



REGLAMENT DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA DE CANET DE MAR.

PREÀMBUL.

És condició indispensable de tota col·lectivitat democràticament madura l'existència d'una societat civil compromesa i participativa en la que, per mitjà de les seves associacions, entitats i moviments socials, es canalitzin les demandes i aspiracions de la comunitat veïnal. L'Ajuntament de Canet de Mar, conscient de la importància que té la participació ciutadana en el desenvolupament de la vida municipal, adoptà el compromís en el seu reglament orgànic municipal (ROM) publicat íntegrament en el BOP número 237, del dia 3.10.03, d'establir noves vies de participació encaminades a potenciar la democràcia i el desenvolupament harmònic de la vila.

La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL), a partir de la darrera modificació operada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del govern local, introduí un nou article 70 bis, de caràcter preceptiu o necessari, l'apartat primer del qual constitueix una declaració de principis en matèria de participació ciutadana, quan declara que els ajuntaments reglamentaran procediments i òrgans adequats per a l'efectiva participació dels veïns en els assumptes de la vida pública municipal, en la línia impulsada, tal com diu l'exposició de motius, pel Consell d'Europa.

La vila de Canet de Mar és rica en experiències participatives endegades des de la seva comunitat veïnal, àdhuc d'abans de l'etapa democràtica. Aquest llegat aconsella l'aprovació d'un reglament orgànic de participació ciutadana (RPC) que palesi la voluntat municipal d'incrementar els canals de participació de la ciutadania en els afers públics, ultra l'elecció dels representants a l'Ajuntament, puix que el municipi no és una responsabilitat exclusiva de l'Ajuntament. En efecte, les actituds de respecte i civisme envers les persones, la corresponsabilitat en les decisions que ens afecten, la participació activa i responsable en entitats i associacions, són alguns dels elements clau que permeten configurar una ciutadania conscient i activa.

En aquesta línia és important recordar que el ple de l'Ajuntament, en sessió de data 31.3.05 va crear el registre municipal d'entitats veïnals (RME) bo i establint l'obligació d'inscripció a la seva instància. Ara aquesta obligació es positivitza i es creen estructures col·lectives deliberants, obertes a persones i entitats, que fomentin una reflexió global, per damunt de visions sectorials limitades a interessos i problemes immediats o corporatius.

Una altra de les finalitats d'aquest RPC és ajudar a fomentar la formació cívica i democràtica a Canet de Mar, promovent un millor coneixement de les institucions democràtiques municipals i la corresponsabilitat en els afers públics. En aquest sentit, l'Ajuntament assumeix el compromís de facilitar la màxima informació sobre les activitats, obres i serveis municipals per mitjà dels diversos suports materials i tecnològics que avui existeixen i, alhora, recollir i donar resposta a les opinions o demandes que li arribin a través de qualsevol d'aquests mitjans.

A més a més, l'Ajuntament facilitarà a les entitats inscrites en el RME l'ús en precari de locals municipals per fer més assequible l'associacionisme i la participació amb la vida social del municipi. Per això s'incorpora en aquest Reglament un procediment



que normalitza i agilita la cessió en precari de l'ús de locals municipals i altres béns patrimonials a entitats veïnals sense ànim de lucre per tal que els destinin a fins d'utilitat pública o d'interès social, sempre en benefici d'interessos de caràcter local, en els termes dels articles 72 i següents del Reglament del patrimoni dels ens locals, aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre (RPEL).

Finalment, l'Ajuntament de Canet de Mar assumeix que el foment de la participació ciutadana és un eix transversal en el que es troben implicades totes de les àrees municipals.

TITOL PRELIMINAR. DISPOSICIONS GENERALS.

ARTICLE 1. OBJECTE I ÀMBIT D'APLICACIÓ.

1. D'acord amb l'article 23 de la Constitució Espanyola (CE), la participació ciutadana en els assumptes públics pot tenir lloc directament o a través dels seus representants polítics; l'objecte del present reglament és regular les diferents modalitats d'informació i de participació veinal en la gestió municipal, d'acord amb el que estableix la LRBRL, així com organitzar les competències i funcionament dels òrgans de participació ciutadana.

2. L'àmbit d'aplicació d'aquest reglament s'estén a tota la població de Canet de Mar i a les entitats veïnals inscrites en el registre municipal d'entitats veïnals (RME).

ARTICLE 2. DELS DRETS A LA INFORMACIÓ I A LA PARTICIPACIÓ.

