



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

EDICTE

De conformitat amb l'acord de la Junta de Govern Local del dia 31 de juliol de 2019, pel qual s'aproven les bases específiques i s'obre convocatòria per a la provisió per promoció interna, d'una plaça de caporal de la Policia Local, vacant a la plantilla de personal funcionari de l'Ajuntament de Canet de Mar.

Les bases per cobrir la plaça esmentada són les que a continuació es relacionen:

BASES DE CONCURS OPOSICIÓ PER A LA PROVISIÓ MITJANÇANT PROMOCIÓ INTERNA DE 1 PLAÇA DE CAPORAL DE POLICIA LOCAL

PRIMERA.- OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

La provisió per promoció interna, mitjançant el sistema de concurs oposició, de 1 plaça de caporal de la Policia Local de Canet de Mar, més les vacants que puguin produir-se fins a la data d'inici de les proves, enquadrades dins el grup d'administració especial, subgrup de serveis especials, classe policia local, dotades amb un sou anual corresponent al grup C-2, amb pagues extraordinàries, triennis i altres emoluments establerts per la legislació vigent.

Així com formar una llista d'espera per cobrir de manera interina vacants existents fins a la seva provisió definitiva, enquadrades dins l'escala d'administració especial, subescala de serveis especials, categoria de caporal, de l'escala bàsica, grup de titulació C, subgrup C2, dotades amb les retribucions assenyalades en el pressupost aprovat per la Corporació.

SEGONA.- CONDICIONS DELS ASPIRANTS

Per prendre part en aquesta convocatòria, els aspirants han de reunir els requisits següents:

- a. Tenir ciutadania espanyola, de conformitat amb les lleis vigents.
- b. Tenir una antiguitat mínima de dos anys com a funcionari o funcionària de carrera en la categoria d'agent del cos de la Policia Local de Canet de Mar
- c. Estar en alguna de les situacions administratives següents: servei actiu, serveis especials o servei en comunitats autònomes o serveis en altres administracions.
- d. No tenir més de 55 anys d'edat.
- e. Estar en possessió del títol de graduat o graduada en educació secundària, graduat o graduada escolar, tècnic o tècnica corresponent a cicles formatius de



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

grau mitjà, tècnic o tècnica auxiliar corresponent a formació professional de primer grau o un altre equivalent o superior.

- f. No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.
- g. No haver estat condemnat per cap delictes. No estar inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que l'aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.
- h. Estar en possessió del permís de conduir B i A.
- i. Compromís de portar armes, que es prendrà mitjançant declaració jurada.

Tots els requisits s'han de complir el darrer dia de presentació de sol·licituds.

TERCERA.- SOL·LICITUDS

3.1 Les sol·licituds per a participar en les proves s'adreçaran a l'Alcaldia i es presentaran al Registre General d'aquest Ajuntament, o en la forma establerta en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques durant el termini de vint dies naturals comptats des de l'endemà de la publicació de l'anunci de la convocatòria al BOE.

3.2 Les bases completes es publicaran en el Butlletí Oficial de la Província i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i s'exposaran al tauler d'edictes de la Corporació.

3.3 Els aspirants hi hauran de fer constar que accepten aquestes bases i que reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides a la base segona, referides sempre a la data d'acabament del termini per a la presentació de sol·licituds.

3.4 A la sol·licitud s'adjuntarà:

- a) Còpia compulsada del document nacional d'identitat.
- b) Còpia compulsada de la titulació exigida.
- c) "Currículum Vitae" acadèmic i professional.
- d) Còpia compulsada de la documentació acreditativa dels mèrits que s'al·leguin per ser valorats en la fase de concurs.
- e) Declaració jurada de no estar afectat per cap dels supòsits d'incompatibilitat que regula la Llei 53/1984, de 26 de desembre.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

- f) Comprovant del pagament dels drets d'examen, de conformitat amb l'apartat 3.5 de les presents bases específiques.

3.5 L'import dels drets d'examen estan fixats en la quantitat de 20,58 euros pel grup C2, de conformitat amb les bases generals aprovades per aquesta Corporació. El pagament de drets d'examen s'haurà d'ingressar al compte del Banc de Sabadell: ES65 0081 0184 5600 0100 6011, fent constar el nom de l'aspirant i la convocatòria a la que s'opta.

