramitar aquestes subvencions d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat que la normativa sobre protecció de dades estableix, i conforme preveu el títol III de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'informa:

Carrer Ample, 11 – 08360 Canet de Mar – Barcelona - Tel. 93 794 39 40 – Fax 93 794 12 31  
a/e : canetdemar@canetdemar.cat - www.canetdemar.cat





Responsable del tractament	Ajuntament de Canet de Mar Carrer Ample, 11-13 08360 Canet de Mar 93 794 39 40 a/e: dpd.ajcanetdemar@diba.cat
Delegat de protecció de dades	Diputació de Barcelona- DPD ens locals DSTSC-SAMSE Recinte Mundet-Migjorn Bloc B (2a planta) Pg. Vall d'Hebron 171, 08035 Barcelona 93 472 65 00 a/e: dpd.ajcanetdemar@diba.cat
Finalitat del tractament	Concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva
Drets de les persones interessades	Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament enviant la vostra sol·licitud a través de la seu electrònica <a href="https://canetdemar.cat/seu_electronica">https://canetdemar.cat/seu_electronica</a> o presencialment a les oficines de la Oficina d'Atenció a la Ciutadania. Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tota persona interessada tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix el RGPD, essent a Catalunya l'APDCat l'autoritat de referència <a href="https://seu.apd.cat/ca/tramits/denuncia">https://seu.apd.cat/ca/tramits/denuncia</a> <a href="https://seu.apd.cat/ca/tramits/reclamacions">https://seu.apd.cat/ca/tramits/reclamacions</a>
Base jurídica	Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS) així com els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS) i l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Canet de Mar, aprovada definitivament pel Ple municipal en data 25 de gener de 2018.
Categoria de dades	Dades identificatives: nom i cognoms, adreça postal, electrònica i telèfon

Carrer Ample, 11 – 08360 Canet de Mar – Barcelona - Tel. 93 794 39 40 – Fax 93 794 12 31  
a/e : canetdemar@canetdemar.cat - www.canetdemar.cat

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació 92065d86c6db4e6fddb15042c49ba2cd001

Url de validació <https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Persones destinatàries de cessions o transferències	Les dades facilitades per l'atorgament d'aquesta subvenció no es comunicaran a tercers ni es transferiran fora de la Unió Europea
Termini de conservació de les dades	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de subvencions

### 31.- Règim jurídic supletori

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, les Bases d'Execució del Pressupost General per al present exercici, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, la Llei 40/ 2015, d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic i altra legislació concordant.

### 32.- Vigència

Aquestes bases tenen vigència mentre no es modifiquin o deroguin de forma expressa."

L'alcalde  
Pere Xirau i Espàrrrech

Canet de Mar, a la data de la signatura electrònica

## ANUNCIO

El Pleno del Ayuntamiento de Canet de Mar, en sesión ordinaria de fecha 21 de diciembre de 2023, aprobó inicialmente las bases para la concesión de ayudas para actividades extraescolares (expediente. 2779/2023 5668).

De conformidad con el artículo 178.1.b) del Decreto Legislativo 2/2003, de 28 de abril, por el que se aprueba el Texto refundido de la Ley municipal y de régimen local de Cataluña, así como el artículo 49 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases de régimen local, este acuerdo se sometió a información pública por un plazo de treinta días hábiles, mediante anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona, de fecha 5 de enero de 2024 (CVE 202310170150), en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya núm. 9090, de fecha 30 de enero de 2024, en el tablón de anuncios de la corporación, en la web municipal y en la prensa escrita para que los interesados pudieran examinarlo y presentar las alegaciones, reclamaciones y/o sugerencias que consideraran oportunas

Durante el plazo de exposición pública no se han formulado alegaciones, por lo que, de conformidad con el artículo 49 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases del régimen local, el acuerdo de aprobación inicial de las bases para la concesión de ayudas

Carrer Ample, 11 – 08360 Canet de Mar – Barcelona - Tel. 93 794 39 40 – Fax 93 794 12 31  
a/e : canetdemar@canetdemar.cat - www.canetdemar.cat







para actividades extraescolares, deviene definitivo sin necesidad de un nuevo acuerdo plenario, razón por la que se procede a la inserción íntegra del texto de las bases para la concesión de ayudas para actividades extraescolares, como condición de ejecutividad.

**BASES REGULADORAS PARA LA CONCESIÓN DE AYUDAS PARA ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES Y COMPLEMENTARIAS DEL AYUNTAMIENTO DE CANET DE MAR**

**1.- Objeto**

El objeto de las presentes bases es regular y fijar los criterios y el procedimiento de solicitud, tramitación, concesión, cobro y justificación de las subvenciones que otorgue el Ayuntamiento de Canet de Mar a través del Área de Educación del mismo municipio, destinadas a ayudas para el pago de actividades extraescolares y complementarias para familias en situación de vulnerabilidad económica, y en aquellos casos en que los niños y/o adolescentes entre 3 y 18 años tengan reconocido un grado de discapacidad igual o superior al 33%, la subvención para actividades especializadas fuera del Municipio.

**2.- Finalidad de las subvenciones**

Para dar cumplimiento a los objetivos estratégicos definidos y de acuerdo con las previsiones del Plan Estratégico de Subvenciones para el año 2024 y siguientes, estas subvenciones tendrán que fomentar proyectos/actividades de interés público o social que tengan por finalidad:

- Promover la oferta de actividades educativas y complementarias fuera del horario escolar organizadas por las AFA y otras entidades del municipio y que faciliten la participación de niños y jóvenes para potenciar su desarrollo integral.
- Fomentar el trabajo preventivo con niños y jóvenes con riesgo de fracaso escolar y que preste atención a las problemáticas sociales y/o económicas que le acompañan.