1. Ultra els drets reconeguts als ciutadans i als interessats per la legislació general aplicable, el dret a la informació i a la participació ciutadanes en els afers de competència municipal es podrà exercir, de forma individual o col·lectiva, per tota la ciutadania major d'edat i per totes les entitats veïnals inscrites en el RME, a través de qualsevulla de les manifestacions següents:

- a) dret a rebre informació general a través de mitjans de divulgació genèrics, en els termes de les previsions legals vigents; a obtenir còpies i certificacions i a consultar documents, prèvia petició raonada que haurà d'adreçar-se a l'Alcaldia i presentar-se en el registre general. La resposta es donarà en el termini màxim de trenta dies, sempre per via del registre general, i l'eventual denegació haurà de motivar-se en tot cas.
- b) dret a formular peticions, propostes i queixes davant dels òrgans municipals, particularment el síndic municipal de greuges, i a accedir als medis de comunicació municipals, en els termes dels articles 9 i 4 RPC.
- c) dret a assistir a les sessions del ple de l'ajuntament i a intervenir-hi, en els termes de l'article 8 RPC.
- d) dret a promoure consultes i a la iniciativa popular, en els termes dels articles 6 i 7 RPC.



- e) dret a rebre subvencions, dineràries o en espècie, com ara, en aquest darrer cas, la utilització de locals municipals, d'acord amb les bases reguladores de la concessió de subvencions en els àmbits cultural, esportiu, de promoció econòmica, lúdic, festiu o qualsevol altre anàleg, publicades en el BOP número 119 de data 18.5.04 i els convenis de col·laboració formalitzats al respecte.
- f) dret a participar en els òrgans complementaris, en els termes de l'article 12 RPC.

TITOL I. DEL DRET A LA INFORMACIÓ.

ARTICLE 3. DE L'OFICINA D'ATENCIÓ CIUTADANA.

L'atenció ciutadana és una funció que tot servei municipal ha d'efectuar amb qualitat. Ultra els drets a la informació i a la consulta d'arxius i registres reconeguts en els articles 27 i 28 del ROM, per tal de donar una resposta correcta i eficaç a les demandes de la ciutadania, l'Ajuntament de Canet de Mar es dotarà d'una oficina d'atenció ciutadana (OAC), com a servei bàsic a la població, amb un ampli horari d'atenció. L'OAC es crea amb la voluntat de construir una administració més accessible, còmoda i comprensible per a la ciutadania, així com introduir una millora en la gestió administrativa i de la informació, amb les funcions que es detallen a continuació:

- a) atendre personalment la ciutadania a fi de canalitzar tota l'activitat relacionada amb la informació necessària respecte a procediments municipals formalitzats.
- b) rebre les iniciatives, suggeriments, peticions, queixes i propostes fetes per escrit, les quals, després d'estudiar-ne el seu contingut, seran contestades, també per escrit, als interessats.
- c) recollir i donar curs a reclamacions, peticions, suggeriments i queixes.
- d) centralitzar i difondre la informació de les actuacions municipals en general.
- e) tramitar i expedir la documentació que sigui sol·licitada, d'acord amb les lleis.

ARTICLE 4. ACCÉS ALS MEDIS DE COMUNICACIÓ MUNICIPALS.

1. L'Ajuntament promourà la comunicació i participació ciutadanes a través de Ràdio Canet i facilitarà a les entitats veïnals legalment inscrites en el RME que puguin inserir falques sobre qüestions d'interès municipal.



2. L'Ajuntament fomentará l'ús de les noves tecnologies en la seva voluntat de facilitar al màxim la informació, la participació ciutadana i la comunicació mitjançant la pàgina WEB municipal, que permeti:

- a) facilitar al màxim les gestions amb l'Administració municipal.
- b) millorar la seva transparència, incorporant tota la informació d'interès.
- c) potenciar la relació interadministrativa pels ciutadans/es.
- d) possibilitar la realització de tràmits administratius municipals.
- e) informar de les entitats inscrites en el registre municipal d'entitats.

TITOL II. DEL DRET A LA PARTICIPACIÓ I LA SEVA PROTECCIÓ.

ARTICLE 5. DELS ESTUDIS D'OPINIÓ I DELS CONSELLS CIUTADANS.

1. L'Ajuntament de Canet de Mar podrà fer estudis d'opinió amb la finalitat de conèixer la valoració pels usuaris del funcionament dels serveis públics o sobre altres qüestions de rellevància per a la ciutadania, publicant els resultats a través dels seus medis de comunicació habituals i posant a l'abast de la població els resultats de la consulta.

2. Els consells ciutadans constitueixen l'expressió de la participació individual que es realitza previ acord del ple de l'Ajuntament, que en fixa les bases, i tria per sistema aleatori, a l'objecte de dictaminar sobre un tema o projecte concret de competència municipal que sigui d'especial rellevància per a la vila. Les seves conclusions no vincularan necessàriament la lliure adopció dels acords pels òrgans de govern municipals.

ARTICLE 6. DEL DRET DE CONSULTA POPULAR.