QUARTA.- ADMISSIO DELS ASPIRANTS I PUBLICITAT

4.1 Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds l'Alcaldia dictarà una resolució, en el termini màxim d'un mes, per la qual es declararà aprovada la relació d'aspirants admesos i exclosos. En la mateixa resolució s'establirà la designació nominal del tribunal, i s'anunciarà el lloc, la data i l'hora per a realització dels exercicis, i l'ordre d'actuació dels aspirants, en el cas que no hi hagi cap aspirant exclòs. Dita resolució i les següents que s'hagin de produir al llarg del procés de selecció, es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província, al tauler d'edictes de la Corporació i a la pàgina web de l'Ajuntament (www.canetdemar.cat).

4.2 En l'esmentada relació s'advertirà que els interessats disposen de 10 dies naturals, a comptar des de l'endemà de la seva publicació, als efectes d'esmena de defectes, reclamacions o recusació de membres del tribunal.

4.3 Les al·legacions presentades les ha de resoldre l'Ajuntament en un termini de 30 dies, després dels quals, si no hi ha resolució expressa, s'entendran desestimades, als efectes de la seva impugnació per via contenciosa administrativa. Realitzat aquest tràmit es farà pública la llista definitiva d'aspirants i es fixarà el lloc, la data i l'hora per a realització dels exercicis.

CINQUENA.- TRIBUNAL QUALIFICADOR

5.1 El Tribunal qualificador del concurs oposició estarà constituït d'acord amb el que estableix l'article 60 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'empleat públic i en relació al que disposen l'article 32.1 de la Llei 16/1991, de Polícies Locals, i l'article 8 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les polícies locals.

El tribunal qualificador es constituirà de la manera següent:

President: - El cap de la Policia Local.

Vocals: - Un caporal / sergent de la Policia Local de Canet de Mar, designat per l'Alcaldia.
 -Un caporal / sergent de la Policia Local d'un municipi de Catalunya, designat per l'Alcaldia.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

- Dos tècnics o especialistes, un dels quals serà designat per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya i un altre per la Subdirecció General de Coordinació de la Policia de Catalunya, actuant, ambdós, a títol individual en el procés selectiu.

Secretari: - Un funcionari de L'Ajuntament, amb veu i sense vot.

El Tribunal quedarà integrat, a més, pels membres suplents respectius que seran designats conjuntament amb les persones titulars i d'acord amb el mateixos criteris.

5.2. La designació del tribunal es farà pública al tauler d'anuncis de l'ajuntament, com a mínim 15 dies abans de les proves. El Tribunal no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, siguin titulars o suplents, i en tot cas, del president o presidenta i del secretari o secretària o de les persones que les substitueixin, els membres del tribunal sempre actuaran en nom propi.

5.3. La suma dels membres del tribunal ha de ser senar. El Tribunal podrà disposar la incorporació a les seves tasques d'assessors especialistes. Aquests assessors es limitaran a l'exercici de les seves especialitats tècniques, sobre la base que exclusivament col·laboraran amb l'òrgan de selecció.

5.4. Els membres del Tribunal s'hauran d'abstenir d'intervenir, i els aspirants podran recusar-los, quan concorrin circumstàncies previstes a l'article 23 i concordants de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

5.5. Als efectes previstos en el Reial Decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei (BOE 30/05/02), el tribunal qualificador es classifica en la categoria tercera.

SISENA.- PROCÉS DE SELECCIÓ I DESENVOLUPAMENT DE LA FASE D'OPOSICIÓ

La selecció consisteix en la valoració de determinades condicions de formació, mèrits o nivell d'experiència relacionats amb la tasca policial a exercir i en la superació de les proves corresponents, inclosos el curs selectiu i el període de pràctiques. La puntuació obtinguda en la fase de concurs no podrà aplicar-se per superar els exercicis de la fase d'oposició.

El dia, l'hora i el lloc d'inici de la primera prova es publicarà al tauler d'anuncis, com a mínim, amb 15 dies d'antelació.

La data, l'hora i el lloc de realització de la segona prova i següents seran determinats pel tribunal i se'n donarà publicitat juntament amb els resultats de la prova anterior, i per qualsevol altre mitjà, si així ho creu necessari, per tal de facilitar-ne la màxima divulgació. Amb aquesta publicació es considerarà realitzada l'oportuna notificació als interessats.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

L'ordre d'actuació dels i de les aspirants per a aquells exercicis que no puguin fer-se conjuntament s'establirà per sorteig, que es realitzarà prèviament.