**3.- Periodo de ejecución**

Las subvenciones concedidas al amparo de estas bases, tendrán que destinarse a actividades extraescolares y complementarias organizadas, de lunes a viernes, durante el curso escolar, por entidades del municipio de Canet de Mar, que estén inscritas en el Registro de entidades de Canet de Mar (con la excepción de los casos previstos en el apartado 1 de estas bases en las que las actividades que deban llevarse a cabo fuera del municipio porque no se ofrecen en Canet de Mar) y desarrolladas durante año vigente y siguientes.

**4.- Requisitos de las personas beneficiarias y forma de acreditarlos**

Carrer Ample, 11 – 08360 Canet de Mar – Barcelona - Tel. 93 794 39 40 – Fax 93 794 12 31  
a/e : canetdemar@canetdemar.cat - www.canetdemar.cat

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació 92065d86c6db4e6fdbb15042c49ba2cd001

Url de validació <https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





1.- Podrán beneficiarse de estas subvenciones las familias con niños, adolescentes y jóvenes hasta 18 años que los matriculen en actividades extraescolares y complementarias, y en aquellos casos, que los niños y/o adolescentes tengan reconocido un grado de discapacidad igual o superior al 33%, la subvención para actividades especializadas fuera del municipio, siempre que no estén afectadas por ninguna de las prohibiciones contenidas en el art. 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (en adelante LGS), y reúnan las siguientes condiciones:

- 2) Las personas físicas que cumplan los requisitos que a continuación se detallan:
- Estar empadronado/ a en el municipio de Canet de Mar o que realicen actividades extraescolares o complementarias en el municipio de Canet de Mar.
  - Presentar la solicitud y la documentación obligatoria, así como aquella documentación que sea procedente en función de cada caso, requerida dentro de los plazos establecidos en estas bases.
  - La renta familiar no podrá superar los umbrales máximos que se establecen a continuación:

Unidades familiares *	Ingresos anuales (netos)
2 miembros	26.092 €/anuales
3 miembros	29.820 €/anuales
4 o más miembros	33.503 €/anuales

Se consideran miembros computables para el cálculo de la renta familiar: los progenitores, o en su caso, el/la tutor/a o persona encargada de la guarda y protección del menor, el solicitante, los hermanos solteros menores de veinticinco años y que convivan en el domicilio familiar a 31 de diciembre del año utilizado en el cálculo de la renta familiar, los hermanos mayores de veinticinco años que convivan en el domicilio familiar cuando se trate de personas con discapacidad física, psíquica o sensorial.

En el caso de divorcio o separación legal de los padres, si la guarda y custodia del niño y/o adolescente es compartida se tendrán en cuenta ambos tutores en la unidad familiar, aunque no convivan y los hijos comunes de éstos. En caso de que sólo necesite la ayuda uno de los progenitores, se podrá valorar la renta del progenitor solicitante y sólo le corresponderá una parte de la ayuda por los días de custodia que establezca el convenio regulador.

Si la guarda y custodia del niño y/o adolescente se atribuye a un solo tutor, no será miembro computable el ex cónyuge que no conviva con el niño y/o adolescente, pero se añadirá a la renta del tutor la pensión de alimentación y/o compensatoria que establezca la sentencia. No obstante, tendrá la consideración de miembro computable, en su caso, el nuevo cónyuge o persona unida por análoga relación, cuya renta se incluirá dentro del cómputo de la renta familiar.

Las unidades familiares con situación de custodia compartida. Se considerarán miembros de la unidad familiar únicamente el solicitante, los progenitores aunque no convivan y los hijos comunes de éstos.

Carrer Ample, 11 – 08360 Canet de Mar – Barcelona - Tel. 93 794 39 40 – Fax 93 794 12 31  
a/e : canetdemar@canetdemar.cat - www.canetdemar.cat

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació 92065d86c6db4e6fddb15042c49ba2cd001

Url de validació <https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Las unidades familiares con situación de violencia de género, habrá que actuar atendiendo a lo establecido en los artículos 33, en relación a la identificación de las situaciones de violencia machista, y 48, en relación al tratamiento de ayudas escolares, de la Ley 5/2008, del 24 de abril, del derecho de las mujeres a erradicar la violencia machista.

- d) La concurrencia de estos requisitos se acreditará en el momento de presentar la solicitud, mediante la presentación de los documentos que se indican en el artículo siguiente.

### **5.- Documentación a aportar**

A la solicitud de subvención deberá adjuntarse la documentación siguiente, mediante original y fotocopia:

#### **5.1.- Documentación identificativa obligatoria:**

- e) NIF/NIE o pasaporte de la persona solicitante. En caso de no disponerse, certificado de nacimiento o libro de familia donde conste la filiación.
- f) Volante de convivencia expedido por el ayuntamiento.
- g) En caso de representación legal o acogimiento del beneficiario, documentación acreditativa de este hecho.
- h) Solicitud de ayuda específica debidamente complementada, de acuerdo con el modelo normalizado.

#### **5.2.- Documentación económica obligatoria:**

De los miembros computables para el cálculo de la renta de la unidad familiar:

- Declaración de la Renta presentada del año anterior al de la aprobación de la convocatoria de todos los miembros de la unidad familiar que hayan obtenido ingresos.
- En caso de no presentar la declaración de la Renta se deberá aportar:
  - a) En el caso de personas trabajadoras fijas o temporales, las hojas de salario o certificado equivalente de los últimos 6 meses en los que conste los ingresos percibidos.
  - b) En el caso de personas en situación de desempleo, el certificado actualizado de la Oficina de Trabajo de la Generalitat en el que conste si se percibe la prestación por desempleo y su cuantía.
  - c) En los casos en que alguno de los miembros de la unidad familiar reciba cualquier tipo de ingreso correspondiente a rendimientos no contributivos, deberá aportarse la documentación que se relaciona a continuación en función de la fuente o fuentes de ingresos:
    - En el caso de pensionistas, el certificado acreditativo de la percepción de una pensión y su cuantía actualizada.
    - En el caso de personas perceptoras de la renta garantizada de ciudadanía, el certificado acreditativo.
    - En caso de no poder acreditar alguna de las circunstancias anteriores: Declaración jurada de ingresos de la unidad familiar.