1. En els termes de l'article 31 del ROM, 71 LRBRL i 159 a 161 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC), l'Alcaldia, amb l'acord previ del ple per majoria absoluta, podrà sotmetre a consulta popular els assumptes de la competència pròpia municipal i de caràcter local que siguin d'especial importància per als interessos dels veïns, llevat dels relatius a les finances locals.

2. La iniciativa de la proposta pot correspondre, també, als veïns del municipi inscrits al cens electoral que la subscriuguin en el nombre que determina l'article 159.2.b) TRLMC. En aquest cas l'Alcaldia sotmetrà forçosament al Ple la iniciativa, per tal que sigui aquest òrgan qui prengui la decisió de tramitar la consulta popular.

3. En qualsevol cas l'acord de consulta precisarà els termes exactes en què ha de formular-se i es trametrà al Govern de la Generalitat, perquè l'autoritzi el Govern de l'Estat.



ARTICLE 7. DE LA INICIATIVA POPULAR.

En els termes de l'article 70 bis LRBRL, un mínim del 15% dels veïns/es que gaudeixin del dret de sufragi actiu en les eleccions municipals podran exercir la iniciativa popular, presentant propostes d'acords o projectes de reglaments en matèries de competència municipal que siguin d'interès públic, que no vulnerin els principis de jerarquia normativa ni de competència i que no generin beneficis econòmics prohibits per les lleis ni consisteixin en l'aportació de mitjans, béns, drets, oferta de treball, ni tampoc versin sobre finances municipals. La iniciativa podrà ser rebutjada *a limine* per l'Alcaldia, previ informe de legalitat del secretari, si vulnera algun dels límits precedents o l'ordenament jurídic en general i, en el seu cas, de l'interventor quan la iniciativa afecti a drets i obligacions de contingut econòmic. En altre cas es sotmetrà a informació pública durant un termini de 30 dies i, tot seguit, serà sotmesa a la consideració del ple, que adoptarà l'acord d'iniciar la tramitació del reglament i farà pública la forma i el calendari d'actuació o bé rebutjarà la iniciativa per raons d'oportunitat degudament motivades.

ARTICLE 8. DEL DRET A LA INTERVENCIÓ EN ELS PLENS MUNICIPALS.

1. En els termes de l'article 21 del ROM, les entitats veïnals legalment inscrites en el RME, així com els ciutadans majors d'edat, podran intervenir en els plens ordinaris després del torn de precs i preguntes, una vegada aixecada la sessió, prèvia sol·licitud formulada per escrit a l'Alcaldia i presentada al registre general amb una antelació mínima de set dies naturals abans de la convocatòria de la sessió ordinària corresponent. En l'escrit s'identificarà la persona que farà l'exposició, a títol individual o en representació de l'entitat veïnal de què es tracti, i es farà una ressenya sinòptica del punt o punts sobre els que intervindrà, que hauran de versar forçosament sobre qüestions d'interès i abast generals.

2. L'Alcalde autoritzarà la intervenció o bé la denegarà, en aquest darrer cas motivadament. El temps d'intervenció no podrà sobrepassar els dos minuts i qui intervingui tindrà dret a ser contestat oralment en el mateix acte, o bé posteriorment per escrit, a elecció del corporatiu interpellat.

ARTICLE 9. DEL SÍNDIC MUNICIPAL DE GREUGES.

1. En els termes de l'article 10 del ROM i del 59 del TRLMC el síndic municipal de greuges és una institució que té per missió vetllar pels drets de la ciutadania en relació amb l'actuació de l'Administració municipal. El síndic compleix les seves funcions amb independència, objectivitat i autonomia; no està subjecte a cap mandat imperatiu i no rep instruccions de cap autoritat. L'Administració municipal i els seus organismes dependents l'auxiliaran amb caràcter preferent i urgent en les seves tasques, per la qual cosa tindrà accés a tots els expedients municipals. En l'acord de nomenament el ple de l'Ajuntament li assignarà els mitjans i les compensacions econòmiques adequades.

2. Ultra les condicions de l'article 10.2 ROM, el síndic ha d'ésser veí o veïna de Canet de Mar, essent incompatible la seva condició amb qualsevol mandat representatiu, càrrec polític o funció administrativa al servei de l'Ajuntament,



entitats de dret públic i empreses municipals dependents o participades per l'Administració municipal.

3. Aquelles persones que es trobin en relació de dependència funcional, laboral o contractual amb l'administració municipal o amb les entitats i organismes, públics o privats, dependents, participats o contractistes, no podran formular queixes al síndic sobre qüestions relatives a l'àmbit de les relacions jurídiques enunciades. Llevat d'aquesta limitació, qualsevol persona física o jurídica que ostenti un interès legítim pot adreçar-se al síndic sol·licitant la seva actuació.