Per cadascuna de les proves es realitzarà una única crida. Els aspirants que no compareguin en el lloc, la data i l'hora assenyalats, fins i tot per raons de força major, seran definitivament exclosos del procés selectiu.

Si el tribunal qualificador té coneixement que algun dels aspirants no reuneix íntegrament els requisits per participar en la convocatòria, en qualsevol moment del procés selectiu podrà proposar, amb audiència prèvia de l'interessat, la seva exclusió i, si escau, es posaran en coneixement de les autoritats pertinents les inexactituds o falsedats comprovades als efectes pertinents.

SETENA.- EXERCICIS DE L'OPOSICIÓ

1. Coneixements de la llengua catalana.

Les persones candidates han d'acreditar coneixements de llengua catalana de nivell B2 (nivell intermedi de català) de la Secretaria de Política Lingüística, o equivalent.

Les persones candidates han de lliurar dins el termini de presentació de sol·licituds un dels documents següents:

- Document que acrediti el coneixement de català dins de l'ensenyament obligatori, cosa que resulta de la certificació que s'ha cursat de manera oficial a Catalunya la matèria de llengua catalana d'ensenyament obligatori i s'ha obtingut el títol que correspon després del 1992. Aquest certificat l'expedeix qualsevol institut d'educació secundària públic en la forma que determina la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa.
- Fotocòpia compulsada de la documentació acreditativa d'estar en possessió del certificat de coneixements de llengua catalana de nivell B2 (nivell intermedi de català) de la Secretaria de Política Lingüística, o equivalent.
- Poden restar igualment exempts de realitzar aquesta prova els i les aspirants que, hagin participat i obtingut plaça en algun procés de selecció per a l'accés a la condició de funcionari públic, hagin superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior al que es demana, sempre i quan aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància.

Les persones candidates que no acreditin documentalment els coneixements de llengua catalana hauran de superar una prova específica de coneixements de llengua catalana de nivell B2 (nivell intermedi de català), amb caràcter obligatori i eliminatori, la qual es qualificarà d'apta o no apta.

L'acreditació documental a l'efecte de l'exempció també es pot fer fins abans de l'hora assenyalada per a l'inici de la prova de coneixements de llengua catalana, aportant davant el tribunal l'original i una fotocòpia de la documentació esmentada.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Per realitzar aquestes proves, el tribunal qualificador ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en normalització lingüística

2. Exercici Teòric.

Els aspirants han de contestar a 50 preguntes en format test, relacionades amb les diferents matèries de l'annex I, en el temps màxim de 90 minuts.

Cada resposta es valorarà a raó de 0,20 punts per pregunta contestada correctament. La resposta no contestada no resta. Cada contestació errònia descomptarà 0'05 punts.

La puntuació màxima serà de 10 punts.

Quedarà eliminat del procés selectiu qui no assoleixi la puntuació mínima de 5 punts.

3. Exercici Pràctic.

El tribunal proposa als opositors un o més casos pràctics que han de resoldre per escrit en el temps màxim de 90 minuts. El tribunal pot disposar que cada aspirant llegeixi el seu exercici i li pot demanar els aclariments que consideri oportuns.

La puntuació màxima serà de 10 punts.

Quedarà eliminat del procés selectiu qui no assoleixi la puntuació mínima de 5 punts.

4. Prova psicotècnica.

Les proves psicotècniques han de contenir, com a mínim, proves aptitudinals i proves de personalitat amb la finalitat d'acreditar les habilitats de lideratge, d'influència en el grup i d'altres factors considerats pertinents per al lloc de treball.

4.1 Primera prova: Consistirà en una bateria de tests objectius que compleixin els requisits de validesa i fiabilitat i hagin estat baremats, estandarditzats i tipificats en una àmplia mostra de població que permeti garantir la confiança en els resultats obtinguts.

4.2 Segona prova: Consistirà en una entrevista personal, per a contrastar els resultats de les proves psicotècniques, avaluar els comportaments que no es poden detectar a partir de les proves autoemplenades, per tal d'integrar els elements explorats anteriorment.

En aquest cas, a les entrevistes hi ha de ser present, com a mínim, un membre del tribunal, juntament amb el tècnic especialitzat en proves psicotècniques que hagi examinat els aspirants.