Carrer Ample, 11 – 08360 Canet de Mar – Barcelona - Tel. 93 794 39 40 – Fax 93 794 12 31  
a/e : canetdemar@canetdemar.cat - www.canetdemar.cat

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació 92065d86c6db4e6fddb15042c49ba2cd001

Url de validació <https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- d) En el caso de personas trabajadoras autónomas: declaración de la renta y/o beneficios y pérdidas del trabajo por cuenta, movimientos bancarios y declaración jurada de ingresos.
- e) En su caso, el convenio o la sentencia de divorcio/separación. En caso de que esté en trámite, es necesario presentar un documento que acredite esta situación (justificante de interposición de la demanda, documento notarial...) En caso de que se haya establecido el pago de una pensión, pero que no ocurra, debe acreditarse la denuncia de este hecho. Si no se trae el documento, se contará la pensión como un ingreso más.
- f) El último recibo de la hipoteca o del alquiler de la vivienda donde resida la persona beneficiaria, en su caso.
- g) Presupuesto de la actividad.

**5.3- Documentación complementaria, para acreditar la puntuación conforme a lo establecido en el artículo 9 de estas bases:**

- i. En su caso, el título de familia numerosa y/o título de familia monoparental vigentes expedido por el organismo competente en el que conste, entre otros, la categoría especial o general.
- j. En su caso, por niños en acogimiento, la resolución de acogimiento de la Dirección General de Atención a la Infancia y la Adolescencia.
- k. En su caso, la resolución de reconocimiento de grado de discapacidad (igual o superior al 33%) / invalidez emitida por el organismo competente, o bien el certificado que acredite el grado de discapacidad igual o superior al 33% emitido por un Centro de Atención a Personas con Discapacidad (CAD) del Departamento competente de la Generalidad de Cataluña o por los organismos competentes de otras comunidades autónomas, correspondiente al alumno y/o hermanos o tutores.
- l. En su caso, Resolución del grado de dependencia.
- m. En caso de separación o divorcio, fotocopia: del documento notarial, justificantes de interposición de la demanda, sentencia judicial, convenio regulador o cualquier otro documento acreditativo de esta situación y en el que conste la pensión alimentaria y la custodia de hijos y/o hijas.
- n. En caso de enfermedad grave sobrevenida de algún miembro de la unidad familiar, informes médicos u otros documentos que lo acrediten.
- o. En su caso de ser víctima de violencia de género la documentación acreditativa, de acuerdo con las previsiones del artículo 33 de la Ley 5/2008, del derecho de las mujeres a erradicar la violencia machista.
- p. En casos de riesgo social no previstos anteriormente, informe técnico de Servicios Sociales donde se especifique los indicadores de riesgo que acredita la situación.

Dicha documentación deberá presentarse en cualquiera de las lenguas cooficiales de Cataluña, irá debidamente firmada por la persona solicitante o representante y será original o copia debidamente autenticada.

Carrer Ample, 11 – 08360 Canet de Mar – Barcelona - Tel. 93 794 39 40 – Fax 93 794 12 31  
a/e :canetdemar@canetdemar.cat - www.canetdemar.cat

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació | 92065d86c6db4e6fddb15042c49ba2cd001

Url de validació | <https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063>

Metadades | Origen: Origen administració | Estat d'elaboració: Original





En ningún caso se reclamará documentación que ya conste en el expediente solicitado, ni aquella que se pueda conseguir de oficio en la propia administración o por medios telemáticos de otras administraciones según lo establecido en el artículo 28 de la ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, siempre que se haya autorizado al Ayuntamiento a consultar sus datos.

### **6.- Plazo, forma y lugar de presentación de las solicitudes**

El plazo de presentación de las solicitudes empezará a contar a partir del día siguiente de la fecha de publicación de la convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona.

La convocatoria también indicará la fecha límite para presentar solicitudes.

Las solicitudes, junto con la documentación exigida en la base 5, tendrán que presentarse mediante el correspondiente modelo normalizado, que será firmado por el interesado/da o por el legal representante de la entidad.

El modelo normalizado de solicitud, así como el de todos los documentos exigidos en la base 5, podrá encontrarse en la sede electrónica de la web municipal o, físicamente, en la Oficina de Atención Ciudadana del Ayuntamiento.

### **FORMAS DE PRESENTACIÓN DE LAS SOLICITUDES:**

#### **Presencialmente en:**

AYUNTAMIENTO DE CANET DE MAR  
Oficina de Atención al Ciudadano  
Calle Ancha, 11-13  
08360 Canet de Mar  
Tel. 93 794 39 40

Horario: de lunes a viernes laborables de 9:00h a 14:00h, y la tarde del jueves hasta 19:00h. También pueden presentarse las solicitudes en cualquiera de las demás formas establecidas en el artículo 16 de la ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

#### **Telemáticamente en:**

A través de la web municipal [www.canetdemar.cat](http://www.canetdemar.cat) Habrá que escoger el trámite correspondiente, iniciar la tramitación, rellenar el formulario web y adjuntar la documentación que se indique debidamente cumplimentada.

### **7.- Rectificación de defectos u omisiones en la documentación**

En caso de que la documentación presentada sea incorrecta o incompleta, se requerirá a la persona beneficiaria, a fin de que, en el plazo de diez días hábiles a partir del día siguiente a la notificación, proceda a su rectificación o a las enmiendas necesarias, con la indicación que si no lo hace así se entenderá por desistido de su solicitud.