4. Les queixes es presentaran per escrit acompanyades dels documents necessaris; totes les actuacions són gratuïtes, no sent necessària l'assistència d'advocat ni de procurador. El síndic ha de registrar i acusar recepció de totes les queixes, que pot tramitar o rebutjar; en aquest darrer cas ho ha de comunicar a l'interessat motivadament. El síndic no pot investigar les queixes o reclamacions l'objecte de les quals es trobi pendent de resolució judicial.

5. El síndic portarà un registre especial de les queixes formulades, el qual podrà ser consultat pels corporatius. Admesa una queixa, estudiarà les mesures que consideri oportunes i requerirà l'Alcaldia o regidoria afectada per tal que en el termini de 15 dies emetin informe per escrit. Si la queixa afecta la conducta de persones al servei de l'Administració o organismes dependents, el síndic ho comunicarà a l'Alcaldia i sol·licitarà l'al·ludit informe, també, de la persona afectada.

6. La resolució del síndic adoptarà la forma de recomanació, la qual no pot modificar ni anul·lar resolucions, si bé pot proposar fórmules de conciliació entre les parts afectades. Les recomanacions tampoc no poden ser objecte de recurs, sense perjudici d'aquells que procedeixin contra la resolució o actuació que hagués originat la intervenció. Si el síndic observa indicis d'infraccions administratives o penals, ho comunica a l'òrgan competent per tal que actuï en dret. El síndic informa sempre del resultat de les investigacions a l'autor de la queixa i al servei municipal.

7. Abans del 31 de març de cada any ha de presentar al Ple de la Corporació un informe de les seves actuacions durant l'any natural anterior, en el que consti:

- a) el nombre i naturalesa de les queixes formulades, ordenades per matèries.
- b) les queixes rebutjades, les que es trobin en tràmit i les ja investigades, amb el resultat obtingut i els fets que les varen causar.

8. El síndic podrà formular en el seu informe els suggeriments que estimi adients, així com denunciar les persones, àrea, departament o òrgans que obstaculitzin l'exercici de les seves funcions. El síndic pot presentar també informes extraordinaris quan ho requereixi la urgència o la importància dels fets que motiven la seva intervenció.



TITOL III. DE LES ENTITATS VEÏNALS.

ARTICLE 10. DEL REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS.

1. L'objecte del RME és permetre a l'Ajuntament el coneixement de les entitats existents a la vila, els seus objectius i la seva representació, als efectes d'aconseguir una correcta política municipal de foment de l'associacionisme. Els drets que aquest reglament reconeix a les entitats municipals només els tindran aquelles que estiguin inscrites en el RME, sense perjudici del drets i deures que els corresponguin de forma general.

2. Seran considerades entitats municipals susceptibles de ser inscrites en el RME totes aquelles domiciliades a Canet de Mar que, sense tenir afany de lucre, persegueixin un objectiu social de defensa, foment o millora dels interessos generals o sectorials de la població, dins dels àmbits d'actuació municipal, especialment les associacions de veïns, les de pares d'alumnes i les entitats culturals, esportives, de promoció econòmica, lúdiques, recreatives o festives, de joves, sindicals, empresarials, professionals, religioses, ideològiques o polítiques, cíviques, ecologistes, científiques, econòmiques o qualsevol altra anàloga admesa en dret.

3. Només podrà denegar-se la inscripció d'una entitat veïnal en el RME quan no quedi degudament justificada l'oportunitat o la conveniència del seu objecte social per a la consecució de les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal o quan es palesi la seva inadequació per satisfer els interessos locals.

4. El RME té tres objectius fonamentals, en el marc d'una correcta política municipal de foment del associacionisme participatiu:

- a) reconèixer les entitats inscrites i garantir l'exercici dels drets reconeguts en aquest reglament, en les bases reguladores de la concessió de subvencions en els àmbits cultural, esportiu, de promoció econòmica, lúdic, festiu o qualsevol altre anàleg, publicades en el BOP número 119 de data 18.5.04, i en la legislació vigent.
- b) permetre a l'Ajuntament tenir coneixement en tot moment de les dades més importants de la societat civil de la vila, la representació, el grau d'interès o la utilitat ciutadana de les seves activitats.
- c) tenir per formalment justificada l'oportunitat i la conveniència de la cessió de locals o d'altres béns patrimonials, així com la seva idoneïtat per a la satisfacció d'interessos municipals, en els termes del títol IV d'aquest reglament i dels articles 73 i 75.3 RPEL.

4. El RME, que custodiarà i gestionarà secretaria, tindrà caràcter públic. La inscripció en el registre es farà a petició de les entitats municipals interessades, les quals hauran d'aportar la documentació següent:

- a) instància adreçada a l'Alcaldia sol·licitant la inscripció.
- b) domicili social.
- c) pressupost de l'any en curs.