En la prova psicotècnica, es tindran en compte les pautes previstes a la Resolució INT/2403/2015. Aquestes proves, i l'entrevista, són realitzades per persones tècniques especialitzades en proves psicotècniques.



La qualificació d'aquest exercici serà d'apte/a o no apte/a. La falsedat demostrada en les respostes comporta l'eliminació de l'aspirant.

VUITENA.- DESENVOLUPAMENT DE LA FASE DE CONCURS

En aquesta fase es valoraran els mèrits que els aspirants hagin al·legat i acreditat documentalment, mitjançant fotocòpies compulsades, d'acord amb el barem següent.

La puntuació total de la valoració de mèrits i capacitats no pot ser, en cap cas, superior als 10 punts.

Fase concurs: Mèrits i capacitats.

El tribunal qualificador puntuarà els mèrits al·legats i acreditats documentalment pels aspirants, d'acord amb el barem següent:

A) Experiència professional:

La puntuació total d'aquest apartat **no podrà ser superior a 4 punts.**

A.1 Per haver exercit com agent de la policia local:

Per cada any complet..... 0,30 punts.

La puntuació de les fraccions de temps de treball inferiors a l'any es prorratejaran per mesos sencers. La puntuació total d'aquest apartat **no podrà ser superior a 3,25 punts.**

A.2 Per haver exercit tasques de responsabilitat, superior a les d'agent, en els últims anys:

- Per cada 100 hores..... 0,15 punts

La puntuació total d'aquest apartat **no podrà ser superior a 1 punt.**

B) Titulacions acadèmiques:

B.1 Batxillerat superior o equivalent..... 0,40 punts.

B.2 Diplomatura universitària o equivalent..... 0,65 punts.

B.3 Llicenciatura universitària o equivalent..... 0,95 punts.

B.4 Màster o Postgrau universitari..... 1,25 punts.

El màster o postgrau s'entendrà aconseguit amb una llicenciatura o estudi equivalent anterior. En aquest apartat només podrà puntuar una titulació.

C) Formació professional:

C.1 Per cursos organitzats o homologats per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, o per les acadèmies oficials de la resta de cossos policials, realitzats amb aprofitament, **fins a un màxim de 2 punts:**



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

- Per cursos de durada fins a 25 hores.....0,20 punts per curs.
- Per cursos de 26 a 40 hores..... 0,30 punts per curs.
- Per cursos de 41 a 100 hores..... 0,40 punts per curs.
- Per cursos de més de 100 hores..... 0,60 punt per curs.

C.2 Per altres cursos relacionats amb la professió (Diputació de Barcelona o sindicats), realitzats amb aprofitament, fins a un màxim de 1 punt:

- Per cursos de durada fins a 25 hores..... 0,10 punts per curs.
- Per cursos de 26 a 40 hores..... 0,15 punts per curs.
- Per cursos de 41 a 100 hores..... 0,25 punts per curs.
- Per cursos de més de 100 hores..... 0,35 punts per curs.

C.3 Per l'assistència a altres cursos relacionats amb la professió (ISPC, Diputació de Barcelona, Universitats o sindicats), fins a un màxim de 0,5 punts:

- Per cursos de durada fins a 25 hores..... 0,05 punts per curs.
- Per cursos de 26 a 40 hores..... 0,10 punts per curs.
- Per cursos de 41 a 100 hores..... 0,20 punts per curs.
- Per cursos de més de 100 hores..... 0,30 punts per curs.

La puntuació total d'aquest apartat **no podrà ser superior a 3 punts.**

Els aspirants han d'acreditar documentalment la durada en hores dels cursos realitzats.

Si no ho fan així és computaran com cursos de durada fins a 25 hores.

Els cursos de formació i perfeccionament solament es valoraran si versen sobre matèries relacionades amb les funcions pròpies de les categories objecte de convocatòria.