Carrer Ample, 11 – 08360 Canet de Mar – Barcelona - Tel. 93 794 39 40 – Fax 93 794 12 31  
a/e : canetdemar@canetdemar.cat - www.canetdemar.cat

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació 92065d86c6db4e6fbd15042c49ba2cd001

Url de validació <https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





## **8.- Procedimiento de concesión y convocatoria**

8.1.- El procedimiento de concesión de las subvenciones reguladas en las presentes Bases Reguladoras será el de concurrencia competitiva mediante la aprobación y publicación de la convocatoria ordinaria y de acuerdo con los principios de publicidad, transparencia, concurrencia, objetividad, igualdad, no discriminación, eficacia y eficiencia.

En caso de que se detecten defectos en la solicitud o no se presente la documentación establecida en estas bases, se requerirá a la persona solicitante que en un plazo de 10 días hábiles subsane los defectos o adjunte los documentos preceptivos, indicando que, si no lo hace, se tendrá por desistida su solicitud.

El procedimiento de gestión y tramitación consta de las siguientes fases:

- 1.- Aprobación de la convocatoria, de acuerdo con lo establecido en estas bases
- 2.- Presentación de las solicitudes, de acuerdo con lo establecido en estas bases
- 3.- Valoración de las solicitudes, de acuerdo con lo establecido en estas bases
- 4.- Resolución del procedimiento de acuerdo con lo establecido en estas bases.

El plazo máximo para resolver la solicitud de otorgamiento de las becas será de 3 meses a contar desde el día siguiente a la finalización del plazo de presentación de solicitudes. Si transcurrido ese plazo la solicitud no se ha resuelto expresamente se entenderá desestimada.

8.2.- El procedimiento de convocatoria se iniciará mediante el acuerdo de convocatoria de las becas, el cual contendrá los siguientes aspectos:

- a. Curso escolar para el que se convocan las ayudas
- b. Plazo de presentación de solicitudes
- c. Umbrales de ingresos establecidos de acuerdo con estas bases.
- d. Importes mínimos y máximos de las ayudas.
- e. Importe, partida presupuestaria y documentos contables correspondientes a la dotación presupuestaria.
- f. Fecha orientativa de publicación de la aprobación inicial del otorgamiento de las becas.

El extracto de la convocatoria que regirá este procedimiento se publicará, a través de la Base de Datos Nacional de Subvenciones, en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona, en la sede electrónica de la web municipal, en el Portal de transparencia del Ayuntamiento de Canet de Mar y exponerlo en el tablón de anuncios electrónico (e-TAULER) municipal, así como en el resto de medios habituales de difusión, para general conocimiento.

## **9.- Criterios objetivos de otorgamiento de la subvención**

Para la valoración de las solicitudes presentadas, únicamente se tendrán en cuenta los siguientes criterios objetivos, aplicados de acuerdo con la indicada ponderación:

- **Nivel de renta de la unidad familiar:**

Carrer Ample, 11 – 08360 Canet de Mar – Barcelona - Tel. 93 794 39 40 – Fax 93 794 12 31  
a/e : canetdemar@canetdemar.cat - www.canetdemar.cat





El cálculo de la renta familiar se obtendrá comparando la renta de la unidad familiar con el IPREM (Indicador Público de Renta de Efectos múltiples). Se contabilizarán los ingresos existentes en el núcleo familiar menos los gastos de vivienda (hacen referencia al alquiler o hipoteca a un importe máximo de 750 € mensuales) dividido por número de miembros de la unidad familiar.

$$X = \text{RENTA PERSONAL} = \frac{\text{RENTA DE LA UNIDAD FAMILIAR} - \text{GASTOS DE VIVIENDA (Máximo 750€)}}{\text{NUMERO DE PERSONAS DE LA UNIDAD FAMILIAR}}$$

Se podrán obtener desde 0 a 4 puntos por renta economía familiar. La puntuación se distribuirá de la siguiente forma: (modificable en función del valor del IPREM):

X > IPREMO (>601)	0 puntos
X > 75% IPREM (600 > 451)	1
X > 50% IPREM (450 > 301)	2
X > 25% IPREM (300 > 151)	3
X < 25% IPREM (<150)	4

- Composición de la unidad familiar: hasta 3 puntos:
  - d) Condición de familia monoparental: 1 punto
  - e) Existencia de niños en acogimiento en la unidad familiar: 1 punto
  - f) Calificación de familias numerosas: 1 punto
- Valoración de aspectos de salud: hasta 2 puntos:

Ambos puntos se alcanzarán con la presentación, como mínimo, de uno de los siguientes documentos, respecto a la unidad familiar:

  - e) Certificado o resolución de disminución o discapacidad con un grado igual o superior al 33% del niño, hermanos o tutores.
  - f) Certificado o resolución de invalidez del niño, hermanos o tutores.
  - g) Resolución de dependencia y grado del niño, hermanos o tutores.
  - h) Informe médico u otro documento que acredite una enfermedad grave sobrevenida del niño, hermanos o tutores.
- Valoración situación violencia de género: hasta 2 puntos:

En su caso de ser víctima de violencia de género, la documentación acreditativa de acuerdo con las previsiones del artículo 33 de la Ley 5/2008, de 24 de abril, del derecho de las mujeres a erradicar la violencia machista.
- Valoración de aspectos sociales: hasta 5 puntos:

Carrer Ample, 11 – 08360 Canet de Mar – Barcelona - Tel. 93 794 39 40 – Fax 93 794 12 31  
a/e : canetdemar@canetdemar.cat - www.canetdemar.cat

Signatura 1 de 1  
Pere Xirau Espàrrrech  
07/05/2024  
Alcalde

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	
Codi Segur de Validació	92065d86c6db4e6fadb15042c49ba2cd001
Url de validació	<a href="https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063">https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Cuando desde los servicios sociales básicos se valore que la persona beneficiaria se encuentra en situación de riesgo social, entendida como la intervención de servicios especializados (CSMIJ, EAIA o servicios equivalentes) o la realización de un seguimiento intensivo por parte de los servicios sociales básicos. La valoración se alcanzará cuando queden acreditada por el servicio que corresponda (mediante un informe técnico de Servicios Sociales donde se especifique los indicadores de la situación de riesgo):