- d) còpia dels estatuts vigents.
- e) número d'inscripció en el Registre General d'Associacions o en altres registres públics, quan així es requereixi per la legislació aplicable.
- f) nom de les persones que conformen la junta directiva.
- g) certificació del nombre de socis.
- h) codi d'identificació fiscal.
- i) DNI del representant legal.
- j) programa d'activitats de l'any en curs.
- k) memòria referida a l'exercici immediatament anterior.
- l) pressupost anual de l'entitat.

5. La variació de dades s'haurà de comunicar quan es produeixi. Quan l'entitat vulgui accedir a qualsevol mena d'ajut o subvenció municipal l'Ajuntament podrà requerir-la a fi de conèixer el seu funcionament, el pressupost, la liquidació i el programa de l'activitat anual. L'incompliment d'aquestes obligacions faculta l'Ajuntament per donar l'associació de baixa en el RME.

6. La inscripció d'una entitat en el RME comportarà l'assignació d'un número d'identificació i el lliurament d'un exemplar del ROM, del RPC i de les bases reguladores de la concessió de subvencions en els àmbits cultural, esportiu, de promoció econòmica, lúdic, festiu o qualsevol altre anàleg, publicades en el BOP número 119 de data 18.5.04, o la més recent que, en substitució o modificació d'aquesta hagués aprovat l'Ajuntament de Canet de Mar, per tal que cadascuna d'elles pugui conèixer els drets dels quals gaudeix com a entitat canetenca.

7. En el termini d'inscripció és de 30 dies des de l'aportació de la documentació completa a la que es refereix el present reglament. Dins d'aquest termini l'Alcaldia decretarà la inscripció o la seva denegació, en aquest darrer cas degudament motivada. El servei de secretaria que gestioni el RME instarà cada dos anys l'actualització de les dades de les entitats municipals inscrites.

8. Les entitats municipals inscrites en el RME podran ser declarades d'utilitat pública municipal pel Ple de l'Ajuntament, sempre i quan no incompleixin cap dels requisits establerts en aquest reglament o en les bases reguladores de la concessió de subvencions en els àmbits cultural, esportiu, de promoció econòmica, lúdic, festiu o qualsevol altre anàleg, publicades en el BOP número 119 de data 18.5.04 i, així mateix, les seves finalitats estatutàries s'orientin a la satisfacció d'interessos que transcendeixin els dels mateixos associats i facin, habitualment i preferentment, actuacions en benefici de terceres persones, en els termes de l'article 31 de la Llei 7/1997, de 18 de juny, d'associacions. L'anterior declaració fixarà el règim jurídic i els efectes que d'aquesta declaració es derivin.

9. Les entitats veïnals que vulguin obtenir l'anterior declaració hauran de presentar la documentació següent:

- a) instància adreçada a l'Alcaldia demanant la declaració.
- b) còpia de l'acta de l'assemblea en la que s'acordi cursar la sol·licitud.
- c) memòria de les seves activitats, convenis, concerts o actuacions similars de col·laboració amb l'Ajuntament que s'hagin establert durant els últims tres anys.



ARTICLE 11. DE L'AUDIÈNCIA PÚBLICA.

1. Les sessions d'audiència pública són actes de lliure concurrència que es celebraran a l'objecte que les entitats veïnals i la ciutadania en general puguin rebre oralment de l'Ajuntament informació sobre actuacions polítiques o administratives. Les sessions d'audiència pública seran convocades per l'Alcaldia. Es celebraran en unitat d'acte i podran versar sobre qualsevol matèria de competència municipal.

2. L'Alcaldia podrà convocar audiència pública per exposar el programa d'actuació municipal i els instruments urbanístics d'ordenació integral del territori.

ARTICLE 12. DE LA PARTICIPACIÓ EN ÒRGANS COMPLEMENTARIS.

1. Els representants de les entitats veïnals inscrites al RME que acreditin la condició d'interessades i així ho sol·licitin, podran assistir puntualment a les sessions de les comissions informatives i dels organismes autònoms municipals. L'Alcaldia podrà, també, cursar les oportunes convocatòries, motivadament.

2. El nombre màxim d'assistents, amb veu i sense vot, serà de dos per entitat, els quals romandran presents únicament en el moment de deliberar-se els assumptes pels quals haguessin estat convocats.

3. Acabada la seva intervenció, aquestes persones abandonaran la reunió i els membres de la comissió informativa o consell d'administració continuaran el debat i prendran la decisió corresponent.

TÍTOL IV. DE LA CESSIÓ EN PRECARI DE L'ÚS DE LOCALS I ALTRES BÉNS PATRIMONIALS.

ARTICLE 13. OBJECTE I BENEFICIARIS.

1. L'Ajuntament de Canet de Mar podrà cedir en precari l'ús dels seus locals i altres béns patrimonials inscrits en l'inventari municipal de béns, per tal que siguin destinats a seu social de les entitats veïnals o per al desenvolupament del seu objecte social, conforme a allò establert en els estatuts fundacionals.

2. Podran ser beneficiaris d'aquesta subvenció en espècie totes les entitats veïnals a les que es refereix el Títol III d'aquest reglament que es trobin legalment inscrites en el RME i al dia en les seves obligacions amb l'Ajuntament de Canet de Mar, en els termes del present reglament, i amb un mínim de 20 socis i/o destinataris de les seves actuacions.

ARTICLE 14. DELS CRITERIS DE VALORACIÓ I ADJUDICACIÓ.

1. La cessió d'ús s'atorgarà atenent a criteris objectius, com ara l'interès públic i social de l'entitat; l'adequació del seu objecte social i dels projectes que



desenvolupi a la satisfacció de les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal; el nombre de socis i/o destinataris de les seves actuacions; la seva trajectòria social; la seva implantació a la vila o qualsevol altre criteri objectiu similar. En tot cas les resolucions que s'adoptin hauran d'ésser motivades.

2. Als efectes d'allò previst als articles 73 i 75 RPEL, la inscripció de l'entitat veïnal en el RME equivaldrà, tant a la justificació de la necessitat i conveniència de la cessió, com a la idoneïtat de l'entitat veïnal per a la satisfacció dels interessos municipals, sense perjudici de l'oportuna motivació que en cada cas sigui procedent realitzar. Únicament quan la demanda superi l'oferta municipal de locals o altres béns patrimonials, la seva adjudicació haurà de tenir lloc mitjançant concurs.

ARTICLE 15. DE LES CONDICIONS JURÍDIQUES DE LES CESSIONS.

1. Les cessions en precari es limitaran a l'ús dels locals i altres béns patrimonials, en els termes dels articles 72 a 77 RPEL, i en tots els acords o resolucions s'indicarà la ubicació del local cedit; els metres quadrats assignats a cada entitat veïnal, en el seu cas; la seva durada, si aquesta no es preveu superior a tres mesos; l'horari d'utilització, si aquesta no s'atribueix en règim d'exclusiva, i la finalitat concreta per a la consecució de la qual s'efectua. En tots els casos serà necessària la prèvia valoració tècnica del bé.

2. L'acord de cessió serà adoptat per la Junta de Govern Local, quan es tracti de cessions amb vocació de continuïtat, i per Decret de l'Alcaldia, quan es tracti de cessions puntuals la duració de les quals no superi els tres mesos. En aquest darrer cas no serà tampoc necessària l'exposició pública a la que es refereix l'article 75.3 RPEL.

3. La no utilització continuada dels locals o altres béns patrimonials per un termini superior a tres mesos comportarà l'extinció de la cessió d'ús en precari, sense dret a indemnització, a través del procediment previst a l'article 17.2 d'aquest reglament.

4. L'efectiu lliurament dels locals o altres béns patrimonials a les entitats veïnals requerirà, ultra l'acord corresponent, la formalització prèvia d'un document administratiu en el que s'expressi que el precarista no resta en relació de dependència respecte de l'Ajuntament de Canet de Mar, als efectes de l'article 120.3 del Codi Penal i que l'ús del bé és gratuït i merament tolerat.

ARTICLE 16. DE LES OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS

1. Les entitats veïnals beneficiàries de la cessió d'ús de locals o altres béns patrimonials restaran obligades a destinar-lo exclusivament a les finalitats específiques per a les que s'hagués fet la cessió. L'incompliment d'aquest deure, una vegada acreditat, comportarà l'extinció del precari.

2. Aniran a càrrec de les entitats veïnals els costos dels serveis amb què s'equipin i els referents a les obres ordinàries de conservació i condicionament que es facin a les instal·lacions cedides, així com les despeses relatives a la neteja dels locals i altres béns patrimonials, i els consums d'aigua, energia elèctrica, gas i similars.



Quan les entitats usuàries siguin dues o més, aquestes despeses es prorratejaran entre totes elles, en proporció a la intensitat d'ús.

3. L'entitat veïnal haurà de contractar al seu nom la connexió telefònica per a qualsevol dels usos comercials existents. La resta de comptadors dels consums seran a nom de l'Ajuntament.

ARTICLE 17. DE LA VIGÈNCIA I RECUPERACIÓ DELS BÉNS.

1. La vigència de les cessions d'ús en precari s'estendrà des del dia següent a la signatura del document administratiu a què es refereix l'anterior article 15.5 d'aquest reglament, fins al 31 de desembre del mateix any, i el lliurament del bé podrà ser prorrogat d'any natural en any natural, prèvia sol·licitud expressa de l'entitat veïnal, que s'haurà de formalitzar abans del 31 d'octubre de cada any. Als efectes d'allò previst a l'article 76.2 RPEL, s'entendrà que el bé ha estat lliurat el dia del darrer acord municipal de cessió d'ús en precari que s'hagués adoptat.