D) Nivell de coneixement de la llengua catalana:

Es valoraran els certificats superiors al nivell intermedi de català (B) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o altres equivalents, **fins a un màxim d'0,25 punts.**

E.1 Certificat de nivell de suficiència (C1) (antic C)..... 0,10

E.2 Certificat de nivell superior (C2) (antic D).....0,25

F) Recompenses i distincions

Es valoraran les recompenses i distincions pròpies dels cossos de policia local o de la resta de forces i cossos de seguretat quan siguin rellevants en relació amb les funcions de la categoria d'agent. **Fins a un màxim de 1 punt.**



NOVENA.- QUALIFICACIONS DELS I LES ASPIRANTS I PROPOSTA DE NOMENAMENT

- 9.1 Totes les proves són obligatòries, i seran eliminatòries.
- 9.2 La segona prova es puntuarà entre zero i deu punts. Quedaran eliminats els i les aspirants que obtinguin una qualificació final inferior a 5 punts.
- La tercera prova es puntuarà entre zero i deu punts. Quedaran eliminats els i les aspirants que obtinguin una qualificació final inferior a 5 punts.
- La primera i quarta prova es qualificaran d'apte o no apte cadascuna d'elles.
- 9.3 La puntuació final de cada aspirant s'obté sumant, a les qualificacions obtingudes en les proves, els mèrits i capacitats.
- 9.4 La qualificació final de cada aspirant s'obté sumant, les qualificacions obtingudes a la fase de oposició, més les obtingudes a la fase de concurs. Un cop finalitzada la qualificació dels i les aspirants, el tribunal qualificador publicarà la llista d'aprovat per ordre de puntuació total, tenint en compte que no podrà declarar superat en el procés selectiu un nombre d'aspirants superior al de les places convocades, i l'elevarà al president de la corporació o regidor delegat, si s'escau, perquè formuli la proposta de nomenament i d'adscripció corresponent com a funcionari en pràctiques de l'aspirant que ocupa la primera posició de la llista.

L'aspirant proposat per a la seva adscripció, presentaran al Registre general de l'Ajuntament, dins del termini de 20 dies naturals a comptar del dia en què es faci pública la llista d'aprovat, els documents acreditatius de les condicions de capacitat i dels requisits exigits a la base segona de la convocatòria. En cas de no presentar la documentació dins del termini indicat, tret dels casos de força major, no podrà ser nomenat i s'anul·laran totes les seves actuacions, sense perjudici de la responsabilitat en què hagi pogut incórrer per falsedat en la seva instància.

Els qui tinguin la condició de funcionaris públics estan exemptes de justificar documentalment els requisits que no requereixin actualització. Únicament hauran de presentar un certificat de l'organisme que custodiï el seu expedient personal i acreditar la seva condició i les altres circumstàncies de les quals no hi hagi constància.

Un cop aprovada la proposta per part de l'alcalde o regidor delegat, el concursant nomenats hauran de prendre possessió de la plaça en el termini d'un mes a comptar de la data de notificació del nomenament. La manca de presa de possessió, llevat dels casos de força major, comportarà la pèrdua de tots els drets.

L'aspirant proposat per a la seva adscripció, presentarà al Registre general de l'Ajuntament, dins del termini de 20 dies naturals a comptar del dia en què es faci pública la llista d'aprovat, els documents acreditatius de les condicions de capacitat i dels requisits exigits a la base segona de la convocatòria. En cas de no presentar la



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

documentació dins del termini indicat, tret dels casos de força major, no podrà ser nomenat i s'anul·laran totes les seves actuacions, sense perjudici de la responsabilitat en què hagi pogut incórrer per falsedat en la seva instància.

DESENA. CURS ESPECÍFIC I PERÍODE DE PRÀCTIQUES

Curs selectiu

Consisteix en la superació del curs de formació per a l'accés a la categoria de caporal que organitza l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya. Queden exempts de fer-lo els i les aspirants que aportin la certificació d'haver-lo superat amb anterioritat.

Durant la seva estada a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya l'alumnat resta sotmès al Decret 292/1995, de 7 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de règim interior de l'Escola de Policia de Catalunya, sens perjudici de la normativa que els sigui aplicable pel que fa a la seva vinculació administrativa.

La qualificació del curs selectiu serà d'apte o no apte. Els o les aspirants declarats no aptes queden exclosos del procés selectiu.

Període de pràctiques

Un cop superat el curs de formació, els i les aspirants han de realitzar un període de pràctiques de quatre mesos al municipi. No obstant, segons allò establert a l'apartat 12.5 de les bases generals reguladores dels processos de selecció de personal funcionari i laboral de Canet de Mar, la durada es podrà suprimir o reduir quan la persona hagi ocupat el lloc de treball que se l'assigna mitjançant un nomenament temporal.