- Seguimiento de la persona beneficiaria por parte de servicios de atención especializada y/o la existencia de situación de riesgo para menores por razón de déficits de convivencia (situaciones familiares conflictivas acreditadas, desatención por parte de los progenitores, malos tratos) 2 puntos
- Seguimiento intensivo y/o aplicación de un plan de trabajo punto 1
- Seguimiento de la persona beneficiaria por parte de la comisión social de los centros escolares punto 1
- Dificultad en las condiciones de alimentación punto 1

### 9.3 Criterios de otorgamiento:

De acuerdo con la puntuación obtenida de la aplicación del baremo descrito en estas bases, la asignación de las subvenciones se basará en los siguientes criterios:

- La asignación de las subvenciones se basará en los siguientes tramos de acuerdo con la puntuación obtenida:

PUNTUACIÓN	% SUBVENCIONADO
0	0
1-3	25%
4-6	50%
7-9	75%
10-12 y más	100%

- En caso de que la asignación presupuestaria no sea suficiente para conceder la subvención a todas las personas solicitantes, se marcará un nivel de puntos de corte, por debajo del cual se denegará la concesión por falta de disponibilidad presupuestaria.
- Si el crédito presupuestario previsto fuese insuficiente para cubrir la totalidad de solicitudes que han obtenido la misma puntuación la concesión se otorgará siguiendo como criterio de prioridad de concesión el riguroso orden de registro de entrada.

Carrer Ample, 11 – 08360 Canet de Mar – Barcelona - Tel. 93 794 39 40 – Fax 93 794 12 31  
a/e : canetdemar@canetdemar.cat - www.canetdemar.cat

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació 92065d86c6db4e6fbd15042c49ba2cd001

Url de validació <https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original







### **10.- Cuantía total máxima de las subvenciones a otorgar y consignación presupuestaria**

El importe máximo será determinado anualmente en los presupuestos aprobados para el año en curso e irá a cargo de la aplicación presupuestaria destinada a tal fin. Los importes máximos a subvencionar se fijarán en la convocatoria anual.

Las subvenciones se otorgarán siempre que haya crédito suficiente en la aplicación presupuestaria del año en curso.

No podrán otorgarse subvenciones por importe superior al citado.

### **11.- Importe individualizado de las subvenciones**

El importe individualizado a conceder a cada una de las ayudas de actividades extraescolares y complementarias se determinará entre las solicitudes recibidas y la relación a los puntos asignados y que, en cualquier caso, será de importe mínimo de 50€ y máximo de 400€ por curso escolar.

La asignación del importe de las subvenciones se basará en relación a los puntos otorgados, pudiendo obtener un 100% de la ayuda establecida en la convocatoria del año en curso las solicitudes que hayan obtenido 10 o más puntos, 75% de la ayuda las que hayan obtenido 9, 8 y 7 puntos, un 50% de la ayuda las que hayan obtenido una puntuación de 6,5 y 4 puntos y un 25% de la ayuda las que hayan obtenido 3, 2 o 1 puntos.

La asignación de las subvenciones se establecerá de acuerdo con el orden de las solicitudes hasta agotar el importe de la aplicación presupuestaria.

### **12.- Órganos competentes para la instrucción y la propuesta de concesión**

El órgano responsable de la instrucción del procedimiento para el otorgamiento de las subvenciones previstas en las presentes bases será el Área de Educación del Ayuntamiento de Canet Mar.

La propuesta de concesión de la subvención la realizará el/la técnico/a de Educación, el/la técnico/a de Deportes y el/la Coordinador/a de Servicios Sociales, un miembro designado por el titular de la Intervención municipal y un miembro designado por el titular de Secretaría de acuerdo con los criterios establecidos en las presentes bases reguladoras por el otorgamiento de ayudas por actividades extraescolares y complementarias del Ayuntamiento de Canet de Mar.

### **13.- Plazo de resolución, publicación y notificación**

Se examinarán conjuntamente, en un solo procedimiento todas las solicitudes presentadas dentro del plazo establecido, resolviéndose en un único acto administrativo.

El plazo para el otorgamiento de las subvenciones será, como máximo, de tres meses a contar desde la fecha de cierre del período de presentación de solicitudes.

Una vez acordada la concesión de las subvenciones, éstas serán publicadas en el E-TAULER, en la web municipal y en el mostrador del ayuntamiento. Así mismo, se notificará

Carrer Ample, 11 – 08360 Canet de Mar – Barcelona - Tel. 93 794 39 40 – Fax 93 794 12 31  
a/e : canetdemar@canetdemar.cat - www.canetdemar.cat





a los interesados en un plazo máximo de diez días desde la fecha de aprobación de la resolución, de acuerdo con lo previsto en el artículo 40 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.  
La falta de resolución dentro del plazo indicado tendrá efectos desestimatorios.

#### **14.- Aceptación de la subvención**

Las personas beneficiarias, una vez se les haya comunicado el acuerdo de concesión, tendrán que aceptar sin reservas la subvención, así como las condiciones impuestas en la concesión. Si en el plazo de un mes no se ha manifestado objeción alguna se entenderá la aceptación de la subvención tácitamente.

#### **15.- Obligaciones de las personas beneficiarias y de las entidades colaboradoras**

15.1.- Son obligaciones de las personas beneficiarias de estas subvenciones, además de las especificadas en el artículo 14 LGS, las que a continuación se indican. Su incumplimiento originará las responsabilidades que en cada caso correspondan y la incoación del expediente de reintegro de la subvención.

- 1.- Presentar la documentación necesaria para tramitar las ayudas de acuerdo con lo que determinan las bases.
- 2.- Comunicar al Ayuntamiento las variaciones o cambios existentes en la situación socioeconómica de la persona solicitante o unidad familiar que puedan modificar las circunstancias que provocaron la presentación de la solicitud y su aprobación definitiva.
- 3.- Las personas perceptoras de subvenciones concedidas por el Ayuntamiento, se obligan a ejecutar las actividades subvencionadas de conformidad con los principios de buena administración, buena fe y presunción de legalidad, así como a su justificación de acuerdo con el establecido en las presentes bases.
- 4.- Las personas beneficiarias tendrán que estar al corriente de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.
- 5.- La persona beneficiaria de una subvención está obligada a someterse a las actuaciones de comprobación y de control financiero que realice la Intervención General del Ayuntamiento, ya aportar toda la información que les sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores y en relación con la subvención concedida.
- 6.-El presupuesto total presentado con la solicitud es vinculante en caso de resultar persona beneficiaria, si bien se admitirá la posible compensación de desviaciones entre los distintos gastos que lo integran.
- 7.-Las personas beneficiarias tendrán que dar publicidad de las subvenciones y ayudas percibidas por medios electrónicos, en base a lo establecido en la Ley 19/2013.

Los documentos de cualquier tipo justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, deberán conservarse por un período no inferior a los 6 años, a contar desde la finalización del plazo de presentación de las justificaciones.

15.2.- Son obligaciones de las entidades

Carrer Ample, 11 – 08360 Canet de Mar – Barcelona - Tel. 93 794 39 40 – Fax 93 794 12 31  
a/e : canetdemar@canetdemar.cat - www.canetdemar.cat





- 1.- Colaborar con el Ayuntamiento en la comprobación de las inscripciones y cálculo total de los importes correspondientes.
- 2.- Comunicar trimestralmente la relación de personas beneficiarias inscritas en la actividad objeto de la ayuda y dentro del plazo establecido.
- 3.- Actuar con confidencialidad y secreto profesional.

#### **16.-Principios de actuación de los perceptores de la subvención**

Las personas beneficiarias de subvención deben actuar de acuerdo con los principios éticos de honestidad, buena fe y buen uso de los recursos.

Para la efectividad de la subvención, será necesario que las personas beneficiarias manifiesten explícitamente, mediante un modelo normalizado que se les facilitará, su compromiso de aportar datos veraces y de hacer un buen uso de la ayuda recibida.

Los efectos de un eventual incumplimiento de estos principios, se adecuará al régimen de infracciones y sanciones previsto en la Ley 19/2014 de 29 de diciembre, de transparencia, acceso a la información y buen gobierno.

#### **17.- Gastos subvencionables**

Con carácter general se considerarán gastos subvencionables los siguientes:

- Actividades extraescolares o complementarias que tendrán que llevarse a cabo de lunes a viernes fuera del horario escolar.
- Las actividades tendrán que estar organizadas por entidades o clubes del municipio de Canet de Mar, que estén inscritas en el Registro de entidades de Canet de Mar, con la excepción de aquellas actividades que deban llevarse a cabo fuera del municipio para que no haya oferta en nuestro municipio y que estén relacionadas con recursos de atención especializada.
- Se subvencionará la cuota correspondiente a la matrícula y la cuota correspondiente a la actividad.

#### **18.- Subcontratación**

No podrán subcontratarse total o parcialmente el desarrollo de aspectos concretos de los que conforman la ejecución del proyecto/actividad subvencionada.

#### **19.- Forma de pago**

El pago se realizará trimestralmente a la entidad organizadora de la actividad mediante transferencia bancaria a la cuenta corriente especificada por la entidad a este respecto, previa comprobación por parte de la Concejalía de Educación de la inscripción de la persona beneficiaria durante el período correspondiente. Las comprobaciones se harán los meses de diciembre, marzo y junio del curso escolar por el que se ha otorgado la ayuda mediante certificación de la entidad en la que se indique el nombre de la actividad y la inscripción efectiva de la persona beneficiaria durante la totalidad del período correspondiente.

El importe de la ayuda otorgada al beneficiario se dividirá en tres partes equitativas. Después de cada comprobación se ordenará el pago de la parte correspondiente siempre

Carrer Ample, 11 – 08360 Canet de Mar – Barcelona - Tel. 93 794 39 40 – Fax 93 794 12 31  
a/e : canetdemar@canetdemar.cat - www.canetdemar.cat





y cuando se haya certificado por parte de la entidad que la persona beneficiaria ha estado efectivamente inscrita en la actividad durante la totalidad del período correspondiente. En caso de que una persona beneficiaria sea baja de la actividad para la que se le ha otorgado la ayuda no se ordenará el pago del importe de la ayuda concedida para el período restante.

**20.- Plazo y forma de justificación**

Las subvenciones otorgadas deberán justificarse como máximo durante el curso correspondiente al período de la subvención.

El Área de Educación contactará con las entidades para que certifiquen trimestralmente la inscripción de las personas beneficiarias, el período que éstas han sido efectivamente inscritas, el importe del gasto efectuado y donde se indique que el importe de la subvención se ha destinado íntegramente a financiar la actuación para la que fue concedida.

Con la comunicación por parte de las entidades se entenderá cumplida la obligación de justificar la ayuda.

La justificación debe presentarse a través de medios electrónicos de acuerdo con lo que prevé el artículo 14 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, o normativa vigente.

El Ayuntamiento podrá comprobar en cualquier momento y por los medios que estime oportunos, el destino de las cantidades otorgadas en relación a sus finalidades. Las personas beneficiarias y las entidades tendrán que dar libre acceso a las actuaciones municipales de comprobación que sean pertinentes.

**21.-Publicación de las subvenciones**

1.-Las subvenciones otorgadas al amparo de estas bases serán objeto de publicidad (con indicación de la convocatoria, la aplicación presupuestaria, la persona beneficiaria, la cantidad concedida, la finalidad de la subvención, los diferentes proyectos o programas subvencionados y los participantes en cada proyecto o programa subvencionado), conforme se vayan publicando en la Base de Datos Nacional de Subvenciones del Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones, a través de la Sede Electrónica de la web municipal del Ayuntamiento de Canet de Mar o cualquiera otro medio que se considere oportuno, avalando el principio de transparencia.

2.- El Ayuntamiento hará público en el Portal de la Transparencia, toda la información de la actividad subvenciones, en los términos previstos en el artículo 15 de la Ley 19/2014, de 29 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno.

3.-Conforme prevé el artículo 30 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley de subvenciones, cuando un mismo beneficiario percibiera subvenciones por importe igual o superior a 3.000,00 EUR, se publicará en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona.

4.-El Ayuntamiento enviará información, sobre las convocatorias y las resoluciones de concesión de las subvenciones, a la Base de Datos Nacional de Subvenciones para dar cumplimiento al artículo 18 de la Ley 38/2003, de 17 de diciembre, General de Subvenciones.

Carrer Ample, 11 – 08360 Canet de Mar – Barcelona - Tel. 93 794 39 40 – Fax 93 794 12 31  
a/e :canetdemar@canetdemar.cat - www.canetdemar.cat

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:		
Codi Segur de Validació	92065d86c6db4e6fddb15042c49ba2cd001	
Url de validació	<a href="https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063">https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063</a>	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



5.-De acuerdo con la Disposición transitoria de la Resolución de 9 de diciembre de 2015, de la Intervención General de la Administración del Estado, el suministro de información se efectuará mensualmente.

6.-Conforme el artículo 33.3 del Real Decreto 1065/2007, de 27 de julio, por el que se aprueba el Reglamento General de las actuaciones y los procedimientos de gestión e inspección tributaria y de desarrollo de las normas comunes de los procedimientos de aplicación de los tributos, el Ayuntamiento, en el envío de información, regulado en el Real Decreto 828/2013, de 25 de octubre, al Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas declarará todas las subvenciones otorgadas, sin límite de cuantía.

7.-En aplicación del Real Decreto 1065/2007, los perceptores de las subvenciones que se conviertan en obligados tributarios a que se refiere el artículo 31.2 del precitado Reglamento, deberán incluir en la declaración anual de operaciones, las subvenciones percibidas cuando hayan superado la cifra de 3.005,06 EUR durante el año natural correspondiente.

## **22.- Medidas de garantía**

Las personas beneficiarias quedarán exoneradas de la presentación de garantías del pago de la subvención, en atención a su naturaleza, así como a la de sus beneficiarios/as.

## **23.- Circunstancias que pueden dar lugar a la modificación de la resolución**

Con posterioridad al acuerdo de concesión y antes de la finalización del plazo de ejecución de la actividad subvencionada, se podrá modificar, de oficio o previa solicitud de la persona beneficiaria, el importe, la actividad, el plazo de ejecución, el de justificación y otras obligaciones, cuando no se perjudiquen los intereses de terceros y se dé alguno de los siguientes supuestos:

- Quando se produzca alteración en las condiciones que determinaron la concesión de la subvención.
- Quando la persona beneficiaria haya obtenido para la misma actuación otras subvenciones, ayudas o aportaciones de cualquier origen, público o privado, que sumadas a las del Ayuntamiento superen el coste total del proyecto o de la actividad subvencionada.
- Quando la persona beneficiaria no haya justificado adecuadamente la totalidad del importe exigido en las presentes bases.

## **24.- Compatibilidad con otras subvenciones**

La subvención otorgada será compatible con cualquier otra concedida por otras administraciones o entes públicos o privados.

Sin embargo, el importe total de las subvenciones recibidas por la misma finalidad no podrá superar el coste total del proyecto/actividad a desarrollar.

Carrer Ample, 11 – 08360 Canet de Mar – Barcelona - Tel. 93 794 39 40 – Fax 93 794 12 31  
a/e : canetdemar@canetdemar.cat - www.canetdemar.cat

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació 92065d86c6db4e6fddb15042c49ba2cd001

Url de validació <https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Las personas beneficiarias tendrán que comunicar la petición y/u obtención de cualquier subvención pública concurrente que no se haya declarado con la solicitud.

### **25.- Medidas de difusión de la financiación pública**

Las personas beneficiarias tendrán que hacer constar la colaboración del ayuntamiento en la ejecución del proyecto o de la actividad, en toda la documentación impresa y en carteles o medios electrónicos y audiovisuales.

### **26.- Revocación**

- 1.- Cuando a consecuencia de la anulación, revocación o de la revisión de la subvención, el importe definitivo de ésta sea inferior al importe pagado, la persona perceptora estará obligada a reintegrar el exceso.
- 2.- Asimismo, también estará obligado a reintegrar, la persona beneficiaria que haya percibido la subvención falseando las condiciones exigidas o escondiendo aquellas que hubieran impedido su concesión; por incumplimiento total o parcial del objetivo de la actividad o del proyecto; por incumplimiento de la obligación de justificar en los plazos establecidos; por resistencia u obstrucción a las actuaciones de comprobación y control financiero y en los demás supuestos previstos en la normativa de la LGS.
- 3.- Procederá el reintegro por parte de las personas beneficiarias de la totalidad o parte de las cantidades percibidas, y la exigencia del interés de demora desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro.

### **27.- Causas de reintegro**

- 1.- Cuando a consecuencia de la anulación, revocación o de la revisión de la subvención, el importe definitivo de ésta sea inferior al importe pagado, la persona perceptora estará obligada a reintegrar el exceso.
- 2.- Asimismo, también estará obligado a reintegrar, la persona beneficiaria que haya percibido la subvención falseando las condiciones exigidas o escondiendo aquellas que hubieran impedido su concesión; por incumplimiento total o parcial del objetivo de la actividad o del proyecto; por incumplimiento de la obligación de justificar en los plazos establecidos; por resistencia u obstrucción a las actuaciones de comprobación y control financiero y en los demás supuestos previstos en la normativa de la LGS.
- 3.- Procederá el reintegro por parte de las personas beneficiarias de la totalidad o parte de las cantidades percibidas, y la exigencia del interés de demora desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro.

### **28.- Obligados al reintegro**

- 1.- Responderán solidariamente los miembros de las personas y entidades que gocen de la condición de personas beneficiarias.

Carrer Ample, 11 – 08360 Canet de Mar – Barcelona - Tel. 93 794 39 40 – Fax 93 794 12 31  
a/e : canetdemar@canetdemar.cat - www.canetdemar.cat

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació	92065d86c6db4e6fbd15042c49ba2cd001
Url de validació	<a href="https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063">https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





2.- Serán responsables subsidiarios de la obligación de reintegrar a los administradores de las personas jurídicas, que no realicen los actos de su competencia necesarios para el cumplimiento de las obligaciones, adoptaran acuerdos que hicieran posibles los incumplimientos o consintieran el de quien de ellos dependan. Así mismo, serán responsables en todo caso, los administradores de las personas jurídicas que hayan cesado en sus actividades.

### **29.- Infracciones y sanciones**

En materia de infracciones y sanciones se aplicará lo dispuesto en el Título IV de la LGS, en el Título IV del RLGs y en el Título IV de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento.

### **30. Protección de datos de carácter personal**

De acuerdo con el artículo 13 del Reglamento europeo 2016/679, de 27 de abril, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y la libre circulación de estos datos, y con la finalidad de atender la solicitud y de gestionar y tramitar estas subvenciones de acuerdo con los principios de seguridad y confidencialidad que la normativa sobre protección de datos establece, y conforme prevé el título III de la ley 19/2014, de 29 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, se informa:

Responsable del tratamiento	Ayuntamiento de Canet de Mar Calle Ample, 11-13 08360 Canet de Mar 93 794 39 40 c/e: dpd.ajcanetdemar@diba.cat
Delegado de protección de datos	Diputación de Barcelona- DPD entes locales DSTSC-SAMSE Recinto Mundet-Migjorn Bloque B (2ª planta) Pg. Vall d'Hebron 171, 08035 Barcelona 93 472 65 00 c/e: dpd.ajcanetdemar@diba.cat
Finalidad del tratamiento	Concesión de subvenciones en régimen de concurencia competitiva

Carrer Ample, 11 – 08360 Canet de Mar – Barcelona - Tel. 93 794 39 40 – Fax 93 794 12 31  
a/e : canetdemar@canetdemar.cat - www.canetdemar.cat





Derechos de las personas interesadas	Se pueden ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento enviando su solicitud a través de la sede electrónica <a href="https://canetdemar.cat/seu_electronica">https://canetdemar.cat/seu_electronica</a> o presencialmente en las oficinas de la Oficina de Atención a la Ciudadanía. Sin perjuicio de cualquier otro recurso administrativo o acción judicial, toda persona interesada tendrá derecho a presentar una reclamación ante una autoridad de control, en particular en el Estado miembro en el que tenga su residencia habitual, puesto de trabajo o puesto de la supuesta infracción, si considera que el tratamiento de datos personales que le conciernen infringe el RGPD, siendo en Cataluña el APDCA la autoridad de referencia <a href="https://seu.apd.cat/ca/tramits/denuncia">https://seu.apd.cat/ca/tramits/denuncia</a> <a href="https://seu.apd.cat/ca/tramits/reclamaciones">https://seu.apd.cat/ca/tramits/reclamaciones</a>
Base jurídica	Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (en adelante LGS), y su Reglamento de desarrollo, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, (en adelante RLGS) así como los artículos 118 a 129 del Reglamento de Obras Actividades y Servicios de los Entes Locales de Cataluña aprobado por el Decreto 179/1995, de 13 de junio (en adelante ROAS) y la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Canet de Mar, aprobada definitivamente por el Pleno municipal en fecha 25 de enero de 2018.
Categoría de datos	Datos identificativos: nombre y apellidos, dirección postal, electrónica y teléfono
Personas destinatarias de cesiones o transferencias	Los datos facilitados por el otorgamiento de esta subvención no se comunicarán a terceros ni se transferirán fuera de la Unión Europea
Plazo de conservación de los datos	Los datos serán conservados durante el tiempo previsto en la normativa de subvenciones

Carrer Ample, 11 – 08360 Canet de Mar – Barcelona - Tel. 93 794 39 40 – Fax 93 794 12 31  
a/e : canetdemar@canetdemar.cat - www.canetdemar.cat

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació	92065d86c6db4e6fbd15042c49ba2cd001
Url de validació	<a href="https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063">https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original







### 31.- Régimen jurídico supletorio

En todo lo que no prevén expresamente estas bases, son de aplicación la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio por el que se aprueba su Reglamento de desarrollo, la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento, las Bases de Ejecución del Presupuesto General para el presente ejercicio, la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la Ley 40/ 2015, de 1 de octubre de Régimen jurídico del Sector Público, y demás legislación concordante.

### 32.- Vigencia

Estas bases tienen vigencia mientras no se modifiquen o deroguen de forma expresa.”

El alcalde  
Pere Xirau i Espàrrech

Signatura 1 de 1  
Pere Xirau Espàrrech  
07/05/2024 Alcalde

Carrer Ample, 11 – 08360 Canet de Mar – Barcelona - Tel. 93 794 39 40 – Fax 93 794 12 31  
a/e :canetdemar@canetdemar.cat - www.canetdemar.cat



Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	
Codi Segur de Validació	92065d86c6db4e6fbd15042c49ba2cd001
Url de validació	<a href="https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063">https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original