2. En tots els supòsits legals d'extinció del precari es requerirà prèviament al precarista amb un mes d'antelació i, si aquest es nega a lliurar el bé, l'Ajuntament de Canet de Mar podrà recuperar-lo per sí mateix a través del procediment de desnonament administratiu.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL ÚNICA.

L'Ajuntament de Canet de Mar, en el decurs dels propers dos anys des de la publicació íntegra d'aquest reglament, haurà d'haver habilitat un o més immobles, o part d'ells, que tinguin la qualificació jurídica de béns patrimonials, per tal de destinar-los a hotel d'entitats.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA ÚNICA.

1. Les entitats que, a la data d'aprovació d'aquest reglament, tinguin cedit al seu favor l'ús en precari de locals o altres béns, patrimonials o de domini públic, disposaran d'un termini de nou mesos per formular la corresponent sol·licitud d'adaptació al present reglament. En altre cas s'entendrà extingida la cessió.

2. Durant el mateix termini de nou mesos l'Ajuntament de Canet de Mar haurà d'haver desafectat els béns de domini públic cedits a les entitats veïnals en règim de precarietat.



En Marcel·lí Pons i Duat, secretari de l'ajuntament de Canet de Mar, vist l'esborrany de reglament de participació ciutadana (RPC) i de conformitat amb el que disposa l'article 114.3.a) del TRLMC, en concordança amb els articles 22.2.d), 47.2.f) i 49 LRBRL, emet el següent

INFORME

PRIMER.- La informació i participació ciutadanes vénen regulades en els articles 69 a 72 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL), en la versió de la darrera modificació operada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del govern local, que introduí un nou article 70 bis, de caràcter preceptiu o necessari, l'apartat primer del qual constitueix una autèntica declaració de principis en matèria de participació ciutadana. També es regula als articles 154 a 161 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC) i als articles 227 a 236 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat per RD 2568/1986, de 28 de novembre (ROF). D'acord amb la primera llei esmentada:

- a) les formes, mitjans i procediments de participació que les Corporacions estableixin en exercici de la seva potestat d'autoorganització no podran en cap cas menystenir les facultats de decisió que corresponguin als òrgans representatius regulats per la llei (69.2).
- b) l'ajuntament ha d'establir i regular en normes de caràcter orgànic procediments i òrgans adequats per a l'efectiva participació dels veïns en els assumptes de la vida pública municipal (70.1 bis).
- c) l'ajuntament afavoreix el desenvolupament de les associacions per a la defensa dels interessos generals o sectorials dels veïns, els facilita la més àmplia informació sobre la seva activitat i, dins de les seves possibilitats, l'ús dels mitjans públics i l'accés als ajuts econòmics per a la realització de les seves activitats i impulsen llur participació en la gestió de la Corporació. A aquests efectes poden ser declarades d'utilitat pública (72).

SEGON.- D'acord amb la legislació transcrita l'establiment i la regulació dels procediments i òrgans adequats per a l'efectiva participació dels veïns en els assumptes de la vida pública municipal ha de tenir lloc a través de normes de caràcter orgànic, el que comporta que el quòrum per a la seva aprovació hagi d'ésser el de la majoria absoluta legal, tal com estableix l'article 47.1.f) LRBRL.

TERCER.- El procediment per a la seva aprovació i entrada en vigor és l'establert a l'article 49 LRBRL, això és:

- a) aprovació inicial pel ple de la Corporació, amb el vot favorable de la majoria absoluta del seu nombre legal, això és, un mínim de 9 vots a favor, de conformitat amb el que disposa l'article 47.1.f) LRBRL i 114.3.a) TRLMC.
- b) informació pública i audiència als interessats per un termini de 30 dies a efectes de reclamacions i suggeriments, mitjançant la inserció del corresponent edicte en el BOP, en el DOGC, en un diari de major difusió de la província i en el tauler d'anuncis de l'ajuntament.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

- c) aprovació definitiva pel ple de la Corporació, amb el mateix quòrum exigít per a l'aprovació inicial, i amb resolució expressa de les reclamacions i suggeriments que s'haguessin pogut plantejar, previ informe preceptiu d'aquesta secretaria.
- d) remissió de l'acord d'aprovació definitiva, acompanyat d'una còpia íntegra i fefaent del reglament, a la Delegació del Govern a Catalunya i a la Conselleria de Governació i Règim Interior de la Generalitat de Catalunya.
- e) publicació en el BOP del text íntegre del reglament, així com la publicació del corresponent anunci en el tauler d'edictes municipal i al DOGC, fent-se constar la referència del BOP en el que s'hagués publicat íntegrament el seu text.

TERCER.- Realitzats tots els anteriors tràmits el RPC entrarà en vigor una vegada transcorreguts 15 dies a partir del següent al de la publicació íntegra del seu text en el BOP, en els termes previstos pels articles 65.2 i 70.2 LRBRL.

QUART.- Pel que fa al concret text del ROM, el qui subscriu, en qualitat de redactor del projecte sotmès a la comissió d'estudi i vocal seu, considera que s'ajusta a l'ordenament jurídic i a les tendències interpretatives de la jurisprudència que fins el moment ha estat dictada.

Canet de Mar, 16 de gener de 2006.

El secretari,
Marcel·lí Pons.



DICTAMEN PER A L'APROVACIÓ DEL PROJECTE REGLAMENT DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA.

REGIDORIA DELEGADA DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA.

La LRBRL, norma en la que es contenen les determinacions de caràcter bàsic en aquest àmbit, i el TRLMC han vingut a donar contingut precís a la informació i participació ciutadanes, que es configuren pel dret positiu com un mandat de les corporacions locals de facilitar la més àmplia informació sobre la seva activitat i la participació de tots els ciutadans en la vida local.

L'Ajuntament de Canet de Mar, conscient de la importància que té la participació veïnal en el desenvolupament de la vida municipal, adoptà el compromís en el seu reglament orgànic municipal publicat íntegrament en el BOP número 237, del dia 3.10.03, d'establir noves vies de participació encaminades a potenciar la democràcia i el desenvolupament harmònic de la vila.

Ara ha arribat el moment de concretar l'anterior mandat, el que s'efectua mitjançant el present Reglament de participació ciutadana (RPC) en virtut del qual l'Ajuntament de Canet de Mar reglamenta procediments i òrgans adequats per a l'efectiva participació dels ciutadans i veïns en els assumptes de la vida pública municipal, en la línia impulsada pel Consell d'Europa.

En aquesta línia és important recordar que el ple de l'Ajuntament, en sessió de data 31.3.05, va crear el registre municipal d'entitats veïnals (RME) bo i establint l'obligació d'inscripció a la seva instància. Ara aquesta obligació es positivitza i es creen estructures col·lectives deliberants, obertes a persones i entitats, que fomentin una reflexió global, per damunt de visions sectorials limitades a interessos i problemes immediats o corporatius.

Una altra de les finalitats d'aquest RPC és facilitar a les entitats inscrites en el RME l'ús en precari de locals municipals per fer més assequible l'associacionisme i la participació amb la vida social del municipi. Per això s'incorpora un procediment que normalitza i agilita la cessió en precari de l'ús de locals municipals i altres béns patrimonials a entitats veïnals sense ànim de lucre per tal que els destinin a fins d'utilitat pública o d'interès social, sempre en benefici d'interessos de caràcter local, en els termes dels articles 72 i següents del Reglament del patrimoni dels ens locals, aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre (RPEL).

Vista la proposta de RPC redactada per secretaria i sotmesa a l'estudi i dictamen de la comissió d'estudi creada *ad hoc*, aquesta regidoria delegada, de conformitat amb el que disposen els articles 22.2.d), 47.3.f), 49 i 70.2 de la LRBRL proposa al ple de l'ajuntament l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar inicialment el RPC de l'ajuntament de Canet de Mar, el text íntegre del qual figura en document annex a aquest dictamen, amb el quòrum de la majoria absoluta legal.

SEGON.- Sotmetre l'aprovació del citat RPC a informació pública i a audiència dels interessats, això és, totes les entitats veïnals legalment inscrites en el registre



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

municipal corresponent, per un termini de 30 dies, a efectes de reclamacions i suggeriments, mitjançant la inserció del corresponent edicte en el BOP, DOGC, el diari AVUI i el tauler d'anuncis d'aquesta Corporació, transcorregut el qual sense haver-se presentat reclamació ni suggeriment, s'entendrà aprovat definitivament sense necessitat de nou acord.

TERCER.- Aprovat definitivament el RPC es publicarà íntegrament en el BOP, entrant en vigor una vegada transcorreguts 15 dies a partir de la seva total publicació. Així mateix, s'inserirà l'anunci en el tauler de la Corporació i en el DOGC, anunciant la referència al BOP en el que s'hagués publicat íntegrament el text.

QUART.- Comunicar el present acord a l'Administració de l'Estat i a la de la Comunitat Autònoma, dins del termini dels quinze dies següents a la seva aprovació definitiva.

El ple de l'ajuntament, tanmateix, decidirà.
Canet de Mar, 26 de gener de 2006.

El regidor delegat
de participació ciutadana.

Francesc Martín Casares.