El període de pràctiques és obligatori i eliminatori, i la qualificació final serà d'apte o no apte. Els i les aspirants que obtinguin la qualificació de no apte quedaran exclosos del procés selectiu. Per a la qualificació dels o les aspirants el tribunal comptarà amb l'assessorament de, com a mínim, dues persones avaluadores que presentaran una proposta de valoració basada en ítems conductuals predeterminats, bàsicament: els coneixements del treball, les habilitats socials i de comunicació, el compliment de les ordres i la disciplina, la disposició personal vers el treball, la responsabilitat, l'adaptació a l'organització, la iniciativa, la confiança en si mateix, el judici pràctic i l'autocontrol.

Durant el curs selectiu i el període de pràctiques, els i les aspirants són nomenats funcionaris en pràctiques i han de percebre les retribucions que per a aquest personal funcionari estableix la normativa vigent.

Els aspirants que hagin superat el període de pràctiques seran proposats a l'alcaldia per a ser nomenats funcionaris de carrera.

ONZENA.- INCIDÈNCIES



El tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i per prendre els acords que calguin per garantir el funcionament correcte del procés selectiu.

DOTZENA.- RECURSOS

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit de l'alcalde, si aquests actes decideixen directament o indirectament els fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, els interessats podran interposar, d'acord amb l'article 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant de l'alcalde, o bé recurs contenciós administratiu d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1988, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, d'acord amb el que preveu l'article 10 de la Llei esmentada.

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit del tribunal, si aquests últims decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, els interessats podran interposar en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, recurs d'alçada davant de l'alcalde.

Igualment els interessats poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

ANNEX I

Tema 1.- La constitució espanyola de 1978. Principis generals. Estructura i contingut essencial.

Tema 2.- Els drets i deures fonamentals les llibertats públiques i els principis rectoris de la política social i econòmica en la constitució espanyola.

Tema 3.- La protecció i suspensió dels drets fonamentals. La protecció jurisdiccional dels drets de la persona. Recurs d'empара.

Tema 4.- L'organització política de l'Estat. La Corona. El poder legislatiu. El poder executiu. El poder judicial.

Tema 5.- L'estatut d'autonomia de Catalunya: organització i competències. La Generalitat i el Parlament de Catalunya.

Tema 6.- El municipi. Organització, territori i població. Competències municipals.

Tema 7.- L'organització municipal. Òrgans necessaris: l'alcalde, tinents alcalde, el Ple i la Junta de Govern Local. Atribucions i delegacions.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Tema 8.- L'acte administratiu. Concepte. Elements. Classes. Requisits. Motivació i forma. L'acabament convencional de l'acte administratiu.

Tema 9.- Llei orgànica 2/86, de 13 de març, de forces i cossos de seguretat: articles de directa aplicació a la policia local.

Tema 10.- Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies local: estructura, organització i funcions de les policies locals.

Tema 11.- DECRET 179/2015, de 4 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament del procediment del règim disciplinari aplicable als cossos de Policia local de Catalunya.

Tema 12.- La policia local com a cos armat. Decret 219/1996, de 12 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'armament de les policies locals.

Tema 13.- Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals.

Tema 14.- La detenció: concepte i regulació. La retenció policial. Pràctica de la detenció. Durada de la detenció. Drets del detingut. L'ordre europea de detenció.

Tema 15.- La detenció de menors.

Tema 16.- L'entrada i registre: Requisits, formalitats i supòsits excepcionals.

Tema 17.- Protecció de la seguretat ciutadana: Llei orgànica 4/2015, de 30 de març.

Tema 18.- Delictes en què poden incórrer els policies en l'exercici del seu càrrec.

Tema 19.- Seguretat viària: normativa sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària.

Tema 20.- El procediment sancionador en matèria de trànsit.

Tema 21.- La retirada de vehicles de la via pública: Supòsits i regulació.

Tema 22.- Regulació jurídica i procediments d'actuació policial sobre conducció de vehicles sota els efectes de begudes alcohòliques, drogues o estupefaents.

Tema 23.- Espectacles públics i activitats recreatives: Competències, regulació i règim sancionador. Horaris establiments públics.

Tema 24.- Ordenança Municipal del Civisme i convivència de Canet de Mar.

Tema 25.- Ordenança Municipal de Tinença d'Animals de Canet de Mar.

Canet de Mar, a la data de la signatura electrònica



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR